



วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัย
พัฒนศึกษา สังกัดกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ โดยศึกษาสภาพการใช้ทรัพยากรห้อง
สมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษาธนบุรี วิทยาลัยพัฒนศึกษาเขตพูน และวิทยาลัยพัฒนศึกษา
บางนา และศึกษาปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุด และความต้องการในการใช้ทรัพยากรห้อง
สมุด และความต้องการในการใช้ทรัพยากรประเภทต่าง ๆ รวมทั้งความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

ประชากรและการกำหนดกลุ่มตัวอย่างประชากร

1. ประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยคือ นักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษาธนบุรี วิทยาลัยพัฒนศึกษาเขตพูน
และวิทยาลัยพัฒนศึกษาบางนา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 344 คน ได้แก่
นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ไม่จำแนกสาขาวิชาจำนวน 123 คน นักศึกษาชั้นปีที่ 2,3 กลุ่มวิชาการบัญชี
จำนวน 139 คน กลุ่มวิชาการขายจำนวน 59 คน กลุ่มวิชาการเลขานุการจำนวน 23 คน คณะ
นักศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 108 คน ได้แก่ นักศึกษาสาขาวิชา
การบัญชี จำนวน 43 คน สาขาวิชาการตลาดจำนวน 35 คน สาขาวิชาการเลขานุการจำนวน
22 คน และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจจำนวน 6 คน รวมทั้งสิ้น 452 คน

2. การกำหนดขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

การสุ่มตัวอย่างประชากร ได้กำหนดโดยใช้ตารางสำเร็จของ ทาโรยามาเน
(ประคอง กรรณสูตร ม.ป.ป. : 336) ทำให้ได้กลุ่มตัวอย่างจากนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนศึกษาทั้ง
3 แห่ง จำนวน 452 คน ทั้งนี้โดยเทียบอัตราส่วน ร้อยละ 3 ของกลุ่มประชากรทุกห้อง ทุกสาขา
วิชา และทุกชั้นปีในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง
(ปวส.) ทำให้สัดส่วนของกลุ่มตัวอย่างของแต่ละวิทยาลัยเท่าเทียมกัน สำหรับวิธีการสุ่มตัวอย่าง

ใช้วิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย (Simple random sampling) โดยวิธีจับฉลากจากรายชื่อนักศึกษาทั้งภาคในเวลา (รอบเช้า) และภาคนอกเวลา (รอบบ่าย) โดยจำแนกตามระดับและสาขาวิชา

ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย

1. จากการศึกษาจากเอกสารและการสัมภาษณ์

ผู้วิจัยได้ศึกษาจากเอกสาร สิ่งพิมพ์ และสัมภาษณ์บรรณารักษ์ห้องสมุดวิทยาลัยพัฒนการธนบุรี ห้องสมุดวิทยาลัยพัฒนการเชตุพน และห้องสมุดวิทยาลัยพัฒนการบางนา เกี่ยวกับประวัติและพัฒนาการของห้องสมุด การบริหาร การบริการ และทรัพยากรห้องสมุดประเภทต่าง ๆ

2. การสร้างแบบทดสอบ

แบบสอบถามที่สร้างขึ้น ประกอบด้วยคำถาม 3 ประเภท คือ ประเภทกำหนดคำตอบให้ ประเภทตอบได้อย่างเสรี และประเภทลำดับชั้นการประมาณค่า โดยแบ่งแบบสอบถามเป็น 4 ตอน คือ

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบ ได้แก่ สถานศึกษาที่สังกัด ฐานะชั้นปี และสาขาวิชาที่นักศึกษาเลือกเรียน

ตอนที่ 2 สภาพการใช้ทรัพยากรห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการ ได้แก่ สภาพการใช้ห้องสมุด ความถี่ในการเข้าใช้ห้องสมุด เวลาในการเข้าใช้ห้องสมุด วัตถุประสงค์ในการใช้ห้องสมุด วิธีค้นหาสิ่งพิมพ์ในห้องสมุด การใช้บริการห้องสมุดต่าง ๆ การใช้ทรัพยากรห้องสมุด จำแนกตามประเภทสิ่งพิมพ์และระบบการหมุนหนังสือทศนิยมดิวอี้

ตอนที่ 3 ศึกษาปัญหาการใช้ทรัพยากรห้องสมุดของนักศึกษาวิทยาลัยพัฒนการตามประเภทของสิ่งพิมพ์

ตอนที่ 4 ศึกษาความต้องการการใช้ทรัพยากรห้องสมุด ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

3. การทดสอบแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้ทำการทดสอบแบบสอบถาม โดยคัดเลือกนักศึกษาด้วยวิธีการสุ่มตัวอย่างแบบง่าย โดยวิธีจับฉลากจากบัญชีรายนามนักศึกษาของวิทยาลัยพัฒนการทั้ง 3 แห่ง โดยเลือกตัวแทนจากนักศึกษาทุกชั้นปีและทุกสาขาวิชา ห้องละ 1 คน ในระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) จำนวน 21 คน และระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จำนวน 22 คน รวมทั้งสิ้น 43 คน

4. การแก้ไขแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่ได้คืนมา 43 ชุด มาปรับปรุงแก้ไขให้เหมาะสม ก่อนนำไปแจกให้กับกลุ่มตัวอย่างที่คัดเลือกไว้

5. การแจกแบบสอบถาม

ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามที่แก้ไขเป็นฉบับสมบูรณ์แล้ว นำมาแจกแก่กลุ่มตัวอย่างที่ได้คัดเลือกไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากบรรณารักษ์ห้องสมุดวิทยาลัยพัฒนการเซตุน และห้องสมุดวิทยาลัยพัฒนการบางนา สำหรับวิทยาลัยพัฒนการธนบุรี บรรณารักษ์เป็นผู้แจกแบบสอบถามด้วยตนเอง ช่วงเวลาที่แจกแบบสอบถาม เริ่มตั้งแต่วันที่ 30 มกราคม 2532

6. การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยได้ทำการเก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง ในระหว่างวันที่ 10 กุมภาพันธ์ ถึง 28 กุมภาพันธ์ 2532 ทั้งนี้ได้รับแบบสอบถามคืนทั้งหมดจำนวน 430 ฉบับ หรือร้อยละ 95.13

7. การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูปทางสังคมศาสตร์ (Statistical Package for the Social Science - SPSS) หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย และค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจะนำเสนอในรูปตาราง มีการแปลความ โดยใช้ลำดับชั้นการประมาณค่า ดังนี้ คือ

4.6 - 5.0	หมายถึง	มากที่สุด (มส)
3.6 - 4.5	หมายถึง	มาก (ม)
2.6 - 3.5	หมายถึง	ปานกลาง (ป)
1.6 - 2.5	หมายถึง	น้อย (น)
1.0 - 1.5	หมายถึง	ไม่เคยใช้ (มช) ไม่เป็นปัญหา (มป)

8. สรุปผลการวิจัย อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ