

สภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและ
สถานกงสุลใหญ่



วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชาสถาปัตยกรรม ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์
คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปีการศึกษา 2561
ลิขสิทธิ์ของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

PHYSICAL FEATURES RELATED TO THE USAGE OF MULTIPURPOSE ROOM IN ROYAL
THAI EMBASSIES AND ROYAL THAI CONSULATES-GENERAL



A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements
for the Degree of Master of Science in Architecture
Department of Architecture
Faculty of Architecture
Chulalongkorn University
Academic Year 2018
Copyright of Chulalongkorn University

หัวข้อวิทยานิพนธ์	สภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้อง อเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถาน กงสุลใหญ่
โดย	น.ส.ชลันธร ชูตินันท์
สาขาวิชา	สถาปัตยกรรม
อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	ศาสตราจารย์ นาวาโทไตรวัฒน์ วิริยะศิริ

คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อนุมัติให้หัวข้อวิทยานิพนธ์ฉบับนี้เป็นส่วน
หนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต

..... คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ปิ่นรัชฎ์ กาญจนะจฤดี)

คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

..... ประธานกรรมการ
(รองศาสตราจารย์พรณชลัท สุริโยธิน)

..... อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก
(ศาสตราจารย์ นาวาโทไตรวัฒน์ วิริยะศิริ)

..... กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรศรี โปวาทอง)

..... กรรมการภายนอกมหาวิทยาลัย
(รองศาสตราจารย์มาลินี ศรีสุวรรณ)

ชลันธร ชูตินันท์ : สภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ . (PHYSICAL FEATURES RELATED TO THE USAGE OF MULTIPURPOSE ROOM IN ROYAL THAI EMBASSIES AND ROYAL THAI CONSULATES-GENERAL) อ.ที่ปรึกษาหลัก : ศ. น.ท.ไตรวัฒน์ วิรัชศิริ

สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่มีการใช้ประโยชน์พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบพิธีทางการทูตและกิจกรรมอื่นๆ หลากหลายรูปแบบตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศเป็นประจําอย่างต่อนึ่ง โดยสามารถรองรับการดำเนินการกิจกรรมหลากหลายรูปแบบและรองรับผู้ใช้งานหลายกลุ่ม นับว่าเป็นส่วนหนึ่งที่มีบทบาทในการแสดงออกถึงภาพลักษณ์และเกียรติภูมิของประเทศและประชาชนชาวไทย การใช้งานดังกล่าวอาจนำมาซึ่งปัญหาและอุปสรรคหลายประการ เช่น ขนาดพื้นที่ไม่มีความยืดหยุ่นกับการจัดกิจกรรม องค์ประกอบของห้องไม่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดกิจกรรม ซึ่งจะส่งผลต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทย อีกทั้งยังส่งผลต่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้พื้นที่และผู้เกี่ยวข้อง

การศึกษาค้นคว้าวัตถุประสงค์เพื่อศึกษา สภาพทางกายภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งาน ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ โดยมีระเบียบวิธีในการศึกษา คือ 1) ทบทวนเอกสาร หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง 2) ศึกษาและวิเคราะห์จากแบบก่อสร้างทางสถาปัตยกรรม 3) สํารวจสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา 4) สัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง 5) วิเคราะห์ข้อมูล สรุปผลการศึกษาและข้อเสนอแนะ

จากการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่าห้องอเนกประสงค์ควรถูกออกแบบให้มีความยืดหยุ่น สามารถรองรับการใช้งานที่หลากหลาย แต่ทั้งนี้การใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภทมีความต้องการทางด้านกายภาพที่แตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ ขั้นตอนในการดำเนินการ ตลอดจนจำนวนและประเภทของผู้ใช้พื้นที่ ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ที่พบมีสาเหตุจาก 1) ไม่ถูกจัดเตรียมไว้ในขั้นการออกแบบ 2) การใช้พื้นที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์แรกเริ่มในการออกแบบ

ผลการศึกษาชี้ให้เห็นว่า เพื่อให้สามารถใช้ประโยชน์พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพตามรูปแบบของกิจกรรมและประเภทของผู้ใช้งาน ควรมีการจัดทำคู่มือการใช้พื้นที่เพื่อเป็นแนวทาง คําแนะนำในการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการจัดกิจกรรมต่างๆ สําหรับเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการของสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ตลอดจนการจัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการออกแบบเพื่อเป็นแนวทางในการกำหนดรายละเอียดพื้นที่ใช้สอย ปัจจัยและเกณฑ์กำหนดสภาพทางกายภาพที่ต้องพิจารณาในการออกแบบพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ ปรับปรุงอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ และผู้ปฏิบัติวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ต่อไป

สาขาวิชา สถาปัตยกรรม

ปีการศึกษา 2561

ลายมือชื่อนิสิต

ลายมือชื่อ อ.ที่ปรึกษาหลัก

6073365825 : MAJOR ARCHITECTURE

KEYWORD: MULTI-PURPOSE HALL, ROYAL THAI EMBASSY, ROYAL THAI CONSULATES-GENERAL, PHYSICAL FEATURE,
USAGE OF SPACE

Chalunthorn Chootinun : PHYSICAL FEATURES RELATED TO THE USAGE OF MULTIPURPOSE ROOM IN ROYAL THAI
EMBASSIES AND ROYAL THAI CONSULATES-GENERAL. Advisor: Prof. Cdr. TRAWAT VIRYASIRI, RTN.

Royal Thai Embassy and Royal Thai Consulates-General have employed multipurpose rooms to conduct their protocol and other events according to Ministry of Foreign Affairs' policies and strategic plans. The multipurpose rooms can accompany a variety of users and events, making them become a key representation of high dignity for Thailand and its residents. The various usages of the rooms, however, might lead to certain problems and obstacles, namely limited spaces that are not flexible to host the events, the elements of the rooms that do not co-align with events' types, both of which might impact on the national image and the users' safety of lives and properties.

The aim of this research is to study about physical feature of multipurpose room, the relationship of physical feature and the usages of space, and the problems when using multipurpose rooms inside Royal Thai Embassy and Royal Thai Consulates-General. The research methodologies are to 1) revise related documents and theories, 2) analyze from data collected from architectural structures drawing of the rooms, 3) explore the current physical features of multipurpose room in the case study, 4) interview related sample groups, and 5) analyze data, conclude finding, and give suggestions.

According to analytical data, the multipurpose rooms should be designed to have certain flexibilities that can support various usages for any events. Using the spaces for hosting each event, however, also demands distinct physical features which depend on the events' objectives, processes of hosting events, and sizes and types of the users. The physical problems found during utilizing the spaces are the fact that 1) the purpose and usage of the rooms are not taken into account during designing processes and 2) the using the rooms do not fit with the purposes of the room when they were first designed.

The findings illustrate that for one can achieve the highest results when hosting events that are varied in types and sizes, one should issue a guidebook that contains general instructions on space management for the officials to host any event in the multipurpose rooms. Other areas should also cover informative contents about design requirements for using the rooms, along with factors and criteria that one should consider when designing effective spaces. With these in mind, this can have a profound impact on MFA officials whose responsibilities involve maintenance and designs of Royal Thai Embassy and Royal Thai Consulates-General as well as professionals whose works relate to this issue.

Field of Study: Architecture

Student's Signature

Academic Year: 2018

Advisor's Signature

กิตติกรรมประกาศ

วิทยานิพนธ์ฉบับนี้สำเร็จลุล่วงได้ด้วยความกรุณาและช่วยเหลืออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ศาสตราจารย์ นาวาโทไตรวัฒน์ วิริยะศิริ ในการให้ความรู้ คำแนะนำและความช่วยเหลือ ตลอดจนมอบรมสั่งสอนเป็นอย่างดีเสมอมา

ขอขอบพระคุณอย่างสูงต่อคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ในการชี้แนะ ให้ความรู้ คำแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อการแก้ไขและพัฒนาวิทยานิพนธ์จนเสร็จสมบูรณ์ อันได้แก่ ประธานกรรมการ รองศาสตราจารย์พรพนชล์ สิริโยธิน, กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พีรศรี โปวาทอง และรองศาสตราจารย์มาลินี ศรีสุวรรณ

ขอขอบพระคุณสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ ในการอำนวยความสะดวกและอนุเคราะห์ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์เป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณผู้ทรงคุณวุฒิ และบุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองปีนัง และสถานกงสุลใหญ่ ณ แขวงสะหวันนะเขตที่สละเวลาในการให้สัมภาษณ์ คำแนะนำ และความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการทำวิทยานิพนธ์

ขอขอบพระคุณอาจารย์สาขาสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในการให้ความรู้เป็นอย่างดี

ขอขอบพระคุณเพื่อนพี่น้อง กลุ่มวิชาการจัดการสถาปัตยกรรม และบุคคลอื่น ๆ ที่ไม่ได้กล่าวถึง ณ ที่นี้ ในการให้ความช่วยเหลือ ให้กำลังใจในการทำวิทยานิพนธ์เป็นอย่างดีเสมอมา

สุดท้ายนี้ขอขอบพระคุณ บิดามารดา และครอบครัวในการให้กำลังใจและให้การสนับสนุนในทุก ๆ ด้าน จนวิทยานิพนธ์สำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี

ชลันธร ชูตินันท์

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ค
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ง
กิตติกรรมประกาศ.....	จ
สารบัญ.....	ฉ
สารบัญตาราง.....	ช
สารบัญแผนภูมิ.....	ญ
สารบัญภาพ.....	ฎ
บทที่ 1 บทนำ.....	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา.....	2
1.3 ขอบเขตของการศึกษา.....	2
1.4 ระเบียบวิธีการศึกษา.....	3
1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ.....	4
1.6 นิยามศัพท์.....	4
บทที่ 2 หลักการ ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง.....	6
2.1 โครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่.....	7
2.2 แนวคิดและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการออกแบบห้องอเนกประสงค์.....	11
2.3 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่.....	13
2.2 วิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง.....	18
บทที่ 3 ระเบียบวิธีวิจัย.....	20
3.1 ขั้นตอนดำเนินการศึกษา.....	21

3.2 การเลือกกรณีศึกษาและกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา	22
3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	24
3.4 ข้อจำกัดในการศึกษา.....	25
บทที่ 4 ผลการรวบรวมข้อมูล.....	26
4.1 ผลการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูต และสถานกงสุลใหญ่.....	27
4.2 ผลการศึกษาจากการสำรวจสภาพทางกายภาพและสัมภาษณ์ผู้ใช้งานห้องอเนกประสงค์ โครงการกรณีศึกษา	56
4.3 ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง.....	65
บทที่ 5 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	71
5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูต และสถานกงสุลใหญ่.....	72
5.2 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่.....	91
5.3 ผลการวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคาร สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่.....	102
บทที่ 6 สรุปผลการศึกษา.....	104
6.1 สรุปผลการศึกษา.....	105
6.2 ข้อเสนอแนะ.....	111
6.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป	113
บรรณานุกรม.....	114
ภาคผนวก.....	116
ภาคผนวก ก เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	117
ประวัติผู้เขียน.....	123

สารบัญตาราง

	หน้า
ตารางที่ 2.1 ลักษณะพื้นที่แบบยึดหยุ่น.....	12
ตารางที่ 2.2 นโยบายการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของกระทรวงการต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ	13
ตารางที่ 3.1 อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่กรณีศึกษา.....	23
ตารางที่ 4.1 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 01.....	28
ตารางที่ 4.2 ผลการศึกษารูปแบบองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 01.....	29
ตารางที่ 4.3 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 02.....	32
ตารางที่ 4.4 ผลการศึกษารูปแบบองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 02.....	33
ตารางที่ 4.5 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 03.....	36
ตารางที่ 4.6 ผลการศึกษารูปแบบองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 03.....	39
ตารางที่ 4.7 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04.....	42
ตารางที่ 4.8 ผลการศึกษารูปแบบองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04.....	43
ตารางที่ 4.9 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05.....	46
ตารางที่ 4.10 ผลการศึกษารูปแบบองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05.....	50
ตารางที่ 4.11 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06.....	53
ตารางที่ 4.12 ผลการศึกษารูปแบบองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06.....	54
ตารางที่ 4.13 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 04	57
ตารางที่ 4.14 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 05	60
ตารางที่ 4.15 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 06	63

ตารางที่ 4.16 ผลการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการใช้พื้นที่ห้อง อเนกประสงค์.....	67
ตารางที่ 4.17 ผลการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ด้านข้อมูลที่เป็นต่อการออกแบบห้อง อเนกประสงค์.....	68
ตารางที่ 4.18 การวิเคราะห์หลักการออกแบบห้องอเนกประสงค์	69
ตารางที่ 5.1 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านพื้นที่กิจกรรม สนับสนุน.....	74
ตารางที่ 5.2 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านรูปแบบของห้อง อเนกประสงค์.....	77
ตารางที่ 5.3 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านขนาดของห้อง อเนกประสงค์.....	80
ตารางที่ 5.4 การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์	87
ตารางที่ 5.5 การวิเคราะห์มาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม.....	91
ตารางที่ 5.6 การวิเคราะห์วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่างประเทศ	93
ตารางที่ 5.7 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในการใช้งานห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมแต่ ละประเภท.....	96
ตารางที่ 5.8 การวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ในการ ประกอบกิจกรรม	98
ตารางที่ 5.9 การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนในการประกอบกิจกรรมแต่ละ ประเภท	100
ตารางที่ 5.10 การวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์.....	102
ตารางที่ 6.1 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานห้องอเนกประสงค์.....	110

สารบัญแผนภูมิ

	หน้า
แผนภูมิที่ 1.1 ขั้นตอนวิธีดำเนินการวิจัย	4
แผนภูมิที่ 2.1 โครงสร้างสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ.....	8
แผนภูมิที่ 5.1 ความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร	75



สารบัญภาพ

หน้า

ภาพที่ 2.1 ที่ตั้งของสถานเอกอัครราชทูตไทยและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศแบ่งตามภูมิภาค .	11
ภาพที่ 2.2 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมหลายรูปแบบ	11
ภาพที่ 2.3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี.....	15
ภาพที่ 2.4 กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง	16
ภาพที่ 2.5 กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป	17
ภาพที่ 2.6 กิจกรรมอื่น ๆ	17
ภาพที่ 4.1 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ วิทยาลัยที่ 01	27
ภาพที่ 4.2 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 2 วิทยาลัยที่ 01.....	27
ภาพที่ 4.3 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ วิทยาลัยที่ 02	31
ภาพที่ 4.4 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 2 วิทยาลัยที่ 02.....	31
ภาพที่ 4.5 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ วิทยาลัยที่ 03	35
ภาพที่ 4.6 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 1 วิทยาลัยที่ 03.....	35
ภาพที่ 4.7 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ วิทยาลัยที่ 04	41
ภาพที่ 4.8 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 1 วิทยาลัยที่ 04.....	41
ภาพที่ 4.9 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ วิทยาลัยที่ 05	45
ภาพที่ 4.10 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 2 วิทยาลัยที่ 05	45
ภาพที่ 4.11 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ วิทยาลัยที่ 06.....	52
ภาพที่ 4.12 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 1 วิทยาลัยที่ 06	52
ภาพที่ 4.13 สภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์วิทยาลัยที่ 04	56
ภาพที่ 4.14 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่โดยรอบห้องอเนกประสงค์วิทยาลัยที่ 04.....	56
ภาพที่ 4.15 สภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์วิทยาลัยที่ 05	59

ภาพที่ 4.16 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่โดยรอบห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 05.....	59
ภาพที่ 4.17 สภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 06	62
ภาพที่ 4.18 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่โดยรอบห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 06.....	62
ตารางที่ 5.1 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน.....	74
ตารางที่ 5.2 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์.....	77
ตารางที่ 5.3 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านขนาดของห้องอเนกประสงค์.....	80
ตารางที่ 5.4 การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์	87
ตารางที่ 5.5 การวิเคราะห์มาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม.....	91
ตารางที่ 5.6 การวิเคราะห์วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่างประเทศ	93
ตารางที่ 5.7 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในการใช้งานห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมแต่ละประเภท.....	96
ตารางที่ 5.8 การวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรม	98
ตารางที่ 5.9 การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท	100
ตารางที่ 5.10 การวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์.....	102
ภาพที่ 6.1 การวิเคราะห์รูปแบบของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา.....	106
ภาพที่ 6.2 การใช้ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท.....	108
ภาพที่ 6.3 การจำแนกกลุ่มกิจกรรมตามมาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม.....	109

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

กระทรวงการต่างประเทศเป็นส่วนราชการที่มีหน้าที่รับผิดชอบในเรื่องกิจการต่างประเทศโดยตรง ซึ่งเป็นภารกิจที่ประเทศไทยได้ให้ความสำคัญมาโดยตลอด เนื่องจากตระหนักถึงคุณค่าของการดำรงและส่งเสริมความสัมพันธ์ฉันมิตรกับประเทศต่าง ๆ ในโลกด้วยสันติวิธี¹ จึงมีประวัติอันยาวนานและมีบทบาทที่ค่อนข้างชัดเจนในทุกยุคสมัย โดยมีสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ตั้งอยู่หลายแห่งในแต่ละภูมิภาค รวมทั้งสิ้น 99 แห่ง² แบ่งเป็นสถานเอกอัครราชทูต 70 แห่ง และสถานกงสุลใหญ่ไทย 29 แห่ง เพื่อใช้เป็นสถานที่ดำเนินกิจกรรมตามภารกิจและวัตถุประสงค์ของกระทรวงการต่างประเทศ

ห้องอเนกประสงค์เป็นพื้นที่ส่วนหนึ่งภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ซึ่งมีความสำคัญและจำเป็นในการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศ สามารถรองรับการดำเนินกิจกรรมหลากหลายรูปแบบรวมถึงผู้ใช้งานหลายกลุ่ม นับว่าเป็นส่วนหนึ่งที่มีบทบาทในการแสดงออกถึงภาพลักษณ์ และเกียรติภูมิของประเทศและประชาชนชาวไทย

จากการศึกษาและสืบค้นข้อมูลเบื้องต้นพบว่า มีการใช้ประโยชน์พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่เพื่อประกอบพิธีทางการทูตและกิจกรรมอื่น ๆ หลากหลายรูปแบบตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศ อาจนำมาซึ่งปัญหาและอุปสรรคในการใช้งานพื้นที่หลายประการ เช่น ขนาดพื้นที่ไม่มีความยืดหยุ่นกับการจัดกิจกรรม องค์กรประกอบของห้องไม่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดกิจกรรม อีกทั้งห้องอเนกประสงค์เป็นพื้นที่ที่มีบุคคลหลายกลุ่มเข้ามาใช้งานเป็นจำนวนมาก ซึ่งปัญหาและอุปสรรคดังกล่าวจะส่งผลต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทย อีกทั้งยังส่งผลต่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้พื้นที่และผู้เกี่ยวข้อง

กระบวนการออกแบบสภาพแวดล้อมทางกายภาพเพื่อสามารถรองรับการใช้ประโยชน์พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด มีความซับซ้อนและต้องคำนึงถึงปัจจัยหลายประการ เช่น ความสามารถในการเข้าถึงพื้นที่ ประสิทธิภาพตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้ง โดยอยู่ภายใต้งบประมาณการดำเนินโครงการด้านอาคารสถานที่ที่มีอยู่อย่างจำกัดของกระทรวงการต่างประเทศ

¹ กระทรวงการต่างประเทศ, นโยบายการต่างประเทศ[ออนไลน์],2 ตุลาคม2561. แหล่งที่มา <http://www.mfa.go.th/main/th/policy>

² กระทรวงการต่างประเทศ, สถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ[ออนไลน์],2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา <http://www.thaiembassy.org/>

จากที่มาและความสำคัญดังกล่าวข้างต้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการใช้ประโยชน์พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพตามรูปแบบของกิจกรรมและประเภทของผู้ใช้งาน จึงนำมาสู่ความจำเป็นในการศึกษาสภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เพื่อทราบถึงลักษณะทางกายภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ ตลอดจนการเสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ อันจะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ การออกแบบปรับปรุงอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ และผู้ปฏิบัติวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ต่อไป

1.2 วัตถุประสงค์ของการศึกษา

- 1.2.1 เพื่อศึกษาและวิเคราะห์สภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 1.2.2 เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 1.2.3 เพื่อศึกษาและวิเคราะห์ปัญหาและอุปสรรคในการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

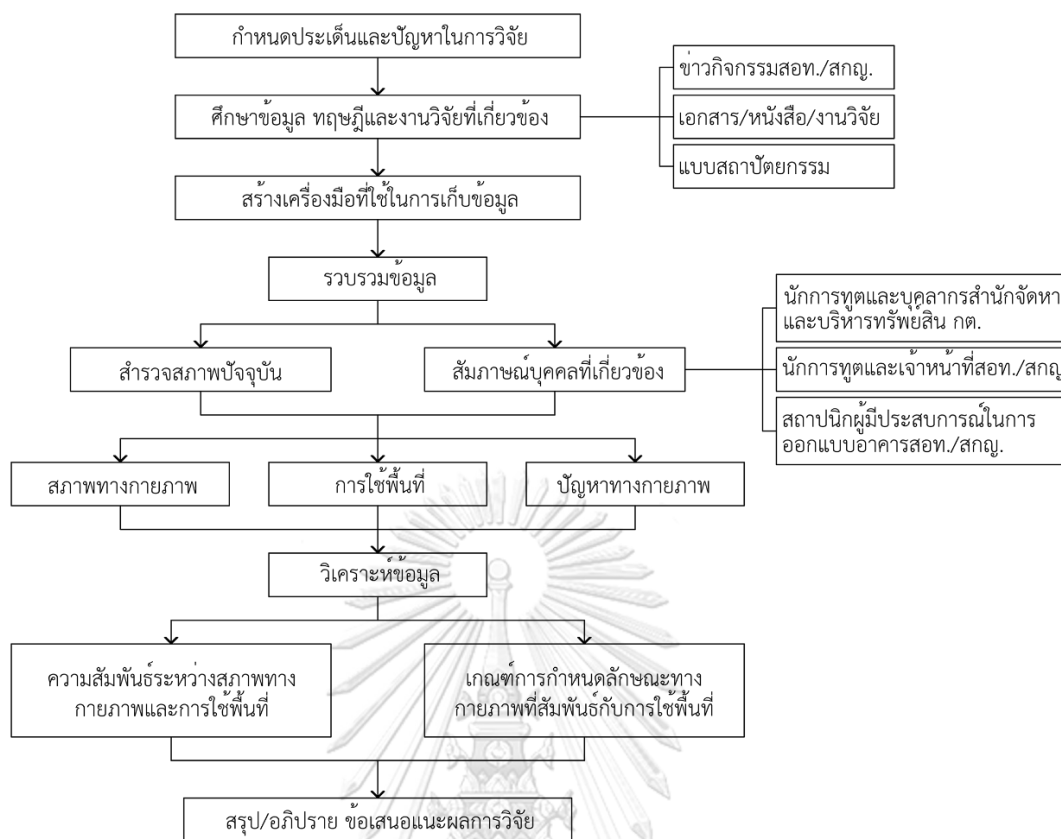
1.3 ขอบเขตของการศึกษา

- 1.3.1 ศึกษาเฉพาะห้องอเนกประสงค์ในอาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ที่มีลักษณะดังต่อไปนี้
 - 1) สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ประจำประเทศในกลุ่มอาเซียน ที่กระทรวงการต่างประเทศเป็นเจ้าของอาคาร
 - 2) สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่ผู้วิจัยสามารถเข้าถึงข้อมูลได้
- 1.3.2 ศึกษาเฉพาะห้องอเนกประสงค์ในอาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่เท่านั้น ไม่ศึกษาอาคารทำเนียบเอกอัครราชทูตและบ้านพักกงสุลใหญ่
- 1.3.3 ศึกษาพื้นที่ส่วนสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง เฉพาะด้านตำแหน่งที่ตั้ง และไม่ศึกษาส่วนสำนักงานและส่วนอื่น ๆ

1.4 ระเบียบวิธีการศึกษา

การศึกษาครั้งนี้ใช้แนวทางเชิงประจักษ์ (empirical research) จากการศึกษากรณีศึกษา โดยทำการสำรวจและรวบรวมข้อมูลจากสภาพพื้นที่จริง และนำข้อมูลและข้อค้นพบที่ได้มา เปรียบเทียบกับกรอบแนวคิด หลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง การดำเนินการศึกษามีขั้นตอน ดังนี้

- 1.4.1 กำหนดกรอบแนวคิดการศึกษาและประเด็นปัญหา
- 1.4.2 ศึกษาข้อมูล ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 1.4.3 สร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล ประกอบด้วยแบบสำรวจสภาพทางกายภาพ และแบบสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง
- 1.4.4 รวบรวมข้อมูล
- 1.4.5 สำรวจสภาพปัจจุบัน
- 1.4.6 การสัมภาษณ์ผู้ที่เกี่ยวข้องกับโครงการ โดยใช้วิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (purposive sampling) ซึ่งสามารถแบ่งกลุ่มตัวอย่างเป็น 3 กลุ่มได้แก่
 - 1) บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ
 - 2) บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่เกี่ยวข้อง
 - 3) สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 1.4.7 วิเคราะห์ข้อมูล
- 1.4.8 สรุปและอภิปรายผลการศึกษา ข้อเสนอแนะ



แผนภูมิที่ 1.1 ขั้นตอนวิธีดำเนินการวิจัย

1.5 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

- 1.5.1 เข้าใจลักษณะทางกายภาพ ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 1.5.2 เสนอแนะแนวทางในการแก้ไขปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

1.6 นิยามศัพท์

- 1.6.1 สภาพทางกายภาพ (physical feature) หมายถึง สภาพของสิ่งก่อสร้างและวัตถุที่ประกอบรวมกันขึ้นเป็นสถานที่ ที่จัดไว้เพื่อรองรับกิจกรรมและวัตถุประสงค์อย่างใดอย่างหนึ่ง

- 1.6.2 ห้องอเนกประสงค์ (multipurpose room) หมายถึง ห้องที่สามารถใช้ประโยชน์ได้หลายอย่างแล้วแต่ความต้องการ³
- 1.6.3 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน (support space) หมายถึง พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมการใช้งานหลักของห้องอเนกประสงค์ เช่น ห้องเก็บของ ห้องเตรียมอาหาร ห้องควบคุม
- 1.6.4 อาคารที่ทำการ (chancery, chancellery) หมายถึง อาคารที่เป็นสถานที่ปฏิบัติงานของข้าราชการและพนักงานสังกัดกระทรวงการต่างประเทศรวมถึงพนักงานท้องถิ่น และพื้นที่ปฏิบัติงานของสำนักงานอื่น ๆ ภายใต้อำเภอประเทศไทย ซึ่งมีเอกอัครราชทูตหรือกงสุลใหญ่เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุด เช่น อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต อาคารที่ทำการสถานกงสุลใหญ่⁴



³ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา, พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554[ออนไลน์], 2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา <http://www.royin.go.th/dictionary/>

⁴ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการณ, คำศัพท์-คำย่อทางการทูตและการต่างประเทศ (กรุงเทพมหานคร: หก. ภาพพิมพ์, 2556), 79

บทที่ 2

หลักการ ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การศึกษาสภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เป็นการศึกษาและวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานพื้นที่ รวมถึงปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ โดยในบทนี้จะทำการศึกษา แนวคิด หลักการ ทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วยเนื้อหา ดังนี้

- 2.1 โครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 2.2 แนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบห้องอเนกประสงค์
- 2.3 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 2.4 วิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

2.1 โครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

ในการศึกษาสภาพทางกายภาพที่เหมาะสมกับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ มีความจำเป็นต้องศึกษารายละเอียดเบื้องต้นเกี่ยวกับโครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ซึ่งเนื้อหาที่ทำการศึกษาประกอบด้วยข้อมูล ดังนี้

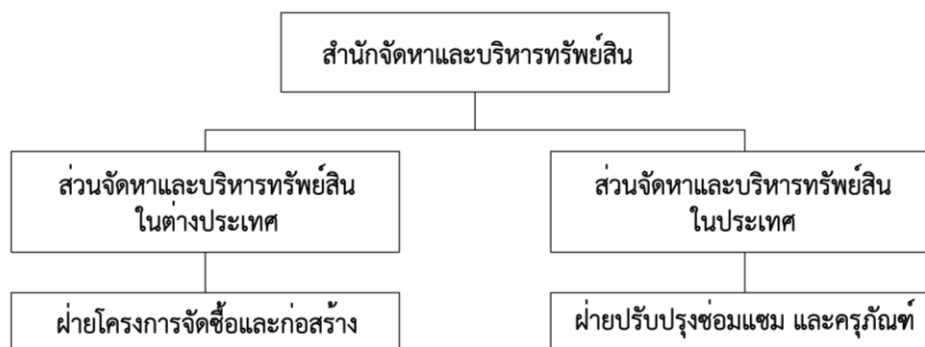
2.1.1 หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับโครงการออกแบบก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

2.1.1.1 สำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ

เป็นหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ มีหน้าที่วางแผน ให้คำแนะนำ และตรวจสอบการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาสิ่งของไว้ใช้ในราชการ เพื่อสนับสนุนการทำงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของกระทรวงการต่างประเทศ งานก่อสร้าง ซ่อมแซมและบำรุงรักษาอาคารที่ทำการสำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัดกระทรวงการต่างประเทศทั้งที่อยู่ในและต่างประเทศ โดยแบ่งส่วนงานออกเป็น 2 ส่วน¹ ดังนี้

- 1) ส่วนจัดหาและบริหารทรัพย์สินในประเทศ ทำหน้าที่ดำเนินการวางแผนตามความจำเป็นขององค์กรในการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ โดยมีหน้าที่ตั้งค่างบประมาณสำหรับหมวดค่าครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง จัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธีการต่าง ๆ ภายในประเทศ ตรวจสอบเอกสารและทำสัญญาในการจัดซื้อ/จัดจ้าง จัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ รับ-จ่ายและตรวจนับพัสดุ และตรวจสอบและจำหน่ายพัสดุ
- 2) ส่วนจัดหาและบริหารทรัพย์สินในต่างประเทศ ทำหน้าที่ประสานกับสำนักงานในต่างประเทศเพื่อวางแผนการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการและลักษณะเฉพาะของประเทศ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของสำนักงานในต่างประเทศ ในการส่งเสริมความสัมพันธ์ทวิภาคีและพหุภาคี การคุ้มครองดูแลคนไทย การรักษาผลประโยชน์และประสานผลประโยชน์ของไทยกับประเทศเจ้าบ้านให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

¹ ไตรวัฒน์ วีรยศิริ และคนอื่น ๆ. รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการการศึกษาขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ. [ม.ป.ท], 2555. (เอกสารไม่ตีพิมพ์)



แผนภูมิที่ 2.1 โครงสร้างสำนักงานจัดการและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ

2.1.1.2 สำนักงานประมาณ สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี

สำนักงานประมาณเป็นหน่วยงานกลางที่ทำหน้าที่จัดทำงบประมาณแผ่นดินเพื่อเสนอนายกรัฐมนตรี คณะรัฐมนตรี พิจารณานุมัติ ก่อนที่รัฐบาลจะนำเสนอรัฐสภาเพื่อพิจารณานุมัติให้ประกาศใช้เป็นพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป ทำหน้าที่จัดสรรงบประมาณของชาติที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนและประเทศชาติ โดยจัดสรรออกมาในรูปของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เพื่อให้ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจนำไปใช้จ่ายในกิจกรรมของรัฐ เพื่อการพัฒนาประเทศและกิจการที่จำเป็น รวมทั้งจะต้องดูแลให้การใช้จ่ายงบประมาณแผ่นดินเป็นไปอย่างประหยัดที่สุดไม่ให้เกิดการรั่วไหลหรือสูญเสียไปโดยเปล่าประโยชน์²

2.1.2 สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

กระทรวงการต่างประเทศได้ให้ความสำคัญต่อนโยบายการใช้สำนักงานเดียวกัน (One Roof Policy) ที่เป็นเป้าหมายหลักของการสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ เพื่อให้ส่วนราชการไทยในต่างประเทศสามารถทำงานร่วมกัน ทั้งในด้านนโยบายและการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ในลักษณะการทำงานแบบทีมประเทศไทย (Team Thailand) โดยมีเอกอัครราชทูตเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในฐานะหัวหน้าทีมประเทศไทย³

² สำนักงานประมาณ, เกี่ยวกับสำนักงบประมาณ[ออนไลน์], 2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา <http://www.bb.go.th/topic-detail.php?id=138&mid=162>

³ สธน เกษมสันต์ ณ อยุธยา, "ยุทธศาสตร์สู่การบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงานไทยในต่างประเทศ," (รายงานการศึกษาส่วนบุคคล หลักสูตรนักบริหารการทูต สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการ กรมการต่างประเทศ, 2556).

2.1.2.1 สถานเอกอัครราชทูต (embassy)

หมายถึง ที่ทำการของเอกอัครราชทูต ผู้เป็นทูตอันดับหนึ่งซึ่งประมุขของรัฐ แต่งตั้งไปประจำยังสำนักของประมุขของอีกรัฐหนึ่ง เพื่อให้เป็นตัวแทนในการเจรจา กิจการต่าง ๆ และดูแลผลประโยชน์คนในชาติของตนในรัฐนั้น ๆ⁴

สามารถแบ่งลักษณะการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคารได้ดังนี้

1) กลุ่มพื้นที่ส่วนติดต่อหรือให้บริการแก่สาธารณชน (public area) ใช้เป็น สถานที่ติดต่อทำธุรกรรมของบุคคลสัญชาติไทยและบุคคลอื่น ๆ เช่น แผนกกงสุล แผนกข่าวสารและวัฒนธรรม

2) กลุ่มพื้นที่ส่วนกึ่งสาธารณะ (semi-public area) ใช้เป็นสถานที่ ปฏิบัติงานของบุคลากรภายในสถานเอกอัครราชทูตที่มีการติดต่อกับบุคคลบาง ประเภท เช่น แผนกเศรษฐกิจ รวมถึงใช้เป็นที่รับรองแขกกิตติมศักดิ์ทั้งจาก ประเทศไทยและประเทศอื่น ๆ หรือรับรองบุคคลสัญชาติไทยเมื่อมีงานหรือเหตุการณ์ สำคัญ เช่น ห้องอเนกประสงค์ ห้องรับรอง ห้องประวัติศาสตร์ เป็นต้น

3) กลุ่มพื้นที่ส่วนไม่ติดต่อบุคคลทั่วไป (restricted area) คือ พื้นที่ส่วนที่ ทำการของเอกอัครราชทูต ทูตอื่น ๆ ผู้ช่วยทูตและเลขานุการ ข้าราชการสังกัดกระทรวง การต่างประเทศ รวมไปถึงพนักงานท้องถิ่น เช่น แผนกพิธีการทูต แผนกการเมือง แผนกองค์กรระหว่างประเทศ เป็นต้น

4) กลุ่มพื้นที่ใช้สอยอื่น ๆ เช่น ห้องเตรียมอาหารและห้องรับประทานอาหาร สำหรับบุคลากร ห้องพักรับรองสำหรับคนไทยผู้ตกทุกข์ได้ยาก ห้องสนทนาการ ห้องพักผ่อนของพนักงานขับรถ แม่บ้าน และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ห้องควบคุม เป็นต้น

ในปัจจุบันมีสถานเอกอัครราชทูตประจำประเทศในแต่ละภูมิภาคทั่วโลก จำนวน 70 แห่ง ประกอบด้วย ทวีปเอเชีย 31 แห่ง ทวีปยุโรป 21 แห่ง ทวีปอเมริกาเหนือ 4 แห่ง ทวีปอเมริกาใต้ 4 แห่ง ทวีปแอฟริกา 8 แห่ง ทวีปออสเตรเลีย 2 แห่ง⁵ (คณะทูตถาวรเจนีวา คณะทูตถาวรนิวออร์ลีนส์ คณะผู้แทนถาวรจากรัฐอาร์เจนตินา และสำนักงานการค้าและเศรษฐกิจไทย มีฐานะเท่าเทียมกับสถานเอกอัครราชทูต)

⁴ ไตรวัฒน์ วิริยะศิริ และคนอื่น ๆ. รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการการศึกษาขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างอาคาร สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ. [ม.ป.ท], 2555. (เอกสารไม่ตีพิมพ์)

⁵ กระทรวงการต่างประเทศ, สถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ[ออนไลน์], 2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา <http://www.thaiembassy.org/>

2.1.2.2 สถานกงสุลใหญ่ (Consulate-General)

หมายถึง ที่ทำการซึ่งมีหัวหน้าสำนักงานเป็นกงสุลใหญ่ และมีเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานด้านหนังสือเดินทาง คู่คุ้มครองคนไทย ตลอดจนด้านเอกสารนิติกรรมต่าง ๆ ในต่างประเทศ⁶ สามารถแบ่งลักษณะการใช้สอยพื้นที่ภายในอาคาร ได้ดังนี้

1) กลุ่มพื้นที่ส่วนติดต่อหรือให้บริการแก่สาธารณชน (public area) ใช้เป็นที่ติดต่อทำธุรกรรมของบุคคลสัญชาติไทยและบุคคลภายในประเทศที่สถานกงสุลใหญ่ ตั้งอยู่ รวมถึงเป็นที่ทำการงานด้านกงสุล (consular service) ศูนย์ให้บริการข้อมูลธุรกิจไทย ห้องหรือโถงจัดนิทรรศการ

2) กลุ่มพื้นที่ส่วนกึ่งสาธารณชน (semi-public area) ใช้เป็นสถานที่รับรองแขกกิตติมศักดิ์ทั้งจากประเทศไทยและประเทศอื่น ๆ หรือรับรองบุคคลสัญชาติไทย เมื่อมีงานหรือเหตุการณ์สำคัญ เช่น ห้องอเนกประสงค์ ห้องรับรอง ห้องประวัติศาสตร์ เป็นต้น

3) กลุ่มพื้นที่ส่วนไม่ติดต่อบุคคลทั่วไป (restricted area) คือพื้นที่ส่วนที่ทำการข้าราชการและพนักงานสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ตลอดจนพนักงานท้องถิ่น รวมถึงใช้เป็นที่ปฏิบัติงานของสำนักงานอื่น ๆ ภายใต้ทีมประเทศไทย

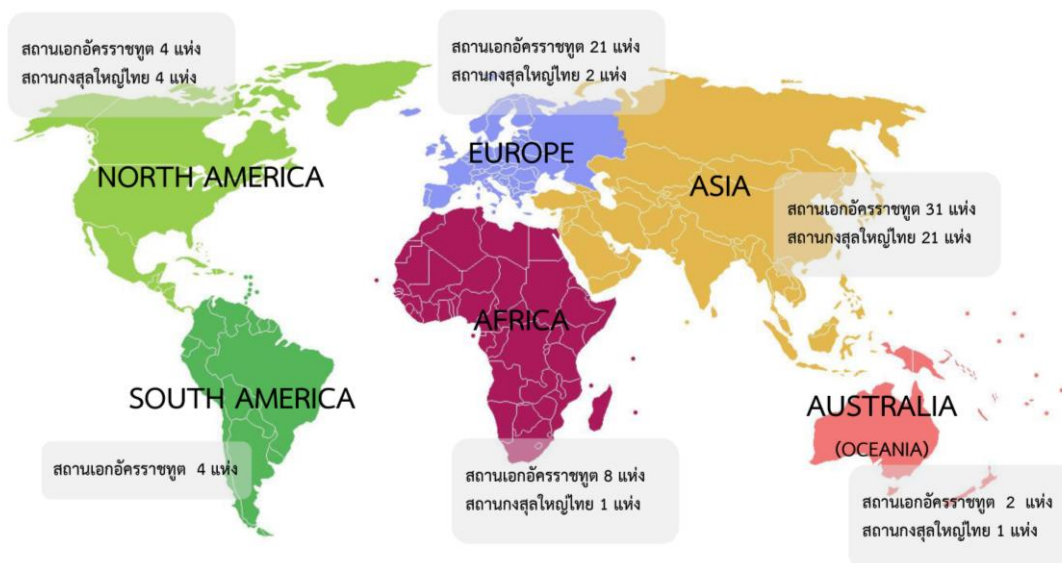
4) กลุ่มพื้นที่ใช้สอยอื่น ๆ เช่น ห้องเตรียมอาหารและห้องรับประทานอาหารสำหรับบุคลากร ห้องพักชั่วคราวสำหรับคนไทยผู้ตกทุกข์ได้ยาก ห้องสันตนาการ ห้องพักผ่อนของพนักงานขับรถ แม่บ้าน และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ห้องควบคุม เป็นต้น

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ในปัจจุบันมีสถานกงสุลใหญ่จำนวน 29 แห่งทั่วโลก⁷ โดยอยู่ในทวีปเอเชีย 21 แห่ง ทวีปยุโรป 2 แห่ง ทวีปอเมริกาเหนือ 4 แห่ง ทวีปแอฟริกา 1 แห่ง ทวีปออสเตรเลีย 1 แห่ง

⁶ สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการกรม, คำศัพท์-คำย่อทางการทูตและการต่างประเทศ (กรุงเทพมหานคร: หจก. ภาพพิมพ์, 2556), 79

⁷ กระทรวงการต่างประเทศ, สถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ[ออนไลน์], 2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา <http://www.thaiembassy.org/>

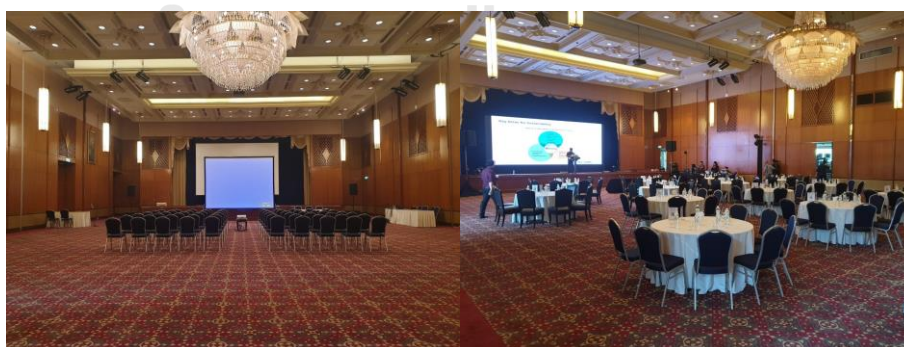


ภาพที่ 2.1 ที่ตั้งของสถานเอกอัครราชทูตไทยและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศแบ่งตามภูมิภาค

2.2 แนวคิดและความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการออกแบบห้องอเนกประสงค์

เนื่องด้วยพื้นที่ภายในอาคารแต่ละอาคารมีอยู่อย่างจำกัด แนวคิดการใช้พื้นที่ในลักษณะยืดหยุ่นจึงเข้ามามีบทบาทและเป็นทางเลือกในการออกแบบและจัดสรรพื้นที่ภายในอาคารให้สามารถรองรับการใช้ประโยชน์พื้นที่มากขึ้น ห้องอเนกประสงค์นับว่าเป็นพื้นที่ที่มีแนวคิดการใช้พื้นที่ในลักษณะยืดหยุ่น รองรับการใช้งานได้หลากหลายรูปแบบ ซึ่งตรงกับความหมายของห้องอเนกประสงค์ คือ ห้องที่สามารถใช้ประโยชน์ได้หลายอย่างแล้วแต่ความต้องการ⁸ หรือห้องที่สามารถรองรับการใช้งานหลากหลายรูปแบบไม่เฉพาะเจาะจงเพียงการใช้งานแบบใดแบบหนึ่งเท่านั้น⁹

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

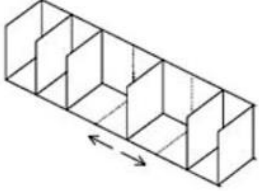
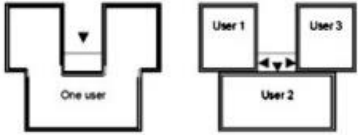
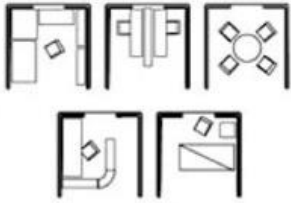
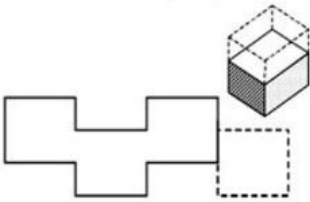


ภาพที่ 2.2 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมหลายรูปแบบ

⁸ สำนักงานราชบัณฑิตยสภา, พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554[ออนไลน์], 2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา <http://www.royin.go.th/dictionary/>

⁹ Haile LI, "Versatile Space: The Trend to Multi-functional Space And Design Strategy," (Master's thesis Department of Architecture, School of Architecture and Urban Planning Chongqing University, 2014).

ตารางที่ 2.1 ลักษณะพื้นที่แบบยืดหยุ่น¹⁰

Flexible	สามารถเปลี่ยนแปลง ปรับเปลี่ยนรูปแบบของพื้นที่ เช่น การจัดเรียงใหม่ นำออกหรือเพิ่มองค์ประกอบทางกายภาพ ภายใต้เงื่อนไขและข้อจำกัดของโครงสร้างเดิมของอาคาร	
Partitionable	สามารถจัดแบ่ง ควบรวมพื้นที่อาคารให้มีขนาดพื้นที่เหมาะสมกับการใช้งานเพื่อ รองรับการใช้งานในรูปแบบที่แตกต่างกัน	
Multifunctional	สามารถใช้พื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมได้หลายรูปแบบ	
Extendable	สามารถขยายพื้นที่ทั้งแนวราบและแนวนอน	

¹⁰ Blakstad SH, "Strategic Approach to Adaptability in Office Buildings," (PhD's thesis Department of Building Technology, Faculty of Architecture, Planning and Fine Arts Norwegian University of Science and Technology,2001).

2.3 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

2.3.1 นโยบายการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของกระทรวงการต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ

นโยบายด้านการต่างประเทศเป็นส่วนประกอบสำคัญของนโยบายองค์รวมทั้งหมดในการบริหารราชการแผ่นดิน การดำเนินการของกระทรวงการต่างประเทศที่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลสามารถจำแนกออกเป็น 6 ด้าน¹¹ ดังนี้

ตารางที่ 2.2 นโยบายการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมของกระทรวงการต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ

การปกป้องและเชิดชูสถาบันกษัตริย์และการสร้างความเชื่อมั่นต่อประเทศไทย	
คือ การเน้นย้ำการมองไปข้างหน้า และยืนยันการก้าวไปสู่ประชาธิปไตยที่เข้มแข็งและยั่งยืนของไทย ตลอดจนศักยภาพในการเป็นศูนย์กลางด้านต่าง ๆ ของไทยจากที่ตั้งทางยุทธศาสตร์ ความเข้มแข็งของพื้นฐานทางเศรษฐกิจ และการมีบทบาทในประชาคมระหว่างประเทศ ตลอดจนการสร้างความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันฯ	กิจกรรมหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การชี้แจงต่อคณะทูต บุคคลสำคัญ decision-makers องค์การระหว่างประเทศ ภาคเอกชน สื่อมวลชน ชุมชนไทยในต่างประเทศ 2) การจัดทำ PR Campaign การจัด Roadshow 3) การเชิญสื่อมวลชนต่างประเทศเยือนไทย 4) การดำเนินโครงการต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ ที่ถูกต้องเกี่ยวกับสถาบันฯ
การกระชับความสัมพันธ์กับต่างประเทศและส่งเสริมบทบาทไทยในเวทีระหว่างประเทศ	
คือ การสานต่อความร่วมมือกับประเทศ เพื่อนบ้านและนานาชาติ ทั้งในระดับทวิภาคี และพหุภาคี และต่อยอดความร่วมมือกับประเทศยุทธศาสตร์ มีศักยภาพเพื่อส่งเสริมความมั่นคง ในภูมิภาคและในระดับโลก และส่งเสริม ความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืนร่วมกันไปในทุกมิติ	กิจกรรมหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การเยือนและการประชุมทวิภาคีและพหุภาคี ในระดับราชวงศ์ ผู้นำ รมว.กต. ผู้บริหารระดับสูง 2) โครงการให้ความช่วยเหลือเพื่อการพัฒนา 3) โครงการความร่วมมือด้านต่าง ๆ 4) โครงการเสริมสร้างความไว้วางใจกับประเทศเพื่อนบ้าน
การทูตเพื่อประชาชน	
คือ การให้ความคุ้มครองและดูแลคนไทย ในต่างประเทศ รวมทั้งคนไทยที่ถูกหลอกเป็นผู้เสียหายในขบวนการค้ามนุษย์ เช่น ค้าประเวณี ลูกเรือประมงไทย และแรงงานไทยที่ประสบปัญหา ในต่างประเทศ การให้บริการด้านต่าง ๆ แก่ประชาชน เช่น การทำหนังสือเดินทาง	กิจกรรมหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานอื่น ๆ 2) การจัดทำและพัฒนา ระบบ Application, E-Visa, Database ของระบบตรวจลงตราและการกงสุล 3) การส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชนไทยในต่างประเทศ

¹¹ กระทรวงการต่างประเทศ, นโยบายการต่างประเทศ[ออนไลน์], 2 ตุลาคม 2561. แหล่งที่มา

การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากร	
คือ การบูรณาการความร่วมมือกับหน่วยงานภายใน เสริมสร้างความร่วมมือระหว่างประเทศ ในด้านที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการชี้แจงทำความเข้าใจและให้ข้อมูล เพิ่มเติมเกี่ยวกับพัฒนาการและ ผลการดำเนินการ ป้องกันแก้ไขปัญหาของไทย	กิจกรรมหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การเข้าร่วมประชุมระหว่างประเทศที่สำคัญ เช่น การประชุมด้านสิทธิมนุษยชน สิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรน้ำ 2) การประชุมและโครงการต่าง ๆ เกี่ยวกับการแก้ไข บริหารจัดการชายแดน และการแก้ไขปัญหาความไม่ สงบจังหวัดชายแดนใต้ 3) การร่วมมือและบูรณาการกับหน่วยงานไทยอื่น ๆ
การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน	
คือ การสร้างความตื่นตัวต่อการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ในปี 2558 ผ่านช่องทางต่าง ๆ และร่วมมือกับหน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อส่งเสริมความ เชื่อมโยงในภูมิภาค (connectivity) และป้องกัน แก้ไข ปัญหาที่อาจเกิดขึ้น ตลอดจนการส่งเสริมความร่วมมือ ระหว่างอาเซียน กับประเทศคู่เจรจา และบทบาทการ เป็นประเทศ ผู้ประสานงานความสัมพันธ์อาเซียน-จีน	กิจกรรมหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การประชุมในกรอบต่าง ๆ ของ ASEAN 2) การหารือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง 3) การผลักดันการแก้ไขกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง 4) โครงการอาเซียนสัญจร 5) โครงการบัวแก้วสัญจร 6) โครงการสัมมนาวิทยุชายแดนและวิทยุสราญรมย์ สัญจร 7) การจัดบรรยายให้ความรู้ตามสถานที่ราชการ สถาบันการศึกษาต่าง ๆ ทั้งในกรุงเทพฯ และ ต่างจังหวัด
การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ	
คือ การดำเนินการเชิงรุกในการสนับสนุน การเพิ่มขีด ความสามารถในการแข่งขันของไทย การสร้างความ เชื่อมมั่นต่อศักยภาพและเศรษฐกิจ ของไทย และการ ส่งเสริมการค้าการลงทุน กับต่างประเทศ	กิจกรรมหลัก <ol style="list-style-type: none"> 1) การประชุมตามกรอบความร่วมมือในภูมิภาค และ อนุภูมิภาคต่าง ๆ 2) โครงการแสวงหาตลาดและโอกาสในการลงทุน 3) การจัดทำความตกลงเพื่อส่งเสริมและคุ้มครองการ ลงทุน 4) โครงการสร้างความร่วมมือเพื่อพัฒนาองค์ความรู้ 5) โครงการความร่วมมือระหว่างประเทศ เช่น ความ มั่นคง ด้านอาหารและพลังงาน วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

2.3.2 กิจกรรมภายในห้องอเนกประสงค์ในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

จากการศึกษาข้อมูลการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ประจำประเทศในกลุ่มอาเซียน สามารถจำแนกประเภทของกิจกรรมดังกล่าว ตามลักษณะของกิจกรรมได้เป็น 4 ประเภท ดังนี้

2.3.2.1 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี

กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี หมายถึง งานที่ในหลวงทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ กำหนดไว้เป็นประจำตามราชประเพณี สามารถแบ่งออกได้เป็น 3 รูปแบบ คือ การจัดงานเพื่อเป็นสิริมงคล การจัดงานเพื่อแสดงความกตัญญูต่อพระมหากษัตริย์ และการจัดงานที่เป็นวันสำคัญในพระพุทธศาสนา¹²

ตัวอย่างกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี เช่น พิธีลงนามถวายพระพรพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ พิธีทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล พิธีวางดอกไม้จันทน์ในงานถวายพระเพลิงพระบรมศพ



(ก)

(ข)

(ค)

ภาพที่ 2.3 กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี

ที่มา: (ก) (สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์, 2561), (ข) (สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ, 2561), (ค) (สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงย่างกุ้ง, 2561)

2.1.1.1 กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง

การจัดงานเลี้ยงรับรองเป็นกิจกรรมสำคัญหนึ่งในการสร้างความสัมพันธ์ทางการค้า ทางทูต ทางการเมืองและสังคมทุกด้าน การจัดงานเลี้ยงรับรองและการจัดเลี้ยงอาหารจำแนกได้หลายรูปแบบ เช่น งานเลี้ยงรับรองทั่วไป (reception) งานเลี้ยงอาหารกลางวันและอาหารค่ำ (luncheons & dinner) ซึ่งพิธีการและองค์ประกอบ

¹² สรรชัย เทียมทวีสิน, การจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีฯ [ออนไลน์], 29 ธันวาคม 2561. แหล่งที่มา [http://www.stabundamrong.go.th/web/train/train36/train\(21\)1_1.pdf](http://www.stabundamrong.go.th/web/train/train36/train(21)1_1.pdf)

ทางกายภาพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจกรรม จะแตกต่างกันตามประเภทและระดับของผู้ร่วมงาน

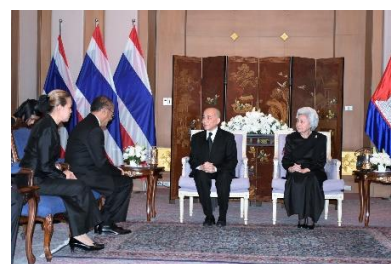
ตัวอย่างกิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง เช่น การจัดกิจกรรมพบปะสังสรรค์ระหว่างนักธุรกิจ การให้การต้อนรับคณะครูและนักเรียนไทยในโอกาสการเข้าเยี่ยมคารวะ



(ก)



(ข)



(ค)

ภาพที่ 2.4 กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง

ที่มา: (ก)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา, 2561) , (ข)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์, 2561), (ค)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ, 2561)

2.1.1.2 กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป

การประชุม หมายถึง การที่บุคคลมาพบปะกันตามนัดหมาย เพื่อร่วมกันคิดและแสดงความคิดเห็นอย่างมีวัตถุประสงค์และมีระเบียบวิธี¹³

การสัมมนา หมายถึง การประชุมรูปแบบหนึ่งที่มีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิด และหาข้อสรุปหรือข้อเสนอแนะในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง¹⁴

การบรรยายสรุป หมายถึง การอธิบายหรือชี้แจงสิ่งที่เป็นประเด็นสำคัญของเรื่องใดเรื่องหนึ่งที่มีความยาวและความซับซ้อน ให้สั้น กะทัดรัด กระชับ ชัดเจนและตรงประเด็น ในระยะเวลาที่จำกัด¹⁵

¹³ นภลัย สุวรรณธาดา, เทคนิคการประชุมและการเขียนรายงานการประชุม[ออนไลน์],29 ธันวาคม 2561. แหล่งที่มา http://bps.moph.go.th/new_bps/sites/default/files/Technical_writings.pdf

¹⁴ ณิรดา เวชญาลักษณ์, ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา[ออนไลน์],29 ธันวาคม 2561. แหล่งที่มา <http://elearning.psru.ac.th/courses/185/Lesson1.pdf>

¹⁵ รุ่งฤดี แพลงคร, การบรรยายสรุป การพูดและการเขียน (กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555), 24

สามารถสรุปได้ว่ากิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป คือ กิจกรรมที่มีบุคคลมาพบปะกันเพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ ความคิดเห็น หรือหาข้อสรุปในเรื่องใดเรื่องหนึ่งอย่างมีระเบียบวิธี

ตัวอย่างกิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป เช่น การจัดกิจกรรมบรรยายสรุปนโยบายและยุทธศาสตร์เศรษฐกิจไทย การประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อหาหรือแนวทางการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว จัดประชุมสภาธุรกิจ



(ก)



(ข)



(ค)

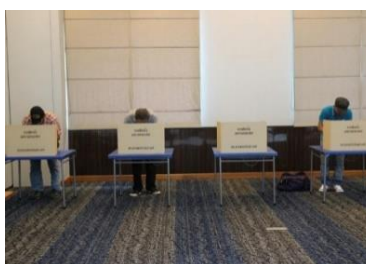
ภาพที่ 2.5 กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป

ที่มา: (ก)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ, 2561) , (ข)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์, 2561), (ค)(สถานกงสุลใหญ่ ณ แขวงสะหวันนะเขต, 2561)

2.1.1.3 กิจกรรมอื่น ๆ เช่น การจัดหลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นสำหรับประชาชนไทย การจัดแสดงนิทรรศการ การจัดงานแสดงสินค้า การจัดงานเกี่ยวกับประเพณี และวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมปฏิบัติธรรมและการจัดแสดงธรรมเทศนา การบริการตรวจสุขภาพ การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร เป็นต้น



(ก)



(ข)



(ค)

ภาพที่ 2.6 กิจกรรมอื่น ๆ

ที่มา: (ก)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์, 2561), (ข)(สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์, 2561), (ค)(สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ, 2561)

2.2 วิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 กระบวนการบริหารโครงการออกแบบเพื่อก่อสร้างสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ¹⁶

ทำการศึกษากระบวนการดำเนินโครงการออกแบบและก่อสร้างสถานเอกอัครราชทูตตั้งแต่ช่วงการริเริ่มโครงการ ไปจนถึงการจัดจ้างผู้รับเหมาก่อสร้าง โดยใช้แบบสัมภาษณ์เป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมผลการศึกษาจากกลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้องในแต่ละกรณีศึกษา ได้แก่ บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ และผู้ออกแบบ

แบบสัมภาษณ์มีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์ ความรู้ความเข้าใจ อุปสรรคที่ประสบในการดำเนินโครงการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ รวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะประกอบด้วยประเด็นศึกษา ได้แก่ ข้อมูลของผู้ให้สัมภาษณ์ ข้อมูลพื้นฐานของโครงการ ขั้นตอนการดำเนินโครงการออกแบบก่อสร้างสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ ช่วงเริ่มต้นโครงการ ช่วงการออกแบบ ช่วงก่อนการก่อสร้าง ปัญหาในแต่ละขั้นตอนการดำเนินงาน และข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ให้สัมภาษณ์

2.2.2 ลักษณะทางกายภาพของโรงแรมขนาดเล็กประเภทบูติคโฮเทลในกรุงเทพมหานคร¹⁷

ทำการศึกษาลักษณะทางกายภาพของโรงแรมขนาดเล็กประเภทบูติคโฮเทลในกรุงเทพมหานคร เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมผลการศึกษา ประกอบด้วย

แบบสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้องในแต่ละกรณีศึกษา ได้แก่ เจ้าของโครงการหรือผู้แทนเจ้าของโครงการ มีลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดเพื่อสอบถามข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับโครงการ ตลอดจนข้อมูลด้านแนวคิดในการออกแบบโครงการ ประกอบด้วยประเด็นในการศึกษา ได้แก่ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม ข้อมูลทั่วไปของโครงการ ข้อมูลด้านแนวความคิดในการออกแบบโครงการ

แบบสำรวจลักษณะทางกายภาพ เพื่อเป็นประโยชน์ในการจำแนกและแบ่งประเภทเชิงสถาปัตยกรรมของโรงแรมขนาดเล็กในประเทศไทย ประกอบด้วยประเด็นในการศึกษา

¹⁶ ลลิตา เจียมวัฒน์ศิริกิจ, "กระบวนการบริหารโครงการออกแบบเพื่อก่อสร้างสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ," (วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาสถาปัตยกรรม ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554).

¹⁷ นลินี เรืองสมัย, "ลักษณะทางกายภาพของโรงแรมขนาดเล็กประเภทบูติคโฮเทลในกรุงเทพมหานคร," (ibid. 2556).

ได้แก่ ข้อมูลด้านกายภาพ ข้อมูลด้านการบริการ ปัญหาด้านกายภาพ และข้อมูลด้านแนวความคิดในการออกแบบ

2.3.3 ลักษณะการใช้ห้องเรียนปฏิบัติการสตูดิโอด้านศิลปะและการออกแบบในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย¹⁸

ทำการศึกษาลักษณะทางกายภาพและการใช้ประโยชน์ห้องปฏิบัติการสตูดิโอ โดยการศึกษาตรวจสอบลักษณะทางกายภาพของห้องปฏิบัติการสตูดิโอ 5 คณะ โดยใช้แบบสำรวจทางกายภาพเป็นเครื่องมือในการเก็บรวบรวมผลการศึกษา ประเด็นศึกษาประกอบด้วย สภาพปัจจุบันของกรณีศึกษา ระบบประกอบห้อง อุปกรณ์พิเศษและครุภัณฑ์ กิจกรรมและพฤติกรรมการใช้พื้นที่ เพื่อนำมาวิเคราะห์รูปแบบ ความสัมพันธ์ระหว่างลักษณะทางกายภาพและการใช้งานพื้นที่

จากการศึกษาวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้องด้านการสร้างเครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมผลการศึกษา สามารถสรุปได้ว่า มีการใช้เครื่องมือในการเก็บรวบรวมผลการศึกษา ประกอบด้วย

แบบสัมภาษณ์ ใช้ในการเก็บข้อมูลเชิงลึกจากกลุ่มตัวอย่างที่เกี่ยวข้อง ลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดเพื่อสอบถามข้อมูลรายละเอียด ความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้ให้สัมภาษณ์ในประเด็นที่เกี่ยวข้อง คำถามในการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างแต่ละประเภทอาจเหมือนหรือแตกต่างกันตามวัตถุประสงค์ในการสัมภาษณ์

แบบสำรวจสภาพทางกายภาพ ใช้ในการเก็บข้อมูลเชิงลึกที่เกี่ยวข้องกับสภาพทางกายภาพของกรณีศึกษา ประกอบด้วย สภาพปัจจุบัน การใช้งานพื้นที่ ตลอดจนปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้งานที่พบในโครงการกรณีศึกษา

¹⁸ คาริณา บุญสุตม์, "ลักษณะการใช้ห้องเรียนปฏิบัติการสตูดิโอด้านศิลปะและการออกแบบในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย,"

บทที่ 3

ระเบียบวิธีวิจัย

การศึกษานี้มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาและวิเคราะห์สภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ โดยใช้แนวทางเชิงประจักษ์จากการศึกษากรณีศึกษา ระเบียบวิธีศึกษาประกอบด้วยรายละเอียดเนื้อหา ดังนี้

- 3.1 ขั้นตอนดำเนินการศึกษา
- 3.2 การเลือกกรณีศึกษาและกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา
- 3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการศึกษา
- 3.4 ข้อจำกัดในการศึกษา



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

3.1 ขั้นตอนดำเนินการศึกษา

การศึกษาค้นคว้าครั้งนี้ใช้แนวทางเชิงประจักษ์ (empirical research) โดยทำการสำรวจและรวบรวมข้อมูลจากสภาพพื้นที่จริงของโครงการกรณีศึกษา และนำข้อมูลและข้อค้นพบที่ได้ มาเปรียบเทียบกับกรอบแนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง โดยมีการวางแผนช่วงเวลาในการดำเนินการศึกษา ออกเป็น 4 ช่วงใหญ่ ดังนี้

ช่วงที่ 1 การศึกษาข้อมูลและทบทวนทฤษฎี

เป็นการรวบรวมข้อมูลเชิงทฤษฎีจากการศึกษาหนังสือ เอกสารทางวิชาการ วิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง และสื่อประชาสัมพันธ์ของกระทรวงการต่างประเทศ สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ขั้นตอนการศึกษา ได้แก่

- 1.1 ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับกระทรวงการต่างประเทศ และโครงการออกแบบก่อสร้างอาคาร สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 1.2 ศึกษาแนวคิดเกี่ยวกับการออกแบบห้องอเนกประสงค์
- 1.3 ศึกษาและรวบรวมข้อมูลข่าวกิจกรรมกระทรวงการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

ช่วงที่ 2 การเก็บข้อมูล

ในช่วงนี้เป็นการรวบรวมข้อมูลเชิงปฐมภูมิ เพื่อศึกษารายละเอียดของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ประกอบด้วยข้อมูลทั่วไปของโครงการกรณีศึกษา สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ และปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้ห้องอเนกประสงค์ ขั้นตอนการศึกษา ได้แก่

- 2.1 ศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษาจำนวน 6 โครงการ โดยคัดเลือกเฉพาะประเด็นที่สามารถศึกษาได้จากแบบสถาปัตยกรรม
- 2.2 เข้าสำรวจสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่โครงการกรณีศึกษาจำนวน 3 โครงการ การสำรวจพื้นที่มีขั้นตอนและวิธีการดังนี้
 - 2.2.1 สำรวจตำแหน่งที่ตั้งและสภาพแวดล้อมของห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย การเข้าถึงพื้นที่ ทางสัญจร สภาพพื้นที่โดยรอบ พื้นที่สนับสนุนกิจกรรม เช่น ห้องรับรอง ห้องเก็บของ ห้องครัว ห้องน้ำ
 - 2.2.2 สำรวจสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์
 - 2.2.3 บันทึกภาพ และบันทึกข้อมูลลงในแบบสำรวจสภาพทางกายภาพ
- 2.3 เก็บข้อมูลจากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง ประกอบด้วย
 - 2.3.1 บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ

2.3.2 บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

2.3.3 สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

ช่วงที่ 3 การประมวลข้อมูลและวิเคราะห์ผล

ทำการวิเคราะห์ ประมวลข้อมูลเชิงประจักษ์ที่ได้จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรม การสำรวจสภาพทางกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา และข้อมูลที่ได้จากการสัมภาษณ์เชิงลึกจากกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ร่วมกับข้อมูลเชิงทฤษฎีที่ได้จากการศึกษาหลักการและทฤษฎีที่เกี่ยวข้อง โดยการสรุปเปรียบเทียบเชิงบรรยายและวิเคราะห์ผล ประกอบด้วย

3.1 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่โครงการกรณีศึกษา

3.2 ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

3.3 ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

ช่วงที่ 4 การสรุปผลและอภิปรายข้อเสนอแนะ

เมื่อได้ผลการวิเคราะห์ข้อมูลแล้วจึงทำการสรุปผลการศึกษาสภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ และอภิปรายข้อเสนอแนะ

3.2 การเลือกกรณีศึกษาและกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา

3.2.1 การเลือกกรณีศึกษา

เนื่องด้วยกระทรวงการต่างประเทศมีอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในแต่ละภูมิภาคเป็นจำนวนมาก อีกทั้งระยะเวลาในการดำเนินการศึกษาที่มีอยู่อย่างจำกัด จึงทำการเลือกศึกษากรณีศึกษาแบบเฉพาะเจาะจง (purposive sampling) โดยเลือกห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ประจำประเทศในกลุ่มอาเซียนที่กระทรวงการต่างประเทศเป็นเจ้าของอาคาร จากเกณฑ์การคัดเลือกดังกล่าว พบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ จำนวน 11 แห่ง ดังนี้

- 1) สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์
- 2) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา ประเทศอินโดนีเซีย
- 3) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย
- 4) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงมะนิลา ประเทศฟิลิปปินส์
- 5) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา

- 6) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงย่างกุ้ง สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์
- 7) สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงเวียงจันทน์ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- 8) สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองปีนัง ประเทศมาเลเซีย
- 9) สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองโกตาบารู ประเทศมาเลเซีย
- 10) สถานกงสุลใหญ่ ณ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว
- 11) สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองโฮจิมินห์ ประเทศเวียดนาม

จากอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่อ้างกล่าว สามารถเข้าถึงข้อมูลแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์ได้จำนวน 6 กรณีศึกษา และสามารถเข้าสำรวจสภาพทางกายภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์ และสัมภาษณ์บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่จำนวน 3 กรณีศึกษา ดังนี้

ตารางที่ 3.1 อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่กรณีศึกษา

กรณีศึกษา		รายละเอียด		
		ปีที่เข้าใช้งานอาคาร	จำนวนชั้น	ที่ตั้งของห้องอเนกประสงค์
1	สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์	พ.ศ. 2555	5	ชั้น 2
2	สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงย่างกุ้ง สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์	พ.ศ. 2550	3	ชั้น 2
3	สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ ประเทศกัมพูชา	พ.ศ. 2548	1	ชั้น 1 (ส่วนจัดเลี้ยง)
4*	สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์ ประเทศมาเลเซีย	พ.ศ. 2532	3	ชั้น 1
5*	สถานกงสุลใหญ่ ณ เมืองปีนัง ประเทศมาเลเซีย	พ.ศ. 2557	2	ชั้น 2
6*	สถานกงสุลใหญ่ ณ แขวงสะหวันนะเขต สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว	พ.ศ. 2555	2	ชั้น 1

* เข้าสำรวจพื้นที่และสัมภาษณ์บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

ในการนำเสนอผลการศึกษาและวิเคราะห์ข้อมูลแบบสถาปัตยกรรม สภาพปัจจุบันและการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา จะใช้ตัวเลขลำดับที่แทนชื่อโครงการกรณีศึกษา ดังนี้

- 1) กรณีศึกษาที่ 01

- 2) กรณีศึกษาที่ 02
- 3) กรณีศึกษาที่ 03
- 4) กรณีศึกษาที่ 04
- 5) กรณีศึกษาที่ 05
- 6) กรณีศึกษาที่ 06

3.2.2 การเลือกกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา

ทำการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาโดยใช้วิธีการเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (purposive sampling) ซึ่งสามารถแบ่งกลุ่มตัวอย่างเป็น 3 กลุ่มได้แก่

- 1) บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ จำนวน 2 ท่าน
- 2) บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 4 ท่าน
- 3) สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ จำนวน 3 ท่าน

3.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

3.3.1 แบบสำรวจสภาพทางกายภาพ

ใช้แบบสำรวจสภาพทางกายภาพในการบันทึกข้อมูลทั่วไปของโครงการกรณีศึกษา และบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่กรณีศึกษา

3.3.2 แบบสัมภาษณ์

การเก็บข้อมูลจากการสัมภาษณ์จะแบ่งกลุ่มผู้ให้สัมภาษณ์ออกเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่

- 1) แบบสัมภาษณ์สำหรับบุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ ลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดเพื่อสอบถามข้อมูลพื้นฐาน รายละเอียดและปัจจัยต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ และสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 2) แบบสัมภาษณ์สำหรับนักการทูตหรือเจ้าหน้าที่ประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์ ความรู้ความเข้าใจ อุปสรรคและปัญหาที่ประสบในการดำเนินงานเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง รวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

3) แบบสัมภาษณ์สำหรับสถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ลักษณะเป็นคำถามปลายเปิดเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับประสบการณ์ ความรู้ความเข้าใจ อุปสรรคที่ประสบในการดำเนินโครงการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ รวมถึงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ

3.4 ข้อจำกัดในการศึกษา

เนื่องจากสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เป็นอาคารที่ทำการระหว่างประเทศและเป็นที่ปฏิบัติภารกิจของข้าราชการระดับสูงในประเทศ จึงไม่สามารถเผยแพร่รายละเอียดผังอาคารและการเข้าออกพื้นที่อาคารแต่ละส่วนได้ เพื่อเป็นการรักษาความปลอดภัย



บทที่ 4

ผลการรวบรวมข้อมูล

ในบทนี้เป็นการนำเสนอผลการรวบรวมข้อมูลสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ที่ได้จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรม การสำรวจสภาพปัจจุบัน การสัมภาษณ์เชิงลึกจากกลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ซึ่งรายละเอียดและผลการรวบรวมข้อมูลประกอบด้วย

4.1 ผลการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่กรณีศึกษา โดยทำการศึกษารายละเอียดแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา จำนวน 6 กรณีศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาการออกแบบและวางผังห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

4.2 ผลการศึกษาจากการสำรวจสภาพทางกายภาพและสัมภาษณ์ผู้ใช้งานห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา โดยทำการสำรวจสภาพปัจจุบัน และสัมภาษณ์บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ จำนวน 3 กรณีศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาสภาพทางกายภาพปัจจุบันและการใช้งาน ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคทางกายภาพที่เกิดขึ้นจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์

4.3 ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง โดยทำการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาที่เกี่ยวข้อง ประกอบด้วย 1) บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ 2) บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ผู้เกี่ยวข้องกับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ 3) สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

4.1 ผลการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

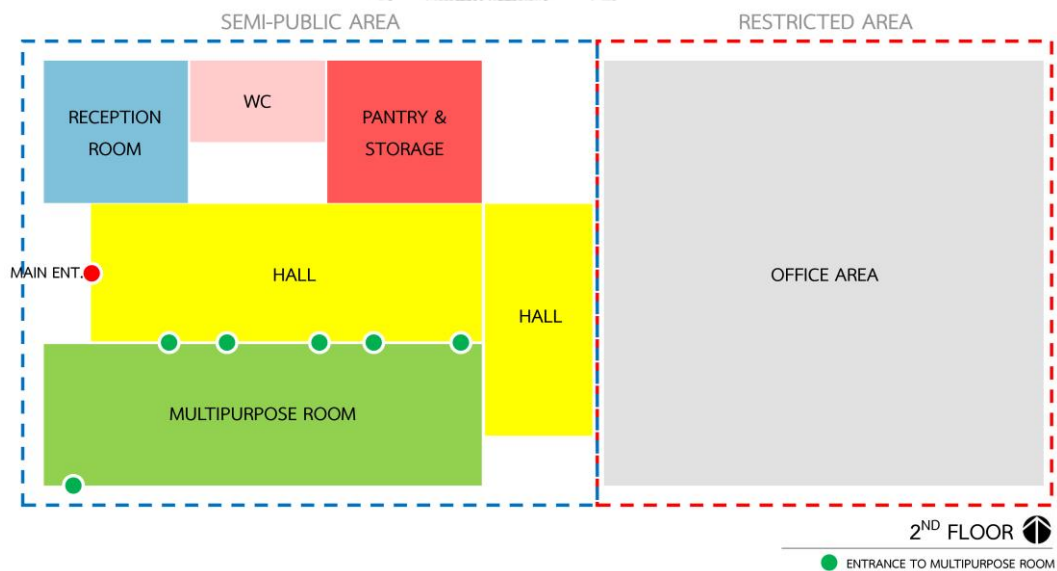
4.1.1 กรณีศึกษาที่ 01

อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต ความสูง 5 ชั้น ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มเข้าใช้งานเมื่อปี พ.ศ. 2555



ภาพที่ 4.1 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 01
ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

4.1.1.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์และพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 4.2 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 2 กรณีศึกษาที่ 01

ห้องอเนกประสงค์ตั้งอยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต มีส่วนติดต่อกับพื้นที่โดยรอบ ดังนี้

ด้านทิศเหนือ ติดต่อกับ โถงอาคาร

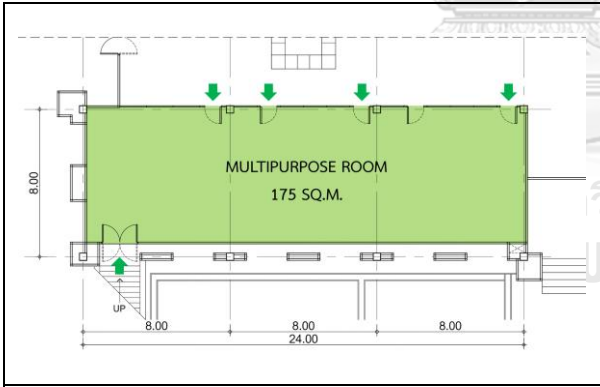
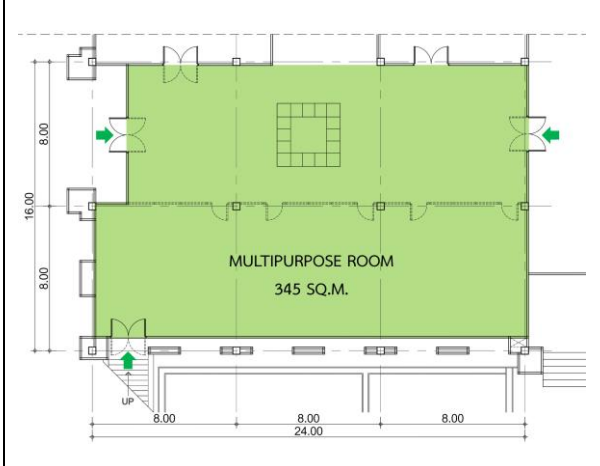
ด้านทิศใต้ ติดต่อกับ พื้นที่นอกอาคาร
 ด้านทิศตะวันตก ติดต่อกับ พื้นที่นอกอาคาร
 ด้านทิศตะวันออก ติดต่อกับ พื้นที่ส่วนสำนักงานสถานเอกอัครราชทูต
 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

1. ห้องเตรียมอาหารและเก็บของ พื้นที่ใช้สอย 65 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
2. ห้องรับรอง พื้นที่ใช้สอย 60 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
3. ห้องน้ำ ประกอบด้วย
 - 3.1. ห้องน้ำชาย พื้นที่ใช้สอย 17 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
 - 3.2. ห้องน้ำหญิง พื้นที่ใช้สอย 14 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
 - 3.3. ห้องน้ำคนพิการ พื้นที่ใช้สอย 3 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง

4.1.1.2 ขนาดและรูปแบบของพื้นที่

ห้องอเนกประสงค์ถูกออกแบบให้มีชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง ความยาวตลอดแนวห้อง สำหรับปรับเปลี่ยนรูปแบบพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ได้ 2 ลักษณะ ดังนี้

ตารางที่ 4.1 ผลการศึกษาารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 01

	<p>รูปแบบที่ 1 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 175 ตารางเมตร
	<p>รูปแบบที่ 2 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 345 ตารางเมตร

4.1.1.3 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

ตารางที่ 4.2 ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 01

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ขนาด	8 X 24 เมตร ระดับฝ้าเพดานสูงสุด 4.50 เมตร ระดับฝ้าเพดานต่ำสุด 3.80 เมตร		
การใช้วัสดุ	พื้น	พรม (carpet tile) ขนาด 50X50 ซม. ปูสลับสีเทาและน้ำเงินตามแนวกว้างของห้อง	
	ผนัง	<ul style="list-style-type: none"> ผนังด้านหน้าห้องทำซุ้มไม้กรุลามิเนตลายไม้ ติดตั้งผ้า幔สำหรับเป็นฉากหลัง ผนังโดยรอบห้องฉาบปูนเรียบทาสีขาว ตอนล่างกรุลามิเนตลายไม้ ชนิดเดียวกับผนังส่วนหน้าห้อง เติมน้ำปูนไม้อัดโดยรอบ 	
	ฝ้าเพดาน	<ul style="list-style-type: none"> ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ฝ้าเพดานต่างระดับยิปซัมบอร์ดสีเทา 	
ประตู-หน้าต่าง	ประตู	<ul style="list-style-type: none"> ชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง ความยาวตลอดแนวห้อง: วัสดุลามิเนตสีเทา ภายในติดตั้งวัสดุกันเสียง ประตูทางออกฉุกเฉินบริเวณ ด้านทิศเหนือของห้อง: ประตูไม้บานเปิดคู่ ขนาดกว้าง 2 เมตร 	
	หน้าต่าง	หน้าต่างบานเลื่อนกระจกใส+ช่องแสงด้านบน วงกบอะลูมิเนียม	
	ช่องเปิด	-	
ระบบแสงสว่าง	แสงประดิษฐ์	แสงไฟพื้นฐาน (general lighting)	ดวงโคมดาวไลท์ชนิดฝังฝ้า
		แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting)	ไฟทึบฝ้าเพดาน สิวอร์มไวท์
		แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting)	โคมไฟระย้า
	<input type="checkbox"/> ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)		
แสงธรรมชาติ	แสงธรรมชาติจากหน้าต่างกระจกด้านทิศใต้ของห้องอเนกประสงค์		
ระบบปรับอากาศ	หัวจ่ายลมเย็น (supply air grille)	หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser	
	หน้าากลมกลับ (return air grille)	หน้าากลมกลับแบบ Linear Slot Diffuser	
ระบบสื่อสาร	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิดติดผนัง	
	ลำโพง	ลำโพงชนิดแขวนฝ้าเพดาน	

ตารางที่ 4.2 (ต่อ) ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 01

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด	
ระบบแจ้ง เตือนอัคคีภัย และระบบ ดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเตือน <input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	<input checked="" type="checkbox"/> หัวกระจายน้ำดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ตู้สายดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ถังดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ป้ายสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน
ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ชนิดติดตาย (built-in furniture)	-
	ครุภัณฑ์ชนิดลอยตัว (loose furniture)	<ul style="list-style-type: none"> โต๊ะวิทยากร : โครงและท็อปไม้ particle board กรูลามิเนต โต๊ะอเนกประสงค์ : โครงเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรูลามิเนตสีดำ เก้าอี้ไม้ : โครงขาและพนักพิงไม้ ที่นั่งและพนักพิงโครงไม้อัดบุ ฟองน้ำหุ้มผ้า เก้าอี้อเนกประสงค์ : โครงเหล็กชุบโครเมียม ที่นั่งและพนักพิงพลาสติกขึ้นรูปสีดำ เก้าอี้พับอเนกประสงค์ โครงเหล็กพ่นสีดำ ที่นั่งและพนักพิงโครงไม้อัดบุ ฟองน้ำหุ้มพลาสติก (PVC)
		• ชุดรับแขก : -
		• แท่นบรรยาย (podium) : วัสดุไม้ทำสีดำ+สแตนเลส
		• โต๊ะหมู่บูชา : โต๊ะไม้สีแดงชาด แกะสลักลายปิดทอง
อื่น ๆ	ม่าน	หน้าต่างทุกตำแหน่งติดตั้งม่านพับ (roman blind) สีขาว
	เวที	เวทีโครงสร้างเหล็กสูง 60 ซม. บันไดโครงสร้างเหล็ก 2 ด้าน ด้านละ 2 ชั้น พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ (ปูวัสดุพื้นเพิ่มเติมภายหลังตามลักษณะของกิจกรรมและการใช้งาน) ประดับด้วยผ้าสีดำโดยรอบเวที (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าประดับตามลักษณะของกิจกรรม)
	ฉาก (backdrop)	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งผ้าม่านสีเทาที่ซุ้มผนังตกแต่ง เลื่อนเก็บภายในซุ้มไม้ ด้านซ้าย-ขวา เมื่อมีการใช้จอภาพ ติดตั้งจอฉายภาพด้านหลังผ้าม่าน และเลื่อนเก็บภายในซุ้มไม้ ด้านบน
	แผงกั้น (partition)	-
	อุปกรณ์ตกแต่ง	ติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ ด้านข้างซ้าย-ขวาของซุ้มไม้ส่วนเวที

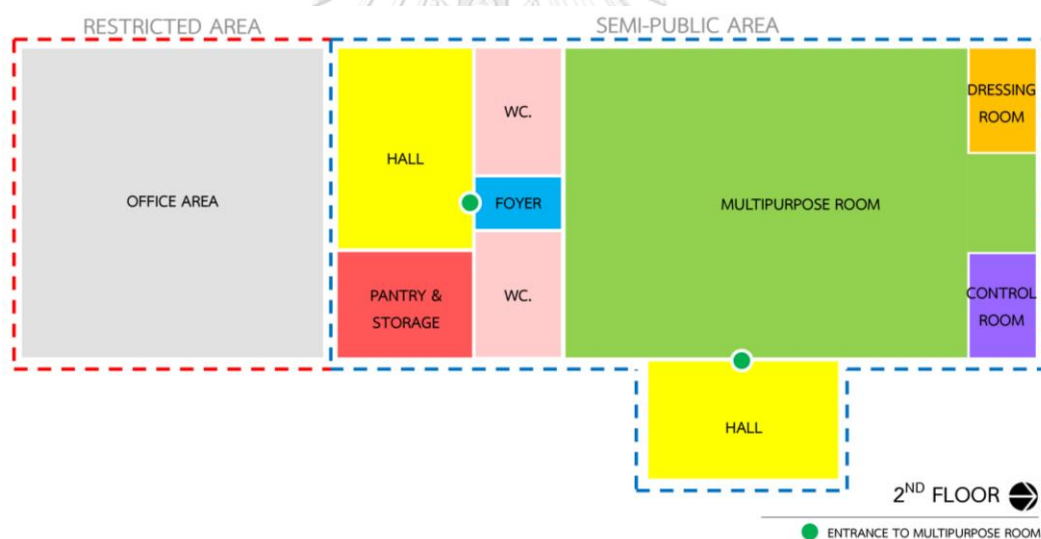
4.1.2 กรณีศึกษาที่ 02

อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต ความสูง 3 ชั้น ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มเข้าใช้งานเมื่อปี พ.ศ.2550



ภาพที่ 4.3 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 02
ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

4.1.2.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์และพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 4.4 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 2 กรณีศึกษาที่ 02

ห้องอเนกประสงค์ตั้งอยู่ที่ชั้น 2 ของอาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่โดยรอบ ดังนี้

ด้านทิศใต้ ติดต่อกับ โถงลิฟต์

ด้านทิศตะวันออก ติดต่อกับ โถงบันไดภายนอก

พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

1. ห้องเตรียมอาหารและเก็บของ พื้นที่ใช้สอย 27 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง

2. ห้องแต่งตัวและห้องน้ำ พื้นที่ใช้สอย 12 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
3. ห้องควบคุม พื้นที่ใช้สอย 12 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
4. ห้องน้ำ ประกอบด้วย
 - 4.1 ห้องน้ำชาย พื้นที่ใช้สอย 17 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
 - 4.2 ห้องน้ำหญิง พื้นที่ใช้สอย 17 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง

4.1.2.2 ขนาดและรูปแบบของพื้นที่

ตารางที่ 4.3 ผลการศึกษาแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 02



4.1.2.3 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

ตารางที่ 4.4 ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 02

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ขนาด	13.50 X 20 เมตร ระดับฝ้าเพดานสูงสุด 4.50 เมตร ระดับฝ้าเพดานต่ำสุด 3.80 เมตร		
การใช้วัสดุ	พื้น	ไม้	
	ผนัง	<ul style="list-style-type: none"> ผนังตกแต่งด้านหน้าส่วนเวทีโครงไม้กรุไม้อัดสัก ฉากหลังเวทีติดตั้งมา ผนังโดยรอบห้องโครงไม้บุฟองยางหุ้มผ้าตอนล่างเดินบัวไม้อัดสัก ซ่อนตัวรับไฟฟ้าภายใน สลับกับผนังโครงไม้กรุไม้อัดสักชนิดเดียวกับส่วนเวที 	
	ฝ้าเพดาน	<ul style="list-style-type: none"> ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ระดับฝ้าเพดาน 3.80 เมตร ฝ้าต่างระดับโครงไม้กรุไม้อัดสัก ระดับฝ้าเพดาน 4.50 เมตร ทำหลืบซ่อนไฟโดยรอบ 	
ประตู-หน้าต่าง	ประตู	<ul style="list-style-type: none"> ประตูทางเข้าห้องอเนกประสงค์ : ประตูไม้ติดคิ้วไม้สัก บานเปิดคู่ ขนาดกว้าง 1.90 เมตร 	
	หน้าต่าง	-	
	ช่องเปิด	-	
ระบบแสงสว่าง	แสงประดิษฐ์	แสงไฟพื้นฐาน (general lighting)	ดวงโคมดาวนไลท์ชนิดฝังฝ้าเพดาน
		แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting)	<ul style="list-style-type: none"> ไฟหลืบบริเวณฝ้าเพดาน ผนัง เวที สปอตไลท์ส่องผนัง (spot light) แทรคไลท์ (tracklight) บริเวณเวที
		แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting)	
		<input type="checkbox"/> ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)	
แสงธรรมชาติ	-		
ระบบปรับอากาศ	หัวจ่ายลมเย็น (supply air grille)	หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser	
	หน้ากากลมกลับ (return air grille)	หน้ากากลมกลับแบบกลม ติดฝ้าเพดาน (round ceiling diffuser)	

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) ผลการศึกษาของคํประกอบทางกายภาพภายในห้องเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 02

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด	
ระบบสื่อสาร	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิดติดตั้งจอภาพซ่อนในฝ้า
	ลำโพง	ลำโพงชนิดตั้งพื้น
ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและระบบดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเตือน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	<input checked="" type="checkbox"/> หัวกระจายน้ำดับเพลิง <input type="checkbox"/> ตู้สายดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ถังดับเพลิง <input type="checkbox"/> ป้ายสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน
ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ชนิดติดตาย (built-in furniture)	-
	ครุภัณฑ์ชนิดลอยตัว (loose furniture)	<ul style="list-style-type: none"> โต๊ะวิทยากร : โต๊ะโครงและขาเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรูเมลามีนสีขาว ประดับผ้าโดยรอบ (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าประดับตามลักษณะของกิจกรรม) โต๊ะเนกประสงค์ : โต๊ะโครงและขาเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรูเมลามีนสีขาว
		<ul style="list-style-type: none"> เก้าอี้เนกประสงค์ : โครงและขาเหล็กชุบโครเมียม ที่นั่งและพนักพิงโครงไม้อัดบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม คลุมผ้าคลุมเก้าอี้สีขาว (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าคลุมเก้าอี้ตามลักษณะของกิจกรรม)
		<ul style="list-style-type: none"> ชุดรับแขก : ชุดโต๊ะเก้าอี้รับแขกไม้ แกะสลักลาย
		<ul style="list-style-type: none"> แท่นบรรยาย (podium) : วัสดุไม้ทำสี่เหลี่ยม
		<ul style="list-style-type: none"> โต๊ะหมู่บูชา : โต๊ะไม้สีแดงชาด แกะสลักลายปิดทอง
-	-	
อื่น ๆ	ม่าน	-
	เวที	เวทีโครงสร้างเหล็กสูง 60 ซม. บันไดโครงสร้างเหล็ก 2 ด้าน ด้านละ 3 ชั้น พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ ปูพรม โดยรอบเวทีกรุไม้อัดสักชนิดเดียวกับผนังตกแต่ง
	ฉาก (backdrop)	ติดตั้งผ้าม่านสีแดงบริเวณฉากหลังเวที (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าประดับตามลักษณะของกิจกรรม)
	แผงกั้น (partition)	แผงกั้นไม้ ลูกฟักกระจกผ้า
	อุปกรณ์ตกแต่ง	แท่นประดับดอกไม้

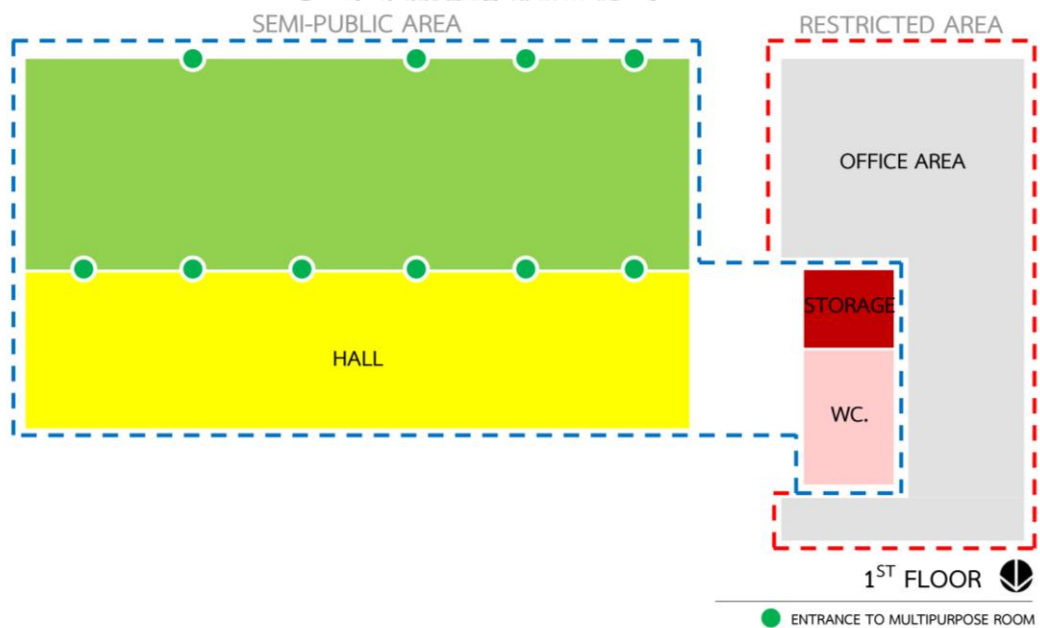
4.1.3 กรณีศึกษาที่ 03

อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต (ส่วนจัดเลี้ยง) ความสูง 1 ชั้น ก่อสร้างแล้วเสร็จ และเริ่มเข้าใช้งานเมื่อปี พ.ศ.2548



ภาพที่ 4.5 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 03
ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

4.1.3.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์และพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 4.6 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 1 กรณีศึกษาที่ 03

ห้องอเนกประสงค์ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 อาคารจัดเลี้ยง ที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่โดยรอบ ดังนี้

ด้านทิศเหนือ	ติดต่อกับ โถงภายนอกอาคาร
ด้านทิศใต้	ติดต่อกับ โถงทางเดินส่วนบริการ

ด้านทิศตะวันตก ติดต่อกับ โถงทางเดินส่วนบริการ

ด้านทิศตะวันออก ติดต่อกับ พื้นที่นอกอาคาร

พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

1. ห้องเก็บของ พื้นที่ใช้สอย 21 ตารางเมตร
2. ห้องน้ำ ประกอบด้วย
 - 2.1. ห้องน้ำหญิง พื้นที่ใช้สอย 16 ตารางเมตร
 - 2.2. ห้องน้ำชาย พื้นที่ใช้สอย 16 ตารางเมตร

4.1.3.2 ขนาดและรูปแบบของพื้นที่

ห้องอเนกประสงค์ถูกออกแบบให้มีชุดประตูและผนังเคลื่อนที่ห้อง ความยาวตลอดแนวห้อง สำหรับปรับเปลี่ยนรูปแบบพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ได้ 8 ลักษณะ ดังนี้

ตารางที่ 4.5 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 03

	<p>รูปแบบที่ 1 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 228 ตารางเมตร จำนวน 2 ห้อง
	<p>รูปแบบที่ 2 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 228 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 2) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 75 ตารางเมตร จำนวน 3 ห้อง

	<p>รูปแบบที่ 3 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 228 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 2) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 151 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 3) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 75 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
	<p>รูปแบบที่ 4 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 228 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 2) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 75 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 3) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 151 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
	<p>รูปแบบที่ 5 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 300 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 2) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 151 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
	<p>รูปแบบที่ 6 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 300 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 2) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 75 ตารางเมตร จำนวน 2 ห้อง

	<p>รูปแบบที่ 7 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 375 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง 2) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 75 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
	<p>รูปแบบที่ 8 พื้นที่ใช้สอยประกอบด้วย</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) ห้องอเนกประสงค์พื้นที่ใช้สอย 450 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง

4.1.3.3 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

ตารางที่ 4.6 ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 03

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ขนาด	12 X 39 เมตร ระดับฝ้าเพดานสูงสุด 5.30 เมตร ระดับฝ้าเพดานต่ำสุด 4.80 เมตร		
การใช้วัสดุ	พื้น	พรม	
	ผนัง	<ul style="list-style-type: none"> ผนังด้านหน้าห้องทำซุ้มไม้ ลูกฟักบุฟองยางหุ้มหนังสีน้ำตาล ฉากหลังผนังตกแต่งกรุไม้ ตอนกลางบุฟองยางหุ้มหนังสีน้ำตาล ประดับซุ้มด้วยแผ่นโลหะสีทองขึ้นรูปลายไทย ผนังโดยรอบห้อง : ผนังตกแต่งกรุไม้ ลูกฟักบุ ตอนล่างเดินบัวไม้ ตลอดแนว 	
	ฝ้าเพดาน	<ul style="list-style-type: none"> ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ฝ้าเพดานต่างระดับยิปซัมบอร์ดสีขาวย ทำทึบซ่อนไฟโดยรอบ 	
ประตู-หน้าต่าง	ประตู	<ul style="list-style-type: none"> ชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง ยาวตลอดแนวความกว้างของห้อง วัสดุไม้และลูกฟักบุฟองยางหุ้มผ้าสีขาวครีมชนิดเดียวกับผนังโดยรอบห้อง ประตูทางเข้าออก : ประตูไม้บานเปิดคู่ประดับแผ่นโลหะสีทอง ซุ้มประตูโครงไม้ประดับแผ่นโลหะสีทองชนิดเดียวกับผนังส่วนหน้าห้อง 	
	หน้าต่าง	ช่องแสงกระจกใส	
	ช่องเปิด	-	
ระบบแสงสว่าง	แสงประดิษฐ์	แสงไฟพื้นฐาน (general lighting)	ดวงโคมดาวนไลท์ชนิดฝังฝ้า
		แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting)	ไฟทึบฝ้าเพดาน สิวอร์มไวท์
		แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting)	โคมไฟติดผนัง
	<input type="checkbox"/> ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)		
แสงธรรมชาติ	-		
ระบบปรับอากาศ	หัวจ่ายลมเย็น (supply air grille)	หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser	
	หน้ากากลมกลับ (return air grille)	หน้ากากลมกลับแบบสี่เหลี่ยมติดเพดาน (square ceiling diffuser)	

ตารางที่ 4.6 (ต่อ) ผลการศึกษาของคํประกอบทางกายภาพภายในห้องเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 03

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด	
ระบบสื่อสาร	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิดติดฝ้าเพดาน จอภาพซ่อนในซุ้มไม้
	ลำโพง	ลำโพงชนิดตั้งพื้นและติดผนัง
ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและระบบดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเตือน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	<input checked="" type="checkbox"/> หัวกระจายน้ำดับเพลิง <input type="checkbox"/> ตู้สายดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ถังดับเพลิง <input type="checkbox"/> ป้ายสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน
ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ชนิดติดตาย (built-in furniture)	-
	ครุภัณฑ์ชนิดลอยตัว (loose furniture)	<ul style="list-style-type: none"> • โต๊ะเนกประสงค์ : โครงเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรุเมลามีสีขาว คลุมผ้าปูโต๊ะและประดับผ้าโดยรอบ (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าคลุมตามลักษณะของกิจกรรม)
		<ul style="list-style-type: none"> • เก้าอี้ไม้ : โครงขาและพนักพิงไม้แกะสลักลาย ที่นั่งโครงไม้อัดบุฟองน้ำหุ้มผ้า
		<ul style="list-style-type: none"> • เก้าอี้เนกประสงค์ : โครงและขาเหล็กชุบโครเมี่ยม ที่นั่งและพนักพิงโครงไม้อัดบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียม คลุมผ้าคลุมเก้าอี้สีขาว (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าคลุมเก้าอี้ตามลักษณะของกิจกรรม)
		<ul style="list-style-type: none"> • ชุดรับแขก : เก้าอี้ไม้แบบมีเท้าแขน พนักพิงและที่นั่งบุฟองน้ำหุ้มผ้าสีครีม, โต๊ะกลางและโต๊ะข้างวัสดุไม้ชนิดเดียวกับเก้าอี้
<ul style="list-style-type: none"> • แท่นบรรยาย (podium) : วัสดุไม้ทำสีธรรมชาติ • โต๊ะหมู่บูชา : โต๊ะไม้สีแดงชาด แกะสลักลายปิดทอง 		
อื่น ๆ	ม่าน	ช่องแสงทุกตำแหน่งติดตั้งม่านพับ (roman blind) สีขาว
	เวที	เวทีโครงสร้างเหล็กสูง 60 ซม. บันไดโครงสร้างเหล็ก 2 ด้าน ด้านละ 2 ชั้น พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ (ปูวัสดุพื้นเพิ่มเติมภายหลังตามลักษณะของกิจกรรมและการใช้งาน) ประดับด้วยผ้าสีขาวโดยรอบเวที (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าประดับตามลักษณะของกิจกรรม)
	ฉาก (backdrop)	ติดตั้งจอฉายภาพ และเลื่อนเก็บภายในซุ้มไม้ด้านบน
	แผงกั้น (partition)	-
	อุปกรณ์ตกแต่ง	-

4.1.4 กรณีศึกษาที่ 04

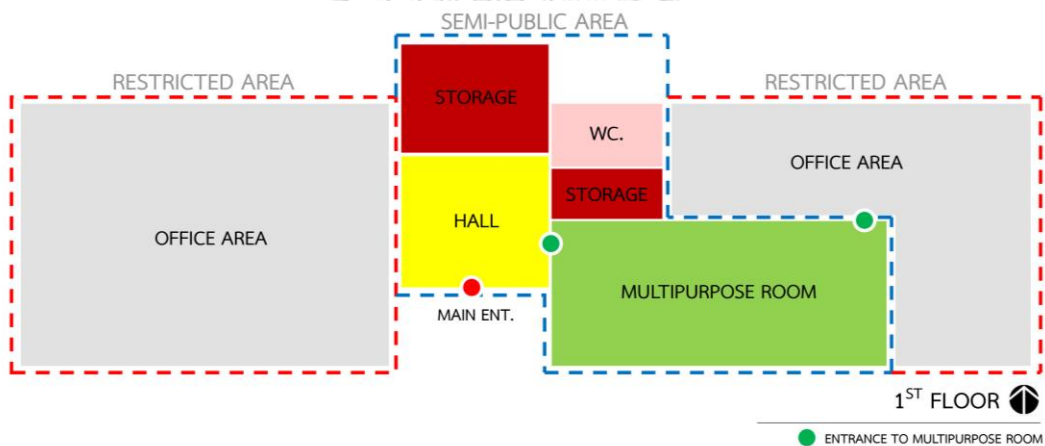
อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูตความสูง 3 ชั้น ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มเข้าใช้งานเมื่อปี พ.ศ.2532



ภาพที่ 4.7 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04

ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

4.1.4.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์และพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 4.8 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 1 กรณีศึกษาที่ 04

ห้องอเนกประสงค์ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 อาคารที่ทำการสถานเอกอัครราชทูต มีส่วนติดต่อกับพื้นที่ใช้สอยโดยรอบ ดังนี้

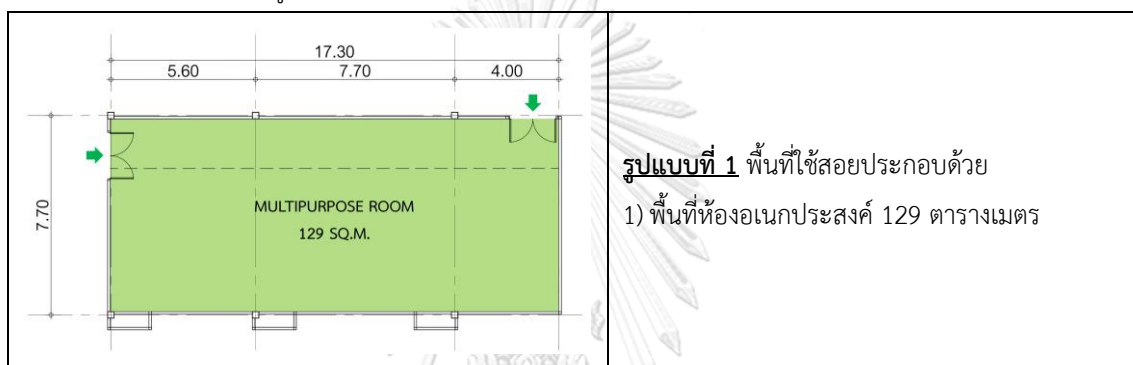
ด้านทิศเหนือ	ติดต่อกับ โถงอาคาร
ด้านทิศใต้	ติดต่อกับ พื้นที่สำนักงาน
ด้านทิศตะวันตก	ติดต่อกับ พื้นที่สำนักงาน ห้องเก็บของ
ด้านทิศตะวันออก	ติดต่อกับ พื้นที่จัดสวนนอกอาคาร

พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

1. ห้องเก็บของ พื้นที่ใช้สอย 13 ตารางเมตร และ 34 ตารางเมตร
2. ห้องน้ำ ประกอบด้วย
 - 2.1. ห้องน้ำชาย พื้นที่ใช้สอย 13 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง
 - 2.2. ห้องน้ำหญิง พื้นที่ใช้สอย 34 ตารางเมตร จำนวน 1 ห้อง

4.1.4.2 ขนาดและรูปแบบของพื้นที่

ตารางที่ 4.7 ผลการศึกษาแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04



4.1.4.3 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

ตารางที่ 4.8 ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ขนาด	17.30 X 7.70 เมตร ระดับฝ้าเพดานสูงสุด 6.20 เมตร ระดับฝ้าเพดานต่ำสุด 2.80 เมตร		
การใช้วัสดุ	พื้น	หินอ่อนสีชาวลายเทา	
	ผนัง	<ul style="list-style-type: none"> ผนังฉาบปูนเรียบทาสีขาว ทำเสาตอกแต่งด้วยโครงไม้กรุไม้ ผนังตอนล่างและบนเดินบัวไม้ชนิดและรูปแบบเดียวกันโดยรอบ 	
	ฝ้าเพดาน	<ul style="list-style-type: none"> ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ระดับฝ้าเพดาน 6.20 เมตร และฝ้าเพดานต่างระดับยิปซัมบอร์ดสีขาวยุโรปไม้โดยรอบ ส่วนใต้ทางเดิน ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ระดับฝ้าเพดาน 2.80 เมตร 	
ประตู-หน้าต่าง	ประตู	<ul style="list-style-type: none"> ประตูทางเข้า-ออก : ประตูไม้บานเปิดคู่ ลูกฟักไม้ กว้าง 2.00 เมตร 	
	หน้าต่าง	หน้าต่างบานเลื่อนกระจกใส+ช่องแสงด้านบน วงกบอะลูมิเนียม	
	ช่องเปิด	-	
ระบบแสงสว่าง	แสงประดิษฐ์	แสงไฟพื้นฐาน (general lighting)	ดวงโคมดาวนไลท์ชนิดฝังฝ้า
		แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting)	<ul style="list-style-type: none"> ดวงโคมแบบสปอตไลท์ (spot light) ไฟส่องรูป โคมไฟติดผนัง
		แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting)	โคมไฟระย้า
	<input type="checkbox"/> ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)		
แสงธรรมชาติ	แสงธรรมชาติจากหน้าต่างกระจกด้านทิศตะวันตกของอาคาร		
ระบบปรับอากาศ	หัวจ่ายลมเย็น (supply air grille)	หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser	
	หน้ากากลมกลับ (return air grille)	หน้ากากลมกลับแบบสี่เหลี่ยมติดเพดาน (square ceiling diffuser)	
ระบบสื่อสาร	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิดติดฝ้าเพดาน	
	ลำโพง	ลำโพงชนิดตั้งพื้น	

ตารางที่ 4.8 (ต่อ) ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด	
ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและระบบดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเตือน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	<input checked="" type="checkbox"/> หัวกระจายน้ำดับเพลิง <input type="checkbox"/> ตู้สายดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ถังดับเพลิง <input type="checkbox"/> ป้ายสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน
ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ชนิดติดตาย (built-in furniture)	-
	ครุภัณฑ์ชนิดลอยตัว (loose furniture)	<ul style="list-style-type: none"> โต๊ะอเนกประสงค์ : โครงเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรุลามิเนตสีขาว คลุมผ้าปูโต๊ะและประดับผ้าโดยรอบ (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าคลุมตามลักษณะของกิจกรรม)
		<ul style="list-style-type: none"> เก้าอี้อเนกประสงค์ : โครงและขาเหล็กชุบโครเมียม ที่นั่งและพนักพิงโครงไม้อัดบุฟองน้ำหุ้มหนังเทียมสีน้ำตาล
		<ul style="list-style-type: none"> ชุดรับแขก : ชุดโต๊ะและเก้าอี้ไม้แกะสลักลาย
		<ul style="list-style-type: none"> แท่นบรรยาย (podium) : วัสดุไม้ทำสีธรรมชาติ
โต๊ะหมู่บูชา : โต๊ะไม้สีแดงชาด แกะสลักลายปิดทอง		
อื่น ๆ	ม่าน	หน้าต่างและช่องแสงทุกตำแหน่งติดตั้งผ้าม่านสีครีมความสูงตลอดฝ้าเพดาน
	เวที	เวทีโครงสร้างเหล็กสูง 20 ซม. พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ กรุผ้าสักหลาดสีเทาโดยรอบ
	ฉาก (backdrop)	-
	แผงกั้น (partition)	แผงกั้นไม้แกะสลักทำสีดำ
	อุปกรณ์ตกแต่ง	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งประติมากรรมไม้แกะสลักขนาดใหญ่บริเวณผนังด้านหน้า ติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ และภาพศิลปะบริเวณผนังด้านข้าง

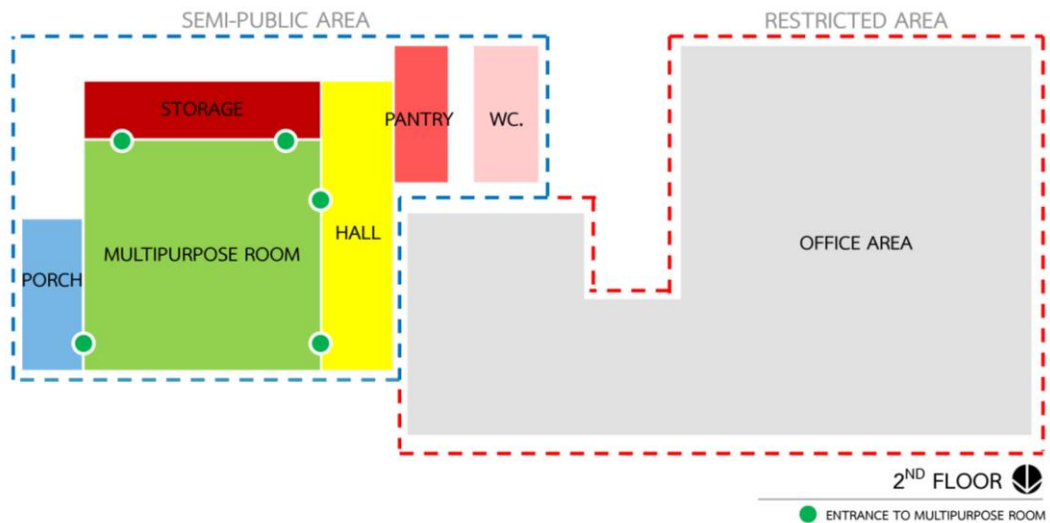
4.1.5 กรณีศึกษาที่ 05

อาคารที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ความสูง 2 ชั้น ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มเข้าใช้งานเมื่อปี พ.ศ.2557



ภาพที่ 4.9 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05
ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

4.1.5.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์และพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 4.10 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 2 กรณีศึกษาที่ 05

ห้องอเนกประสงค์ตั้งอยู่ที่ชั้น 2 อาคารที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่โดยรอบ ดังนี้

- | | |
|----------------|-------------------------|
| ด้านทิศใต้ | ติดต่อกับ ห้องเก็บของ |
| ด้านทิศตะวันตก | ติดต่อกับ โถงภายในอาคาร |

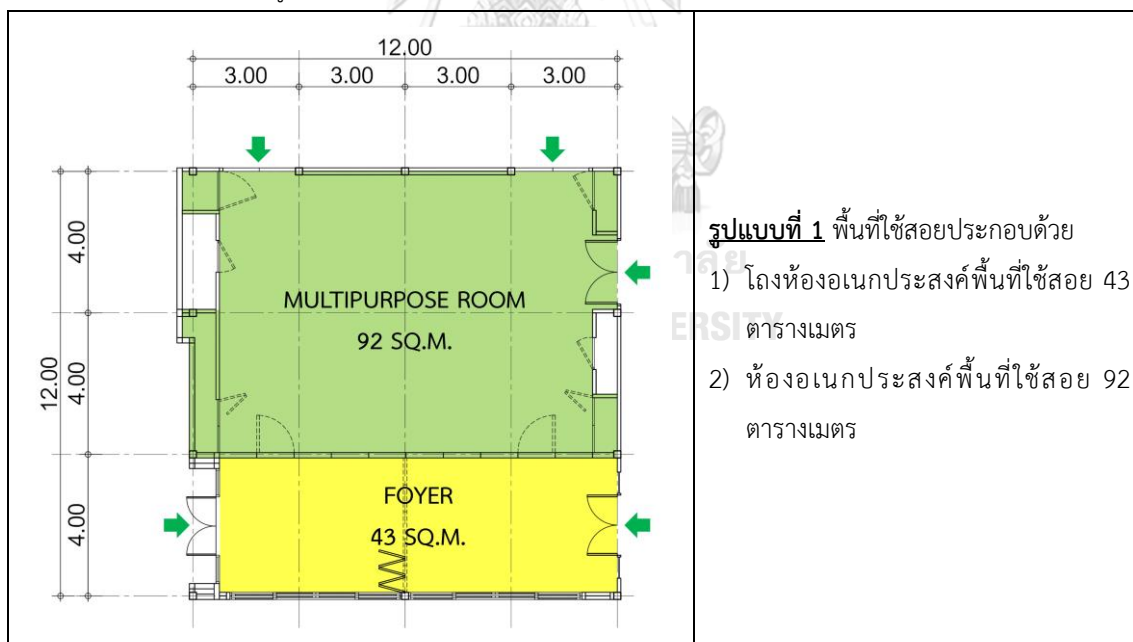
ด้านทิศตะวันออก ติดต่อกับ โถงภายนอกอาคาร
พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

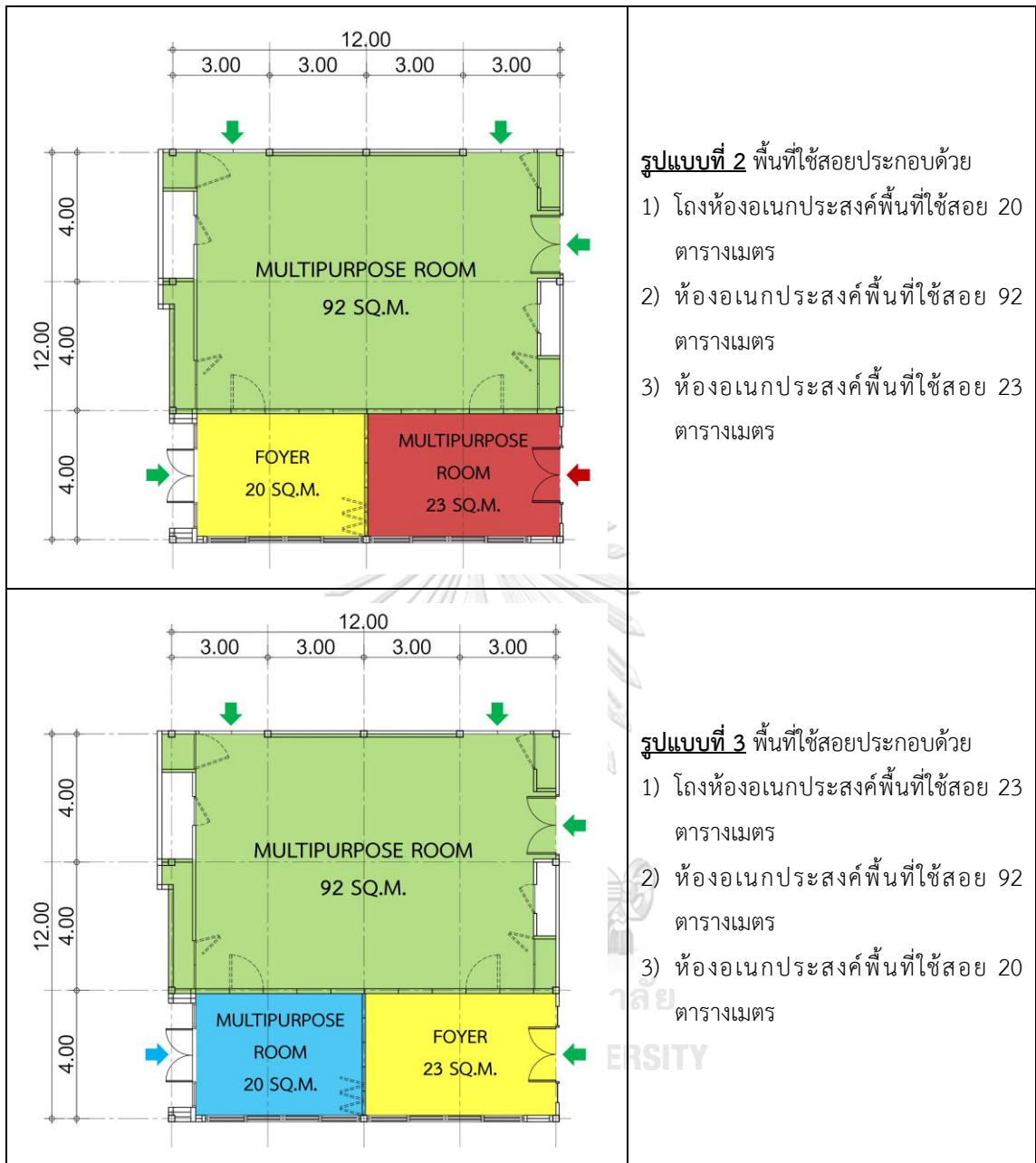
1. ห้องเตรียมอาหาร พื้นที่ใช้สอย 14 ตารางเมตร
2. พื้นที่เก็บของ ประกอบด้วย
 - 2.1. พื้นที่เก็บของภายในห้องอเนกประสงค์ 4 ตารางเมตร
 - 2.2. ห้องเก็บของ พื้นที่ใช้สอย 24 ตารางเมตร
3. ห้องน้ำ ประกอบด้วย
 - 3.1. ห้องน้ำชาย พื้นที่ใช้สอย 9 ตารางเมตร
 - 3.2. ห้องน้ำหญิง พื้นที่ใช้สอย 11 ตารางเมตร

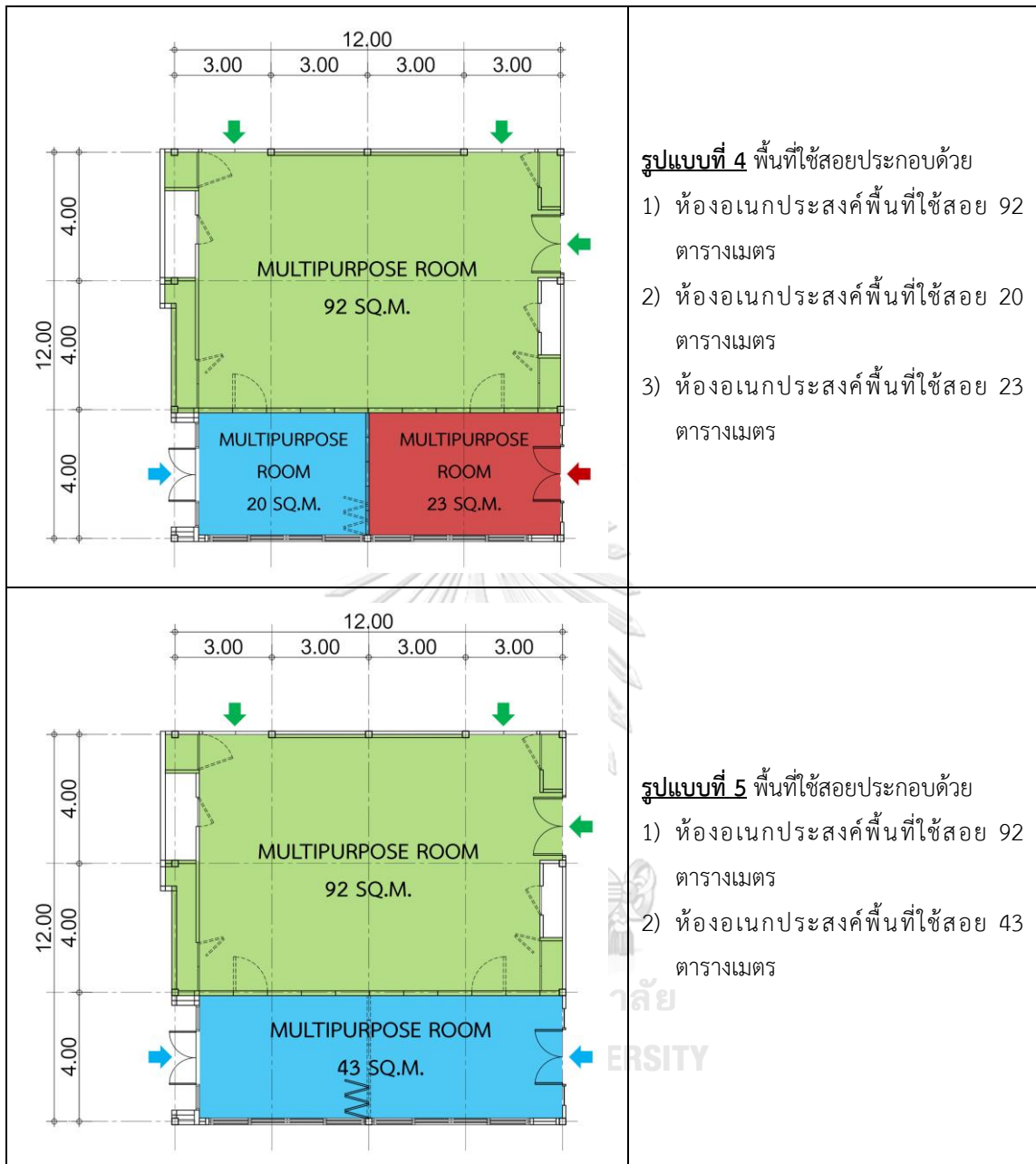
4.1.5.2 ขนาดและรูปแบบของพื้นที่

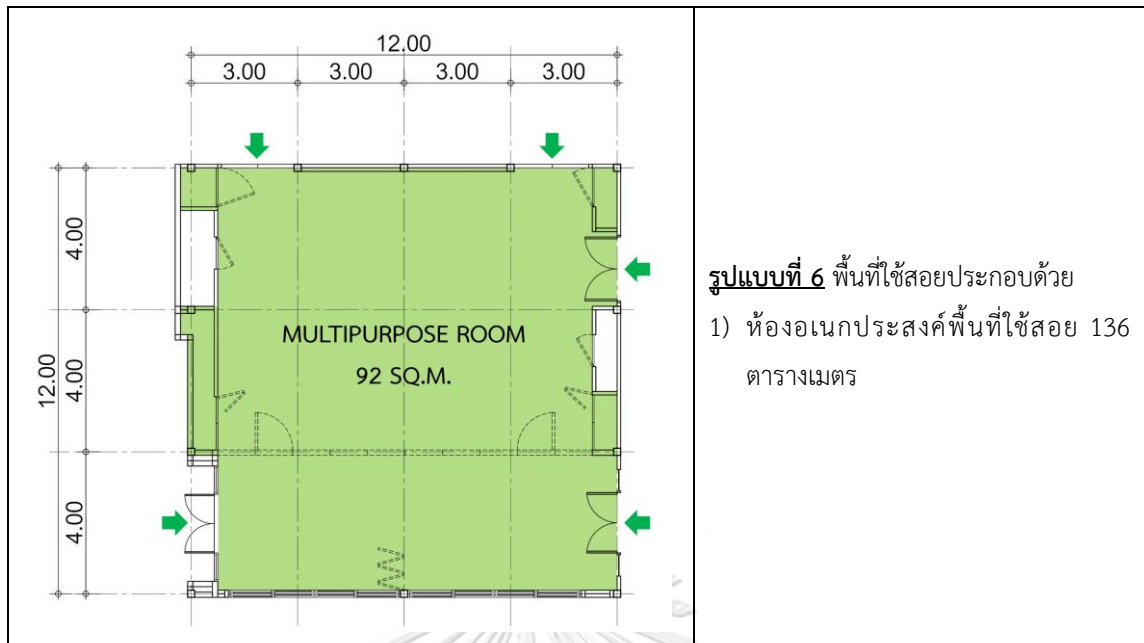
ห้องอเนกประสงค์ถูกออกแบบให้มีชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง ความยาวตลอดแนวห้อง สำหรับปรับเปลี่ยนรูปแบบพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ได้ 6 ลักษณะ ดังนี้

ตารางที่ 4.9 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05









4.1.5.3 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

ตารางที่ 4.10 ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ขนาด	12 X 12 เมตร ระดับฝ้าเพดานสูงสุด 4.50 เมตร ระดับฝ้าเพดานต่ำสุด 3.60 เมตร		
การใช้วัสดุ	พื้น	กระเบื้องยาง (vinyl floor tile) ขนาด 50X50 ซม. ปูสลับสีเทาและสีน้ำตาล	
	ผนัง	ผนังตกแต่งโครงไม้บุฟองยางหุ้มผ้า และผนังตกแต่งโครงไม้กรุลามิเนตลายไม้	
	ฝ้าเพดาน	ฝ้าเพดานอะคูสติคบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว และฝ้าต่างระดับอะคูสติคบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว ทำหลืบซ่อนไฟโดยรอบ	
ประตู-หน้าต่าง	ประตู	<ul style="list-style-type: none"> ชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง ความยาวตลอดแนวห้อง: วัสดุชนิดและรูปแบบเดียวกับผนัง 	
	หน้าต่าง	หน้าต่างบานเลื่อนกระจกใส+ช่องแสงด้านบน วงกบอะลูมิเนียม	
	ช่องเปิด	-	
ระบบแสงสว่าง	แสงประดิษฐ์	แสงไฟพื้นฐาน (general lighting)	ดวงโคมดาวนไลท์ชนิดฝังฝ้า
		แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting)	<ul style="list-style-type: none"> ไฟหลืบฝ้าเพดาน ดวงโคมดาวนไลท์สำหรับส่องเน้น
		แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting)	โคมไฟระย้า
		<input type="checkbox"/> ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)	
แสงธรรมชาติ	แสงธรรมชาติจากหน้าต่างกระจกด้านทิศใต้ของอาคาร		
ระบบปรับอากาศ	หัวจ่ายลมเย็น (supply air grille)	หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser	
	หน้ากากลมกลับ (return air grille)	หน้ากากลมกลับแบบสี่เหลี่ยมติดเพดาน (square ceiling diffuser)	
ระบบสื่อสาร	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิดติดฝ้าเพดาน จอภาพแบบซ่อนในฝ้าเพดาน	
	ลำโพง	ลำโพงชนิดติดบนฝ้าเพดาน	

ตารางที่ 4.10 (ต่อ) ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ระบบแจ้ง เตือนอัคคีภัย และระบบ ดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน <input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเตือน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	<input checked="" type="checkbox"/> หัวกระจายน้ำดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ตู้สายดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ถังดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ป้ายสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน	
ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ชนิดติดตาย (built-in furniture)	-	
	ครุภัณฑ์ชนิดลอยตัว (loose furniture)	<ul style="list-style-type: none"> โต๊ะอเนกประสงค์ : โครงเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรูลามิเนตสีขาว คลุมผ้าปูโต๊ะและประดับผ้าโดยรอบ (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าคลุมตามลักษณะของกิจกรรม) เก้าอี้โครงไม้ พนักและที่นั่งบุพองน้ำกรูผ้าสีขาว เก้าอี้อเนกประสงค์ : โครงและขาเหล็กชุบโครเมียม ที่นั่งและพนักพิงโครงไม้อัดบุพองน้ำหุ้มหนังเทียมสีครีม ชุดรับแขก : เก้าอี้รับแขก โครงและขาไม้ทำสีดำ ที่นั่งและพนักพิงบุพองน้ำกรูผ้าสีขาว, โต๊ะข้างไฟเบอร์กลาสขึ้นรูป แท่นบรรยาย (podium) : - โต๊ะหมู่บูชา : โต๊ะไม้สีแดงชาด แกะสลักลายปิดทอง 	
		ม่าน	หน้าต่างทุกตำแหน่งติดตั้งม่านม้วน (roller blind) สีครีม
		เวที	เวทีโครงสร้างเหล็กสูง 60 ซม. บันไดโครงสร้างเหล็ก 2 ด้าน ด้านละ 2 ชั้น พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ (ปูวัสดุพื้นเพิ่มเติมภายหลังตามลักษณะของกิจกรรมและการใช้งาน) ประดับด้วยผ้าสีดำโดยรอบเวที (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าประดับตามลักษณะของกิจกรรม)
		ฉาก (backdrop)	ติดตั้งจอฉายภาพภายในหลืบเพดาน
แผงกั้น (partition)	-		
อุปกรณ์ตกแต่ง	ติดตั้งพระบรมฉายาลักษณ์ ด้านข้างซ้าย-ขวาของซุ้มไม้ส่วนเวที		

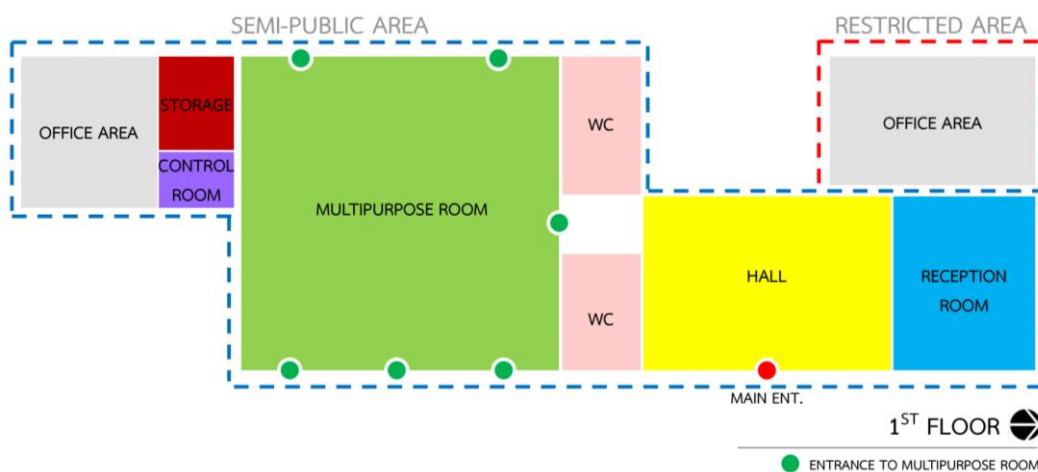
4.1.6 กรณีศึกษาที่ 06

อาคารที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ความสูง 2 ชั้น ก่อสร้างแล้วเสร็จและเริ่มเข้าใช้งานเมื่อปี พ.ศ.2555



ภาพที่ 4.11 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06
ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

4.1.6.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์และพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง



ภาพที่ 4.12 การใช้พื้นที่อาคารชั้น 1 กรณีศึกษาที่ 06

ห้องอเนกประสงค์ตั้งอยู่ที่ชั้น 1 อาคารที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่โดยรอบ ดังนี้

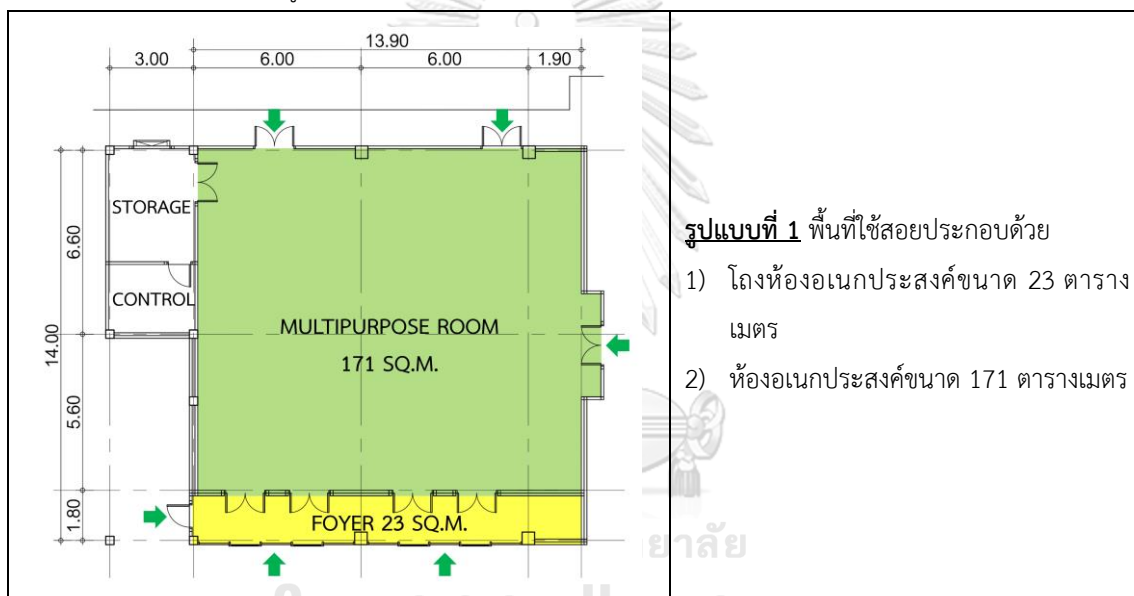
ด้านทิศเหนือ	ติดต่อกับ ห้องน้ำและโถงอาคาร
ด้านทิศใต้	ติดต่อกับ ห้องเก็บของและห้องควบคุม
ด้านทิศตะวันตก	ติดต่อกับ ทางเดินส่วนบริการ
ด้านทิศตะวันออก	ติดต่อกับ พื้นที่นอกอาคาร

พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย

1. ห้องเก็บของ พื้นที่ใช้สอย 13 ตารางเมตร
2. ห้องควบคุม พื้นที่ใช้สอย 8 ตารางเมตร
3. ห้องน้ำ ประกอบด้วย
 - 3.1. ห้องน้ำชาย พื้นที่ใช้สอย 17 ตารางเมตร
 - 3.2. ห้องน้ำหญิง พื้นที่ใช้สอย 17 ตารางเมตร

4.1.6.2 ขนาดและรูปแบบของพื้นที่

ตารางที่ 4.11 ผลการศึกษารูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06



4.1.6.3 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

ตารางที่ 4.12 ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06

ประเด็นศึกษา	รายละเอียด		
ขนาด	14 X 14 เมตร ระดับฝ้าเพดานสูงสุด 3.80 เมตร ระดับฝ้าเพดานต่ำสุด 3.60 เมตร		
การใช้วัสดุ	พื้น	พรม (carpet tile) ขนาด 50X50 ซม. ลายเส้นตรงสีน้ำเงินเทา	
	ผนัง	ผนังฉาบปูนเรียบทาสีขาว ตอนล่างเดินบัวสีขาวโดยรอบ	
	ฝ้าเพดาน	ฝ้าเพดานยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบทาสีขาว และฝ้าเพดานต่างระดับยิปซัมบอร์ดสีขาว	
ประตู-หน้าต่าง	ประตู	<ul style="list-style-type: none"> ประตูทางเข้าออกภายในอาคาร : ประตูไม้บานเปิดคู่กว้าง 1.80 เมตร ประตูทางเข้าออกภายนอกอาคาร : ประตูบานเลื่อนกระจกใสกรอบบานและวงกบอลูมิเนียมสีขาว 	
	หน้าต่าง	หน้าต่างบานเลื่อนกระจกใส+ช่องแสงด้านบน วงกบอะลูมิเนียม	
	ช่องเปิด	-	
ระบบแสงสว่าง	แสงประดิษฐ์	แสงไฟพื้นฐาน (general lighting)	ดวงโคมดาวนัไลท์ชนิดฝังฝ้า
		แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting)	-
		แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting)	-
		<input checked="" type="checkbox"/> ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)	
	แสงธรรมชาติ	แสงธรรมชาติจากทางทิศตะวันออกบริเวณโถงห้องอเนกประสงค์	
ระบบปรับอากาศ	หัวจ่ายลมเย็น (supply air grille)	หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser	
	หน้ากากลมกลับ (return air grille)	หน้ากากลมกลับแบบสี่เหลี่ยมติดเพดาน (square ceiling diffuser)	
ระบบสื่อสาร	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์	เครื่องฉายโปรเจคเตอร์ชนิดติดฝ้าเพดาน จอภาพชนิดติดฝ้าเพดาน	
	ลำโพง	ลำโพงชนิดแขวนผนัง	

ตารางที่ 4.12 (ต่อ) ผลการศึกษาองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06

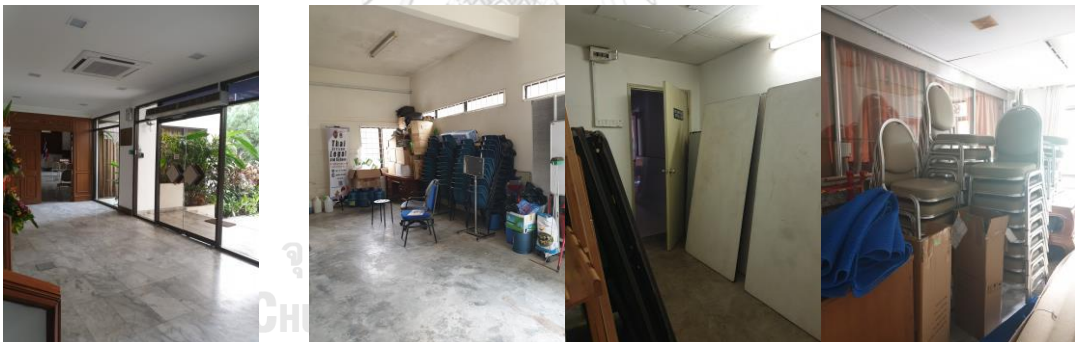
ประเด็นศึกษา	รายละเอียด	
ระบบแจ้ง เตือนอัคคีภัย และระบบ ดับเพลิง	<input checked="" type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับควันไฟ <input type="checkbox"/> อุปกรณ์ตรวจจับความร้อน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์สัญญาณแจ้งเตือน <input type="checkbox"/> อุปกรณ์แจ้งเหตุด้วยมือ	<input checked="" type="checkbox"/> หัวกระจายน้ำดับเพลิง <input type="checkbox"/> ตู้สายดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ถังดับเพลิง <input checked="" type="checkbox"/> ป้ายสัญลักษณ์ทางออกฉุกเฉิน
ครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ชนิดติดตาย (built-in furniture)	-
	ครุภัณฑ์ชนิดลอยตัว (loose furniture)	<ul style="list-style-type: none"> โต๊ะอเนกประสงค์ : โครงเหล็ก ท็อปไม้ particle board กรุเมลามีนสีขาว คลุมผ้าปูโต๊ะและประตูป้าโดยรอบ (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าคลุมตามลักษณะของกิจกรรม)
		<ul style="list-style-type: none"> เก้าอี้อเนกประสงค์ : โครงเหล็กชุบโครเมียม ที่นั่งและพนักพิงพลาสติกขึ้นรูปสีเทาเข้ม
		<ul style="list-style-type: none"> ชุดรับแขก : -
		<ul style="list-style-type: none"> แท่นบรรยาย (podium) : -
โต๊ะหมู่บูชา : โต๊ะไม้สีแดงชาด แกะสลักลายปิดทอง		
อื่น ๆ	ม่าน	หน้าต่างทุกตำแหน่งติดตั้งม่านพับ (roman blind) สีขาว
	เวที	เวทีโครงสร้างเหล็กสูง 60 ซม. บันไดโครงสร้างเหล็ก 2 ด้าน ด้านละ 2 ชั้น พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ (ปูวัสดุพื้นเพิ่มเติมภายหลังตามลักษณะของกิจกรรมและการใช้งาน) ประดับด้วยผ้าสีดำโดยรอบเวที (เปลี่ยนสีและรูปแบบผ้าประดับตามลักษณะของกิจกรรม)
	ฉาก (backdrop)	<ul style="list-style-type: none"> ติดตั้งผ้าม่านสีเทาที่ซุ้มผนังตกแต่ง เลื่อนเก็บภายในซุ้มไม้ด้านซ้าย-ขวา เมื่อมีการใช้จอภาพ ติดตั้งจอฉายภาพด้านหลังผ้าม่าน และเลื่อนเก็บภายในซุ้มไม้ด้านบน
	แผงกั้น (partition)	-
	อุปกรณ์ตกแต่ง	-

4.2 ผลการศึกษาจากการสำรวจสภาพทางกายภาพและสัมภาษณ์ผู้ใช้งานห้องอเนกประสงค์ โครงการกรณีศึกษา

4.2.1 กรณีศึกษาที่ 04



ภาพที่ 4.13 สภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 04



(โถงทางเข้า)

(ห้องเก็บของ)

ภาพที่ 4.14 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่โดยรอบห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 04

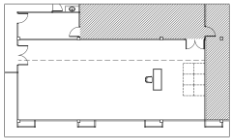
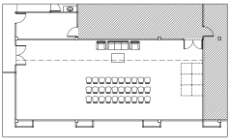
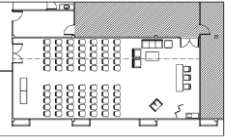
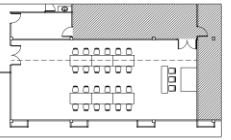
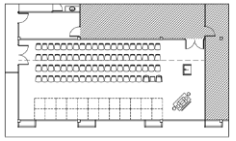
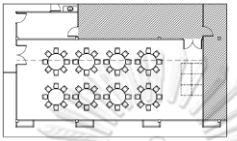
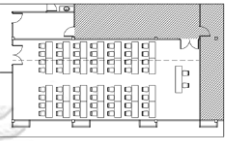
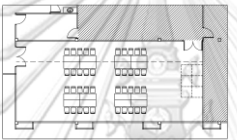
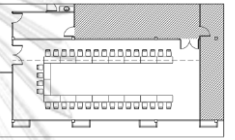
4.2.1.1 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 04

จากการสืบค้นข้อมูลข่าวกิจกรรมสถานเอกอัครราชทูต และการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องข้องกับการใช้พื้นที่ สามารถสรุปกิจกรรมการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 04 ได้ดังนี้

ตารางที่ 4.13 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 04

	กิจกรรม			
	กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับรับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุมสัมมนา	กิจกรรมอื่น ๆ
ภาพกิจกรรม				
ตัวอย่างกิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> พิธีถวายพานพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดีเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์ฯ พิธีบำเพ็ญพระราชกุศลอุทิศถวายพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลและพิธีทำบุญตักบาตรถวายภัตตาหารเพลแด่พระภิกษุสงฆ์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล 	<ul style="list-style-type: none"> การให้การต้อนรับคณะครูและนักเรียนโรงเรียนจากระเทศไทย ในโอกาสเข้าเยี่ยมคารวะ การให้การต้อนรับคณะผู้แทนสภาธุรกิจไทย-มาเลเซีย การให้การต้อนรับคณะนักศึกษาจากชมรมวาทีนิเทศ ภายใต้โครงการ Watha Talk Tour 	<ul style="list-style-type: none"> โครงการให้ความช่วยเหลือด้านกฎหมายแก่คนไทย กิจกรรมสัมมนาเกี่ยวกับโอกาสทางการค้าและการลงทุนในประเทศไทย การบรรยายสรุปเกี่ยวกับภารกิจของสถานเอกอัครราชทูตฯ การเมืองภายในและนโยบายของรัฐบาล 	<ul style="list-style-type: none"> การอบรมหลักสูตรวิชาซีพระยะสั้น "การแต่งเล็บ-นวดหน้า สปาหน้า" การแสดงธรรมเทศนาโดยท่าน ว.วชิรเมธี หัวข้อ "เพื่อความสวัสดิ์แห่งชีวิต"

ตารางที่ 4.13 (ต่อ) การใช้พื้นที่ห้องเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 04

	กิจกรรม			
	กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับรับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุมสัมมนา	กิจกรรมอื่น ๆ
รูปแบบการจัดพื้นที่	 ผู้ใช้พื้นที่ 80-120 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 30-50 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 75-80 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 20-30 คน
	 ผู้ใช้พื้นที่ 70-80 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 60-65 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 50-60 คน	
		 ผู้ใช้พื้นที่ 45-50 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 30-35 คน	
ปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> • รูปแบบของห้องที่มีลักษณะอสมมาตร ไม่เป็นแกนกลาง ทำให้ยากต่อการจัดพื้นที่ • ไม่มีพื้นที่สำหรับเตรียมอาหารโดยเฉพาะ ทำให้ต้องจัดสรรพื้นที่ใกล้เคียงทดแทน ทำให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อยและเป็นสัดส่วน • มีการจัดประชุม สัมมนา กลุ่มใหญ่บ่อยครั้ง ทำให้ห้องเนกประสงค์ไม่สามารถรองรับผู้พื้นที่จำนวนมากได้ • วัสดุภายในห้องไม่สามารถดูดซับเสียง จึงทำให้เกิดเสียงรบกวนบริเวณใกล้เคียง 			

4.2.2 กรณีศึกษาที่ 05



ภาพที่ 4.15 สภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 05



(โถงบันได ชั้น 2)

(ห้องเตรียมอาหาร)



(โถงห้องอเนกประสงค์)





(ห้องเก็บของ)

ภาพที่ 4.16 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่โดยรอบห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 05

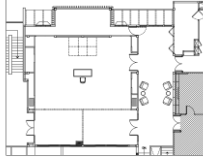
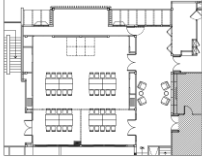
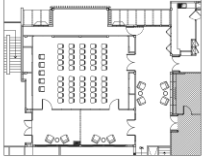
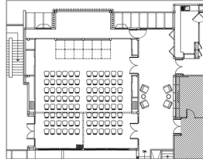
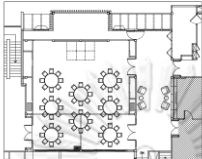

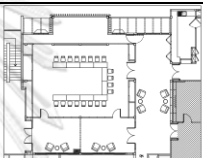
4.2.2.1 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

จากการสืบค้นข้อมูลข่าวกิจกรรมสถานเอกอัครราชทูต และการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องข้องกับการใช้พื้นที่ สามารถสรุปกิจกรรมการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 05 ได้ดังนี้

ตารางที่ 4.14 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 05

	กิจกรรม			
	กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับรับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุมสัมมนา	กิจกรรมอื่น ๆ
ภาพกิจกรรม				
ตัวอย่างกิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> พิธีบำเพ็ญกุศลเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในวันเฉลิมพระชนมพรรษาฯ 	<ul style="list-style-type: none"> สมาคมเพื่อสันติภาพชายแดนใต้ (POSBO) นำคณะเยาวชนจากสามจังหวัดชายแดนใต้ เข้าเยี่ยมสถานกงสุลใหญ่ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมภายในหน่วยงาน กิจกรรมจับคู่เจรจาธุรกิจระหว่างผู้ประกอบการไทยและมาเลเซีย 	

ตารางที่ 4.14 (ต่อ) การใช้พื้นที่ห้องเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 05

	กิจกรรม			
	กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับรับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุมสัมมนา	กิจกรรมอื่น ๆ
รูปแบบการจัดพื้นที่	 ผู้ใช้พื้นที่ 1 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 45-50 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 55-60 คน	
	 ผู้ใช้พื้นที่ 90-100 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 60-65 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 80-90 คน	
			 ผู้ใช้พื้นที่ 20-25 คน	
ปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> • ปัญหาด้านการเข้าถึงพื้นที่ของบุคคลที่มีข้อจำกัดด้านร่างกาย เช่น คนพิการ ผู้สูงอายุ • ห้องน้ำสำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นส่วนเดียวกับห้องน้ำบุคลากร อาจไม่เพียงพอต่อการใช้งานเมื่อมีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมากในเวลาเดียวกัน 			

4.2.3 กรณีศึกษาที่ 06



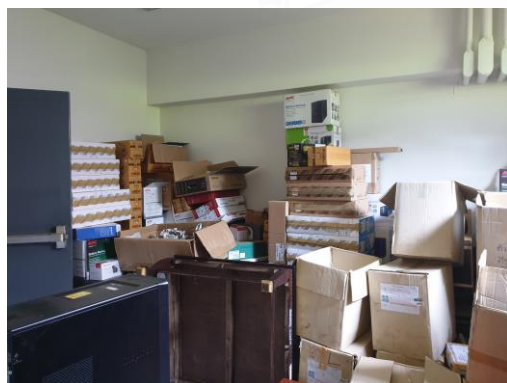
ภาพที่ 4.17 สภาพปัจจุบันของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 06



(ห้องรับรอง)



(โถงทางเดินส่วนบริการ)



(ห้องเก็บของ)






(ห้องควบคุม)

ภาพที่ 4.18 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่โดยรอบห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 06

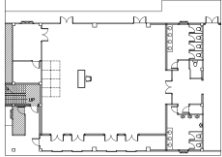
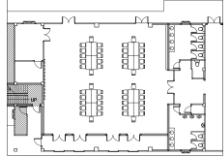
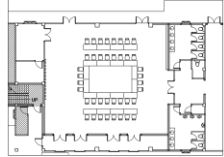
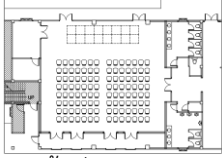
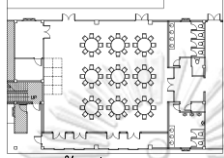
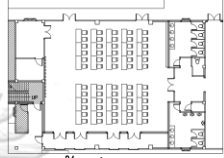
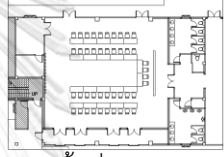
4.2.3.1 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

จากการสืบค้นข้อมูลข่าวกิจกรรมสถานเอกอัครราชทูต และการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องข้องเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ สามารถสรุปกิจกรรมการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ กรณีศึกษาที่ 06 ได้ดังนี้

ตารางที่ 4.15 การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 06

	กิจกรรม			
	กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับรับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุมสัมมนา	กิจกรรมอื่น ๆ
ภาพกิจกรรม				
ตัวอย่างกิจกรรม	<ul style="list-style-type: none"> พิธีถวายพุ่มราชสักการะ ถวายราชสดุดี และถวายบังคมเบื้องหน้าพระบรมฉายาลักษณ์พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดชบรมนาถบพิตร 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดกิจกรรมพบปะสังสรรค์ระหว่างนักธุรกิจไทย-ลาวให้ การต้อนรับและบรรยายเกี่ยวกับภารกิจของสถานกงสุลใหญ่ฯ ในสปป.ลาว พร้อมนำคณะเยี่ยมชมอาคารสำนักงานสถานกงสุลใหญ่ 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อหารือแนวทางการประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยว การประชุมสภาธุรกิจไทย-ลาวสัญจร การประชุมนักธุรกิจไทยในลาวได้ บรรยายสรุปเรื่อง “ความสัมพันธ์ไทย-ลาว” แก่นักศึกษา 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ร่วมใจเฉลิมพระเกียรติ การจัดการแข่งขันแรลลี่ เชื่อมความสัมพันธ์ไทย-ลาว

ตารางที่ 4.15 (ต่อ) การใช้พื้นที่ห้องเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กรณีศึกษาที่ 06

	กิจกรรม			
	กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับรับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุมสัมมนา	กิจกรรมอื่น ๆ
รูปแบบการจัดพื้นที่	 ผู้ใช้พื้นที่ 150-200 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 45-50 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 40-50 คน	
	 ผู้ใช้พื้นที่ 100-120 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 70-80 คน	 ผู้ใช้พื้นที่ 50-60 คน	
			 ผู้ใช้พื้นที่ 45-50 คน	
ปัญหาที่เกิดจากการใช้งาน	<ul style="list-style-type: none"> • โถงทางเข้าห้องเนกประสงค์จากภายนอกอาคารมีลักษณะคับแคบ ไม่เพียงพอต่อการใช้งานเมื่อมีผู้ใช้งานจำนวนมาก • ระบบไฟส่องสว่างภายในห้องไม่เพียงพอต่อการใช้งานพื้นที่เพื่อประชุม • วัสดุภายในห้องไม่สามารถดูดซับเสียง จึงทำให้เกิดเสียงรบกวนบริเวณใกล้เคียง 			

4.3 ผลการศึกษาจากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่าง

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษาที่เกี่ยวข้อง โดยคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง (purposive sampling) รายละเอียดและผลการรวบรวมข้อมูลประกอบด้วย

4.3.1 บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ

จากการสัมภาษณ์บุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ จำนวน 2 ท่าน สามารถสรุปผลการสัมภาษณ์ได้ดังนี้

บุคคลที่ 1 :

ห้องอเนกประสงค์ในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่เป็นพื้นที่รองรับการจัดกิจกรรมทุกด้าน เนื่องจากไม่มีการกำหนดการใช้ประโยชน์ตายตัว กิจกรรมดังกล่าวเริ่มตั้งแต่การใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวกับพระมหากษัตริย์และพระบรมวงศานุวงศ์ การจัดเลี้ยง การประชุมสัมมนา การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร การปฏิบัติธรรม ตลอดจนการใช้เป็นพื้นที่ลี้ภัยสำหรับคนไทยเมื่อมีเหตุการณ์ความวุ่นวายในประเทศที่ตั้ง

การจัดกิจกรรมแต่ละประเภทมีความจำเป็นในการใช้ครุภัณฑ์ อุปกรณ์และวัสดุประกอบกิจกรรมหลายรูปแบบและจำนวนมาก อุปกรณ์ดังกล่าวต้องการพื้นที่จัดเก็บค่อนข้างมาก จึงส่งผลให้เกิดความไม่เพียงพอของพื้นที่สำหรับเก็บของ ส่วนใหญ่มักแก้ไขปัญหาโดยการจัดวางสิ่งของดังกล่าวในบริเวณใกล้เคียง ซึ่งทำให้พื้นที่ดูไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย

บุคคลที่ 2 :

กิจกรรมของสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่จัดขึ้น มีวัตถุประสงค์สอดคล้องกับนโยบายการต่างประเทศ แผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศ นอกจากนี้ ยังมีความแตกต่างกันตามประเทศที่ตั้ง เช่น สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ประจำประเทศในกลุ่มอาเซียน มีการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อจัดการประชุมตามนโยบายอาเซียนอย่างต่อเนื่อง หรือสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ประจำประเทศที่มีอาณาเขตติดต่อกับประเทศไทย มักมีประชาชนไทยเดินทางเพื่อศึกษาดูงาน ประชุม สัมมนาอย่างบ่อยครั้ง ห้องอเนกประสงค์จึงถูกใช้เพื่อการรับรอง ต้อนรับและจัดเลี้ยง

ลักษณะของห้องอเนกประสงค์มีความแตกต่างกันไปตามข้อจำกัดในแต่ละประเทศ เช่น ในประเทศที่มีภูมิอากาศเย็นอาจมีห้องสำหรับเก็บเสื้อผ้าในในห้องอเนกประสงค์ หรือมีการใช้พื้นพรมและติดตั้งเครื่องทำความร้อนภายในห้อง เป็นต้น และอาจนับได้ว่าห้องอเนกประสงค์สามารถแสดงออกได้ถึงภาพลักษณ์ของประเทศ

ไทย เนื่องจากเป็นพื้นที่ที่รองรับการใช้งานและบุคคลแต่ละระดับเป็นจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้สามารถใช้พื้นที่ได้อย่างเกิดประสิทธิภาพที่สุด ห้องอเนกประสงค์จึงควรมีความยืดหยุ่น รองรับการใช้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการใช้สอยได้ และยังคงความสวยงามตามลักษณะและรูปแบบของกิจกรรม

4.3.2 บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

จากการสัมภาษณ์บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมต่าง ๆ จำนวน 4 ท่าน สามารถสรุปผลการสัมภาษณ์ได้ดังนี้

4.3.2.1 บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา กลุ่มบุคลากรซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ พบว่า บุคลากรที่เกี่ยวข้องในการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์มีความคล้ายเคียงกันในทุกกรณีศึกษา โดยมีการแบ่งระดับการบริหารจัดการ ดังนี้

ระดับบริหาร : มีหน้าที่กำหนดนโยบายและวางแผนการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดจนการกำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการตามแผนยุทธศาสตร์และนโยบายกระทรวงการต่างประเทศ และนโยบายสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

ระดับจัดการ : มีหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ โดยการประสานงานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง เช่น นักการทูตหรือพนักงานกระทรวงการต่างประเทศ ตลอดจนทีมประเทศไทยและพนักงานท้องถิ่น

ระดับปฏิบัติการ : มีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการด้านพิธีการและด้านพื้นที่ ตั้งแต่ช่วงการเตรียมงาน ช่วงระหว่างดำเนินงาน และช่วงหลังการดำเนินงาน โดยการประสานระหว่างผู้เกี่ยวข้องทั้งบุคลากรภายในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ตลอดจนทีมงานภายนอก เพื่อบรรลุเป้าหมาย นโยบายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม

ทั้งนี้บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์มีความแตกต่างกันในแต่ละโครงการ ตามรูปแบบและโครงสร้างองค์กร โดยสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 4.16 ผลการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ด้านบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

กลุ่มตัวอย่าง	ระดับการบริหารจัดการ		
	ระดับบริหาร	ระดับจัดการ	ระดับปฏิบัติการ
1	กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนการจัดกิจกรรมแต่ละประเภทโดยเอกอัครราชทูต	กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานโดยอัครราชทูต อัครราชทูตที่ปรึกษาที่เกี่ยวข้อง	ดูแลรับผิดชอบการดำเนินการด้านพิธีการและด้านพื้นที่โดยบุคลากรที่มีหน้าที่รับผิดชอบการจัดกิจกรรมแต่ละกิจกรรมโดยตรง ร่วมกับการจัดจ้างบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้องในบางกรณี เช่น การจัดเลี้ยงอาหาร
2			
3	กำหนดนโยบาย วัตถุประสงค์ และแผนการจัดกิจกรรมแต่ละประเภท โดยกงสุลใหญ่	กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานโดยรองกงสุลใหญ่	ดูแลรับผิดชอบการดำเนินการด้านพิธีการและด้านพื้นที่โดยบุคลากรที่ได้รับมอบหมายในการทำหน้าที่โดยตรง ได้แก่ กงสุล พนักงานกระทรวงการต่างประเทศ ร่วมกับการจัดจ้างบุคลากรภายนอกที่เกี่ยวข้องในบางกรณี เช่น การจัดเลี้ยงอาหาร
4			

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

4.3.2.2 หลักการในการจัดพื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรม

จากการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา กลุ่มบุคลากรซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ พบว่าหลักการในการจัดพื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดมีหลักปฏิบัติตรงกัน คือ จัดกิจกรรมโดยคำนึงถึงข้อกำหนดในการปฏิบัติ (ถ้ามี) เช่น กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธีทำการจัดเตรียมพื้นที่ตามระเบียบคำสั่งของสำนักพระราชวัง หรือปฏิบัติตามหลักพิธีการทูตของกรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ เมื่อมีการจัดเลี้ยงอาหารอย่างเป็นทางการ ส่วนกิจกรรมอื่น ๆ ที่ไม่มีข้อกำหนดในการปฏิบัติจะพิจารณาจัดเตรียมพื้นที่จากความเหมาะสมและเห็นสมควรของบุคลากรผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประกอบด้วยข้าราชการและพนักงานกระทรวงการต่างประเทศ พนักงานท้องถิ่น ข้าราชการและพนักงานหน่วยงานสังกัดอื่นในทีมประเทศไทย ตลอดจนบุคลากรภายนอก

4.3.3 สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

4.3.3.1 ข้อมูลที่จำเป็นต่อการออกแบบห้องอเนกประสงค์

จากการสัมภาษณ์สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ จำนวน 3 ท่าน พบว่า กลุ่มตัวอย่างทั้งหมดได้ทำการออกแบบห้องอเนกประสงค์โดยพิจารณาจากข้อกำหนดในการออกแบบที่ระบุตามเอกสารข้อกำหนดโครงการ (TOR: Terms of Reference) รวมถึงการสอบถามและเก็บข้อมูลจากผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในแต่ละพื้นที่ สามารถสรุปผลการสัมภาษณ์เกี่ยวกับข้อมูลที่จำเป็นต่อการออกแบบห้องอเนกประสงค์ได้ดังนี้

ตารางที่ 4.17 ผลการสัมภาษณ์กลุ่มตัวอย่างในการศึกษา ด้านข้อมูลที่จำเป็นต่อการออกแบบห้องอเนกประสงค์

ประเด็นศึกษา	กลุ่มตัวอย่าง (ผู้ออกแบบ)		
	1	2	3
จำนวนคนที่สามารถรองรับสูงสุด	✓	✓	✓
ลักษณะการใช้พื้นที่	✓	✓	✓
ความถี่ในการใช้งาน	✓	✓	✓
นโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศ		✓	
ความต้องการจากผู้ใช้งาน	✓	✓	✓
ข้อมูลการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในอดีต	✓	✓	✓
แนวโน้มการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในอนาคต	✓	✓	✓

4.3.3.2 หลักการออกแบบห้องอเนกประสงค์

จากการสัมภาษณ์สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ จำนวน 3 ท่าน เกี่ยวกับหลักการออกแบบห้องอเนกประสงค์ สามารถสรุปผลการสัมภาษณ์โดยการจำแนกหลักการออกแบบในแต่ละด้าน ประกอบด้วย ด้านตำแหน่งของห้อง ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน ด้านขนาดและรูปแบบของห้อง และด้านการใช้วัสดุและองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ได้ดังนี้

ตารางที่ 4.18 การวิเคราะห์หลักการออกแบบห้องอเนกประสงค์

ประเด็น ศึกษา	กลุ่มตัวอย่าง (ผู้ออกแบบ)		
	1	2	3
ด้านตำแหน่ง ของห้อง อเนกประสงค์	จัดกลุ่มพื้นที่ใช้สอยภายใน อาคารตามลักษณะการเข้าถึง พื้นที่ และ จัดให้ ห้อง อเนกประสงค์ อยู่ใกล้กับ ทางเข้าออกอาคารมากที่สุด	กำหนดตำแหน่งของห้อง อเนกประสงค์ไว้ที่ชั้น 2 ของ อาคารและกำหนดทางสัญจร และวิธีเข้าถึงพื้นที่ห้องได้โดย ไม่ให้ผู้ใช้อเนกประสงค์ ต้องผ่านส่วนสำนักงาน	กำหนดให้ห้องอเนกประสงค์ เป็นพื้นที่กึ่งสาธารณะ และ ตำแหน่งห้องโดยการจัดกลุ่ม พื้นที่ใช้สอยภายในอาคารตาม ลักษณะการเข้าถึงพื้นที่
ด้านพื้นที่ กิจกรรม สนับสนุน	กำหนดพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน ที่ เกี่ยว กั บ การ ใช้ ห้อง อเนกประสงค์ ซึ่งพิจารณาจาก การใช้งาน โดยกำหนดให้มี พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนพื้นฐาน เช่น ห้องเก็บ ของ และ พิจารณาจากความต้องการ ของผู้เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้ มีพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนพิเศษ เช่น ห้องเตรียมอาหาร ห้องควบคุม ห้องแต่งตัว	กำหนดพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน ที่ เกี่ยว กั บ การ ใช้ ห้อง อเนกประสงค์ โดยพิจารณา จากข้อมูลการใช้พื้นที่ที่ได้จาก การสำรวจและสัมภาษณ์ผู้ใช้ พื้นที่ในชั้นก่อนการออกแบบ โดยกำหนดให้พื้นที่สนับสนุน กิจกรรมบางส่วนใช้งานร่วมกับ พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนของ ส่วนสำนักงานเช่น ห้องน้ำ ห้องเตรียมอาหาร	กำหนดพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน ที่ เกี่ยว กั บ การ ใช้ ห้อง อเนกประสงค์ โดยกำหนดให้มี พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนพื้นฐาน ต่าง ๆ ที่จำเป็น เช่น ห้องเก็บ ของ ห้องเตรียมอาหาร
ด้านขนาด และรูปแบบ ของห้อง	พิจารณากำหนดขนาดของ ห้องอเนกประสงค์โดยคำนวณ จากกิจกรรมการใช้พื้นที่และ จำนวนผู้ใช้พื้นที่สูงสุด ภายใต้ ข้อจำกัดด้านพื้นที่และรูปแบบ ของอาคาร	พิจารณากำหนดขนาดของ ห้องอเนกประสงค์โดยคำนวณ จากกิจกรรมที่ใช้พื้นที่มาก ที่สุด คือ การจัดเลี้ยง	พิจารณากำหนดขนาดของ ห้องอเนกประสงค์โดยคำนวณ จาก ผู้ใช้ พื้นที่ สูง สุด และ กิจกรรมที่ใช้พื้นที่โดยรวมมาก ที่สุด คือ การจัดเลี้ยงอาหาร
ด้านการใช้ วัสดุ	เลือกใช้วัสดุก่อสร้างจาก ประเทศไทย และกำหนดให้มี ช่างฝีมือเฉพาะทางจาก ประเทศไทยในการดำเนินการ ก่อสร้าง	เลือกใช้วัสดุก่อสร้างและ ตกแต่งที่มีจำหน่ายในท้องถิ่น รวมถึงนำเข้าจากวัสดุจาก ประเทศไทยบางรายการ โดย เลือกใช้วัสดุสำเร็จรูปที่มี ขั้นตอนการติดตั้ง ประกอบ ง่าย ไม่ซับซ้อน เพื่อลดความ เสี่ยงจากฝีมือแรงงานและลด ระยะเวลาดำเนินการก่อสร้าง	เลือกใช้วัสดุที่แสดงภาพลักษณ์ ตรงตามแนวความคิดในการ ออกแบบภายใต้งบประมาณที่ กำหนด โดยเลือกใช้ทั้งวัสดุพื้น ถิ่น ณ ประเทศที่ตั้งและนำเข้า วัสดุก่อสร้างจากประเทศไทย ไปใช้บางรายการ

4.3.3.3 ข้อจำกัดที่ส่งผลต่อการออกแบบห้องอเนกประสงค์

จากการสัมภาษณ์สถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ จำนวน 3 ท่าน เกี่ยวกับข้อจำกัดที่ส่งผลต่อการออกแบบห้องอเนกประสงค์ สามารถสรุปผลการสัมภาษณ์ได้ดังนี้

บุคคลที่ 1 : เนื่องจากมีโครงการก่อสร้างอาคารสถานเอกอัครราชทูตหลังใหม่ขึ้นในพื้นที่เดิมซึ่งมีอาคารหลังอื่นตั้งอยู่ จึงต้องคำนึงถึงความสัมพันธ์ระหว่างอาคารหลังเก่าและหลังใหม่ ด้วยข้อจำกัดด้านการวางผังและการกำหนดตำแหน่งของอาคารทำให้รูปแบบของอาคารและพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารถูกจำกัดมากขึ้น จึงส่งผลต่อด้านการกำหนดตำแหน่งรูปแบบและขนาดพื้นที่ของห้องอเนกประสงค์

บุคคลที่ 2 : แนวความคิดในการออกแบบอาคารที่ทำการสถานกงสุลใหญ่ คือ การเป็นสำนักงานสมัยใหม่ โดยยังคงดำรงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของความเป็นไทยเพื่อแสดงออกถึงเกียรติภูมิของประเทศชาติ การออกแบบห้องอเนกประสงค์มีการเลือกใช้วัสดุก่อสร้างและตกแต่งบางประการที่แสดงออกถึงความเป็นไทย จึงมีการส่งออกรวัสดุดังกล่าวเพื่อใช้ในการก่อสร้าง ทั้งนี้ด้วยข้อจำกัดด้านงบประมาณในการขนส่งจึงส่งผลให้ผู้ออกแบบจำเป็นต้องสรรหาวัสดุท้องถิ่นในประเทศที่ตั้งโครงการเพื่อทดแทนการนำเข้าวัสดุจากไทยไปใช้ในการก่อสร้าง รวมถึงการเลือกใช้วัสดุสำเร็จรูปเพื่อลดความเสี่ยงจากฝีมือแรงงานที่อาจเกิดขึ้น

บุคคลที่ 3 : อาคารสถานเอกอัครราชทูตเป็นอาคารที่ตั้งอยู่หลายแห่งในแต่ละภูมิภาค การออกแบบอาคารเพื่อให้สามารถตอบสนองประโยชน์ทั้งในด้านความงามและด้านการใช้สอยจำเป็นต้องพิจารณาและทำการศึกษาสภาพแวดล้อม สภาพภูมิประเทศ สภาพภูมิอากาศ ตลอดจนวัฒนธรรม ประเพณีของประเทศที่ตั้ง ความแตกต่างหลากหลายดังกล่าวจึงเป็นปัจจัยที่ส่งผลให้เกิดข้อจำกัดในการออกแบบวางผังอาคาร ตลอดจนการกำหนดคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพ การเลือกใช้วัสดุ

บทที่ 5

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในบทนี้เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงปฐมภูมิที่ได้จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรม การสำรวจสภาพทางกายภาพห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่โครงการกรณีศึกษา และการสัมภาษณ์เชิงลึกจากกลุ่มตัวอย่างในการศึกษาร่วมกับข้อมูลเชิงทุติยภูมิที่ได้จากการศึกษาหลักการ ทฤษฎีและวิทยานิพนธ์ที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดและผลการวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย

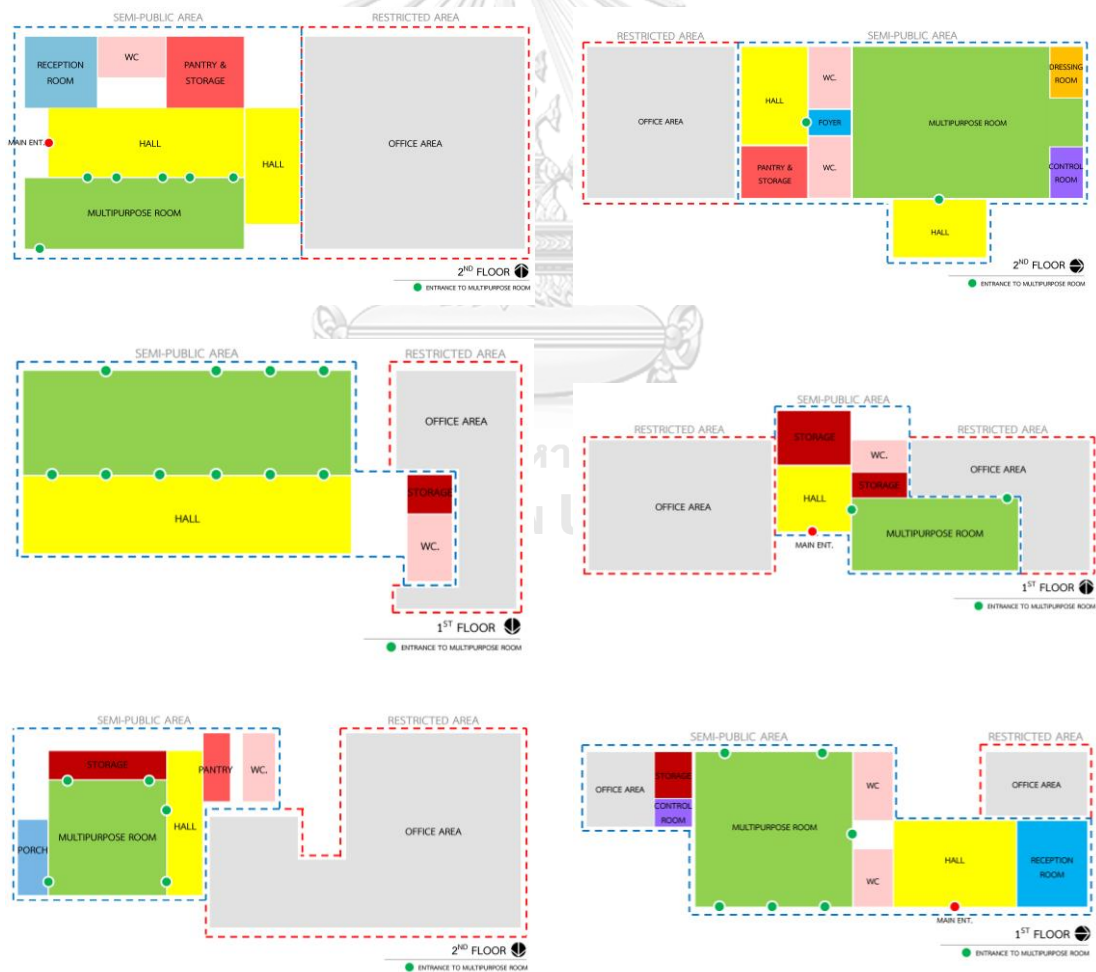
- 5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 5.2 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่
- 5.3 ผลการวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

5.1 ผลการวิเคราะห์สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

5.1.1 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์

5.1.1.1 ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์

จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านที่ตั้งและการเข้าถึงพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ พบว่า จัดกลุ่มพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารตามลักษณะการเข้าถึงพื้นที่ คือ กลุ่มพื้นที่ส่วนติดต่อหรือให้บริการแก่สาธารณะ (public area) กลุ่มพื้นที่ส่วนกึ่งสาธารณะ (semi-public area) และกลุ่มพื้นที่ส่วนที่ทำการข้าราชการสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ (restricted area) ห้องอเนกประสงค์ถูกจัดอยู่ในกลุ่มพื้นที่ส่วนกึ่งสาธารณะ



ภาพที่ 5.1 การวิเคราะห์ตำแหน่งห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

เมื่อพิจารณาดำแหน่งที่ตั้งของห้องอเนกประสงค์จำแนกตามชั้น สามารถแบ่งกลุ่มห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาได้ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ห้องอเนกประสงค์ที่ตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร ประกอบด้วย ห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 03, 04, 06



ภาพที่ 5.2 ห้องอเนกประสงค์ที่ตั้งอยู่ชั้นที่ 1 ของอาคาร

กลุ่มที่ 2 ห้องอเนกประสงค์ที่ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 ของอาคาร ประกอบด้วย ห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 01, 02, 05



ภาพที่ 5.3 ห้องอเนกประสงค์ที่ตั้งอยู่ชั้นที่ 2 ของอาคาร

จากผลการวิเคราะห์ข้างต้นชี้ให้เห็นว่า ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์ถูกกำหนดโดยพิจารณาจากการจัดกลุ่มพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ตามลักษณะการเข้าถึงพื้นที่ คือ กลุ่มพื้นที่ส่วนติดต่อหรือให้บริการแก่สาธารณะ (public area) กลุ่มพื้นที่ส่วนกึ่งสาธารณะ (semi-public area) และกลุ่มพื้นที่ส่วนที่ทำการข้าราชการสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ (restricted area) ห้องอเนกประสงค์จึงถูกกำหนดให้อยู่ใกล้ทางเข้าออกของอาคารชั้นที่ 1 และไกลจากพื้นที่ส่วนที่ทำการฯ (restricted area) มากที่สุด แต่ด้วยข้อจำกัดด้านพื้นที่ของอาคารจึงทำให้ห้องอเนกประสงค์กลุ่มที่ 2 (กรณีศึกษาที่ 01, 02, 05) ถูกกำหนดให้อยู่ที่ชั้น 2 ของอาคาร โดยยังคงพิจารณาถึงกลุ่มพื้นที่ใช้สอย

ระดับการเข้าถึงพื้นที่ ตลอดจนการเชื่อมต่อและขยายพื้นที่ออกสู่ภายนอก ซึ่งเห็นได้จากการกำหนดให้มีทางสัญจรเพื่อเข้าสู่พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ชั้นที่ 2 จากภายนอกอาคารโดยไม่ผ่านพื้นที่ส่วนที่ทำการภายในอาคาร เนื่องจากอาคารเป็นที่ปฏิบัติการกิจของข้าราชการระดับสูงในประเทศ การออกแบบจึงต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเป็นสำคัญ

5.1.1.2 ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน

จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนสามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 5.1 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน

กรณีศึกษา	พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน					
	ห้องเก็บของ	ห้องเตรียมอาหาร	ห้องแต่งตัว	ห้องควบคุม	ห้องรับรอง	ห้องน้ำ
กรณีศึกษาที่ 01	✓	✓			✓	✓
กรณีศึกษาที่ 02		✓	✓	✓		✓
กรณีศึกษาที่ 03	✓					✓
กรณีศึกษาที่ 04	✓					✓
กรณีศึกษาที่ 05	✓	✓				✓
กรณีศึกษาที่ 06	✓			✓	✓	✓
	พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนย่อย				พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนกลาง	

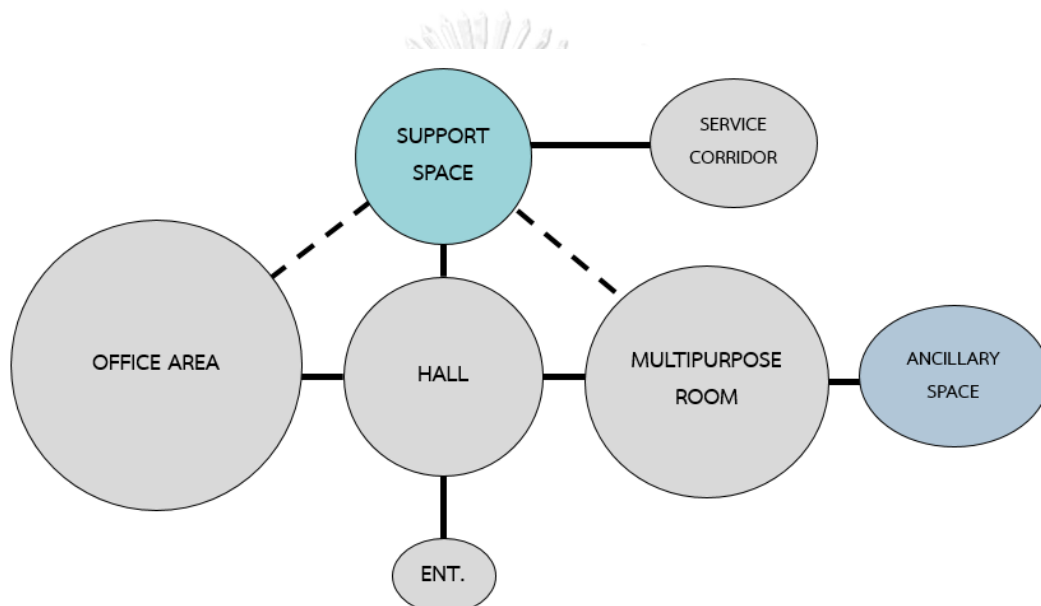
จากตารางการวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน แสดงให้เห็นว่า พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย ห้องเก็บของ ห้องเตรียมอาหาร ห้องแต่งตัว ห้องควบคุม ห้องรับรอง และห้องน้ำ โดยพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่พบได้มากในโครงการกรณีศึกษา ได้แก่ ห้องน้ำ ห้องเก็บของ และห้องเตรียมอาหาร

เมื่อพิจารณารายละเอียดด้านที่ตั้งและลักษณะการใช้พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่พบในโครงการกรณีศึกษาดังกล่าว สามารถจำแนกประเภทของพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนเป็น 2 ประเภท¹ ได้แก่

¹ วัลยา พัฒนพิระเดช. *Workplace & Space Management Planning*. [ม.ป.ท], 2561. (เอกสารไม่ตีพิมพ์)

1. พื้นที่สำหรับกิจกรรมสนับสนุนย่อย (ancillary space) คือ พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมการใช้งานหรือการทำงาน ที่ถูกจัดสรรให้ส่วนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้และบริหารจัดการภายในส่วนหรือหน่วยงานเอง
2. พื้นที่สำหรับกิจกรรมสนับสนุนกลาง (support space) คือ พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมการใช้งานหรือการทำงานหลักขององค์กรโดยรวมหรือส่วนกลาง

ทั้งนี้ สามารถสรุปความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนทั้ง 2 ประเภท และพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารได้ดังนี้

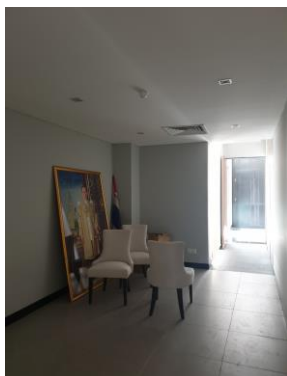


แผนภูมิที่ 5.1 ความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนและพื้นที่ใช้สอยภายในอาคาร

จากแผนภูมิดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนภายในอาคาร สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วยพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน 2 ประเภท เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารและพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน พบว่า

1. พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนกลาง (support space) เป็นพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ใช้สอยส่วนต่าง ๆ ภายในอาคารอย่างไม่เฉพาะเจาะจง มีลักษณะเป็นพื้นที่ส่วนกลาง รองรับการใช้งานพื้นที่ของทุกฝ่ายและทุกหน่วยงานในอาคาร ตำแหน่งที่ตั้งของพื้นที่สนับสนุนประเภทนี้มักอยู่ใกล้กับทางสัญจรหลักของอาคาร โถงอาคาร และตั้งอยู่ในตำแหน่งพื้นที่ส่วนกลางของอาคาร เพื่อ

ง่ายต่อการเข้าถึงพื้นที่ ทั้งนี้ในบางโครงการอาจมีการกำหนดให้มีทางเข้า-ออกสำหรับ
ส่วนบริการโดยตรง



(ห้องเก็บของ)



(ห้องเตรียมอาหาร)

ภาพที่ 5.4 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนกลางที่พบในกรณีศึกษา

2. พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนย่อย (ancillary space) เป็นพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง และถูกจัดสรรเพื่อการใช้ประโยชน์พื้นที่ห้องอเนกประสงค์โดยตรง ตำแหน่งที่ตั้งของพื้นที่สนับสนุนประเภทนี้มักอยู่ภายในหรืออยู่ติดกับห้องอเนกประสงค์ ในบางโครงการอาจถูกกำหนดให้มีการทางเข้าออกสำหรับส่วนบริการโดยตรง การใช้ประโยชน์พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนย่อยของห้องอเนกประสงค์มักเกิดขึ้นเมื่อมีการใช้งานห้องอเนกประสงค์เท่านั้น



(ห้องเก็บของ)



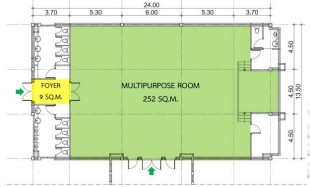
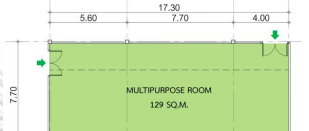
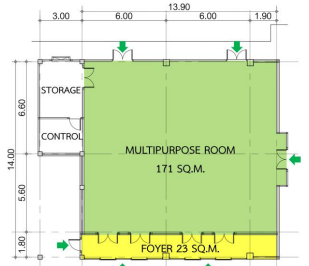
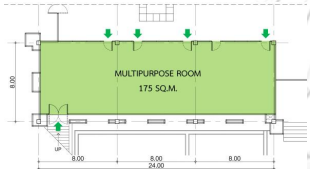
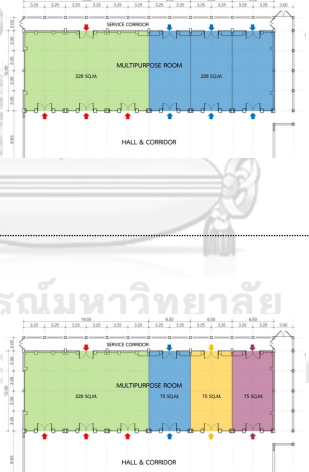
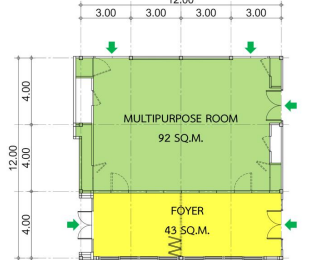
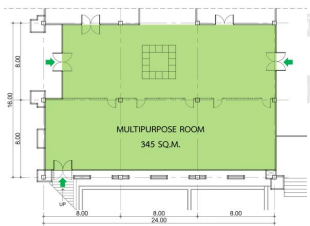
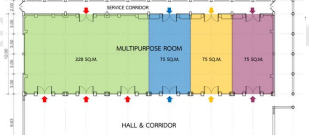
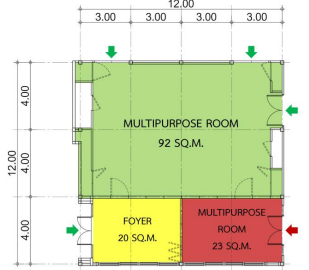
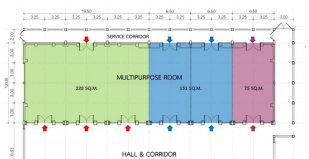
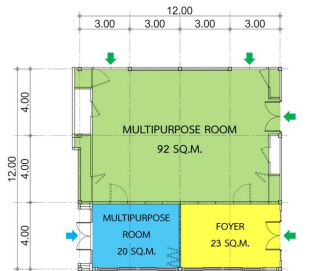
(ห้องควบคุม)

ภาพที่ 5.5 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนย่อยที่พบในกรณีศึกษา

5.1.1.3 ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์

จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์ สามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 5.2 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์

กลุ่ม	รูปแบบของห้องอเนกประสงค์		
1	<p>กรณีศึกษา03</p> 	<p>กรณีศึกษา04</p> 	<p>กรณีศึกษา06</p> 
2	<p>กรณีศึกษา01</p> 	<p>กรณีศึกษา02</p> 	<p>กรณีศึกษา05</p> 
			
			

ตารางที่ 5.2 (ต่อ) การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์

กลุ่ม	รูปแบบของห้องอเนกประสงค์		
2	<p data-bbox="821 398 957 432">กรณีศึกษา02</p> 	<p data-bbox="1173 398 1308 432">กรณีศึกษา05</p> 	
			
			
			

จากตารางการวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์ แสดงให้เห็นว่า ห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาแต่ละแห่งสามารถจัดพื้นที่ใช้สอยได้หลายรูปแบบแตกต่างกัน จากผลการวิเคราะห์สามารถจำแนกประเภทของรูปแบบห้องอเนกประสงค์ได้ดังนี้

1. ห้องอเนกประสงค์ที่ไม่สามารถรองรับการปรับรูปแบบพื้นที่ ได้แก่ ภาควิชาที่ 02, 04 และ 06 ห้องอเนกประสงค์กลุ่มนี้ถูกออกแบบให้สามารถใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ในรูปแบบเดียว แต่ทั้งนี้มีการใช้แผงกั้น (partition) ที่สามารถเคลื่อนย้ายได้เมื่อมีความต้องการแบ่งหรือกั้นส่วนพื้นที่ภายในห้องเพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ

2. ห้องอเนกประสงค์ที่สามารถรองรับการปรับรูปแบบพื้นที่ ได้แก่ ภาควิชาที่ 01, 03 และ 05 ห้องอเนกประสงค์กลุ่มนี้ถูกออกแบบให้มีการติดตั้งชุดประตูและผนังเลื่อนกั้นห้อง ลักษณะการใช้งานคือ

- 2.1. เพื่อขยายพื้นที่ห้องอเนกประสงค์
- 2.2. เพื่อเชื่อมต่อพื้นที่ห้องอเนกประสงค์กับพื้นที่ใช้สอยส่วนอื่นที่อยู่ติดกัน เช่น ส่วนโถงอาคาร โถงห้องอเนกประสงค์
- 2.3. เพื่อกั้นหรือแบ่งพื้นที่ใช้สอยออกเป็นส่วน ในกรณีที่มีความต้องการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพียงบางส่วนหรือเมื่อมีความต้องการใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรมหลายกิจกรรมในเวลาเดียวกัน



ภาพที่ 5.6 ห้องอเนกประสงค์ที่รองรับการปรับรูปแบบพื้นที่ตามลักษณะการใช้งาน

ที่มา: (กระทรวงการต่างประเทศ, 2561)

5.1.1.4 ด้านขนาดของห้องอเนกประสงค์

จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านขนาดของห้องอเนกประสงค์ สามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 5.3 การวิเคราะห์สภาพกายภาพห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ด้านขนาดของห้องอเนกประสงค์

กรณีศึกษา	โรงอาคาร		ห้องอเนกประสงค์		
	ขนาดพื้นที่	พื้นที่ใช้สอย	ขนาดพื้นที่	พื้นที่ใช้สอย	ระดับฝ้าเพดาน
กรณีศึกษา 01	7.60X22 ม.	191 ตร.ม.	8X24 ม.	175 ตร.ม.	4.50 ม.
กรณีศึกษา 02	5.70X4.35 ม.	25 ตร.ม.	13.50X20 ม.	252 ตร.ม.	4.50 ม.
กรณีศึกษา 03	8.20X39 ม.	316 ตร.ม.	12X39 ม.	450 ตร.ม.	5.30 ม.
กรณีศึกษา 04	3X7.75 ม.	23 ตร.ม.	17.30X7.70 ม.	129 ตร.ม.	6.20 ม.
กรณีศึกษา 05	3.80X13 ม.	50 ตร.ม.	12X12 ม.	135 ตร.ม.	4.50 ม.
กรณีศึกษา 06	11.70X8.90 ม.	104 ตร.ม.	14X14 ม.	171 ตร.ม.	3.80 ม.

จากตารางการวิเคราะห์สภาพกายภาพของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ด้านขนาดของห้องอเนกประสงค์ พบว่า ห้องอเนกประสงค์แต่ละกรณีศึกษามีขนาดที่แตกต่างกันตามรูปแบบพื้นที่อาคาร โดยมีพื้นที่ใช้สอยตั้งแต่ 171 – 450 ตารางเมตร

เมื่อพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างขนาดของอเนกประสงค์และขนาดของโรงอาคารซึ่งเป็นพื้นที่ที่เกี่ยวข้องและเชื่อมต่อกับห้องอเนกประสงค์ ตลอดจนสามารถรองรับการขยายพื้นที่ใช้งานห้องอเนกประสงค์เมื่อมีการจัดกิจกรรมที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก สามารถสรุปได้ดังนี้

กลุ่มที่ 1 ห้องอเนกประสงค์ที่มีพื้นที่ใช้สอยมากกว่าพื้นที่โรงอาคาร ได้แก่ กรณีศึกษาที่ 02, 03, 04, 05 และ 06 โดยมีอัตราส่วนพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ต่อพื้นที่โรงอาคารเฉลี่ย 4:1

กลุ่มที่ 2 ห้องอเนกประสงค์ที่มีพื้นที่ใช้สอยน้อยกว่าโรงอาคาร ได้แก่ กรณีศึกษาที่ 01 โดยมีอัตราส่วนพื้นที่โรงอาคารต่อพื้นที่ห้องอเนกประสงค์เฉลี่ย 1.1:1

5.1.1.5 ด้านองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์

จากการศึกษาแบบสถาปัตยกรรมและการเข้าสำรวจพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ โครงการกรณีศึกษา ด้านองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ สามารถจำแนกองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ได้ดังนี้

1. พื้น จำแนกตามประเภทของวัสดุ ได้แก่

1.1 Hard Floor Finishes ได้แก่ ไม้ หินอ่อน พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 02 และ 04 วัสดุประเภทนี้จะมีความแข็งแรงทนทาน ทนรอยขีดข่วน ทำความสะอาดง่าย แต่ไม่ดูดซับเสียง



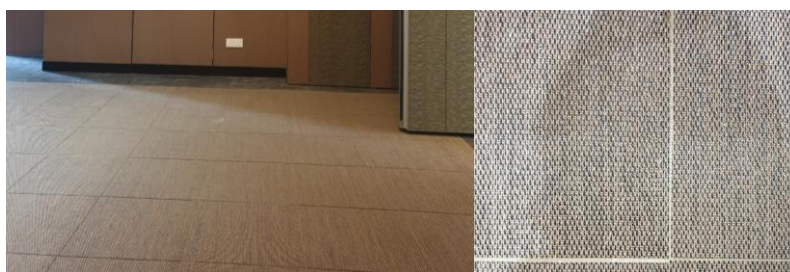
(พื้นหินอ่อน)



(พื้นไม้)

ภาพที่ 5.7 วัสดุพื้นประเภท Hard Floor Finishes ภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

1.2 Semi-Hard Floor Finishes ได้แก่ กระเบื้องยาง พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 05 วัสดุประเภทนี้มีความคงทนแข็งแรง แต่น้อยกว่าประเภทแรก ทำความสะอาดง่าย ไม่ดูดซับเสียง



ภาพที่ 5.8 วัสดุพื้นประเภท Semi-Hard Floor Finishes ภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

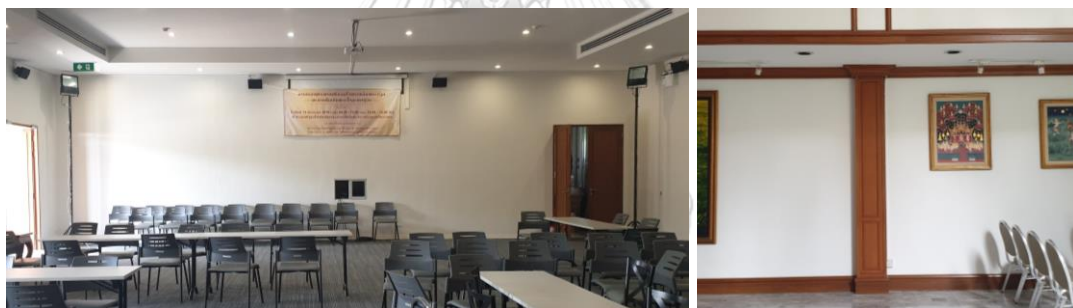
- 1.3 Soft Floor Finishes ได้แก่ พรม ทั้งพรมชนิดแผ่นและชนิดผืน พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 01,03 และ 05 วัสดุประเภทนี้มีผิวสัมผัสที่นุ่ม สามารถดูดซับเสียงได้ดี



ภาพที่ 5.9 วัสดุพื้นประเภท Soft Floor Finishes ภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

2. ผนัง จำแนกตามรูปแบบของวัสดุผนัง ได้แก่

- 2.1 ผนังปูนฉาบเรียบทาสี พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 04 และ 06



ภาพที่ 5.10 ผนังปูนฉาบเรียบทาสีภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

CHULALONGKORN UNIVERSITY

- 2.2 ผนังตกแต่ง สามารถจำแนกรูปแบบของวัสดุตกแต่งได้ดังนี้

- 2.2.1 ผนังตกแต่งโครงไม้กรุไม้อัดสีก ลามิเนต พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 01, 02, 03 และ 05



ภาพที่ 5.11 ผนังตกแต่งโครงไม้กรุไม้อัดสีก ลามิเนตภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

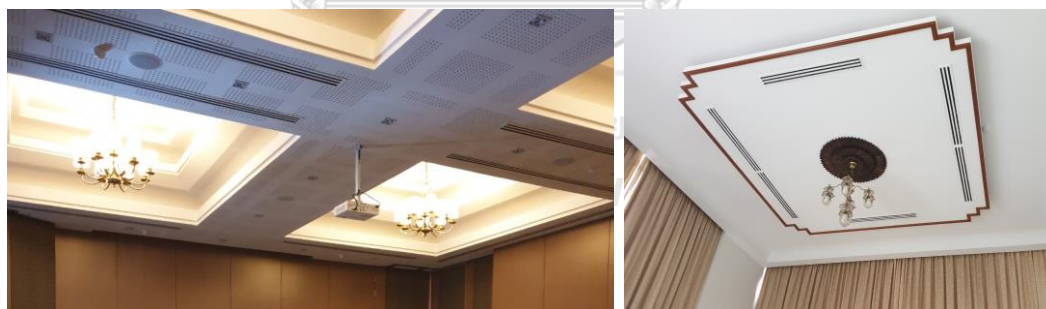
2.2.2 ผนังตกแต่งบุฟองยางกรุผ้า ผนัง พบในห้องอเนกประสงค์
 กรณีศึกษาที่ 03 และ 05 วัสดุประเภทนี้จะมีคุณสมบัติใน
 การดูดซับเสียงมากขึ้น



ภาพที่ 5.12 ผนังตกแต่งบุฟองยางกรุผ้า ผนัง ภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

3. ฝ้าเพดาน จำแนกตามรูปแบบของวัสดุฝ้าเพดาน ได้แก่

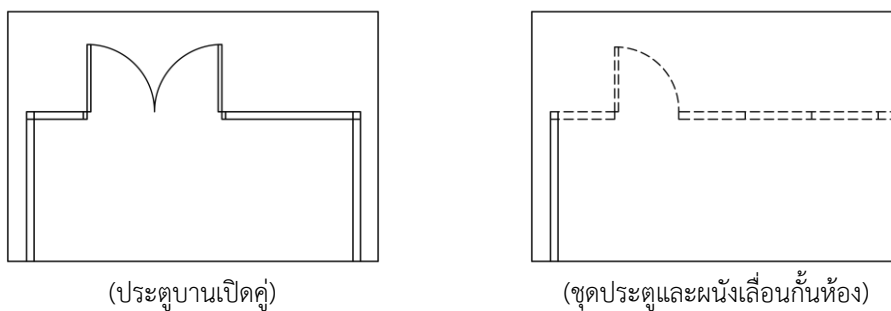
- 3.1 ยิปซัมบอร์ดฉาบเรียบ พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาทุก
 โครงการ
- 3.2 อะคูสติคบอร์ด พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 05
- 3.3 โคร่งไม้กรูวัสดุ พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 02



ภาพที่ 5.13 ฝ้าเพดานภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

4. ประตู่ : ประตู่เป็นองค์ประกอบทางกายภาพภายในพื้นที่ที่ช่วยในการสร้าง
 ความเป็นสัดส่วน เป็นส่วนตัวให้กับผู้ใช้พื้นที่ จากผลการศึกษาพบว่าประตู่ภายในห้อง
 อเนกประสงค์กรณีศึกษาประกอบด้วย

- 4.1 ประตู่สำหรับผู้ใช้ทั่วไป
 - 4.2 ประตู่สำหรับส่วนบริการ
- สามารถจำแนกรูปแบบของประตู่ที่พบได้ดังนี้



(ประตูบานเปิดคู่)

(ชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง)

ภาพที่ 5.14 รูปแบบของประตูภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

5. ระบบประกอบอาคาร

5.1 ระบบแสงสว่าง แบ่งตามลักษณะของแสง ดังนี้

5.1.1 แสงไฟพื้นฐาน (general lighting) พบว่าห้องอเนกประสงค์ทุกกรณีศึกษาใช้ดวงโคมดาวนัไลท์ชนิดฝังฝ้าเพดาน

5.1.2 แสงไฟสำหรับการเน้น (accent lighting) ประกอบด้วยไฟสำหรับส่องรูป ดวงโคมแบบสปอตไลท์

5.1.3 แสงไฟสำหรับตกแต่ง (decorate lighting) ประกอบด้วยไฟหลีบบริเวณฝ้าเพดาน ผนัง เวที ดวงโคมระย้า

5.1.4 ไฟฉุกเฉิน (emergency lighting)

5.2 ระบบปรับอากาศ: ภายในห้องอเนกประสงค์แต่ละกรณีศึกษามีรูปแบบของหัวจ่ายลมเย็นและหน้ากากลมกลับ ประกอบด้วย

5.2.1 หัวจ่ายลมเย็นแบบ Linear Slot Diffuser

5.2.2 หน้ากากลมกลับ (return air grille) แบบ Linear Slot Diffuser แบบสี่เหลี่ยมติดฝ้าเพดาน (square ceiling diffuser) และแบบกลมติดฝ้าเพดาน (circle ceiling diffuser)

5.3 ระบบสื่อสาร: ระบบสื่อสารที่พบในห้องอเนกประสงค์ได้แก่ เครื่องฉายโปรเจคเตอร์และจอภาพ ลำโพง

5.4 ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและระบบดับเพลิง: ระบบแจ้งเตือนอัคคีภัยและระบบดับเพลิงที่พบในห้องอเนกประสงค์ได้แก่ เครื่องดับจับคว้น หัวกระจายน้ำดับเพลิง ถังดับเพลิง ตู้สายดับเพลิง (FHC) และอุปกรณ์แจ้งเตือน (fire alarm)

6. ครุภัณฑ์: ครุภัณฑ์ที่พบจะเป็นชนิดลอยตัว ประกอบด้วย โต๊ะ เก้าอี้ อเนกประสงค์ ชุดรับแขก แทนบรรยาย โต๊ะหมู่บูชา โต๊ะลงนาม ในการใช้งานจะมีการประดับตกแต่งต่าง ๆ ตามความเหมาะสม ขึ้นอยู่กับลักษณะของกิจกรรม และผู้ใช้งาน เช่น การประดับผ้า การประดับดอกไม้

7. เวที รูปแบบของเวทีที่พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา ได้แก่

7.1 ชนิดติดกับที่ พบในกรณีศึกษาที่ 01, 03, 04, 05 และ 06 มีลักษณะเป็นเวทีโครงสร้างและบันไดเหล็ก ปูพื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ (ปูวัสดุพื้นเพิ่มเติมภายหลังตามลักษณะของกิจกรรมและการใช้งาน)

7.2 ชนิดเคลื่อนย้ายได้ พบในกรณีศึกษาที่ 02 มีลักษณะเป็นเวทีโครงสร้างเหล็กสูง 60 ซม. บันไดโครงสร้างเหล็ก 2 ด้าน ด้านละ 3 ชั้น พื้นแผ่นไฟเบอร์ซีเมนต์ ปูพรม โดยรอบเวทีกรุไม้อัดสัก (ตกแต่งเพิ่มเติมภายหลังตามลักษณะของกิจกรรมและการใช้งาน)



(เวทีชนิดติดกับที่)



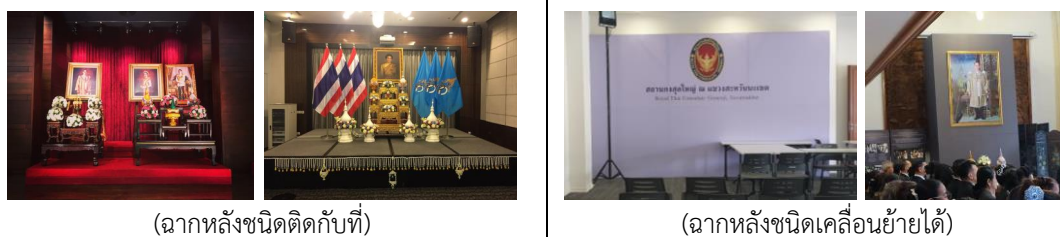
(เวทีชนิดเคลื่อนย้ายได้)

ภาพที่ 5.15 เวทีภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

8. ฉากหลัง (backdrop) รูปแบบของฉากหลังที่พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา มี 2 รูปแบบ ได้แก่

8.1 ชนิดติดกับที่ พบในกรณีศึกษาที่ 01, 02, และ 03

8.2 ชนิดเคลื่อนย้ายได้ พบในกรณีศึกษาที่ 04, 05, และ 06



(ฉากหลังชนิดติดกับที่)

(ฉากหลังชนิดเคลื่อนย้ายได้)

ภาพที่ 5.16 รูปแบบของฉากหลังภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

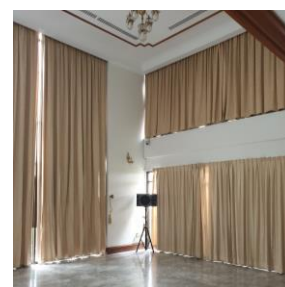
9. ม่าน : เป็นองค์ประกอบสำคัญที่ช่วยสร้างความเป็นส่วนตัวให้กับผู้ใช้พื้นที่ เป็นอุปกรณ์ช่วยในการควบคุมแสงธรรมชาติที่เข้าสู่พื้นที่ ประสิทธิภาพในการควบคุมแสงขึ้นอยู่กับรูปแบบและวัสดุของม่านแต่ละประเภท สามารถจำแนกรูปแบบของม่านที่พบในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษาได้แก่ ม่านม้วน (roller blind) ม่านพับ (roman blind) ม่านจีบ (pleat blind)



(ม่านม้วน : roller blind)



(ม่านพับ : roman blind)



(ม่านจีบ : pleat blind)

ภาพที่ 5.17 รูปแบบของม่านภายในห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

สามารถสรุปได้ว่า องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องประสงค์สามารถจำแนกเป็น 2 ลักษณะ คือ

(1) องค์ประกอบทางกายภาพแบบถาวร (permanent) : องค์ประกอบทางกายภาพประเภทนี้จะมีลักษณะถาวร เปลี่ยนแปลงได้ยาก มักถูกกำหนดไว้ตั้งแต่ในขั้นการออกแบบ ประกอบด้วย วัสดุตลอดจนองค์ประกอบต่าง ๆ ของพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน เช่น บัวพื้น บัวฝ้าเพดาน รูปแบบของดวงโคม หัวจ่ายลมเย็น

(2) องค์ประกอบทางกายภาพแบบชั่วคราว (temporary) : องค์ประกอบทางกายภาพประเภทนี้จะไม่ถูกติดตั้งภายในพื้นที่แบบถาวร ปรับเปลี่ยนรูปแบบได้ง่าย เคลื่อนย้ายสะดวก น้ำหนักเบา เมื่อมีการปรับเปลี่ยนจะไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารและองค์ประกอบทางกายภาพอื่น ๆ ที่มีอยู่เดิม ประกอบด้วย ฝ้าม่าน เวที ฉากหลัง บอร์ดนิทรรศการ อุปกรณ์ตกแต่งอื่น ๆ

5.1.2 ปัจจัยที่ส่งผลต่อการกำหนดสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์

ทำการวิเคราะห์ลักษณะและวิธีการออกแบบและกำหนดสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ในแต่ละด้านประกอบด้วยด้านตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์ ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์ ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน และด้านองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ เพื่อทราบถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อการกำหนดสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ดังนี้

ตารางที่ 5.4 การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์

		ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์									
		ผู้ใช้พื้นที่	ลักษณะการใช้พื้นที่	ความถี่ในการใช้งาน	นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ กต.	มาตรฐานการออกแบบ	การดำเนินโครงการก่อสร้าง	อัตลักษณ์ความเป็นไทย	ความสวยงาม และสง่างาม	การดูแลรักษาอาคาร	ความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร
ด้านตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์	แบ่งกลุ่มตามลักษณะการใช้พื้นที่ โดยกำหนดให้ห้องอเนกประสงค์อยู่ในตำแหน่งที่ใกล้กับพื้นที่สวนติดต่อกหรือให้บริการแก่สาธารณะ และใกล้ทางเข้าออกอาคาร	✓	✓								✓
	มีทางเข้า-ออกสู่พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ โดยเฉพาะ และแบ่งออกตามกลุ่มผู้เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ เช่น กลุ่มข้าราชการภายในสถานเอกอัครราชทูต/สถานกงสุล กลุ่มประชาชนและบุคคลภายนอก กลุ่มผู้ให้บริการ	✓	✓								✓
ด้านขนาดและรูปแบบของห้อง	กำหนดขนาดของพื้นที่จากจำนวนคาดการณ์คนเข้าใช้สูงสุดและข้อมูลจำนวนผู้ใช้พื้นที่เดิม	✓		✓	✓						
	คำนวณขนาดพื้นที่จากกิจกรรมที่ใช้พื้นที่มากที่สุด คือ จัดเลี้ยง		✓			✓					

ตารางที่ 5.4 (ต่อ) การวิเคราะห์ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพของห้องเนกประสงค์

		ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพ ของห้องเนกประสงค์										
		ผู้ใช้พื้นที่	ลักษณะการใช้พื้นที่	ความถี่ในการใช้งาน	นโยบายและแผนยุทธศาสตร์ กต.	มาตรฐานการออกแบบ	การดำเนินโครงการก่อสร้าง	อัตลักษณ์ความเป็นไทย	ความสวยงาม และสง่างาม	การดูแลรักษาอาคาร	ความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร	
ด้านขนาดและรูปแบบของห้อง	ออกแบบให้สามารถปรับรูปแบบของพื้นที่ให้เหมาะสมกับการใช้งานในแต่ละกิจกรรม	✓	✓									
ด้านพื้นที่สนับสนุนที่เกี่ยวข้อง	กำหนดพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนโดยพิจารณาจากกิจกรรมการใช้พื้นที่		✓	✓								
ด้านการใช้วัสดุและองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องเนกประสงค์	เลือกใช้วัสดุและออกแบบภายใต้แนวความคิดที่แสดงออกถึงความเป็นไทย							✓	✓			
	เลือกใช้วัสดุที่จัดซื้อจัดหาได้ง่ายในห้องถื่น	✓					✓			✓		
	นำเข้าวัสดุจากไทยไปใช้						✓	✓				
	เลือกใช้วัสดุก่อสร้างแบบสำเร็จรูปเพื่อลดความเสี่ยงจากฝีมือแรงงาน						✓	✓	✓			
	กำหนดให้มีช่างฝีมือเฉพาะทางจากไทยในการก่อสร้าง						✓	✓	✓			

จากตารางการวิเคราะห์ลักษณะและวิธีการออกแบบห้องเนกประสงค์ เพื่อทราบถึงปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบสภาพทางกายภาพของห้องเนกประสงค์ แสดงให้เห็นว่า ผู้ออกแบบทำการออกแบบและกำหนดองค์ประกอบทางกายภาพของห้องเนกประสงค์ โดยพิจารณาปัจจัยที่ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ผู้ใช้พื้นที่

เนื่องจากห้องอเนกประสงค์รองรับการใช้งานของผู้ใช้หลายประเภท จำนวนมาก ซึ่งการใช้พื้นที่ส่งผลโดยตรงต่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้งาน การออกแบบห้องอเนกประสงค์จึงควรพิจารณาถึงผลกระทบต่อผู้ใช้พื้นที่ที่เกี่ยวข้อง

2. ลักษณะการใช้พื้นที่และความถี่ในการใช้งาน

การออกแบบควรพิจารณาถึงลักษณะการใช้พื้นที่และความถี่ในการใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท เพื่อสามารถกำหนดพื้นที่และองค์ประกอบทางกายได้อย่างเหมาะสมกับกิจกรรม

3. นโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศ

เป็นวัตถุประสงค์ในการจัดกิจกรรมและดำเนินโครงการต่าง ๆ การออกแบบควรพิจารณาถึงรายละเอียดที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมแต่ละประเภท เพื่อสามารถกำหนดพื้นที่และองค์ประกอบทางกายได้อย่างเหมาะสมที่สุด ตลอดจนทราบถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงด้านนโยบายที่ส่งผลต่อการใช้พื้นที่ในอนาคต

4. มาตรฐานการออกแบบ (design standard/design guideline)

มาตรฐานการออกแบบเป็นแนวทางในการกำหนดและจัดสรรพื้นที่ใช้สอยภายในอาคารเบื้องต้น การออกแบบจึงควรคำนึงถึงมาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปประยุกต์และปรับใช้

5. การดำเนินโครงการก่อสร้าง

กระบวนการก่อสร้างเป็นกระบวนการทำงานประสานกันของบุคลากรหลายฝ่าย มีการใช้ทรัพยากรและงบประมาณจำนวนมาก การออกแบบจึงจำเป็นต้องพิจารณาถึงปัจจัยที่เกี่ยวกับการดำเนินโครงการก่อสร้างเพื่อลดความเสี่ยงอันจะส่งผลให้เกิดปัญหาภายหลัง เช่น ความสะดวกในการสรรหาวัสดุก่อสร้าง การเลือกใช้ช่างฝีมือ

6. อัตลักษณ์ความเป็นไทย

อาคารเปรียบเสมือนตัวแทนของประเทศไทยในประเทศนั้น ๆ การออกแบบควรแสดงออกซึ่งอัตลักษณ์ความเป็นไทย เพื่อให้สามารถเป็นตัวแทนสื่อถึงประเทศ และเป็นภาพลักษณ์ที่ดีต่อประเทศ อย่างไรก็ตามต้องเคารพต่อบริบทและสภาพแวดล้อมของประเทศที่ตั้งเป็นสำคัญ

7. ความสวยงามและสง่างาม

ห้องอเนกประสงค์ควรเป็นพื้นที่หนึ่งในการเกียรติภูมิของประเทศชาติและประชาชน การออกแบบควรมีรูปแบบที่แสดงออกถึงความสง่างาม ความแข็งแรง ความสวยงาม

8. การดูแลรักษาอาคาร

ควรคำนึงถึงประสิทธิภาพในการดูแลรักษาพื้นที่อาคารหลังจากการเข้าใช้งานเพื่อใช้สามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด การออกแบบจึงต้องคำนึงถึงวิธีการและค่าใช้จ่ายในการดูแลรักษาหรือซ่อมบำรุง ตลอดจนการคำนึงถึงการประหยัดพลังงาน

9. ความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร

อาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่เป็นที่ปฏิบัติภารกิจของข้าราชการระดับสูงในประเทศ ดังนั้น การออกแบบจึงต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเป็นสำคัญ



5.2 ผลการวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

5.2.1 มาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม

ตารางที่ 5.5 การวิเคราะห์มาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม

ประเภทกิจกรรม	มาตรฐานกำหนดองค์ประกอบกายภาพ	
	มี	ไม่มี
กิจกรรมเกี่ยวกับพระราชพิธี	✓ สำนักพระราชวัง	-
การต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง	✓ กรมพิธีการทูต	✓
การประชุม สัมมนา บรรยายสรุป	-	✓
อื่น ๆ	✓	✓

จากตารางการวิเคราะห์ข้อกำหนดและบุคลากรที่เกี่ยวข้องในการจัดกิจกรรม แสดงให้เห็นว่า สามารถจำแนกกลุ่มของกิจกรรมตามลักษณะการดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม ได้ดังนี้

กลุ่มที่ 1 กิจกรรมที่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม ได้แก่

- 1.1 กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี ดำเนินการจัดเตรียมพื้นที่และองค์ประกอบทางกายภาพในการประกอบกิจกรรมตามแนวทางปฏิบัติของสำนักพระราชวัง
- 1.2 กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง มีการกำหนดแนวทางการจัดเตรียมพื้นที่และองค์ประกอบทางกายภาพในการประกอบกิจกรรมตามแนวทางปฏิบัติของกรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ โดยใช้แนวทางปฏิบัติดังกล่าวในกรณีที่มีการจัดการต้อนรับ รับรองและจัดเลี้ยงอาหารสำหรับอาคันตุกะและแขกกิตติมศักดิ์
- 1.3 กิจกรรมอื่น ๆ เช่น การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดเตรียมพื้นที่ตามระเบียบของคณะกรรมการการเลือกตั้ง เป็นต้น



ภาพที่ 5.18 กิจกรรมที่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม

กลุ่มที่ 2 กิจกรรมที่ไม่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการต้อนรับ
รับรอง จัดเลี้ยง กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป และกิจกรรมอื่น ๆ การ
จัดเตรียมพื้นที่และองค์ประกอบทางกายภาพในการประกอบกิจกรรมดังกล่าวจะถูก
กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมและเห็นสมควรของทีมงานผู้รับผิดชอบในการจัด
กิจกรรม



ภาพที่ 5.19 กิจกรรมที่ไม่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม

5.2.2 วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่างประเทศ

การดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ของกระทรวงการต่างประเทศและสถานเอกอัครราชทูต และสถานกงสุลใหญ่สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล สามารถวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่าง กิจกรรมและวัตถุประสงค์ตามนโยบายการต่างประเทศได้ดังนี้

ตารางที่ 5.6 การวิเคราะห์วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่างประเทศ

ประเภทกิจกรรม	นโยบายการต่างประเทศ					
	ข้อที่ 1	ข้อที่ 2	ข้อที่ 3	ข้อที่ 4	ข้อที่ 5	ข้อที่ 6
กิจกรรมเกี่ยวกับพระราชพิธี	✓					
การต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง		✓				
การประชุม สัมมนา บรรยายสรุป		✓	✓	✓	✓	✓
อื่น ๆ		✓				✓
หมายเหตุ ข้อที่ 1 การปกป้องและเชิดชูสถาบันกษัตริย์ และการสร้างความเชื่อมั่นต่อประเทศไทย ข้อที่ 2 การกระชับความสัมพันธ์กับต่างประเทศและส่งเสริมบทบาทไทยในเวทีระหว่างประเทศ ข้อที่ 3 การทูตเพื่อประชาชน ข้อที่ 4 การแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การลดความเหลื่อมล้ำของสังคม การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ ข้อที่ 5 การเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ข้อที่ 6 การเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ						

จากตารางการวิเคราะห์วัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรมตามนโยบายการต่างประเทศ แสดงให้เห็นว่า กิจกรรมแต่ละประเภทจัดขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์ตามนโยบายการต่างประเทศ ที่แตกต่างกัน ส่งผลให้เกิดความต้องการองค์ประกอบทางกายภาพที่มีคุณลักษณะเหมาะสม กับกิจกรรม ดังนี้

1. กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปกป้องและเชิดชูสถาบันกษัตริย์ และการสร้างความเชื่อมั่นต่อประเทศไทย กิจกรรมประเภทนี้ได้แก่ กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี เช่น พิธีบำเพ็ญพระราชกุศลอุทิศถวายพระบาทสมเด็จพระจุลจอมเกล้าเจ้าอยู่หัว พิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคลและพิธีทำบุญตักบาตร-ถวายภัตตาหารเพลแด่ พระภิกษุสงฆ์เพื่อถวายเป็นพระราชกุศล
2. กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ด้านการกระชับความสัมพันธ์กับต่างประเทศและส่งเสริมบทบาทไทยในเวทีระหว่างประเทศ กิจกรรมประเภทนี้ได้แก่ กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป และอื่น ๆ

3. กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ด้านการทูตเพื่อประชาชน กิจกรรมประเภทนี้ได้แก่ กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป
4. กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ด้านการแก้ไขปัญหาอาชญากรรมข้ามชาติ การลดความเลื่อมล้ำของสังคม การรักษาความมั่นคงของฐานทรัพยากรฯ กิจกรรมประเภทนี้ได้แก่ กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป
5. กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ด้านการเตรียมความพร้อมเข้าสู่ประชาคมอาเซียน กิจกรรมประเภทนี้ได้แก่ กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป
6. กิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์ด้านการเพิ่มศักยภาพทางเศรษฐกิจของประเทศ กิจกรรมประเภทนี้ได้แก่ กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป

5.2.3 ผู้ใช้พื้นที่

ผู้ใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ สามารถจำแนกได้ ดังนี้

- (1) กลุ่มผู้ใช้อยู่ใน ได้แก่ ข้าราชการและพนักงานสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ ประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ข้าราชการและพนักงานสังกัดอื่น ๆ ในทีมประเทศไทย พนักงานประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ พนักงานท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการและพนักงานสังกัดกระทรวงการต่างประเทศประจำประเทศไทย
- (2) กลุ่มผู้ใช้นอก ได้แก่ คณะทูตานุทูต แขกกิตติมศักดิ์ทั้งจากประเทศไทยและต่างประเทศ คณะรัฐมนตรีและข้าราชการสังกัดกระทรวงต่าง ๆ จากประเทศไทย ตลอดจนประชาชนไทยจากประเทศไทย ประชาชนไทยและต่างชาติในประเทศที่ตั้ง

ปัจจัยด้านผู้ใช้พื้นที่ที่ส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ ที่จำเป็นต้องพิจารณา ได้แก่

5.2.3.1 ประเภทของผู้ใช้พื้นที่

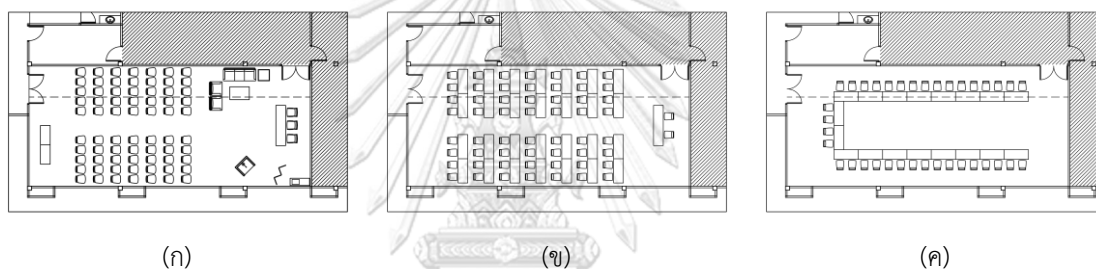
ประเภทของผู้ใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์และพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้อง จำแนกได้ดังนี้

- 1) กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อผู้เข้าร่วมที่เป็นบุคคลภายในหน่วยงาน เช่น การจัดประชุมประจำปีภายในหน่วยงาน

- 2) กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อผู้เข้าร่วมที่เป็นบุคคลภายนอกหน่วยงาน เช่น การจัดงานเลี้ยงอาหารต้อนรับนักศึกษา นักศึกษาไทย การจัดงานพบปะนักการทูตประจำปี การจัดอบรมหลักสูตรฝึกอาชีพระยะสั้นแก่ประชาชนไทย การจัดแสดงนิทรรศการ
- 3) กิจกรรมที่จัดขึ้นเพื่อผู้เข้าร่วมที่เป็นทั้งบุคคลภายในและภายนอกหน่วยงาน เช่น พิธีลงนามถวายพระพรและทำบุญตักบาตรเพื่อถวายเป็นพระราชกุศล

5.2.3.2 จำนวนของผู้ใช้พื้นที่

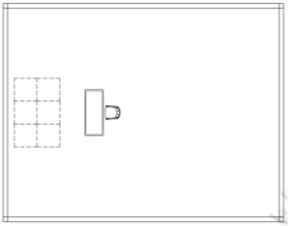
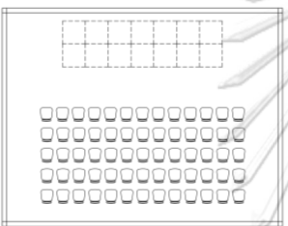
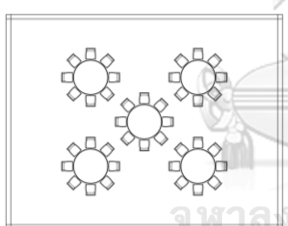
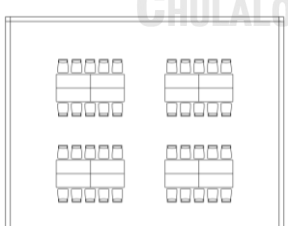
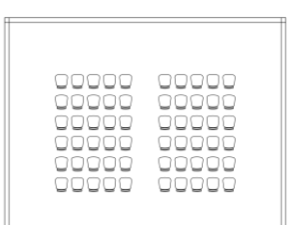
จำนวนของผู้ใช้พื้นที่ส่งผลต่อการเลือกรูปแบบครุภัณฑ์ รูปแบบการจัดผังพื้นที่ให้เพียงพอสามารถรองรับผู้ใช้พื้นที่ได้ทั้งหมด เนื่องจากรูปแบบและลักษณะการจัดผังมีความต้องการพื้นที่ใช้สอยต่างกัน



ภาพที่ 5.20 การจัดผังห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมประเภทเดียวกันในรูปแบบที่ต่างกัน

จากการศึกษาข้อมูลการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา จำนวน 3 กรณีศึกษา เกี่ยวกับจำนวนผู้ใช้พื้นที่และรูปแบบการจัดพื้นที่แต่ละกิจกรรม สรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 5.7 การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในการใช้งานห้องเนกประสงค์กรณีศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมแต่ละประเภท

กิจกรรม	รูปแบบการจัดตั้ง	พื้นที่ที่ต้องการ/คน					
		กรณีศึกษา 04 (พื้นที่ห้องเนกประสงค์ - ทางสัญจร 20% = 103 ตร.ม.)		กรณีศึกษา 05 (พื้นที่ห้องเนกประสงค์ - ทางสัญจร 20% = 108 ตร.ม.)		กรณีศึกษา 06 (พื้นที่ห้องเนกประสงค์ - ทางสัญจร 20% = 137 ตร.ม.)	
		ต่ำสุด	สูงสุด	ต่ำสุด	สูงสุด	ต่ำสุด	สูงสุด
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี		80 คน	120 คน	80 คน	100 คน	150 คน	200 คน
		1.29 ตร.ม./คน	1.17 ตร.ม./คน	1.35 ตร.ม./คน	1.08 ตร.ม./คน	0.91 ตร.ม./คน	0.69 ตร.ม./คน
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับพระราชพิธี		70 คน	80 คน	90 คน	100 คน	100 คน	120 คน
		1.47 ตร.ม./คน	1.29 ตร.ม./คน	1.20 ตร.ม./คน	1.08 ตร.ม./คน	1.37 ตร.ม./คน	0.90 ตร.ม./คน
กิจกรรมการต้อนรับ รับประทานอาหาร		60 คน	65 คน	60 คน	65 คน	70 คน	80 คน
		1.72 ตร.ม./คน	1.58 ตร.ม./คน	1.80 ตร.ม./คน	1.66 ตร.ม./คน	1.96 ตร.ม./คน	1.71 ตร.ม./คน
กิจกรรมการต้อนรับ รับประทานอาหาร		45 คน	50 คน	45 คน	50 คน	45 คน	50 คน
		2.29 ตร.ม./คน	2.06 ตร.ม./คน	2.40 ตร.ม./คน	2.16 ตร.ม./คน	3.04 ตร.ม./คน	2.74 ตร.ม./คน
กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป		75 คน	80 คน	55 คน	60 คน	80 คน	90 คน
		1.37 ตร.ม./คน	1.29 ตร.ม./คน	1.96 ตร.ม./คน	1.80 ตร.ม./คน	1.71 ตร.ม./คน	1.52 ตร.ม./คน

ตารางที่ 5.7 (ต่อ) การวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยในการใช้งานห้องเนกประสงค์กรณีศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมแต่ละประเภท

กิจกรรม	รูปแบบการจัดผัง	พื้นที่ที่ต้องการ/คน					
		กรณีศึกษา 04 (พื้นที่ห้องเนกประสงค์ - ทางสัญจร 20% = 103 ตร.ม.)		กรณีศึกษา 05 (พื้นที่ห้องเนกประสงค์ - ทางสัญจร 20% = 108 ตร.ม.)		กรณีศึกษา 06 (พื้นที่ห้องเนกประสงค์ - ทางสัญจร 20% = 137 ตร.ม.)	
		ต่ำสุด	สูงสุด	ต่ำสุด	สูงสุด	ต่ำสุด	สูงสุด
กิจกรรมการบรรยายสรุป		50 คน	60 คน	30 คน	35 คน	50 คน	60 คน
		2.06 ตร.ม./คน	1.72 ตร.ม./คน	3.60 ตร.ม./คน	3.09 ตร.ม./คน	2.74 ตร.ม./คน	2.28 ตร.ม./คน
กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป		30 คน	35 คน	20 คน	25 คน	45 คน	50 คน
		3.43 ตร.ม./คน	2.94 ตร.ม./คน	5.40 ตร.ม./คน	4.32 ตร.ม./คน	3.04 ตร.ม./คน	2.74 ตร.ม./คน

จากตารางวิเคราะห์พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ยต่อคนในการใช้งานห้องเนกประสงค์กรณีศึกษาเพื่อจัดกิจกรรมแต่ละประเภท พบว่า

1. ห้องเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 04 สามารถรองรับผู้ใช้พื้นที่ได้มากที่สุด 120 คน ในการประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ย 1.17 ตารางเมตรต่อคน และรองรับผู้ใช้พื้นที่น้อยที่สุด 30 คน ในการประกอบกิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ย 3.43 ตารางเมตรต่อคน
2. ห้องเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 05 สามารถรองรับผู้ใช้พื้นที่ได้มากที่สุด 100 คน ในการประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ย 1.08 ตารางเมตรต่อคน และรองรับผู้ใช้พื้นที่น้อยที่สุด 20 คน ในการประกอบกิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ย 5.40 ตารางเมตรต่อคน
3. ห้องเนกประสงค์กรณีศึกษาที่ 06 สามารถรองรับผู้ใช้พื้นที่ได้มากที่สุด 200 คน ในการประกอบกิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ย 0.69 ตารางเมตรต่อคน และรองรับผู้ใช้พื้นที่น้อยที่สุด 45 คน ในการประกอบกิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป พื้นที่ใช้สอยเฉลี่ย 3.04 ตารางเมตรต่อคน

5.2.4 คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรม

จากการศึกษารายละเอียดกิจกรรม และการสัมภาษณ์บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เกี่ยวกับคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท สามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 5.8 การวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรม

กิจกรรม	คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพ				
	ทำความสะอาดง่าย	แข็งแรง อายุการใช้งานยาวนาน	ดูดี สวยงาม	ทนรอยขีดข่วน	แสดงอัตลักษณ์ความเป็นไทย
กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี					
พิธีลงนามถวายพระพร		✓			✓
พิธีตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล		✓			✓
พิธีวางดอกไม้จันทน์และบำเพ็ญพระราชกุศล		✓			✓
กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง					
การให้การต้อนรับในโอกาสการเข้าเยี่ยมคารวะ		✓			
การให้การต้อนรับและหารือข้อราชการ		✓			
การเป็นเจ้าภาพจัดเลี้ยงอาหาร	✓	✓		✓	
กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป					
การประชุมภายในหน่วยงาน		✓	✓		
การจัดสัมมนา/บรรยาย		✓	✓		
การเจรจาจับคู่ธุรกิจ		✓	✓		
กิจกรรมอื่น ๆ					
การจัดนิทรรศการ	✓	✓		✓	
งานแสดงสินค้า	✓	✓		✓	
ปฏิบัติธรรมและแสดงธรรมเทศนา		✓			
การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร		✓			

จากตารางการวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพของห้อง
 อเนกประสงค์ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท แสดงให้เห็นว่า คุณลักษณะของ
 องค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ที่เหมาะสมกับกิจกรรมมีความแตกต่าง
 กันตามลักษณะและประเภทของกิจกรรม ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการจัดกิจกรรม ขั้นตอน
 การดำเนินกิจกรรม ผู้ใช้พื้นที่ นอกจากนี้ยังพบว่า คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพ
 ภายในห้องอเนกประสงค์บางประเภทมีความเหมาะสมกับกิจกรรมทุกประเภท จึงสรุปได้ว่า

1. คุณลักษณะทั่วไป เป็นคุณลักษณะทั่วไปที่พบได้ในกิจกรรมทุกประเภท สามารถ
 รองรับการใช้งานได้ทุกกิจกรรม ได้แก่ องค์ประกอบทางกายภาพที่มีความคงทน
 แข็งแรง อายุการใช้งานยาวนาน ดูแลทำความสะอาดง่าย
2. คุณลักษณะเฉพาะกิจกรรม เป็นคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพที่
 จำเป็นและเหมาะสมต่อการประกอบกิจกรรมบางประเภท เพื่อให้การใช้งานพื้นที่
 เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น กิจกรรม
 ที่เกี่ยวกับพระราชพิธีเป็นกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นทางการ เน้นการแสดงอัตลักษณ์
 ความเป็นไทยและเชิดชูสถาบันกษัตริย์ กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป
 มีความต้องการคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพต่าง ๆ ที่สามารถดูดซับ
 เสียงและกันเสียงได้เป็นอย่างดี

5.2.5 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน

จากการศึกษาและสัมภาษณ์บุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมแต่ละประเภท ด้านความต้องการและลักษณะการใช้พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน สามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางที่ 5.9 การวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท

ประเภทกิจกรรม	พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน					
	ห้องเก็บของ	ห้องเตรียมอาหาร	ห้องแต่งตัว	ห้องควบคุม	ห้องรับรอง	ห้องน้ำ
กิจกรรมเกี่ยวกับพระราชพิธี						
พิธีลงนามถวายพระพร	✓				○	✓
พิธีตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล	✓				○	✓
พิธีวางดอกไม้จันทน์และบำเพ็ญพระราชกุศล	✓				○	✓
การต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง						
การให้การต้อนรับในโอกาสการเข้าเยี่ยมคารวะ	✓	✓			○	✓
การให้การต้อนรับและหารือข้อราชการ	✓	✓			○	✓
การเป็นเจ้าภาพจัดเลี้ยงอาหาร	✓	✓		○		✓
การประชุม สัมมนา บรรยายสรุป						
การประชุมภายในหน่วยงาน	✓			○		✓
การจัดสัมมนา/บรรยาย	✓	○		✓	○	✓
การเจรจาจับคู่ธุรกิจ	✓			○		✓
อื่น ๆ						
การจัดนิทรรศการ	✓		○	✓		✓
งานแสดงสินค้า	✓			○		✓
ปฏิบัติธรรมและแสดงธรรมเทศนา	✓					✓
การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร	✓					✓
การจัดกิจกรรมफीกาอาชีพ	✓			○		✓
	✓	จำเป็น		○	ควรมี	

จากตารางวิเคราะห์ความต้องการพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท แสดงให้เห็นว่า ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภทมีการใช้พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมแตกต่างกันตามลักษณะของกิจกรรม โดยสามารถสรุปความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมแต่ละประเภทและพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนได้ ดังนี้

1. กิจกรรมทุกประเภทมีความต้องการห้องน้ำและห้องเก็บของ เนื่องจากในแต่ละกิจกรรมมีการใช้ครุภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบกิจกรรมจำนวนมากจึงไม่สามารถจัดวางไว้ในห้องเนกประสงค์ได้ เมื่อใช้แล้วเสร็จจึงต้องการพื้นที่สำหรับจัดเก็บไว้ใช้ในครั้งต่อไป

นอกจากนี้ ยังพบว่าพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนอื่นที่มีความจำเป็นต่อการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภทคือ คือ

1. ห้องเตรียมอาหารมีความจำเป็นต่อการจัดกิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง รวมถึงกิจกรรมประเภทการจัดประชุม สัมมนา
2. ห้องควบคุมมีความจำเป็นต่อการจัดกิจกรรมการประชุม สัมมนา การต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง รวมถึงกิจกรรมอื่น ๆ บางกรณี เช่น การจัดแสดงสินค้า การจัดกิจกรรมฝึกอบรม
3. ห้องรับรองมีความจำเป็นต่อการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง รวมถึงกิจกรรมการประชุม สัมมนา เช่น การประชุมที่ผู้เข้าร่วมเป็นแขกกิตติมศักดิ์

5.3 ผลการวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

จากการสำรวจสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา ร่วมกับการสัมภาษณ์บุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการใช้พื้นที่ พบปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท ดังนี้

ตารางที่ 5.10 การวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

ปัญหา	รายละเอียดและลักษณะของปัญหา
ด้านตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> ● ความไม่สะดวกในการเข้าถึงพื้นที่ของบุคคลที่มีข้อจำกัดด้านร่างกาย เช่น ผู้สูงอายุ คนพิการ
ด้านขนาดและรูปแบบของพื้นที่	<ul style="list-style-type: none"> ● พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ไม่เพียงพอต่อการรองรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก ● รูปแบบของพื้นที่ห้องที่มีลักษณะอสมมาตร ไม่เป็นแกนกลาง ยากต่อการจัดพื้นที่
ด้านพื้นที่สนับสนุน	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่มีพื้นที่สำหรับเตรียมอาหาร ทำให้ต้องใช้พื้นที่ใกล้เคียง ส่งผลให้เกิดความไม่เป็นระเบียบเรียบร้อย ไม่เป็นสัดส่วน ● พื้นที่เก็บของไม่เพียงพอต่อการใช้งาน ทำให้มีการวางของและอุปกรณ์ต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง
ด้านองค์ประกอบทางกายภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ● ไม่มีการใช้วัสดุที่มีคุณสมบัติในการดูดซับเสียงจึงทำให้เกิดเสียงรบกวน

จากตารางการวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์ข้างต้น แสดงให้เห็นว่า การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท ยังประสบปัญหาบางประการ โดยสามารถจำแนกปัญหาดังกล่าวตามลักษณะของปัญหาได้ดังนี้

5.3.1 ปัญหาทางกายภาพจำแนกตามผลกระทบของปัญหา

5.3.1.1 ปัญหาทางกายภาพที่ส่งผลกระทบต่อด้านการใช้งาน คือ ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานพื้นที่และส่งผลกระทบในแง่ลบต่อการใช้งาน ทำให้การใช้พื้นที่ไม่มีประสิทธิภาพ เช่น การเข้าถึงพื้นที่สำหรับบุคคลที่มีข้อจำกัดทางด้านร่างกายของผู้สูงอายุ คนพิการ พื้นที่สนับสนุนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน

5.3.1.2 ปัญหาทางกายภาพที่ส่งผลกระทบต่อด้านความงามและสภาพแวดล้อม คือ ปัญหาที่เกิดขึ้นจากการใช้งานพื้นที่และส่งผลกระทบในแง่ลบต่อความงามและสภาพแวดล้อมโดยรอบ เช่น การกองวัสดุสิ่งของนอกเหนือพื้นที่เก็บของ

5.3.2 ปัญหาทางกายภาพจำแนกตามสาเหตุของปัญหา

5.3.2.1 องค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ไม่ถูกจัดเตรียมให้สามารถรองรับการใช้พื้นที่ได้ มีสาเหตุจากความไม่ชัดเจนในรายละเอียดข้อกำหนดและปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการออกแบบหรือข้อจำกัดด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น ความไม่เพียงพอของพื้นที่สนับสนุนกิจกรรม ความไม่สะดวกในการเข้าถึงพื้นที่สำหรับบุคคลที่มีข้อจำกัดทางร่างกาย รวมถึงการใช้ของตกแต่งหรือครุภัณฑ์เคลื่อนที่ยาก ขนาดใหญ่ น้ำหนักมาก ยากต่อการปรับรูปแบบพื้นที่

5.3.2.2 การใช้พื้นที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์แรกเริ่มในการออกแบบ มีสาเหตุจากการสื่อสารระหว่างผู้ออกแบบและผู้ใช้พื้นที่ เช่น ความต้องการการรองรับจำนวนผู้ใช้พื้นที่มากเกินไปเกินความสามารถในการจุคนของพื้นที่ ตลอดจนมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์หรือพื้นที่โดยรอบ



บทที่ 6

สรุปผลการศึกษา

ในบทนี้เป็นการนำเสนอการสรุปผลการศึกษาพร้อมทั้งข้อเสนอแนะ สภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

- 6.1 สรุปผลการศึกษา
- 6.2 ข้อเสนอแนะ
- 6.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป



6.1 สรุปผลการศึกษา

สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่มีการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบพิธีทางการทูตและกิจกรรมอื่น ๆ อย่างหลากหลายตามนโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถรองรับการดำเนินกิจกรรมหลากหลายรูปแบบและรองรับผู้ใช้งานหลายกลุ่ม นับว่าเป็นส่วนหนึ่งที่มีบทบาทในการแสดงออกถึงภาพลักษณ์และเกียรติภูมิของประเทศและประชาชนชาวไทย การใช้งานดังกล่าวอาจนำมาซึ่งปัญหาและอุปสรรคหลายประการ เช่น ขนาดพื้นที่ไม่มีความยืดหยุ่นกับการจัดกิจกรรม องค์ประกอบของห้องไม่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดกิจกรรม ซึ่งจะส่งผลต่อภาพลักษณ์ของประเทศไทย อีกทั้งยังส่งผลต่อความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้พื้นที่และผู้เกี่ยวข้อง โดยสามารถสรุปผลการศึกษาในแต่ละประเด็นได้ดังนี้

6.1.1 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

จากการวิเคราะห์ผลการศึกษาสภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่กรณีศึกษา พบว่า คุณลักษณะและองค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่มีความแตกต่างกันในแต่ละพื้นที่ ผู้ออกแบบได้ออกแบบโดยพิจารณาจากข้อกำหนดในการออกแบบที่ระบุตามเอกสารข้อกำหนดโครงการ (TOR: Terms of Reference) รวมถึงการสอบถามและเก็บข้อมูลการใช้พื้นที่ในอดีตและแนวโน้มในการใช้พื้นที่ในอนาคตจากผู้ใช้งานและผู้เกี่ยวข้องในสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในแต่ละพื้นที่

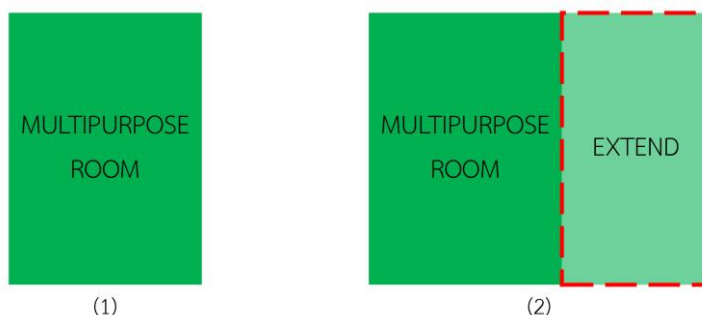
ปัจจัยที่ส่งผลต่อการออกแบบและกำหนดองค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ ประกอบด้วย ผู้ใช้พื้นที่ ลักษณะการใช้พื้นที่และความถี่ในการใช้งาน นโยบายและแผนยุทธศาสตร์กระทรวงการต่างประเทศ มาตรฐานการออกแบบ (design standard/design guideline) การดำเนินโครงการก่อสร้าง อัตลักษณ์ความเป็นไทย ความสวยงามและสง่างาม การดูแลรักษาอาคาร และความปลอดภัยของผู้ใช้อาคาร

6.1.1.1 ด้านตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์: จัดตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์ไว้ในกลุ่มพื้นที่ส่วนกึ่งสาธารณะ (semi-public area) ซึ่งมีตำแหน่งที่ใกล้กับพื้นที่ส่วนที่ติดต่อกับบุคคลภายนอกและไกลจากพื้นที่ส่วนที่ทำการฯ เนื่องจากอาคารเป็นที่ปฏิบัติการกิจของข้าราชการระดับสูงในประเทศ การออกแบบจึงต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ใช้อาคารเป็นสำคัญ

6.1.1.2 ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน: พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ที่พบในกรณีศึกษาประกอบด้วย ห้องเก็บของ ห้องเตรียมอาหาร ห้องแต่งตัว ห้องควบคุม ห้องรับรอง และห้องน้ำ

เมื่อพิจารณารายละเอียดด้านที่ตั้งและลักษณะการใช้พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่พบดังกล่าว สามารถจำแนกประเภทของพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนเป็น 2 ประเภท ได้แก่ พื้นที่สำหรับกิจกรรมสนับสนุนย่อย (ancillary space) คือ พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมการใช้งานหรือการทำงาน ที่ถูกจัดสรรให้ส่วนหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใช้และบริหารจัดการภายในส่วนหรือหน่วยงานเอง พื้นที่สำหรับกิจกรรมสนับสนุนกลาง (support space) คือ พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมการใช้งานหรือการทำงานหลักขององค์กรโดยรวมหรือส่วนกลาง

6.1.1.3 ด้านรูปแบบของห้อง สามารถจำแนกประเภทของรูปแบบห้องอเนกประสงค์ได้ดังนี้ (1) ห้องอเนกประสงค์ที่ไม่สามารถรองรับการปรับรูปแบบพื้นที่ (2) ห้องอเนกประสงค์ที่สามารถรองรับการปรับรูปแบบพื้นที่ โดยถูกออกแบบให้มีการติดตั้งชุดประตูและผนังเลื่อนกันห้อง เพื่อสามารถรองรับการปรับพื้นที่ให้เหมาะสมกับการใช้งาน ลักษณะการใช้งานเพื่อขยายพื้นที่ห้องอเนกประสงค์ เพื่อเชื่อมต่อพื้นที่ห้องอเนกประสงค์กับพื้นที่ใช้สอยส่วนอื่นที่อยู่ติดกัน เช่น ส่วนโถงอาคาร โถงห้องอเนกประสงค์ และเพื่อกันหรือแบ่งพื้นที่ใช้สอยออกเป็นส่วน ในกรณีที่มีความต้องการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพียงบางส่วนหรือเมื่อมีความต้องการใช้พื้นที่ในการจัดกิจกรรมหลายกิจกรรมในเวลาเดียวกัน



ภาพที่ 6.1 การวิเคราะห์รูปแบบของห้องอเนกประสงค์กรณีศึกษา

6.1.1.4 ด้านองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ สามารถได้เป็น 2 ลักษณะ คือ (1) องค์ประกอบทางกายภาพแบบถาวร (permanent) : มีลักษณะถาวร เปลี่ยนแปลงได้ยาก คุณสมบัติและรูปแบบมักถูกกำหนดไว้ตั้งแต่ขั้นการออกแบบ ประกอบด้วย วัสดุตลอดจนองค์ประกอบต่าง ๆ ของพื้น ผนัง ฝ้าเพดาน เช่น บัวพื้น บัวฝ้าเพดาน งานระบบประกอบอาคาร (2) องค์ประกอบทางกายภาพแบบชั่วคราว (temporary) : ไม่ถูกติดตั้งภายในพื้นที่แบบถาวร ปรับเปลี่ยนรูปแบบ

ได้ง่าย เคลื่อนย้ายสะดวก น้ำหนักเบา เมื่อมีการปรับเปลี่ยนจะไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างอาคารและองค์ประกอบทางกายภาพอื่น ๆ ที่มีอยู่เดิม ประกอบด้วย ครุภัณฑ์ ฝ้ามา่น เวที ฉากหลัง บอร์ดนิทรรศการ อุปกรณ์ตกแต่งอื่น ๆ

6.1.2 ความสัมพันธ์ระหว่างสภาพทางกายภาพและการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

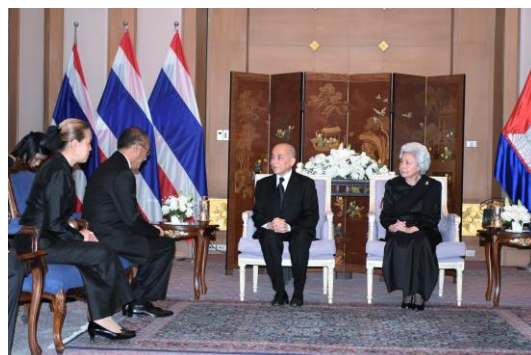
โครงสร้างองค์กรและบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการจัดกิจกรรมและการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ แบ่งออกเป็น 3 ระดับได้แก่

- ระดับบริหาร : มีเอกอัครราชทูตหรือกงสุลใหญ่ ผู้ดำรงตำแหน่งสูงสุด ทำหน้าที่กำหนดนโยบายและวางแผน กำหนดวัตถุประสงค์ในการดำเนินโครงการต่าง ๆ
- ระดับจัดการ : มีอัครราชทูต อัครราชทูตที่ปรึกษา หรือรองกงสุลใหญ่ ทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานในภาพรวมโดยประสานงานกับบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
- ระดับปฏิบัติการ : มีบุคลากร ข้าราชการและพนักงานกระทรวงการต่างประเทศ ทีมประเทศไทยฝ่ายต่าง ๆ พนักงานท้องถิ่น ตลอดจนทีมงานภายนอก ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการด้านพิธีการและด้านพื้นที่ ตั้งแต่ช่วงการเตรียมงาน ช่วงระหว่างดำเนินงาน และช่วงหลังการดำเนินงาน โดยการประสานระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อบรรลุเป้าหมาย นโยบายและวัตถุประสงค์ในการดำเนินกิจกรรม

ในแต่ละกรณีศึกษามีการใช้ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมอย่างหลากหลาย และต่อเนื่อง สามารถแบ่งประเภทของกิจกรรมได้ ดังนี้ 1) กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี 2) กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง 3) กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป และ 4) กิจกรรมอื่น ๆ



(กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี)



(กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง)



(กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป)



(กิจกรรมอื่น ๆ)

ภาพที่ 6.2 การใช้ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท

จากกิจกรรมการใช้งานห้องอเนกประสงค์ข้างต้น สามารถจำแนกกลุ่มตามลักษณะการดำเนินกิจกรรมตามมาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม ได้ดังนี้

กลุ่มที่ 1 กิจกรรมที่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม ได้แก่

- 1.1 กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี ดำเนินการจัดเตรียมพื้นที่และองค์ประกอบทางกายภาพในการประกอบกิจกรรมตามแนวทางปฏิบัติของสำนักพระราชวัง
- 1.2 กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง มีการกำหนดแนวทางการจัดเตรียมพื้นที่และองค์ประกอบทางกายภาพในการประกอบกิจกรรมตามแนวทางปฏิบัติของกรมพิธีการทูต กระทรวงการต่างประเทศ โดยใช้แนวทางปฏิบัติดังกล่าวในกรณีที่มีการจัดการต้อนรับ รับรองและจัดเลี้ยงอาหารสำหรับอาคันตุกะและแขกกิตติมศักดิ์
- 1.3 กิจกรรมอื่น ๆ เช่น การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดเตรียมพื้นที่ตามระเบียบของคณะกรรมการการเลือกตั้ง เป็นต้น

กลุ่มที่ 2 กิจกรรมที่ไม่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม ได้แก่ กิจกรรมการต้อนรับ
รับรอง จัดเลี้ยง กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป และกิจกรรมอื่น ๆ การ
จัดเตรียมพื้นที่และองค์ประกอบทางกายภาพในการประกอบกิจกรรมดังกล่าวจะถูก
กำหนดขึ้นตามความเหมาะสมและเห็นสมควรของทีมงานผู้รับผิดชอบในการจัด
กิจกรรม



(กิจกรรมที่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม)



(กิจกรรมที่ไม่มีข้อกำหนดในการจัดกิจกรรม)

ภาพที่ 6.3 การจำแนกกลุ่มกิจกรรมตามมาตรฐานและข้อกำหนดในการประกอบกิจกรรม

การใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อดำเนินกิจกรรมสามารถรองรับการใช้งาน
หลากหลายรูปแบบรวมถึงผู้ใช้งานหลายกลุ่ม ผู้ใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถาน
เอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ สามารถจำแนกได้ ดังนี้

กลุ่มผู้ใช้งานใน ได้แก่ ข้าราชการและพนักงานสังกัดกระทรวงการต่างประเทศ
ประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ ข้าราชการและพนักงานสังกัด
อื่น ๆ ในทีมประเทศไทย พนักงานประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุล
ใหญ่ พนักงานท้องถิ่น ตลอดจนข้าราชการและพนักงานสังกัดกระทรวงการ
ต่างประเทศประจำประเทศไทย

กลุ่มผู้ใช้งานนอก ได้แก่ คณะทูตานุทูต แขกกิตติมศักดิ์ทั้งจากประเทศไทยและ
ต่างประเทศ คณะรัฐมนตรีและข้าราชการสังกัดกระทรวงต่าง ๆ จากประเทศ
ไทย ตลอดจนประชาชนไทยจากประเทศไทย ประชาชนไทยและต่างชาติใน
ประเทศที่ตั้ง

ปัจจัยด้านผู้ใช้พื้นที่ที่ส่งผลกระทบต่อข้อกำหนดคุณลักษณะขององค์ประกอบทาง
กายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ที่จำเป็นต้องพิจารณา ได้แก่ ประเภทและจำนวนของผู้ใช้
พื้นที่ เนื่องจากรูปแบบครุภัณฑ์และอุปกรณ์ประกอบกิจกรรม รูปแบบการจัดผังพื้นที่
บรรยากาศและภาพลักษณ์ที่เหมาะสมกับผู้ใช้งานแต่ละประเภทมีความแตกต่างกัน

การจัดกิจกรรมแต่ละประเภทมีความต้องการองค์ประกอบทางกายภาพที่มีความเหมาะสมกับการใช้พื้นที่ที่แตกต่างกันตามลักษณะของกิจกรรม จากการวิเคราะห์คุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพของแต่ละกิจกรรม พบว่า กิจกรรมแต่ละประเภทมีความต้องการคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพ ดังนี้

- (1) คุณลักษณะทั่วไป เป็นคุณลักษณะทั่วไปที่พบได้ในกิจกรรมทุกประเภท สามารถรองรับการใช้งานได้ทุกกิจกรรม ได้แก่ องค์ประกอบทางกายภาพที่มีความคงทนแข็งแรง อายุการใช้งานยาวนาน ดูแลทำความสะอาดง่าย
- (2) คุณลักษณะเฉพาะกิจกรรม เป็นคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการประกอบกิจกรรมบางประเภท เพื่อให้การใช้งานพื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมต่าง ๆ ดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เช่น กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธีเป็นกิจกรรมที่มีลักษณะเป็นทางการ เน้นการแสดงอัตลักษณ์ความเป็นไทยและเชิดชูสถาบันกษัตริย์ กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป มีความต้องการคุณลักษณะขององค์ประกอบทางกายภาพต่าง ๆ ที่สามารถดูดซับเสียงและกันเสียงได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาด้านความต้องการพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท แสดงให้เห็นว่า ในการประกอบกิจกรรมแต่ละประเภทมีการใช้พื้นที่สนับสนุนกิจกรรมแตกต่างกันตามลักษณะของกิจกรรม โดยสามารถสรุปความสัมพันธ์ระหว่างกิจกรรมแต่ละประเภทและพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนได้ ดังนี้

ตารางที่ 6.1 พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานห้องเอนกประสงค์

กิจกรรม	พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน	
	พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนหลัก	พื้นที่กิจกรรมสนับสนุนเฉพาะ
กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	ห้องน้ำ, ห้องเก็บของ	ห้องรับรอง
กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง		ห้องเตรียมอาหาร, ห้องควบคุม, ห้องรับรอง
กิจกรรมการประชุม สัมมนา		ห้องเตรียมอาหาร, ห้องควบคุม, ห้องรับรอง
กิจกรรมอื่น ๆ		ห้องควบคุม

6.1.3 ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

ความต้องการทางด้านกายภาพที่แตกต่างกันตามลักษณะของกิจกรรม อาจทำให้สภาพกายภาพของห้องเกิดความไม่ยืดหยุ่นในการจัดกิจกรรม องค์ประกอบของห้องไม่สอดคล้องกับรูปแบบการจัดกิจกรรม นำไปสู่ปัญหาทางกายภาพที่เกิดการใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภทบางประการ โดยมีสาเหตุจาก

- (1) องค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ไม่ถูกจัดเตรียมให้สามารถรองรับการใช้พื้นที่ได้ เช่น ความไม่เพียงพอของพื้นที่สนับสนุนกิจกรรม ความไม่สะดวกในการเข้าถึงพื้นที่สำหรับบุคคลที่มีข้อจำกัดทางร่างกาย ซึ่งอาจมีสาเหตุจากความไม่ชัดเจนในรายละเอียดข้อกำหนดและปัจจัยที่ต้องพิจารณาในการออกแบบ หรือข้อจำกัดด้านอื่น ๆ
- (2) การใช้พื้นที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์แรกเริ่มในการออกแบบ เช่น ความต้องการในการรองรับจำนวนผู้ใช้พื้นที่มากเกินไปเกินความสามารถในการรองรับคนของพื้นที่ ซึ่งอาจมีสาเหตุจากการสื่อสารระหว่างผู้ออกแบบและผู้ใช้พื้นที่ไม่ถูกจัดเตรียมไว้ในขั้นตอนการออกแบบ

6.2 ข้อเสนอแนะ

จากผลการวิเคราะห์ปัญหาทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ พบว่า เกิดปัญหาบางประการในการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรมในแต่ละประเภท ปัญหาดังกล่าวมีสาเหตุหลักสองประการ คือ องค์ประกอบทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์ไม่ถูกจัดเตรียมให้สามารถรองรับการใช้พื้นที่ได้ และการใช้พื้นที่ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์แรกเริ่มในการออกแบบ ดังนั้น เพื่อให้เกิดความเหมาะสมในการใช้ประโยชน์พื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพตามรูปแบบของกิจกรรมและประเภทของผู้ใช้งาน และแก้ไขปัญหาและอุปสรรคทางกายภาพที่เกิดจากการใช้พื้นที่ที่อาจส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยทั้งด้านชีวิตและทรัพย์สินของผู้ใช้พื้นที่และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของประเทศ จึงมีข้อเสนอแนะเพื่อดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้

6.2.1 จัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการออกแบบ

การจัดทำรายละเอียดข้อกำหนดการออกแบบเป็นแนวทางในการกำหนดรายละเอียดพื้นที่ใช้สอย ปัจจัยและเกณฑ์กำหนดสภาพทางกายภาพที่ต้องพิจารณาในการออกแบบพื้นที่อย่างมีประสิทธิภาพ อันจะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ ปรับปรุงอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ และผู้ปฏิบัติวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ดังนี้

6.1.1.1 ด้านขนาดของห้องอเนกประสงค์ กำหนดให้ขนาดของพื้นที่ใช้สอยภายในห้องอเนกประสงค์สามารถรองรับการใช้งานได้ทุกกิจกรรม โดยคำนึงถึงจำนวนผู้ใช้พื้นที่สูงสุดในแต่ละกิจกรรม ตลอดจนความสัมพันธ์ระหว่างการใช้งานพื้นที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น โถงอาคาร พื้นที่กิจกรรมสนับสนุน

6.1.1.2 ด้านรูปแบบของห้องอเนกประสงค์ กำหนดให้สามารถปรับรูปแบบขนาด ให้มีความเหมาะสมกับจำนวนผู้ใช้พื้นที่ ลักษณะกิจกรรม ตลอดจนสามารถรองรับการใช้งานพื้นที่ในกิจกรรมที่ไม่เกี่ยวข้องกันในเวลาเดียวกัน โดยคำนึงถึงการเตรียมอุปกรณ์ระบบไฟฟ้าให้ครบถ้วน เช่น สวิตช์ไฟ-ระบบปรับอากาศ เต้ารับไฟฟ้า

6.1.1.3 ด้านพื้นที่กิจกรรมสนับสนุน กำหนดให้มีพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนรองรับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ ได้แก่ ห้องน้ำ ห้องเก็บของ ห้องเตรียมอาหาร ห้องควบคุม ห้องรับรอง โดยอาจพิจารณาให้เป็นพื้นที่กิจกรรมสนับสนุนกลางได้ ในกรณีที่มีพื้นที่ไม่เพียงพอ

6.1.1.4 ด้านองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์ จำแนกองค์ประกอบทางกายภาพภายในห้องอเนกประสงค์เป็น 2 ลักษณะ คือ (1) องค์ประกอบทางกายภาพแบบถาวร (permanent) ได้แก่ วัสดุและองค์ประกอบพื้นผนังและฝ้าเพดาน ระบบประกอบอาคารที่เกี่ยวข้อง มีคุณลักษณะพื้นฐานที่สามารถรองรับการใช้งานได้ทุกกิจกรรม โดยคำนึงถึงความแข็งแรงทนทาน ความสะดวกในการใช้งาน การดูแลรักษาความสะอาด (2) องค์ประกอบทางกายภาพแบบชั่วคราว (temporary) ได้แก่ ครุภัณฑ์ อุปกรณ์ตกแต่งต่าง ๆ ซึ่งเป็นองค์ประกอบทางกายภาพเฉพาะกิจกรรม เช่น การดูดซับเสียง สี รูปแบบ โดยคำนึงถึงการเคลื่อนย้ายสะดวก มีน้ำหนักเบา ปรับเปลี่ยนง่าย

6.2.2 จัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

การจัดทำคู่มือการใช้พื้นที่ เป็นเครื่องมือในการสื่อสารระหว่างผู้ออกแบบและผู้ใช้พื้นที่ในลักษณะที่เป็นลายลักษณ์อักษร ช่วยให้บุคลากรสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดพื้นที่มีแนวทางในการใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภทอย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตามวัตถุประสงค์แรกเริ่มในการแบบอย่างสูงสุดโดยคำนึงถึง

6.2.2.1 การกำหนดทางสัญจรของผู้ใช้พื้นที่ตามประเภทผู้ใช้

6.2.2.2 การจัดผังและรูปแบบครุภัณฑ์ให้เหมาะสมกับประเภทและจำนวนของผู้ใช้
ลักษณะและวัตถุประสงค์ของกิจกรรม

6.2.2.3 งานดูแลรักษาความสะอาด ตลอดจนงานซ่อมบำรุง

นอกจากนี้ ยังมีข้อเสนอแนะอื่น ๆ เพิ่มเติม เช่น การจัดสรรบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานด้านอาคารสถานสถานที่โดยตรง หรือการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์ รวมถึงข้อมูลการดูแล ซ่อมบำรุงต่าง เพื่อเป็นฐานข้อมูลในการปรับปรุงก่อสร้างอาคารลักษณะเดียวกันต่อไป

6.3 ข้อเสนอแนะในการศึกษาครั้งต่อไป

การศึกษาสภาพทางกายภาพที่สัมพันธ์กับการใช้งานห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ครั้งนี้ ทำการศึกษาภายใต้ขอบเขตและข้อจำกัดของการวิจัย ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อเจ้าหน้าที่กระทรวงการต่างประเทศที่เกี่ยวข้องกับการใช้งาน การออกแบบก่อสร้างสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ และผู้ปฏิบัติวิชาชีพที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ทั้งนี้ยังพบว่ามีประเด็นในการศึกษาอื่นที่สำคัญและจำเป็นและอาจนำไปสู่การศึกษาค้นคว้าต่อไป ดังนี้

- 6.3.1 ศึกษาห้องอเนกประสงค์ในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ที่ตั้งอยู่ในภูมิภาคอื่น
- 6.3.2 ศึกษาห้องอเนกประสงค์ในอาคารหรือหน่วยงานประเภทอื่น
- 6.3.3 ศึกษาห้องหรือพื้นที่อื่นในอาคารประเภทเดียวกัน

บรรณานุกรม

Blakstad SH. Strategic Approach to Adaptability in Office Buildings. Department of Building Technology, Faculty of Architecture, Planning and Fine Arts Norwegian University of Science and Technology, 2001.

Haile LI. Versatile Space: The Trend to Multi-functional Space And Design Strategy. Department of Architecture, School of Architecture and Urban Planning Chongqing University, 2014.

กระทรวงการต่างประเทศ. นโยบายการต่างประเทศ [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:
<http://www.mfa.go.th/main/th/policy> [2 ตุลาคม 2561]

กระทรวงการต่างประเทศ. สถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:
<http://www.thaiembassy.org/> [2 ตุลาคม 2561]

ณิรดา เวชญาลักษณ์. ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการสัมมนา [ออนไลน์]. [ม.ป.ป.]. แหล่งที่มา:
<http://elearning.psu.ac.th/courses/185/Lesson1.pdf>

ดาริณา บุญสุตม์. ลักษณะการใช้ห้องเรียนปฏิบัติการสตูดิโอด้านศิลปะและการออกแบบในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย. สาขาสถาปัตยกรรม ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556.

ไตรวัฒน์ วิริยะศิริ และคนอื่น ๆ. รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการการศึกษาขั้นตอนการดำเนินการปรับปรุงก่อสร้างอาคาร สถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่ในต่างประเทศ. [ม.ป.ท], 2555. (เอกสารไม่ตีพิมพ์)

นภาลักษณ์ สุวรรณธาดา. เทคนิคการประชุมและการเขียนรายงานการประชุม [ออนไลน์]. [ม.ป.ป.]. แหล่งที่มา:
http://bps.moph.go.th/new_bps/sites/default/files/Technical_writings.pdf

นลินี เรืองสมัย. ลักษณะทางกายภาพของโรงแรมขนาดเล็กประเภทบูติคโฮเทลในกรุงเทพมหานคร. สาขาสถาปัตยกรรม ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556.

รุ่งฤดี แผลงศร. การบรรยายสรุป การพูดและการเขียน. กรุงเทพมหานคร: สำนักพิมพ์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2555.

ลลิตา เจียมวัฒน์ศิริกิจ. กระบวนการบริหารโครงการออกแบบเพื่อก่อสร้างสถานเอกอัครราชทูตไทยในต่างประเทศ. สาขาสถาปัตยกรรม ภาควิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2554.

สถานกงสุลใหญ่ ณ แขวงสะหวันนะเขต. ข่าวที่น่าสนใจและกิจกรรม [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:
<http://www.thaisavannakhet.com/savannakhet/th/>

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงกัวลาลัมเปอร์. ข่าวกิจกรรม [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:

<http://www.thaiembassy.org/kualalumpur/th/news/3827/page-3.html>

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงจาการ์ตา. ข่าวกิจกรรมสถานเอกอัครราชทูตฯ [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:

<http://www.thaiembassyjakarta.com/category/embassy-activities-news/>

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงพนมเปญ. ข่าวกิจกรรม [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:

<http://www.thaiembassy.org/phnompenh/th/news>

สถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงย่างกุ้ง. ข่าวเด่น [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:

<http://www.thaiembassy.org/yangon/th/news/923>

สถานเอกอัครราชทูต ณ สิงคโปร์. ข่าวกิจกรรม [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา:

<http://www.thaiembassy.sg/press-media>

สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการณ. คำศัพท์-คำย่อทางการทูตและการต่างประเทศ. กรุงเทพมหานคร: หจก. ภาพพิมพ์, 2556.

สนน เกษมสันต์ ณ อยุธยา. ยุทธศาสตร์สู่การบูรณาการการปฏิบัติงานของหน่วยงานไทยในต่างประเทศ. หลักสูตรนักบริหารการทูต สถาบันการต่างประเทศเทวะวงศ์วโรปการณ กระทรวงการต่างประเทศ, 2556.

สรราชัย เทียมทวีสิน. การจัดงานพระราชพิธี รัฐพิธีฯ [ออนไลน์]. [ม.ป.ป.]. แหล่งที่มา:

[http://www.stabundamrong.go.th/web/train/train36/train\(21\)1_1.pdf](http://www.stabundamrong.go.th/web/train/train36/train(21)1_1.pdf)

สำนักงบประมาณ. เกี่ยวกับสำนักงบประมาณ [ออนไลน์]. 2561. แหล่งที่มา: <http://www.bb.go.th/topic-detail.php?id=138&mid=162>

สำนักงานราชบัณฑิตยสภา. พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2554 [ออนไลน์]. 2554. แหล่งที่มา:

<http://www.royin.go.th/dictionary/>



ภาคผนวก

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY

ภาคผนวก ก
เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

แบบสำรวจสภาพทางกายภาพห้องอเนกประสงค์โครงการกรณีศึกษา

กรณีศึกษา

วัน/เดือน/ปี ที่ทำเข้าสำรวจ เริ่มเวลา สิ้นสุดเวลา

ผู้นำเข้าสำรวจ

ส่วนที่ 1 สภาพทางกายภาพของห้องอเนกประสงค์

ตำแหน่งของห้องอเนกประสงค์ ชั้นที่

การเข้าถึงพื้นที่ บันได ลิฟต์ อื่น ๆ

ระบบ access control ป้ายบอกทาง อื่น ๆ

พื้นที่สนับสนุน ห้องน้ำ ชาย..... ห้อง หญิง..... ห้อง คนพิการ..... ห้อง

ห้องเก็บของ จำนวน..... ห้อง ห้องเตรียมอาหาร จำนวน..... ห้อง

ห้องควบคุม จำนวน..... ห้อง ห้องรับรอง จำนวน..... ห้อง

อื่น ๆ

อื่น ๆ

การเชื่อมต่อ/ขยายพื้นที่

ภูมิทัศน์โดยรอบพื้นที่ห้องอเนกประสงค์

พื้น วัสดุ.....

ผนัง วัสดุ.....

เพดาน วัสดุ.....

ความสูง.....

ช่องเปิด (1) รูปแบบ

วัสดุ.....

(2) รูปแบบ

วัสดุ.....

ประตู (1) รูปแบบ

วัสดุ.....

(2) รูปแบบ

วัสดุ.....

หน้าต่าง (1) รูปแบบ

วัสดุ.....

(2) รูปแบบ

วัสดุ.....

ช่องแสง (1) รูปแบบ
 วัสดุ.....

(2) รูปแบบ
 วัสดุ.....

ครุภัณฑ์และการตกแต่ง A ม่าน (ระบุรูปแบบ ตำแหน่ง วัสดุ)
 B แผงกั้น (ระบุรูปแบบ ตำแหน่ง วัสดุ)
 C เฟอร์นิเจอร์ติดตาย (ระบุตำแหน่ง วัสดุ การใช้งาน)



.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

แบบสัมภาษณ์ชุดที่ 1

(สำหรับบุคลากรสำนักจัดหาและบริหารทรัพย์สิน กระทรวงการต่างประเทศ)

วัน/เดือน/ปี ที่ทำการตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง

ประสบการณ์ทำงานกระทรวงการต่างประเทศ

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

กิจกรรมการใช้งานห้องอเนกประสงค์

.....

ปัญหาทั่วไปที่มักพบจากการใช้งานห้องอเนกประสงค์

.....

ลักษณะทางกายภาพที่เหมาะสมกับการใช้งาน

.....

การกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับการออกแบบห้องอเนกประสงค์

.....

การกำหนดแนวทางการใช้งานพื้นที่

.....

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง ออกแบบห้องอเนกประสงค์ภายในอาคารสถานกงสุลใหญ่

.....

.....

แบบสัมภาษณ์ชุดที่ 2

(สำหรับบุคลากรประจำสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่)

วัน/เดือน/ปี ที่ทำการตอบแบบสอบถาม

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ชื่อผู้ตอบแบบสอบถาม

ตำแหน่ง

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้พื้นที่ห้องอเนกประสงค์

กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี	กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง จัดเลี้ยง	กิจกรรมการประชุม สัมมนา บรรยายสรุป	กิจกรรมอื่น ๆ
<input type="checkbox"/> พิธีลงนามถวายพระพร	<input type="checkbox"/> การให้การต้อนรับในโอกาสกรเข้าเยี่ยมคารวะ	<input type="checkbox"/> การประชุมภายใน	<input type="checkbox"/> กิจกรรมวันชาติ
<input type="checkbox"/> พิธีดื่กบาตรถวายเป็นพระราชากุศล	<input type="checkbox"/> การให้การต้อนรับและหารือข้อราชการ	<input type="checkbox"/> การจัดสัมมนา/บรรยาย	<input type="checkbox"/> การจัดนิทรรศการ
<input type="checkbox"/> พิธีถวายราชสักการะ	<input type="checkbox"/> การให้การต้อนรับและบรรยายสรุป	<input type="checkbox"/> พิธีลงนามความตกลง	<input type="checkbox"/> กิจกรรมฝึกอาชีพ
<input type="checkbox"/> พิธีวางดอกไม้จันทน์และบำเพ็ญพระราชกุศล	<input type="checkbox"/> การเป็นเจ้าภาพเลี้ยงอาหาร	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> ปฏิบัติธรรม
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> กิจกรรมทางวัฒนธรรม ประเพณี
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ผู้รับผิดชอบหลักในการจัดเตรียมพื้นที่ห้องอเนกประสงค์เพื่อประกอบกิจกรรม

.....

.....

ส่วนที่ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับการใช้พื้นที่เพื่อประกอบกิจกรรมแต่ละประเภท

3.1 กิจกรรมที่เกี่ยวกับพระราชพิธี

3.1.1 ข้อค้ำนึ่ง/หลักปฏิบัติในการจัดกิจกรรม

.....

.....

3.1.2 ปัญหาที่เกิดจากการใช้พื้นที่ ไม่พบปัญหา พบปัญหา

ลักษณะของปัญหา.....

.....

วิธีการแก้ปัญหา.....

3.2 กิจกรรมการต้อนรับ รับรอง เช่น การต้อนรับและบรรยายสรุป การเป็นเจ้าภาพจัดเลี้ยงอาหาร

3.2.1 ข้อคำนึง/หลักปฏิบัติในการจัดกิจกรรม.....

3.2.2 ปัญหาที่เกิดจากการใช้พื้นที่ ไม่พบปัญหา พบปัญหา

ลักษณะของปัญหา.....

วิธีการแก้ปัญหา.....

3.3 กิจกรรมการประชุม สัมมนา

3.3.1 ข้อคำนึง/หลักปฏิบัติในการจัดกิจกรรม.....

3.3.2 ปัญหาที่เกิดจากการใช้พื้นที่ ไม่พบปัญหา พบปัญหา

ลักษณะของปัญหา.....

วิธีการแก้ปัญหา.....

3.4 กิจกรรมอื่น ๆ เช่น การจัดนิทรรศการ การเลือกตั้งนอกราชอาณาจักร การปฏิบัติธรรมแสดงเทศนา

3.4.1 ข้อคำนึง/หลักปฏิบัติในการจัดกิจกรรม.....

3.4.2 ปัญหาที่เกิดจากการใช้พื้นที่ ไม่พบปัญหา พบปัญหา

ลักษณะของปัญหา.....

วิธีการแก้ปัญหา.....

ส่วนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุง ออกแบบห้องอเนกประสงค์ภายในอาคาร
สถานกงสุลใหญ่

.....
.....

แบบสัมภาษณ์ชุดที่ 3

(สำหรับสถาปนิกผู้มีประสบการณ์ในการออกแบบสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่)

วัน/เดือน/ปี ที่ทำการสัมภาษณ์..... เริ่มเวลา..... สิ้นสุดเวลา

ส่วนที่ 1 ข้อมูลผู้ให้สัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์.....

ตำแหน่ง

ส่วนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการออกแบบอาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

2.1 แนวความคิดในการออกแบบ

.....

2.2 หลักการออกแบบห้องอเนกประสงค์

2.2.1 ด้านตำแหน่งของห้อง

.....

2.2.2 ด้านขนาดและรูปแบบของห้อง.....

.....

2.2.3 ด้านลักษณะทางกายภาพ (การตกแต่ง การเลือกใช้วัสดุ)

.....

2.3 ข้อจำกัดในการออกแบบและวางผังห้องอเนกประสงค์.....

.....

2.4 ปัญหาและอุปสรรคในการออกแบบห้องอเนกประสงค์.....

.....

ส่วนที่ 3 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการออกแบบ ปรับปรุง อาคารสถานเอกอัครราชทูตและสถานกงสุลใหญ่

.....

.....

.....

ประวัติผู้เขียน

ชื่อ-สกุล	ชลันธร ชูตินันท์
วัน เดือน ปี เกิด	18 มีนาคม 2535
สถานที่เกิด	กรุงเทพมหานคร
วุฒิการศึกษา	ครุศาสตร์อุตสาหกรรมบัณฑิต
ที่อยู่ปัจจุบัน	65/39 ซอยเสรีไทย 43 ถนนเสรีไทย คลองกุ่ม บึงกุ่ม กทม. 10240



จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
CHULALONGKORN UNIVERSITY