



การวิเคราะห์ข้อมูลและผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้ ผู้วิจัยได้เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลต่าง ๆ พร้อมทั้งแปลความหมายประกอบตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์เกี่ยวกับสภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม ในเรื่องขนาดของโรงเรียนที่ผู้ตอบแบบสอบถามปฏิบัติราชการ เพศ อายุ อายุราชการ วุฒิต่างการศึกษา

ตอนที่ 2 การวิเคราะห์เกี่ยวกับการปฏิบัติงานของผู้บริหาร และหัวหน้าหมวดวิชาเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ซึ่งประกอบด้วยด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านนโยบายของโรงเรียนเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ได้แก่การกำหนดกรอบแผนงานของโรงเรียน แผนปฏิบัติงาน โครงการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน การแจ้งนโยบายเกี่ยวกับงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

2. ด้านบุคลากรผู้รับผิดชอบ ได้แก่การจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน การแต่งตั้งกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน และการกำหนดหน้าที่ของบุคลากร

3. ด้านกระบวนการนิเทศ ได้แก่กระบวนการวางแผนการนิเทศ กระบวนการจัดโครงสร้างในการนิเทศ กระบวนการนำในการนิเทศ กระบวนการควบคุมในการนิเทศ และกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศ

4. ด้านการจัดกิจกรรมการนิเทศ ได้แก่วิธีการจัดกิจกรรมการนิเทศ และการเข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศ

5. แนวการพัฒนาบุคลากร ได้แก่การพัฒนาบุคลากรให้เกิดทัศนคติที่ดี มีความรู้ และเกิดทักษะ

6. ด้านการปฏิสัมพันธ์ของบุคลากรในโรงเรียน ได้แก่กิจกรรมที่จัดเพื่อให้บุคลากรมีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน การสร้างบรรยากาศการนิเทศ และการให้ขวัญกำลังใจ

7. ผลจากการนิเทศ ได้แก่ ด้านนวัตกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอน ด้านพฤติกรรมของครู - อาจารย์และบุคลากรในโรงเรียน และด้านพฤติกรรมของนักเรียน ผลการวิเคราะห์ข้อมูลมีดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 การวิเคราะห์เกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับขนาดของโรงเรียน เพศ อายุ อายุราชการ วุฒิการศึกษา ซึ่งมีรายละเอียดดังที่แสดงไว้ในตารางที่ 2

ตารางที่ 2 จำนวนและร้อยละของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามสถานภาพ

| สถานภาพของผู้ตอบแบบ สอบถาม | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | | รวมทั้งหมด (N = 301) | |
|-------------------------------|-------------------------------|--------|------------------------------|--------|-------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ขนาดของโรงเรียน | | | | | | |
| ขนาดใหญ่ | 19 | 39.58 | 88 | 34.78 | 107 | 35.55 |
| ขนาดใหญ่พิเศษ | 29 | 60.42 | 165 | 65.22 | 194 | 64.45 |
| 2. เพศ | | | | | | |
| ชาย | 24 | 50.00 | 92 | 36.36 | 116 | 38.54 |
| หญิง | 24 | 50.00 | 161 | 63.64 | 185 | 61.46 |
| 3. อายุ | | | | | | |
| 25 - 29 ปี | - | - | 5 | 1.98 | 5 | 1.66 |
| 30 - 34 ปี | 1 | 2.08 | 53 | 20.95 | 54 | 17.94 |
| 35 - 39 ปี | 4 | 8.33 | 60 | 23.72 | 64 | 21.26 |
| 40 - 44 ปี | 6 | 12.50 | 33 | 13.04 | 39 | 12.96 |
| 45 ปีขึ้นไป | 37 | 77.08 | 102 | 40.32 | 139 | 46.18 |

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| สภาพภาพของผู้ตอบแบบ สอบถาม | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | | รวมทั้งหมด (N = 301) | |
|-------------------------------|-------------------------------|--------|------------------------------|--------|-------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ | จำนวน | ร้อยละ |
| 4. อายุราชการ | | | | | | |
| 1 - 5 ปี | - | - | 2 | 0.79 | 2 | 0.66 |
| 6 - 10 ปี | 2 | 4.17 | 40 | 15.81 | 42 | 13.95 |
| 11 - 15 ปี | 4 | 8.33 | 85 | 33.60 | 89 | 29.57 |
| 16 - 20 ปี | 11 | 22.92 | 33 | 13.04 | 44 | 14.62 |
| 21 ปีขึ้นไป | 31 | 64.58 | 93 | 36.76 | 124 | 41.20 |
| 5. วุฒิต่างทางการศึกษา | | | | | | |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | - | - | 14 | 5.53 | 14 | 4.65 |
| ปริญญาตรี | 30 | 62.50 | 214 | 84.58 | 244 | 81.06 |
| ปริญญาโท | 17 | 35.42 | 25 | 9.88 | 42 | 13.95 |
| สูงกว่าปริญญาโท | 1 | 2.08 | - | - | 1 | 0.33 |

จากตารางที่ 2 ผลการวิเคราะห์เกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม ตามขนาดของโรงเรียน เพศ อายุ อายุราชการ และวุฒิต่างทางการศึกษา ปรากฏผลดังนี้

โรงเรียนในเขตกรุงเทพมหานคร จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามเป็นผู้บริหารโรงเรียนจำนวน 48 คน หัวหน้าหมวดวิชา 253 คน รวมทั้งหมด 301 คน

ในด้านขนาดโรงเรียนที่ผู้ตอบแบบสอบถามปฏิบัติงานอยู่นั้น โดยส่วนรวมปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียน 2 ขนาด คือ ขนาดใหญ่และขนาดใหญ่พิเศษ ซึ่งปฏิบัติงานอยู่ในโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษมากกว่าขนาดใหญ่ คือ ขนาดใหญ่พิเศษคิดเป็นร้อยละ 64.45 และขนาดใหญ่คิด

เป็นร้อยละ 35.55 เมื่อจำแนกตามประชากร ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษมีมากกว่าผู้บริหารโรงเรียนขนาดใหญ่ คือ ขนาดใหญ่พิเศษคิดเป็นร้อยละ 60.42 และขนาดใหญ่คิดเป็นร้อยละ 39.58 ส่วนหัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่พิเศษมีมากกว่า หัวหน้าหมวดวิชาในโรงเรียนขนาดใหญ่ คือ ขนาดใหญ่พิเศษคิดเป็นร้อยละ 65.22 ขนาดใหญ่คิดเป็นร้อยละ 34.78

ผู้ตอบแบบสอบถาม 301 คน โดยส่วนรวมเป็นหญิงมากกว่าชาย คือ เพศหญิงร้อยละ 61.46 และเพศชายร้อยละ 38.54 เมื่อพิจารณาตามประชากร ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมีเพศหญิงเท่ากับเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 50 เช่นเดียวกัน ส่วนหัวหน้าหมวดวิชาเป็นเพศหญิงมากกว่าเพศชาย คือ เพศหญิงคิดเป็นร้อยละ 63.64 และเพศชายคิดเป็นร้อยละ 36.36

เมื่อพิจารณาเกี่ยวกับอายุของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า โดยส่วนรวมมีอายุ 45 ปีขึ้นไปมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 46.18 รองลงมาคืออายุอยู่ระหว่าง 35 - 39 ปี คิดเป็นร้อยละ 21.26 และอายุ 30 - 34 ปีคิดเป็นร้อยละ 17.94 และอายุ 40 - 44 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.96 ส่วนช่วงอายุน้อยที่สุด คือ อยู่ระหว่าง 25 - 29 ปี คิดเป็นร้อยละ 1.66 เมื่อพิจารณาจำแนกตามประชากร ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมีอายุ 45 ปีขึ้นไปมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 77.08 รองลงมาคืออายุระหว่าง 40 - 44 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.50 และน้อยที่สุดมีอายุระหว่าง 30 - 34 ปี คิดเป็นร้อยละ 2.08 สำหรับหัวหน้าหมวดวิชาอายุ 45 ปีขึ้นไปมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 40.32 รองลงมาอายุระหว่าง 35 - 39 ปี คิดเป็นร้อยละ 23.72 อายุ 30 - 34 ปีคิดเป็นร้อยละ 20.95 อายุ 40 - 44 ปี คิดเป็นร้อยละ 13.04 และน้อยที่สุดอายุระหว่าง 25 - 29 ปี คิดเป็นร้อยละ 1.98

สำหรับอายุราชการของผู้ตอบแบบสอบถาม พบว่า โดยส่วนรวมมีอายุราชการ 21 ปีขึ้นไปมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 41.20 รองลงมาอายุราชการ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 29.57 อายุราชการ 16 - 20 ปีคิดเป็นร้อยละ 14.62 อายุราชการ 6 - 10 ปีคิดเป็นร้อยละ 13.95 อายุราชการ 1 - 5 ปีมีน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 0.66 เมื่อพิจารณาจำแนกตามประชากร ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมีอายุราชการ 21 ปีขึ้นไปมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 64.58 รองลงมาอายุราชการ 16 - 20 ปีคิดเป็นร้อยละ 22.92 อายุราชการ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 8.33 และอายุราชการ 6 - 10 ปี คิดเป็นร้อยละ 4.17

ส่วนอายุราชการของหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ มีอายุราชการ 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 36.76 รองลงมาอายุราชการ 11 - 15 ปี คิดเป็นร้อยละ 33.60 อายุราชการ 6 - 10 ปีคิดเป็นร้อยละ 15.81 อายุราชการ 16 - 20 ปี คิดเป็นร้อยละ 13.04 และน้อยที่สุดอายุราชการ 1 - 5 ปี คิดเป็นร้อยละ 0.79 ตามลำดับ

ในด้านวุฒิการศึกษาของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยส่วนรวมมีวุฒิปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 81.06 รองลงมาวุฒิปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 13.95 ต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 4.65 น้อยที่สุด สูงกว่าปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 0.33 เมื่อพิจารณาจำแนกตามประชากร ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนมีวุฒิปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมาคือวุฒิปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 35.42 น้อยที่สุดคือวุฒิสองสูงกว่าปริญญาโทคิดเป็นร้อยละ 2.08 ส่วนหัวหน้าหมวดวิชามีวุฒิปริญญาตรีมากที่สุด คิดเป็นร้อยละ 84.58 รองลงมาคือวุฒิปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 9.88 น้อยสุดคือวุฒิต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 5.53

ตอนที่ 2 การปฏิบัติงานของผู้บริหารและหัวหน้าหมวดวิชาเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

ส่วนที่ 1 การปฏิบัติงานของผู้บริหารเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

ตารางที่ 3 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารในการปฏิบัติงานด้านนโยบายเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. การกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ไว้ในกรอบแผนงานของโรงเรียน | | |
| 1.1 สั่งการให้มีการกำหนดนโยบายการนิเทศงานวิชาการ เพื่อสนองนโยบายของกรมสามัญศึกษา | 30 | 62.50 |

ตารางที่ 3 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1.2 ตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลจากที่ประชุมคณะทำงาน ของโรงเรียน | 14 | 29.17 |
| 1.3 มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานหรือคณะทำงานของ โรงเรียนประชุมวางแผนเพื่อกำหนดนโยบาย | 25 | 52.08 |
| 2. การทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน ในส่วนที่ เกี่ยวข้องกับนโยบายการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 2.1 สั่งการให้หัวหน้าหมวดวิชาเสนอโครงการที่เกี่ยว กับปัญหาที่ต้องให้มีการนิเทศ เพื่อนำมาพิจารณา ในที่ประชุมคณะทำงานของโรงเรียน | 33 | 68.75 |
| 2.2 ร่วมจัดทำโครงการที่เกี่ยวกับปัญหาที่ต้องให้มีการ นิเทศกับหมวดวิชา | 22 | 45.83 |
| 2.3 เข้าร่วมประชุมและวิเคราะห์กับคณะทำงาน เพื่อพิจารณาทำแผนและโครงการที่ต้องการให้มี การนิเทศ | 21 | 43.75 |
| 2.4 วิธีอื่น ๆ (ให้ฝ่ายวิชาการและฝ่ายแผนงานร่วมรับ ผิดชอบ) | 1 | 2.08 |
| 3. การแจ้งนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายใน โรงเรียน ให้แก่คณะครู - อาจารย์ทราบ | | |
| 3.1 สั่งการให้หัวหน้าหมวดเป็นผู้แจ้งนโยบายภายใน หมวดวิชา | 20 | 41.67 |

ตารางที่ 3 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3.2 จัดประชุมชี้แจงนโยบายการนิเทศงานวิชาการให้ ทราบทั้งโรงเรียน | 42 | 87.50 |
| 3.3 ติดประกาศที่ป้ายนิเทศงานวิชาการของโรงเรียน | 7 | 14.58 |
| 3.4 วิธีอื่น ๆ (มีคณะกรรมการทำหน้าที่ประชาสัมพันธ์ โดยตรง) | 2 | 4.17 |
| 4. วิธีการตรวจสอบการรับทราบนโยบายการนิเทศงาน วิชาการภายในโรงเรียนของครู - อาจารย์ | | |
| 4.1 สั่งการให้มีผู้รับผิดชอบตรวจรายงานผู้เข้าประชุมรับ ฟังนโยบายการนิเทศงานวิชาการ | 3 | 6.25 |
| 4.2 มอบหมายให้หัวหน้าหมวดวิชาสำรวจ | 26 | 54.17 |
| 4.3 จากการสังเกตพฤติกรรมปฏิบัติงานของครู | 33 | 68.75 |

จากตารางที่ 3 แสดงข้อมูลจำนวนและร้อยละของผู้บริหาร ในการปฏิบัติงานด้านนโยบายเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่าเรื่องการกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีสั่งการให้มี การกำหนดนโยบายการนิเทศงานวิชาการ เพื่อสนองนโยบายของกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ 62.50 รองลงมา คือ มอบหมายให้ฝ่ายแผนงานหรือคณะทำงานของโรงเรียนประชุมวางแผน เพื่อกำหนดนโยบาย คิดเป็นร้อยละ 52.08 และตัดสินใจโดยอาศัยข้อมูลจากที่ประชุมคณะทำงาน ของโรงเรียนร้อยละ 29.17

สำหรับการทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน เกี่ยวกับนโยบายการส่งเสริม
 การนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีสั่งการให้หัวหน้าหมวดวิชาเสนอโครงการ ที่
 เกี่ยวกับปัญหาที่ต้องให้มีการนิเทศ เพื่อนำมาพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการของโรงเรียน คิด
 เป็นร้อยละ 68.75 รองลงมาใช้วิธีร่วมกับหมวดวิชาจัดทำปัญหาที่ต้องให้มีการนิเทศ ร้อยละ
 45.83 และหัวหน้าหมวดวิชาเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการ เพื่อพิจารณำทำแผนและโครงการที่
 ต้องการให้มีการนิเทศ ร้อยละ 43.75

ส่วนการแจ้งนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ให้แก่คณะครู
 อาจารย์ทราบ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีจัดประชุมชี้แจงนโยบายการนิเทศงานวิชาการให้ทราบทั้ง
 โรงเรียน ร้อยละ 87.50 และใช้วิธีการสั่งการให้หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้แจ้งนโยบายภายใน
 หมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 41.67

ส่วนวิธีการตรวจสอบการรับทราบนโยบายการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนของ
 ครู - อาจารย์ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีสังเกตจากพฤติกรรมการปฏิบัติงานของครู คิดเป็น
 ร้อยละ 68.75 และร้อยละ 54.17 มอบหมายให้หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้สำรวจ

ตารางที่ 4 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการ
กำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบ

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายใน โรงเรียน | | |
| 1.1 จัดประชุมและร่วมวิเคราะห์กับคณะทำงานเพื่อ จัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน | 37 | 77.08 |
| 1.2 สั่งการให้คณะทำงานของโรงเรียนร่วมกันจัด ระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน | 20 | 41.67 |
| 1.3 เป็นผู้จัดหรือกำหนดสายงานการนิเทศงาน วิชาการภายในโรงเรียนด้วยตนเอง | 5 | 10.42 |
| 1.4 วิธีอื่น (ให้หัวหน้าหมวดวิชาจัดระบบสายงาน) | 1 | 2.08 |
| 2. วิธีการคัดเลือก แต่งตั้ง และกำหนดหน้าที่ของคณะ กรรมการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการภายใน โรงเรียน | | |
| 2.1 จัดประชุมและเข้าร่วมกับคณะทำงานของ โรงเรียน เพื่อดำเนินการคัดเลือก แต่งตั้ง และกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงาน นิเทศงานวิชาการ | 15 | 31.25 |

ตารางที่ 4 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.2 มอบหมายให้คณะทำงานของโรงเรียนดำเนินการคัดเลือก แต่งตั้ง และกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน | 25 | 52.08 |
| 2.3 เป็นผู้คัดเลือก แต่งตั้ง และกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินงานนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน | 12 | 25.00 |

จากตารางที่ 4 แสดงข้อมูลจำนวนและร้อยละของผู้บริหารในการปฏิบัติงานด้านภารกิจกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบ เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่าในเรื่องการจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ใช้วิธีจัดประชุม และร่วมวิเคราะห์กับคณะทำงานเพื่อจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 77.08 รองลงมาคือ สิ่งการให้คณะทำงานของโรงเรียนร่วมกันจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 41.67 และวิธีที่ปฏิบัติน้อยที่สุดคือ ผู้บริหารเป็นผู้จัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 10.42 สำหรับวิธีอื่น ผู้บริหารใช้วิธีให้หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้จัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 2.08

เรื่องการคัดเลือก แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่า ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีมอบหมายให้คณะทำงานของโรงเรียนเป็นผู้ดำเนินการ ร้อยละ 52.08 รองลงมาคือผู้บริหารร่วมกับคณะทำงานจัดประชุม

เพื่อดำเนินการกำหนดบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 31.25 และผู้บริหารเป็นผู้ดำเนินการเอง
ร้อยละ 25.00

ตารางที่ 5 จำนวนและร้อยละของผู้บริหาร ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
กระบวนการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. การสำรวจปัญหาความต้องการจำเป็น เพื่อกำหนดให้ มีการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 1.1 จัดประชุม และร่วมวิเคราะห์กับคณะทำงาน ของโรงเรียน เพื่อพิจารณาปัญหาด้านวิชาการ ที่ต้องการ เพื่อกำหนดโครงการของแต่ละ หมวดวิชา | 17 | 35.42 |
| 1.2 มอบหมายให้คณะทำงานของโรงเรียน ดำเนิน การสำรวจความต้องการจำเป็น โดยพิจารณา จากโครงการของแต่ละหมวดวิชา | 19 | 39.58 |
| 1.3 มอบหมายให้หมวดวิชาดำเนินการสำรวจความ ต้องการจำเป็น แล้วเขียนโครงการเสนอ | 34 | 70.83 |
| 2. วิธีพิจารณาคัดเลือกปัญหาความต้องการจำเป็นที่ต้องให้ มีการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 2.1 จัดลำดับความสำคัญของปัญหา | 24 | 50.00 |
| 2.2 พิจารณาความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา | 31 | 64.58 |
| 2.3 พิจารณาความเร่งด่วนของปัญหา | 31 | 64.58 |
| 2.4 พิจารณาความจำกัดด้านงบประมาณและวัสดุ | 17 | 35.42 |
| 2.5 พิจารณาตามข้อเสนอของคณะทำงานของ โรงเรียน | 16 | 33.33 |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3. การมีส่วนร่วมในการวางแผนนิเทศงานวิชาการ ภายในโรงเรียน | | |
| 3.1 วิเคราะห์และวางแผนกับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อพิจารณาโครงการนิเทศงานวิชาการ ให้สอดคล้อง คล้อยกับนโยบายและแผนงานของโรงเรียน | 35 | 72.92 |
| 3.2 วิเคราะห์และวางแผนกับคณะครู - อาจารย์ใน หมวดวิชา เพื่อพิจารณาวางโครงการนิเทศงาน วิชาการให้สอดคล้องกับนโยบาย และแผนของ โรงเรียน | 21 | 43.75 |
| 3.3 เป็นผู้วางแผนและกำหนดโครงการเอง | - | - |
| 4. การกำหนดโครงสร้างในการดำเนินงานนิเทศงาน วิชาการภายในโรงเรียน | | |
| 4.1 จัดประชุมและร่วมวิเคราะห์กับคณะทำงานของ โรงเรียน เพื่อพิจารณาสรางเกณฑ์ในการ ทำงาน แบ่งงาน โดยกำหนดหน้าที่ให้ปฏิบัติ การประสานงานและการมอบหมายอำนาจให้ตาม หน้าที่ | 33 | 68.75 |
| 4.2 มอบหมายให้หัวหน้าหมวดดำเนินการสร้างระบบ สายงานภาารนิเทศงานวิชาการของหมวดวิชา | 31 | 64.58 |
| 4.3 เป็นผู้จัดระบบโครงสร้างการดำเนินงานวิชาการ ของโรงเรียนและของหมวดวิชา | 2 | 4.17 |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 5. วิธีมอบหมายแผนงานหรือโครงการเกี่ยวกับการนิเทศ งานวิชาการให้กับผู้รับผิดชอบ | | |
| 5.1 มอบหมายเป็นรายบุคคล | 8 | 16.67 |
| 5.2 มอบหมายเป็นคณะบุคคล | 41 | 85.42 |
| 6. วิธีการประสานงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศ งานวิชาการ | | |
| 6.1 ทำแผนภูมิแสดงสายงาน | 11 | 22.92 |
| 6.2 ให้มีการเสนอรายงานอย่างมีระบบ | 29 | 60.42 |
| 6.3 เขียนนโยบาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อ บังคับต่าง ๆ ให้บุคลากรปฏิบัติงาน | 10 | 20.83 |
| 6.4 มอบหมายให้บุคลากรที่มีความรู้และมนุษยสัมพันธ์ ดีเป็นผู้ประสานงาน | 31 | 64.58 |
| 6.5 ให้มีการประชาสัมพันธ์โดยใช้เอกสาร วารสารและเสียงตามสาย | 15 | 31.25 |
| 6.6 วิธีอื่น (ให้แต่ละหมวดวิชาเสนอวิธีการ ดำเนินงานนิเทศภายในหมวด) | 1 | 2.08 |
| 7. วิธีการวินิจฉัยสั่งการ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงาน | | |
| 7.1 สั่งการด้วยวาจา | 15 | 31.25 |
| 7.2 สั่งการเป็นลายลักษณ์อักษร | 29 | 60.42 |
| 7.3 ขอความร่วมมือให้ปฏิบัติ | 33 | 68.75 |
| 7.4 เสนอแนะหรือให้คำแนะนำไปปฏิบัติ | 32 | 66.67 |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 7.5 ให้ครู - อาจารย์ปฏิบัติงานด้วยความสมัครใจ | 20 | 41.67 |
| 8. วิธีการกระตุ้นให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติงาน ด้านภาระนิเทศงานวิชาการ | | |
| 8.1 ให้มีส่วนร่วมในการวางแผน | 33 | 68.75 |
| 8.2 ให้อิสระในการปฏิบัติงาน | 35 | 72.92 |
| 8.3 ให้ปฏิบัติงานในลักษณะท้าทายความสามารถ | 12 | 25.00 |
| 8.4 ให้โอกาสในด้านความก้าวหน้าส่วนตัว | 20 | 41.67 |
| 9. การให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้าน ภาระนิเทศงานวิชาการของบุคลากร | | |
| 9.1 เชื่อมชั้นเรียน | 22 | 45.83 |
| 9.2 จัดอบรมสัมมนาให้ได้รับความรู้ในด้านการปฏิบัติ งาน | 39 | 81.25 |
| 9.3 สวัสดิการปฏิบัติงาน | 7 | 14.58 |
| 9.4 ให้มีการประชุมปรึกษาหารือเป็นหมู่คณะ | 38 | 79.17 |
| 9.5 ให้คำปรึกษาแก่คณะครูเป็นรายบุคคล | 29 | 60.42 |
| 10. การติดตาม ควบคุม การปฏิบัติงานตามแผนงาน ภาระนิเทศงานวิชาการ | | |
| 10.1 กำหนดให้มีการประชุมเพื่อแก้ไขสถานการณ์ ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน | 31 | 64.58 |
| 10.2 พิจารณาข้อสรุปการปฏิบัติงานจากแบบบันทึก การประชุม | 27 | 56.25 |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 10.3 ดูแลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่วางไว้ | 23 | 47.92 |
| 10.4 จัดตารางเพื่อไปสังเกตการปฏิบัติงาน | 8 | 16.67 |
| 10.5 วิธีอื่น ๆ (สังเกตพฤติกรรมของครู) | 1 | 2.08 |
| 11. การกำหนดแนวทางติดตามการปฏิบัติงาน | | |
| 11.1 ตรวจสอบความก้าวหน้าของงานและวิธีปฏิบัติ | 28 | 58.33 |
| 11.2 ประเมินผลงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน | 14 | 29.17 |
| 11.3 ตรวจสอบเป้าหมายของงาน กับงานที่ดำเนินการให้สอดคล้องกัน | 32 | 66.67 |
| 11.4 วิธีอื่น ๆ (ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานปัญหาของการปฏิบัติงาน) | 4 | 8.33 |
| 12. การประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 12.1 จัดประชุมและเข้าร่วมกับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการ | 28 | 58.33 |
| 12.2 มอบหมายให้คณะทำงานของโรงเรียนเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการ | 34 | 70.83 |
| 12.3 เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการ | 7 | 14.58 |
| 12.4 วิธีอื่น ๆ (ประเมินผลโดยการสังเกตและสอบถาม) | 4 | 8.33 |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 13. การกำหนดเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติงาน การนิเทศงานวิชาการ | | |
| 13.1 ประเมินก่อนการดำเนินการปฏิบัติงาน | 18 | 37.50 |
| 13.2 ประเมินขณะดำเนินการปฏิบัติงาน | 27 | 56.25 |
| 13.3 ประเมินหลังการดำเนินการ | 46 | 95.83 |
| 14. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงาน วิชาการ | | |
| 14.1 การสังเกต | 43 | 89.58 |
| 14.2 สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง | 29 | 60.42 |
| 14.3 ให้คำตอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน | 21 | 43.75 |
| 14.4 วิจัยการปฏิบัติงาน | 7 | 14.58 |
| 14.5 วิธีอื่น ๆ (ประเมินจากการรายงานผล การปฏิบัติงาน) | 3 | 6.25 |
| 15. การกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานใน การนิเทศงานวิชาการ | | |
| 15.1 กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานนำเสนอผลงานในที่ ประชุมครู | 33 | 68.75 |
| 15.2 ให้เจ้าของผลงานพิมพ์ผลงานเป็นเอกสาร เผยแพร่ | 32 | 66.67 |
| 15.3 ให้ติดประกาศผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ จนสิ้นสุดโครงการ | 10 | 20.83 |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 15.4 วิธีอื่น ๆ (กำหนดให้รายงานในที่ประชุม คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ) | 1 | 2.08 |
| 16. การนำข้อสรุปผลที่ได้จากการประเมินผลงานไปใช้ ประโยชน์ต่องานนิเทศงานวิชาการ | | |
| 16.1 นำไปใช้แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการ นิเทศงานวิชาการ | 36 | 75.00 |
| 16.2 พิจารณาให้รางวัล การชมเชยต่อผู้ปฏิบัติ งานดี | 15 | 31.25 |
| 16.3 นำไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการนิเทศ งานวิชาการภายในโรงเรียนต่อไป | 41 | 85.42 |

จากตารางที่ 5 แสดงข้อมูลเกี่ยวกับจำนวนและร้อยละของผู้บริหาร ในการปฏิบัติ
งานเกี่ยวกับกระบวนการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่าในเรื่องการสำรวจ
ปัญหาความต้องการจำเป็น เพื่อกำหนดให้มีการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผู้บริหาร
ส่วนใหญ่ใช้วิธีการมอบหมายให้หมวดวิชาดำเนินการการสำรวจความต้องการจำเป็น แล้วเขียน
โครงการเสนอ คิดเป็นร้อยละ 70.83 รองลงมาคือ มอบหมายให้คณะทำงานของโรงเรียน
ดำเนินการสำรวจโดยพิจารณาจากโครงการของแต่ละหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 39.58 และ
ผู้บริหารร่วมประชุมกับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อกำหนดโครงการของแต่ละหมวดวิชา คิด
เป็นร้อยละ 35.42

เรื่องวิธีการพิจารณาคัดเลือกปัญหาความต้องการจำเป็น ที่ต้องให้มีการนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่พิจารณาจากความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา และความเร่งด่วนของปัญหา คิดเป็นร้อยละ 64.58 เท่า ๆ กัน รองลงมาคือผู้บริหารพิจารณาจากลำดับความสำคัญของปัญหา คิดเป็นร้อยละ 50.00 และผู้บริหารส่วนน้อยใช้วิธีพิจารณาตามข้อเสนอของคณะทำงานของโรงเรียนคิดเป็นร้อยละ 33.33

ผู้บริหารส่วนใหญ่มีส่วนร่วมในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน โรงเรียน โดยการวิเคราะห์และวางแผนกับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อพิจารณาโครงการให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานของโรงเรียน ร้อยละ 72.92 และผู้บริหารร้อยละ 43.75 วิเคราะห์และวางแผนร่วมกับคณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เพื่อพิจารณาวางแผนโครงการนิเทศงานวิชาการให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของโรงเรียน

สำหรับการกำหนดโครงสร้างในการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผู้บริหารส่วนใหญ่จัดประชุมและร่วมวิเคราะห์กับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อพิจารณาสถาปัตยกรรมการทำงาน แบ่งงาน กำหนดหน้าที่ ประสานงานและมอบหมายอำนาจให้ตามหน้าที่ ร้อยละ 68.75 รองลงมามอบหมายให้หัวหน้าหมวดดำเนินการสร้างระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการของหมวดวิชา ร้อยละ 64.58 และผู้บริหารเป็นผู้จัดระบบโครงสร้างการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนและหมวดวิชา ร้อยละ 4.17

ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการมอบหมายแผนงานหรือโครงการเกี่ยวกับงานนิเทศงานวิชาการ ให้กับคณะบุคคลเป็นผู้รับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 85.42

วิธีการประสานงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการมอบหมายให้บุคลากรที่มีความรู้และมนุษยสัมพันธ์ดีเป็นผู้ประสานงาน คิดเป็นร้อยละ 64.58 รองลงมาคือ ใช้วิธีให้เสนอรายงานอย่างมีระบบร้อยละ 60.42 และให้มีการประชาสัมพันธ์โดยใช้เอกสาร วารสาร และเสียงตามสาย ร้อยละ 31.25 ทั้งนี้ผู้บริหารใช้วิธีเขียนนโยบาย กฎเกณฑ์และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ให้บุคลากรปฏิบัติงานน้อยที่สุด คิดเป็นร้อยละ 20.83 สำหรับวิธีอื่น ๆ คือผู้บริหารให้แต่ละหมวดวิชาเสนอวิธีการดำเนินการนิเทศภายในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 2.08

ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการวินิจฉัยสั่งการ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงาน โดยการขอความร่วมมือให้ปฏิบัติ ร้อยละ 68.75 รองลงมา คือเสนอแนะหรือให้คำแนะนำไปปฏิบัติ

ร้อยละ 66.67 และใช้วิธีสั่งการเป็นลายลักษณ์อักษร ร้อยละ 60.42 โดยใช้วิธีให้ครู - อาจารย์ปฏิบัติงานโดยความสมัครใจน้อยที่สุด คือร้อยละ 41.67

นอกจากนั้น ผู้บริหารส่วนใหญ่กระตุ้นให้กบฏบุคลากรในโรงเรียน ปฏิบัติงานด้านการนิเทศงานวิชาการ โดยการให้อิสระในการปฏิบัติงาน ร้อยละ 72.92 รองลงมา คือ ให้มีส่วนร่วมในการวางแผน ร้อยละ 68.75 และให้โอกาสในด้านความก้าวหน้าส่วนตัว คิดเป็นร้อยละ 41.67 ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุด คือการให้ปฏิบัติงานในลักษณะที่ท้าทายความสามารถ คิดเป็นร้อยละ 25.00

ส่วนเรื่องการให้คำแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการนิเทศงานวิชาการของบุคลากร ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการจัดอบรมสัมมนาให้ได้รับความรู้ในด้านการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 81.25 รองลงมาคือ จัดให้มีการปรึกษาหารือกันเป็นหมู่คณะ ร้อยละ 79.17 และให้คำปรึกษาแก่คณะครูเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 60.42 ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ การสำรวจการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 14.58

ส่วนเรื่องการติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงาน ตามแผนงานการนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการจัดประชุม เพื่อแก้ไขสถานการณ์ต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 64.58 รองลงมาคือ พิจารณาข้อสรุปการปฏิบัติงานจากแบบบันทึกการประชุม ร้อยละ 56.25 และดูแลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ 47.92 ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ จัดตารางเพื่อไปสังเกตการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 16.67 สำหรับวิธีอื่น ๆ คือ สังเกตพฤติกรรมของครู ร้อยละ 2.08

สำหรับการกำหนดแนวทางติดตามการปฏิบัติงาน ผู้บริหารใช้วิธีตรวจสอบเป้าหมายของงาน กับงานที่ดำเนินการให้สอดคล้องกัน ร้อยละ 66.67 รองลงมาคือ ตรวจสอบความก้าวหน้าของงานและวิธีปฏิบัติ ร้อยละ 58.33 สำหรับวิธีที่ใช้น้อยที่สุด คือ ประเมินผลงาน โดยเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน คิดเป็นร้อยละ 29.17 ส่วนวิธีอื่น ๆ คือ ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานปัญหาของการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 8.33

การประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่มอบหมายให้คณะทำงานของโรงเรียน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 70.83 รองลงมา คือ ผู้บริหารประชุมร่วมกับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ ร้อยละ 58.33 และร้อยละ 14.58 ของผู้บริหารทั้งหมด เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการด้วยตนเอง สำหรับวิธีอื่น ๆ ผู้บริหารร้อยละ 8.33

ใช้วิธีการสังเกตและสอบถาม

การกำหนดเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติงานภาคนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหาร ร้อยละ 95.83 ของผู้บริหารทั้งหมด ประเมินผลหลังการดำเนินการ รองลงมาผู้บริหารร้อยละ 56.25 ประเมินผลขณะดำเนินการปฏิบัติงาน และผู้บริหารร้อยละ 37.50 ประเมินผลก่อนการปฏิบัติงาน

วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานภาคนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่ร้อยละ 89.58 ใช้วิธีการสังเกต รองลงมาคือ ผู้บริหารร้อยละ 60.42 ใช้วิธีการสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง และร้อยละ 43.75 ใช้คำตอบจากแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ การประเมินผลจากการวิจัยการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 14.58 และวิธีอื่น ๆ คือ ผู้บริหารร้อยละ 6.25 ประเมินจากการรายงานผลการปฏิบัติงาน

การกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการให้ผู้ปฏิบัติงาน นำเสนอผลงานใหม่ที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 68.75 รองลงมาคือ ให้เจ้าของผลงานพิมพ์ผลงานเป็นเอกสารเผยแพร่ ร้อยละ 66.67 และใช้วิธีตีตประกาศผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ จนถึงสิ้นสุดโครงการ คิดเป็นร้อยละ 20.83 สำหรับวิธีอื่น ๆ ผู้บริหารกำหนดให้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการฝ่ายวิชาการร้อยละ 2.08

ผู้บริหารส่วนใหญ่ นำข้อสรุปที่ได้ ไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนภาคนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ร้อยละ 85.42 รองลงมา คือ ผู้บริหารนำข้อสรุปผลที่ได้จากการนิเทศงานวิชาการ ไปใช้ในการแก้ปัญหาในการปฏิบัติงานภาคนิเทศงานวิชาการ ร้อยละ 75.00 และผู้บริหารร้อยละ 31.25 นำข้อสรุปผลที่ได้จากการประเมินผลงานภาคนิเทศงานวิชาการ ไปเป็นข้อมูลในการพิจารณาให้รางวัลและชมเชยผู้ปฏิบัติงาน

ตารางที่ 6 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารในการจัดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการจัดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน | | |
| 1.1 ร่วมพิจารณาเสนอและเลือกใช้กิจกรรมการนิเทศงานวิชาการให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระในการนิเทศงานวิชาการทุกโครงการ | 46 | 95.83 |
| 1.2 เป็นผู้กำหนดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการชั้นในโครงการการนิเทศงานวิชาการ ทุกโครงการ | 1 | 2.08 |
| 1.3 วิธีอื่น ๆ (ให้เป็นไปตามความต้องการและทางเลือกของผู้ปฏิบัติ) | 2 | 4.17 |
| 2. การเข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 2.1 เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง | 26 | 54.17 |
| 2.2 เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบางครั้ง | 22 | 45.83 |

จากตารางที่ 6 แสดงข้อมูลจำนวนและร้อยละของผู้บริหารในการจัดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน พบว่าผู้บริหารส่วนใหญ่ร่วมพิจารณาเสนอและเลือกใช้กิจกรรมให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระในการนิเทศงานวิชาการทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ 95.83 และผู้บริหารเป็นผู้กำหนดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการชั้นในโครงการการนิเทศงานวิชาการทุกโครงการ ร้อยละ 2.08 สำหรับวิธีอื่น ๆ ผู้บริหารร้อยละ 4.17 เลือกจัดกิจกรรมการนิเทศงาน

วิชาการภายในโรงเรียนตามความต้องการและทางเลือกของผู้ปฏิบัติ โดยที่ผู้บริหารร้อยละ
54.17 เข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการทุกครั้ง ส่วนผู้บริหารร้อยละ 45.83 ได้ร่วม
กิจกรรมการนิเทศงานวิชาการเป็นบางครั้ง

ตารางที่ 7 จำนวนและร้อยละการปฏิบัติงานของผู้บริหารเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการส่งเสริมให้บุคลากรเกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน | | |
| 1.1 รับฟังความคิดเห็นของสมาชิกทั้งในขณะการประชุมและโอกาสอื่น ๆ | 43 | 89.58 |
| 1.2 ให้ความสนใจทุก ๆ ประเด็นของความคิดที่สมาชิกเสนอ | 31 | 64.58 |
| 1.3 เชื่อมโยงความคิดเห็นของสมาชิกแล้วสรุปให้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกัน | 28 | 58.33 |
| 1.4 ทำการสำรวจเจตคติของผู้ร่วมงาน | 11 | 22.92 |
| 1.5 จัดป้ายนิเทศแสดงผลงานให้เป็นปัจจุบัน | 16 | 33.33 |
| 1.6 จัดห้องพบปะสนทนาให้กับครู - อาจารย์ | 11 | 22.92 |
| 2. การส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความรู้เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน | | |
| 2.1 เชิญวิทยากรให้ความรู้ | 45 | 93.75 |
| 2.2 จัดห้องสมุดให้ค้นคว้าเอกสารหาความรู้ | 21 | 43.75 |
| 2.3 ไปศึกษาดูงาน | 43 | 89.58 |
| 2.4 ประชุมปฏิบัติการ | 34 | 70.83 |
| 2.5 สำนึกการสอน | 12 | 25.00 |
| 2.6 ส่งครูเข้าร่วมประชุมสัมมนา | 44 | 91.67 |
| 2.7 จัดอบรมบุคลากรเพื่อนำความรู้ไปถ่ายทอด | 31 | 64.58 |
| 2.8 ให้อำนาจการเขียนข้อสรุปผลการปฏิบัติงาน | 20 | 41.67 |

ตารางที่ 7 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|--|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.9 จัดนิทรรศการ | 31 | 64.58 |
| 2.10 จัดป้ายนิเทศเสนอข่าวและบทความ | 19 | 39.58 |
| 2.11 การให้คำปรึกษาแนะนำ | 30 | 62.50 |
| 2.12 สัมภาษณ์ให้มีการศึกษาต่อ | 24 | 50.00 |
| 3. การส่งเสริมให้บุคลากรเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน | | |
| 3.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการในการผลิตสื่อ | 37 | 77.08 |
| 3.2 จัดให้มีการสาธิตการสอน | 18 | 37.50 |
| 3.3 จัดให้มีการสังเกตการสอนในชั้นเรียน | 22 | 45.83 |
| 3.4 กระตุ้นให้ครูพัฒนาการสอนโดยการใช้สื่อ | 42 | 87.50 |
| 3.5 ให้ครูร่วมกันผลิตบทเรียนสำเร็จรูปและนำไปทดลองใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไข | 26 | 54.17 |
| 3.6 ฝึกให้ครูทำงานเป็นกลุ่มอย่างมีระบบ | 23 | 47.92 |
| 3.7 ฝึกให้ครูรู้จักการใช้สื่ออุปกรณ์การสอน | 35 | 72.92 |
| 3.8 จัดให้ครูได้รับความรู้เกี่ยวกับการประเมินผล | 1 | 2.08 |

จากตารางที่ 7 แสดงข้อมูลจำนวนและร้อยละของการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน ผลปรากฏว่าผู้บริหารส่วนใหญ่ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน โดยยอมรับฟังความคิดเห็นของสมาชิกทั้งในขณะการประชุมและโอกาสอื่น ๆ คิดเป็นร้อยละ 89.58 รองลงมาคือ ให้ความสนใจทุก ๆ ประเด็นของความคิดเห็นที่สมาชิกเสนอ ร้อยละ 64.58 และเป็นผู้เชื่อมโยงความคิดเห็นของสมาชิก แล้วสรุปเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกัน

ร้อยละ 58.33 ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ ผู้บริหารจัดการห้องพบปะสนทนาให้ครู - อาจารย์และ
ทำการสำรวจเจตคติของผู้ร่วมงาน คิดเป็นร้อยละ 22.92 เท่า ๆ กัน

สำหรับการส่งเสริมให้บุคลากรเกิดความรู้ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีเชิญวิทยากรมาให้
ความรู้ คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมา คือ ส่งครูเข้าร่วมสัมมนาร้อยละ 91.67 และวิธี
ที่ใช้ก็น้อยที่สุดคือ สามีตการสอน ร้อยละ 25.00

ส่วนการส่งเสริมให้บุคลากรเกิดทักษะในการปฏิบัติงาน ผู้บริหารร้อยละ 87.50
กระตุ้นให้ครูพัฒนาการสอนโดยใช้สื่อ รองลงมาคือ ใช้วิธีประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อผลิตสื่อ ร้อย
ละ 77.08 และวิธีที่ใช้ก็น้อยที่สุดคือ จัดให้ครูได้รับความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลร้อยละ 2.08

ตารางที่ 8 จำนวนและร้อยละของผู้บริหารในการปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรในโรงเรียนมีโอกาสได้ปฏิสัมพันธ์ต่อกัน | | |
| 1.1 จัดให้มีสาธิตการสอน | 12 | 25.00 |
| 1.2 จัดให้มีการสังเกตการสอน | 29 | 60.42 |
| 1.3 จัดประกวดผลงานด้านวิชาการ | 17 | 35.42 |
| 1.4 จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ | 26 | 54.17 |
| 1.5 เยี่ยมเยียนให้คำปรึกษาหารือ | 26 | 54.17 |
| 1.6 จัดโอกาสให้ได้พบปะสังสรรค์ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ | 20 | 41.67 |
| 2. การสร้างบรรยากาศในการทำงานทางวิชาการ | | |
| 2.1 อำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน เช่น สถานที่ทำงาน วัสดุอุปกรณ์และสวัสดิการต่าง ๆ | 42 | 87.50 |
| 2.2 ประสานงานและประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้ทราบถึงความสำเร็จของงานทุกขั้นตอน | 28 | 58.33 |
| 2.3 เปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนมีความก้าวหน้าอย่างเท่าเทียมกัน | 28 | 58.33 |
| 2.4 ยอมรับฟังความคิดเห็นและให้ความสนใจแก่สมาชิกทุกคน | 35 | 72.92 |
| 2.5 ให้ความสำคัญแก่เพื่อนร่วมงานทุกคน | 35 | 72.92 |

ตารางที่ 8 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3. การสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน | | |
| 3.1 ปฏิบัติตนเป็นเพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี | 39 | 81.25 |
| 3.2 เปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ | 44 | 91.67 |
| 3.3 สร้างบรรยากาศที่ดีในการทำงาน | 33 | 68.75 |
| 3.4 ประกาศเกียรติคุณให้สาธารณชนทราบ | 26 | 54.17 |
| 3.5 ให้การชมเชยเป็นการส่วนตัวและในที่ประชุม | 35 | 72.92 |
| 3.6 สร้างการยอมรับในความสำเร็จของการปฏิบัติงาน | 35 | 72.92 |
| 4. ระยะเวลาในการสร้างขวัญและกำลังใจ | | |
| 4.1 ก่อนปฏิบัติงาน | 22 | 45.83 |
| 4.2 ขณะปฏิบัติงาน | 44 | 91.67 |
| 4.3 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้น (ภายหลังปฏิบัติงาน) แล้ว | 40 | 83.33 |

จากตารางที่ 8 แสดงข้อมูลจำนวนและร้อยละของผู้บริหาร ในการปฏิบัติสัมพันธ์กับบุคลากรในโรงเรียน ผลปรากฏว่าผู้บริหารส่วนมากร้อยละ 60.42 จัดให้มีการสังเกตการสอน รองลงมาร้อยละ 54.17 จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้และเขียนเขียนให้คำปรึกษาหารือ สำหรับวิธีที่ใช้น้อยที่สุด คือ จัดให้มีสวัสดิการสอน ร้อยละ 25.00

สำหรับการสร้างบรรยากาศในการทำงานด้านวิชาการ ผู้บริหารส่วนใหญ่ใช้วิธีการอำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน เช่น สถานที่ทำงาน วัสดุอุปกรณ์และสวัสดิการต่าง ๆ

คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาคือ ผู้บริหารให้ความเป็นกันเองและความสำคัญแก่เพื่อนร่วมงานทุกคน รวมทั้งยอมรับความคิดเห็นและให้ความสนใจแก่สมาชิกทุกคน ร้อยละ 72.92 เท่า ๆ กัน และวิธีที่ใช้บ่อยที่สุด คือ ผู้บริหารเปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนมีความก้าวหน้าอย่างเท่าเทียมกัน และประสานงานโดยการประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้ทราบถึงความสำเร็จของงานทุกขั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 58.33 อย่างละเท่า ๆ กัน

ส่วนการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้บริหารส่วนใหญ่ร้อยละ 91.67 เปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ รองลงมาคือปฏิบัติตนเป็นเพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี คิดเป็นร้อยละ 81.25 และวิธีที่ใช้บ่อยที่สุด คือ การประกาศเกียรติคุณให้สาธารณชนทราบ คิดเป็นร้อยละ 54.17 สำหรับระยะเวลาที่สร้างขวัญและกำลังใจ ผู้บริหารส่วนใหญ่กระทำขณะปฏิบัติงานร้อยละ 91.67 รองลงมาคือ ทำเมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นลงแล้วร้อยละ 83.33 และสร้างขวัญกำลังใจก่อนการปฏิบัติงานร้อยละ 45.83

ตารางที่ 9 ผลที่เกิดขึ้นภายหลังการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการ
ภายในโรงเรียน

| ผลการนิเทศ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ด้านพฤติกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอน | | |
| 1.1 บทเรียนสำเร็จรูป | 37 | 77.08 |
| 1.2 แบบทดสอบก่อน - หลัง | 31 | 64.58 |
| 1.3 สไลด์ - เทป | 35 | 72.92 |
| 1.4 วิดีโอเทป | 32 | 66.67 |
| 1.5 มีวิธีและเทคนิคการสอนใหม่ ๆ | 24 | 50.00 |
| 1.6 มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ มากขึ้น | 40 | 83.33 |
| 2. ด้านพฤติกรรมของครู - อาจารย์และบุคลากร ในโรงเรียน | | |
| 2.1 มีการทำงานเป็นหมู่คณะมากขึ้น | 43 | 89.58 |
| 2.2 เกิดการยอมรับซึ่งกันและกัน | 33 | 68.75 |
| 2.3 มีทักษะในการเป็นผู้นำ | 32 | 66.67 |
| 2.4 มีการทำงานเป็นระบบมากขึ้น | 37 | 77.08 |
| 2.5 มีการปฏิสัมพันธ์กันขณะทำงาน | 32 | 66.67 |
| 2.6 มีขวัญและกำลังใจดีขึ้น | 30 | 62.50 |
| 2.7 มีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานมากขึ้น | 30 | 62.50 |
| 2.8 มีความกระตือรือร้นในการเตรียมการสอนและ ปรับปรุงวิธีสอน | 37 | 77.08 |
| 2.9 ได้แนวทางและมีทักษะในการผลิตสื่อมากขึ้น | 37 | 77.08 |

ตารางที่ 9 (ต่อ)

| ผลการนิเทศ | ผู้บริหารโรงเรียน (N = 48) | |
|---|-------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.10 ได้เทคนิคการสอนใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น | 30 | 62.50 |
| 2.11 มีวิธีการแก้ปัญหาการสอนด้วยตนเอง | 25 | 52.08 |
| 3. ด้านพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียน | | |
| 3.1 นักเรียนสามารถนำบทเรียนไปเรียนด้วยตนเอง | 28 | 58.33 |
| 3.2 นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาที่เรียนมากขึ้น | 35 | 72.92 |
| 3.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น | 30 | 62.50 |
| 3.4 นักเรียนทำงานร่วมกับครูและเพื่อนร่วมงาน อย่างใกล้ชิด | 31 | 64.58 |
| 3.5 นักเรียนกล้าแสดงออก เช่น คิดเป็น ทำเป็น และแก้ไขปัญหาได้ | 32 | 66.67 |
| 3.6 นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจการเรียน สูงขึ้น | 30 | 62.50 |

จากตารางที่ 9 แสดงผลที่เกิดขึ้นภายหลังการปฏิบัติตามโครงการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่า ผู้บริหารส่วนใหญ่ร้อยละ 83.33 ตอบว่าผลที่เกิดขึ้นจากการนิเทศด้านวัดกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอน หลังจากการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน คือ มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการมากขึ้น รองลงมาคือ ผู้บริหารร้อยละ 77.08 ตอบว่ามีบทเรียนสำเร็จรูปมากขึ้น และผลจากการนิเทศที่เกิดขึ้นมีน้อยที่สุด ผู้บริหารร้อยละ 50.00 ตอบว่ามีเทคนิคและวิธีสอนใหม่ ๆ เกิดขึ้น

ผลจากการนิเทศด้านพฤติกรรมของครู - อาจารย์และบุคลากรในโรงเรียน ผู้บริหารส่วนใหญ่ร้อยละ 89.58 ตอบว่าครู - อาจารย์ทำงานเป็นหมู่คณะมากขึ้น รองลงมาคือครู - อาจารย์มีการทำงานเป็นระบบมากขึ้น มีความกระตือรือร้นในการเตรียมการสอนและปรับปรุงวิธีสอน มีแนวทางและทักษะในการผลิตสื่อมากขึ้น คิดเป็นร้อยละ 77.08 อย่างละเท่า ๆ กัน และสิ่งที่ผู้บริหารตอบว่าเกิดขึ้นน้อยที่สุดคือ ครู - อาจารย์มีทักษะการเป็นผู้นำ คิดเป็นร้อยละ 66.67

สำหรับผลจากการนิเทศด้านพฤติกรรมของนักเรียนในโรงเรียน ผู้บริหารส่วนใหญ่ร้อยละ 72.62 ตอบว่านักเรียนมีเจตคติที่ดีต่อวิชาที่เรียนมากขึ้น รองลงมาคือผู้บริหารร้อยละ 66.67 เห็นว่านักเรียนกล้าแสดงออก เช่น คิดเป็น ทำเป็น และแก้ปัญหาได้ และสิ่งที่ผู้บริหารตอบว่าเกิดขึ้นน้อยที่สุด คือ การที่นักเรียนสามารถนำบทเรียนไปเรียนด้วยตนเองได้ คิดเป็นร้อยละ 58.33

ส่วนที่ 2 การปฏิบัติงานของหัวหน้าหมวดวิชาเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

ตารางที่ 10 จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการปฏิบัติงานด้านนโยบายเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. การกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนไว้ในกรอบแผนงานของโรงเรียน | | |
| 1.1 เข้าร่วมประชุมและวิเคราะห์ เพื่อกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการกับแผนงาน หรือ คณะทำงานตามแนวนโยบายของกรมสามัญศึกษา | 115 | 45.45 |
| 1.2 รวบรวมข้อมูลด้านวิชาการในหมวดวิชาเสนอต่อโรงเรียน เพื่อเป็นแนวในการกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการ | 121 | 47.83 |
| 1.3 มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการให้สอดคล้องสนองกับนโยบายของกรมสามัญศึกษา | 101 | 39.92 |
| 2. การทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 2.1 รวบรวมโครงการด้านวิชาการที่ต้องการให้มีการนิเทศจากครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เสนอคณะกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียน | 157 | 62.06 |

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.2 ร่วมวิเคราะห์ และจัดทำโครงการด้านวิชาการที่ ต้องการจัดดำเนินการนิเทศกับคณะครู - อาจารย์ ในหมวดวิชา เสนอคณะกรรมการนิเทศภายใน ของโรงเรียน | 93 | 36.76 |
| 2.3 ร่วมพิจารณาโครงการด้านวิชาการที่ต้องการ จัด ดำเนินการนิเทศกับฝ่ายแผนงานหรือคณะกรรมการ ของโรงเรียน | 81 | 32.02 |
| 3. การแจ้งนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายใน โรงเรียนให้แก่คณะครู - อาจารย์ทราบ | | |
| 3.1 ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารให้แจ้งนโยบาย ส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการแก่คณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชา | 205 | 81.03 |
| 3.2 นำนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการ ติด ประกาศที่ป้ายนิเทศของหมวดวิชา | 42 | 16.60 |
| 3.3 มอบหมายให้ครูในหมวดวิชาเป็นผู้แจ้งให้แก่คณะ ครู - อาจารย์ในหมวดวิชาทราบ | 61 | 24.11 |
| 3.4 วิธีอื่น ๆ (แจกเอกสารเกี่ยวกับนโยบายการนิเทศ งานวิชาการภายในโรงเรียนของครู - อาจารย์ | 1 | 0.40 |
| 4. วิธีการตรวจสอบการรับทราบนโยบายการนิเทศงานวิชา การภายในโรงเรียนของครู - อาจารย์ | | |
| 4.1 มอบหมายให้ครูในหมวดวิชาเป็นผู้ตรวจสอบ | 43 | 17.00 |

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 4.2 จากการสังเกตพฤติกรรมการทำงานของคุณใน หมวดวิชาว่าได้ปฏิบัติงานสนองนโยบายของ โรงเรียนหรือไม่ | 218 | 86.17 |
| 4.3 เป็นผู้ตรวจสอบเอง | 64 | 25.30 |

จากตารางที่ 10 แสดงข้อมูลจำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชา ในการปฏิบัติ
งานด้านนโยบาย เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่าในเรื่องการ
กำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ใช้วิธี
รวบรวมข้อมูลด้านวิชาการในหมวดวิชาเสนอต่อโรงเรียน เพื่อเป็นแนวในการกำหนดนโยบาย
ส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 47.83 ร่วมประชุมและวิเคราะห์กับฝ่ายแผนงาน
หรือคณะทำงานเพื่อกำหนดนโยบายดังกล่าว ตามแนวนโยบายของกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ
45.45 และวิธีที่ใช้น้อยที่สุด คือการมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชา
การ ให้สอดคล้องกับนโยบายของกรมสามัญศึกษา คิดเป็นร้อยละ 39.92

สำหรับการทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียน ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย
การส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการ ผลปรากฏว่าหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ปฏิบัติโดยวิธีรวบรวม
โครงการด้านวิชาการที่ต้องการให้มีการนิเทศ จากครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เสนอคณะ
กรรมการนิเทศภายในของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 62.06 รองลงมาคือร่วมวิเคราะห์ และ
จัดทำโครงการด้านวิชาการที่ต้องการจัดดำเนินการนิเทศกับคณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เสนอ
คณะกรรมการนิเทศภายในของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 36.76 วิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือร่วมพิจารณา

โครงการด้านวิชาการที่ต้องการจัดดำเนินการนิเทศกับฝ่ายแผนงาน หรือคณะกรรมการของโรงเรียน

ส่วนในเรื่องการแจ้งนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ให้แก่คณะครู - อาจารย์ทราบ พบว่าหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารโรงเรียน ให้ชี้แจงนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการแก่คณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 81.03 รองลงมาคือ มอบหมายให้ครูในหมวดวิชาเป็นผู้แจ้งให้แก่คณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชาทราบ คิดเป็นร้อยละ 24.11 และวิธีที่ใช้บ่อยที่สุดคือนำนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการติดป้ายประกาศที่ป้ายนิเทศของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 16.60 สำหรับวิธีอื่น ๆ คือ แจกเอกสารเกี่ยวกับนโยบายส่งเสริมการนิเทศงานวิชาการให้ครู - อาจารย์ไปศึกษา คิดเป็นร้อยละ 0.4

สำหรับวิธีตรวจสอบการรับทราบนโยบายการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนของครู - อาจารย์ ผลปรากฏว่าหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ใช้วิธีการสังเกตพฤติกรรมการทำงาน ของครูในหมวดวิชา ว่าได้ปฏิบัติงานสนองนโยบายของโรงเรียนหรือไม่ คิดเป็นร้อยละ 86.17 รองลงมาคือเป็นผู้ตรวจสอบด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 25.3 และวิธีที่ใช้บ่อยที่สุดคือ มอบหมายให้ครูในหมวดวิชาเป็นผู้ตรวจสอบ คิดเป็นร้อยละ 17.00

ตารางที่ 11 จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำหนด
บุคลากรผู้รับผิดชอบ

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายใน หมวดวิชา | | |
| 1.1 ร่วมวิเคราะห์และวางแผนกับคณะครูในหมวดวิชา เพื่อจัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการ ภายในหมวดวิชา | 181 | 71.54 |
| 1.2 ให้ข้อมูลของครู - อาจารย์ในหมวดวิชาต่อคณะ กรรมการการนิเทศภายในโรงเรียน เพื่อนำไป จัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายใน หมวดวิชา | 74 | 29.25 |
| 1.3 เป็นผู้จัดระบบสายงานการนิเทศภายในหมวดวิชา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน | 67 | 26.48 |
| 2. วิธีการคัดเลือก แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ของคณะ กรรมการดำเนินการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา | | |
| 2.1 คัดเลือกครู - อาจารย์จากหมวดวิชา เสนอต่อ โรงเรียน | 152 | 60.08 |
| 2.2 เข้าร่วมประชุมกับคณะทำงานของโรงเรียน เพื่อ ดำเนินการคัดเลือก แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ของ คณะกรรมการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการ | 105 | 41.50 |
| 2.3 วิธีอื่น ๆ (ไม่มีส่วนร่วมในการคัดเลือก) | 1 | 0.40 |

จากตารางที่ 11 แสดงจำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชา ในการปฏิบัติงาน เกี่ยวกับการกำหนดบุคลากรผู้รับผิดชอบ ผลปรากฏว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่จัดระบบสายงานการนิเทศงานวิชาการภายในหมวด โดยการร่วมวิเคราะห์และวางแผนร่วมกับคณะครูในหมวด คิดเป็นร้อยละ 71.54 รองลงมาคือ ให้ข้อมูลของครู - อาจารย์ในหมวดต่อคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน เพื่อนำไปจัดระบบสายงานการนิเทศด้านวิชาการภายในหมวด ร้อยละ 29.25 และหัวหน้าหมวดเป็นผู้จัดระบบสายงานจากนิเทศภายในหมวดเอง คิดเป็นร้อยละ 26.48

สำหรับวิธีการคัดเลือก แต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ใช้วิธีคัดเลือกครู - อาจารย์จากหมวดวิชาเสนอต่อโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 60.08 และร้อยละ 41.50 ของหัวหน้าหมวดวิชา ดำเนินการดังกล่าว โดยวิธีพิจารณาร่วมกับคณะทำงานของโรงเรียน สำหรับวิธีอื่น ๆ คือ หัวหน้าหมวดวิชาไม่มีส่วนร่วมในการคัดเลือกร้อยละ 0.40

ตารางที่ 12 จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชา ในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
กระบวนการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. การสำรวจปัญหาความต้องการจำเป็น เพื่อกำหนดให้มี การนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา | | |
| 1.1 จัดประชุมครู - อาจารย์ในหมวดวิชา และร่วม กันพิจารณาปัญหาด้านวิชาการที่ต้องการให้มีการ นิเทศงานวิชาการ เพื่อเขียนโครงการเสนอต่อ โรงเรียน | 185 | 73.12 |
| 1.2 มอบหมายให้ครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เขียน โครงการที่ต้องการให้มีการนิเทศงานวิชาการ เสนอต่อหมวดวิชา | 101 | 39.92 |
| 1.3 ให้ภักเรียน ครู-อาจารย์ตอบแบบสำรวจปัญหา ความต้องการทางด้านวิชาการ เพื่อนำมาเป็น ข้อมูลของหมวดวิชา | 28 | 11.07 |
| 2. วิเคราะห์คัดเลือกปัญหาความต้องการจำเป็นที่ต้องให้ มีการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา | | |
| 2.1 จัดลำดับความสำคัญของปัญหา | 147 | 58.10 |
| 2.2 พิจารณาความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา | 141 | 55.73 |
| 2.3 พิจารณาความเร่งด่วนของปัญหา | 104 | 41.11 |
| 3. การดำเนินการเกี่ยวกับการวางแผนการนิเทศงาน วิชาการภายในหมวดวิชา | | |

ตารางที่ 12 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 3.1 ร่วมวิเคราะห์และวางแผนกับคณะกรรมการของโรงเรียน เพื่อพิจารณาโครงการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานของโรงเรียน | 135 | 53.36 |
| 3.2 ร่วมวิเคราะห์และวางแผนกับคณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เพื่อพิจารณาเขียนโครงการการนิเทศงานวิชาการ ให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของโรงเรียน | 159 | 62.85 |
| 3.3 เป็นผู้วางแผนและกำหนดโครงการนิเทศงานวิชาการเอง | 18 | 7.11 |
| 3.4 วิธีอื่น ๆ (ให้ครู - อาจารย์ในหมวดกำหนดโครงการนิเทศกันเอง) | 1 | 0.40 |
| 4. การกำหนดโครงสร้างในการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา | | |
| 4.1 ร่วมวิเคราะห์และวางแผนกับคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน เพื่อพิจารณาสรางเกณฑ์ในการทำงาน การแบ่งงานโดยกำหนดหน้าที่ การประสานงานและการมอบหมายอำนาจให้ตามหน้าที่ | 67 | 26.48 |
| 4.2 จัดประชุมครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เพื่อร่วมกันพิจารณาสรางเกณฑ์การทำงาน การแบ่งงาน โดยกำหนดหน้าที่ให้ปฏิบัติ การประสานงาน และการมอบหมายอำนาจให้ตามหน้าที่ | 214 | 84.58 |

ตารางที่ 12 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 4.3 เป็นผู้กำหนดโครงสร้างการดำเนินงานภาคนิเทศ งานวิชาการภายในหมวดวิชา | 26 | 10.28 |
| 4.4 วิธีอื่น ๆ (ให้ครู - อาจารย์สร้างเกณฑ์การ ทำงานและแบ่งงานกันเอง) | 1 | 0.40 |
| 5. วิธีการมอบหมายผู้รับผิดชอบแผนงานหรือโครงการ เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 5.1 มอบหมายเป็นรายบุคคล | 111 | 43.87 |
| 5.2 มอบหมายเป็นคณะบุคคล | 172 | 67.98 |
| 6. วิธีการประสานงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศ งานวิชาการ | | |
| 6.1 ทำแผนภูมิแสดงสายงาน | 49 | 19.37 |
| 6.2 เสนอรายงานอย่างมีระบบ | 79 | 31.23 |
| 6.3 เขียนนโยบาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อ บังคับต่าง ๆ ให้บุคลากรปฏิบัติงาน | 56 | 22.13 |
| 6.4 มอบหมายให้บุคลากรที่มีความรู้และมนุษยสัมพันธ์ ดี เป็นผู้ประสานงาน | 128 | 50.59 |
| 6.5 ให้มีการประชาสัมพันธ์ โดยใช้เอกสาร วารสารและเสียงตามสาย | 41 | 16.21 |
| 6.6 วิธีอื่น ๆ (ประชุมและปรึกษาหารือกับ ครู - อาจารย์ในหมวดวิชา) | 1 | 0.40 |
| 7. วิธีวินิจฉัยสั่งการ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงาน | | |
| 7.1 มอบหมายงานด้วยวาจา | 80 | 31.62 |

ตารางที่ 12 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 7.2 มอบหมายงานให้เป็นลายลักษณ์อักษร | 141 | 55.73 |
| 7.3 ขอความร่วมมือให้ปฏิบัติ | 162 | 64.03 |
| 7.4 เสนอแนะหรือให้คำแนะนำไปปฏิบัติ | 105 | 41.50 |
| 7.5 ให้อาจารย์ปฏิบัติงานด้วยความ สมัครใจ | 84 | 33.20 |
| 8. วิธีการกระตุ้นให้บุคลากรในโรงเรียนปฏิบัติงาน ด้านการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 8.1 ให้อำนาจในการวางแผนการปฏิบัติงาน | 169 | 66.80 |
| 8.2 ให้อิสระในการปฏิบัติงาน | 143 | 56.52 |
| 8.3 ให้อำนาจในการตัดสินใจในลักษณะท้าทายความสามารถ | 51 | 20.16 |
| 9. การให้คำปรึกษา แนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านการนิเทศงานวิชาของบุคลากร | | |
| 9.1 เชิญชวนเรียน | 45 | 17.79 |
| 9.2 จัดอบรมสัมมนาให้ได้รับความรู้ในการปฏิบัติงาน | 81 | 32.02 |
| 9.3 ส่งเสริมการปฏิบัติงาน | 36 | 14.23 |
| 9.4 ให้ความช่วยเหลือด้านการเรียนการสอน | 138 | 54.55 |
| 9.5 ให้ความสำคัญในการปฏิบัติงาน | 158 | 62.45 |
| 9.6 เปิดการประชุมปรึกษาหารือเป็นหมู่คณะ | 139 | 54.94 |
| 9.7 ให้คำปรึกษากับครูเป็นรายบุคคล | 111 | 43.87 |

ตารางที่ 12 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 10. การติดตาม ควบคุม การปฏิบัติงานตามแผนงาน การนิเทศงานวิชาการ | | |
| 10.1 กำหนดให้มีการประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อ แก้ไขการปฏิบัติงาน | 180 | 71.15 |
| 10.2 พิจารณาข้อสรุปการปฏิบัติงานจากแบบบันทึก การประชุม | 69 | 27.27 |
| 10.3 ดูแลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่วางไว้ | 100 | 39.53 |
| 10.4 จัดตารางเพื่อไปสังเกตการปฏิบัติงาน | 41 | 16.21 |
| 10.5 วิธีอื่น ๆ (สอบถามเป็นรายบุคคล) | 1 | 0.40 |
| 11. การกำหนดแนวทางติดตามการปฏิบัติงาน | | |
| 11.1 ตรวจสอบความก้าวหน้าของงานและวิธีปฏิบัติ | 148 | 58.50 |
| 11.2 ประเมินผลงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน | 49 | 19.37 |
| 11.3 ตรวจสอบเป้าหมายของงานกับงานที่ดำเนิน การให้สอดคล้องกัน | 122 | 48.22 |
| 12. การประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 12.1 ร่วมวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานกับฝ่ายแผนงาน หรือคณะกรรมการของโรงเรียน | 84 | 33.20 |
| 12.2 มอบหมายให้ครูหรืออาจารย์ในหมวดวิชารับผิดชอบ ขอการประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศ งานวิชาการของหมวดวิชา | 142 | 56.13 |

ตารางที่ 12 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 12.3 เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงาน วิชาการของหมวดวิชา | 97 | 38.34 |
| 12.4 วิธีอื่น ๆ (ร่วมประเมินกับครู - อาจารย์ใน หมวดวิชา) | 1 | 0.40 |
| 13. การกำหนดเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติงานการ นิเทศงานวิชาการ | | |
| 13.1 ประเมินผลก่อนการดำเนินการปฏิบัติงาน | 57 | 22.53 |
| 13.2 ประเมินผลขณะดำเนินการปฏิบัติงาน | 116 | 45.85 |
| 13.3 ประเมินหลังการปฏิบัติงาน | 206 | 81.42 |
| 14. วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 14.1 การสังเกต | 179 | 70.75 |
| 14.2 สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง | 119 | 47.04 |
| 14.3 ให้ตอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน | 76 | 30.04 |
| 14.4 วิจัยการปฏิบัติงาน | 42 | 16.60 |
| 14.5 วิธีอื่น ๆ (พิจารณาจากผลงานที่สำเร็จ เปรียบ เทียบกับผลงานที่ผ่านมาแล้ว) | 2 | 0.79 |
| 15. การกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานในการ นิเทศงานวิชาการ | | |
| 15.1 กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานนำเสนอผลงานในที่ประชุม ครู | 171 | 67.59 |

ตารางที่ 12 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 15.2 ให้เจ้าของผลงานพิมพ์ผลงานเป็นเอกสาร เผยแพร่ | 63 | 24.90 |
| 15.3 ติดประกาศผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ จน สิ้นสุดโครงการ | 53 | 20.95 |
| 16. การนำข้อสรุปผลที่ได้จากการประเมินผลงานไปใช้ ประโยชน์ต่อการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 16.1 นำไปใช้แก้ไขปัญหาในการปฏิบัติงานการนิเทศ งานวิชาการ | 161 | 63.64 |
| 16.2 พิจารณาให้รางวัล การชมเชย ต่อผู้ ปฏิบัติงานดี | 43 | 17.00 |
| 16.3 นำไปใช้เป็นข้อมูลในการวางแผนการนิเทศ งานวิชาการภายในหมวดวิชา | 166 | 65.61 |

ตารางที่ 12 แสดงจำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับ
กระบวนการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน ผลปรากฏว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ดำเนินการ
การสำรวจปัญหาความต้องการจำเป็น เพื่อกำหนดให้มีการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา
โดยจัดประชุมครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เพื่อร่วมพิจารณาปัญหาด้านวิชาการที่ต้องการให้
มีการนิเทศงานวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 73.12 รองลงมาคือหัวหน้าหมวดวิชามอบหมายให้
ครู - อาจารย์ในหมวดวิชาเขียนโครงการที่ต้องการให้มีการนิเทศงานวิชาการเสนอต่อหมวด

วิชา ร้อยละ 39.92 และวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ หัวหน้าหมวดวิชาให้นักเรียน ครู- อาจารย์
ตอบแบบสำรวจปัญหาความต้องการทางด้านวิชาการ เพื่อนำมาเป็นข้อมูลของหมวดวิชา คิด
เป็นร้อยละ 11.07

สำหรับวิธีพิจารณาคัดเลือกปัญหาความต้องการจำเป็น ที่ต้องมีการนิเทศงานวิชาการ
ภายในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่พิจารณาคัดเลือกปัญหาความต้องการจำเป็น โดย
คำนึงถึงการจัดลำดับความสำคัญของปัญหา คิดเป็นร้อยละ 58.10 รองลงมาคือ พิจารณา
ถึงความเป็นไปได้ในการแก้ปัญหา คิดเป็นร้อยละ 55.73 และน้อยที่สุดคือ พิจารณาโดยคำนึง
ถึงความเร่งด่วนของปัญหา ร้อยละ 41.11

หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 62.85 วางแผนการนิเทศงานวิชาการโดยร่วม
วิเคราะห์และวางแผนกับคณะครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เพื่อพิจารณาเขียนโครงการการ
นิเทศงานวิชาให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนของโรงเรียน รองลงมาคือหัวหน้าหมวดวิชา
วิเคราะห์และวางแผนร่วมกับคณะทำงานของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 53.36 และวิธีที่
น้อยที่สุดคือ หัวหน้าหมวดเป็นผู้วางแผนและกำหนดโครงการนิเทศงานวิชาการเอง ร้อยละ
7.11 สำหรับวิธีอื่น ๆ คือ หัวหน้าหมวดวิชาให้ครูและอาจารย์ในหมวดวิชากำหนดโครงการ
นิเทศกันเอง ร้อยละ 0.40

สำหรับการกำหนดโครงสร้างในการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวด
วิชาส่วนใหญ่จัดประชุมครู - อาจารย์ในหมวดวิชา เพื่อร่วมกันพิจารณาสร้างเกณฑ์การทำงาน
การแบ่งงานโดยกำหนดหน้าที่ให้ปฏิบัติ การประสานงาน และการมอบหมายอำนาจให้ตาม
หน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 84.58 รองลงมาคือ หัวหน้าหมวดวิชาร่วมกับคณะกรรมการนิเทศ
ภายในโรงเรียน เพื่อพิจารณากำหนดโครงสร้างต่าง ๆ ดังกล่าว คิดเป็นร้อยละ 26.48 และ
หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 10.28 เป็นผู้กำหนดโครงสร้างการดำเนินงานการนิเทศงานวิชาการภายใน
หมวดเอง สำหรับวิธีอื่น ๆ หัวหน้าหมวดให้ครู - อาจารย์สร้างเกณฑ์การทำงานและแบ่งงานกันเอง
ร้อยละ 0.40

หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 67.98 ใช้วิธีการมอบหมายแผนงานหรือโครงการเกี่ยวกับ
การนิเทศงานวิชาการให้กับคณะบุคคลร่วมรับผิดชอบ และร้อยละ 43.87 ใช้วิธีการมอบ
หมายเป็นรายบุคคล

สำหรับการประสานงานการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวด
วิชาส่วนใหญ่มอบหมายให้บุคลากรที่มีความรู้และมีมนุษยสัมพันธ์เป็นผู้ประสานงาน ร้อยละ 50.59

รองลงมาคือ ใช้วิธีการเสนอรายงานอย่างเป็นระบบ คิดเป็นร้อยละ 31.23 ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ การประชาสัมพันธ์โดยใช้เอกสาร วารสารและเสียงตามสายร้อยละ 16.21 สำหรับวิธีอื่น ๆ หัวหน้าหมวดวิชาประสานงานโดยประชุมและปรึกษาหารือกับครู - อาจารย์ในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 0.40

เรื่องการวินิจฉัยสั่งการเพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงาน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 64.03 ใช้วิธีขอความร่วมมือให้บุคลากรปฏิบัติ รองลงมาคือ ใช้วิธีมอบหมายงานเป็นลายลักษณ์อักษรร้อยละ 55.73 และวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ การมอบหมายงานด้วยวาจา คิดเป็นร้อยละ 31.62

ส่วนวิธีการกระตุ้นให้บุคลากรในหมวดวิชาได้ปฏิบัติงานด้านการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดส่วนใหญ่ใช้วิธีให้บุคลากรในหมวด มีส่วนร่วมในการวางแผนการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 66.80 รองลงมาคือ ให้อิสระในการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 56.52 และวิธีที่ใช้น้อยที่สุดคือ การให้บุคลากรปฏิบัติงานในลักษณะท้าทายความสามารถ ร้อยละ 20.16

สำหรับการให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ด้านการนิเทศงานวิชาการ ของบุคลากร หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 62.45 ใช้วิธีให้กำลังใจบุคลากรในการปฏิบัติงาน รองลงมาคือ หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 54.94 ให้คำปรึกษาและแนะนำเกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านการนิเทศงานวิชาการ โดยวิธีประชุมปรึกษาหารือเป็นหมู่คณะ สำหรับวิธีที่ใช้น้อยที่สุด คือ การสาธิตการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 14.23

ส่วนเรื่องการติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานตามแผนงานการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ใช้วิธีการประชุมครูในหมวดวิชา เพื่อแก้ไขการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 71.15 รองลงมาคือ ใช้วิธีดูแลการปฏิบัติงานตามระเบียบที่วางไว้ คิดเป็นร้อยละ 39.53 และวิธีที่หัวหน้าหมวดวิชาใช้น้อยที่สุดในการติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานตามแผนงานการนิเทศงานวิชาการ คือ จัดตารางเพื่อไปสังเกตการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 16.21 สำหรับวิธีอื่น ๆ หัวหน้าหมวดวิชาใช้วิธีสอบถามเป็นรายบุคคล คิดเป็นร้อยละ 0.40

หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่กำหนดแนวทางติดตามการปฏิบัติงาน โดยการตรวจสอบความก้าวหน้าของงานและวิธีปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 58.50 รองลงมาคือ ใช้วิธีตรวจสอบเป้าหมายของงานกับงานที่ดำเนินการให้สอดคล้องกัน คิดเป็นร้อยละ 48.22 และใช้วิธีประเมินผลงานเปรียบเทียบกับเกณฑ์มาตรฐาน ร้อยละ 19.37

การประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดส่วนใหญ่มอบหมายให้ครูหรืออาจารย์ในหมวดวิชา รับผิดชอบการประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการ

ของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 56.13 รองลงมาคือ หัวหน้าหมวดวิชาเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานในการนิเทศงานวิชาการของหมวดวิชา ร้อยละ 38.34 ส่วนวิธีที่ใช้น้อยที่สุด คือ หัวหน้าหมวดวิชาวิเคราะห์ผลการปฏิบัติงานร่วมกับฝ่ายแผนงานหรือคณะทำงานของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 33.20 สำหรับวิธีอื่น ๆ คือ หัวหน้าหมวดวิชาประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการร่วมกับครู - อาจารย์ในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 0.40

เรื่องการกำหนดเวลาในการประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ ประเมินผลหลังการดำเนินงานร้อยละ 81.42 รองลงมาคือ หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 45.85 ประเมินผลขณะปฏิบัติงาน และร้อยละ 22.53 ประเมินผลก่อนการปฏิบัติงาน

ส่วนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 70.75 ใช้วิธีการสังเกต รองลงมาคือร้อยละ 47.04 ใช้วิธีสัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง และวิธีที่ใช้น้อยที่สุดในการประเมินผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ คือ การวิจัยการปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 16.60 ส่วนวิธีอื่น ๆ คือ หัวหน้าหมวดวิชาพิจารณาจากผลงานที่สำเร็จ เปรียบเทียบกับผลงานที่ผ่านมา คิดเป็นร้อยละ 0.79

หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ กำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานเสนอผลงานในที่ประชุมครู คิดเป็นร้อยละ 67.59 รองลงมาคือ ใช้วิธีให้เจ้าของผลงานพิมพ์ผลงานเป็นเอกสารเผยแพร่ ร้อยละ 24.90 และติดประกาศผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ ๆ จนสิ้นสุดโครงการ ร้อยละ 20.95

การนำข้อสรุปผลที่ได้จากการประเมินผลงานไปใช้ประโยชน์ต่อการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 65.61 นำข้อมูลที่ได้ไปใช้ในการวางแผนการนิเทศงานวิชาการภายในหมวดวิชา รองลงมา หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 63.64 นำข้อสรุปที่ได้ไปใช้ในการแก้ปัญหาการปฏิบัติงานการนิเทศงานวิชาการ และร้อยละ 16.99 นำไปเป็นข้อมูลในการพิจารณาให้รางวัล การชมเชยผู้ปฏิบัติงานดี

ตารางที่ 13 จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการจัดกิจกรรมการนิเทศ
งานวิชาการภายในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการจัดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการ ภายในโรงเรียน | | |
| 1.1 ร่วมพิจารณาเสนอและเลือกใช้กิจกรรมการนิเทศ งานวิชาการให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระใน โครงการการนิเทศงานวิชาการ ทุกโครงการ | 198 | 78.26 |
| 1.2 เป็นผู้กำหนดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการขึ้นใน โครงการการนิเทศงานวิชาการทุกโครงการ | 38 | 15.02 |
| 1.3 วิธีอื่น ๆ (ซักถามครู - อาจารย์ในหมวดวิชาให้ ตัดสินใจเลือกกิจกรรมเอง) | 1 | 0.40 |
| 2. เข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการ | | |
| 2.1 เข้าร่วมกิจกรรมทุกครั้ง | 133 | 52.57 |
| 2.2 เข้าร่วมกิจกรรมเป็นบางครั้ง | 108 | 42.69 |

จากตารางที่ 13 ผลการวิเคราะห์จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชา ในการ
จัดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียน พบว่าหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร่วมพิจารณา
และเลือกใช้กิจกรรมการนิเทศงานวิชาการให้สอดคล้องกับเนื้อหาสาระ ในโครงการนิเทศ
งานวิชาการทุกโครงการ คิดเป็นร้อยละ 78.26 และหัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 15.02 เป็นผู้

กำหนดกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการขึ้นในโครงการนิเทศงานวิชาการทุกโครงการ สำหรับวิธี
อื่น ๆ หัวหน้าหมวดวิชาศึกษาศาสตร์ - อาจารย์ในหมวดวิชาให้ตัดสินใจเลือกกิจกรรมเอง คิด
เป็นร้อยละ 0.40

สำหรับการเข้าร่วมกิจกรรมการนิเทศงานวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาเข้าร่วมกิจกรรม
ทุกครั้ง คิดเป็นร้อยละ 52.27 และร้อยละ 42.69 เข้าร่วมเป็นบางครั้ง

ตารางที่ 14 จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีส่งเสริมให้บุคลากรได้เกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน | | |
| 1.1 รับฟังความคิดเห็นของสมาชิกทั้งในขณะที่มีการประชุมและโอกาสอื่น ๆ | 67 | 26.48 |
| 1.2 ให้ความสนใจทุก ๆ ประเด็นของความคิดที่สมาชิกเสนอ | 130 | 51.38 |
| 1.3 เชื่อมโยงความคิดเห็นของสมาชิกแล้วสรุปให้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกัน | 128 | 50.59 |
| 1.4 ทำการสำรวจเจตคติของผู้ร่วมงาน | 43 | 16.99 |
| 1.5 จัดป้ายนิเทศแสดงผลงานให้เป็นปัจจุบัน | 41 | 16.21 |
| 1.6 จัดห้องพบปะสนทนาให้แก่ครู - อาจารย์ | 55 | 21.74 |
| 2. ส่งเสริมให้บุคลากร ได้เกิดความรู้เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน | | |
| 2.1 เชิญวิทยากรให้ความรู้ | 131 | 51.78 |
| 2.2 จัดห้องสมุดให้ค้นคว้าเอกสารหาความรู้ | 80 | 31.62 |
| 2.3 ไปศึกษาดูงาน | 144 | 56.92 |
| 2.4 ประชุมปฏิบัติการ | 130 | 51.38 |
| 2.5 สำนัิตการสอน | 29 | 11.46 |
| 2.6 ส่งครูเข้าร่วมประชุมสัมมนา | 182 | 71.94 |
| 2.7 จัดอบรมบุคลากรเพื่อนำความรู้ไปถ่ายทอด | 79 | 31.23 |

ตารางที่ 14 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.8 ให้อุ้จักการเขียนข้อสรุปผลการปฏิบัติงาน | 47 | 18.58 |
| 2.9 จัดนิทรรศการ | 79 | 31.23 |
| 2.10 จัดป้ายนิเทศเสนอข่าวและบทความ | 54 | 21.34 |
| 2.11 การให้คำปรึกษาแนะนำ | 118 | 46.64 |
| 2.12 สนับสนุนให้มีการศึกษาต่อ | 91 | 35.97 |
| 3. การส่งเสริมให้บุคลากรได้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน | | |
| 3.1 ประชุมเชิงปฏิบัติการในการผลิตสื่อ | 131 | 51.78 |
| 3.2 จัดให้มีการสาธิตการสอน | 34 | 13.44 |
| 3.3 จัดให้มีการสังเกตการสอนในชั้นเรียน | 88 | 34.78 |
| 3.4 กระตุ้นให้ครูพัฒนาการสอนโดยการใช้สื่อ | 177 | 69.96 |
| 3.5 ให้ครูร่วมกันผลิตบทเรียนสำเร็จรูปและนำไป ทดลองใช้ เพื่อปรับปรุงแก้ไข | 104 | 41.11 |
| 3.6 ฝึกให้ครูทำงานเป็นกลุ่มอย่างมีระบบ | 110 | 43.48 |
| 3.7 ฝึกให้ครูรู้จักการใช้สื่ออุปกรณ์การสอน | 126 | 49.80 |

จากตารางที่ 14 แสดงผลการวิเคราะห์จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียน ผลปรากฏว่าหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ส่งเสริมให้บุคลากรเกิดทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงาน โดยวิธีให้ความสนใจทุก ๆ ประเด็นความคิดที่สมาชิกเสนอ คิดเป็นร้อยละ 51.38 รองลงมาคือ เชื่อมโยงความคิดเห็นของสมาชิก แล้ว

สรุปให้เป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเดียวกัน ร้อยละ 50.59 และวิธีที่ปฏิบัติน้อยที่สุดคือ หัวหน้าหมวดวิชาจัดป้ายนิเทศผลงานให้เป็นปัจจุบัน ร้อยละ 16.21

สำหรับการส่งเสริมบุคลากรให้เกิดความรู้ เพื่อนำไปใช้ในการปฏิบัติงาน หัวหน้าหมวดวิชา ร้อยละ 71.94 ใช้วิธีส่งครูเข้าร่วมประชุมสัมมนา รองลงมาคือ ให้โอกาสบุคลากรไปศึกษาดูงาน ร้อยละ 56.92 และวิธีที่หัวหน้าหมวดวิชาปฏิบัติกันน้อยที่สุด คือ การสาธิตการสอน คิดเป็นร้อยละ 11.46

ส่วนการส่งเสริมให้บุคลากรได้เกิดทักษะในการปฏิบัติงาน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ใช้วิธีกระตุ้นให้ครูพัฒนาการสอนโดยการใช้สื่อ คิดเป็นร้อยละ 69.96 รองลงมา คือ หัวหน้าหมวดวิชา ร้อยละ 51.78 จัดให้มีการประชุมเชิงปฏิบัติการในการผลิตสื่อ และวิธีที่ปฏิบัติน้อยที่สุดคือ การจัดให้มีการสาธิตการสอน ร้อยละ 13.44

ตารางที่ 15 จำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชา ในการปฏิสัมพันธ์กับบุคลากร
ในโรงเรียน

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. วิธีการจัดกิจกรรมชั้นในโรงเรียน เพื่อให้บุคลากรได้ มีปฏิสัมพันธ์ต่อกัน | | |
| 1.1 จัดให้มีสัปดาห์การสอน | 32 | 12.65 |
| 1.2 จัดให้มีการสังเกตการสอน | 100 | 39.53 |
| 1.3 จัดประกวดผลงานด้านวิชาการ | 40 | 15.81 |
| 1.4 จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ | 162 | 64.03 |
| 1.5 เยี่ยมเยียนให้คำปรึกษาหารือ | 55 | 21.74 |
| 1.6 เปิดโอกาสให้ได้พบปะสังสรรค์ร่วมกันอย่าง สม่ำเสมอ | 115 | 45.45 |
| 2. การสร้างบรรยากาศในการทำงานทางวิชาการ | | |
| 2.1 อำนวยความสะดวกต่อการปฏิบัติงาน เช่น สถานที่ ทำงาน วัสดุอุปกรณ์และสวัสดิการต่าง ๆ | 185 | 73.12 |
| 2.2 ประสานงานและประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้ทราบ ถึงความสำเร็จของงานทุกขั้นตอน | 92 | 36.36 |
| 2.3 เปิดโอกาสให้สมาชิกทุกคนมีความก้าวหน้าอย่าง เท่าเทียมกัน | 127 | 50.20 |
| 2.4 ยอมรับฟังความคิดเห็นและให้ความสนใจแก่สมาชิก ทุกคน | 190 | 75.10 |

ตารางที่ 15 (ต่อ)

| วิธีการปฏิบัติ | หัวหน้าหมวดวิชา | |
|---|-----------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| | (N = 253) | |
| 2.5 ให้ความเป็นกันเองและให้ความสำคัญแก่เพื่อน ร่วมงานทุกคน | 188 | 74.31 |
| 3. การสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน | | |
| 3.1 ปฏิบัติตนเป็นเพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี | 155 | 61.26 |
| 3.2 เปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ | 182 | 71.94 |
| 3.3 ให้การชมเชยเป็นการส่วนตัวและในที่ประชุม | 138 | 54.55 |
| 3.4 ประกาศเกียรติคุณให้สาธารณชนทราบ | 63 | 24.90 |
| 3.5 ให้การชมเชยเป็นการส่วนตัวและในที่ประชุม | 138 | 54.55 |
| 3.6 สร้างการยอมรับในความสำเร็จของการปฏิบัติงาน | 127 | 50.20 |
| 3.7 วิธีอื่น ๆ (จัดทัศนศึกษา พบปะสังสรรค์) | 1 | 0.40 |
| 4. ระยะเวลาสร้างขวัญและกำลังใจ | | |
| 4.1 ก่อนการปฏิบัติงาน | 154 | 60.87 |
| 4.2 ขณะการปฏิบัติงาน | 190 | 75.10 |
| 4.3 เมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นลงแล้ว | 166 | 65.61 |
| 4.4 วิธีอื่น ๆ (ระยะเวลาที่สมควรและเหมาะสม) | 2 | 0.79 |

จากตารางที่ 15 แสดงจำนวนและร้อยละของหัวหน้าหมวดวิชาในการปฏิสัมพันธ์กับบุคลากรในโรงเรียน ผลปรากฏว่า ในเรื่องเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเพื่อให้บุคลากรมีโอกาสปฏิสัมพันธ์กัน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 64.03 จัดประชุมแลกเปลี่ยนความรู้ รองลงมาคือ ใช้วิธีจัดให้มีการพบปะสังสรรค์ร่วมกันอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 45.45 และวิธีที่ปฏิบัติน้อยที่สุดคือ จัดให้มีการประกวดผลงานทางวิชาการ ร้อยละ 15.81

หัวหน้าหมวดวิชาส่วนมากสร้างบรรยากาศในการทำงานทางวิชาการ โดยการยอมรับฟังความคิดเห็น และให้ความสนใจแก่สมาชิกทุกคน คิดเป็นร้อยละ 75.10 รองลงมาคือ ให้ความเป็นกันเองและให้ความสำคัญแก่เพื่อนร่วมงานทุกคน ร้อยละ 74.31 สำหรับวิธีที่ใช้กันน้อยที่สุดคือ การประสานงานและประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกได้ทราบถึงความสำเร็จของงานทุกชั้นตอน คิดเป็นร้อยละ 36.36

สำหรับการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงาน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ ร้อยละ 71.94 ใช้วิธีการเปิดโอกาสให้สมาชิกได้แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ รองลงมาคือ ปฏิบัติตนเป็นเพื่อนร่วมงานและที่ปรึกษาที่ดี ร้อยละ 62.26 และวิธีที่หัวหน้าหมวดวิชาใช้ในการสร้างขวัญและกำลังใจแก่ผู้ปฏิบัติงานน้อยที่สุดคือ การประกาศเกียรติคุณให้สาธารณชนทราบ คิดเป็นร้อยละ 24.90 สำหรับวิธีอื่น ๆ หัวหน้าหมวดวิชาจัดให้มีการทัศนศึกษาและพบปะสังสรรค์กัน คิดเป็นร้อยละ 0.40 นอกจากนี้หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่สร้างขวัญและกำลังใจในขณะที่ปฏิบัติงาน คิดเป็นร้อยละ 75.10 รองลงมาคือ กระทำเมื่อปฏิบัติงานเสร็จสิ้นลงแล้ว คิดเป็นร้อยละ 65.61 และหัวหน้าหมวดวิชาส่วนน้อยคือร้อยละ 60.87 สร้างขวัญและกำลังใจก่อนการปฏิบัติงาน สำหรับระยะเวลาอื่น ๆ หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 0.79 กระทำตามระยะเวลาที่สมควรและเหมาะสม

ตารางที่ 16 ผลที่เกิดขึ้นภายหลังการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการ
ภายในโรงเรียน

| ผลจากการนิเทศ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|---|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 1. ด้านพฤติกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอน | | |
| 1.1 บทเรียนสำเร็จรูป | 103 | 40.71 |
| 1.2 แบบทดสอบก่อน - หลัง | 102 | 40.32 |
| 1.3 สไลด์ - เทป | 90 | 35.57 |
| 1.4 วิดีโอเทป | 77 | 30.43 |
| 1.5 มีวิธีและเทคนิคการสอนใหม่ ๆ | 121 | 47.83 |
| 1.6 มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการ มากขึ้น | 139 | 54.94 |
| 1.7 ผลจากการนิเทศอื่น ๆ (แบบไปงาน) | 2 | 0.79 |
| 2. ด้านพฤติกรรมของครู - อาจารย์และบุคลากรในโรงเรียน | | |
| 2.1 มีการทำงานเป็นหมู่คณะมากขึ้น | 164 | 64.82 |
| 2.2 เกิดการยอมรับซึ่งกันและกัน | 173 | 68.38 |
| 2.3 มีทักษะในการเป็นผู้นำ | 96 | 37.94 |
| 2.4 มีการทำงานเป็นระบบมากขึ้น | 162 | 64.03 |
| 2.5 มีการปฏิบัติสัมพันธ์กันขณะทำงาน | 82 | 32.41 |
| 2.6 มีขวัญและกำลังใจดีขึ้น | 125 | 49.41 |
| 2.7 มีความเชื่อมั่นในการปฏิบัติงานมากขึ้น | 132 | 52.17 |
| 2.8 มีความกระตือรือร้นในการเตรียมการสอนและ ปรับปรุงวิธีสอน | 145 | 57.31 |

ตารางที่ 16 (ต่อ)

| ผลจากการนิเทศ | หัวหน้าหมวดวิชา (N = 253) | |
|--|------------------------------|--------|
| | จำนวน | ร้อยละ |
| 2.9 ได้แนวทางและมีทักษะในการผลิตสื่อมากขึ้น | 121 | 47.83 |
| 2.10 ได้เทคนิคการสอนใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น | 117 | 46.25 |
| 2.11 มีวิธีการแก้ปัญหาการสอนด้วยตนเอง | 107 | 42.29 |
| 3. ด้านพฤติกรรมนักเรียนในโรงเรียน | | |
| 3.1 นักเรียนสามารถนำบทเรียนไปเรียนด้วยตนเอง | 101 | 39.92 |
| 3.2 นักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาที่เรียนมากขึ้น | 157 | 62.06 |
| 3.3 ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนสูงขึ้น | 136 | 53.75 |
| 3.4 นักเรียนทำงานร่วมกับครูและเพื่อนร่วมงานอย่างใกล้ชิด | 130 | 51.38 |
| 3.5 นักเรียนกล้าแสดงออก เช่น คิดเป็น ทำเป็น และแก้ไขปัญหาได้ | 167 | 66.01 |
| 3.6 นักเรียนมีความกระตือรือร้น สนใจการเรียนสูงขึ้น | 147 | 58.10 |

จากตารางที่ 16 แสดงผลที่เกิดขึ้นภายหลังการปฏิบัติงานตามโครงการนิเทศงานวิชาการภายในโรงเรียนตามความคิดเห็นของหัวหน้าหมวดวิชา ผลปรากฏว่า ผลจากการนิเทศด้านนวัตกรรมเกี่ยวกับการเรียนการสอน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 54.94 ตอบว่า หลังปฏิบัติงานตามโครงการนี้แล้ว มีเอกสารความรู้เกี่ยวกับการนิเทศงานวิชาการมากขึ้น รองลงมาหัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 47.83 ตอบว่า เกิดวิธีและเทคนิคการสอนใหม่ และหัวหน้าหมวดวิชาส่วนน้อย ร้อยละ 30.43 ตอบว่ามีสื่อประเภทวิดีโอเทปเกิดขึ้น สำหรับผลจากการนิเทศอื่น ๆ

หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 0.79 ตอบว่ามีใบงานเพิ่มมากขึ้น

ส่วนผลที่เกิดขึ้นด้านพฤติกรรมของครู - อาจารย์และบุคลากรในโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ร้อยละ 68.38 ตอบว่า ครู - อาจารย์และบุคลากรในโรงเรียนเกิดการยอมรับซึ่งกันและกันมากขึ้น รองลงมาคือ หัวหน้าหมวดร้อยละ 64.82 ตอบว่าครู - อาจารย์และบุคลากรในโรงเรียน มีการทำงานเป็นหมู่คณะมากขึ้น สำหรับผลที่เกิดขึ้นน้อยที่สุดคือ หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 32.41 ตอบว่าครู - อาจารย์และบุคลากรมีการปฏิสัมพันธ์กันขณะทำงาน

ส่วนผลจากการนิเทศด้านพฤติกรรมของนักเรียนในโรงเรียน พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 66.01 ตอบว่า นักเรียนกล้าแสดงออกมากขึ้น เช่น คิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาได้ รองลงมาคือ หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 62.06 ตอบว่านักเรียนเกิดเจตคติที่ดีต่อวิชาที่เรียนมากขึ้น ส่วนผลที่เกิดขึ้นน้อยที่สุดคือ หัวหน้าหมวดวิชาร้อยละ 39.92 ตอบว่า นักเรียนสามารถนำบทเรียนไปเรียนด้วยตนเอง