

## บทที่ 4

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูลจากการสำรวจความต้องการแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม

การนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลในบทนี้ เป็นข้อมูลที่ได้จากการสำรวจความต้องการแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลโดยการสัมภาษณ์แบบไม่มีโครงสร้าง (informal interview) ของกลุ่มอาจารย์จำนวน 12 คน กลุ่มผู้ปกครองจำนวน 6 คน และกลุ่มนักเรียนจำนวน 6 คน ประกอบกับการวิเคราะห์เอกสาร (document analysis) เพื่อให้ทราบถึงแนวทางในการพัฒนาแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลโดยในบทนี้ผู้วิจัยได้แบ่งการนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลออกเป็น 3 ตอน คือ ตอนที่ 1 นำเสนอสภาพทั่วไปของโรงเรียน หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล พร้อมทั้งแนวโน้มของการจัดหลักสูตรตามการปฏิรูปการศึกษา ทั้งนี้เพื่อให้เกิดความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพของโรงเรียนมากขึ้น ตอนที่ 2 เป็นการเสนอสภาพและปัญหาของการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและเอกสารที่ใช้ในการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลในปัจจุบัน และ ตอนที่ 3 เป็นการนำเสนอผลการวิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ ผู้ปกครอง และนักเรียนเกี่ยวกับการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนและแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

ตอนที่ 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน หลักสูตร การจัดการเรียนการสอน การวัดประเมินผล และแนวโน้มการจัดหลักสูตรตามการปฏิรูปการศึกษา

#### 1 สภาพทั่วไปของโรงเรียน

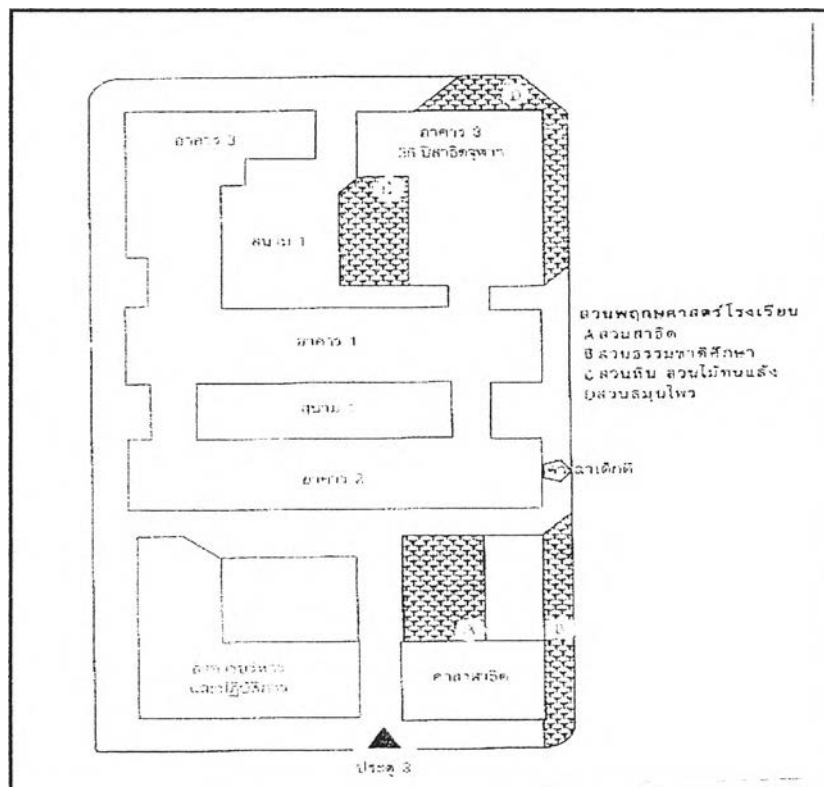
โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม เป็นโรงเรียนในสังกัดทบวงมหาวิทยาลัย มีหลักการที่จะสร้างเสริม พัฒนานักเรียน และบุคลากร ให้เป็นทรัพยากรที่มีคุณภาพ มีประสิทธิภาพ มีความเป็นเลิศทางวิชาการ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ทำประโยชน์ให้แก่สังคมและอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยยึดหลัก "ความรู้ คู่คุณธรรม"

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งอยู่ในพื้นที่ภายในจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยได้ก่อตั้งเมื่อวันที่ 20 มิถุนายน 2501 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นหน่วยการปฏิบัติงานในด้านวิชาการของ คณะครุศาสตร์และเป็นสถานศึกษา วิจัย ทดลอง ค้นคว้าหาความรู้ และแนวปฏิบัติที่จะปรับปรุง

ให้วิชาครุศาสตร์ก้าวหน้ายิ่งขึ้น อีกทั้งเป็นแหล่งวิทยาการทางการจัดและดำเนินการศึกษา การเรียนการสอนในระดับต่างๆ ให้แก่สถาบันการศึกษาโดยเน้นทั้งทางวิชาการและปลูกฝังคุณธรรม

ปัจจุบันโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถมเปิดทำการสอนในระดับอนุบาล 1 อนุบาล 2 และอนุบาล 3 ระดับชั้นละ 1 ห้องเรียน ระดับประถมศึกษาปีที่ 1 ถึงระดับประถมศึกษาปีที่ 6 ระดับชั้นละ 7 ห้องเรียน และยังเปิดทำการสอนเด็กนักเรียนโปรแกรมพิเศษอีก 1 ห้องเรียน โดยมีการจัดสรรพื้นที่ใช้ประโยชน์ ดังมีรายละเอียดตามแผนผังดังต่อไปนี้

**แผนภูมิที่ 4.1** แผนผังของ โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม



การจัดสรรพื้นที่ใช้ประโยชน์ของ โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถม มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

อาคารบริหาร และปฏิบัติการ มีจำนวน 4 ชั้น ชั้นล่าง ประกอบด้วย ห้องพลศึกษา ชั้นที่สอง ประกอบด้วย ห้องผู้อำนวยการ หน่วยทะเบียน ชุกรการ สารบรรณ เครื่องถ่ายและสารทนต์ ห้องสมุด ชั้นสาม ประกอบด้วย ศูนย์เทคโนโลยีการศึกษา ห้องปฏิบัติการวิทยาศาสตร์ ห้องเรียนดนตรี ชั้น ป.1-ป.2 ห้องเรียนศิลปศึกษาชั้น ป.1-ป.2 และโครงการการศึกษาพิเศษสำหรับการพัฒนาความสามารถทางการเรียนรู้ ชั้นที่สี่ ประกอบด้วย ห้องเรียนดนตรี นาฏศิลป์ชั้น ป.5-ป.6 ห้องเรียนศิลปศึกษา ชั้น ป.3-ป.4 ห้องเรียนศิลปศึกษาชั้น ป.5-ป.6 ศูนย์คอมพิวเตอร์ และห้องประชุม

อาคาร 36 ปี สาคิจจุฬาลงกรณ์ บริเวณชั้นล่าง จะเป็นโรงอาหาร และฝ่ายโภชนาการ ชั้นลอย ประกอบด้วย ห้องเรียนนาฏศิลป์ ป.1-ป.2 ห้องเรียนดนตรีและนาฏศิลป์ชั้น ป.3-ป.4 ห้องอาหารอาจารย์ ห้องเรียนภาษาอังกฤษและห้องประชุม ชั้นบนสุดจะเป็นบริเวณของสนามกีฬาในร่มและห้องออกกำลังกาย

อาคาร 1 มีจำนวน 3 ชั้น ชั้นล่างประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.1 และสหกรณ์ร้านค้า ชั้นสองประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.2 ห้องเรียนวิชาการงานพื้นฐานอาชีพชั้น ป.1 และห้องแนะแนว ชั้นที่สาม ประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.5 และห้องเรียนวิชาการงานพื้นฐานอาชีพชั้น ป.2

อาคาร 2 มีจำนวน 3 ชั้น บริเวณชั้นล่างประกอบด้วยห้องการเงิน ห้องพยาบาล ห้องสมาคม ผู้ปกครองและครู ห้องกิจการนักเรียน ห้องเรียนงานไม้ งานเกษตร ห้องดุริยางค์ ห้องลูกเสือและ ฝ่ายอาคารสถานที่ ชั้นสองประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.3 ห้องพัสดุ ห้องบริการเอกสารการเรียน การสอน ห้องประชุม ห้องงานบ้านและงานโภชนาการ ชั้นบนสุด ประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.4 หน่วยฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หน่วยวัดและประเมินผล และห้องเรียนการงานพื้นฐานอาชีพ ชั้น ป.3-ป.4

อาคาร 3 มีจำนวน 3 ชั้น ชั้นล่างประกอบด้วย ห้องเรียนระดับอนุบาล ชั้นสองประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.6 และห้องประวัติโรงเรียน ชั้นบนสุดประกอบด้วย ห้องเรียนระดับชั้น ป.6 ห้องปฏิบัติการทางภาษา ห้องพัฒนาวิชาการ และห้องภาษาไทย

นอกจากอาคารเรียนทั้ง 5 หลัง ยังมีศาลาสาธิตและศาลาเด็กดี ไว้สำหรับจัดกิจกรรมต่าง ๆ ของทางโรงเรียน สนามกีฬาและสนามเด็กเล่นรวมทั้งพื้นที่สีเขียวในบริเวณโรงเรียน ซึ่งจัดเป็นสวนพฤกษศาสตร์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้เป็นแหล่งการเรียนรู้สำหรับนักเรียน

## 1.1 ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับอาจารย์และนักเรียน

### ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับอาจารย์

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถม ปัจจุบันมีอาจารย์ ทั้งสิ้น 113 คน ในส่วนนี้ ประกอบไปด้วย รองคณบดีและผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน อาจารย์ฝ่ายบริหาร 6 คน ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์จำนวน 9 คน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 45 คน และอาจารย์ จำนวน 59 คน โดยส่วนใหญ่มีสถานภาพเป็นข้าราชการ จำนวน 82 คน รองลงมาเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน 17 คน รองลงมาเป็นลูกจ้างเหมาจ่าย จำนวน 8 คน และเป็นลูกจ้างเงินทุนโรงเรียนจำนวน 6 คน

**ตารางที่ 4.1** จำนวนอาจารย์และข้อมูลทั่วไปของอาจารย์โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ฝ่ายประถม ปีการศึกษา 2544

| ลำดับที่                 | ข้อมูลทั่วไป            | จำนวน (คน) |
|--------------------------|-------------------------|------------|
| 1. จำนวนอาจารย์          | เพศหญิง                 | 94         |
|                          | เพศชาย                  | 19         |
| 2. วุฒิการศึกษา          | ปริญญาตรี               | 32         |
|                          | ประกาศนียบัตรชั้นสูง    | 1          |
|                          | ปริญญาโท                | 80         |
| 3. ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ | รองศาสตราจารย์          | 9          |
|                          | ผู้ช่วยศาสตราจารย์      | 45         |
|                          | อาจารย์                 | 59         |
| 4. สถานภาพอาจารย์        | ข้าราชการ               | 82         |
|                          | พนักงานมหาวิทยาลัย      | 17         |
|                          | ลูกจ้างเหมาจ่าย         | 8          |
|                          | ลูกจ้างเงินทุน โรงเรียน | 6          |

อาจารย์ของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม ส่วนใหญ่ จบการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน 80 คน รองลงมาจบการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน 32 คน และประกาศนียบัตรชั้นสูง 1 คน การเดินทางของครุส่วนใหญ่ใช้รถยนต์ส่วนตัว

#### ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับนักเรียน

นักเรียนในโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถม ในปีการศึกษา 2544 มีจำนวนนักเรียนที่กำลังศึกษาอยู่ 1,592 คน โดยเฉลี่ยห้องเรียนละประมาณ 35-40 คน สถานะทางบ้านของนักเรียนมีความพร้อมต่อการศึกษาน่าเรียน นักเรียนส่วนมากจะเดินทางมาโรงเรียนโดยมีผู้ปกครองขับรถมารับและส่ง นักเรียนทุกคนจะรับประทานอาหารเช้าและรับประทานอาหารกลางวันทางโรงเรียนจัดเตรียมไว้ให้

**ตารางที่ 4.2** จำนวนนักเรียนของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถมในปีการศึกษา

2544

| ระดับชั้น             | จำนวนนักเรียน |           | รวม<br>(คน) | ลาพัก<br>การเรียน<br>(คน) | มีอยู่จริง<br>(คน) |
|-----------------------|---------------|-----------|-------------|---------------------------|--------------------|
|                       | ชาย (คน)      | หญิง (คน) |             |                           |                    |
| อนุบาล 1              | 14            | 16        | 30          | -                         | 30                 |
| อนุบาล 2              | 13            | 16        | 29          | -                         | 29                 |
| อนุบาล 3              | 17            | 8         | 25          | -                         | 25                 |
| นักเรียน โปรแกรมพิเศษ | 1             | 3         | 4           | -                         | 4                  |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 | 130           | 106       | 236         | 2                         | 234                |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 | 132           | 104       | 236         | 7                         | 229                |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 | 156           | 119       | 275         | 6                         | 269                |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 | 158           | 100       | 258         | 3                         | 255                |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 | 135           | 132       | 267         | 4                         | 263                |
| ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 | 138           | 122       | 260         | 6                         | 254                |
| รวม                   | 894           | 726       | 1,620       | 28                        | 1,592              |

นักเรียนในโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม จะเป็นเด็กที่กล้าแสดงออก กล้าพูด กล้าซักถาม และสามารถแสดงความคิดอย่างมีเหตุผล

"เด็กที่สาธิตเป็นเด็กที่มีความกล้าแสดงออก กล้าซักถาม และเด็กก็สามารถประเมินตนเองได้ เช่น ถ้าถามเค้าว่าเพื่อนคนไหนควรได้ดาว เด็กก็จะบอกได้ว่าเพื่อนคนไหนควรได้และทำไมถึงควรได้ซึ่งก็ค่อนข้างตรงกับความคิดของเรา"

(อาจารย์ประจำชั้น/24 ธ.ค. 44)

"เด็กของเราสามารถแสดงความคิดอย่างมีเหตุผล กล้าวิพากษ์วิจารณ์อย่างสร้างสรรค์ เช่น ให้เด็กวิจารณ์การนำเสนอของเพื่อน วิจารณ์ผลงานที่ตนเองทำหรือที่เพื่อนทำซึ่งเขาก็จะทำได้ดี บางครั้งเราก็ให้เขาให้คะแนนเพื่อนด้วย"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/20 ธ.ค. 44)

## 1.2 ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ในโรงเรียน อาจารย์กับนักเรียน และครูกับผู้ปกครอง

### ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์ในโรงเรียน

อาจารย์ของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม มีความสนิทสนมกันเปรียบเสมือนญาติ ประกอบกับการปฏิบัติงานของคณาจารย์มีการจัดประชุมเพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาอยู่ตลอดเวลา การจัดอบรมทางวิชาการและการพูดคุยระหว่างอาจารย์ผู้สอนเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน ส่งผลให้อาจารย์มีความเป็นกันเองและสามารถแสดงความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาโรงเรียน

“ในการวางแผนการทำงานทุกอย่างของเราต้องมีการพูดคุยกับผ.อ. และอาจารย์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อร่วมกันพิจารณาถึงความเป็นไปได้และถ้าเรื่องนี้ผ่านเราก็ต้องมานั่งคุยกับในส่วนของการวางแผนการปฏิบัติงาน โดยตลอด”

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/14 ธ.ค. 44)

“เราจะมีการประชุมกันบ่อย ก็จะมีการร่วมกันคิดร่วมกันแก้ปัญหาตลอดเวลา เย็นวันนี้ก็ จะมีการประชุมหลักสูตรอีก”

(อาจารย์ประจำชั้น/24 ธ.ค. 44)

“ ในส่วน of นักเรียนก็จะมีการซักถาม พูดคุยกันระหว่างอาจารย์ประจำชั้นคนเดิมว่าเด็ก คนนี้มีพฤติกรรมเป็นอย่างไรแล้วอาจารย์ประจำชั้นคนเดิมแก้ไขปัญหาอย่างไร ”

(อาจารย์ประจำชั้น/24 ธ.ค. 44)

### ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับผู้ปกครอง

อาจารย์ในโรงเรียนมีความใกล้ชิดกับผู้ปกครองค่อนข้างมาก ในเทอมต้นของทุกปี จะมีการจัดการประชุมผู้ปกครองในรายการคุยกับคุณครู เปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้สอนทุกท่านได้มีโอกาสพูดคุย และทำความรู้จักกับผู้ปกครอง เพื่อให้ผู้ปกครองได้เห็นภาพรวมของการจัดการเรียนการสอนของทางโรงเรียน นอกจากนี้ที่อาจารย์ผู้สอนยังเปิดโอกาสให้ผู้ปกครองสามารถพบปะพูดคุยกับอาจารย์ผู้สอน ด้วยเหตุนี้อาจารย์จึงสามารถรู้จักและสนิทสนมกับผู้ปกครองของนักเรียนเป็นอย่างดี ประกอบกับผู้ปกครองของนักเรียนบางคนก็เคยเป็นลูกศิษย์ ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับผู้ปกครองจึงดีมากและมีการช่วยเหลือเกื้อกูลกัน โดยตลอด

“คุณพ่อคุณแม่จะช่วยเหลือเราโดยตลอดคะ บางครั้งก็เอาโมบายมาช่วยในการจัดบอร์ด เอาปฏิทิน ให้ใช้ คุณพ่อ คุณแม่ สามารถขึ้นมาพบได้ตลอดคะ แต่ส่วนมากจะขึ้นมาหลังเลิกเรียน”

(อาจารย์ประจำชั้น/24 ธ.ค. 44)

"โดยส่วนตัวแล้วจะมาโรงเรียนทุกวัน ก็จะขึ้นไปปรับลูกที่ห้องและก็ได้คุยกับอาจารย์ประจำชั้นเกี่ยวกับตัวลูกตลอดค่ะ"

(ผู้ปกครอง/21 ธ.ค.44)

### ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์กับนักเรียน

ทางโรงเรียนจัดให้มีกิจกรรมเพื่อเพิ่มความใกล้ชิดกับนักเรียน โดยผ่านทางกิจกรรมทางวิชาการ เช่น การมอบประกาศนียบัตร การร่วมประกวดผลงานทางวิชาการ ฯลฯ และกิจกรรมนันทนาการ เช่น การแข่งกีฬา งานปีใหม่ ฯลฯ

อาจารย์ประจำชั้นในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 มีจำนวนห้องเรียนละ 1 คน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 มีจำนวนห้องเรียนละ 2 คน ตอนพักกลางวันอาจารย์ประจำชั้นจะพานักเรียนมารับประทานอาหารบริเวณ โรงอาหารจึงทำให้มีโอกาสได้ดูแลเด็กตลอดเวลา ด้านอาจารย์พิเศษที่ทำการสอนบางวิชาอาจจะใกล้ชิดกับเด็กนักเรียนได้น้อยกว่าอาจารย์ประจำชั้นแต่ก็ได้จัดให้นักเรียนได้มีการประเมินผลการสอนอยู่เสมอ ซึ่งเป็นวิธีที่จะทำให้สามารถรู้จักนักเรียนได้มากขึ้น

"ครูจะให้เด็กได้ประเมินว่าผลการสอบวิชานี้พอใจมั๊ย และส่วนที่ควรปรับปรุงซึ่งจะทำการประเมินในลักษณะนี้บ่อย ๆ ตามการสอบแต่ละครั้ง ทำให้เราสามารถรู้อะไรจากเด็กเยอะทีเดียว"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/14 ธ.ค.44)

### 1.3 การจัดองค์กรและนโยบายในการบริหารงาน

การบริหารงานภายในโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม มีการแบ่งหน้าที่ให้อาจารย์รับผิดชอบงาน โดยมีคำสั่งแต่งตั้งของทางโรงเรียนกำหนดความรับผิดชอบงานในหน้าที่ โดยรูปแบบการบริหารงานมีดังแผนภูมิที่ 4.2

นโยบายในการปฏิบัติงานของทางโรงเรียนมีทั้งสิ้น 6 ด้าน ดังนี้

1. การพัฒนาบุคลากร ทุกฝ่ายให้มีโอกาสเพิ่มพูนวิทยฐานะทางตรงและทางอ้อม รวมทั้งการจัดสภาพความพร้อมด้านต่างๆ ในการทำงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด มุ่งเน้นความมีคุณธรรม และคำนึงถึงความ เป็นแบบอย่างที่ดีแก่นักเรียน

2. การพัฒนาวิชาการ ส่งเสริมและสนับสนุน ให้ทำการทดลองปฏิบัติการ ในการแสวงหา นวัตกรรมใหม่ ๆ และทำงานวิจัยในชั้นเรียน (Classroom Action Research) เพื่อศึกษาข้อมูลพื้นฐาน

นำมาปรับปรุงพัฒนาการ จัดการเรียน การสอน ให้มีประสิทธิภาพและสามารถ ปรับเปลี่ยนหลักสูตร ให้เป็นไปตามสภาพการณ์ที่แวดล้อมได้อย่างเหมาะสม

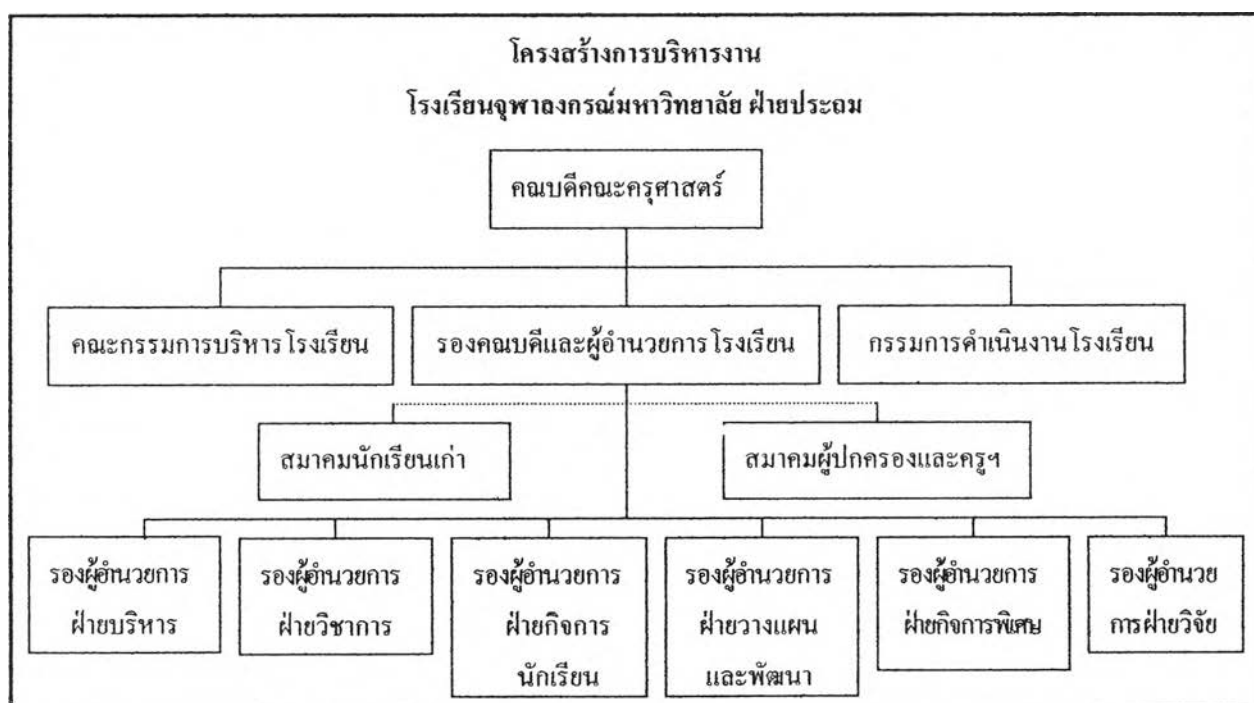
3. การพัฒนากิจการนักเรียน ปรับปรุงแผนการดำเนินการ ด้านกิจการนักเรียน โดยคำนึงถึงรูปแบบ ที่ต่อเนื่องกันอย่างครบวงจร ตั้งแต่การสำรวจปัญหา วางแผน จัดกิจกรรม อบรม ปรับพฤติกรรม ตลอดจน การติดตาม ประเมินผล โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมด้านระเบียบวินัย ความรับผิดชอบ การปลูกฝังคุณลักษณะ กิริยามารยาทที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมอันดีงามของไทยและในยุคสารสนเทศ รวมทั้งการจัดหาทุนและ ให้ความช่วยเหลือด้านต่าง ๆ แก่นักเรียนที่ควรได้รับการดูแลเป็นพิเศษ

4. การบริหาร การเงิน ธุรการ อาคารสถานที่และสิ่งแวดลอม เสริมสร้างความมั่นคงทางการเงิน จัดการงบประมาณให้มีประสิทธิภาพเอื้อต่อการปฏิบัติงาน กำกับและพัฒนาระบบการทำงานด้านสารบรรณ ธุรการ การเงิน การบำรุงรักษา อาคารสถานที่ และบริการด้านการอำนวยความสะดวก อันเป็นการ เสริมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีงามและความคล่องตัวให้เกิดขึ้นในการปฏิบัติงาน

5. การประสานสัมพันธ์กับคณะครุศาสตร์มหาวิทยาลัยและหน่วยงานภายนอก สนับสนุน และให้ความร่วมมือกับคณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัย หน่วยงานของราชการ และเอกชน โดยเป็นแหล่ง ข้อมูลทางวิชาการ งานวิจัย และทดลองค้นคว้า หาความรู้ ทางการจัดการศึกษาในระดับประถมศึกษา

6. การบริการสังคม ชุมชนและผู้ปกครอง เสริมสร้างความเข้าใจ แสวงหาความร่วมมือ และ ให้บริการในด้านวิชาการต่างๆ แก่ชุมชน สถาบันอื่น ๆ รวมทั้งนักเรียนและผู้ปกครอง

#### แผนภูมิที่ 4.2 การบริหารงานในองค์กร





## 2 หลักสูตร

หลักสูตรของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถม ในปัจจุบันยึดหลักสูตรประถมศึกษายุทธศาสตร์ 2521 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ.2533) ประกอบด้วย 5 กลุ่มประสบการณ์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. กลุ่มทักษะ ประกอบด้วยทักษะภาษาไทย และทักษะคณิตศาสตร์
2. กลุ่มสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต (ส.ป.ช.) เนื้อหาของวิชานี้ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 จะจัดเนื้อหาวิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และสุขศึกษา ให้สัมพันธ์และกลมกลืนเป็นวิชาเดียวกัน ส่วนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 จึงได้จัดให้แยกเป็นรายวิชาวิทยาศาสตร์ สังคมศึกษา และสุขศึกษา
3. กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย (ส.ล.น.) ประกอบด้วยวิชา พลศึกษา ศิลปะศึกษา และดนตรี-นาฏศิลป์
4. กลุ่มการทำงานและพื้นฐานอาชีพ (ก.พ.อ.) เนื้อหาครอบคลุมงานในหลายลักษณะ คือ งานประดิษฐ์ งานบ้าน งานช่าง งานไม้ งานเกษตร งานโภชนาการ งานเขียนแบบและคอมพิวเตอร์ โดยในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 จะเรียนรวมในการทำงานอาชีพ ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 จะแยกเป็นงานบ้านและงานเขียนแบบ-ออกแบบ ส่วนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 จะเรียนแยกเป็นงานไม้ งานบ้าน งานเกษตร งานเขียนแบบ ส่วนวิชาคอมพิวเตอร์จะเริ่มเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 เป็นต้นไป
5. กลุ่มประสบการณ์พิเศษ ทางโรงเรียนได้กำหนดให้เรียนนักเรียนได้วิชาภาษาอังกฤษ โดยเริ่มเรียนตั้งแต่ระดับประถมศึกษาปีที่ 3
6. สำหรับวิชาลูกเสือและเนตรนารี มีการบรรจุไว้ในหลักสูตรของโรงเรียน โดยให้นักเรียนเริ่มเรียนในระดับประถมศึกษาปีที่ 3 เป็นต้นไป
7. ในระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ 1-2 กำหนดให้เรียนเพียง 4 กลุ่มวิชา โดยไม่เรียนกลุ่มประสบการณ์พิเศษ
8. ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 กำหนดให้เรียน 5 กลุ่มวิชารวมทั้งวิชาลูกเสือและเนตรนารี
9. นอกจากนี้ ยังมีการจัดกิจกรรมสร้างเสริมประสบการณ์พิเศษให้นักเรียน ดังนี้
  - กิจกรรมส่งเสริมการอ่านสำหรับนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1-2
  - กิจกรรมห้องสมุดสำหรับนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 3
  - กิจกรรมคอมพิวเตอร์สำหรับนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 4 5 และ 6
  - กิจกรรมพัฒนาคนสำหรับนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 1-4 และกิจกรรมชมรมสำหรับนักเรียนประถมศึกษาปีที่ 5-6

หลักสูตรของทางโรงเรียนมีการพัฒนาปรับปรุงเพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสอดคล้องกับหลักการของโรงเรียนอยู่ตลอดเวลา ในปัจจุบันโรงเรียนได้พัฒนาหลักสูตรเพื่อให้นักเรียนเป็นศูนย์กลางในการเรียนรู้ เน้นการบูรณาการด้วยเทคนิคการสอนรูปแบบต่าง ๆ และจัดให้มี

กิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะและกระบวนการเรียนรู้ของนักเรียนมากมาย อาทิ กิจกรรมโครงงาน กิจกรรมชมรม โครงการนักพฤกษศาสตร์น้อย โครงการค่ายดาราศาสตร์ ฯลฯ เพื่อให้นักเรียนได้เรียนรู้ตามความถนัดและความสนใจ

### 3. การจัดการเรียนการสอน

การจัดการเรียนการสอนของทางโรงเรียนมุ่งเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางของการจัดการเรียนการสอน มีการปรับเปลี่ยนวิธีการสอนตามความเหมาะสมของผู้เรียนอยู่ตลอดเวลาและเน้นการบูรณาการเรียนการสอนในทุกระดับชั้น

"โดยหลักแล้วการจัดการเรียนการสอนของที่นี่ จะเน้นเด็กเป็นสำคัญ แต่ถ้าอาจารย์ใหม่ ยังไม่มีความพร้อม ก็มีบ้าง ที่อาจจะเป็น *teacher center* แต่โดยส่วนใหญ่ ก็พบแต่เด็ก เป็น *center*"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/14 ธ.ค.44)

"การจัดการเรียนการสอนของที่นี่จะมีการปรับเปลี่ยนตลอดเวลา โดยดูความครอบคลุม และดูความซับซ้อน แต่ก็จะครบตามหลักสูตรของทางกระทรวง"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/20 ธ.ค.44)

"การจัดการเรียนการสอนเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง และเน้นในเรื่องการบูรณาการในทุกระดับชั้นซึ่งปรกติการสอนแบบบูรณาการจะทำทอมละ 1 ครั้ง"

(อาจารย์ประจำชั้น/14 ธ.ค.44)

ทางโรงเรียน เริ่มเรียนเวลา 8.30-15.00 น. วันละ 5.5 คาบ คาบละ 60 นาที และจัดให้มีกิจกรรมสันทนาวันละ 30 นาที ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-4 เรียนสัปดาห์ละ 27.5 คาบ ส่วนในประถมศึกษาปีที่ 5-6 เรียนสัปดาห์ละ 28 คาบ โดยเพิ่มกิจกรรมชมรม 1 คาบ

### 4. การวัดและประเมินผลการเรียน

โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม มีการวัดและประเมินผลภาคเรียน 2 ครั้ง ตรงกับสัปดาห์ที่ 9 และสัปดาห์ที่ 18 ของแต่ละภาคเรียน การสอบแต่ละครั้งจะคิดคะแนนทุกรายวิชา เป็น 100 คะแนน ซึ่งแบ่งคะแนนโดยหลักออกเป็น 2 ตอน ตอนที่ 1 จะเป็นคะแนนเก็บ ซึ่งจะเป็นคะแนนจากภาคปฏิบัติ การทดสอบย่อย และการเก็บคะแนนรายงานหรือผลงาน ส่วนในตอนที่ 2 เป็น

คะแนนที่ได้จากแบบสอบ ในการสอบครั้งที่ 1 แบบสอบจะครอบคลุมเนื้อหาตั้งแต่ สัปดาห์ที่ 1-9 และ ในการสอบครั้งที่ 2 แบบสอบจะครอบคลุมเนื้อหาตั้งแต่สัปดาห์ที่ 10-18 ทั้งนี้จะขึ้นกับลักษณะวิชาเนื่องจากลักษณะวิชาของแต่ละกลุ่มมีความแตกต่างกัน การให้คะแนนเก็บและคะแนนสอบจึงแตกต่างกันไป แต่ในกรณีที่นักเรียนลาหรือลาป่วยเป็นเวลานานทางโรงเรียนจะตัดการสอบช่วงนั้นออกไป

"การประเมินผลการเรียน จะแบ่งเป็น 3 ประเภท ประเภทแรก จะดูพฤติกรรมการเรียน ที่เรียกว่าประเมินตามสภาพจริง ประเภทที่ 2 ประเมินระหว่างเรียน ซึ่งจะเป็นการสอบย่อยแต่ละครั้ง ประเภทที่ 3 จะประเมินปลายภาคเรียน โดย 1 ภาคจะมีการประเมินผล 2 ครั้ง"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/14 ธ.ค.2544)

"ทางโรงเรียนจะประเมินผลภาคปฏิบัติ และสอบข้อเขียน โดยการสอบใหญ่ ภาคเรียนละ 2 ครั้ง มีการสอบย่อยบ่อยมากซึ่งในแต่ละวิชาจะต่างกันและเน้นการประเมินผลตามสภาพจริง"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/20 ธ.ค.44)

เมื่อการสอบครั้งที่ 2 ในแต่ละภาคเรียนเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำผลคะแนนที่ได้ไปเฉลี่ยกับคะแนนการสอบครั้งที่ 1 เทียบเป็นระดับผลการเรียนในแต่ละภาคเรียน ดังที่แสดงในตารางที่ 4.3

**ตารางที่ 4.3** การแสดงระดับผลการเรียนตามคะแนนรายวิชาของ โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถม

| ระดับผลการเรียน | คะแนน       | ผลการเรียน  |
|-----------------|-------------|-------------|
| ระดับ 4         | 84.50-100   | ดีมาก       |
| ระดับ 3         | 74.50-84.49 | ดี          |
| ระดับ 2         | 64.50-74.49 | ปานกลาง     |
| ระดับ 1         | 49.50-64.49 | พอใช้       |
| ระดับ 0         | < 49.50     | ควรปรับปรุง |

นักเรียนสามารถเลื่อนชั้นได้เมื่อมีผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปีรวมแล้วไม่ต่ำกว่า 1 โดยจะต้องพิจารณาเกณฑ์ประกอบแต่ละระดับชั้นดังนี้

1. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2 ถึงแม้ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปีของนักเรียนได้มากกว่า 1 แต่ผลการเรียนในกลุ่มวิชาทักษะต่ำกว่า 1 ถือว่าไม่ผ่านและต้องเรียนซ้ำชั้น นอกจากนี้หากในรายกลุ่มวิชาอื่นนอกเหนือจากกลุ่มทักษะได้ต่ำกว่า 1 ตั้งแต่ 2 กลุ่มขึ้นไป ถือว่าไม่ผ่านและต้องเรียนซ้ำชั้น
2. ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-6 ถึงแม้ผลการเรียนเฉลี่ยตลอดปีของนักเรียนได้มากกว่า 1 แต่หากในรายกลุ่มวิชาได้ต่ำกว่า 1 ตั้งแต่ 3 กลุ่มขึ้นไป ถือว่าไม่ผ่านและต้องเรียนซ้ำชั้น

## 5. แนวโน้มของการจัดหลักสูตรตามการปฏิรูปการศึกษา

ในปีการศึกษา 2545 ทางโรงเรียนได้กำหนดงานหลักเพื่อการปฏิรูปการศึกษา 3 งาน คือ (1) การทดลองหลักสูตรใหม่ (2) การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ และ(3) การประกันคุณภาพ โดยทางโรงเรียนจัดให้มีการปรับหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องและครอบคลุมกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 โดยมีแนวโน้มว่าทางโรงเรียนจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนในวิชาภาษาอังกฤษและวิชาคอมพิวเตอร์ตั้งแต่วัยชั้นประถมศึกษาปีที่ 1

“ สำหรับทางโรงเรียนอาจจะมีการปรับ แต่ทั้งนี้ต้องขึ้นกับการพิจารณาเนื่องจากหากพิจารณากันความตรงแล้ว หลักสูตรของเราก็มีสอดคล้องกับหลักสูตรปี 44 ”

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/18 ธ.ค.44)

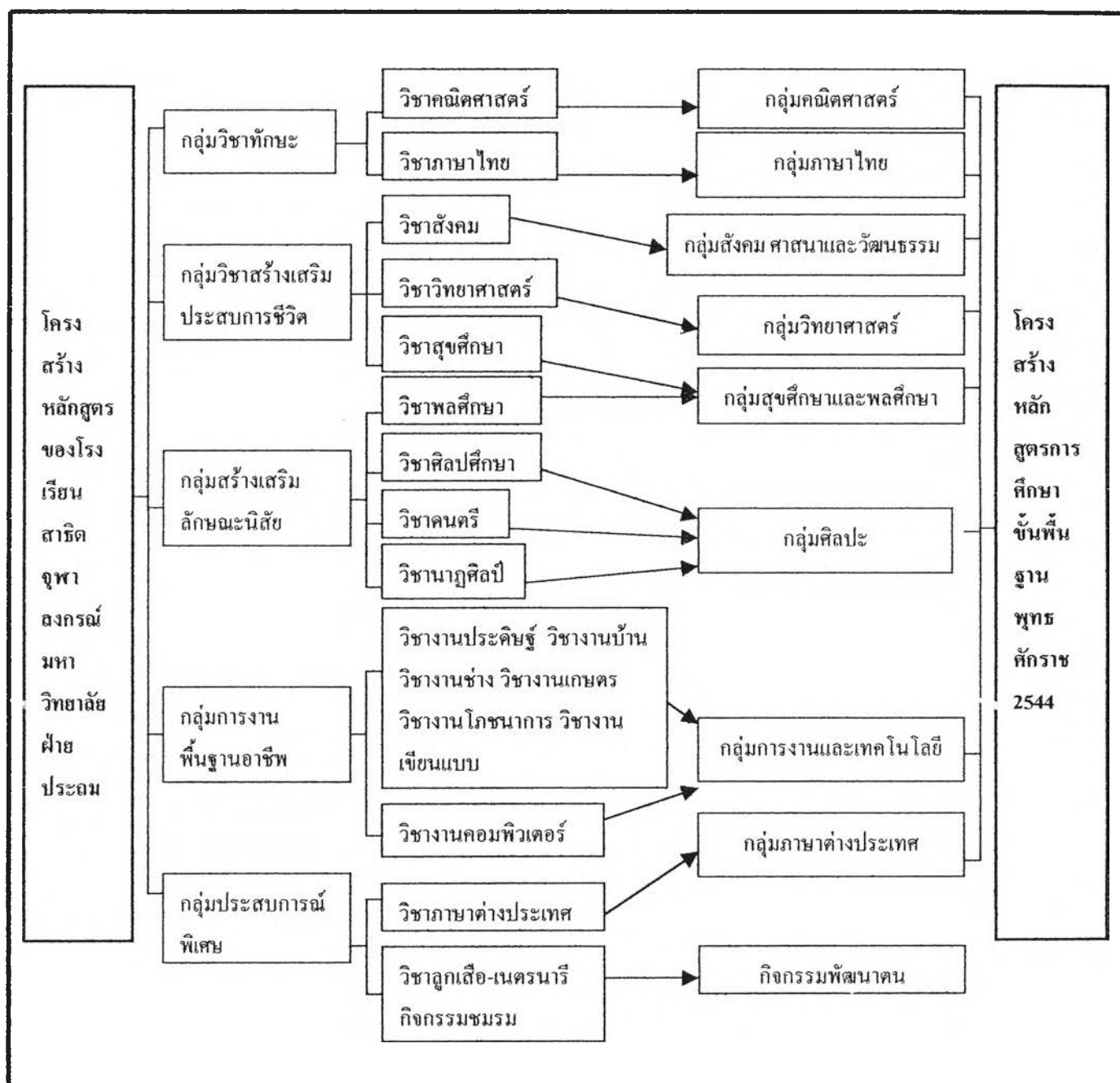
“ ทางโรงเรียนคงต้องมีการปรับสาระการเรียนในกลุ่มต่างๆเพื่อให้รับกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน ”

(อาจารย์ประจำชั้น/25 ธ.ค.44)

“ ในปีหน้าทางโรงเรียนมีแนวโน้มว่าจะตัดวิชาส่งเสริมการอ่านในระดับป.ต้น โดยจะจัดให้มีการเรียนในวิชาภาษาอังกฤษกับคอมพิวเตอร์แทน ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 เป็นต้นไป ”

(อาจารย์ประจำชั้น/21 ธ.ค.44)

แผนภูมิที่ 4.3 ความสัมพันธ์ระหว่างโครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ฝ่ายประถม กับ โครงสร้างหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544



จากแผนภูมิที่ 4.3 เห็นได้ว่า โครงสร้างหลักสูตรของโรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ฝ่ายประถมในปัจจุบันประกอบด้วย 5 กลุ่มประสบการณ์ คือ กลุ่มวิชาทักษะ กลุ่มวิชาสร้างเสริมประสบการณ์ชีวิต กลุ่มสร้างเสริมลักษณะนิสัย กลุ่มงานพื้นฐานอาชีพ และกลุ่มประสบการณ์พิเศษ มีเนื้อหาสาระที่ครอบคลุมกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 ที่ประกอบด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม คือ กลุ่มคณิตศาสตร์ กลุ่มภาษาไทย กลุ่มสังคม ศาสนาและวัฒนธรรม กลุ่มวิทยาศาสตร์ กลุ่มสุขศึกษา และพลศึกษา กลุ่มศิลปะ กลุ่มงานและเทคโนโลยี และกลุ่มภาษาต่างประเทศ โดยมีวิชาลูกเสือ-เนตรนารี และกิจกรรมชมรม ที่ทางโรงเรียนได้จัดการเรียนการสอนเพิ่มเติมซึ่งจะตรงกับกิจกรรมพัฒนาตนตามหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544

ตอนที่ 2 สภาพและปัญหาของการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลและเอกสารที่ใช้ในรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

### 1. สภาพและปัญหาของการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

การรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของทางโรงเรียนให้ผู้ปกครองทราบจะแบ่งการรายงานออกเป็น 2 ลักษณะ คือ การรายงานอย่างไม่เป็นทางการและการรายงานอย่างเป็นทางการ โดยการรายงานอย่างไม่เป็นทางการนั้นจะเป็นการติดต่อพูดคุยโดยตรงกับอาจารย์ผู้สอนหรือเขียนรายงานผ่านทางสมุดจดการบ้าน ซึ่งจะใช้ในกรณีที่เด็กมีปัญหาทางด้านพฤติกรรมหรือมีความบกพร่องที่ควรได้รับการช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน

"ปรกติแล้ว ถ้าอาจารย์เจอผู้ปกครอง ก็จะพูดคุย โดยเฉพาะเด็กที่บกพร่อง หรืออาจจะมีการนัดพบผู้ปกครอง เพื่อจะได้ช่วยเหลืออย่างเร่งด่วน"

(อาจารย์พิเศษ/14 ธ.ค.44)

"สำหรับเด็กที่มีปัญหาด้านพฤติกรรมหรือเกิดปัญหา ผิดปรกติ เราก็จะนัดผู้ปกครองและเชิญมาพูดคุยเป็นรายบุคคล โดยการเชิญผู้ปกครองผ่านทางสมุดจดการบ้าน และเราก็มีการรายงานผลการสอบย่อยผ่านทางสมุดจดการบ้านด้วย"

(อาจารย์ประจำชั้น/24 ธ.ค.44)

"การสอบย่อยบางครั้ง ที่ห้องจะมีการจดรายงานลงในสมุดจดการบ้านด้วย"

(ผู้ปกครอง/21 ธ.ค.44)

ส่วนการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนอย่างเป็นทางการจะมีการรายงานทั้งสิ้น 3 ครั้งใน 1 ภาคเรียน ครั้งแรก เป็นการรายงานเมื่อสอบกลางภาคในสัปดาห์ที่ 9 เสร็จสิ้นแล้ว ครั้งที่สองเป็นการรายงานเมื่อสอบปลายภาคในสัปดาห์ที่ 18 เสร็จสิ้นแล้ว อาจารย์ประจำวิชาจะส่งใบแจ้งผลการเรียน หรือเรียกว่า บัตรเขียว ซึ่งเป็นการรายงานเฉพาะคะแนนที่ได้โดยคิดคะแนนเป็นร้อยละให้ผู้ปกครองรับทราบและผู้ปกครองจะต้องลงนามแล้วนำส่งคืนอาจารย์ผู้สอนภายใน 1 สัปดาห์ ในครั้งที่สาม เป็นการรายงานผลการเรียนเมื่อเสร็จสิ้นภาคการศึกษาผ่านทางสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน โดยในภาคต้น นักเรียนจะได้รับสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนในสัปดาห์ที่ 3 หลังจากเปิดภาคปลาย ส่วนภาคปลายนักเรียนจะได้รับสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนในช่วงประมาณสัปดาห์ที่ 2 ของเดือนเมษายน ทั้งนี้ผู้ปกครองสามารถแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนของนักเรียนแล้วลงนามรับทราบผลการเรียนของนักเรียนและ นำส่งคืนให้อาจารย์ประจำชั้น นอกจากนี้ทางโรงเรียนยังจัดให้มีรายการคุยกับคุณครูในภาคต้นของทุกปีการศึกษา

"การรายงานให้ผู้ปกครองทราบโดยการแจกบัตรเขียว คือ การรายงานผลการสอบประจำวิชาว่าแต่ละวิชาได้กี่คะแนน เป็นการรายงานของอาจารย์แต่ละท่านคือ 1 วิชาจะมีบัตรเขียว 1 ใบ 1 เทอมจะรายงานผลการเรียน 1 ครั้ง(สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน)"

(อาจารย์ผู้สอน/14 ธ.ค.44)

"การรายงานผลซึ่งจะมีบัตรเขียวในการสอบกลางภาคและปลายภาค พอสิ้นเทอมจะได้รับสมุดรายงานคะ"

(ผู้ปกครอง/14 ธ.ค.44)

"ทางโรงเรียนจะส่งสมุดรายงานให้เทอมละ 1 ครั้ง แต่มีบัตรเขียวออกก่อนในช่วงสอบกลางภาคและปลายภาคเสร็จแล้ว"

(นักเรียน/21 ธ.ค.44)

"ทางเราจะจัดให้มีรายการคุยกับคุณครูในภาคต้นของทุกปีเพื่อที่ว่าเป็นการเปิดโอกาสให้อาจารย์ประจำชั้นและผู้ปกครองได้ทำความเข้าใจกับเกี่ยวกับการเรียนของทางโรงเรียน และพูดคุยเกี่ยวกับพฤติกรรมและพัฒนาการของนักเรียนด้วย"

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/18 ธ.ค.44)

การรายงานผลการเรียนมีความเหมาะสมแต่การรายงานด้านพฤติกรรมในห้องเรียนของนักเรียนค่อนข้างน้อย

"ในส่วนของรายวิชาการรายงาน 1 เทอม ครั้งหนึ่งพืว่าเหมาะสม แต่สำหรับอาจารย์ประจำชั้นการประเมินพฤติกรรมโดยภาพรวมควรที่จะมีมากกว่าเทอมละ 1 ครั้ง"

(อาจารย์ประจำชั้น/17 ธ.ค.44)

"ควรมีการแลกเปลี่ยนสมุดรายงานให้มากกว่านี้ เพราะเท่าที่เป็นอยู่ค่อนข้างน้อยไป บัณฑิตเขี้ยวก็ได้ข้อมูลแค่คะแนน ส่วนสื่อที่ผู้ปกครองได้รับก็มีสมุดรายงาน ซึ่ง 1 เทอมจะได้ 1 ครั้ง และรายการพบคุณครู ซึ่ง 1 ปี ก็มี 1 ครั้ง ค่อนข้างน้อยเกินไป"

(ผู้ปกครอง/4 ธ.ค.44)

"ถ้าเป็นเรื่องของการติดตามก็รู้สึกว่ามันน้อยเกินไปนิดหนึ่ง เพราะว่าในเรื่องของผลการเรียนในปัจจุบันมันจะตามอะไรไม่ค่อยได้ เพราะเด็กของเราบางครั้ง สมุดจดการบ้านที่ได้เขาจะไม่ค่อยส่งและไม่ค่อยรู้เรื่องเกี่ยวกับตัวเขา"

(ผู้ปกครอง/25 ธ.ค.44)

จากผลการศึกษาจะเห็นว่าสภาพการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลของทางโรงเรียนมี 2 ส่วนคือ (1) การรายงานอย่างไม่เป็นทางการผ่านทางสมุดจดการบ้านและการพูดคุย (2) การรายงานอย่างเป็นทางการผ่านทางกิจกรรมคุยกับคุณครูในภาคต้นของทุกปีการศึกษา การรายงานผ่านสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง และบัณฑิตเขี้ยวภาคการศึกษาละ 2 ครั้ง เนื่องจากในรายละเอียดของบัณฑิตเขี้ยวเป็นการรายงานเฉพาะผลการประเมินผลการเรียนเพียงอย่างเดียว การดำเนินการดังกล่าวจึงพบปัญหาในเรื่องของการติดตามพฤติกรรมนักเรียนของนักเรียน สาเหตุของปัญหาคือมีการรายงานด้านพฤติกรรมนักเรียนที่น้อยเกินไป



## 2. สภาพและปัญหาของเอกสารที่ใช้ในรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

ตารางที่ 4.4 ตารางสำคัญของเอกสารที่ใช้ในรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล  
โรงเรียนสารคดีพาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถมในปัจจุบัน

| โครงสร้างหลัก   | แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลสารคดีพาลงกรณ์  |
|---|--|
| 1. จุดประสงค์   | ใช้ในการแจ้งผลการเรียนและให้ผู้ปกครองร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับตัวนักเรียน เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนานักเรียนในด้านต่างๆ ต่อไป  |
| 2. รูปแบบ   | ประกอบด้วย 2 ส่วน ส่วนที่ 1 คือสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนมีทั้งสิ้น 3 เล่ม เล่มที่ 1 ใช้ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-2 เล่มที่ 2 ใช้ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3-4 เล่มที่ 3 ใช้ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ส่วนที่ 2 คือบัตรเขียว บัตรเขียว 1 ใบใช้ในรายวิชาต่อ 1 ปีการศึกษา |
| 3.สาระของสมุดรายงาน<br>ประจำตัวนักเรียน                         |  |
| 3.1 ข้อมูล โรงเรียน   | 1.ชื่อ โรงเรียน 2.ครูประจำชั้น 3.หัวหน้าสถานศึกษา<br>4.จ.ม.นำถึง ผู้ปกครอง 5.คำแนะนำสำหรับผู้ปกครอง  |
| 3.2 ข้อมูลนักเรียน  | 1.รูปถ่าย 2.ชื่อนักเรียน 3.เลขประจำตัว 4.ระดับชั้น 5.ปีการศึกษา 6. วันเดือนปีเกิด<br>7.ชื่อบิดา มารดา ผู้ปกครอง 8.ที่อยู่ผู้ปกครอง 9.โทรศัพท์ 10.ลายเซ็นผู้ปกครอง<br>11. เวลาเรียน (เวลาเรียนทั้งหมด เวลามาเรียน เวลาไม่มาเรียน)   |
| 3.4 ข้อมูลเกี่ยวกับ<br>พัฒนาการ                                 |  |
| 3.4.1พัฒนาการทาง<br>ร่างกาย                                     | 1. น้ำหนัก 2.ส่วนสูง 3.ตรวจตา 4.ตรวจฟัน  |
| 3.4.2 ข้อมูลพัฒนาการ<br>ทางด้านจิตใจ สติปัญญา<br>อารมณ์และสังคม | ข้อมูลการประเมินพฤติกรรมกรเรียนทุกกลุ่มประสบการณ์<br>โดยประกอบด้วยส่วนของสเกล 4 สเกลและส่วนของคำแนะนำเพิ่มเติมจากอาจารย์<br>ผู้สอนรายวิชา  |
| 3.4.3 ข้อมูลสรุปผล<br>การเรียน                                  | 1. ผลการเรียนภาคเรียนที่ 1 และภาคเรียนที่ 2<br>2. ผลการคัดสรร<br>3. บันทึกการซ่อมเสริม   |
| 3.4.4 ข้อมูลการ<br>บันทึก                                       | 1. ความคิดเห็นของอาจารย์ประจำวิชา<br>2. ความคิดเห็นของอาจารย์ประจำชั้น<br>3. ความคิดเห็นของผู้ปกครอง   |

ตารางที่ 4.4 (ต่อ) ตารางสำคัญของเอกสารที่ใช้ในรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล  
โรงเรียนสาธิตจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยฝ่ายประถมในปัจจุบัน

| โครงสร้างหลัก       | แบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลสาธิตจุฬาฯ               |
|---------------------|---|
| 4 ตารางของบัตรเขียว |   |
| 4.1 ข้อมูลโรงเรียน  | คำชี้แจงสำหรับผู้ปกครอง   |
| 4.2 ข้อมูลนักเรียน  | 1.ชื่อนักเรียน 2.เลขที่ 3.วิชาที่เรียน 4.ระดับชั้น 5.ปีการศึกษา |
| 4.3 ข้อมูลพัฒนาการ  | ร้อยละของคะแนนที่ได้จากการประเมินผลการเรียนรายวิชา              |
| 4.4 ข้อมูลการบันทึก | 1. การลงนามของอาจารย์ประจำวิชา<br>2. การลงนามของผู้ปกครอง       |

เอกสารที่ใช้ในการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลของทางโรงเรียน มีจุดเด่นใน  
ส่วนของสาระรายวิชาที่มีทั้งส่วนของการประเมินพฤติกรรมและส่วนของอาจารย์ผู้สอนสามารถแสดง  
ความคิดเห็นเพิ่มเติม ประกอบกับมีข้อมูลพื้นฐานของนักเรียนที่จำเป็นต่อการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครอง  
ของนักเรียนได้

“ สะดวกคือมีทั้งช่องที่ให้ชี้แจงและเติมคำ และอาจารย์ผู้สอนทุกท่านมีส่วนในการแสดง  
ความคิดเห็น ในวิชาที่เรียนไม่ไหวว่าอาจารย์ประจำชั้นเขียนหมดทั้งเล่มเพราะพฤติกรรม  
ของเด็กก็ขึ้นอยู่กับวิชาที่เขาเรียนด้วย”

(อาจารย์พิเศษ/17ธ.ค.44)

“ จุดเด่นคือมีรายละเอียดว่าเด็กคนนี้เป็นอย่างไร นอกจากนั้นในรายวิชาที่มีข้อมูลประกอบ  
ทั้ง 2 ส่วนคือ ส่วนเติมคำและช่องประเมินพฤติกรรมของเด็ก ซึ่งบางที่เป็นจุดประสงค์  
รายวิชา มันค่อนข้างละเอียดเกินไปและจะทำให้ผู้ปกครองให้ความสนใจกับเนื้อหา  
การเรียนมากกว่าพฤติกรรมของเด็ก”

(อาจารย์ประจำชั้น/24ธ.ค.44)

“ค่อนข้างพอใจที่ในรายวิชาให้ทั้งให้ชี้แจงและการเขียนประกอบกัน โดยอาจารย์ผู้สอนและ  
มีรายละเอียดสำคัญที่แยกแต่ละวิชา เช่นความรับผิดชอบ วิชาเลขก็มี วิชาภาษาไทยก็มี  
คือจริงๆแล้วต่างกันนะคะ เป็นไปได้ว่าวิชานี้ลูกอาจจะชอบแต่วิชาอาจจะไม่ชอบจึงทำให้  
มีความรับผิดชอบต่างกัน”

(ผู้ปกครอง/21ธ.ค.44)

“จะได้ทราบความคิดเห็นของอาจารย์แต่ละท่านที่เขียนบอกให้ปรับปรุงตัว”

(นักเรียน/25 ธ.ค.44)

แต่เนื่องจากเอกสารที่ใช้ในการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลของทางโรงเรียน ประกอบด้วย สมุดรายงานประจำตัวนักเรียนและบัตรเขียว ที่จัดทำให้มีความครอบคลุมกับหลักสูตรในปัจจุบัน โดยยึดหลักสูตรประถมศึกษา พุทธศักราช 2521 (ฉบับปรับปรุง 2533) เมื่อมีการปฏิรูปการศึกษาหลักสูตรในระดับประถมศึกษาจำเป็นต้องยึดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 เอกสารจึงจำเป็นต้องมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

“ในส่วนของสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนเราควรจะต้องมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักสูตรใหม่”

(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/18ธ.ค.44)

จากผลการศึกษาจะเห็นว่าสภาพของเอกสารที่ใช้ในการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลของทางโรงเรียนมี 2 ส่วนคือ สมุดรายงานประจำตัวนักเรียนและบัตรเขียว เนื่องจากมีการปฏิรูปการศึกษาหลักสูตรในระดับประถมศึกษาจำเป็นต้องยึดหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 เอกสารในการรายงานดังกล่าวจึงพบปัญหาในเรื่องสาระในการรายงานที่ไม่สอดคล้องกับหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ตอนที่ 3 การวิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ผู้ปกครอง และนักเรียนที่มีต่อการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลและแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

1. การวิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ ผู้ปกครองและนักเรียนที่มีต่อการรายงานพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

อาจารย์

สภาพการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ในปัจจุบันมีการรายงานอย่างไม่เป็นทางการ โดยผ่านการพูดคุยและผ่านทางสมุดจดการบ้าน ในส่วนของการรายงานอย่างเป็นทางการโดยผ่านทางบัตรเขียว ซึ่งเป็นการรายงานเฉพาะผลการสอบกลางภาคและปลายภาค ส่วนสมุดรายงานประจำตัวนักเรียนเป็นการรายงานทั้งด้านร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์และสังคมเมื่อเสร็จสิ้นการเรียนการสอนใน 1 ภาคการศึกษา ในด้านของการรายงานด้านจิตใจ อารมณ์ และสังคม ที่เด็กได้แสดงออกมาเป็นพฤติกรรมที่

สามารถสังเกตได้นั้น ควรจะมีการรายงานมากกว่าที่เป็นอยู่อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือไม่ก็ควรมีการรายงานไปพร้อมกับบัตรเขียว เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีการปรับปรุงทั้งด้านการเรียนและพฤติกรรมของนักเรียน

"ในส่วนของรายวิชาการรายงานโดยใช้บัตรเขียว และสรุปโดยใช้สมุดรายงานที่ว่าเหมาะสม แต่สำหรับครูประจำชั้น สำหรับการประเมินพฤติกรรมโดยรวมควรมีอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง คือให้เห็นพฤติกรรมโดยรวมของลูกการปรับตัวของลูกได้เห็นว่าอยู่ทางโรงเรียนลูกเป็นอย่างไร และผู้ปกครองก็ควรเขียนตอบกลับมาเพื่อช่วยกันพัฒนาเด็ก"

(อาจารย์ประจำชั้น/17 ธ.ค.44)

"ถ้าพูดจริง ๆ เราก็ควรมีการรายงานบ่อยกว่านี้ ซึ่งบางโรงเรียนจะแจกทุก ๆ สัปดาห์หรือทุกเดือน มันทำไม่ไหว เพราะภาระในการดูแลเด็กค่อนข้างมาก"

(อาจารย์ประจำชั้น/24 ธ.ค.44)

"ทางสาธิตดูหมามีการรายงานด้วยบัตรเขียวเป็นแค่คะแนนอย่างเดียว ด้านพฤติกรรมจะมีในสมุดรายงาน สมุดรายงานแจกเทอมละ 1 ครั้ง ผมว่าน้อยเกินไป น่าจะมีใบรายงานผล ด้านพฤติกรรมที่บ่อยมากขึ้น เพื่อให้ผู้ปกครองได้ทราบความก้าวหน้า ผู้ปกครองจะได้ส่งเสริมเด็กเพราะรายงานคะแนนอย่างเดียวก็น้อยเกินไป น่าจะมีส่วนของพฤติกรรม ความประพฤติ ความรับผิดชอบ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรืออาจจะรายงานพร้อมกับบัตรเขียวก็ได้"

(อาจารย์พิเศษ/26 ธ.ค.44)

## ผู้ปกครอง

ทางด้านผู้ปกครองมีความเห็นว่าการรายงานผลการเรียน โดยใช้บัตรเขียวและสรุปภาพรวมโดยการใช้สมุดรายงานประจำตัวนักเรียน ค่อนข้างพอใจ แต่ต้องการให้มีการแจกบัตรเขียวพร้อมกัน เนื่องจากการแจกบัตรเขียวในแต่ละรายวิชาได้รับไม่พร้อมกันทำให้เกิดการสูญหาย ในด้านการรายงานทางด้านพฤติกรรมมีความเห็นสอดคล้องกับอาจารย์ผู้สอนว่าควรมีการรายงานมากกว่า 1 ครั้ง

"อยากให้นักเรียนได้รับพร้อมกันไปเลยเพราะบางครั้งเด็กก็ทำหาย หรือลืมเอาให้เรา เราก็ต้องคอยตาม แต่ถ้าได้รับพร้อมกันก็จะแก้ปัญหาตรงส่วนนี้ได้"

(ผู้ปกครอง/21 ธ.ค.44)

"ด้านการรายงานคะแนนจากบัตรเขียวและแบบรายงานก็พอใจ แต่ในด้านพฤติกรรมถ้ามีรายละเอียดยมากกว่า 1 ครั้งก็จะดี เพราะปัจจุบันมีแค่เทอมละ 1 ครั้ง โดยใช้สมุดรายงาน"

(ผู้ปกครอง/21 ธ.ค.44)

"อยากให้มีการรายงานถ้าเป็นไปได้อย่างน้อยเดือนละครั้ง เพราะบางที่ผ่านสมุดจดการบ้าน ลูกของเราไม่ค่อยส่งเลยไม่ค่อยรู้เรื่องว่าลูกของเราควรได้รับการปรับปรุงตรงไหน เพื่อให้ผู้ปกครองได้แก้ไขหรือติดตามได้ทัน"

(ผู้ปกครอง/25 ธ.ค.44)

### นักเรียน

สำหรับค่านักเรียนส่วนใหญ่ค่อนข้างพอใจกับการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน นักเรียนสามารถรับรู้ข้อมูลได้ในทันที โดยการเปิดอ่านจากบัตรเขียวและสมุดรายงานประจำตัวนักเรียน โดยนักเรียนบางคนก็นั่งอ่านไปพร้อม ๆ กับผู้ปกครอง

"การรายงานก็ดีแล้วค่ะ พอได้ก็เปิดอ่านได้เลยคุณแม่ไม่ว่าอะไร"

(นักเรียน/21 ธ.ค.44)

"ดีแล้วครับ เปิดอ่านดูได้เลย พอกลับถึงบ้านก็จะเปิดอ่านพร้อมกับแม่อีก"

(นักเรียน/24 ธ.ค.44)

จากสภาพทั้งหมดที่กล่าวมาแสดงให้เห็นสภาพการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ในปัจจุบันและสภาพความคาดหวังที่ต้องการได้รับการพัฒนา ดังนั้นการวิเคราะห์ความต้องการทางด้านการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนของอาจารย์ ผู้ปกครองและนักเรียนพบว่า อาจารย์และผู้ปกครองค่อนข้างมีความคิดเห็น 'สอดคล้องกันว่า ด้านการรายงานผลการเรียนค่อนข้างพอใจ แต่อยากให้มีการรายงานด้านพฤติกรรมให้เพิ่มมากขึ้น ถ้าเป็นไปได้ควรมีรายงานอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง หรือเป็นการรายงานพฤติกรรมพร้อมกับบัตรเขียว เพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพฤติกรรมของนักเรียนได้ทันทั่วทั้งที่

## 2. การวิเคราะห์ความต้องการของอาจารย์ ผู้ปกครองและนักเรียนที่มีต่อแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

### ตารางที่ 4.5 ความต้องการของอาจารย์ผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

| ประเด็นสำคัญ  | ตัวอย่างคำสัมภาษณ์   |
|---|--|
| 1. จุดประสงค์ของแบบรายงาน   | <p>“แบบรายงานมีไว้เพื่อจะบันทึกและรายงานความก้าวหน้าให้กับผู้ปกครอง ได้รับรู้และเข้าใจว่าลูกเขาได้มีความก้าวหน้าในเรื่องของการเรียนและการพัฒนาในด้านต่างๆ อย่างไรและผู้ปกครองก็ควรบันทึกพัฒนาการทางบ้านให้เราได้ทราบด้วย”</p> <p>(อาจารย์ฝ่ายบริหาร/ 3 ร.ค.44)</p> <p>“เพื่อใช้สื่อสารกับผู้ปกครองในเรื่องพัฒนาการของนักเรียนและว่าเขาพัฒนาไปถึงไหนจะได้ร่วมกันพัฒนา แก้ไขให้เต็มศักยภาพ”</p> <p>(อาจารย์ประจำชั้น/ 24 ร.ค.44)</p> |
| 2 รูปแบบ<br>ด้านกายภาพ โดยต้องการให้มี 2 เล่ม โดยแยกตามระดับช่วงชั้น  | <p>“ถ้าหากจะเป็นระบบที่ดี ควรจะสอดคล้องกับการปฏิรูปคือ เล่ม 1 มี ป.1-ป.3 เล่ม 2 ก็มี ป.4-ป.6 เพื่อให้อาจารย์ได้ย้อนกลับมาดูว่าปีที่แล้วเป็นอย่างไร”</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 17 ร.ค.44)</p>   |
| 3. สาระ<br>3.1 ข้อมูลที่ต้องการเพิ่มเติม โดยต้องการเพิ่มในส่วนของการความสนใจและความถนัด ความสามารถพิเศษ ชื่อโรงเรียนเดิมในระดับ ประถมต้นและเกณฑ์มาตรฐานของนำหน้าักส่วนสูง | <p>“ การบันทึกความดีความชอบถ้ามีด้วยก็จะดี เพื่อเป็นภูมิประวัติของตนเอง”</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 17 ร.ค.44)</p> <p>“ควรจะมีในเรื่องของความสามารถที่เขาทำประโยชน์ต่อสังคม ประเทศชาติ หรือต่อส่วนรวม”</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 18 ร.ค.44)</p> <p>“ชื่อของโรงเรียนเดิมก็ควรจะมีในระดับประถมต้น เพราะโรงเรียนเดิมสามารถบอกในเรื่องของการจัดการเรียนการสอนได้มาก”</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 18 ร.ค.44)</p>                                       |

ตารางที่ 4.5 (ต่อ) ความต้องการของอาจารย์ผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล

| ประเด็นสำคัญ  | ตัวอย่างคำสัมภาษณ์  |
|---|---|
|   | <p>“ถ้ามีเกณฑ์มาตรฐานของน้ำหนัก ส่วนสูงใส่เข้ามาด้วยก็จะดี เราจะได้รู้ว่าลูกเราน้อยกว่าหรือมากกว่าเกณฑ์”</p> <p>(ผู้ปกครอง/24ธ.ค.44)</p>  |
| <p>3.2 สารระยวิชาโดยต้องการให้มีการพิจารณาให้ครอบคลุมกับหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษา เพื่อการประเมินคุณภาพภายนอก ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในด้านผู้เรียน</p>                                 | <p>“ คงต้องมีการปรับสาระการเรียนรู้ในกลุ่มต่างๆ เพื่อสอดคล้องกับหลักสูตรขั้นพื้นฐาน ในส่วนนี้น่าจะมีการปรับโดยดูจากมาตรฐานด้านผู้เรียนและควรให้มันบูรณาการ เช่น ภูมิปัญญาไทย ก็ในวิชาภาษาไทย”</p> <p>(อาจารย์ประจำชั้น/ 25 ธ.ค.44)</p>  |
| <p>3.3 ข้อมูลการแสดงความคิดเห็น ต้องการให้นักเรียนในระดับประถมศึกษปีที่ 3 เป็นต้นไป ได้แสดงความคิดเห็นต่อการเรียนของตน โดยควรที่จะมีสมุดในการแสดงความคิดเห็นของเด็กที่แยกออกมาอีกเล่ม</p> | <p>“ ก็ต้องเป็นอาจารย์ผู้สอน ผู้ปกครองก็ต้องมีข้อมูลให้มา ถ้าเป็นไปได้น่าจะมีส่วนหนึ่งที่นักเรียนน่าจะประเมินพฤติกรรมของตัวเอง ให้เขามองตัวเอง”</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 18 ธ.ค.44)</p> <p>“ น่าจะให้เขาได้มีโอกาสได้ประเมินตัวเอง ครูก็เคยลองทำในวิชาภาษาไทยที่ครูเคยสอน เช่น การพูด และให้เขาว่าเขามีข้อบกพร่องตรงไหน สิ่งหนึ่งคือเขาต้องประเมินตัวเองว่าตอนนี้เขายืนอยู่ตรงไหน โดยน่าจะมีแยกอีกเล่มหนึ่งไปเลย</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 25 ธ.ค.44)</p> <p>“ควรมีแบบรายงานที่แยกเป็นของเด็กไปเลยแต่ในเด็กเล็กไม่แน่ใจแต่ในระดับป.3 ก็น่าจะได้”</p> <p>(อาจารย์พิเศษ/ 24 ธ.ค.44)</p> <p>“เด็กก็ควรมีส่วนในการประเมินด้วยอยากให้เขาบอกว่าวิชานี้เขาเป็นอย่างไรเหมือนกับเราก็ได้อ่านไปด้วยในมุมมองของเด็ก”</p> <p>(ผู้ปกครอง/21ธ.ค.44)</p> <p>“เด็กก็ควรจะได้แสดงความคิดเห็น น่าจะแยกเป็นอีกเล่มของเขาไป”</p> <p>(ผู้ปกครอง/24ธ.ค.44)</p> |

**ตารางที่ 4.5 (ต่อ) ความต้องการของอาจารย์ผู้ปกครองนักเรียนเกี่ยวกับแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคล**

| ประเด็นสำคัญ | ตัวอย่างคำสัมภาษณ์  |
|--------------|---|
|              | <p>“ไม่อยากเขียนไม่รู้จะเขียนอะไร”<br/>(นักเรียน ป.2/21 ร.ค.44)</p> <p>“อยากเขียนความคิดเห็นลงไปด้วยคะ”<br/>(นักเรียน ป.3/21 ร.ค.44)</p> <p>“อยากเพิ่มเติมความคิดเห็นของนักเรียนเพราะนักเรียนจะได้แสดงความคิดเห็นเหมือนผู้ปกครอง ไม่ใช่ผู้ปกครองแสดงฝ่ายเดียว”<br/>(นักเรียน ป.6/24 ร.ค.44)</p> |

จากสภาพทั้งหมดที่กล่าวมาแสดงให้เห็นสภาพเป็นจริงในเอกสารที่ใช้ในการรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในปัจจุบัน และสภาพความคาดหวังที่ต้องการได้รับการพัฒนา ดังนั้นการวิเคราะห์ความต้องการด้านแบบรายงานการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนรายบุคคลของอาจารย์ ผู้ปกครอง และนักเรียนพบว่าแบบรายงานควรมีจุดประสงค์ คือ เป็นเครื่องมือในการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับผลการเรียน พัฒนาการในด้านต่าง ๆ และข้อมูลอื่น ๆ ของนักเรียน เพื่อใช้สำหรับสื่อสารระหว่างสถานศึกษากับผู้ปกครองของผู้เรียนให้รับทราบและเกิดความเข้าใจในตัวผู้เรียนร่วมกัน ยังผลให้ครูและผู้ปกครองสามารถ ร่วมมือกันติดตาม ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้ผู้เรียนเกิดศักยภาพสูงสุด ด้านกายภาพของแบบรายงานควรแยกเป็น 2 เล่ม คือ เล่มที่ 1 ใช้ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1-3 เล่มที่ 2 ใช้ในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4-6 เพื่อให้เห็นพัฒนาการของเด็กตามระดับช่วงชั้น ในส่วนของสาระที่ควรมีการปรับปรุงเพิ่มเติม คือ ข้อมูลในเรื่องความสนใจและความถนัด ความสามารถพิเศษ ชื่อ โรงเรียนเดิมในระดับประถมต้นและเกณฑ์มาตรฐานของน้ำหนักส่วนสูง ส่วนของข้อมูลพฤติกรรมที่เป็นผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชามีความต้องการให้นำหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2544 และนำสาระของตัวบ่งชี้แต่ละมาตรฐานการศึกษาเพื่อการประเมินคุณภาพภายนอกระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานในด้านผู้เรียนมาพิจารณาควบคู่กับพฤติกรรมรายวิชา ที่สำคัญคือ นักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เป็นต้นไปควรมีส่วนในการประเมินตนเองและแสดงความคิดเห็นต่อการเรียนของตนเอง โดยอาจทำเอกสารที่แยกต่างหาก