

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ เป็นการวิจัยเชิงบรรยาย (Descriptive Reserch) เพื่อศึกษา โครงสร้างหลักสูตร วิเคราะห์กระบวนการจัดการฝึกงานของวิทยาเขต สถานประกอบการ และ ศึกษาความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา และผู้ประกอบการเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการฝึกงาน ตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ พุทธศักราช 2530 ของสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งมีวิธีและขั้นตอนในการดำเนินงาน ดังนี้

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ประกอบด้วย เอกสาร ผู้บริหาร อาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา 5 วิทยาเขตในส่วกลาง ที่สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ซึ่งได้แก่ วิทยาเขต เทคโนโลยีกรุงเทพฯ วิทยาเขตบพิตรพิมุข มหาเมฆ วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ วิทยาเขต พาณิชยการพระนคร วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ และสถานประกอบการในเขตกรุงเทพมหานคร ที่รับนักศึกษาสังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคลเข้าฝึกงาน โดยแบ่งประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ที่ใช้ในการวิจัยเป็น 5 กลุ่ม คือ

1. ประชากร ประกอบด้วย

- 1.1 เอกสาร ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ 6 สาขาวิชา
- 1.2 ผู้บริหาร ได้แก่ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ 5 คน หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ 5 คน รวมทั้งสิ้น 10 คน
- 1.3 อาจารย์นิเทศก์ ได้แก่ อาจารย์ประจำคณะวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชา การบัญชี การเลขานุการ การตลาด การเงินการธนาคาร คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การโฆษณา

ที่ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ดูแลและติดตามการฝึกงานของนักศึกษา รวมทั้งสิ้น 77 คน ดังตารางที่ 1

ตารางที่ 1 จำนวนประชากร กลุ่มอาจารย์นิเทศก์ในแต่ละสาขาวิชา จำนวนตามวิทยาเขต

สาขาวิชา	วิทยาเขต เทคนิค กรุงเทพ	วิทยาเขต บพิตรพิมุข มหาเมฆ	วิทยาเขต บพิตรพิมุข จักรวรรดิ	วิทยาเขต พลิชัยการ พระนคร	วิทยาเขต จักรพงษ์ ภูวนาท	รวม
การบัญชี	4	2	3	4	3	16
การเลขานุการ	5	3	3	4	2	17
การตลาด	4	3	4	4	3	18
การเงินการธนาคาร	5	-	-	5	-	10
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	3	2	2	3	3	13
การโฆษณา	-	-	-	3	-	3
รวม	21	10	12	23	11	77

2. กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย

2.1 นักศึกษา ได้แก่ นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2536 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงสายวิชาบริหารธุรกิจ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ที่ผ่านการฝึกงานแล้ว 5 วิทยาเขต จำนวน 6 สาขาวิชา คือ สาขาวิชาการบัญชี การเลขานุการ การตลาด การเงิน การธนาคาร คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การโฆษณา ซึ่งผู้วิจัยได้ทำการสุ่มตัวอย่างจากประชากรทั้งสิ้น 1,600 คน โดยได้กำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง จากตารางสำเร็จรูป Yamane ที่ระดับความเชื่อมั่น 95% และยอมให้เกิดความคลาดเคลื่อนได้ $\pm 5\%$ (อ้างใน อุทุมพร (ทองอุไทย) จามรมาน, 2532) ได้ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 325 คน จากนั้นผู้วิจัยได้นำมาจัดแบ่งตามสัดส่วนของ

แต่ละสาขาวิชาและวิทยาเขต และสุ่มตัวอย่างอีกครั้งตามวิธีการสุ่มอย่างแบบง่าย (Simple Randon Sampling) ในแต่ละสาขาวิชา ดังที่ปรากฏในตารางที่ 2 และ 3

ตารางที่ 2 จำนวนประชากร กลุ่มนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2536 ในแต่ละสาขาวิชา จำแนกตามวิทยาเขต

สาขาวิชา	วิทยาเขต เทคนิค กรุงเทพ	บพิตรพิมุข มหาเมฆ	บพิตรพิมุข จักรวรรดิ	พิชัยการ พระนคร	จักรพงษ์ ภูวนาท	รวม
การบัญชี	95	85	80	80	75	415
การเลขานุการ	85	70	68	82	72	377
การตลาด	85	80	70	88	75	398
การเงินการธนาคาร	80	-	-	80	-	160
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	30	65	60	30	35	220
การโฆษณา	-	-	-	30	-	30
	375	330	378	390	257	1600

ตารางที่ 3 จำนวนกลุ่มตัวอย่าง นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ปีการศึกษา 2536 ในแต่ละสาขาวิชา
จำแนกตามวิทยาเขต

สาขาวิชา	วิทยาเขต	เทคนิค กรุงเทพ	บพิตรพิมุข มหาเมฆ	บพิตรพิมุข จักรวรรดิ	พิชัยการ พระนคร	จักรพงษ์ ภูวนาท	รวม
การบัญชี		18	16	15	15	14	78
การเลขานุการ		16	13	13	15	13	70
การตลาด		16	15	13	17	14	75
การเงินการธนาคาร		15	-	-	15	-	30
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ		6	12	11	6	7	42
การโฆษณา		-	-	-	30	-	30
		71	56	52	98	48	325

2.2 ผู้ประกอบการ ได้แก่ เจ้าของกิจการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดูแลและติดตามการฝึกงานของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ทั้ง 5 วิทยาเขต จำนวน 6 สาขาวิชา โดยผู้วิจัยได้นำจำนวนตามลักษณะงานที่นักศึกษาแต่ละสาขาวิชาไปฝึก รวมจำนวนสถานประกอบการทั้งสิ้น 366 แห่ง จากนั้นผู้วิจัยได้ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบเจาะจงจากประชากร ร้อยละ 30 ในแต่ละสาขาวิชา (อ้างอิงใน อุทุมพร (ทองอุไทย) จามรมาน, 2532) ได้กลุ่มตัวอย่าง 110 แห่ง ดังตารางที่ 4

ตารางที่ 4 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างสถานประกอบการ จำนวนตามสาขาวิชา

สาขาวิชา	<u>ประชากร</u> (สถานประกอบการ)	<u>กลุ่มตัวอย่าง</u> (สถานประกอบการ)
การบัญชี	92	27
การเลขานุการ	83	25
การตลาด	78	24
การเงินการธนาคาร	47	14
คอมพิวเตอร์ธุรกิจ	55	17
การโฆษณา	11	3
	366	110

เครื่องมือในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ แบ่งออกเป็น 3 แบบ คือ แบบศึกษาเอกสาร แบบสัมภาษณ์ แบบสอบถาม ซึ่งมีรายละเอียด ดังนี้

1. แบบศึกษาเอกสาร ใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับองค์ประกอบของโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง บริหารธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมเรื่อง

1.1 ความมุ่งหมายของหลักสูตร

1.2 จำนวนหน่วยกิตรวม และหน่วยกิตในแต่ละหมวดวิชา

1.3 รายละเอียดเกี่ยวกับการฝึกงาน เช่น จุดมุ่งหมาย จำนวนชั่วโมง

การประเมินผลในการฝึกงาน

2. แบบสัมภาษณ์ ใช้สำหรับรวบรวมข้อมูลจากผู้บริหาร จำนวน 10 คน ผู้วิจัยได้สร้างโดยศึกษาดำรง เอกสารหลักสูตร เอกสารการฝึกงาน รวมทั้งแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการฝึกงาน ดังเช่น แนวคิดของ Brantley, E.J. et.al, (1993) Chester, I. Barnard (1972) สมาน รังสิโฆภษฎุ (2522), รวีวรรณ ชินะตระกูล (2535) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลด้านโครงสร้างหลักสูตร กระบวนการจัดการฝึกงาน โดยแบ่งข้อความออกเป็น 3 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นข้อความเกี่ยวกับสถานภาพผู้ให้สัมภาษณ์

ตอนที่ 2 เป็นข้อความเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร โดยมุ่งศึกษาถึงกระบวนการวางแผนจัดทำหลักสูตรตามแนวคิดของ Brantley - ซึ่งครอบคลุมเกี่ยวกับการประเมินความจำเป็นหรือความต้องการ การกำหนดนโยบายและเป้าหมาย การสำรวจความพร้อม การกำหนดเนื้อหาและหน่วยกิต และการประเมินผล

ตอนที่ 3 เป็นข้อความเกี่ยวกับกระบวนการจัดการฝึกงานนักศึกษาตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ ซึ่งครอบคลุมในเรื่อง การวางแผนและเตรียมการ การดำเนินงาน การประเมินผล

ผู้บริหารที่นำข้อมูลในการสัมภาษณ์ครั้งนี้ เป็นผู้ปฏิบัติงานเกี่ยวข้องกับหลักสูตร และการจัดฝึกงานนักศึกษา จำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อต่อไปนี้

1. นายประทวน กลิ่นจำปา ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
2. นางสาวอุษา แก้วศิลป์ หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาเขตเทคนิคกรุงเทพฯ
3. นายเดชะ ลมูลพันธ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร
4. นางสาวอุณาใจ สิมตระกูล หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาเขตพัฒนศึกษาพระนคร
5. นางสาววลัย โสมานันท์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ
6. นางสาวอนงค์ รุ่งสุข หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาเขตบพิตรพิมุข จักรวรรดิ
7. นางเทียมจันทร์ กาญจนวิจิตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาเขตบพิตรพิมุข มหาเมฆ
8. นางสาวมัทนา ปานเทพอินทร์ หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาเขตบพิตรพิมุข มหาเมฆ
9. นางบุญรัตน์ โศทอง ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ
วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ
10. นางอัมพร ต่อทีชะ หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ
วิทยาเขตจักรพงษ์ภูวนารถ

3. แบบสอบถาม ผู้วิจัยสร้างขึ้นโดยการศึกษาจากตำรา เอกสารหลักสูตร เอกสาร การฝึกงาน ผู้ที่รับผิดชอบการจัดการฝึกงานโดยตรงทั้งของวิทยาเขต และสถานประกอบการ ตลอดจนแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้กับผู้ประกอบการ อาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา ซึ่งมีทั้งหมด 3 ชุด ดังนี้

- ชุดที่ 1** สำหรับสถานประกอบการ แบ่งออกเป็น 2 ตอน คือ
- ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) และเติมข้อความ
- ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติใน กระบวนการจัดการฝึกงานของสถานประกอบการ ซึ่ง ครอบคลุมในเรื่อง การวางแผนและเตรียมการ การ ดำเนินงาน การประเมินผล ซึ่งแบบสอบถามเป็นแบบ ปฏิบัติ/ไม่ปฏิบัติ และข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ชุดที่ 2** สำหรับอาจารย์นิเทศก์ แบ่งออกเป็น 4 ตอน คือ
- ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) และเติมข้อความ
- ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สายวิชาบริหารธุรกิจ แบบสอบถามเป็นแบบเห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย และอีก ส่วนหนึ่งเป็นการจัดลำดับความสำคัญของรายวิชา 5 ลำดับ ที่นักศึกษาแต่ละสาขาวิชานำไปใช้ประโยชน์ใน การฝึกงาน
- ตอนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติของ วิทยาเขต ในกระบวนการจัดการฝึกงานนักศึกษา แบบสอบถามเป็นแบบปฏิบัติ/ไม่ปฏิบัติ

- ตอนที่ 4 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการฝึกงานที่ควรปฏิบัติ แบบสอบถามเป็นแบบประมาณค่า (Rating Scale)
- ชุดที่ 3 สำหรับนักศึกษา แบ่งออกเป็น 4 ตอน ดังนี้
- ตอนที่ 1 เป็นข้อคำถามเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม มีลักษณะเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Checklist) และเติมข้อความ
- ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ แบบสอบถามเป็นแบบ เห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย และอีกส่วนหนึ่งเป็นการจัดลำดับความสำคัญของรายวิชา 5 ลำดับ ที่นักศึกษาแต่ละสาขาวิชานำไปใช้ประโยชน์ในการฝึกงาน
- ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติของ วิทยาเขต ในกระบวนการจัดการฝึกงานนักศึกษา แบบสอบถามเป็นแบบปฏิบัติ/ไม่ปฏิบัติ
- ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการฝึกงานที่ควรปฏิบัติ แบบสอบถามเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale)

รายละเอียดการจำแนกจำนวนข้อคำถามปรากฏในตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 5 จำนวนจำนวนข้อคำถามของแบบสอบถาม

หัวข้อเรื่องของคำถาม	จำนวนข้อคำถาม (ข้อ)		
	สถานประกอบการ	อาจารย์นิเทศก์	นักศึกษา
ตอนที่ 1 ข้อมูลของผู้ตอบแบบสอบถาม			
1. สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม	2	4	4
ตอนที่ 2 ความคิดเห็นด้านโครงสร้างหลักสูตร	-	5	5
ตอนที่ 3 ความคิดเห็นด้านการปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงาน			
- การวางแผนและเตรียมการ	16	17	12
- การดำเนินงาน	12	14	13
- การประเมินผล	10	11	4
ตอนที่ 4 ความคิดเห็นเกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรและกระบวนการจัดการฝึกงานที่ควรปฏิบัติ			
1. ด้านโครงสร้างหลักสูตร	-	5	5
2. ด้านกระบวนการจัดการฝึกงาน			
2.1 การวางแผนและเตรียมการ	-	11	11
2.2 การดำเนินงาน	-	11	11
2.3 การประเมินผล	-	8	8
รวม	40	86	73

สำหรับแบบสอบถามชุดที่ 2 ของอาจารย์นิเทศก์และนักศึกษา และชุดที่ 3 ในตอนที่ 4 ซึ่งเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) จะมีอยู่ด้วยกัน 5 ลำดับ คือ 5 4 3 2 และ 1 การกำหนดค่าของมาตราส่วนมีดังนี้

- 5 แสดงว่า ควรปฏิบัติ มากที่สุด
- 4 แสดงว่า ควรปฏิบัติ มาก
- 3 แสดงว่า ควรปฏิบัติ ปานกลาง
- 2 แสดงว่า ควรปฏิบัติ น้อย
- 1 แสดงว่า ควรปฏิบัติ น้อยที่สุด

การแปลความหมายค่าคะแนนในมาตราส่วนประมาณค่า

การวิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นในแบบสอบถาม แบบมาตราส่วนประเมินค่า นั้น ผู้วิจัย แปลความหมายช่วงคะแนนดังนี้

ค่าคะแนนระหว่าง	4.50 - 5.00	หมายถึง	ควรปฏิบัติในระดับมากที่สุด
ค่าคะแนนระหว่าง	3.50 - 4.49	หมายถึง	ควรปฏิบัติในระดับมาก
ค่าคะแนนระหว่าง	2.50 - 3.49	หมายถึง	ควรปฏิบัติในระดับปานกลาง
ค่าคะแนนระหว่าง	1.50 - 2.49	หมายถึง	ควรปฏิบัติในระดับน้อย
ค่าคะแนนระหว่าง	1.00 - 1.49	หมายถึง	ควรปฏิบัติในระดับน้อยที่สุด

ขั้นตอนในการสร้างแบบสอบถามและแบบสัมภาษณ์

1. ศึกษาเอกสารและสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการ

1.1 ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากเอกสาร ตำรา แนวคิด และทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับโครงสร้างหลักสูตร กระบวนการจัดการฝึกงาน เพื่อนำมาเป็นกรอบแนวคิดในการสร้างแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม

1.2 สัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับหลักสูตร และกระบวนการจัดการฝึกงานนักศึกษา ทั้งของวิทยาเขต และสถานประกอบการ โดยสัมภาษณ์อาจารย์ผู้สอน 3 วิทยาเขต และสถาน-

ประกอบการ 6 แห่ง แบบไม่เป็นทางการเพื่อเป็นแนวทางในการสร้างคำถามตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้

2. นำข้อมูลจากการศึกษาเอกสารและการสัมภาษณ์แบบไม่เป็นทางการมาสร้างแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม แล้วนำไปให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ตรวจแก้ไขเนื้อหา ภาษาและ จากนั้นจึงนำไปปรับปรุงแก้ไข

3. นำแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถาม ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ตรวจสอบความตรงในด้านเนื้อหา (Content Validity) ผู้ทรงคุณวุฒิประกอบด้วย

1. รองศาสตราจารย์ ดร.พรชูลี อาชวอรุณ

คณะครุศาสตร์ ภาควิชาอุดมศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

2. รองศาสตราจารย์ ดร.บุญมี เฌรยอด

คณะครุศาสตร์ ภาควิชาบริหารการศึกษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

3. อาจารย์ มณฑา สวัสดิสิงห์

คณะวิชาบริหารธุรกิจ วิทยาเขตเทคโนโลยีกรุงเทพฯ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

4. นำแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามที่ได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ มาปรับปรุงแก้ไขร่วมกับอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์

5. นำแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามที่ปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว ไปทดลองใช้ (Try out) กับผู้บริหาร 2 ท่าน อาจารย์แผนกวิชาเลขานุการ, การตลาด จำนวน 8 ท่าน ท่าน และนักศึกษาชั้นปีที่ 2 ที่ผ่านการฝึกงานแล้ว สาขาวิชาเลขานุการ การตลาด จำนวน 20 คน สถานประกอบการ 6 คน เพื่อตรวจสอบความเข้าใจในแบบสอบถาม

6. นำแบบสัมภาษณ์และแบบสอบถามมาปรับปรุงแก้ไขด้านภาษา และรูปแบบอีกครั้งหนึ่ง จึงนำไปจัดพิมพ์ แล้วนำไปเก็บข้อมูล

7. แบบสอบถามที่ใช้ในการรวบรวมข้อมูลครั้งนี้ เมื่อนำไปหาค่าความเที่ยงแบบแอลฟา (α - Coefficient) ได้ดังนี้ แบบสอบถามสถานประกอบการเกี่ยวกับการปฏิบัติได้ค่าความเที่ยง 0.83 สำหรับแบบสอบถามอาจารย์นิเทศก์เกี่ยวกับการปฏิบัติและที่ควรปฏิบัติ ได้ค่าความเที่ยง 0.82 และ 0.80 และของนักศึกษาได้ค่าความเที่ยง 0.85 และ 0.87

การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยทำการเก็บและรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ระหว่างวันที่ 26 สิงหาคม ถึงวันที่ 10 ตุลาคม 2537 โดยดำเนินงานตามขั้นตอน ดังนี้

1. ขออนุญาตขอความร่วมมือในการวิจัยจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ถึงผู้อำนวยการวิทยาเขต สังกัดสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล 5 วิทยาเขต เพื่อขออนุญาตสัมภาษณ์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการ หัวหน้าคณะวิชาบริหารธุรกิจ และแจกแบบสอบถามเพื่อเก็บข้อมูล อาจารย์นิเทศก์หรืออาจารย์ที่ดูแลนักศึกษา งาน นักศึกษาชั้นปีที่ 2 ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง ปีการศึกษา 2536 สาขาวิชาการบัญชี การเลขานุการ การตลาด การเงินการธนาคาร คอมพิวเตอร์ธุรกิจ การโฆษณา

2. การเก็บรวบรวมข้อมูลของสถานศึกษาทั้ง 5 วิทยาเขต ผู้วิจัยได้นำแบบสัมภาษณ์ และแบบสอบถามพร้อมจดหมายขอความร่วมมือโดยตรงกับผู้อำนวยการ

3. การรวบรวมข้อมูลด้านสถานประกอบการ ผู้วิจัยได้ใช้วิธีส่งไปทางไปรษณีย์พร้อม จดซองติดแสตมป์สำหรับส่งคืนผู้วิจัย ทั้งนี้ได้แจ้งวัตถุประสงค์ในการวิจัยไปพร้อมกับแบบสอบถาม

ผลการเก็บรวบรวมข้อมูลปรากฏว่า ได้รับแบบสอบถามของอาจารย์นิเทศก์คืน จำนวน 72 ชุด คิดเป็นร้อยละ 93.50 แบบสอบถามของนักศึกษาจำนวน 325 ชุด คิดเป็นร้อยละ 99.05 และแบบสอบถามของสถานประกอบการจำนวน 94 ชุด คิดเป็นร้อยละ 85.45 ดังรายละเอียดใน ตารางที่ 6

ตารางที่ 6 จำนวนแบบสอบถามที่ส่ง ได้รับคืนและผ่านการตรวจความสมบูรณ์ จำแนกตาม
ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง

ประชากรและ กลุ่มตัวอย่าง สาขาวิชา	อาจารย์นิเทศก์		นักศึกษา		สถานประกอบการ	
	ส่งไป	ได้รับคืน	ส่งไป	ได้รับคืน	ส่งไป	ได้รับคืน
การบัญชี	16	16	78	78	27	23
การเลขานุการ	17	15	70	70	25	24
การตลาด	18	15	75	75	24	21
การเงินการธนาคาร	10	10	30	30	14	13
คอมพิวเตอร์	13	13	42	42	17	10
การโฆษณา	3	3	30	30	3	3
รวม	77	72	325	325	110	94
ร้อยละ	100	93.50	100	100	100	85.45

การวิเคราะห์ข้อมูลและสถิติที่ใช้

ในการวิเคราะห์ข้อมูล ผู้วิจัยได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

1. แบบศึกษาเอกสาร วิเคราะห์ข้อมูลโดยสรุปเนื้อหา แล้วนำเสนอในรูปแบบตารางประกอบความเรียง
2. แบบสัมภาษณ์ วิเคราะห์ข้อมูลโดยสรุปเนื้อหา แล้วนำเสนอในรูปแบบของความเรียง
3. แบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลด้วยคอมพิวเตอร์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป SPSS_x (Statistical Package for the Social Sciences) แล้วนำเสนอข้อมูลในรูปแบบตารางประกอบความเรียง ดังนี้
 - 3.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพผู้ตอบแบบสอบถาม วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ และคำนวณหาค่าร้อยละ
 - 3.2 ข้อมูลด้านความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา ที่เกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ปีพุทธศักราช 2530 สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ และคำนวณหาค่าร้อยละ สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับการจัดลำดับความสำคัญในรายวิชา 5 ลำดับ วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X})
 - 3.3 ข้อมูลด้านความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา ผู้ประกอบการ เกี่ยวกับการปฏิบัติในกระบวนการจัดการฝึกงานนักศึกษา วิเคราะห์ข้อมูลโดยการแจกแจงความถี่ และคำนวณหาค่าร้อยละ
 - 3.4 ข้อมูลด้านการศึกษาและเปรียบเทียบความคิดเห็นของอาจารย์นิเทศก์ นักศึกษา เกี่ยวกับโครงสร้างหลักสูตร และกระบวนการจัดการฝึกงาน ที่ควรปฏิบัติ วิเคราะห์ข้อมูลโดยการหาค่าเฉลี่ย (\bar{X}) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (S.D.) และหาค่า t (t-test)