

## บรรณานุกรม

### ภาษาไทย

#### หนังสือ

- ชารี มณีศรี. การนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: อมรการพิมพ์, 2530.
- นิพนธ์ กินาวงศ์. หลักเบื้องต้นเกี่ยวกับการบริหารโรงเรียนและการนิเทศการศึกษา. พิมพ์ครั้งที่ 3. พิษณุโลก: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ, 2526.
- นิพนธ์ ไทยพานิช. การนิเทศแบบคลินิก. พิมพ์ครั้งที่ 4. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.
- บุญเหลือ เทพยสุวรรณ, ม.ล.,. ภาษาไทยวิชาที่ถูกลืม. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์บรรณกิจ, 2520.
- ประกาศรี สีทอ่ำไพ. วิธีสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2524.
- พนัส หันนาคินทร์. หลักการบริหารโรงเรียน. พิมพ์ครั้งที่ 3. กรุงเทพมหานคร: วัฒนาพานิช, 2523.
- ภิญโญ สาธร. หลักบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์วัฒนาพานิช, 2523.
- \_\_\_\_\_. บริหารบุคคล. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์ไทยวัฒนาพานิช, 2513.
- ภูมิพลอดุลยเดช, พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว. กระแสพระราชดำรัสพระบรมราโชวาทที่พระราชทานในวโรกาสต่าง ๆ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์กรมแผนที่ทหาร, 2526.
- วไลรัตน์ บุญสวัสดิ์. หลักการนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- วิมลมะ จุฑะวิภาค. การจัดนิเทศการ. กรุงเทพมหานคร: กลิ่นแก้ว, 2526.
- วิจิตร (ธีระกุล) วรุดบางกูร. กาญจนา ศรีภาพสินธุ์ และ สุพิชชา ธีระกุล. การนิเทศการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์พิชฌเศศ, 2529.
- วิจิตร วรุดบางกูร และคณะ. การนิเทศการศึกษา. สมุทรปราการ: ชนิษฐาการพิมพ์และโฆษณา, 2524.

- วิชาการ, กรม, กระทรวงศึกษาธิการ. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ฉบับใช้ในโรงเรียนร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2532.
- \_\_\_\_. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ฉบับใช้ในโรงเรียนร่วมพัฒนาการใช้หลักสูตร. กรุงเทพมหานคร: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2532.
- \_\_\_\_. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2521.
- \_\_\_\_. หลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา, 2524.
- ศึกษานิเทศก์, หน่วย, กรมสามัญศึกษา. คู่มือนิเทศการศึกษา ภาคปฏิบัติ. พระนคร: โรงพิมพ์วิทยาลัยครูสวนสุนันทา, 2522.
- \_\_\_\_. คู่มือบริหารการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: กรมการศาสนา, 2530.
- สังข์ อุทรานันท์. การนิเทศการศึกษาหลักการทฤษฎีและปฏิบัติ. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์มิตรสยาม, 2530.
- สูงริศ, เพียรชอบ และ สายใจ อินทร์พรรย์. วิธีสอนภาษาไทยระดับมัธยม. กรุงเทพมหานคร: ไทยวัฒนาพานิช, 2523.
- อุทัย บุญประเสริฐ และ ชโลมใจ กิ่งคารวิวัฒน์. หลักและแนวทางในการจัดการนิเทศภายในสำหรับโรงเรียนประถมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: รุ่งเรืองการพิมพ์, 2528.

#### บทความ

- ฉลอง ปิ่นทอง. "การนิเทศภายในโรงเรียน." วารสารมิตรครู. 26 (พฤษภาคม 2527) : 14-17.
- ไพฑูย์ อุดมบุญพานุภาพ. "คุณภาพของครูกับอนาคตของประเทศ." ประชากรศึกษา. 35 (สิงหาคม 2528) : 3-5.
- ทัศนีย์ ศุกเมธี. "การนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน." วารสารสำนักการศึกษา ปีที่ 5 ฉบับที่ 9 (มิถุนายน 2524).

ศักดิ์ สวรรณโชติ. "บันไดก้าวแรกแห่งการลอนมุนย์." สารพัฒนาหลักสูตร. (ตุลาคม 2528): 22.

สายหยุด จำปาทอง. "บทบาทของครูกับการพัฒนาสังคม." วิทยาสาร 2527: 23.

สิปปนนท์ เกตุทัต (บรรณาธิการ). "การปฏิรูปการศึกษาไทย." ในรายงานของคณะกรรมการวางแผนเพื่อปฏิรูปการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: สมาคมผู้บริหารการศึกษาแห่งประเทศไทย, 2518.

สุจรีดี เพียรชอบ. "ครูใหญ่กับการนิเทศการศึกษา." วารสารการศึกษาแห่งชาติ. 6 (กรกฎาคม 2514): 16-27.

อัจฉรา ประไพกระษฏ. "ครูกับหลักสูตรใหม่." วารสารครูศาสตร์ 8 (พฤษภาคม - ธันวาคม) 2521: 82 - 83.

อาคม จันทสุนทร. "การนิเทศภายในโรงเรียน." วารสารสามัญศึกษา (13 สิงหาคม 2519): 45-52.

#### เอกสารอื่น ๆ

กรรณก ชำนาญเพชร. "การศึกษาการจัดงานนิเทศของโรงเรียนปฏิบัติการณ์ตัวอย่าง ในโครงการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 7." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2531.

กฤษฎี น้าเพชร. "วิธีปฏิบัติในการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521.

กาญจนา สุวีริศนากร. "ความคิดเห็นของครูและนักเรียนเกี่ยวกับบทบาทของครูภาษาไทยในการส่งเสริมการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโท มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิราวุฒวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.

ชั้นทอง แสนอุ้ม. "ความต้องการการนิเทศทางวิชาการของครูภาษาไทย สังกัดกรมอาชีวศึกษา."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.  
2530.

คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ, สำนักงาน, หน่วยศึกษานิเทศก์. องค์การนิเทศ  
ความคิดและประเมินผลการจัดการประถมศึกษา. เอกสารหน่วยศึกษานิเทศก์  
ที่ 39/2531.

จูไรรัตน์ หมั่นหงษ์สถาพร. "การคิดความผลการนิเทศการศึกษาสายวิชาภาษาไทยในโรงเรียน  
มัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2516.

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, บัณฑิตวิทยาลัย, ภาควิชาบริหารการศึกษา. การทดลองรูปแบบ  
การนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ชลอ จันทรกุล. "บทบาทการนิเทศการศึกษาของผู้บริหารโรงเรียนประถมศึกษาในจังหวัดศรีสะเกษ."  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

ชำนานู ม่วงศรีศักดิ์. "ความต้องการการนิเทศการสอนภาษาไทยตามหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย  
พุทธศักราช 2524 ของครูภาษาไทยในเขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต  
ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527.

ฐะปะนีย์ นาคกรรพ. สรุปการอภิปรายเรื่องหลักสูตรภาษาไทย. เอกสารประกอบการสัมมนา  
ระดับชาติ เรื่องหลักสูตรมัธยมศึกษา ณ โรงแรมเอเชีย พัทยา 4 สิงหาคม 2530.

\_\_\_\_\_. เอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาไทย. ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, บ.ป.ป.

ศศิญา ไล้รสสุชะโค "ความต้องการการนิเทศของครูภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษาในเขต  
กรุงเทพมหานคร ตามการรับรู้ของครู." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชา  
มัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

- ทวี ชำนิมอก. "ความต้องการมีเทศการสอนวิชาภาษาไทยของอาจารย์ในวิทยาลัยครูภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- นพพงษ์ บุญจิตราคุลย์. "การมีเทศการศึกษา." เอกสารประกอบการเรียนวิชาหลักการมีเทศการศึกษา. ภาควิชาบริหารการศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- นิวัตร นาคะเวช. "ความคิดเห็นของผู้บริหารและครูเกี่ยวกับกิจกรรมการมีเทศการศึกษาภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2528.
- นุชรินทร์ พันธ์ขาว. "การใช้สื่อการสอนในการสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาของโรงเรียนราษฎร์ ในกรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- บรรเทา กิตติศักดิ์. "การมีเทศการสอนภาษาไทยในระดับมัธยมศึกษา." ในเอกสารการสอนชุดวิชาพฤติกรรมกรรมการสอนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2526.
- ประสงค์ ลังชะไชย. "ความคิดเห็นของผู้บริหารโรงเรียนและครูเกี่ยวกับการจัดการมีเทศการศึกษาภายในโรงเรียน กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 4." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2526.
- ประสม นนทสุวรรณ. "การศึกษาการเรียนการสอนภาษาไทย โดยใช้หนังสือเรียนชุดทักษะสัมพันธ์ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ในโรงเรียนสังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 3." วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2524.
- ป่องจิต อ่อนเฒ่า. "ปัญหาการวัดและประเมินผลการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- แผนงาน, กอง. กรมสามัญศึกษา. การจัดการมีเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา (กษ.ลศ.3/29) รายงานการวิจัยโครงการพัฒนาการมีเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา, 2529.

- หวงหยอม ศรีหามิตี. "การปฏิบัติงานนิเทศทางวิชาการของหัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทยตามการรับรู้  
ของตนเองและครูผู้สอนภาษาไทย ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,  
2528.
- พวงเพ็ญ เปล่งปลั่ง. "การศึกษาสภาพการเตรียมการสอนวิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
ดีเด่น รางวัลพระราชทาน." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.
- ไพฑูริย์ ลินลาวัณย์. เอกสารการลอนชุดวิชาการสอนภาษาไทย มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช  
หน่วยที่สาม. กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2525.
- ยุพิน พิพิธกุล และคณะ. การนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร:  
คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522 (อัดสำเนา).
- วรศักดิ์ เพียรชอบ และ สุจิตต์ เพียรชอบ. ความต้องการที่สำคัญของนักเรียนไทยในชั้น  
มัธยมศึกษา เล่ม 1. รายงานผลการวิจัย ทนวิจัยรัชดาภิเษกสมโภช, 2522.
- วันเพ็ญ กิ่งมะลิ. "การศึกษาการจัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาของโรงเรียนปฏิบัติการตัวอย่าง  
ในโครงการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนและโรงเรียนนอกโครงการ กรมสามัญศึกษา  
กรุงเทพมหานคร." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- วินัย คະสถิตย์. "สำรวจการปฏิบัติจริงในการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนประถมศึกษา  
ในเขตการศึกษา 2." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2523.
- วิไลวรรณ ทรัพย์เจริญ. "ความคิดเห็นของผู้บริหารการศึกษา ครูภาษาไทย และนักเรียนเกี่ยวกับ  
สมรรถภาพครูภาษาไทย." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา  
บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2522.
- ศิริวรรณ ฉายะ เกษศรีน. "การนำเสนอรูปแบบการจัดกิจกรรมการนิเทศการศึกษาภายใน  
โรงเรียนมัธยมศึกษา ในเขตการศึกษา 5." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชา  
บริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

- สัจฉิ อุทรานันท์. "การนิเทศภายในโรงเรียน." เอกสารประกอบการบรรยายการอบรมผู้บริหารโรงเรียนมัธยมศึกษา ระดับสูง รุ่นที่ 5. กรุงเทพมหานคร: คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524. (อัครสำเนา).
- สถาพร พันธุ์ประยูร. "การนิเทศการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 8." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.
- สามัญศึกษา, กรม. รายงานการวิจัยเรื่องการจัดกาการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: กรมสามัญศึกษา, 2529. (อัครสำเนา เอกสารลำดับที่ กย.สศ.3/29)
- \_\_\_\_\_. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา พ.ศ.2530. กรุงเทพมหานคร: หน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา, 2530. (อัครสำเนา).
- สมถวิล วิเศษสมบัติ. วิธีการสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา. กรุงเทพมหานคร: อักษรบัณฑิต, 2525.
- สุจริต เพียรชอบ. "การพัฒนาการสอนภาษาไทย." เอกสารคำสอนคณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. 2531.
- \_\_\_\_\_. "ความสำคัญและคุณค่าของภาษาไทย." ภาควิชามัธยมศึกษา คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2521. (อัครสำเนา)
- สุชาติ วงศ์สุวรรณ. "ความคิดเห็นของครูผู้สอนภาษาไทย และผู้บริหาร เกี่ยวกับการใช้หลักสูตร วิชาภาษาไทย ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชา มัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- สุวรรณ ศรีสุข. "ปัญหาและความต้องการการพัฒนาค้นวิชาการของอาจารย์ในวิทยาลัยครู ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 252๗.
- สุวัฒนา อุทัยรัตน์. เอกสารการสอนชุดวิชาการสอนคณิตศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช หน่วยที่ 3. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.

- เสาวภา เชาวน์ชลากร. "การจัดการนิเทศการศึกษาภายในโรงเรียนมัธยมศึกษาส่วนกลาง สังกัดกองการมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- อาคม จันทสุนทร. "การนิเทศภายในหมวดวิชา." เอกสารการอบรมหัวหน้าหมวดวิชาของโรงเรียน ในเขตการศึกษา 6 จังหวัดลพบุรี, 2526. (อัครสำเน).
- \_\_\_\_\_. "การนิเทศภายในโรงเรียน." เอกสารประกอบคำบรรยายการสัมมนาการนิเทศการศึกษาและพัฒนาลักสุดร, 18 สิงหาคม 2527. ห้องศูนย์สารนิเทศ คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2527. (อัครสำเน).
- อุทัย สร้อยสุข. "หน้าที่ค้ำการนิเทศการศึกษาของอาจารย์ใหญ่โรงเรียนมัธยมศึกษา." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2520.
- เอนก แยมบาน. "การศึกษางานการนิเทศการศึกษาในโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 12." วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

### ภาษาอังกฤษ

#### Books

- Adams, Harold P., and Dickey, Frank F. Basic Principle of Supervision. Ran Nuger, New Delhi: Eurasia Publishing House, 1966.
- Brigge, Thomas H., and Justman, Joseph. Improving Instruction Through Supervision. New York: The Mcmillan company, 1952.
- Burton, William H., and Brueckner, Lee J. Supervision : A Social Process. 3d.ed.; New York : Appleton-Century-Crofts, 1965.
- Eye, Glane G., Netzer, Lanore A., and Krey, Robert D. Supervision of Instruction. 2d.ed.; New York : Harper and Row Publishers, 1971.



- Elsbree, Willard S., McMally, Harold J., and Richard Wynn. Elementary School Administration and Supervision. 3d.ed.; New York : American Book Co., 1967.
- Glickman, Carl D. Developmental Supervision : Alternative Practices for Helping Teachers Improve Instruction. Washington D.C. : Association of Supervision and Curriculum Development, 1981.
- Good, Carter V. Dictionary of Education. New York, Toronto : Mead & Company, 1973.
- Gwynn, John Minor. Theory and Practice of Supervision. New York : Dodd, 1964.
- Harris, Ben M. Supervisory Behavior in Education. Englewood Cliffs, New York : Prentice-Hall, 1985.
- Harris, Ben M. and Bessent, Wailand. In-Service Education : A Guide to Better Practice. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, Inc., 1969.
- John, E. Freund. Statistics A First Course. 3rd.ed. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1981.
- Mark, James R., Stoops, Emery and King-Stoop, Joice. Handbook of Educational Supervision : A Guide for the Practitioner. Boston : Allyn and Bacon, 1971.
- Menges, Robert J., and Livinson, Judy. Teaching Improving and Instructional Quality. Washington D.C. : American Association for Higher Education, 1980.
- Neagley, Ross L., and Evans, Dean N. Handbook for Effective Supervision of Instruction. Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall, 1965.

- Spears, Harold. Improving the Supervision of Instruction. New Jersey: Prentice-Hall, 1967.
- Taro, Yamane. Statistics : Introductory Analysis. 2d.ed.; Tokyo : John Weatherhill, 1970.
- Wiles, Kimball. Supervision for Better Schools. 3d.ed. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice-Hall, 1967.
- Wiles, Kimball and Lovell, John T. Supervision for Better Schools. 4d.ed.; Englewood Cliffs, New Jersey : Prentice-Hall, Inc., 1983.

#### Other Materials

- Cody, Collen King. "Impartance of Teachering Compentencies for Secondary Teacher in North Carolina as Perveived by Educational Practitioners and Policy Makers." Dissertation Abstracts International. Vol.46 No.07. (January, 1987) : 2531-A.
- Karim, Shakila Noor John. "A Study of Selected Supervisory Practices in American Secondary Schools as a Basic for Making Recommendations for the Supervision of Instruction in Pakistani Secondary Schools." Dissertation Abstracts International. Vol.39 No.12 (June, 1979) : 7081-A.
- Malone, Bobby Gray. "Supervisory Practices of Principals in Selected Acredited Secondary Schools in Mississippi." Dissertation Abstracts International. 32 (September, 1971) : 1233-A.
- McMonagle, Kieh Duane. "An Analysis of the Relationship between the Congruence of Teachers' and their Supervisors' Operational Definitions of Teaching Effectiveness and Teachers' Satisfaction with Supervision." Dissertation Abstracts International. Vol. 43 No.09 (March, 1983) : 2877-A.

Smith, Gary Edward. "Teachers Perceptions of Supervision in Virginia."

Dissertation Abstracts International. Vol.36 No.5 (November,  
1975) : 2512-A.

Sullivan, Cheryl Ann Granade. "The Work of the Instructional Supervisor :

A functional Analysis." Dissertation Abstracts International.  
41 (January, 1981) : 3068-A.

Totten, Dorothy L. "An Analysis of Inservice Needs as Percieved by

Middle Geade level Teachers and Administrator." Dissertation  
Abstracts International. Vol.44 No.05 (November, 1983) :  
1287-A.

ภาคผนวก



## ภาคผนวก ก

## รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ

(ตรวจแบบสอบถาม)

- |                                     |   |
|-------------------------------------|---|
| 1. รองศาสตราจารย์สมถวิล วิเศษสมบัติ | ภาควิชาภาษาไทย วิทยาลัยครูสวนสุนันทา<br>(ช่วยราชการวิทยาลัยครูพระนคร)   |
| 2. อาจารย์ทองขาว โคตร โยธา          | หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา<br>เขตการศึกษา 11 อ.เมือง จ.นครราชสีมา                                  |
| 3. อาจารย์วันทนีย์ เฟื่องฟูเกียรติ  | ศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา รักษาราชการ<br>ในตำแหน่งผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนธานีเขตร<br>อ.เมือง จ.นนทบุรี |
| 4. อาจารย์เขมชาติ ลุ่มไธสง          | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม<br>อ.เมือง จ.บุรีรัมย์   |
| 5. อาจารย์แฉล้ม ธรรมจริยวงศา        | หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม<br>อ.เมือง จ.บุรีรัมย์  |

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิ  
(ประเมียบโครงการ)

1. รองศาสตราจารย์สมถวิล วิเศษสมบัติ ภาควิชาภาษาไทย วิทยาลัยครูสวนสุนันทา  
(ช่วยราชการวิทยาลัยครูพระนคร)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทวี ชำนิชนอก ภาควิชาภาษาไทย วิทยาลัยครูบุรีรัมย์  
อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
3. อาจารย์ทองขาว ไศตรโยธา หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา  
เขตการศึกษา 11 อ.เมือง จ.นครราชสีมา
4. อาจารย์วันทนีย์ เฟื่องฟูเกียรติ ศึกษานิเทศก์กรมสามัญศึกษา รักษาการในตำแหน่ง  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนรัตนาริเบศร  
อ.เมือง จ.นนทบุรี
5. อาจารย์เขมชาติ อุ่นไธสง ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม  
อ.เมือง จ.บุรีรัมย์
6. อาจารย์แจลัม ธรรมจริยวงศา หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม  
อ.เมือง จ.บุรีรัมย์

## ภาคผนวก ข

## รายชื่อโรงเรียนที่ใช้เป็นกลุ่มตัวอย่างประชากร

ลำดับที่	สถานศึกษา
1	โรงเรียนชัยภูมิภักดีชุมพล อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
2	โรงเรียนสตรีชัยภูมิ อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
3	โรงเรียนบ้านค่ายวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดชัยภูมิ
4	โรงเรียนเกษตรสมบูรณ์วิทยาคม อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ
5	โรงเรียนโนนกอภิวิทยา อำเภอเกษตรสมบูรณ์ จังหวัดชัยภูมิ
6	โรงเรียนแก้งคร้อวิทยา อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ
7	โรงเรียนหนองสังข์วิทยายน อำเภอแก้งคร้อ จังหวัดชัยภูมิ
8	โรงเรียนคอนสวรรค์ อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ
9	โรงเรียนสามหม่อวิทยา อำเภอคอนสวรรค์ จังหวัดชัยภูมิ
10	โรงเรียนคอนสารวิทยาคม อำเภอคอนสาร จังหวัดชัยภูมิ
11	โรงเรียนจัตุรัสวิทยาการ อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ
12	โรงเรียนโนนศรีวิทยา อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ
13	โรงเรียนหนองบัวบานวิทยา อำเภอจัตุรัส จังหวัดชัยภูมิ
14	โรงเรียนบ้านเขว้าวิทยายน อำเภอบ้านเขว้า จังหวัดชัยภูมิ
15	โรงเรียนเพชรวิทยาการ อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ
16	โรงเรียนบำเหน็จณรงค์วิทยาคม อำเภอบำเหน็จณรงค์ จังหวัดชัยภูมิ
17	โรงเรียนภูเขียว อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ
18	โรงเรียนกวางใจศึกษา อำเภอภูเขียว จังหวัดชัยภูมิ
19	โรงเรียนหนองบัวแดงวิทยา อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ
20	โรงเรียนเจียงทองพิทยาคม อำเภอหนองบัวแดง จังหวัดชัยภูมิ
21	โรงเรียนเทพสถิตวิทยา อำเภอเทพสถิต จังหวัดชัยภูมิ
22	โรงเรียนหนองบัวระเหววิทยาการ อำเภอหนองบัวระเหว จังหวัดชัยภูมิ
23	โรงเรียนราชสีมาวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

ลำดับที่	สถานศึกษา
24	โรงเรียนบุญวัฒนา อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
25	โรงเรียนโคราชพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
26	โรงเรียนบุญเหลือวิทยานุสรณ์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
27	โรงเรียนมทิสราธิบดี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
28	โรงเรียนสุรธรรมพิทักษ์ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา
29	โรงเรียนครบุรี อำเภอครบุรี จังหวัดนครราชสีมา
30	โรงเรียนโชคชัยสามัคคี อำเภอโชคชัย จังหวัดนครราชสีมา
31	โรงเรียนห้วยแถลงพิทยาคม อำเภอห้วยแถลง จังหวัดนครราชสีมา
32	โรงเรียนจักราชวิทยา อำเภอจักราช จังหวัดนครราชสีมา
33	โรงเรียนชุมพวงศึกษา อำเภอชุมพวง จังหวัดนครราชสีมา
34	โรงเรียนปากช่อง อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
35	โรงเรียนพญาเย็นวิทยา อำเภอปากช่อง จังหวัดนครราชสีมา
36	โรงเรียนโนนสูงศรีธานี อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
37	โรงเรียนศรีสุขวิทยา อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
38	โรงเรียนธารประสาทเพชรวิทยา อำเภอโนนสูง จังหวัดนครราชสีมา
39	โรงเรียนปักธงชัยประชานิรมิต อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
40	โรงเรียนสมเด็จพระธีรญาณมุนี อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
41	โรงเรียนสะแกราชอาชีวศึกษา อำเภอปักธงชัย จังหวัดนครราชสีมา
42	โรงเรียนโนนไทยคุรุอุปถัมภ์ อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา
43	โรงเรียนสระพระพิทยาคม อำเภอโนนไทย จังหวัดนครราชสีมา
44	โรงเรียนสีคิ้ว "สวัสดิ์ศฤงคารวิทยา" อำเภอสีคิ้ว จังหวัดนครราชสีมา
45	โรงเรียนพิมายวิทยา อำเภอพิมาย จังหวัดนครราชสีมา
46	โรงเรียนบัวใหญ่ อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
47	โรงเรียนโพนทองวิทยา อำเภอบัวใหญ่ จังหวัดนครราชสีมา
48	โรงเรียนเมืองคง อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา
49	โรงเรียนปรากฏ์ทองวิทยา อำเภอคง จังหวัดนครราชสีมา



## ลำดับที่

## สถานศึกษา

- 50 โรงเรียนประทาย อำเภอประทาย จังหวัดนครราชสีมา
- 51 โรงเรียนมัธยมค่านูนทศ อำเภอค่านูนทศ จังหวัดนครราชสีมา
- 52 โรงเรียนสูงเนิน อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
- 53 โรงเรียนกุศจักรวิทยา อำเภอสูงเนิน จังหวัดนครราชสีมา
- 54 โรงเรียนขามทะเลสอวิทยา อำเภอขามทะเลสอ จังหวัดนครราชสีมา
- 55 โรงเรียนขามสะแกแสง อำเภอขามสะแกแสง จังหวัดนครราชสีมา
- 56 โรงเรียนเสิงสาง อำเภอเสิงสาง จังหวัดนครราชสีมา
- 57 โรงเรียนหนองบอนนากพิทยาคม อำเภอหนองบอนนาก จังหวัดนครราชสีมา
- 58 โรงเรียนบ้านเหลื่อมพิทยาสรรพ์ อำเภอบ้านเหลื่อม จังหวัดนครราชสีมา
- 59 โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- 60 โรงเรียนภัทรมพิตร อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- 61 โรงเรียนห้วยราชพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- 62 โรงเรียนบัวหลวงพิทยาคม อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- 63 โรงเรียนกระสังพิทยาคม อำเภอกระสัง จังหวัดบุรีรัมย์
- 64 โรงเรียนคูเมืองพิทยาคม อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- 65 โรงเรียนคูมใหญ่วิทยา อำเภอคูเมือง จังหวัดบุรีรัมย์
- 66 โรงเรียนนางรอง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
- 67 โรงเรียนพนมรุ้ง อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์
- 68 โรงเรียนบ้านกรวดพิทยาคาร อำเภอบ้านกรวด จังหวัดบุรีรัมย์
- 69 โรงเรียนสหมิตรพิทยาคม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
- 70 โรงเรียนประโคนชัยพิทยาคม อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
- 71 โรงเรียนบ้านบุพิทยาสรรค์ อำเภอประโคนชัย จังหวัดบุรีรัมย์
- 72 โรงเรียนพุทไธสง อำเภอพุทไธสง จังหวัดบุรีรัมย์
- 73 โรงเรียนละหานทรายรัชดาภิเษก อำเภอละหานทราย จังหวัดบุรีรัมย์
- 74 โรงเรียนธารทองพิทยาคม อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
- 75 โรงเรียนลำปลายมาศ อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์
- 76 โรงเรียนตลาดโพธิ์พิทยาคม อำเภอลำปลายมาศ จังหวัดบุรีรัมย์

## ลำดับที่

## สถานศึกษา

- 77 โรงเรียนเมืองแกพิทยาคม อำเภอเสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- 78 โรงเรียนเสตึก อำเภอเสตึก จังหวัดบุรีรัมย์
- 79 โรงเรียนหนองกี่พิทยาคม อำเภอหนองกี่ จังหวัดบุรีรัมย์
- 80 โรงเรียนนาโพธิ์พิทยาคม อำเภอนาโพธิ์ จังหวัดบุรีรัมย์
- 81 โรงเรียนหนองหงส์พิทยาคม อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์
- 82 โรงเรียนไทยเจริญวิทยา อำเภอประคำ จังหวัดบุรีรัมย์
- 83 โรงเรียนสิรินธร อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
- 84 โรงเรียนสุรวิทยาคาร อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
- 85 โรงเรียนศรีโพธิ์สมันต์ อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
- 86 โรงเรียนนาดีวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์
- 87 โรงเรียนจอมพระประชาสรรค์ อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์
- 88 โรงเรียนเมืองลิงวิทยา อำเภอจอมพระ จังหวัดสุรินทร์
- 89 โรงเรียนชุมพลวิทยาสรรค์ อำเภอชุมพลบุรี จังหวัดสุรินทร์
- 90 โรงเรียนท่าตูมประชาเสรมวิทย์ อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์
- 91 โรงเรียนลานทรายพิทยาคม อำเภอท่าตูม จังหวัดสุรินทร์
- 92 โรงเรียนประสาทวิทยาคาร อำเภอประสาท จังหวัดสุรินทร์
- 93 โรงเรียนโคกยางวิทยา อำเภอประสาท จังหวัดสุรินทร์
- 94 โรงเรียนรัตนบุรี อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์
- 95 โรงเรียนคอนแวนต์วิทยา อำเภอรัตนบุรี จังหวัดสุรินทร์
- 96 โรงเรียนศิขรภูมิพิสัย อำเภอศีขรภูมิ จังหวัดสุรินทร์
- 97 โรงเรียนสนมวิทยาคาร อำเภอสนม จังหวัดสุรินทร์
- 98 โรงเรียนสังขะ อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- 99 โรงเรียนกระเทียมวิทยา อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- 100 โรงเรียนตากองวิทยารัชมิ่งคลาภิเษก อำเภอสังขะ จังหวัดสุรินทร์
- 101 โรงเรียนสำโรงทาบวิทยาคาร อำเภอสำโรงทาบ จังหวัดสุรินทร์
- 102 โรงเรียนกาบเชิงวิทยา อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์

ลำดับที่	สถานศึกษา
103	โรงเรียนโคกกลางวิทยา อำเภอกาบเชิง จังหวัดสุรินทร์
104	โรงเรียนสุรพิณพิทยาศาสตร์ อำเภอลำดวน จังหวัดสุรินทร์
105	โรงเรียนบัวเชดวิทยา กิ่งอำเภอบัวเชด จังหวัดสุรินทร์
106	โรงเรียนศรีสะเกษวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
107	โรงเรียนสตรีสิริเกศ อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
108	โรงเรียนนครศรีลำดวนวิทยา อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
109	โรงเรียนโคกเพ็ญวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
110	โรงเรียนไกรภักดีวิทยาลัย อำเภอเมือง จังหวัดศรีสะเกษ
111	โรงเรียนกันทรลักษณ์วิทยา อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ
112	โรงเรียนกุศลเสลาวิทยาลัย อำเภอกันทรลักษณ์ จังหวัดศรีสะเกษ
113	โรงเรียนกันทรารมย์ อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ
114	โรงเรียนละทายวิทยา อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ
115	โรงเรียนขุขันธ์ อำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ
116	โรงเรียนบรือใหญ่วิทยาลัย อำเภอขุขันธ์ จังหวัดศรีสะเกษ
117	โรงเรียนขุนหาญวิทยาลัย อำเภอขุนหาญ จังหวัดศรีสะเกษ
118	โรงเรียนไพรธรรมคุณวิทยา อำเภอขุนหาญ จังหวัดศรีสะเกษ
119	โรงเรียนปรางค์กู๋ อำเภอปรางค์กู๋ จังหวัดศรีสะเกษ
120	โรงเรียนพอกพิทยาคม รัชมิ่งคลาภิเษก อำเภอปรางค์กู๋ จังหวัดศรีสะเกษ
121	โรงเรียนไพรบึงพิทยาคม อำเภอไพรบึง จังหวัดศรีสะเกษ
122	โรงเรียนยางชุมน้อยพิทยาคม อำเภอยางชุมน้อย จังหวัดศรีสะเกษ
123	โรงเรียนราชโศภิต อำเภอราชโศภิต จังหวัดศรีสะเกษ
124	โรงเรียนสัมปอ อำเภอราชโศภิต จังหวัดศรีสะเกษ
125	โรงเรียนวรคุณอุปถัมภ์ อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ
126	โรงเรียนห้วยทับทันพิทยาคม อำเภอห้วยทับทัน จังหวัดศรีสะเกษ
127	โรงเรียนโนนค้อพิทยาคม อำเภอโนนคูณ จังหวัดศรีสะเกษ
128	โรงเรียนศรีรัตนวิทยา อำเภอศรีรัตนะ จังหวัดศรีสะเกษ
129	โรงเรียนน้ำเกลี้ยงวิทยา อำเภอน้ำเกลี้ยง จังหวัดศรีสะเกษ

ภาคผนวก ค

ภาควิชามัธยมศึกษา คณะครุศาสตร์  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถนนพญาไท  
 กรุงเทพฯ 10330

23 มกราคม 2533

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย  
 เรียน

ข้าพเจ้า นางสาวสุตา จุลเสวก นิสิตปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา  
 บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย กำลังทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาโครงการ  
 จัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
 เขตการศึกษา 11"

การวิจัยครั้งนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการปรับปรุงสภาพการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยใน  
 โรงเรียนมัธยมศึกษา ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น จึงขอความอนุเคราะห์จากท่านช่วยตอบแบบสอบถาม  
 ที่ส่งมาพร้อมนี้ เสร็จแล้วกรุณาส่งกลับไปยังข้าพเจ้าตามที่อยู่ด้านหลังแบบสอบถาม

จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่าคงได้รับความร่วมมือจากท่านเป็นอย่างดี และขอขอบพระคุณ  
 อย่างสูงมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นางสาวสุตา จุลเสวก)

ที่ ทม 0309/ 10758

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

21 ธันวาคม 2532

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน

เนื่องด้วย น.ส.สุภา จุลเสวก นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา กำลัง  
ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาโครงการจัดกิจกรรมการมีเทศภายใน  
ของหมวดวิชาภาษาไทย โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11" โดยมี  
ศาสตราจารย์ ดร.สุจิต เพียรชอบ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตขอเรียนเชิญผู้มีนาม  
ข้างท้ายนี้เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้น

1.

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้ผู้มีนามดังกล่าว  
ข้างต้น เป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือวิจัยที่นิสิตสร้างขึ้นดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ  
จักเป็นพระคุณยิ่ง.

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรภักย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร.2150895-9 ต่อ 3530

ที่ ทม ๐๓๐๙/๗๐

บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ ๑๐๓๓๐

๔ มกราคม ๒๕๓๓

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา ๑๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. โครงร่างวิทยานิพนธ์  
 ๒. แบบสอบถาม  
 ๓. รายชื่อโรงเรียน

เนื่องด้วย น.ส.สุภา จุลเสวก นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา กำลัง  
 ดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอเป็นวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาโครงการจัดกิจกรรมนิเทศภายใน  
 ของหมวดวิชาภาษาไทยโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา ๑๑" โดยมี  
 ศาสตราจารย์ ดร.สุจิต เพียรชอบ เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ นิสิตจำเป็นต้องเก็บ  
 รวบรวมข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยการแจกแบบสอบถามแก่ผู้บริหาร ครู และหัวหน้าหมวดวิชา  
 ภาษาไทยของโรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา ๑๑ ในสังกัดกรมสามัญศึกษา

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดอนุญาตให้ น.ส.สุภา จุลเสวก  
 ได้เก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว เพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณเป็นอย่างสูงมา ณ  
 โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.ถาวร วัชรากัญ)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

แผนกมาตรฐานการศึกษา

โทร. ๒๑๕๐๘๙๕-๙ ต่อ ๓๕๓๐

ที่ ศธ 020711/151

สำนักงานศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 11

ถนนสีปรี อ.เมือง จ.นครราชสีมา 30000

26 มกราคม 2533

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามเพื่อทำการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการ/อาจารย์ใหญ่ โรงเรียนมัธยมศึกษา เขตการศึกษา 11

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย สำหรับผู้บริหาร 1 ชุด
  2. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย สำหรับหัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย 1 ชุด
  3. แบบสอบถามเพื่อการวิจัย สำหรับครูผู้สอนวิชาภาษาไทย ชุด

คายนางสาวสุภา จุลเสวก นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชามัธยมศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ได้รับอนุมัติให้ทำวิทยานิพนธ์เรื่อง "การพัฒนาโครงการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11" โดยขอให้ผู้บริหารหรือผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาและครูผู้สอนวิชาภาษาไทย หมวดวิชาภาษาไทยเป็นผู้ตอบแบบสอบถามตามที่ส่งมาด้วยนี้ เพื่อเป็นการช่วยเหลือบุคคลดังกล่าวทำการวิจัยให้สำเร็จ และเขตฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่าการวิจัยเรื่องนี้เป็นประโยชน์ต่อโรงเรียนมัธยมศึกษาโดยส่วนรวม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ในเขตการศึกษา 11

ฉะนั้น จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดตอบแบบสอบถาม และให้ครู หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย ตอบแบบสอบถามดังกล่าว เมื่อเสร็จเรียบร้อยแล้วกรุณาส่งให้แก่นางสาวสุภา จุลเสวก ตามที่อยู่แบบสอบถาม ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2533 เขตฯ หวังว่าคงได้รับความร่วมมือด้วยดี เช่นเคย ขอขอบคุณล่วงหน้ามา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์

ขอแสดงความนับถือ

(นายอำนวยการ อุเทศ)

ศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 11

สำนักงานศึกษาธิการเขต เขตการศึกษา 11

โทร.นครราชสีมา 242447

### แบบสอบถามเพื่อการวิจัย เรื่อง

การพัฒนาโครงการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของมหาวิทยาลัยภาษาไทย

โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11

#### คำชี้แจงในการตอบแบบสอบถาม

1. แบบสอบถามฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของมหาวิทยาลัยภาษาไทย โรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 ข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้จากการตอบแบบสอบถามของผู้บริหารหรือผู้ช่วยฝ่ายวิชาการ หัวหน้ามหาวิทยาลัยภาษาไทย และครูภาษาไทย ครั้งนี้ จะเป็นประโยชน์สำหรับการปรับปรุงการเรียนการสอน และเพื่อเป็นแนวทางในการนิเทศภายในของมหาวิทยาลัยภาษาไทยในโอกาสต่อไป

2. แบบสอบถามชุดนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอนคือ

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 เป็นคำถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในมหาวิทยาลัยภาษาไทยด้านหลักสูตร ด้านเนื้อหาและหนังสือเรียน ด้านวิธีสอน ด้านสื่อการสอน ด้านการวัดและประเมินผล ด้านกิจกรรม เสริมหลักสูตร และด้านการเสริมสมรรถภาพทางวิชาการของครูภาษาไทย

ตอนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับความคิดเห็น ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในมหาวิทยาลัยภาษาไทย



ตอนที่ 1 สถานภาพทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริง

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ

( ) ต่ำกว่า 25 ปี

( ) 25-30 ปี

( ) 31-35 ปี

( ) 36-40 ปี

( ) 41-45 ปี

( ) 46 ปีขึ้นไป

3. ตำแหน่ง

( ) ผู้บริหารโรงเรียน

( ) หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย

( ) ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ

( ) ครูปฏิบัติการสอนวิชาภาษาไทย

4. อายุราชการ

( ) น้อยกว่า 5 ปี

( ) 5-10 ปี

( ) 11-15 ปี

( ) 16-20 ปี

( ) 21-25 ปี

( ) มากกว่า 25 ปี

5. วุฒิทางการศึกษา

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

6. ประสบการณ์ในการสอนภาษาไทย

( ) 1-5 ปี

( ) 6-10 ปี

( ) 11-15 ปี

( ) 16-20 ปี

( ) 21-25 ปี

( ) มากกว่า 25 ปี

( ) ไม่ได้สอน

7. จำนวนคาบที่สอนต่อสัปดาห์

( ) 1-5 คาบ

( ) 6-10 คาบ

( ) 11-15 คาบ

( ) 16-20 คาบ

( ) 21-25 คาบ

( ) มากกว่า 25 คาบ

( ) ไม่ได้สอน

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับสภาพการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในหมวดวิชาภาษาไทย  
โรงเรียนมัธยมศึกษา กรมสามัญศึกษา เขตการศึกษา 11 ในค้ำหลักสูตร เนื้อหา  
และหนังสือเรียน วิธีสอน สื่อการสอน การวัดและประเมินผลกิจกรรมเสริมหลักสูตร  
และการส่งเสริมสมรรถภาพทางวิชาการของครูภาษาไทย

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย ✓ ลงในช่องทางขวามือ ตามระดับความคิดเห็นของท่าน  
ตามสภาพที่เป็นอยู่จริง

ตัวอย่าง

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
0	การจัดเสนอแนะวิธีสอนใหม่ ๆ			✓	
00	การสนับสนุนส่งเสริมให้ครูศึกษาหาความรู้ ให้ทันสมัยอยู่เสมอ	✓			

คำอธิบาย

จากตัวอย่างข้อ 0 หมายความว่า ท่านมีความคิดเห็นกับข้อความดังกล่าว น้อย

ส่วนข้อ 00 หมายความว่า ท่านมีความคิดเห็นกับข้อความดังกล่าว มากที่สุด

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
	<u>ค่านหลักสูตร</u>				
1	การจัดอบรมครูให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ หลักสูตรวิชาภาษาไทย .....				
2	การจัดอบรมครูเกี่ยวกับการปรับปรุงหลักสูตร วิชาภาษาไทยให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น .....				
3	การจัดให้มีการวิเคราะห์หลักสูตรภาษาไทยภายใน หมวดวิชา .....				
4	การวิเคราะห์และประเมินค่าแบบเรียนภาษาไทย ที่ใช้ในโรงเรียน .....				
5	การจัดประชุมปฏิบัติการทำแผนการสอนภาษาไทย ก่อนเปิดภาคเรียน .....				
6	การจัดหาเอกสารหลักสูตรและคู่มือครูเพื่อให้ครู ได้ศึกษาค้นคว้าและนำมาปรับปรุงการสอน ภาษาไทยให้ดียิ่งขึ้น .....				
7	การจัดทำและวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ใน แต่ละรายวิชา .....				
8	การวางแผนการสอนร่วมกันระหว่างครูและ ผู้บริหาร หรือผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ .....				
9	การจัดโครงการนิเทศเกี่ยวกับหลักสูตรวิชา ภาษาไทยแก่ครูภาษาไทยเป็นระยะ ๆ อย่าง สม่ำเสมอ .....				
10	การจัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ การเรียนรู้ในแต่ละรายวิชา .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
	<u>ด้านเนื้อหาและหนังสือเรียน</u>				
1	การจัดประชุมครูก่อนเปิดภาคเรียนเกี่ยวกับ เนื้อหา ในหนังสือเรียนภาษาไทย .....				
2	การอธิบายให้ครูเข้าใจโครงสร้างของหลักสูตร วิชาภาษาไทย ทั้งวิชาบังคับและวิชาเลือก .....				
3	การชี้แจงให้ครูเข้าใจเนื้อหาวิชาอย่างถูกต้อง ก่อนที่จะสอนแต่ละรายวิชาและบทเรียน .....				
4	การจัดให้มีการวิเคราะห์ เนื้อหาให้สอดคล้องสัมพันธ์ กับทักษะทั้ง 4 ด้านคือ ด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน .....				
5	การแนะนำในการกำหนดเนื้อหาให้เหมาะสมกับ เวลาเรียน .....				
6	การแนะนำในการจัดเนื้อหาให้เหมาะสมกับความ สามารถและความสนใจของผู้เรียน .....				
7	การจัดหาเอกสาร ตำรา หนังสืออ้างอิง ที่ใช้ใน การค้นคว้าเกี่ยวกับ เนื้อหาวิชาที่จะสอนมาไว้ใน หมวดวิชา .....				
8	การส่งเสริมให้ครูจัดทำเอกสาร เพื่อประกอบ การสอนแต่ละรายวิชา .....				
9	การส่งเสริมให้ครูจัดทำแบบฝึกหัดที่สอดคล้องกับ จุดประสงค์การเรียนรู้วิชานั้น ๆ .....				
10	การส่งเสริมให้ครูทำแบบฝึกหัด เสริมทักษะการฟัง พูด อ่าน และ เขียน เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ภาษาไทย .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
11	การจัดเนื้อหาให้มีขั้นตอนความยากง่ายอย่างเหมาะสม .....				
12	การศึกษาเนื้อหา ทำความเข้าใจ ผักผสมตนเองให้มีความรู้ความเข้าใจและแม่นยำในเนื้อหาวิชาที่สอน .....				
13	การประเมินการใช้หนังสือแบบเรียนแต่ละรายวิชา <u>ด้านวิธีสอน</u>				
1	การเข้าเยี่ยมชมชั้นเรียนเพื่อสังเกตการสอนและให้คำแนะนำแก่ครู .....				
2	การปฐมนิเทศครูใหม่ในหมวดวิชาภาษาไทย เพื่อให้เข้าใจระเบียบข้อปฏิบัติต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน .....				
3	การแนะนำเทคนิคการนำเข้าสู่บทเรียนที่น่าสนใจให้สอดคล้องกับจุดประสงค์การเรียนรู้และเนื้อหา .....				
4	การอธิบายให้ครูเข้าใจวิธีสอนแบบต่าง ๆ หลาย ๆ แบบ เช่น แบบบรรยาย อภิปราย ฯลฯ .....				
5	การจัดให้ครูได้มีโอกาสดูการสาธิตการสอนภาษาไทยที่ใช้ได้ผลดี เช่น การสอนแบบสัมพันธ์ทักษะ ศูนย์การเรียน การสอนแบบสาธิต ฯลฯ .....				
6	การแนะนำการสอนวิชาภาษาไทยให้สัมพันธ์กับวิชาอื่น .....				
7	การจัดให้มีการศึกษาดูงานของโรงเรียนที่ประสบความสำเร็จด้านการสอน .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
8	การจัดให้ครูใหม่สังเกตการสอนของครูผู้มีประสบการณ์การสอนมานานและมีความเชี่ยวชาญด้านการสอน .....				
9	การจัดทำเอกสารแนะนำเทคนิคการสอนแนวใหม่แก่ครู .....				
10	การสร้างบรรยากาศที่ดีในห้องเรียน เช่น การให้นักเรียนตกแต่งห้องเรียน โดยใช้รูปภาพหรือต้นไม้ การใช้วาจาสุภาพกับนักเรียน .....				
11	การจัดอภิปรายกลุ่มตามความสนใจของครูเกี่ยวกับปัญหาการเรียนการสอนภาษาไทย .....				
12	เชิญวิทยากรมาบรรยาย สาธิต เกี่ยวกับวิธีสอนแบบต่าง ๆ .....				
13	การจัดการสอนโดยยึดเด็กเป็นศูนย์กลาง เช่น ให้เด็กอภิปรายสรุปบทเรียน ชักถามปัญหาข้อสงสัยในเนื้อหาที่เรียนทุกครั้ง .....				
14	การทบทวนบทเรียนเก่าให้ต่อเนื่องกับบทเรียนใหม่ เช่น การสนทนา การชักถาม .....				
15	การจัดการเรียนการสอนให้นักเรียนเกิดความกล้าที่จะแสดงออก เช่น ให้กำลังใจ และไม่ตำหนิหรือแสดงความไม่พอใจ เมื่อนักเรียนตอบคำถามไม่ได้ .....				
16	การจัดหาครูที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย .....				
17	การใช้ทำทางที่เหมาะสมประกอบในการพูด เช่น การใช้มือ สีหน้า สายตา สีหน้า ทำทาง ฯลฯ .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
18	การยกตัวอย่างที่ เด็กคุ้นเคยในชีวิตประจำวันมาใช้ ประกอบการเรียนการสอน เช่น เหตุการณ์ปัจจุบัน คารา นักเรียน นักดนตรี ฯลฯ .....				
19	การ เปิดโอกาสให้นัก เรียนพูดถึงลักษณะวิธีการสอน ของครูที่นัก เรียนชอบ .....				
20	การ เสริมแรงด้วยวาจา ท่าทาง การให้รางวัล ให้เด็กปรบมือ .....				
21	การชี้แนะอธิบายเสริมบท เรียนที่ เด็กทำผิดติดตาม เด็กเป็นรายบุคคล .....				
22	ให้ความช่วยเหลือกับ เด็กที่มีปัญหา เป็นพิเศษ ค้นหาสาเหตุที่เด็กขาดความรู้ ความรับผิดชอบ เป็นรายบุคคล .....				
23	ยกตัวอย่างบุคคลที่ประสบความสำเร็จ .....				
	<b><u>ด้านสื่อการสอน</u></b>				
1	การสำรวจปัญหาอุปสรรคและความต้องการในการ ใช้สื่อการเรียนการสอน .....				
2	การชี้แจงให้ครูเห็นประโยชน์ในการใช้สื่อการเรียน การสอน .....				
3	การส่งเสริมให้ครูจัดทำอุปกรณ์การเรียนการสอน ขึ้นเอง โดยใช้วัสดุที่หาง่ายราคาถูก .....				
4	การแนะนำครูให้นัก เรียนมีส่วนร่วมในการทำและ ผลิตสื่อการสอน .....				
5	การสาธิตการใช้อุปกรณ์การสอนใหม่ ๆ .....				
6	การทำรายชื่อหนังสือ วารสาร และอุปกรณ์การสอน ที่มีประโยชน์ให้แก่ครู .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
7	การจัดให้มีศูนย์รวมสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ชั้นภายในโรงเรียน .....				
8	การเชิญวิทยากรมาสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน .....				
9	การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย .....				
10	การจัดสรรงบประมาณในการจัดหาสื่อการสอนให้ตามสมควร .....				
11	การจัดบริการและให้ความสะดวกในการติดต่อยืมสื่อการสอนนอกโรงเรียน .....				
12	การแนะนำแหล่งบริการเกี่ยวกับสื่อการสอนประเภทต่าง ๆ .....				
13	การแนะนำให้ครูดูแล รักษา ซ่อมแซมสื่อการสอนให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้เสมอ .....				
14	การใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน เช่น แยกประเภทสื่อการสอนออกเป็นหมวดหมู่และจัดใส่กล่อง เขียนป้ายให้เรียบร้อย ฯลฯ .....				
15	การเตรียมอุปกรณ์ให้ตรงกับเนื้อหา .....				
16	การทดลองใช้สื่ออุปกรณ์ก่อนนำไปสอนในบทเรียน .....				
17	การถามความคิดเห็นของนักเรียน เกี่ยวกับการใช้สื่อการเรียนการสอนทุกครั้ง เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการใช้สื่อครั้งต่อไป .....				
18	ติดตามผลการใช้สื่อโดยการสังเกตจากการเรียนรู้ของนักเรียน .....				



ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
19	การให้ออกาสักเรียนนำสื่อไปใช้ในกลุ่่มย่อย .....				
	<u>ค่านการวัดและประ เนิผล</u>				
1	การสำรวจปัญหาและอุปสรรคในการวัดและ ประ เนิผล การเรียนการสอน .....				
2	การประ เนิผล การปฏิบัติงานของหมวดวิชา ภาษาไทย เป็นรายภาคเรียน .....				
3	การให้ครูได้ประ เนิผล การปฏิบัติงานทาง วิชาการของตนเอง .....				
4	การจัดอบรมครู เกี่ยวกับการสร้าง เครื่องมือการ วัดและประ เนิผลที่ตรงตามจุดประสงค์ .....				
5	การกำหนดเวลาและวิธีการวัดและประ เนิผล การเรียนของนักเรียนไว้อย่างแน่นอน .....				
6	การส่งเสริมให้ความรู้แก่ครู ให้มีการวิเคราะห์ ข้อสอบวิชาภาษาไทย เพื่อจัดทำคลังข้อสอบ .....				
7	การทำสถิตินักเรียนที่สอบได้สอบตก เพื่อหาแนวทาง ปรับปรุงแก้ไข .....				
8	การให้คำแนะนำในการจัดทำข้อสอบวิชาภาษาไทย ในรูปแบบต่าง ๆ .....				
9	การให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีประ เนิผลนักเรียน จากกิจกรรม งานที่มอบหมาย การวัดจิตพิสัย แบบฝึกหัด และการสอน .....				
10	การเก็บคะแนนระหว่างภาคเรียนของครู ให้เป็นไป ตามระเบียบว่าด้วยการวัดผลของกระทรวงศึกษาธิการ .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
11	การประเมินผลงานและโครงการนิเทศการศึกษา ภายในโรงเรียนที่จัดขึ้นในหมวดวิชาภาษาไทย .....				
12	การจัดหาหนังสือระเบียบการวัดผลประเมินผล ตัวอย่างข้อสอบให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า .....				
13	การประเมินผลบทเรียนทุกครั้งที่สอน เช่น การ ตั้งคำถาม ทำแบบทดสอบ แบบฝึกหัด ฯลฯ .....				
	<u>ด้านกิจกรรม เสริมหลักสูตร</u>				
1	การชี้แจงให้ครูเข้าใจวิธีในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร .....				
2	การสนับสนุนและให้ค่าปรึกษาแก่ครูในการจัดตั้ง ชุมนุมภาษาไทย .....				
3	การส่งเสริมให้ครูจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรเพื่อ เสริมทักษะภาษาไทยทางการฟัง พูด อ่าน เขียน เช่น พูดได้วาที ฟังปาฐกถา แข่งขันการ อ่านทำนองเสนาะ ประกวดการเขียนเรียงความ ฯลฯ .....				
4	การส่งเสริมให้ครูจัดนิทรรศการเกี่ยวกับภาษาและ วรรณคดีไทย เช่น นิทรรศการกวีไทย เล่นละคร ฯลฯ .....				
5	สนับสนุนให้ครูส่งเสริมนักเรียนให้ร่วมกิจกรรมวิชา ภาษาไทยกับสถานศึกษาอื่น ๆ เช่น การได้วาที การแข่งขันตอบปัญหาภาษาไทย .....				
6	การจัดทัศนศึกษาเกี่ยวกับสถานที่ต่าง ๆ ใน วรรณคดีไทย .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
7	การจัดอบรมสัมมนา เกี่ยวกับการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรที่มีประสิทธิภาพ .....				
8	การเชิญวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิมาบรรยาย อภิปราย เรื่องน่ารู้เกี่ยวกับวิชาภาษาไทยแก่ครู อาจารย์ และนักเรียน .....				
9	สนับสนุนด้านอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรประกอบการสอน .....				
10	การแนะนำให้ครู เลือกจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร ประกอบการสอนภาษาไทยที่น่าสนใจ เช่น การใช้ เกม เพลง นาฏการ บทบาทสมมติ สถานการณ์ จำลอง .....				
11	การกระตุ้นให้ครูจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตรที่น่าสนใจ แก่ผู้เรียนอย่างสม่ำเสมอ .....				
12	การจัด เวลาพิเศษให้กับนักเรียนที่มีปัญหาในการอ่าน .....				
13	การสอนซ่อม เสริมกับนักเรียนที่เรียนไม่ทัน เพื่อน .....				
14	การฝึกฝนและส่งเสริมให้นักเรียนมีความรับผิดชอบ มากยิ่งขึ้น เช่น ให้การบ้านกับนักเรียนทำล่วงหน้า การตรวจงานด้วยความถี่ถ้วนทุกครั้ง .....				
15	การจัดกิจกรรม เพื่อส่งเสริมให้นักเรียนมีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เช่น แบ่งกลุ่มให้นักเรียนได้อภิปราย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ จัดกิจกรรมการแสดงละคร เพื่อให้นักเรียนฝึกความคิดสร้างสรรค์ และการใช้คำถามช่วยส่งเสริมให้นักเรียนคิดอย่างมีเหตุผล .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
16	การให้นักเรียนอ่านหนังสือที่สนุกสนานและเล่าให้เพื่อนฟัง .....				
17	การให้นักเรียนหาข่าวมาอ่านให้เพื่อนฟัง .....				
18	การจัดหาหนังสือเพิ่มเติมให้เหมาะสมกับความ สามารถและวัยของเด็ก .....				
19	การประเมินการจัดกิจกรรม เสริมหลักสูตร เป็น ระยะ ๆ .....				
	<u>ด้านการส่งเสริมสมรรถภาพทางวิชาการของครู ภาษาไทย</u>				
1	การจัดปฐมนิเทศแก่ครูภาษาไทยที่บรรจุใหม่ หรือ จัดครูพี่เลี้ยงคอยแนะนำงานด้านวิชาการ .....				
2	การจัดหาหนังสือ ตำรา เอกสาร วารสาร งาน วิจัยทางการศึกษา และด้านการเรียนการสอน ภาษาไทยมาไว้ให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า .....				
3	การพัฒนาตนเองให้เป็นครูที่มีความมั่นใจในตนเอง โดยการเข้าร่วมประชุมหรือเข้ารับการอบรม สัมมนาหรือเข้าฟังการบรรยายเกี่ยวกับหลักสูตร จุดประสงค์ วิธีสอน สื่อการสอน การวัดและ ประเมินผลการเรียนการสอน .....				
4	การส่งเสริมให้ครูมีโอกาสไปดูงานวิชาการในสถาบัน การศึกษาอื่น ๆ เพื่อ เป็นแนวทางในการปรับปรุง การเรียนการสอนภาษาไทย .....				
5	การส่งเสริมให้ครูมีโอกาสลาศึกษาต่อในสาขาที่เป็น เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนภาษาไทย .....				

ลำดับที่	ข้อความ	สภาพการจัดกิจกรรม			
		มากที่สุด	มาก	น้อย	น้อยที่สุด
6	การส่งเสริมให้ครูทำวิจัย เกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาไทย ในระดับมัธยมศึกษา .....				
7	การสนับสนุนให้ครูเป็นสมาชิกวารสารทางวิชาการ หรือ เป็นสมาชิกสมาคมที่เป็นประโยชน์ต่อการสอนภาษาไทย .....				
8	การจัดให้มีการประชุมทางวิชาการในหมวดวิชา อย่างสม่ำเสมอ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างเพื่อนครูด้วยกัน .....				
9	การสนับสนุนให้ครูได้มีโอกาสรับผิดชอบงาน วิชาการด้านอื่น ๆ นอกเหนือจากการสอน .....				
10	การสนับสนุนให้ครูแสดงความคิดเห็นทางวิชาการ เช่น จัดคู่แสดงความคิดเห็น ออกแบบสอบถาม ประชุม ฯลฯ .....				
11	การจัดให้ครูได้มีโอกาสแสดงผลงานและเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการ เช่น จัดนิทรรศการ จัดป้าย นิเทศ ฯลฯ .....				
12	การจัดอบรมครูในระหว่างฤดูร้อนหรือก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเพิ่มพูนความรู้ให้แก่ครูและเพื่อ วิทยาการสมัยใหม่อยู่เสมอ .....				
13	การนำข้อบกพร่องมาปรับปรุงการสอนครั้งต่อไป ทุกครั้ง .....				
14	การศึกษาหาความรู้จากสื่อสารมวลชน เช่น วิทยุ โทรทัศน์ หรือหนังสือพิมพ์ ฯลฯ .....				

ตอนที่ 3 ความคิดเห็น ปัญหาและข้อเสนอแนะอื่น ๆ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการนิเทศภายใน  
หมวดวิชาภาษาไทย

คำชี้แจง กรุณาแสดงความคิดเห็น ปัญหาและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ของท่านในช่องว่างที่เว้นไว้

1. **ค้ำหลักสูตร** .....  
 .....  
**ปัญหา** .....  
 .....  
**ข้อ เสนอแนะ** .....  
 .....
2. **ค้ำเนื้อหาและหนังสือ เรียน** .....  
 .....  
**ปัญหา** .....  
 .....  
**ข้อ เสนอแนะ** .....  
 .....
3. **ค้ำวิธีสอน** .....  
 .....  
**ปัญหา** .....  
 .....  
**ข้อ เสนอแนะ** .....  
 .....
4. **ค้ำสื่อการสอน** .....  
 .....  
**ปัญหา** .....  
 .....  
**ข้อ เสนอแนะ** .....  
 .....

5. ด้านการวัดและประเมินผล .....
- .....
- ปัญหา .....
- .....
- ข้อเสนอแนะ .....
- .....
6. ด้านกิจกรรมเสริมหลักสูตร .....
- .....
- ปัญหา .....
- .....
- ข้อเสนอแนะ .....
- .....
7. ด้านการส่งเสริมสมรรถภาพทางวิชาการของครูภาษาไทย .....
- .....
- ปัญหา .....
- .....
- ข้อเสนอแนะ .....
- .....

ขอขอบคุณ

## ภาคผนวก ง

ตัวอย่างการคำนวณหาขนาดของกลุ่มตัวอย่างประชากร

ขนาดของกลุ่มตัวอย่างประชากร คำนวณโดยใช้สูตรของ Taro Yamane

$$n = \frac{N}{1 + Ne^2} \quad \text{อย่างมีนัยสำคัญที่ระดับ .05}$$

n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่างประชากร

N = ขนาดของกลุ่มประชากร

e = ความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้

แทนค่า เมื่อ

$$N = 912 \text{ คน}$$

$$\begin{aligned} n &= \frac{912}{1 + 912 (.05)^2} \\ &= 278 \text{ คน} \end{aligned}$$

ขนาดของกลุ่มตัวอย่างโรงเรียน

$$\text{เมื่อ } N = 191 \text{ โรงเรียน}$$

$$\begin{aligned} n &= \frac{191}{1 + 191 (.05)^2} \\ &= 129 \text{ โรงเรียน} \end{aligned}$$



การสุ่มตัวอย่างแบบแบ่งชั้น (Stratified Random Sampling)      คำวนเทียบ  
 สัดส่วนโดยใช้สูตร

$$= \frac{N_i \times \text{ขนาดของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด}}{N}$$

$n_i$  = จำนวนของกลุ่มตัวอย่างที่จะสุ่มในแต่ละจังหวัด

$N_i$  = จำนวนของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมดในจังหวัด

$N$  = จำนวนของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมดใน 5 จังหวัด

#### ขนาดของกลุ่มตัวอย่างประชากรจังหวัดชัยภูมิ

เมื่อขนาดของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด = 278 คน

$N_i$  = 141 คน

$N$  = 912 คน

แทนค่า

$$n_i = \frac{141 \times 278}{912}$$

$$= 43 \text{ คน}$$

#### ขนาดของกลุ่มตัวอย่างโรงเรียนจังหวัดชัยภูมิ

เมื่อขนาดของกลุ่มตัวอย่างทั้งหมด = 129 โรงเรียน

$N_i$  = 30 โรงเรียน

$N$  = 191 โรงเรียน

แทนค่า

$$n_i = \frac{30 \times 129}{191}$$

$$= 20 \text{ โรงเรียน}$$

ภาคผนวก จ

โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย  
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา  
(ฉบับร่างก่อนการแก้ไข)

## โครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย

### ในโรงเรียนมัธยมศึกษา

#### หลักการและเหตุผล

ภาษาไทย เป็นภาษาประจำชาติที่ใช้ติดต่อสื่อสารและแสวงหาความรู้ที่คนไทยทุกคนต้องเรียนรู้ เข้าใจ และสามารถสื่อความหมายกันได้ วิชาภาษาไทยเป็นวิชาบังคับในหลักสูตรทั้งระดับประถมศึกษา และมัธยมศึกษา การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยจึงนับว่ามีความสำคัญยิ่ง ดังที่ สุจริต เพียรชอบ และ สายใจ อินทร์พรหม (2523: 3) ได้กล่าวไว้และสรุปได้ว่า ภาษาไทยเป็นเครื่องมือในการศึกษาและแสวงหาความรู้ในสรรพวิทยาการสาขาต่าง ๆ เป็นเครื่องมือในการประกอบอาชีพทุกสาขา ผู้ที่มีความสามารถทางภาษาสูง เมื่อใช้ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสื่อความรู้ความคิดได้ดี ก็จะประสบความสำเร็จในชีวิต มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในสังคม ดังนั้น ครูผู้สอนวิชาภาษาไทยต้องเป็นผู้ที่มีความรักในการสอนภาษาไทย และ เป็นผู้ไม่หาความรู้ ดังที่ ม.ล.บุญเหลือ เทพยสุวรรณ (2523: 94) ได้กล่าวไว้ว่า การสอนภาษาของตนเองมีความยากในตัวเองอีกข้อหนึ่งคือ นักเรียนไม่เห็นความจำเป็นที่จะต้องเรียน ครูที่สอนภาษาจึงต้องเป็นผู้ที่ได้รับการอบรมดี มีศิลปะ มีกลวิธีแยบยลในการสอนยิ่งกว่าวิชาอื่น ๆ แต่ในปัจจุบันได้มีผู้วิจัยและแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับอุปสรรคและปัญหาการจัดการเรียนการสอนภาษาไทยในระดับมัธยมศึกษาไว้หลายท่าน ซึ่ง ไพฑูรย์ ลินลารัตน์ (2525: 377 - 378) ได้กล่าวถึงปัญหาของครูภาษาไทยไว้ว่า ในกระบวนการเรียนการสอนทุกรูปแบบ ครูเป็นผู้ซึ่งมีความสำคัญที่สุด โดยเฉพาะในสภาพการศึกษาวิชาภาษาไทยที่ครูยังเป็นผู้กำหนดแนวทางและกิจกรรมต่าง ๆ ของการศึกษายู่อย่างมากและสม่ำเสมอ ปัญหาที่สำคัญของครูผู้สอนภาษาไทยคือ ขาดความรู้ ขาดความกระตือรือร้น ขาดความตระหนักสำนึกในการดำเนินการสอนอย่างมีคุณภาพและขาดกำลังใจ การจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยสามารถแก้ปัญหาดังกล่าวได้ ดังที่ นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์ (2525: 4) ได้ให้ทรรศนะเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการนิเทศไว้ว่า กิจกรรมต่าง ๆ เป็นหัวใจหรืองานหลักที่จะจัดให้มีขึ้นในการศึกษา งานนิเทศจะสำเร็จได้ก็ด้วยการจัดกิจกรรมในการนิเทศให้เป็นระเบียบถูกต้องตามโปรแกรม

ครูภาษาไทยจึงควรได้รับการนิเทศการจัดกิจกรรมในด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย เพื่อช่วยให้ครูได้เพิ่มพูนความรู้ มีความสามารถ ความชำนาญและความ

ก้าวหน้าทางวิชาการและเทคโนโลยี พร้อมทั้งช่วยให้ครูภาษาไทยมีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงาน มีขวัญและกำลังใจในการพัฒนาการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้บริหารหรือผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย ครูภาษาไทย และผู้สนใจว่าโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย ในโรงเรียนมัธยมศึกษาไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยในโรงเรียนของตน
2. เพื่อให้ครูภาษาไทยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพ
3. เพื่อ เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมการเรียนของนักเรียนในโรงเรียนต่อไป

### เนื้อหาสาระ

1. การวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา
2. การสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน
3. การจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย
4. การพัฒนาเทคนิคการสอนวิชาภาษาไทย
5. การสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย

### กิจกรรมการนิเทศ

1. การวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา
  - 1.1 วิทยากรบรรยายถึงความจำเป็นที่ครูภาษาไทยจะต้องมีความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรวิชาภาษาไทยโดยทั่ว ๆ ไป รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างของหลักสูตร ขอบข่าย และเนื้อหาวิชาภาษาไทย

1.2 แบ่งกลุ่มครูภาษาไทยตามระดับชั้นที่สอน รวบรวมเนื้อหาวิชาที่ใช้ในการเรียนการสอน และรวบรวมปัญหาที่พบเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร

1.3 วิทยากรบรรยายเรื่อง หลักการวิเคราะห์และการวางแผนการสอนวิชาภาษาไทย

1.4 ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการใช้หลักสูตรวิชาภาษาไทย และแนวทางแก้ไข ปัญหาต่าง ๆ

1.5 ร่วมกันจัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรโดยการแบ่งกลุ่มย่อยตามระดับชั้นที่สอน

## 2. การสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน

2.1 วิทยากรบรรยายพิเศษเรื่อง ความสำคัญและความจำเป็นของการใช้สื่อการสอน

2.2 วิทยากรบรรยายเรื่องวิธีการเลือกใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน

2.3 แบ่งกลุ่มตามระดับชั้นที่สอน ระดมสมองรวบรวมและเสนอชื่อสื่อการสอนที่แปลกใหม่ ประหยัด และใช้ในการสอนตามจุดประสงค์ได้

2.4 แต่ละกลุ่ม เสนอผลงานและอภิปรายสื่อที่ควรจะทำเป็นอันดับแรก

2.5 วิทยากรแนะนำสื่อการสอนและสาธิตการใช้สื่อการสอนวิชาภาษาไทย

2.6 วิทยากรสาธิตการผลิตสื่อการสอนลักษณะต่าง ๆ

2.7 แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อการสอนลักษณะต่าง ๆ ตามอุปกรณ์ตัวอย่างและ

ใบงาน

2.8 ตัวแทนแต่ละกลุ่ม เสนอผลงาน สาธิตการใช้สื่อที่ผลิต

2.9 ร่วมกันสรุปปัญหา อุปสรรค และประโยชน์ที่จะได้รับ

## 3. การจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

3.1 วิทยากรอภิปรายบนเวทีเรื่อง "สื่อการสอนภาษาไทยที่ควรรู้จัก"

3.2 แข่งขันการผลิตสื่อการสอนของนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ

3.3 การแข่งขันตอบปัญหานักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

3.4 การแสดงหุ่นกระบอก และการแสดงหุ่นคนเรื่อง "พระอภัยมณี"

- 3.5 สาธิตการผลิตหุ่นมือและการเล่านิทานประกอบ
  - 3.6 การโต้วาทีของนักเรียน เรื่อง "สอนโดยใช้สื่อดีกว่าสอนโดยการบรรยาย"
  - 3.7 การแสดงละครสั้น
  - 3.8 ประกวดการเขียนคำขวัญเกี่ยวกับความสำคัญของวิชาภาษาไทย
  - 3.9 ประกวดวาดภาพตามจินตนาการจาก เรื่องที่กำหนดให้
  - 3.10 การประกอบการอ่านทำนองเสนาะ
  - 3.11 การแสดงเพลงพื้นเมือง เพลง เกี่ยวข้าว
  - 3.12 การแข่งขันโต้กลอนสดของนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ
  - 3.13 การแสดงดนตรีไทย ดนตรีสากล ขับร้องเพลงจากวรรณคดี
  - 3.14 การบรรยาย เรื่อง "เทคนิคการใช้สื่อการสอน"
  - 3.15 การสาธิตการผลิตสื่อการสอนอย่างง่ายและฝึกปฏิบัติ
  - 3.16 ฉายภาพยนตร์ เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อการสอน
  - 3.17 การจำหน่ายหนังสือ และสื่อการสอนต่าง ๆ
4. การพัฒนาเทคนิคการสอนวิชาภาษาไทย
    - 4.1 วิทยากรแนะนำความเป็นมาและความสำคัญของการจัดอบรมสัมมนา
    - 4.2 ระดมสมองเขียนวิธีสอนแบบต่าง ๆ ที่ครูรู้จักและเคยผ่านมา
    - 4.3 แบ่งกลุ่มย่อยชูชิบปรึกษา การสอนแบบที่ใช้มากที่สุด พร้อมเหตุผล
    - 4.4 วิทยากรสรุปวิธีการสอนแบบต่าง ๆ การเลือกใช้วิธีสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและจุดมุ่งหมาย
    - 4.5 วิทยากรบรรยายวิธีสอนแบบต่าง ๆ และสาธิตการสอนแบบต่าง ๆ
    - 4.6 แบ่งกลุ่มย่อยเลือกสาธิตวิธีสอนแบบต่าง ๆ กลุ่มละ 1 วิธี
    - 4.7 ร่วมกันสรุปบททวนการสอนแบบต่าง ๆ อภิปราย ชักถามปัญหา
  5. การสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย
    - 5.1 จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความสามารถของครูที่ได้รับการเสนอชื่อ
    - 5.2 ส่งหนังสือราชการพร้อมหลักเกณฑ์ที่จะสรรหาครูแม่แบบวิชาภาษาไทยถึงผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียน
    - 5.3 หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทยคัดเลือกครูแม่แบบส่งชื่อไปยังหน่วยศึกษานิเทศก์

- 5.4 กลุ่มโรงเรียนคัดเลือกหัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่มเพื่อส่งมายังคณะกรรมการ
- 5.5 คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ที่จะไปตรวจสอบความสามารถของครูที่ส่งเข้ามา
- 5.6 ประกาศชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและมอบเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณ
- 5.7 ติดตามผลครูแม่แบบในการพัฒนาคุณภาพตัวเองเป็นระยะ

### ผู้รับผิดชอบโครงการ

1. ปฏิบัติในระดับโรงเรียน
  - 1.1 ผู้บริหารโรงเรียน
  - 1.2 หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย
2. ปฏิบัติในระดับกลุ่มโรงเรียน
  - 2.1 ประธานกลุ่มโรงเรียน
  - 2.2 คณะกรรมการศูนย์วิชาการกลุ่ม
3. ปฏิบัติในระดับ เขตการศึกษา
  - 3.1 หัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์เขตการศึกษา 11
  - 3.2 ศึกษานิเทศก์หมวดวิชาภาษาไทย

### วิทยากร

เชิญวิทยากรที่มีความชำนาญเฉพาะด้านจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งได้แก่

1. ศูนย์พัฒนาหลักสูตร กรมวิชาการ
2. หน่วยศึกษานิเทศก์
3. บุคลากรจากวิทยาลัย หรือมหาวิทยาลัย
4. ครูภาษาไทย ในโรงเรียนมัธยมศึกษาที่มีความชำนาญในด้านการสอนและการผลิตสื่อการสอน
5. บุคลากรจากหน่วยงานหรือสถาบันอื่น ๆ

### การดำเนินงาน

การดำเนินงานโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย

ในโรงเรียนมัธยมศึกษา มีขั้นตอนดังนี้คือ

## 1. การเตรียมงาน

1.1 จัดทำโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย  
ในโรงเรียนมัธยมศึกษาโดยละเอียด เพื่อขออนุมัติจากฝ่ายบริหาร

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน

1.3 จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานเพื่อชี้แจงขอบข่ายการดำเนินงาน หน้าที่  
รับผิดชอบ วิธีการจัดกิจกรรม แบ่งเนื้อหาและเวลาให้เหมาะสมสอดคล้องกัน

1.4 กำหนดแต่งตั้งวิทยากรในท้องถิ่น หรือจากสถาบันต่าง ๆ ที่มีความรู้ความ  
สามารถเฉพาะด้าน ออกหนังสือเชิญพร้อมทั้งแจ้งเรื่อง วัน เวลา สถานที่

1.5 แจ้งโครงการให้ครูภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา ตลอดจนผู้เกี่ยวข้อง  
อื่น ๆ ทราบเกี่ยวกับเรื่องที่ประชุม หลักการและเหตุผล วัตถุประสงค์ สถานที่ดำเนินการ ระยะเวลา  
เวลาที่ดำเนินการ ตารางกำหนดการและวิทยากร ผู้ดำเนินการ และรายละเอียดอื่น ๆ ที่จำเป็น  
ต้องแจ้งให้ทราบ

1.6 เตรียมงบประมาณและวางแผนการใช้จ่ายเงิน

1.7 เตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ เช่น สถานที่ พาหนะ งบประมาณ  
อาหารและเครื่องดื่ม สื่อการเรียนหรืออุปกรณ์ทางโสตทัศนศึกษา เอกสารการประชุม

## 2. การดำเนินการ

2.1 การจัดกิจกรรมโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวด  
วิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา กำหนดจัดกิจกรรมออกเป็นโครงการย่อย 5 โครงการคือ

โครงการย่อยที่ 1 โครงการวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทย  
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา

โครงการย่อยที่ 2 โครงการสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน

โครงการย่อยที่ 3 โครงการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน  
ภาษาไทย

โครงการย่อยที่ 4 โครงการพัฒนาเทคนิคการสอนวิชาภาษาไทย

โครงการย่อยที่ 5 โครงการสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย

2.2 แนวทางการดำเนินการจัดมีดังนี้



- 2.2.1 จัดกิจกรรมการประชุมอบรมโดยผู้เข้าร่วมประชุมอบรมทั้งหมดทำกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน เช่น อภิปราย ชักถาม ตอบคำถาม ฯลฯ
- 2.2.2 การจัดกิจกรรมแบบกลุ่มย่อย
- 2.2.3 การใช้เทคนิคต่าง ๆ ทั้งการสาธิต อภิปราย บรรยาย การระดมสมอง ฯลฯ
- 2.2.4 หลังจากการประชุมอบรมทุกโครงการจะมีการสรุปและประเมินผล โดยคณะกรรมการดำเนินงานเป็นผู้รับผิดชอบ

### สถานที่

อาจกำหนดใช้โรงเรียนใดโรงเรียนหนึ่ง หรือตามความคิดเห็นของคณะกรรมการดำเนินการจะเห็นสมควร โดยคำนึงถึง สภาพห้องประชุมอบรมเหมาะสม การคมนาคมสะดวก บรรยากาศและสภาพแวดล้อมดี

### เวลา

ในช่วงปิดภาคเรียนของแต่ละภาค ภาคต้นประมาณต้นเดือนตุลาคม ถึงเดือนพฤศจิกายน ภาคปลายประมาณเดือนเมษายน ถึงเดือนพฤษภาคม และจัดนิทรรศการในช่วงเปิดภาคเรียน ระยะเวลาครั้งละประมาณ 1 - 3 วัน และอาจปรับโครงการได้ตามความเหมาะสม

### งบประมาณ

ใช้งบประมาณของหน่วยงานที่ดำเนินการจัดโครงการ งบประมาณประจำปี เงินบำรุงการศึกษา ดังมีรายจ่ายดังนี้

1. ค่าใช้สอย
2. ค่าตอบแทน
3. ค่าวัสดุ

### การประเมินผล

1. จากแบบสอบถามประเมินผลการอบรมสัมมนาทุกครั้ง

2. จากการสังเกตการณ์เข้าร่วมกิจกรรม การอภิปรายซักถามปัญหา
3. จากการติดตามผลการปฏิบัติงานการนำไปใช้

#### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้บริหารหรือผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ หรือหัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย นำโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยไปประยุกต์ใช้ให้เหมาะสมกับการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยในโรงเรียนของตน
2. ครูภาษาไทยนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย ไปพัฒนาการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ และครูมีความมั่นใจในการสอนมากขึ้น
3. ครูภาษาไทยมีสมรรถภาพยิ่งขึ้น นักเรียนมีผลการเรียนวิชาภาษาไทยเพิ่มขึ้น ให้ความสนใจ และสนุกสนานกับการเรียนวิชาภาษาไทย

## โครงการย่อยที่ 1

ชื่อโครงการ การวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา

ลักษณะโครงการ ประชุมอบรมเชิงปฏิบัติการ

หลักการและเหตุผล

หลักสูตร เป็นตัวกำหนดจุดมุ่งหมายและการจัดกิจกรรมประกอบการเรียนการสอน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนเกิดประสิทธิภาพและได้ผลตามจุดมุ่งหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งครูผู้สอนจำเป็นต้องศึกษาก่อนเตรียมการสอนหรือทำแผนการสอน แต่ในสภาพปัจจุบัน หลักสูตรวิชาภาษาไทย ทั้งระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย มีการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ทำให้ครูผู้สอนประสบปัญหาขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรในด้านจุดมุ่งหมาย หลักการ โครงสร้าง ตลอดจนเนื้อหาของหลักสูตร ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย และการที่จะนำหลักสูตรไปใช้ให้เกิดสัมฤทธิ์ผล ประสบความสำเร็จ หรือบรรลุตามจุดหมายที่กำหนดไว้นั้น ครูผู้สอนนับว่ามีความสำคัญต่อการนำหลักสูตรไปใช้อย่างยิ่ง ดังที่ สุจริต เพียรชอบ (2526: 25 - 26) ได้กล่าวไว้ว่า ในการนำหลักสูตรไปใช้ ครูผู้สอนเป็นผู้ที่ทำให้หลักสูตรบังเกิดผล แม้หลักสูตรจะดีเลิศลอยปานใด หากครูผู้สอนไม่เข้าใจจุดมุ่งหมาย แนวความคิด และเนื้อหาในหลักสูตรอย่างถ่องแท้แล้ว หลักสูตรจะไม่มีวันบรรลุเป้าประสงค์ที่กำหนดไว้อย่างแน่นอน ดังนั้นจึงจำเป็นต้องอย่างยิ่งที่ครูภาษาไทยควรจะได้รับความรู้ ความเข้าใจหลักสูตรและเนื้อหาวิชา จุดมุ่งหมาย หลักการและโครงสร้างของหลักสูตรโดยแจ่มแจ้ง เพื่อที่จะนำความรู้ความเข้าใจมาดำเนินการสอนตามหลักสูตร และได้ผลตามจุดมุ่งหมายที่วางไว้ และจากผลการวิจัยการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยด้านหลักสูตร มีการจัดน้อย ทั้งที่หลักสูตรมีความสำคัญต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นการช่วยแก้ไข้ปัญหาในการนำหลักสูตรวิชาภาษาไทยมาใช้ โครงการวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตรวิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา จะช่วยให้การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยได้ผลดียิ่งขึ้นต่อไป

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูภาษาไทย มีความรู้ความเข้าใจหลักสูตรวิชาภาษาไทยในระดับมัธยมศึกษา ทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือก

2. เพื่อให้ครูภาษาไทยสามารถวิเคราะห์และวางแผนการสอนวิชาภาษาไทยได้ตรงกับจุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น
3. เพื่อให้ครูภาษาไทยนำความรู้ไปใช้เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงการเรียนการสอนให้ดีขึ้น

### เป้าหมาย

- ด้านปริมาณ ครูภาษาไทยในกลุ่มโรงเรียน วิเคราะห์หลักสูตรวิชาภาษาไทยทั้งรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกได้
- ด้านคุณภาพ
1. ครูภาษาไทยมีความเข้าใจหลักสูตรวิชาภาษาไทย ทำให้การจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
  2. การวิเคราะห์หลักสูตร ช่วยให้วางแผนการสอนได้ตรงกับจุดประสงค์การเรียนรู้ และจัดให้สอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น

### สถานที่ดำเนินการ

ห้องศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

### ระยะเวลาดำเนินการ

3 วัน

### วิธีดำเนินการ

1. ประชุมปรึกษาหารือจัดตั้งคณะกรรมการเพื่อเตรียมการดำเนินงานตามโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อประธานกลุ่มโรงเรียน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการแข่งขันที่รับผิดชอบของแต่ละฝ่าย
4. ติดต่อวิทยากรให้ความรู้
5. จัดเตรียมเอกสารประกอบการบรรยายและเอกสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการอบรม
6. แจ้งโครงการให้ครูภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษาและผู้เกี่ยวข้องทราบรายละเอียด

### ของโครงการ

7. ค่าเงินการประชุม
8. ประเมินผลโครงการ

## ๑. ติดตามผล และ เสนอแนะให้ความช่วยเหลือ

### เนื้อหาสาระ

#### 1. หลักสูตรวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521

1.1 วิชาบังคับประกอบด้วย 6 วิชา คือ ท.101 ท.102 ท.103 ท.104 ท.105 และ ท.106 รวมทั้งหมด 12 หน่วยการเรียนรู้ โดยเรียนวิชาละ 2 หน่วยการเรียนรู้ นักเรียนต้องเรียนทุกภาคเรียน ๆ ละ 1 วิชา เรียงตามลำดับ และเรียนสัปดาห์ละ 4 คาบต่อสัปดาห์ตลอดภาค มีจุดประสงค์ที่เน้นทางด้านทักษะพิสัยเป็นสำคัญ คือให้ผู้เรียนเกิดความเจริญงอกงามในด้านการใช้ภาษาตามวัยและศักยภาพ ให้พัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 คือ ฟัง พูด อ่าน เขียน และใช้ภาษาอย่างมีประสิทธิภาพและวัฒนธรรม สามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหนังสือ งานเขียน งานประพันธ์ โดยใช้เหตุผลประกอบและสามารถสังเกตลักษณะของภาษาไทย เข้าใจหลักภาษาที่จะทำให้ใช้ภาษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

คำอธิบายรายวิชาบังคับ สิ่งที่นักเรียนจะต้องเรียนมีดังนี้คือ

ก. วิชา ท.101 ท.102 เนื้อหาครอบคลุมศิลปะภาษาอย่างครบถ้วน คือ การใช้ภาษา หลักภาษา และวรรณคดี การใช้ภาษาประกอบด้วย

การฟัง มีการจับใจความสำคัญจากเรื่องที่ได้ฟังและอ่าน การแยกข้อเท็จจริงจากความคิดเห็น

การพูด ประกอบด้วย การสนทนา การอภิปรายในกลุ่ม การรายงานผลการประชุม การชี้แจงเหตุผล และการอธิบาย

การอ่าน มีทั้งการอ่านออกเสียงร้อยแก้ว และร้อยกรอง การอ่านเว้นวรรคตอน การอ่านทำนองเสนาะ การอ่านในใจเพื่อหาความรู้ความบันเทิง การพิจารณาหนังสือ และการตีความ การอ่านเหล่านี้จะช่วยทำให้นักเรียนเข้าถึงวรรณคดีและมีการรู้จักใช้ทองสมุดให้เกิดประโยชน์แก่การเรียนภาษาไทย

การเขียน ประกอบไปด้วยการคัดลอกข้อความ การเขียนสะกดการันต์ การเขียนติดต่อสื่อสาร การเรียงความ การย่อความและขยายความ และการแต่งบทประพันธ์

หลักภาษา สิ่งที่ต้องเรียนคือเสียงในภาษาไทย ตัวอักษรไทย หลักการเขียนตัวอักษร การจำแนกคำในภาษาไทย ความหมายกับการสื่อสาร การใช้ประโยคสื่อสาร ส่วนประกอบของประโยค หลักการอ่านออกเสียง และการใช้พจนานุกรม

ข. รายวิชา ท 203 และ ท 204 มีจุดประสงค์อย่างเดียวกับรายวิชา  
ท 101 และ ท 102 แต่เน้นทางด้านกาารฟังและการเขียนเพิ่มขึ้น เนื้อหาวิชาสรุปได้ดังนี้คือ

การฟัง มีการฟังบรรยาย โอวาท พระธรรมเทศนา การอภิปราย การฟัง  
วิทยุกระจายเสียง และแถบบันทึกเสียง การจดหัวข้อสำคัญ

การพูด ประกอบด้วยการพูดในที่ประชุมกลุ่ม การบรรยาย การเล่าเหตุการณ์  
การแสดงข้อเท็จจริง และความคิดเห็น การชี้แจง การเล่าประวัติของตนเองหรือของผู้อื่น

การอ่าน อ่านเพื่อแสวงหาความรู้ การอ่านออกเสียง การอ่านทำนองเสนาะ  
เพื่อเข้าถึงรสวรรณคดี และการพิจารณาหนังสือประเภทต่าง ๆ

หลักภาษาและการประพันธ์ หลักภาษาที่ต้องเรียนประกอบด้วย คำไทย 7 ชนิด  
หน้าที่ของคำในประโยค การแยกและการขยายส่วนต่าง ๆ ของประโยค ราชศัพท์ และการใช้  
เครื่องหมายวรรคตอน

ค. รายวิชา ท 305 และ ท 306 เนื้อหาสรุปได้ดังนี้

การฟัง ประกอบด้วยการฟังข้อความและเรื่องราว แล้วแสดงความคิดเห็น  
สนับสนุน หรือคัดค้าน การฟังแล้วสรุปความ

การพูด การพูดเพื่ออธิบายข้อความให้แจ่มแจ้ง การพูดในที่ประชุม การใช้  
ถ้อยคำให้เหมาะสม และการอภิปรายในกลุ่ม

การอ่าน ประกอบด้วยการอ่านหนังสือร้อยแก้วและร้อยกรอง การพิจารณา  
รูปแบบของวรรณกรรม การอ่านทำนองเสนาะ เพื่อให้เข้าถึงรสวรรณคดี และการติดตามอ่านข่าว  
จากหนังสือพิมพ์

การเขียน ประกอบด้วยการเขียนจดหมายเพื่อกิจธุระ การย่อความ การถอด  
คำประพันธ์ การเขียนรายงาน การเขียนลำดับเนื้อเรื่อง โดยใช้เหตุผลและจินตนาการ การเขียน  
บทประพันธ์ทั้งร้อยแก้วและร้อยกรอง

หลักภาษา ประกอบด้วยคำและกลุ่มคำ วลี ประโยคที่ซับซ้อน การสังเกต  
ลักษณะของคำทั้งคำไทยและคำที่มาจากภาษาอื่น ราชศัพท์ การเขียนตัวสะกด และแบบสร้างของคำ

1.2 วิชาเลือก ประกอบด้วย 6 รายวิชา วิชาละ 1 หน่วยการเรียนรู้ ใช้เวลา  
เรียน 2 คาบต่อสัปดาห์ตลอดภาค ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 นักเรียนเรียนแล้ววิชาบังคับเท่านั้นไม่มี

วิชาเลือก นักเรียนจะเลือกวิชาภาษาไทยได้ตามความถนัดและความสนใจดังต่อไปนี้ คือ

ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 มีวิชาภาษาไทยให้เลือกเรียนดังนี้ คือ

ท 211 เสริมทักษะภาษา 1 หน่วยการเรียนรู้

ท 221 การอ่านและพิจารณาหนังสือ 1 หน่วยการเรียนรู้

ในชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 มีวิชาภาษาไทยให้เลือกเรียนดังนี้คือ

ท 322 การอ่านงานประพันธ์เฉพาะเรื่อง 1 หน่วยการเรียนรู้

ท 331 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ 1 หน่วยการเรียนรู้

ท 341 การพูดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ 1 หน่วยการเรียนรู้

ท 351 หลักภาษาเพื่อการสื่อสาร 1 หน่วยการเรียนรู้

วิชาเลือกแต่ละรายวิชาจะมีจุดมุ่งหมายกำหนดไว้อย่างชัดเจน เนื้อหาในรายวิชาเลือกสรุปได้ดังนี้คือ

ก. ท 211 เสริมทักษะภาษา เพื่อพัฒนาทักษะทางภาษาให้สูงขึ้นและเพื่อซ่อมข้อบกพร่องทางภาษา เนื้อหาเป็นการเสริมทางศิลปะการใช้ภาษา เช่น การฟังข้อความที่ยาวขึ้น การอ่านหนังสือที่เหมาะสมทั้งประเภทบันเทิงคดีและสารคดี เมื่อฟังและอ่านแล้ว ส่วนที่เสริมทักษะทางการพูด หรือเขียนรายงานให้ดีขึ้น ได้แก่ การพูดในที่ประชุม การอภิปรายกลุ่ม การแสดงบทบาท การแสดงละคร การเขียนบทประพันธ์ บทความ คำขวัญ คำอวยพรและอื่น ๆ

ข. ท 221 การอ่านและพิจารณาหนังสือ เนื้อหาวิชาสรุปได้ดังนี้คือ หลักการวิจารณ์เบื้องต้น การพิจารณาหนังสือที่ได้รับการนิยมนำมา หนังสือที่ควรเหมาะสมแก่วัยและความสนใจของนักเรียน

ค. ท 322 การอ่านงานประพันธ์เฉพาะเรื่อง เนื้อหาประกอบด้วย การอ่านหนังสือร้อยแก้วและร้อยกรองเฉพาะเรื่อง สืบสังเกตและวิเคราะห์หนังสือในด้านรูปแบบ โครงเรื่อง ลักษณะของละคร หลักเบื้องต้นในการวิจารณ์หนังสือ สืบแสดงความคิดเห็นเชิงวิจารณ์โดยอภิปรายในกลุ่มย่อยหรือกลุ่มใหญ่

ง. ท 331 ภาษาไทยเพื่อกิจธุระ เนื้อหาวิชาประกอบด้วย การฝึกทักษะทางภาษาทั้งในด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน เพื่อประโยชน์แก่ตนเอง ครอบครัว หรือชุมชน เช่น การใช้โทรศัพท์ การบันทึกข้อความ การอ่าน และการกรอกแบบฟอร์มต่าง ๆ การติดต่อกับพนักงานใน

ท้องถิ่นในเรื่องที่จะเพิ่ม เช่น การแจ้งความ การเกิด การตาย การสมัครเข้าเป็นสมาชิกของชุมชนหรือสมาคม การเขียนบันทึกเรื่องราว การประชุมกลุ่ม เป็นต้น

จ. ท 341 การพูดและการเขียนเชิงสร้างสรรค์ เนื้อหาประกอบด้วย การพูดในโอกาสเฉพาะ เช่น การกล่าวขอบคุณ การพูดชี้แจงเหตุผล การขอความร่วมมือ การกล่าวเพื่อสมานไมตรี การกล่าวต่อที่ประชุม การเขียนเชิงสร้างสรรค์ประกอบด้วย การเขียนร้อยแก้วและร้อยกรอง การเขียนนิทานเรื่องเล่า บันทึกประสบการณ์ บทสนทนา บทละครสั้น การเขียนคำประพันธ์ และการพรรณนาความรู้สึกต่าง ๆ

ฉ. ท 351 หลักภาษาเพื่อการสื่อสาร เนื้อหาประกอบด้วย การสังเกตรูปลักษณะของคำไทยชนิดต่าง ๆ การสังเกตกลุ่มคำ และหน้าที่ของกลุ่มคำ การใช้คำให้ตรงความหมาย การแต่งประโยคเพื่อใช้สื่อสารในชีวิตประจำวัน การเรียบเรียงข้อความทั้งในการพูดและการเขียน การสังเกตสำนวนและภาษาไทย และเลือกใช้ให้ตรงความหมายทั้งในการพูดและการเขียน

## 2. หลักสูตรวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2534

2.1 วิชาบังคับ ประกอบด้วย 6 รายวิชาคือ ท 401 ท 402 ท 503 ท 504 ท 605 และ ท 606 แต่ละวิชามีค่า 1 หน่วยการเรียนรู้ ใช้เวลา 2 คาบต่อสัปดาห์ ตลอดภาค มีจุดประสงค์ที่เน้นทักษะและเจตคติ คือให้ผู้เรียนใช้ภาษาในการสื่อสารได้ดี เป็นคนช่างสังเกต มีความคิดเชิงวิจารณ์ มีค่านิยม และรสนิยมอันพึงประสงค์และเล็งเห็นความจำเป็นที่ต้องใช้ถ้อยคำให้เหมาะสมแก่กาลเทศะ และบุคคล

คำอธิบายรายวิชาของวิชาบังคับ สรุปได้ดังนี้คือ

ก. ท 401 ท 402 เนื้อหาครอบคลุมทั้งในด้านหลักภาษา การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารและวรรณคดี

หลักภาษา ประกอบด้วยความรู้พื้นฐานเพื่อใช้ในการสื่อสาร เช่น การเขียนสะกดคำ การใช้ประโยคที่มีความสมบูรณ์ การเรียงลำดับคำและกลุ่มคำตามระบบของภาษาไทย

ทักษะการรับสาร ได้แก่ การฟังและการอ่าน เพื่อจับใจความสำคัญของสาร การแยกข้อเท็จจริงจากความคิดเห็น การพิจารณาประโยชน์ของสาร การฟังคำบรรยาย อธิบาย คำชี้แจงแถลงการณ์ ฟังการอ่านบทความ ฟังนิยาย ฟังพระธรรมเทศนา การอ่านข่าว บทความ อ่านประกาศ อ่านหนังสือ และการอ่านฟังเสียง การอ่านเพื่อกิจธุระ การอ่านเพื่อความบันเทิง



และการอ่านทำนองเสนาะ

ทักษะการส่งสาร ได้แก่การพูดและการเขียน เช่น การพูดให้ชัดเจน การใช้เวลาในการพูด การสรุปความ การเจรจาภาวะ การแนะนำตนเอง การพูดในกลุ่ม การเขียนสรุปความเห็นหรือย่อความ เขียนตามคำบอก เขียนจดหมาย เขียนรายงาน และเขียนแสดงความคิดเห็น เขียนเรียงความ เขียนย่อความ และการเขียนแสดงความรู้สึก

ข. ท 503 ท 504 เน้นทักษะทางภาษาเพื่อการสื่อสารในระดับที่สูงขึ้น เป็นการพัฒนาความสามารถในการศึกษาด้วยตนเองและการทำงานเป็นกลุ่ม

ทักษะในการรับสาร การฟัง การบรรยาย การอธิบาย การชี้แจงจากบุคคล และสื่อมวลชน ฟังการอภิปรายในกลุ่มย่อย และที่ประชุมใหญ่ ฟังการได้วาทิ ฟังการอ่านรายงาน ในพิธีหรือพระราชพิธี ฟังการเล่าคตินิยม ฟังทำนองเสนาะ การอ่านในใจ ใช้ความสังเกตและพิจารณา เช่น การวิเคราะห์โครงเรื่อง เนื้อเรื่อง และนิสัยของตัวละครในเรื่อง

ทักษะในการส่งสาร ประกอบด้วยการพูดบรรยายเรื่องราวจากหนังสือเรียน และหนังสือประกอบ พูดแสดงความคิดเห็น พูดวิเคราะห์ วิจารณ์งานเขียน งานประพันธ์ พูดชี้แจง อภิปรายและรายงาน พูดให้ถูกต้องตามกาลเทศะ และบุคคล การเขียนประกอบด้วย การเขียนจดหมาย ย่อความ รายงาน บันทึกเหตุการณ์และรายงานผลการวิเคราะห์ การเขียนแสดงความรู้สึก อาจเป็นร้อยแก้วหรือร้อยกรองก็ได้

ค. ท 605 ท 606 เน้นการซ่อมเสริมแก่นักเรียน เน้นพัฒนาการทางด้านความคิด ซึ่งได้แก่ การคิดสำรวจปัญหาและแก้ปัญหา คิดสรุปหลักการ คิดวินิจฉัยการประสานพัฒนาการทางความคิดกับพัฒนาการเชิงภาษา

ในด้านหลักภาษา ให้สังเกตรูปลักษณะและความหมายนัยต่าง ๆ ของคำในภาษาไทย การใช้คำให้ตรงกับความคิด การใช้ภาษาตามระดับ ราชศัพท์ และสำนวนภาษา

การใช้ทักษะเพื่อสื่อสาร ทั้งในด้านการส่งสารและรับสารประกอบด้วย การส่งสารในด้านต่าง ๆ เช่น การเขียนจดหมาย เขียนรายงาน เขียนบทความ บทบรรยาย พรรณา การเขียนทุกชนิด เพื่อส่งเสริมการลำดับความคิด การอ่านนั้นเน้นการวิเคราะห์ วิจารณ์ และวินิจฉัยงานเขียนงานประพันธ์ต่าง ๆ

2.2 วิชาเลือก มี 16 รายวิชา วิชาละ 1 หน่วยการเรียนรู้ ใช้เวลาเรียน 2 คาบต่อสัปดาห์ตลอดภาคเรียน โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ๆ ดังนี้คือ

กลุ่มที่ 1 ทักษะการใช้ภาษา วิชาที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ได้แก่ ท 011 การพูด ท 041 การเขียน 1 ท 042 การเขียน 2 ท 061 ภาษาไทยเพื่อกิจกรรมการแสดง ท 062 การแสดงออกต่อหน้าประชุมชน และ ท 081 การศึกษาค้นคว้าเบื้องต้น

กลุ่มที่ 2 ความรู้เกี่ยวกับภาษาและวัฒนธรรม รายวิชาที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ได้แก่ ท 051 ภาษากับวัฒนธรรม ท 091 ลักษณะควรรสังเกตุบางประการของภาษาไทย และ ท 092 ความรู้เกี่ยวกับภาษา

กลุ่มที่ 3 วรรณกรรม วรรณคดี และประวัติวรรณคดี รายวิชาที่จัดอยู่ในกลุ่มนี้ได้แก่ ท 021 การอ่านและการพิจารณาวรรณกรรม ท 022 วรรณกรรมปัจจุบัน ท 031 ประวัติวรรณคดี 1 ท 032 ประวัติวรรณคดี 2 ท 033 วรรณคดีมรดก ท 034 การพิจารณาวรรณคดีมรดกเฉพาะเรื่อง

เนื่องจากภาษาไทยรายวิชาเลือกในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย มีเป็นจำนวนมาก จึงพิจารณาพอเป็นตัวอย่างเท่านั้น คือวิชา ท 011 การพูด เนื้อหาวิชาประกอบด้วยความสำคัญของการพูดและปัจจัยต่าง ๆ ที่จะช่วยให้การพูดสัมฤทธิ์ผล รูปแบบของการพูดประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็น การพูดระหว่างบุคคลและการพูดในกลุ่ม เช่น การสนทนา การแสดงความคิดเห็น การสัมภาษณ์ และการอภิปรายในกลุ่ม หลักการวิเคราะห์ผู้ฟัง วิธีตั้งประเด็นในการพูด การใช้ถ้อยคำสำนวนให้ชัดเจน จรรยา มารยาทและคุณธรรมในการพูด มนุษย์สัมพันธ์กับการพูด การอภิปรายในกลุ่ม การอ่านบทร้อยแก้วและร้อยกรอง

3. การวิเคราะห์หลักสูตร หมายถึงกระบวนการในการศึกษาส่วนประกอบต่าง ๆ ของหลักสูตร เช่น หลักการ จุดหมาย โครงสร้าง จุดประสงค์ของการเรียนรู้ เนื้อหารายวิชา สื่อการเรียน วิธีการสอน และการประเมินผล เป็นต้น โดยทั่วไปแล้วการวิเคราะห์หลักสูตรแบ่งได้เป็น 2 ประเภทคือ

3.1 วิเคราะห์เพื่ออธิบายลักษณะต่าง ๆ ของส่วนประกอบของหลักสูตร

3.2 วิเคราะห์เพื่อตัดสินว่าหลักสูตรมีคุณภาพดี เหมาะสมที่จะนำไปใช้เพียงใด

(สุจริต เพียรชอบ, 2531: 35 - 39)

4. การทำแผนการสอนวิชาภาษาไทย เป็นหน้าที่โดยตรงของครู ถือเป็น การวางแผน และเตรียมตัวล่วงหน้า ซึ่งก่อให้เกิดผลดี ช่วยให้ครูเกิดความมั่นใจ มีบุคลิกภาพดี และสามารถควบคุมสภาพการณ์ในห้องเรียนได้เป็นอย่างดี

วิชาภาษาไทยในหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนต้น พุทธศักราช 2521 และหลักสูตรมัธยมศึกษาตอนปลาย พุทธศักราช 2524 กำหนดให้เรียนสัปดาห์ละ 4 คาบ และ 2 คาบตามลำดับ และกำหนดเนื้อหาที่จะต้องสอนไว้เป็นภาคการศึกษา ครูภาษาไทยอาจทำโครงการสอนระยะยาว โดยเตรียมไว้ทั้งภาคการศึกษาว่าในแต่ละสัปดาห์จะสอนเนื้อหาอะไร มีวัตถุประสงค์อย่างไร จะจัดกิจกรรมอย่างไร นอกจากนี้มีหนังสือตำราอะไรบ้างที่ครูจะใช้เพื่อค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติมให้นักเรียน (สมถวิล วิเศษสมบัติ, 2525: 146)

### กิจกรรมการนิเทศ

1. วิทยากรแนะนำความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและความจำเป็นในการจัดกิจกรรมการนิเทศ ด้านหลักสูตร วิชาภาษาไทยโดยทั่ว ๆ ไป เช่น ปัจจุบันนี้หลักสูตรวิชาภาษาไทยได้มีการเปลี่ยนแปลง และปรับปรุงอยู่เสมอ ทำให้ครูผู้สอนขาดความรู้ ความเข้าใจ หลักสูตรจุดมุ่งหมายและโครงสร้างต่าง ๆ เพื่อเป็นการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ครูผู้สอนจึงจัดให้มีการอบรม เพื่อให้ครู เข้าใจหลักสูตร วิชาภาษาไทยยิ่งขึ้น

2. วิทยากรบรรยายเรื่อง โครงสร้างของหลักสูตร ขอบข่าย และเนื้อหาวิชาภาษาไทย ซึ่งประกอบด้วยหลักสูตรวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนต้น และระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย รายวิชาบังคับ รายวิชาเลือก ขอบข่ายและเนื้อหาของแต่ละรายวิชา

3. แบ่งกลุ่มครูภาษาไทยตามระดับชั้นที่สอน รวบรวมเนื้อหาวิชาที่ใช้ในการเรียน การสอน และรวบรวมปัญหาที่พบเกี่ยวกับการใช้หลักสูตร เช่น

เนื้อหาวิชาบังคับในระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ได้แก่ วิชา ท 101 ท 102 เกี่ยวกับการใช้ภาษา หลักภาษา และวรรณคดี

ปัญหาที่พบ เด็กขาดทักษะด้านการอ่าน อ่านออกเสียงไม่ถูกต้อง อ่านทำนองเสนาะไม่ได้ เป็นต้น

4. วิทยากรบรรยายเรื่อง หลักการวิเคราะห์และการวางแผนการสอนวิชาภาษาไทย เพื่อให้ครูเข้าใจหลักการวิเคราะห์หัวว่าเป็นอย่างไร จะวิเคราะห์ส่วนใดของหลักสูตร เช่น การวิเคราะห์จุดประสงค์ของการเรียนรู้วิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาตอนต้น ข้อ 3 ที่กล่าวว่า "ให้สามารถใช้ภาษาไทยได้โดยรู้ที่เหมาะสมที่ควร ตามวัย และศักยภาพของนักเรียน" นั้นเพิ่งเล็งถึงทักษะ หรือความสามารถในการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ซึ่งถ้านักเรียนได้รับการฝึกฝนอย่างถูกวิธีแล้ว จะมีการพัฒนาการทางภาษาอันจะเป็นประโยชน์ทั้งในการศึกษาเล่าเรียนและในการดำเนินชีวิตในอนาคต การวางแผนการสอนวิชาภาษาไทยจึงต้องคำนึงถึงและจัดการเรียนการสอนเน้นให้เด็กได้รับการฝึกฝนอย่างถูกวิธี

5. ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการใช้หลักสูตรวิชาภาษาไทย และแนวทางแก้ไขปัญหาดังต่าง ๆ เช่น

ปัญหาครูผู้สอนขาดความเข้าใจในรายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรในด้านต่าง ๆ เช่น การกำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ การแบ่งสัดส่วนของเนื้อหาวิชาในแต่ละภาค การประเมินผล

แนวทางแก้ไขปัญหาคือ ครูผู้สอนต้องแสวงหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ ควรจะทำงานเป็นทีม มีการประชุมปรึกษาหารือกัน ช่วยกันกำหนดจุดประสงค์การเรียนรู้ การแบ่งสัดส่วนเนื้อหาวิชา ฯลฯ

6. เมื่อครูเข้าใจโครงสร้าง เนื้อหาวิชา และจุดประสงค์ของหลักสูตร การวิเคราะห์หลักสูตรแล้ว แบ่งกลุ่มย่อยตามระดับชั้นที่สอนเพื่อช่วยกันจัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตรที่กำหนด

งบประมาณ (งบประมาณประจำปี/เงินบำรุงการศึกษา)

ค่าใช้สอย	2,500	บาท
ค่าตอบแทน	2,000	บาท
ค่าวัสดุ	1,500	บาท
รวม	6,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

### หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา/กลุ่มโรงเรียน.....

### การประเมินผล

1. จากแบบสอบถามโดยประเมินผลการอบรม
2. จากการสังเกต การสอบถาม และการอภิปรายซักถามปัญหา
3. จากการติดตามผลการนำไปใช้

### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูภาษาไทยมีความรู้ความเข้าใจในหลักสูตรวิชาภาษาไทยระดับมัธยมศึกษาทั้งรายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือก ได้อย่างดี
2. ครูภาษาไทยวิเคราะห์และวางแผนการสอนวิชาภาษาไทยได้ตรงกับจุดประสงค์การเรียนรู้และสอดคล้องกับสภาพท้องถิ่น
3. การจัดการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ตารางกำหนดการอบรมโครงการการวิเคราะห์และปรับปรุงหลักสูตร

วิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา

วันที่

๗ ห้องศูนย์วิชาการกลุ่ม โรงเรียน

วันที่ 1

- |                  |  |
|------------------|--|
| 08.00 - 08.30 น. | - ลงทะเบียน รับเอกสาร  |
| 08.45 - 09.00 น. | - พิธีเปิดการอบรม  |
| 09.00 - 10.30 น. | - แนะนำความรู้ และความจำเป็นในการนิเทศเกี่ยวกับการ<br>การจัดกิจกรรมด้านหลักสูตรวิชาภาษาไทยโดยทั่ว ๆ ไป                             |
| 10.30 - 10.40 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.40 - 12.00 น. | - วิทยากรบรรยายเรื่อง "โครงสร้างของหลักสูตร<br>ขอบข่ายและเนื้อหาวิชาภาษาไทย"   |
| 12.00 - 13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| 13.00 - 15.00 น. | - แบ่งกลุ่มตามระดับชั้นที่สอน รวบรวมเนื้อหาวิชาที่ใช้<br>ในการเรียนการสอนทุกระดับชั้น และปัญหาที่พบบ่อยเกี่ยวกับ<br>การใช้หลักสูตร |
| 15.00 - 16.00 น. | - เสนอผลงาน และอภิปรายสรุป   |

วันที่ 2

- |                  |  |
|------------------|--|
| 09.00 - 10.30 น. | - วิทยากรบรรยายเรื่อง "หลักการวิเคราะห์และการ<br>วางแผนการสอนวิชาภาษาไทย"                    |
| 10.30 - 10.40 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.40 - 12.00 น. | - ร่วมกันวิเคราะห์ปัญหาการใช้หลักสูตรวิชาภาษาไทย<br>และแนวทางแก้ไขปัญหาดัง ๆ                 |
| 12.00 - 13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| 13.00 - 15.00 น. | - จัดทำแผนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร รวบรวม<br>รายชื่อวิชา ขอบข่าย เนื้อหาวิชาในแต่ละระดับ |

15.00 - 15.10 น. - พักรับประทานอาหารว่าง

15.10 - 16.00 น. - จัดทำแผนการสอน (ต่อ)

วันที่ 3

09.00 - 10.30 น. - แบ่งกลุ่มย่อยตามระดับชั้นที่สอนจัดทำแผนการสอน (ต่อ)

10.30 - 10.40 น. - พักรับประทานอาหารว่าง

10.40 - 12.00 น. - จัดทำแผนการสอน (ต่อ)

12.00 - 13.00 น. - พักรับประทานอาหารกลางวัน

13.00 - 15.00 น. - จัดทำแผนการสอน (ต่อ)

15.00 - 15.10 น. - พักรับประทานอาหารว่าง

15.10 - 16.00 น. - เสนอผลงาน รวบรวมผลงาน อภิปรายซักถามสรุป

16.00 - 16.10 น. - พิธีปิดการอบรม

## โครงการย่อยที่ 2

ชื่อโครงการ                      โครงการสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน

ลักษณะโครงการ                ประชุม เชิงปฏิบัติการ

### หลักการและเหตุผล

การใช้สื่อการสอนจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนเกิดทัศนคติที่ดีต่อการเรียน ช่วยให้เข้าใจในเนื้อหาได้ง่าย และดึงดูดความสนใจ ช่วยประหยัดเวลาในการสอน และสามารถคุมเนื้อหาวิชาได้มากขึ้น แต่จะเกิดขึ้นได้ก็ต่อเมื่อครูได้เลือกใช้สื่อการสอนที่เหมาะสมสำหรับสถานการณ์การเรียน เวลา โอกาส สถานที่ และวัยของเด็ก ซึ่งการเลือกและใช้สื่อการสอนอย่างมีประสิทธิภาพนั้น นับว่าเป็นสิ่งที่ผู้ใช้ควรคำนึง เพราะไม่ว่าสื่อการสอนจะดีเพียงใด หากไม่เหมาะสมกับเวลา โอกาส สถานที่และเนื้อหา สื่อการสอนก็ไม่เกิดประโยชน์ ดังที่ สุจริต เพียรชอบ และ สายใจ อินทร์พรหม (2523: 224) ได้กล่าวไว้ว่า "การใช้สื่อการสอนจะบรรลุผลตามวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใด ย่อมขึ้นอยู่กับ การเลือกและวิธีการใช้สื่อการสอนของครูในแต่ละครั้ง เป็นสำคัญ... และครูสามารถนำสื่อการสอนมาใช้ในการสอนได้ทุกชั้นตอน ไม่ว่าจะเป็นการนำเข้าสู่บทเรียน การอธิบายบทเรียน การสรุปบทเรียนและการวัดผล" นอกจากนี้ จากผลการวิจัยพบว่า ครูภาษาไทยประสบปัญหาขาดแคลนสื่อการสอน ขาดความรู้ ขาดทักษะในการผลิตสื่อการสอน และมีการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยเกี่ยวกับการเชิญวิทยากรมาสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอนใหม่ ๆ การใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอนมีการจัดน้อย เพื่อเป็นการให้ความช่วยเหลือครูในการปรับปรุงและส่งเสริมความสามารถในการใช้และผลิตสื่อการสอน จึงได้จัดทำโครงการสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน เพื่อให้คำแนะนำการใช้สื่อการสอน การผลิต และการรู้จักเลือกและประยุกต์ใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน ซึ่งจะทำให้การใช้สื่อการเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และทำให้ผู้เรียนเข้าใจดีขึ้น ฉะนั้นการผลิตสื่อการเรียนการสอนจึงจำเป็นอย่างยิ่งที่จะใช้ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูภาษาไทยมีความรู้ความเข้าใจเรื่องการผลิตและการใช้สื่อการสอน



ชนิดต่าง ๆ

2. เพื่อให้ครูภาษาไทยผลิตสื่อการเรียนการสอนได้ตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้
3. เพื่อให้ครูภาษาไทยพัฒนาการใช้และผลิตสื่อการสอนให้มีมาตรฐานและเกิดประโยชน์ต่อการเรียนการสอนมากขึ้น
4. เพื่อให้มีสื่อการสอนวิชาภาษาไทยใช้อย่างเพียงพอ

### เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

ครูภาษาไทยจำนวน 100 คน ผลิตสื่อการสอนอย่างง่าย ๆ ได้

#### ด้านคุณภาพ

ครูภาษาไทยมีความรู้ความเข้าใจในการใช้และการผลิตสื่อการสอน สามารถเลือกใช้ได้อย่างเหมาะสมกับเนื้อหาและวิชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ครูภาษาไทย ผลิตสื่อการสอนใช้ได้เอง ทำให้มีสื่อเพิ่มมากขึ้นและการเรียนการสอนน่าสนใจ

### สถานที่ดำเนินการ

หอประชุม เขตการศึกษา 11

### ระยะเวลาดำเนินการ

3 วัน

### วิธีดำเนินการ

1. ประชุมปรึกษาหารือคณะกรรมการเพื่อเตรียมการดำเนินงานตามโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 11
3. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ "การสวธิตการผลิตและการใช้สื่อการสอน"

4. ติดต่อวิทยากร
5. จัดเตรียมเอกสารและสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
6. แจ้างโครงการให้ครูภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทราบ

รายละเอียดของโครงการ เพื่อแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมโครงการ

7. ดำเนินการประชุม
8. ประเมินผลโครงการ
9. ติดตามผล และเสนอแนะให้ความช่วยเหลือ

### เนื้อหาสาระ

1. ความสำคัญและความจำเป็นของการใช้สื่อการสอน สื่อการสอนมีความสำคัญต่อการเรียนการสอนมาก เพราะการจัดสื่อการสอนให้เหมาะสมกับบทเรียน จะช่วยให้นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง ช่วยประหยัดเวลา ช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้รวดเร็ว และง่ายขึ้น ช่วยให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ประโยชน์ของสื่อการเรียนการสอนสรุปได้ดังนี้คือ

- 1.1 ช่วยสร้างรากฐานที่เป็นรูปธรรมขึ้นในห้วงความคิดของนักเรียน
- 1.2 ช่วยเร้าให้ผู้เรียนเกิดความสนใจในการเรียนมากขึ้น เพราะผู้เรียนสามารถใช้ประสาทสัมผัสได้ เคลื่อนไหวจับต้องแทนการดูหรือการฟังอย่างเดียว
- 1.3 เป็นรากฐานของการพัฒนาการเรียนรู้ และช่วยให้ผู้เรียนจดจำได้มาก ผู้เรียนสามารถนำประสบการณ์เดิมไปสัมผัสกับประสบการณ์ใหม่ ๆ ได้ต่อเนื่องกัน
- 1.4 ช่วยให้ข้อเท็จจริงแก่ผู้เรียน ทำให้ผู้เรียนเกิดความอยากรู้อยากเห็นต่อไป
- 1.5 ช่วยให้ผู้เรียนได้มีพัฒนาการทางความคิดต่อเนื่องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน เห็นความสัมพันธ์เกี่ยวข้องของสิ่งต่าง ๆ ทั้งที่เกี่ยวข้องกับเวลาและสถานที่
- 1.6 ช่วยเพิ่มทักษะการอ่าน และเสริมสร้างความเข้าใจในความหมายของคำใหม่ ๆ ได้มากขึ้น

2. วิธีการเลือกใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน ซึ่งควรคำนึงถึงสิ่งต่อไปนี้

- 2.1 ต้องเหมาะสมและสอดคล้องกับเรื่องที่สอนตรงกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
- 2.2 ต้องเหมาะสมกับระดับอายุ และสติปัญญาของนักเรียน
- 2.3 ต้องเหมาะสมกับความต้องการและความสนใจของนักเรียน
- 2.4 ต้องมีลักษณะชวนให้นักเรียนสนใจ เช่น ถ้าเป็นภาพต้องมีขนาดใหญ่เห็นได้

ชัดเจน และมีสีสันสะดุดตา

- 2.5 สื่อการเรียนการสอนนั้นต้องช่วยเสริมสร้างเจตคติที่ดีต่อการเรียนวิชานั้น
- 2.6 ต้องช่วยประหยัดเวลา คือช่วยให้นักเรียนเข้าใจบทเรียนได้รวดเร็วและเข้าใจได้ดีขึ้น
- 2.7 จะต้องเป็นสิ่งที่ทำได้ง่าย ครูสามารถทำขึ้นเองได้ หรืออาจให้นักเรียนช่วยกันทำขึ้นได้
- 2.8 จะช่วยให้ได้มโนทัศน์ที่ง่าย ถูกต้องชัดเจนไม่ซับซ้อน
- 2.9 จะช่วยให้นักเรียนมีประสบการณ์กว้างขวางยิ่งขึ้น เกิดทักษะเพิ่มขึ้นและ

ทำให้สนุกสนานเพลิดเพลินในการเรียน

- 2.10 ต้องไม่แพงจนเกินไป และสามารถใช้ประโยชน์ได้คุ้มค่า

### 3. การใช้สื่อการเรียนการสอน

- 3.1 ควรมีขนาดใหญ่พอที่นักเรียนจะเห็นได้ทั่วถึง ถ้าเป็นสิ่งที่จะให้ฟัง ก็ต้องตั้งพอได้ยินทั่วห้องอย่างชัดเจนและสม่ำเสมอ
- 3.2 จะต้องสอดคล้องกับเรื่อง สามารถนำไปประกอบเรื่องราวตอนที่กำลังสอนอยู่ได้เป็นอย่างดี
- 3.3 ครูจะต้องซักซ้อมวิธีใช้ให้คล่องแคล่วก่อนนำไปใช้จริง
- 3.4 การใช้สื่อประเภทต้องมีผู้ช่วย ควรนัดแนะซ้อมกันไว้ให้พร้อมและตรวจสอบสภาพสื่อการเรียนการสอนให้เรียบร้อย
- 3.5 ควรวางแผนการใช้สื่อการเรียนการสอนล่วงหน้าอย่างรอบคอบ
- 3.6 กำหนดเวลาโดยประมาณ เพื่อใช้สื่อการเรียนการสอนให้พอเหมาะพอดี
- 3.7 ควรปรับให้เหมาะสมกับความสนใจ ประสบการณ์และระดับสติปัญญาของนักเรียนในชั้น
- 3.8 ขณะที่ใช้สื่อการเรียนการสอนไม่ควรยืนมั่งนักเรียน

3.9 ในการอธิบายสื่อการเรียนการสอนควรใช้ไม้ชี้

3.10 ครูจะต้องคอยดูปฏิภริยาของนักเรียนที่เกิดขึ้นในขณะนั้น

3.11 สื่อการเรียนการสอนที่ยังไม่ใช้ ควรปิดบังไว้ก่อน และเมื่อใช้เสร็จควรเก็บให้พ้นสายตานักเรียน

3.12 ตัวอักษร และข้อความที่เขียนอธิบายในสื่อการเรียนการสอน ควรกะทัดรัด ไม่ยืดยาวเกินไป

3.13 สื่อการเรียนการสอนบางประเภทต้องหาที่วางเป็นพิเศษ เช่น ใค้ เวที ฯลฯ

3.14 สื่อการเรียนการสอนบางประเภทอาจใช้แทนครูได้ เช่น เทปบันทึกเสียง ทำนองเสนาะ

3.15 สื่อการเรียนการสอนที่ต้องการส่งให้เด็กดู ควรทำหลังครูหยุดพูดแล้ว และต้องมีจำนวนมากพอที่จะแบ่งกันดู โดยไม่ต้องเสียเวลารอนาน

#### 4. การสาธิตการผลิตสื่อการเรียนวิชาภาษาไทย

4.1 การสาธิตการผลิตสื่อการเรียนวิชาภาษาไทย คือ การนำสื่อต่าง ๆ ที่มี ความเหมาะสมมาแนะนำ และสาธิตให้ดูเป็นตัวอย่าง ซึ่งสื่อการเรียนวิชาภาษาไทยอาจหมายถึง วัสดุ เครื่องมือ อุปกรณ์ รวมทั้งวิธีการที่ผู้สอนจะนำไปใช้ในการสอน เพื่อสื่อความหมายของครูผู้สอน ถ่ายทอดไปยังนักเรียนประกอบด้วย

1. สิ่งพิมพ์ ได้แก่ หนังสือแบบเรียน หนังสืออุเทศ หนังสืออ่านประกอบ หนังสือพิมพ์ นิตยสาร วารสาร เอกสาร แผ่นปลิว วัสดุกราฟิกอื่น ๆ

2. เครื่องมือหรืออุปกรณ์การสอน เครื่องฉายภาพ อุปกรณ์ถ่ายทอดเสียง เช่น เครื่องเล่นจานเสียง เครื่องบันทึกเสียง เครื่องรับวิทยุ เครื่องรับโทรทัศน์ เครื่องฉายสไลด์ และฟิล์มสตริป เครื่องฉายภาพยนตร์ และจอ

3. วัสดุอุปกรณ์ ได้แก่ สิ่งของที่ใช้ประกอบการสอนได้ เช่น หุ่นจำลอง หุ่นกระบอก ลูกโลก กระดาน ชอล์ก ป้ายนิเทศ บัตรคำ แผนภูมิ รูปภาพ สมุดภาพ ภาพวาด ภาพ ขวบนั่ง ภาพถ่าย ของจริง ของตัวอย่าง ฯลฯ

4. สถานที่ ในการจัดประสบการณ์การเรียนการสอนในห้องเรียนและ นอกห้องเรียน เช่น การไปทัศนศึกษา การจัดห้องเรียนแบบศูนย์การเรียน เป็นต้น

5. วิทยาการ ผู้ใช้สื่อการเรียนการสอนในการพูด การอธิบาย การซักถาม การอภิปราย ฯลฯ

6. วิธีการ คือ วิธีสอนซึ่งถือเป็นประติษฐานกรรมของมนุษย์ วิธีการนี้รวมทั้งวิธีใช้อุปกรณ์ เช่น การสาธิต การศึกษานอกสถานที่ เป็นต้น

7. กิจกรรมต่าง ๆ เช่น การเล่นเกม การสาธิต การทดลอง การจัดนิทรรศการ การจัดกระดานนิเทศ การจัดกะบะทราย เป็นต้น

4.2 การผลิตสื่อการสอนวิชาภาษาไทย ครูภาษาไทยควรมีความสามารถในการผลิตสื่ออย่างง่าย ๆ ขึ้นใช้ตัวเอง ซึ่งมีจำนวนมาก อาจศึกษาได้จากหนังสือตำราการผลิตสื่อหรือการเข้าอบรมเกี่ยวกับการผลิตสื่อ ตัวอย่างการผลิตสื่อการเรียนการสอนอย่างง่าย และจากวัสดุราคาเบา เช่น

#### การผลิตหุ่น

หุ่นมือทำจากถุงเท้าเป็นรูปตัวสัตว์

วัสดุที่ใช้

ถุงเท้า 1 ข้าง, ลูกบิดพลาสติกสีแดงหรือดำ หรือสีน้ำตาล 2 เม็ดทำค้ำค้ายหลอดและกาว ไม้

#### วิธีประดิษฐ์

- ตัดถุงเท้าให้เป็นรูปตัวสัตว์ โดยใช้ส่วนสันเท้าของถุงเท้าเป็นจมูกของสัตว์
- เศษของถุงเท้าที่ตัดออก ตัดให้เป็นส่วนหูทั้งสองของสัตว์ และใช้เศษผ้าสีเนื้อ ตัดเป็นส่วนหูอีกสองชิ้น เพื่อเย็บทาบกันให้เป็นหูทั้งสอง
- ยัดนุ่นให้เป็นรูปหัวหุ่นโดยใช้เศษผ้าปิดกันนุ่นกระจาย
- ครึ่งตาให้เป็นเขี้ยว และเย็บลูกบิดสีแดงทั้งสองลงในเขี้ยว
- ตัดหูสัตว์
- ใช้กาวรูตค้ำค้ายหลอดเบอร์ 8 ทั้งไว้ให้แห้ง เย็บทำหนด

หุ่นนิ้วมือทำจากเศษกระดาษและเศษผ้า

วัสดุที่ใช้

เศษกระดาษสีต่าง ๆ และเศษผ้าสักหลาดเทียม เศษไหมพรมสีดี ค้ำค้าย-เข็ม

## กรรไกร แฉ่งเปี้ยก

### วิธีประดิษฐ์

- ตัดกระดาษสีน้ำตาลทำกรวยสวมมือ และตัดกระดาษสีอื่น ๆ ทำตัวสัตว์ ทำหาง ทำปาก หรือทำรูปหน้าคน
- ใช้กาวแป้งเปี้ยกทากระดาษสีต่าง ๆ ที่ตัดแล้ว ติดกับกรวยกระดาษ ตกแต่งหน้าและปาก ถ้าจะประดิษฐ์โดยใช้เศษผ้า ก็ตัดผ้าสักหลาดเทียมเป็นรูปวงกลม ทำหน้าทำตา ทำปาก ใช้สีให้เหมาะสม
- ใช้กาวทาผ้าติดกับกรวย ใช้ไหมพรมสีดำนัดทำผม (รูปคน) ให้ติดกับวงหน้า ผูกโบ ผม

หุ่นนิ้วมือจะต้องสอดนิ้วเข้าไปในกรวยได้

หุ่นทำจากกล่องกระดาษหรือถุงกระดาษ

ใช้กล่องกระดาษหรือถุงกระดาษมาเจาะทำเป็นลูกศร ปาก และต่อจมูกให้แหลม ต่อหู หรือจะใช้สีเขียนเป็นรูปตา ปาก หู จมูกก็ได้

การใช้หุ่นเป็นสื่อการสอนนั้น สามารถใช้สอนได้ทุกสาขาวิชาภาษาไทย ทั้งหลักภาษา การใช้ภาษาและวรรณคดี นอกจากนั้นยังสามารถใช้หุ่นได้ทุกชั้นตอนการสอน แล้วแต่เรื่องที่สอน และเนื้อหาที่จะสอน

ประโยชน์จากการใช้หุ่นประกอบการสอนคือ นักเรียนได้รับความสนุกสนาน และความเพลิดเพลิน ฝึกการใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ให้อารมณ์และการวิเคราะห์วิจารณ์อย่างมีเหตุผล ให้อารมณ์ศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ปลูกฝังทัศนคติที่ดีต่อการเรียนภาษาไทย และสามารถใช้ในการสอนได้ทุกชั้นตอน

### กิจกรรมการนิเทศ

1. วิทยากรบรรยายพิเศษ เรื่องความสำคัญและความจำเป็นของการใช้สื่อการสอน เพื่อให้ครูเข้าใจและเห็นความสำคัญของการใช้สื่อ เพื่อให้การเรียนการสอนน่าสนใจและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. วิทยากรบรรยายเรื่องวิธีการเลือกใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน

3. แบ่งกลุ่มตามระดับชั้นที่สอน ระดับสมองรวบรวมและเสนอชื่อสื่อการสอนที่แปลกใหม่ ประหยัด และใช้ในการสอนตามจุดประสงค์ได้ ที่ครูเห็นว่าน่าสนใจ มีประโยชน์
4. แต่ละกลุ่มเสนอผลงานและอภิปรายสื่อที่ควรจัดทำเป็นอันดับแรก
5. วิทยากรแนะนำสื่อการสอนและสาธิตการใช้สื่อการสอนวิชาภาษาไทย เช่น แนะนำสื่อการสอนที่เป็นเครื่องฉายภาพ การใช้ภาพนิ่ง (Slides) ประกอบการสอน และสาธิตวิธีใช้ต่าง ๆ เป็นต้น
6. วิทยากรสาธิตการผลิตสื่อการสอนลักษณะต่าง ๆ เช่น สาธิตการผลิตหุ่น สาธิตการประดิษฐ์ตัวอักษร สาธิตการประดิษฐ์กล่องมหัศจรรย์ การทำบัตรปริศนาหาคู่ เกมต่าง ๆ
7. แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อการสอนลักษณะต่าง ๆ ตามอุปกรณ์ตัวอย่างและใบงาน
8. ตัวแทนแต่ละกลุ่มเสนอผลงาน และสาธิตการใช้สื่อที่กลุ่มผลิต
9. ร่วมกันสรุป ปัญหาและอุปสรรค ประโยชน์ที่จะได้รับ

#### งบประมาณ (งบประมาณประจำปี/เงินบำรุงการศึกษา)

ค่าวัสดุ	1,500	บาท
ค่าตอบแทน	2,500	บาท
ค่าวัสดุ	2,500	บาท
รวม	6,500	บาท

#### ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

#### หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา/วิทยาลัยครู

#### การประเมินผล

1. จากแบบสอบถามใบประเมินผลการประชุม
2. จากการสังเกต การอภิปรายซักถามปัญหา

### 3. จากการติดตามผลการนำไปใช้

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูภาษาไทยมีความรู้ ความเข้าใจ เรื่องการใช้และการผลิตสื่อการสอนในลักษณะต่าง ๆ
2. ครูภาษาไทยผลิตสื่อการเรียนการสอนได้ตรงตามจุดประสงค์การเรียนรู้
3. ครูภาษาไทยผลิตสื่อการสอนได้อย่างมีมาตรฐาน มีความกระตือรือร้นในการสอน และใช้สื่อการสอน ทำให้นักเรียนสนใจและสนุกสนานในการเรียนยิ่งขึ้น
4. มีสื่อการสอนวิชาภาษาไทยเพิ่มมากขึ้น



ตารางกำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการ  
โครงการสาธิตการใช้และการผลิตสื่อการสอน

วันที่

ณ

วันที่ 1

- |                |  |
|----------------|--|
| 08.00-08.30 น. | - ลงทะเบียน รับเอกสาร  |
| 08.45-09.00 น. | - พิธีเปิดการประชุม  |
| 09.00-10.30 น. | - บรรยายพิเศษ เรื่อง "ความสำคัญและความจำเป็นของการใช้สื่อการสอน"   |
| 10.30-10.40 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.40-12.00 น. | - บรรยายเรื่อง "วิธีการเลือกใช้สื่อการสอนให้เหมาะสมกับการเรียนการสอน"  |
| 12.00-13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| 13.00-15.00 น. | - แบ่งกลุ่มตามระดับชั้นที่สอน ระดมสมองรวบรวมและเสนอชื่อสื่อการสอนที่แปลกใหม่ ประหยัดและใช้ในการสอนตามจุดประสงค์ได้ |
| 15.10-16.00 น. | - เสนอผลงาน อภิปรายสรุปสื่อที่ควรจัดทำเป็นอันดับแรก  |

วันที่ 2

- |                |  |
|----------------|--|
| 09.00-10.30 น. | - วิทยากรแนะนำสื่อการสอนและสาธิตการใช้สื่อการสอนวิชาภาษาไทย                    |
| 10.30-10.40 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.40-12.00 น. | - วิทยากรสาธิตการผลิตสื่อการสอนลักษณะต่าง ๆ                                    |
| 12.00-13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| 13.00-15.00 น. | - แบ่งกลุ่มฝึกปฏิบัติการผลิตสื่อการสอนลักษณะต่าง ๆ ตามอุปกรณ์ตัวอย่าง และใบงาน |
| 15.00-15.10 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |

## วันที่ 3

- |                |   |   |
|----------------|---|---|
| 15.10-16.00 น. | - | เสนอผลงาน และอภิปรายสรุป  |
| 09.00-10.30 น. | - | ทบทวน และฝึกปฏิบัติสื่อการสอน (ต่อ)                                   |
| 10.30-10.40 น. | - | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 10.40-12.00 น. | - | ฝึกปฏิบัติสื่อการสอน (ต่อ)  |
| 12.00-13.00 น. | - | พักรับประทานอาหารกลางวัน  |
| 13.00-15.00 น. | - | เสนอผลงาน ตัวแทนแต่ละกลุ่มสาธิตการใช้สื่อที่ผลิต                      |
| 15.00-15.10 น. | - | พักรับประทานอาหารว่าง   |
| 15.10-16.00 น. | - | สรุปปัญหาอุปสรรค ประโยชน์ที่จะได้รับ อภิปราย ชักถาม<br>สรุป และอื่น ๆ |
| 16.00-16.10 น. | - | พิธีปิดการประชุม  |

### โครงการย่อยที่ 3

ชื่อโครงการ                      โครงการจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

ลักษณะโครงการ                การบรรยาย สาธิต

#### หลักการและเหตุผล

การจัดนิทรรศการนั้น เป็นลักษณะของทัศนศึกษาอย่างหนึ่ง เพราะเป็นการให้การศึกษาทางตา ทางหู และทางเสียง (การจัดนิทรรศการ, 2526: 7) การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนนี้ เป็นการจัดรวบรวมและแสดงผลงานต่าง ๆ เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย ที่จัดทำขึ้นในโรงเรียน เพื่อเป็นการแสดงผลงานสื่อการสอนให้คณะครู นักเรียน และประชาชนผู้สนใจได้ศึกษา ได้รับความรู้ ความเข้าใจ ถึงความสำคัญและความจำเป็นของการใช้สื่อประกอบการเรียนการสอน ซึ่งในปัจจุบันนี้ความเจริญรุ่งเรืองทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีความก้าวหน้าขึ้นมาก นวัตกรรมเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนก็มีการเปลี่ยนแปลงไป จึงเป็นสิ่งสำคัญอย่างยิ่งที่ครูผู้สอนวิชาภาษาไทยจะต้องมีความรู้เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัย เพื่อการนำไปใช้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทันต่อสภาพเหตุการณ์ปัจจุบันไม่ล้าหลัง โครงการจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนนี้ เป็นการจัดรวบรวมและแนะนำสื่อการเรียนการสอนที่น่าสนใจ ทันสมัย สามารถจัดทำขึ้นใช้ได้เอง มีประโยชน์ ประหยัด ราคาถูก และยังมีกิจกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอนต่าง ๆ ของวิชาภาษาไทย ที่หมวดวิชาภาษาไทยโรงเรียนมัธยมศึกษาได้เข้าร่วมโครงการ นอกจากนี้ผู้ที่เข้าชมจะได้รับความรู้ความสนุกเพลิดเพลิน และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในหมวดวิชาอื่น ๆ ได้ โครงการจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย จากการวิจัยพบว่าการจัดน้อย จึงมีการจัดโครงการนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการนำไปจัดในการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยในโรงเรียนต่อไป

#### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการเผยแพร่และรวบรวมสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทยทุกชนิด
2. เพื่อแนะนำวิธีการผลิตสื่อการสอนแก่ครูภาษาไทยและผู้สนใจนำไปประยุกต์ใช้
3. เพื่อให้ครูภาษาไทยและนักเรียน เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการใช้สื่อการเรียน

การสอน

4. เพื่อให้ครูภาษาไทยในเขตการศึกษา 11 ได้จัดกิจกรรมร่วมกัน
5. เพื่อให้ผู้เข้าชมนิทรรศการได้รับความรู้ ความสนุกเพลิดเพลินและการนำไปใช้

ในการสอนต่อไป

### เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

ครูภาษาไทย นักเรียน และผู้สนใจ มาชมนิทรรศการ กิจกรรมบนเวที ประมาณ 1,000 คน

#### ด้านคุณภาพ

ผู้ร่วมงานมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนและเห็นประโยชน์ของสื่อการสอน

### สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมใหญ่ของหน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 11

### ระยะเวลาดำเนินการ

3 วัน

### วิธีดำเนินการ

1. ประชุมปรึกษาหารือจัดตั้งคณะกรรมการ เพื่อเตรียมการดำเนินงานตามโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติต่อหัวหน้าหน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 11
3. ติดต่อวิทยากรให้ความรู้
4. แจงโครงการให้ครูภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา และผู้เกี่ยวข้องทราบรายละเอียดของโครงการ เพื่อแจ้งความประสงค์ในการเข้าร่วมโครงการ
5. โรงเรียนเตรียมคัดเลือกนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมบนเวที เตรียมสื่อต่าง ๆ
6. จัดทำเอกสารและเตรียมวัสดุอุปกรณ์และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
7. ดำเนินการจัดกิจกรรมนิทรรศการ

8. ประเมินผลโครงการ
9. ติดตามผล

### เนื้อหาสาระ

การจัดนิทรรศการสื่อการสอน เป็นวิธีการนิเทศอีกวิธีหนึ่งที่ทำให้ผู้ชมนิทรรศการได้เห็น สื่อการสอนและการจัดนิทรรศการ เช่นนี้มักจะใช้ควบคู่กับการสัมมนา การจัดอภิปราย หรือการบรรยาย ของวิทยากรด้วยการจัดนิทรรศการสื่อการสอนนี้อาจจัดขึ้นโดยความร่วมมือกับหลายกลุ่มโรงเรียน หลายโรงเรียนมาดูเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน จึงแบ่งเนื้อหาเป็น 2 ด้านคือ

1. การจัดนิทรรศการเกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอนภาษาไทย ซึ่งประกอบด้วยผลงาน สื่อการสอนของโรงเรียนต่าง ๆ ที่เข้าร่วมจัดนิทรรศการ การจัดแสดงสาธิตการผลิตสื่อการสอนของ ทุกโรงเรียนรอบบริเวณงาน การจัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับสื่อการสอนต่าง ๆ การฉายภาพยนตร์ และการจำหน่ายหนังสือและสื่อการสอนผลงานของนักเรียน
2. การแสดงบนเวที การอภิปราย การบรรยาย และการประกวดต่าง ๆ เช่น
  - 2.1 การอภิปรายเรื่อง "สื่อการสอนภาษาไทยที่ควรรู้จัก"
  - 2.2 การบรรยายเรื่อง "เทคนิคการใช้สื่อการสอน"
  - 2.3 การแสดงหุ่นกระบอกและการแสดงหุ่นคน เรื่อง "พระอภัยมณี"
  - 2.4 การแสดงละครสั้น เรื่อง "พ่อแม่รังแกฉัน"
  - 2.5 การแสดงจินตลีลา เรื่อง "แสงทองหลังสายฝน"
  - 2.6 การแสดงเพลงพื้นเมือง เพลงเกี่ยวกับข้าว
  - 2.7 การแสดงดนตรีไทยและดนตรีสากล
  - 2.8 การสาธิตการผลิตหุ่นมือและการเล่านิทานประกอบ
  - 2.9 การสาธิตการผลิตสื่อการสอนอย่างง่ายและฝึกปฏิบัติ
  - 2.10 การแข่งขันการผลิตสื่อการสอนของนักเรียน
  - 2.11 การแข่งขันการตอบปัญหาให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น
  - 2.12 การประกวดการเขียนคำขวัญเกี่ยวกับความสำคัญของวิชาภาษาไทย
  - 2.13 การประกวดวาดภาพตามจินตนาการจากเรื่องที่กำหนดให้

- 2.14 การประกวดการอ่านทำนองเสนาะ
- 2.15 การแข่งขันได้กลอนสดของนักเรียน
- 2.16 การได้วาทีของนักเรียนเรื่อง "สอนโดยใช้สื่อดีกว่าสอนโดยการบรรยาย"
- 2.17 การแสดงอาหารไทยและขนมไทยตามที่ปรากฏในวรรณคดี (มีการสาธิตการปรุงอาหารบางชนิดประกอบ)
- 2.18 การสาธิตการร้อยมาลัย
- 2.19 การจัดป้ายนิเทศเกี่ยวกับดอกไม้ในวรรณคดี
- 2.20 การพ้องในสนามหรือบนลาน เช่น การรำเชษฐาวิญ การรำศิลาจารึก

### กิจกรรมการจัดนิทรรศการ

1. คณะครูและนักเรียนหมวดวิชาภาษาไทย ทุกโรงเรียนในเขตการศึกษา 11 นำผลงานเกี่ยวกับสื่อการสอนภาษาไทย มาจัดแสดงผลงาน จัดป้ายนิเทศ การแสดงละคร การพ้องรำ และจัดสาธิตการผลิตสื่อการสอนร่วมกันตามสถานที่ที่จัดเตรียมไว้
2. ส่งนักเรียนเข้าประกวดและแข่งขันต่าง ๆ บนเวที ตามตารางและเวลาที่กำหนด เช่น การประกวดการอ่านทำนองเสนาะ ประกวดวาดภาพพระมายสี การแข่งขันการตอบปัญหา การแข่งขันการผลิตสื่อการสอน การประกวดการเขียนคำขวัญ การได้วาที การได้กลอนสด เป็นต้น โดยมีคณะกรรมการรับผิดชอบดำเนินงานและตัดสินคะแนน มอบรางวัลแก่นักเรียนที่ชนะการประกวด
3. การจัดการแสดงสลับการบรรยาย อภิปราย และการแข่งขันต่าง ๆ บนเวที เช่น การรำเบิกโรง การแสดงดนตรีไทยดนตรีสากล การแสดงจินตลีลา การแสดงหุ่นกระบอก การแสดงหุ่นคน การแสดงละครสั้น การแสดงเพลงพื้นเมือง เพลงเกี่ยวข้าว เป็นต้น โดยคณะครูหมวดวิชาภาษาไทยในแต่ละโรงเรียนรับผิดชอบ ฝึกซ้อมการแสดงต่าง ๆ ส่งไปยังคณะกรรมการดำเนินงาน
4. การบรรยาย อภิปราย และการสาธิต เกี่ยวกับสื่อการสอน โดยเชิญวิทยากร ผู้มีความรู้ความสามารถในด้านสื่อการสอนมาให้ความรู้ต่าง ๆ แก่ผู้เข้าชมนิทรรศการ เช่น การอภิปรายเรื่อง "สื่อการสอนภาษาไทยที่ควรรู้จัก" การบรรยายเรื่อง "เทคนิคการใช้สื่อการสอน" การสาธิตการผลิตหุ่นมือ และการเล่านิทานประกอบ การสาธิตการผลิตสื่อการสอนอย่างง่าย ๆ เป็นต้น

5. การจัดฉายภาพยนตร์เกี่ยวกับสื่อการสอนใหม่ ๆ โดยขอความร่วมมือจากฝ่าย  
โสตทัศนศึกษา จัดฉายภาพยนตร์

6. การออกร้านจำหน่ายหนังสือต่าง ๆ เกี่ยวกับสื่อการเรียนการสอน โดยขอความ  
ร่วมมือจากร้านค้าจำหน่ายหนังสือ และจากผลงานการผลิตสื่อของนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ

งบประมาณ (งบประมาณประจำปี/เงินบำรุงการศึกษา)

ค่าใช้สอย	5,000	บาท
ค่าตอบแทน	3,000	บาท
ค่าวัสดุ	5,000	บาท
รวม	13,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

หน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 11 / วิทยาลัยครู.... / โรงเรียนมัธยมศึกษา

การประเมินผล

1. จากแบบสอบถามไปประเมินผลผู้เข้าชมนิทรรศการ
2. จากการสังเกตผู้เข้าชมนิทรรศการ การเข้าร่วมกิจกรรม การอภิปรายซักถามปัญหา
3. การติดตามผลการนำไปปรับปรุงใช้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูได้รวบรวมสื่อการเรียนการสอนทุกชนิด แยกเป็นประเภทได้อย่าง เป็นระเบียบ และเผยแพร่ เป็นที่รู้จักของสังคม
2. ครูภาษาไทยผลิตสื่อการสอนได้และนำไปประยุกต์ใช้ในการ เรียนการสอนวิชาภาษาไทย

3. ครูภาษาไทยและนักเรียนเห็นความสำคัญและประโยชน์ของการใช้สื่อการเรียนการสอน
4. ครูภาษาไทยในเขตการศึกษา 11 ได้จัดกิจกรรมและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกัน
5. ผู้เข้าชมนิทรรศการได้รับความรู้ ความสนุกสนาน เพลิดเพลิน และได้แนวทางในการนำไปปรับปรุงใช้ในการเรียนการสอนได้



ตารางการกำหนดการ

การจัดนิทรรศการสื่อการเรียนการสอนวิชาภาษาไทย

วันที่.....

ณ ห้องประชุมใหญ่หน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 11

วันที่ 1

- |                |   |
|----------------|---|
| 08.30-09.00 น. | - ประธานในพิธีกล่าวเปิดงาน  |
| 09.00-09.15 น. | - รำเบิกโรง   |
| 09.15-10.15 น. | - การอภิปรายเรื่อง "สื่อการสอนภาษาไทยที่ควรรู้จัก"                      |
| 10.15-12.00 น. | - แข่งขันการผลิตสื่อการสอนของนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ<br>ที่ส่งเข้าประกวด |
| 12.00-13.00 น. | - การแสดงดนตรีไทย ขับร้องเพลงจากวรรณคดี                                 |
| 13.00-13.30 น. | - การแสดงจินตลีลา เรื่อง "แสงทองหลังสายฝน"                              |
| 13.30-14.30 น. | - การแข่งขันตอบปัญหานักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้น                       |
| 14.30-15.15 น. | - การแสดงหุ่นกระบอก เรื่อง "พระอภัยมณี"                                 |
| 15.15-15.30 น. | - มอบรางวัลนักเรียนที่ชนะการประกวดต่าง ๆ                                |

วันที่ 2

- |                |   |
|----------------|---|
| 09.00-09.30 น. | - สาธิตการผลิตหุ่นมือ และการเล่านิทานประกอบ                   |
| 09.30-10.00 น. | - การโต้วาทิเรื่อง "สอนโดยใช้สื่อดีกว่าสอนโดยการบรรยาย"       |
| 10.00-10.30 น. | - การแสดงละครสั้นเรื่อง "พ่อแม่รังแกฉัน"                      |
| 10.30-11.00 น. | - การประกวดการเขียนคำขวัญเกี่ยวกับความสำคัญของวิชา<br>ภาษาไทย |
| 11.00-12.00 น. | - ประกวดวาดภาพระบายสีตามจินตนาการจากเรื่องที่กำหนดให้         |
| 12.00-13.30 น. | - การแสดงดนตรีสากล  |
| 13.30-14.30 น. | - ประกวดการอ่านทำนองเสนาะ                                     |
| 14.30-15.15 น. | - การแสดงเพลงพื้นเมือง  |

15.15-15.30 น. - มอบรางวัลนักเรียนที่ชนะการประกวดต่าง ๆ

### วันที่ 3

09.00-10.00 น. - การบรรยาย "เทคนิคการใช้สื่อการสอน"

10.00-10.20 น. - เพลงเกี่ยวข้าว

10.20-11.20 น. - แข่งขันการได้กลอนสดของนักเรียนโรงเรียนต่าง ๆ

11.20-12.00 น. - การแสดงหุ่นคนเรื่อง "พระอภัยมณี"

12.00-13.00 น. - ฉายภาพยนตร์เกี่ยวกับนวัตกรรมสื่อการสอน

13.00-15.00 น. - สาธิตการผลิตสื่อการสอนอย่างง่าย เช่น การทำหุ่นนิ้วมือ หุ่นกระดาษ หุ่นมือทำจากถุงเท้า หุ่นฟองน้ำ ฯลฯ

- สักกปฏิบัติ

15.00-15.30 น. - กล่าวรายงานผลการจัดนิทรรศการ

- พิธีปิดงาน

### หมายเหตุ

ระหว่างการจัดนิทรรศการ บริเวณโดยรอบมีการจัดการแสดงในสนาม การแสดงบนเวที การแสดงผลงานเกี่ยวกับสื่อการสอน การจัดป้ายนิเทศของโรงเรียนต่าง ๆ การจำหน่ายหนังสือ อาหาร และเครื่องดื่ม ในแต่ละวัน

## โครงการย่อยที่ 4

ชื่อโครงการ                      การพัฒนาเทคนิคการสอนวิชาภาษาไทย

ลักษณะโครงการ                อบรม สัมมนา และสาธิตการสอน

### หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นเครื่องมือสื่อสารของคนในชาติ เมื่อนักเรียนได้เรียนภาษาไทยแล้ว ควรจะมีความสามารถสื่อสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ แต่ปรากฏว่านักเรียนยังใช้ภาษาไทยได้ไม่ดี ไม่ชอบเรียนวิชาภาษาไทย ไม่สนใจ ขาดความกระตือรือร้น และผลการเรียนไม่ดีเท่าที่ควร จึงเป็นหน้าที่ของครูผู้สอนที่จะต้องคิดหาวิธีการสอนแปลก ๆ ใหม่ ๆ เพื่อจูงใจให้นักเรียนสนใจเรียน วิชาภาษาไทยมากขึ้น ดังที่ สูจจริต เพียรชอบ (2531: 157) ได้เสนอแนะไว้ว่า "เนื่องจาก นักเรียนไม่มีใครเห็นความสำคัญของภาษาไทย และไม่สนใจเรียนเท่าที่ควร ครูภาษาไทยจึงควร พลิกลောင်းนำวิธีการสอนต่าง ๆ มาใช้เพื่อให้นักเรียนเกิดความสุขสนุกสนาน และบรรยากาศในการ เรียนการสอนมีชีวิตชีวาขึ้น โดยไม่พยายามใช้วิธีการเดียวซ้ำซาก และทำคนเสมือนนกมายากล มีการนำวิธีการแปลก ๆ ใหม่ ๆ มาสอน นักเรียนจะเกิดความตื่นตาตื่นใจ กระตือรือร้นที่จะร่วม กิจกรรมการเรียนการสอนอยู่ตลอดเวลา และเกิดการเรียนรู้อย่างแท้จริงไปในขณะเดียวกัน" ในปัจจุบันมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษามาใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการเรียน การสอนมากขึ้น และจากผลการวิจัยพบว่า มีการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย ด้านวิธีสอนน้อย การพัฒนาคุณภาพของครูทางด้านเทคนิคการสอนวิชาภาษาไทยจึง เป็นสิ่งสำคัญยิ่ง ในการที่จะให้ครูภาษาไทยได้รับการอบรมหรือศึกษาค้นคว้าได้รับความรู้เกิดทักษะ มีความคิดริเริ่ม สร้างสรรค์ที่จะปรับปรุงพัฒนาเทคนิควิธีสอนวิชาภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพ และเพื่อส่งเสริมการเรียน การสอนให้บังเกิดผลตามจุดประสงค์การเรียนรู้ที่กำหนดไว้

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ครูภาษาไทยมีความกระตือรือร้นในการคิดค้นหาวิธีการสอนใหม่ ๆ
2. เพื่อให้ครูภาษาไทยมีความรู้ ความเข้าใจ ในวิธีการสอนแบบต่าง ๆ
3. เพื่อให้ครูภาษาไทยนำเทคนิควิธีสอนวิชาภาษาไทยแบบต่าง ๆ ไปใช้ในการ

ปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

4. เพื่อให้นักเรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ เกิดความสนุกสนาน สั้น เค้นในวิธีการสอนที่แปลก ๆ ใหม่ ๆ และมีความเข้าใจในบทเรียนนั้น ๆ ดีขึ้น

### เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

ครูภาษาไทยมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีสอนแบบต่าง ๆ ได้อย่างน้อย 5 แบบ

#### ด้านคุณภาพ

การรู้เทคนิควิธีสอนแบบต่าง ๆ และสามารถเลือกใช้วิธีสอนแบบต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม จะทำให้การเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

### สถานที่ดำเนินการ

ห้องประชุมศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน

### ระยะเวลาดำเนินการ

2 วัน

### วิธีดำเนินการ

1. ประชุมวิเคราะห์ปัญหาเพื่อจัดทำโครงการและเตรียมการดำเนินงาน
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติจากประธานกลุ่มโรงเรียน
3. แต่งตั้งคณะกรรมการแบ่งหน้าที่รับผิดชอบของแต่ละฝ่าย
4. ติดต่อวิทยากร
5. จัดเตรียมเอกสารประกอบการอบรม สัมมนา และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ
6. แจ้งโครงการให้ครูภาษาไทยในกลุ่มโรงเรียนและผู้เกี่ยวข้องทราบรายละเอียด

### ของโครงการ

7. ดำเนินการอบรมสัมมนา
8. ประเมินผลโครงการ
9. ติดตามผล และเสนอแนะให้ความช่วยเหลือ

## เนื้อหาสาระ

1. วิธีการสอนแบบต่าง ๆ ที่น่าสนใจในการนำมาใช้ในการสอนวิชาภาษาไทย คือ
  - 1.1 การสอนแบบบรรยาย เป็นการสอนที่ให้ผู้เรียนได้เรียนรู้เนื้อหา แนวคิด คำจำกัดความ ข้อมูล หรือความคิดรวบยอดต่าง ๆ เหมาะสมที่จะสอนผู้เรียนซึ่งมีจำนวนมากในขณะเดียวกัน
  - 1.2 การสอนแบบอภิปราย เป็นการสอนที่นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนการสอน และเป็นผู้ทำกิจกรรมด้วยตนเอง เป็นส่วนใหญ่ ครูเป็นผู้ชี้แนะ สนับสนุนให้ความสะดวกแก่นักเรียน
  - 1.3 การสอนแบบอนุমানวิธี คือการสอนโดยที่ครูให้คำจำกัดความ ให้หลักเกณฑ์ของเนื้อหาวิชาก่อนแล้วจึงยกตัวอย่างประกอบ
  - 1.4 การสอนแบบอุปมานวิธี คือการสอนจากตัวอย่างก่อนแล้วจึงให้กฎเกณฑ์
  - 1.5 การสอนด้วยวิธีการแก้ปัญหา เป็นวิธีการทางวิทยาศาสตร์ที่มีขั้นตอนชัดเจน คือการกำหนดปัญหา การหาขอบเขตหรือรวบรวมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับปัญหา การตั้งสมมุติฐาน หรือการคาดคะเนถึงความน่าจะเป็น การรวบรวมข้อมูลเพื่อแก้ปัญหา และขั้นสรุป
  - 1.6 การสอนโดยวิธีแบ่งกลุ่มระดมความคิด โดยแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มย่อย กลุ่มละ 8 - 10 คน และไม่เกิน 15 คน ใช้เวลาประมาณ 10 - 15 นาที แต่ละกลุ่มจะมีประธานและเลขานุการ สมาชิกทุกคนช่วยกันระดมความคิด จากนั้นตัวแทนของกลุ่มออกมารายงานให้กลุ่มใหญ่ทราบ
  - 1.7 การสอนด้วยการแบ่งกลุ่มศึกษา โดยครูแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มย่อย ประมาณ 4 - 5 กลุ่ม กลุ่มละประมาณ 8 - 10 คน มอบหมายงานให้ไปศึกษาค้นคว้า โดยกำหนดเวลาให้ อาจเป็น 3 วัน 5 วัน หรือ 1 สัปดาห์ก็ได้
  - 1.8 การสอนโดยวิธีแบ่งหมู่ให้นักเรียนทำงาน โดยแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่ม ๆ ไปค้นคว้ารวบรวมงานที่ได้รับมอบหมายร่วมกัน เป็นการช่วยให้นักเรียนมีประสบการณ์ในการทำงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีระเบียบแบบแผน รู้จักรับผิดชอบร่วมกัน
  - 1.9 การสอนด้วยวิธีการสอนเป็นคณะ คือการที่จัดครูเป็นกลุ่มหรือเป็นคณะ ประมาณกลุ่มละ 4 - 5 คน ประกอบไปด้วยครูอาวุโส ผู้มีความสามารถในการสอนเป็นหัวหน้าคณะ ครูที่มีประสบการณ์รองลงมา ครูใหม่ ครูช่วยสอน หรือนิสิตฝึกสอน และเจ้าหน้าที่ฝ่ายธุรการ วางแผนงานด้วยกัน และช่วยกันสอน

1.10 การสอนด้วยวิธีการตอบสนอง เน้นที่ตัว เนื้อหาบทเรียนและตัวผู้เรียน ครูผู้สอนจะพยายามให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียน โดยเฉพาะการตอบสนองให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ ครูให้ความสนใจ เปิดโอกาสให้แสดงความคิดเห็น ความรู้สึก ยอมรับฟังและเคารพความคิดเห็นนั้น ๆ

1.11 การสอนแบบหน่วย คือการพยายามจัดการเรียนการสอนให้สัมพันธ์กัน โดยการจัดการสอนในรูปของหน่วยการเรียน

1.12 การสอนแบบศูนย์การเรียน เป็นวิธีการนำเอานวัตกรรมทางการศึกษา มาใช้ประกอบการสอน โดยการใช้การสอนที่ใช้สื่อประสม และกระบวนการกลุ่มมาประสมกัน การแบ่งนักเรียนออกเป็นกลุ่มกิจกรรมแต่ละกลุ่มจะเรียนเนื้อหา ใช้สื่อการสอน และทำกิจกรรมแตกต่างกันออกไป นักเรียนจะใช้เวลาในการทำกิจกรรมกลุ่ม (ศูนย์) ละ 20 นาที เมื่อทำเสร็จก็เปลี่ยนไปยังศูนย์อื่น ๆ จนกว่าจะครบทุกศูนย์ สำหรับนักเรียนที่ทำเสร็จก่อนเวลา และศูนย์ต่อไปยังไม่ว่าง ก็จะไปทำกิจกรรมในศูนย์สำรอง

1.13 การสอนแบบสาธิต เป็นวิธีการสอนโดยการแสดง การทดลอง หรือการทำให้ดู จะช่วยให้นักเรียนเกิดความเข้าใจในการเรียนรู้ได้รวดเร็ว

ฯลฯ

2. การเลือกใช้วิธีสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและจุดมุ่งหมายของบทเรียน ซึ่งครูภาษาไทยจะต้องคำนึงถึงองค์ประกอบที่สำคัญ 4 ประการคือ

2.1 ต้องคำนึงถึงหลักจิตวิทยาวัยรุ่น จิตวิทยาการเรียนรู้ ความแตกต่างระหว่างบุคคล และความรู้เกี่ยวกับภาษาศาสตร์

2.2 ครูต้องสอนวิชาภาษาไทยให้สัมพันธ์กับวิชาอื่น

2.3 ในการสอนภาษาไทยครูต้องฝึกทักษะที่จำเป็น 4 ด้านคือ ด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียน

2.4 ครูต้องมีวิธีจัดกิจกรรมให้นักเรียนมีโอกาสดูฝึกภาษาและสอนให้สามารถนำไปใช้ในชีวิตประจำวันได้

การสอนภาษาไทยในปัจจุบันจึงเป็นการสอนแบบสัมพันธ์ทักษะ มุ่งให้ผู้เรียนสามารถใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารทั้งด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

### 3. เกณฑ์ในการพิจารณาเลือกวิธีสอน

- 3.1 วิธีสอนที่นำมาใช้เหมาะสมกับความสามารถ ความรู้ในเนื้อหาวิชาและความสนใจของครู
- 3.2 ต้องเหมาะสมกับความสามารถของนักเรียนและวัย
- 3.3 วิธีสอนที่นำมาใช้ต้องพิจารณาให้เหมาะสม และสอดคล้องกับจุดประสงค์ของการสอน
- 3.4 วิธีสอนต้องพิจารณาเลือกให้เหมาะสมกับวัน เวลา และสถานที่ที่จะใช้สอน
- 3.5 เลือกใช้วิธีสอนให้เหมาะสมกับอุปกรณ์และสภาพแวดล้อมที่มีอยู่ในท้องถิ่นและหาได้ง่าย

4. การสาธิตการสอน เป็นวิธีการแสดงตัวอย่างการสอนให้ดู การสาธิตการสอน อาจเชิญครูที่ทำการสอนดีมาสาธิตการสอน เพื่อแสดงกระบวนการสอน การใช้สื่อการสอน ขั้นตอนการสาธิตการสอน เริ่มจากการบรรยายหรือแจกเอกสารก่อน เพื่อให้ความรู้อันเป็นข้อมูลพื้นฐานหรือหลักการ เช่น จุดประสงค์การสอน เนื้อหาวิชาที่สอน ขั้นตอนการสอน จุดสำคัญที่จะสาธิตแล้วจึงแสดงการสาธิต เมื่อสาธิตจบ ควรให้ผู้สาธิตและคณะครูที่ดูการสาธิตได้อภิปรายร่วมกัน เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นที่จะนำไปสู่การปรับปรุงการสอนของคณะครู

5. กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เป็นการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อที่สมาชิกในกลุ่มได้รู้จักกัน อาจเป็นการเล่นเกม เช่น เกมละลายน้ำแข็ง วิธีเล่น ให้สมาชิกในกลุ่มแนะนำตัวเองเกี่ยวกับชื่อ ประสบการณ์ทำงาน หรืออื่น ๆ โดยกล่าววย่อนหลังตามที่สมาชิกในกลุ่มแนะนำก่อนสองคน แล้วจึงแนะนำตัวเอง ทำเช่นนั้นจนครบทุกคน

### 6. เอกสารแนะนำวิธีสอนต่าง ๆ

#### กิจกรรมการนิเทศ

1. วิทยากรแนะนำความเป็นมาและความสำคัญของการจัดอบรมสัมมนา เช่น เพื่อแนะนำวิธีการสอนแบบต่าง ๆ เพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจ และนำไปปรับปรุงในการจัดการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. จัดกิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ โดยแบ่งกลุ่มย่อยครูที่เข้ารับการอบรมสัมมนา เล่นเกม

ละลายน้ำแข็ง เพื่อให้ครูในกลุ่มได้รู้จักกัน จากนั้นให้ครูที่เข้ารับการอบรมสัมมนา ระดมหลังสมอง เขียนวิธีสอนแบบต่าง ๆ ที่ครูรู้จักและเคยผ่านมา เช่น เคยสอนแบบวิธีบรรยาย สาธิต แบ่งกลุ่มทำงาน ฯลฯ

3. แบ่งกลุ่มย่อยชုชิบปรึกษา การสอนแบบที่ใช้มากที่สุด พร้อมเหตุผล เช่น เมื่อชูชิบปรึกษาแล้ว พบว่า การสอนแบบบรรยายใช้มากที่สุด เพราะครูมีเวลาเตรียมการสอนน้อย และสะดวกในการสอน เป็นต้น

4. วิทยากรสรุปวิธีการสอนแบบต่าง ๆ และการเลือกใช้วิธีสอนให้เหมาะสมกับเนื้อหาวิชาและจุดมุ่งหมายของบทเรียน เช่น

การสอนวิชาภาษาไทย เรื่อง "การอ่านทำนองเสนาะโคลงสี่สุภาพและกาพย์ฉมัง 16" การเลือกใช้วิธีสอนอาจใช้วิธีการสอนเป็นรายบุคคล โดยฝึกอ่านทำนองเสนาะคำตัวอย่างจากเครื่องบันทึกเสียง หรือโดยการแบ่งกลุ่มย่อย ฝึกการอ่านทำนองเสนาะ หลังจากฟังตัวอย่างจากเครื่องบันทึกเสียง เป็นต้น

5. วิทยากรบรรยายวิธีสอนแบบต่าง ๆ และสาธิตการสอนแบบต่าง ๆ ซึ่งวิธีสอนที่ใช้ในการสอนวิชาภาษาไทยที่ควรนำมาใช้ เช่น การบรรยาย การอภิปราย การสาธิต การแบ่งกลุ่มค้นคว้า การแบ่งกลุ่มระดมความคิด การแบ่งกลุ่มทำงาน การค้นคว้ารายบุคคล การสอนเป็นรายบุคคล การแสดงบทบาทสมมติ การใช้เพลงและเกมประกอบการสอน การใช้บทเรียนสำเร็จรูป การใช้สถานการณ์จำลอง การสอนเป็นคณะ เป็นต้น

ตัวอย่างการสาธิตการสอน แบบสาธิตการแสดงหุ่นกระบอก

วิทยากรนำอุปกรณ์ต่าง ๆ เช่น หุ่นกระบอก เครื่องบันทึกเสียง โรงเชิดหุ่น ฯ อธิบายวิธีเชิดหุ่น และแสดงวิธีการเชิดให้เข้ากับเสียงเพลง วิทยากรขออาสาสมัครทดลองทำ และให้ผู้เข้าร่วมอบรมได้ฝึกปฏิบัติตาม

6. แบ่งกลุ่มย่อย เลือกสาธิตวิธีสอนแบบต่าง ๆ กลุ่มละหนึ่งวิธี ตามเวลาที่กำหนดให้ โดยไม่ซ้ำแบบกัน

7. ร่วมกันสรุปบททวนการสอนแบบต่าง ๆ อภิปรายซักถามปัญหาที่สงสัย เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในการที่จะนำไปพัฒนาเทคนิควิธีการสอนวิชาภาษาไทยต่อไป



งบประมาณ (งบประมาณประจำปี/เงินบำรุงการศึกษา)

ค่าใช้สอย	2,000	บาท
ค่าตอบแทน	3,000	บาท
ค่าวัสดุ	3,000	บาท
รวม	8,000	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ศูนย์วิชาการกลุ่มโรงเรียน/วิทยาลัยครู

การประเมินผล

1. จากแบบสอบถามใบประเมินผลการอบรม สัมมนา
2. จากการสังเกตและการอภิปรายซักถามปัญหา
3. จากการติดตามผลการนำไปใช้

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูภาษาไทยมีความกระตือรือร้นในการคิดค้นหาวิธีการสอนใหม่ ๆ
2. ครูภาษาไทยมีความรู้ ความเข้าใจในวิธีการสอนแบบต่าง ๆ
3. ครูภาษาไทยนำเทคนิควิธีการสอนวิชาภาษาไทยแบบต่าง ๆ ไปใช้ในการปรับปรุงการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. นักเรียนมีความสนใจที่จะเรียนรู้ เกิดความสนุกสนานตื่นเต้นในการสอนที่แปลก ๆ ใหม่ ๆ และมีความเข้าใจในบทเรียนนั้น ๆ ดีขึ้น

ตารางการกำหนดการอบรมสัมมนา

โครงการพัฒนาเทคนิคการสอนวิชาภาษาไทย

วันที่.....

ณ ห้องประชุมศูนย์วิชาการกลุ่ม โรงเรียน.....

วันที่ 1

- |                |  |
|----------------|--|
| 08.00-08.30 น. | - ลงทะเบียนรับเอกสาร   |
| 08.45-09.00 น. | - พิธีเปิดการอบรม สัมมนา   |
| 09.00-10.30 น. | - วิทยากรแนะนำความเป็นมาและความสำคัญของการจัด<br>อบรม สัมมนา   |
|                | - กิจกรรมกลุ่มสัมพันธ์ เล่นเกมละลายน้ำแข็ง   |
|                | - ระดมพลังสมองให้ครูที่เข้ารับการอบรม เขียนวิธีสอน<br>แบบต่าง ๆ ที่รู้จักและที่เคยผ่านมา   |
| 10.30-10.40 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.40-12.00 น. | - แบ่งกลุ่มย่อยชုชขิปปรึกษา การสอนแบบที่ใช้มากที่สุด พร้อม<br>เหตุผลและรายงานสรุป  |
| 12.00-13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |
| 13.00-15.00 น. | - วิทยากรบรรยายสรุปวิธีการสอนแบบต่าง ๆ   |
| 15.00-15.10 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 15.10-16.00 น. | - วิทยากรบรรยายการ เลือกใช้วิธีสอนให้ เหมาะกับ เนื้อหา<br>และจุดประสงค์การเรียนรู้ของบทเรียน และการอภิปราย<br>ซักถามมีเหตุต่าง ๆ |

วันที่ 2

- |                |  |
|----------------|--|
| 09.00-10.30 น. | - วิทยากรทบทวนการสอนและสาธิตการสอนแบบต่าง ๆ                            |
| 10.30-10.40 น. | - พักรับประทานอาหารว่าง  |
| 10.40-12.00 น. | - แบ่งกลุ่มย่อยผู้เข้ารับการอบรม สาธิตการสอนแบบต่าง ๆ<br>กลุ่มละ 1 แบบ |
| 12.00-13.00 น. | - พักรับประทานอาหารกลางวัน   |

- 13.00-15.00 น. - กลุ่มย่อยผู้เข้ารับการอบรมที่เหลือสาธิตการสอนแบบต่าง ๆ (ต่อ)
- 15.00-15.10 น. - พักรับประทานอาหารว่าง
- 15.10-16.00 น. - สรุป ทบทวนการสอนแบบต่าง ๆ และอภิปรายซักถามปัญหา
- 16.00-16.10 น. - พิธีปิดการอบรม สัมมนา

## โครงการย่อยที่ 5

ชื่อโครงการ                      การสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย

ลักษณะโครงการ              การสังเกตการสอน การเยี่ยมชั้นเรียน

### หลักการและเหตุผล

ภาษาไทยเป็นภาษาประจำชาติ และใช้สำหรับติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน ซึ่งการเรียนการสอนภาษาไทยจะมีประสิทธิภาพและคุณภาพมากน้อยเพียงใด ขึ้นอยู่กับครูผู้สอนที่จะต้องมีความรู้ความสามารถและมีสมรรถภาพที่ดีจึงจะส่งผลถึงสมรรถภาพของผู้เรียน แต่การสอนภาษาไทยนั้น ครูภาษาไทยมักจะประสบปัญหาในด้านต่าง ๆ ดังที่ ไพฑูรย์ ลินลารัตน์ (2525 : 377 - 378) ได้กล่าวถึงปัญหาของครูภาษาไทยไว้ว่า "ในกระบวนการเรียนการสอนทุกรูปแบบ ครูเป็นผู้ซึ่งมีความสำคัญที่สุด โดยเฉพาะในสภาพการศึกษาวิชาภาษาไทย ที่ครูยังเป็นผู้กำหนดแนวทางและกิจกรรมต่าง ๆ ของการศึกษายู่อย่างมาก และอย่างสม่ำเสมอ ปัญหาที่สำคัญของครูผู้สอนภาษาไทยคือขาดความรู้ ขาดความกระตือรือร้น ขาดความตระหนักสำนึกในการดำเนินการสอนอย่างมีคุณภาพและขาดกำลังใจ" เพื่อเป็นการกระตุ้นให้ครูภาษาไทยเกิดความสำนึกในความเป็นครู หมั่นศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม และสนใจในการจัดการเรียนการสอนให้เกิดประสิทธิภาพ ประสบความสำเร็จในถาวรจัดการเรียนการสอน และผลจากการวิจัย กิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย เกี่ยวกับการจัดหาครูที่เป็นแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทยพบว่ามีการจัดน้อย ทั้งที่เป็นกิจกรรมที่มีความสำคัญ และเป็นการสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ครูผู้สอน ดังนั้นการสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทยจึง เป็นการสนับสนุนให้มีการจัดกิจกรรมการจัดหาครูที่เป็นแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย เป็นการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูภาษาไทยที่มีความสามารถพิเศษ มีความขยันหมั่นเพียร สนใจที่จะพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ และเป็นการยกย่องให้ความสำคัญของครูที่ทำหน้าที่ให้ความรู้แก่เยาวชนในด้านภาษาไทย ให้เห็นความสำคัญของวิชาภาษาไทย อันเป็นเอกลักษณ์อย่างหนึ่งของชาติ จึงได้จัดโครงการสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย เพื่อเป็นแม่แบบที่ดีแก่ครูภาษาไทยต่อไป

### วัตถุประสงค์

1. เพื่อเป็นการสนับสนุนและกระตุ้นเตือนให้ครูภาษาไทยสนใจในการศึกษาค้นคว้าหา

ความรู้ และมีความกระตือรือร้น ตระหนักสำนึกในการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

2. เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจแก่ครูภาษาไทยที่มีความขยัน ความตั้งใจจริงและมีความสามารถพิเศษในการจัดการเรียนการสอนให้ประสบความสำเร็จบรรลุตามจุดประสงค์ของหลักสูตรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3. เพื่อเป็นการยกย่องและสร้างเสริมความศรัทธา เชื่อถือในความสามารถของครูที่ได้รับเลือกยิ่งขึ้น

### เป้าหมาย

#### ด้านปริมาณ

จะได้ครูแม่แบบวิชาภาษาไทยที่มีความสามารถพิเศษอย่างน้อยกลุ่มโรงเรียนละ

1 คน

#### ด้านคุณภาพ

ครูภาษาไทยมีความกระตือรือร้น ขยันศึกษาค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม เพื่อพัฒนาและปรับปรุงการเรียนการสอนได้ดีขึ้น จนสามารถถือเป็นแบบอย่างได้

### สถานที่ดำเนินการ

ห้องเรียน

### ระยะเวลาดำเนินการ

ตลอดปีการศึกษา

### วิธีดำเนินการ

1. ประชุมปรึกษาหารือ เพื่อ เตรียม เขียนโครงการ
2. เสนอโครงการเพื่อขออนุมัติคือหัวหน้าเขตการศึกษา 11
3. จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความสามารถของครูที่ได้รับการเสนอชื่อ
4. ส่งหนังสือราชการพร้อมหลักเกณฑ์ที่จะสรรหาครูแม่แบบวิชาภาษาไทยถึงผู้บริหาร

โรงเรียนทุกโรงเรียน

5. ให้หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทย เป็นผู้คัดเลือกครูแม่แบบ แล้วส่งผ่านโรงเรียนมายังหน่วยศึกษานิเทศก์
6. ให้กลุ่มโรงเรียน เป็นผู้คัดเลือกหัวหน้าหมวดวิชาในกลุ่ม เพื่อส่งมายังคณะกรรมการ
7. คณะกรรมการแต่งตั้งผู้ที่จะไปตรวจสอบความสามารถของครูที่ส่งชื่อมา
8. ประกาศชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและมอบ เกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณ
9. ติดตามผลครูแม่แบบในการพัฒนาคุณภาพตัวเองเป็นระยะ ๆ

### เนื้อหาสาระ

1. การสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย เป็นการคัดเลือกครูภาษาไทยที่มีความรู้ความสามารถในการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ครูภาษาไทยได้ ซึ่งประกอบด้วยคุณลักษณะของครูภาษาไทยที่ดี ดังที่ สุจริต เพียรชอบ และ สายใจ อินทร์พรหม (2523: 40 - 43) ได้กล่าวไว้สรุปได้ดังต่อไปนี้คือ

1.1 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่มีความรู้ทางภาษาไทยดี มีความรู้เป็นอย่างดีในเรื่องที่จะสอน จะทำให้นักเรียนเกิดความศรัทธาในตัวครูและในวิชาภาษาไทย เกิดความกระตือรือร้น และมีทัศนคติที่ดีต่อวิชาภาษาไทย

1.2 ครูภาษาไทยควรมีความรู้เกี่ยวกับวิทยาการในสาขาวิชาอื่น ๆ ตลอดจนความรู้รอบตัวอย่างกว้างขวาง

1.3 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถพิเศษ เช่น สามารถร้องเพลง เล่นดนตรี ฟ้อนรำ ขับเสภา หรือสามารถนำเกมการเล่นต่าง ๆ มาใช้กับการเรียนการสอนภาษาไทย เพื่อช่วยให้บรรยากาศในชั้นเรียนดีขึ้น

1.4 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้หมั่นปรับปรุงตนเองให้เป็นผู้ที่มีความรู้ทันสมัยอยู่เสมอ

1.5 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่มีความสามารถในการใช้ภาษาไทยได้ดี คือ ใช้ภาษาได้ถูกต้องตามกาลเทศะต่าง ๆ เป็นตัวอย่างที่ดีของนักเรียนในด้านการใช้ภาษา

1.6 ครูภาษาไทยจะต้องเป็นผู้ที่มีความรัก ความพอใจ และศรัทธาในอาชีพครู

1.7 มีวิธีการสอนที่ดี แปลก ๆ ใหม่ ๆ และให้นักเรียนมีส่วนร่วมในการเรียนให้มากที่สุด

1.8 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่เข้าใจหลักจิตวิทยา เข้าใจลักษณะธรรมชาติและ ความต้องการของเด็กวัยรุ่น

1.9 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่รู้แหล่งวิทยาการดี ทั้งที่เป็นบุคคล สถาบัน เอกสาร และนำมาใช้ให้เป็นประโยชน์ในการเรียนการสอนภาษาไทย เพื่อเด็กจะได้รับความรู้อย่างเต็มที่

1.10 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่มีหน้าตายิ้มแย้มแจ่มใส มีอารมณ์ดี และเป็นกันเอง กับเด็ก

1.11 ครูภาษาไทยควรเป็นคนที่มีความขยันมานะอดทน

1.12 ครูภาษาไทยควรเป็นคนที่มึจิตใจกว้างขวาง เป็นนักประชาธิปไตย มีเหตุผล ยอมรับฟังความคิดเห็นของนักเรียน เป็นอย่างดี

1.13 ครูภาษาไทยที่ดีควรมีความสามารถในการแสดง สามารถแสดงบทบาท เล่นละคร ร้องเพลง ฟ้อนรำ หรือร่วมแสดงการเล่นต่าง ๆ ได้

1.14 ครูภาษาไทยที่ดีต้องเป็นผู้ที่มีความสามารถในการแสดงออกซึ่งความคิด และอารมณ์ โดยเฉพาะในด้านการเรียนการสอนวรรณคดี

1.15 ครูภาษาไทยควรเป็นบุคคลที่มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ชอบคิด ชอบจัด กิจกรรมแปลก ๆ ใหม่ ๆ เพื่อช่วยให้การเรียนการสอนภาษาไทยมีประสิทธิภาพดีขึ้น

1.16 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่มีบุคลิกลักษณะดี แต่งกายสะอาดเรียบร้อยตาม สมัยนิยม มีท่วงท่าทางดี มีความสามารถในการพูด และการวางตนดี

1.17 ครูภาษาไทยที่ดีควรเป็นคนที่มีความเป็นตัวของตัวเอง เคารพในหลักการ มีความเชื่อมั่นในตนเอง ควรดำรงตนเป็นนักวิชาการ ไม่เอนเอียงหรือพุ่งชนไปตามสมัยนิยม

1.18 ครูภาษาไทยควรหมั่นประชุมกันเป็นเนืองนิตย์ เพื่อช่วยกันปรับปรุงการสอน ภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ครูภาษาไทยควรเป็นบุคคลที่ร่วมงานกับผู้อื่นได้ดี มีความรับผิดชอบ ต่อหน้าที่ ยินดีช่วยและบริการผู้อื่น และมีความภาคภูมิใจในวิชาชีพและศักดิ์ศรีของความเป็นครู ภาษาไทย

1.19 ครูภาษาไทยควรเป็นผู้ที่มีมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถเข้ากับผู้อื่นได้ดีทั้งใน ระดับครู นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนอื่น ๆ

1.20 เป็นผู้ที่มีจิตใจเข้มแข็ง กล้าหาญ เด็ดเดี่ยว ไม่ย่อท้อต่องานหนัก และการดูหมิ่นจากบุคคลอื่น และมีความสามารถในอันที่จะเสนอความคิดที่มีค่ากับบุคคลอื่น และการประชาสัมพันธ์ ในด้านที่จะช่วยกันรับผิดชอบ และทำหน้าที่ครูภาษาไทยไว้เพื่อเป็นเอกลักษณ์ของไทยสืบไป

## 2. หลักเกณฑ์การประเมินครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย

- 2.1 ด้านงานในหน้าที่และการเตรียมการสอน
- 2.2 ด้านความรู้ทักษะในการสอนภาษาไทย
- 2.3 ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน
- 2.4 ด้านบุคลิกภาพ
- 2.5 ด้านมนุษยสัมพันธ์
- 2.6 ด้านการศึกษาค้นคว้าและวิจัย

### กิจกรรมการนิเทศ

1. จัดตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบโครงการการสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย เพื่อตรวจสอบความสามารถของครูที่ได้รับการเสนอชื่อ
2. คณะกรรมการส่งหนังสือราชการพร้อมหลักเกณฑ์ที่จะสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย ถึงผู้บริหารโรงเรียนทุกโรงเรียนในเขตการศึกษา 11
3. ผู้บริหารโรงเรียนแจ้งให้คณะครูหมวดวิชาภาษาไทยทราบและแต่งตั้งให้หัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทยดำเนินการคัดเลือกส่งผ่านโรงเรียนมายังหน่วยศึกษานิเทศก์ เขตการศึกษา 11
4. คณะกรรมการกลุ่มโรงเรียนดำเนินการคัดเลือกหัวหน้าหมวดวิชาภาษาไทยในกลุ่มเพื่อส่งมายังคณะกรรมการดำเนินงาน
5. คณะกรรมการดำเนินงานแต่งตั้งผู้ที่จะไปตรวจสอบความสามารถของครูที่ได้รับการคัดเลือกและส่งชื่อมา โดยการแจ้งให้โรงเรียนและครูทราบล่วงหน้าถึงระยะเวลาหรือช่วงเวลาที่จะไปตรวจสอบความสามารถ โดยการเข้าเยี่ยมชั้นเรียน และสังเกตการสอนของครู ตรวจสอบผลงานหลักฐานอื่น ๆ และประเมินผลตามหลักเกณฑ์การสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย
6. คณะกรรมการรวบรวมผลการประเมิน ตัดลิสคะแนนและประกาศรายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย และมอบเกียรติบัตรประกาศเกียรติคุณในวันสำคัญ ๆ เช่น วันครู เป็นต้น
7. คณะกรรมการติดตามผลการปฏิบัติงานของครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทยในการที่จะพัฒนาคุณภาพตัวเองเป็นระยะ ๆ



งบประมาณ (งบประมาณประจำปี/เงินบำรุงการศึกษา)

ค่าใช้สอย	3,000	บาท
ค่าตอบแทน	5,000	บาท
ค่าวัสดุ	2,500	บาท
รวม	10,500	บาท

ผู้รับผิดชอบโครงการ

คณะกรรมการดำเนินงาน

หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำนักงาน เขตการศึกษา/หน่วยศึกษานิเทศก์ กรมสามัญศึกษา/โรงเรียนมัธยมศึกษา

การประเมินผล

1. จากหลักเกณฑ์การประเมินครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย
2. จากการเข้าตรวจเยี่ยมชั้นเรียน การสังเกตการสอน และการตรวจผลงาน
3. จากการเข้าร่วมกิจกรรมการเรียน การจัดชั้นเรียน บรรยายภาคในชั้นเรียนและ

ผลการเรียนของนักเรียน

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ครูภาษาไทยมีความกระตือรือร้นในการศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และนำเทคนิคการสอนภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ครูภาษาไทยมีขวัญและกำลังใจ มีความภาคภูมิใจในผลงานการปฏิบัติการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ได้ครูภาษาไทยที่มีความรู้ความสามารถในการสอนวิชาภาษาไทยด้านต่าง ๆ และเป็นแบบอย่างที่ดี สามารถถ่ายทอดวิธีการให้แก่ผู้อื่นได้

หลักเกณฑ์การประเมินการสรรหาครูแม่แบบที่ดีในการสอนวิชาภาษาไทย

เกณฑ์พิจารณาให้คะแนนดังนี้

- คะแนน 4 หมายถึง การปฏิบัติงานดีมาก  
 คะแนน 3 หมายถึง การปฏิบัติงานดี  
 คะแนน 2 หมายถึง การปฏิบัติงานยังมีสิ่งที่ต้องปรับปรุงแก้ไข  
 คะแนน 1 หมายถึง การปฏิบัติงานมีความจำเป็นต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติงาน			
	4	3	2	1
<u>ด้านงานในหน้าที่และการเตรียมการสอน</u>				
1. การจัดทำโครงการสอนและบันทึกการเรียนการสอน .....				
2. การจัดทำเอกสารประกอบการสอนวิชาภาษาไทย .....				
3. การจัดทำ จัดหา อุปกรณ์ประกอบการสอนมาใช้อย่าง เหมาะสมกับลักษณะของ เนื้อหาวิชาภาษาไทย .....				
4. การจัดห้องเรียนให้มีบรรยากาศส่งเสริมการเรียน .....				
5. การส่งเสริม จูงใจ ให้นักเรียนค้นคว้าหาความรู้เพิ่มเติม .....				
6. การมอบหมายงานหรือแบบฝึกหัดให้นักเรียนอย่าง เหมาะสม .....				
7. การเข้าสอนตรงเวลาที่กำหนดไว้ .....				
8. การจัดกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน เพื่อส่งเสริมการเรียน การสอนภาษาไทย .....				
9. การสอนซ่อมสำหรับนักเรียนที่ไม่ผ่านจุดประสงค์การเรียนรู้ .....				
10. การสอนเสริมสำหรับนักเรียนที่สนใจและต้องการเพิ่มพูนความรู้ .....				
11. การจัดทำตารางแสดงความก้าวหน้าในการเรียนของผู้เรียน .....				

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติงาน			
	4	3	2	1
<u>ด้านความรู้ทักษะในการสอนภาษาไทย</u>				
12. การพูดเสียงชัดแจ่ม ฟังง่าย ใช้ภาษาสุภาพ .....				
13. การใช้ภาษาพูดและภาษาเขียนอย่างถูกต้อง .....				
14. การสร้างบรรยากาศที่ส่งเสริมให้นักเรียนได้ปรึกษา ทาหรือ ซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน .....				
15. มีความรู้เทคนิคในการถ่ายทอดเนื้อหาวิชา .....				
16. มีความรู้เกี่ยวกับเทคนิค วิธีการสอนแบบต่าง ๆ .....				
17. มีความรู้เกี่ยวกับ เนื้อ เรื่องที่มีในแบบเรียนอย่างละเอียด .....				
18. มีความรู้ลักษณะและโครงสร้างพื้นฐานของภาษาไทย .....				
19. มีความสามารถในการส่งเสริมและอนุรักษ์วรรณกรรมไทย .....				
20. มีความสามารถในการใช้แหล่งวิชาการทางภาษาได้ .....				
21. มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้ อย่างมีประสิทธิภาพ .....				
22. มีความสามารถพิเศษ เช่น ฟ้อนรำ ขับร้อง เล่นละคร แต่งเพลง อ่านทำนองเสนาะ การเขียนร้อยแก้ว ฯลฯ อย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างที่ดี เป็นแบบอย่างที่ดี .....				
23. มีความสามารถในการเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการที่เป็น ประโยชน์ต่อสังคม เช่น การเขียนบทความ การจัด นิทรรศการ ฯ .....				
24. มีความสามารถในการผลิตสื่อการเรียนการสอนภาษาไทย .....				
<u>ด้านการวัดและประเมินผลการเรียนการสอน</u>				
25. การวิเคราะห์จุดประสงค์การเรียนรู้ของรายวิชาที่สอน .....				
26. การเขียนจุดประสงค์ของรายวิชาให้สอดคล้องกับจุด มุ่งหมายของหลักสูตร .....				

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติงาน			
	4	3	2	1
27. การเลือกวิธีการและเครื่องมือวัดผลที่เหมาะสม .....				
28. การสร้างและพัฒนาเครื่องมือวัดผลให้มีคุณภาพสูง สามารถวัดได้ตรงตามจุดประสงค์ .....				
29. การวางแผนการวัดผลและปฏิบัติตามแผนได้เหมาะสม .....				
30. ความเรียบร้อยถูกต้อง และเสร็จทันกำหนดเวลาของ สมุดประเมินผล .....				
<u>ด้านบุคลิกภาพ</u>				
31. เป็นบุคคลน่าเลื่อมใส มีความประพฤติเป็นแบบอย่าง อันดีงามแก่นักเรียน .....				
32. มีทัศนคติที่ดีมีความรักและศรัทธาในอาชีพครูและวิชา ภาษาไทย .....				
33. มีความขยันกระตือรือร้นในการค้นคว้าหาความรู้อยู่เสมอ เพื่อนำมาใช้ในการสอนและปรับปรุงการสอน .....				
34. เป็นผู้มีเหตุผลในการปฏิบัติงาน ใจกว้าง ยอมรับฟัง ความคิดเห็นของผู้อื่น .....				
35. มีมรรยาทอันดีงามทั้งในด้านการพูดจา การแต่งกาย และ การวางตนได้เหมาะสม .....				
36. มีความเสียสละ อุทิศเวลา ความรู้ความสามารถให้กับ ราชการ .....				
37. มีความเชื่อมั่นในตนเอง .....				
38. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการพัฒนางานที่รับผิดชอบ .....				
39. เป็นผู้มีความสุขภาพสมบูรณ์ แข็งแรง มีอารมณ์มั่นคง ร่าเริง แจ่มใสอยู่เสมอ .....				
40. มีความเป็นผู้นำ และจงใจให้สมาชิกในกลุ่มดำเนินการ ให้บรรลุจุดมุ่งหมายของกลุ่ม .....				

รายการประเมิน	ระดับการปฏิบัติงาน			
	4	3	2	1
<u>ด้านมนุษยสัมพันธ์</u>				
41. ให้เกียรติและไม่ดูถูกผู้อื่น .....				
42. ช่วยเหลือเพื่อนครู นักเรียน และผู้อื่นด้วยความเห็นอกเห็นใจ .....				
43. ให้ความร่วมมือกับผู้อื่นด้วยความพอใจ .....				
44. มีการประชุมปรึกษากับครูในสาขาวิชาอื่น เพื่อสอนให้สัมพันธ์กัน .....				
45. มีการประชุมร่วมกับครูภาษาไทยจากโรงเรียนอื่น เพื่อช่วยเหลือและให้บริการที่จำเป็น .....				
46. ปฏิบัติร่วมกับคณะครูในหมวดวิชาภาษาไทยได้เป็นอย่างดี .....				
47. ติดต่อกับผู้ปกครอง ชุมชน และร่วมกิจกรรมของชุมชน .....				
<u>ด้านการศึกษาค้นคว้าและวิจัย</u>				
48. การค้นคว้า เพื่อปรับปรุงวิธีการสอนภาษาไทยให้มีประสิทธิภาพ .....				
49. การเผยแพร่ความรู้ทางวิชาการแก่ครูในโรงเรียน .....				
50. การประชุมปรึกษาหารือเกี่ยวกับวิชาที่สอนกับครูในหมวดวิชา .....				
51. การศึกษาต่อหรือเรียนบางวิชาที่จำเป็น .....				
52. การศึกษาค้นคว้าด้วยการทำวิจัยหรือเขียนตำรา .....				
53. การวิเคราะห์งานที่รับผิดชอบแล้ว เสนอผู้บังคับบัญชา เพื่อแก้ไขปรับปรุง เปลี่ยนแปลงให้งานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น .....				

(ลงชื่อ) .....

ผู้ประเมิน

แบบประเมินผลโครงการ เรื่อง .....

วันที่ .....

ณ .....

1. ความคิดเห็น เกี่ยวกับการดำเนินการ

ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการดำเนินการในหัวข้อต่อไปนี้ระดับใด

รายการประเมิน	ระดับความเหมาะสม			
	มาก	ปานกลาง	น้อย	ไม่ออก ความเห็น
1.1 ความสะดวกในการลงทะเบียนและรับเอกสาร .....				
1.2 หัวข้อและเนื้อหาในการประชุม อบรม สัมมนา เป็นประโยชน์และน่าสนใจ .....				
1.3 บรรยากาศในการประชุม อบรม สัมมนา .....				
1.4 เอกสารประกอบการประชุม อบรม สัมมนา .....				
1.5 ระยะเวลาของการอภิปรายและสาธิต การแบ่งกลุ่มย่อย ฯลฯ .....				
1.6 สถานที่ประชุม อบรม สัมมนา .....				
1.7 วิทยากรให้ความรู้ .....				
1.8 การได้รับความรู้และทักษะจากการเข้า ร่วมกิจกรรม .....				
1.9 ความพึงพอใจของท่านต่อการต้อนรับและ การอำนวยความสะดวก .....				

2. ข้อเสนอแนะหรือความคิดเห็นเพิ่มเติม2.1 เกี่ยวกับหัวข้อและเนื้อหาของการดำเนินโครงการ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_2.2 เกี่ยวกับการดำเนินการจัดโครงการ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_2.3 เกี่ยวกับช่วงระยะเวลาในการจัด \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_2.4 เกี่ยวกับสถานที่ในการจัด \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_2.5 เกี่ยวกับวิทยากร \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_2.6 อื่น ๆ \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

แบบประเมินความคิดเห็น เกี่ยวกับ โครงการ  
พัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทยในโรงเรียนมัธยมศึกษา

**คำชี้แจง** จากการพิจารณาโครงการพัฒนาการจัดกิจกรรมการนิเทศภายในของหมวดวิชาภาษาไทย  
ในโรงเรียนมัธยมศึกษา ท่านมีความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงการอย่างไร กรุณาทำ  
เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เห็นสมควร

ข้อความ	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
1. ชื่อโครงการ .....			
2. ลักษณะโครงการ .....			
3. หลักการและเหตุผล .....			
4. วัตถุประสงค์ .....			
5. เป้าหมาย .....			
6. สถานที่ดำเนินการ .....			



ข้อความ	ความคิดเห็น		ข้อเสนอแนะ
	เห็นด้วย	ไม่เห็นด้วย	
7. ระยะเวลาดำเนินการ .....			..... ..... .....
8. วิธีดำเนินการ .....			..... ..... .....
9. เนื้อหาสาระ .....			..... ..... .....
10. กิจกรรมการนิเทศ .....			..... ..... .....
11. งบประมาณ .....			..... ..... .....
12. ผู้รับผิดชอบโครงการ .....			..... ..... .....
13. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง .....			..... ..... .....
14. การประเมินผล .....			..... ..... .....





ประวัติผู้เขียน

นางสาวสุดา จุลเสวก เกิดวันที่ 13 กรกฎาคม พ.ศ.2503 ที่อำเภอเมือง  
จังหวัดบุรีรัมย์ สำเร็จการศึกษาปริญญาตรีครุศาสตรบัณฑิต ภาควิชาภาษาไทย คณะมนุษยศาสตร์  
และสังคมศาสตร์ วิทยาลัยครูสวนสุนันทา ในปีการศึกษา 2528 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตร  
ครุศาสตรมหาบัณฑิต ที่จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อ พ.ศ.2531 ปัจจุบันรับราชการที่โรงเรียน  
บ้านสารภี อำเภอเมือง จังหวัดบุรีรัมย์