

บทที่ 4

การวิเคราะห์ข้อมูล

การศึกษาเรื่อง การใช้และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ ผู้วิจัยได้นำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นตารางประกอบคำบรรยาย โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 3 ตอน คือ

- ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม (ตารางที่ 2-4)
- ตอนที่ 2 การใช้และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐในด้านรูปแบบ เนื้อหา ภาษา อายุ และแหล่งสารสนเทศที่ใช้และต้องการ (ตารางที่ 5-20)
- ตอนที่ 3 ปัญหาในการใช้สารสนเทศ และข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการจัดการสารสนเทศ (ตารางที่ 21-27)

ในการวิเคราะห์ข้อมูลทั้ง 3 ตอน ได้จำแนกผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐเป็น 3 กลุ่มใหญ่ตามระดับการบริหาร ได้แก่ ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผลการวิเคราะห์ข้อมูล ปรากฏดังนี้

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ตอบแบบสอบถาม

การนำเสนอข้อมูลในตอนที่ 1 ประกอบด้วย จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามจำแนกตามระดับการบริหาร วุฒิการศึกษาสูงสุด และประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งผู้บริหาร

1.1 จำนวนผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐที่ตอบแบบสอบถาม

จากการส่งแบบสอบถามไปยังประชากร ซึ่งเป็นผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ 19 แห่ง จำนวน 222 ชุด ปรากฏว่า ได้รับกลับคืน จำนวน 187 ชุด เป็นแบบสอบถามที่นำกลับมาวิเคราะห์ได้ จำนวน 181 ชุด คิดเป็น 81.53 เปอร์เซ็นต์ของแบบสอบถามที่ส่งไปทั้งหมด

สำหรับแบบสอบถามที่นำมาวิเคราะห์ จำนวน 181 ชุด สามารถจำแนกตามระดับการบริหาร ได้ดังนี้

ผู้ตอบแบบสอบถามจำนวนมากที่สุด 128 คน (70.72 %) เป็นหัวหน้าฝ่าย/แผนก รองลงมา เป็นรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวน 38 คน (20.99 %) และน้อยที่สุด เป็นผู้อำนวยการ จำนวน 15 คน (8.29 %) (ดังรายละเอียดในตารางที่ 2)

ตารางที่ 2 จำนวนแบบสอบถามที่ส่งไป ได้รับ และแบบสอบถามที่สมบูรณ์
จำแนกตามระดับการบริหาร

ระดับการบริหาร	จำนวนที่ส่งไป	จำนวนที่ได้รับ	แบบสอบถามที่สมบูรณ์	
			จำนวน	ร้อยละ
ผู้อำนวยการ	19	15	15	8.29
รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ	51	39	38	20.99
หัวหน้าฝ่าย/แผนก	152	133	128	70.72
รวม	222	187	181	100.00

1.2 วุฒิกการศึกษา

สำหรับวุฒิกการศึกษาของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 181 คน (ตารางที่ 3) พบว่า ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด มีวุฒิกการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาโท จำนวน 127 คน (70.17 %) รองลงมา มีวุฒิกการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาตรี จำนวน 47 คน (25.97 %) และจำนวนน้อยที่สุด มีวุฒิกการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาเอก จำนวน 7 คน (3.86 %)

เมื่อพิจารณาวุฒิกการศึกษาของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารจำนวนมากที่สุดของทั้ง 3 ระดับ มีวุฒิกการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาโท ได้แก่ ผู้อำนวยการ จำนวน 11 คน (6.08 %) รองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวน 27 คน (14.92 %) และหัวหน้าฝ่าย/แผนก จำนวน 89 คน (49.17 %) จำนวนรองลงมา ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวน 8 คน (4.42 %) และหัวหน้าฝ่าย/แผนก จำนวน 39 คน (21.55 %) มีวุฒิกการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาตรี ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ จำนวนน้อยที่สุด 4 คน (2.21 %) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวนน้อยที่สุด 3 คน (1.65 %) มีวุฒิกการศึกษาสูงสุด ระดับปริญญาเอก

ตารางที่ 3 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามวุฒิการศึกษา

วุฒิการศึกษา	ระดับการบริหาร		ผู้อำนวยการ		รองผู้อำนวยการ		หัวหน้าฝ่าย		รวม	
	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181			
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ปริญญาตรี	-	-	8	4.42	39	21.55	47	25.97		
ปริญญาโท	11	6.08	27	14.92	89	49.17	127	70.17		
ปริญญาเอก	4	2.21	3	1.65	-	-	7	3.86		

1.3 ประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งผู้บริหาร

สำหรับประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งผู้บริหารของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 181 คน (ตารางที่ 4) พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวนมากที่สุด 53 คน (29.28 %) มีประสบการณ์การทำงาน 1-3 ปี รองลงมา จำนวน 51 คน (28.18 %) มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 9 ปี และน้อยที่สุด จำนวน 19 คน (10.50 %) มีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี

เมื่อพิจารณาประสบการณ์การทำงานของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ จำนวนมากที่สุด 5 คน (2.76 %) มีประสบการณ์การทำงาน 4-6 ปี จำนวนรองลงมา 4 คน (2.21 %) มีประสบการณ์การทำงาน 1-3 ปี และจำนวนน้อยที่สุด 3 คน เท่ากัน (1.66 %) มีประสบการณ์การทำงาน 7-9 ปี และมากกว่า 9 ปี

ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ จำนวนมากที่สุด 15 คน (8.29 %) มีประสบการณ์การทำงาน 1-3 ปี จำนวนรองลงมา 9 คน (4.97 %) มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 9 ปี และจำนวนน้อยที่สุด 4 คน (2.21 %) มีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี

ส่วนผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก จำนวนมากที่สุด 39 คน (21.55 %) มีประสบการณ์การทำงานมากกว่า 9 ปี จำนวนรองลงมา 34 คน (18.78 %) มีประสบการณ์การทำงาน 1-3 ปี และจำนวนน้อยที่สุด 15 คน เท่ากัน (8.29 %) มีประสบการณ์การทำงานน้อยกว่า 1 ปี และ 7-9 ปี

ตารางที่ 4 จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามประสบการณ์การทำงานในตำแหน่งผู้บริหาร

ระดับการบริหาร ประสบการณ์ การทำงาน (ปี)	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
น้อยกว่า 1 ปี	-	-	4	2.21	15	8.29	19	10.50
1 - 3 ปี	4	2.21	15	8.29	34	18.78	53	29.28
4 - 6 ปี	5	2.76	5	2.76	25	13.81	35	19.33
7 - 9 ปี	3	1.66	5	2.76	15	8.29	23	12.71
มากกว่า 9 ปี	3	1.66	9	4.97	39	21.55	51	28.18

ตอนที่ 2 การใช้และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ของรัฐ

การนำเสนอข้อมูลในตอนที่ 2 ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับการใช้และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารในด้านรูปแบบ เนื้อหา ภาษา อายุ และแหล่งสารสนเทศ ซึ่งปรากฏผลการวิเคราะห์ข้อมูลดังต่อไปนี้

2.1 รูปแบบของสารสนเทศที่ใช้และต้องการ

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ถึงรูปแบบของสารสนเทศที่ใช้ โดยจำแนกรูปแบบของสารสนเทศ ออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ คือ สารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุด และสารสนเทศในการปฏิบัติงาน (ตารางที่ 5) ปรากฏว่า ผู้บริหารที่ระบุว่าใช้สารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุด มีจำนวน 181 คน ในขณะที่ใช้สารสนเทศในการปฏิบัติงาน มีจำนวน 180 คน

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศในแต่ละกลุ่ม พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศในการปฏิบัติงานในระดับมาก ($\bar{X} = 3.64$) และใช้สารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุดในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.97$)

เมื่อพิจารณารูปแบบของสารสนเทศที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้งระดับผู้อำนวยการ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ใช้สารสนเทศในการปฏิบัติงานในระดับมาก ($\bar{X} = 3.95, 3.62$ และ 3.61 ตามลำดับ) และใช้สารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุดในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.23, 2.96$ และ 2.94 ตามลำดับ)

ความต้องการ

ในด้านรูปแบบของสารนิเทศที่ต้องการ ปรากฏว่า ผู้บริหารที่ระบุว่าต้องการสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด มีจำนวน 181 คน ในขณะที่ระบุว่าต้องการสารนิเทศในการปฏิบัติงาน มีจำนวน 180 คน

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละกลุ่ม พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในการปฏิบัติงานในระดับมาก ($\bar{X} = 3.77$) และต้องการสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.16$)

เมื่อพิจารณารูปแบบของสารนิเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้งระดับผู้อำนวยการ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ต้องการสารนิเทศในการปฏิบัติงานในระดับมาก ($\bar{X} = 4.02, 3.89$ และ 3.71 ตามลำดับ) และต้องการสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.37, 3.21$ และ 3.12 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

จากการเปรียบเทียบรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 2 กลุ่ม คือ ใช้และต้องการสารนิเทศในการปฏิบัติงาน ในระดับมาก และใช้และต้องการสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ใช้และต้องการรูปแบบของสารนิเทศในระดับเดียวกัน ทั้ง 2 กลุ่ม คือ ใช้และต้องการสารนิเทศในการปฏิบัติงาน ในระดับมาก และใช้และต้องการสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด ในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของการใช้และความต้องการสารนิเทศทั้ง 2 รูปแบบของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศทั้ง 2 รูปแบบแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำรูปแบบของสารนิเทศที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

สารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 1 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.23$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.96$)

สารนิเทศในการปฏิบัติงาน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.95$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.62$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.61$)

ความต้องการ

สารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.37$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.21$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.12$)

สารนิเทศในการปฏิบัติงาน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.02$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.89$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.71$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 1-2

สำหรับรูปแบบย่อยของกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ผู้บริหารใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

รูปแบบในกลุ่มนี้จำแนกเป็น 3 รูปแบบย่อย คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (ตารางที่ 5) ปรากฏว่า รูปแบบย่อยที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คนใช้ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ส่วนรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 170 คนใช้ คือ สื่อโสตทัศน

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารใช้รูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.06$ และ 3.42 ตามลำดับ) และใช้รูปแบบสื่อโสตทัศนในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.42$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.55$) และใช้สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อโสตทัศนในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.35$ และ 2.80 ตามลำดับ)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.09$ และ 3.31 ตามลำดับ) และใช้สื่อโสตทัศนในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.44$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.01$ และ 3.44 ตามลำดับ) และใช้สื่อโสตทัศนในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.37$)

ความต้องการ

จากการสอบถามถึงรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการ ปรากฏว่า สารนิเทศในรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน เท่ากัน ต้องการ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ส่วนรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 173 คน ต้องการ คือ สื่อโสตทัศน

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารต้องการรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.66$) และต้องการรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อโสตทัศนในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.26$ และ 2.56 ตามลำดับ)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อสิ่งพิมพ์ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.87$ และ 3.54 ตามลำดับ) และต้องการสื่อโสตทัศนในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 2.64$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.64$) และต้องการสื่อสิ่งพิมพ์ และสื่อโสตทัศนในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.27$ และ 2.69 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในระดับมาก ($\bar{X} = 3.63$) ต้องการสื่อสิ่งพิมพ์ในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.23$) และต้องการสื่อโสตทัศนในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.50$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ผู้บริหารใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และต้องการสารนิเทศในรูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ ในระดับปานกลางเหมือนกัน ส่วนรูปแบบสื่อโสตทัศน และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน โดยรูปแบบสื่อโสตทัศน ผู้บริหารใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง และรูปแบบสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ผู้บริหารแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการรูปแบบย่อยในระดับเดียวกัน 2 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน คือ สื่อสิ่งพิมพ์ โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการรูปแบบย่อยในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 2 รูปแบบ ได้แก่ สื่อโสตทัศน โดยผู้บริหารใช้ในระดับน้อย แต่ต้องการในระดับปานกลาง และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการรูปแบบย่อยในระดับเดียวกัน 2 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของการใช้และความต้องการรูปแบบย่อยของสารนิเทศในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศทั้ง 3 รูปแบบย่อยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุดที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

สื่อสิ่งพิมพ์ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.35$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.09$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.01$)

สื่อโสตทัศน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.80$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.44$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.37$)

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.55$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.44$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.31$)

ความต้องการ

สื่อสิ่งพิมพ์ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.54$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.27$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.23$)

สื่อโทรทัศน์ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.69$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.64$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.50$)

สื่ออิเล็กทรอนิกส์ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.87$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.64$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.63$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 3-4

สำหรับรูปแบบย่อยของกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารใช้ และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

รูปแบบในกลุ่มนี้จำแนกเป็น 4 รูปแบบย่อย คือ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ (ตารางที่ 5) ผลปรากฏว่า รูปแบบย่อยที่ผู้บริหารจำนวน 180 คน เท่ากัน ใช้ คือ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน ส่วนรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารจำนวน 174 คน ใช้ คือ บันทึกต่าง ๆ

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารมีการใช้ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.84$) รองลงมา คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.83$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.61$) และในระดับปานกลาง มี 1 รูปแบบย่อย คือ บันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.26$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมากทั้ง 4 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.20$) รองลงมา คือ รายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.93$) และบันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.87$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 3 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.86$) รองลงมา คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.68$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.62$) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบย่อย คือ บันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.32$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 3 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.89$) รองลงมา คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.77$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.57$) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบย่อย คือ บันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.17$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ต้องการ ผลปรากฏว่าทุกรูปแบบย่อย ผู้บริหารจำนวน 180 คน ระบุว่าต้องการ ยกเว้น รูปแบบบันทึกต่าง ๆ ที่มีผู้บริหาร จำนวน 171 คน ระบุว่าต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารมีความต้องการ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.96$) รองลงมา คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.87$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.76$) และในระดับปานกลาง มี 1 รูปแบบย่อย คือ บันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.48$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารนิเทศในระดับมากที่สุด 4 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ สถิติในการปฏิบัติงาน และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.13$) รองลงมา คือ บันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.93$) และคู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.61$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารนิเทศในระดับมากที่สุด 4 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติในการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.08$) รองลงมา คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.00$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.81$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารนิเทศในระดับมากที่สุด 3 รูปแบบย่อย โดยรูปแบบย่อยที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.95$) รองลงมา คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.78$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.70$) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบย่อย คือ บันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 3.37$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และต้องการรูปแบบของสารนิเทศในระดับเดียวกันทุกรูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับมากที่สุด 3 รูปแบบ คือ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ บันทึกต่าง ๆ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ผู้บริหารแต่ละระดับต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการรูปแบบย่อยในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับมากที่สุด 4 รูปแบบ

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการรูปแบบย่อยในระดับเดียวกันโดยอยู่ในระดับมาก 3 รูปแบบ ได้แก่ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน ส่วนรูปแบบย่อยของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน คือ บันทึกต่าง ๆ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการรูปแบบย่อยในระดับเดียวกันทั้ง 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 3 รูปแบบ คือ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ บันทึกต่าง ๆ

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของการใช้และความต้องการรูปแบบย่อยของสารนิเทศในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารใช้สารนิเทศทุกรูปแบบย่อยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ยกเว้น บันทึกต่าง ๆ สำหรับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารนิเทศทุกรูปแบบย่อยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำรูปแบบของสารนิเทศในการปฏิบัติงานที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

รายงานการปฏิบัติงาน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.93$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.62$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.57$)

คู่มือการปฏิบัติงาน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.89$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.80$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.68$)

สถิติการปฏิบัติงาน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัว

ตารางที่ 5 รูปแบบของสารนิเทศที่ใช้และต้องการ

รูปแบบของสารนิเทศ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15	N=38	N=128	N=181	N=15	N=38	N=128	N=181		N=15	N=38	N=128	N=181					
\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
สารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด (N=181, 181)	3.23 (ป)	0.42	2.96 (ป)	0.42	2.94 (ป)	0.60	2.97 (ป)	0.56	1.83*	3.37 (ป)	0.52	3.21 (ป)	0.37	3.12 (ป)	0.63	3.16 (ป)	0.58	1.31*
สื่อสิ่งพิมพ์ (N=181, 181)	3.35 (ป)	0.55	3.09 (ป)	0.44	3.01 (ป)	0.67	3.06 (ป)	0.62	2.14*	3.54 (ม)	0.51	3.27 (ป)	0.52	3.23 (ป)	0.66	3.26 (ป)	0.63	1.65*
สื่อโสตทัศน์ (N=170, 173)	2.80 (ป)	0.79	2.44 (น)	0.57	2.37 (น)	0.80	2.42 (น)	0.76	2.31*	2.64 (ป)	0.66	2.69 (ป)	0.67	2.50 (น)	0.86	2.56 (ป)	0.80	0.96*
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (N=180, 181)	3.55 (ม)	0.54	3.31 (ป)	0.62	3.44 (ป)	0.79	3.42 (ป)	0.74	0.68*	3.87 (ม)	0.74	3.64 (ม)	0.58	3.63 (ม)	0.79	3.66 (ม)	0.75	0.67*

ตารางที่ 5 รูปแบบของสารนิเทศที่ใช้และต้องการ (ต่อ)

รูปแบบของสารนิเทศ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15	N=38	N=128	N=181	N=15	N=38	N=128	N=181		N=15	N=38	N=128	N=181					
\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
สารนิเทศในการปฏิบัติงาน (N=180, 180)	3.95 (ม)	0.61	3.62 (ม)	0.68	3.61 (ม)	0.71	3.64 (ม)	0.70	1.57*	4.02 (ม)	0.81	3.89 (ม)	0.61	3.71 (ม)	0.78	3.77 (ม)	0.75	1.65*
รายงานการปฏิบัติงาน (N=180, 180)	3.93 (ม)	0.70	3.62 (ม)	0.86	3.57 (ม)	0.98	3.61 (ม)	0.94	1.01*	4.13 (ม)	0.74	3.81 (ม)	0.81	3.70 (ม)	0.94	3.76 (ม)	0.91	1.66*
คู่มือการปฏิบัติงาน (N=180, 180)	3.80 (ม)	0.68	3.68 (ม)	0.85	3.89 (ม)	0.86	3.84 (ม)	0.85	0.94*	3.87 (ม)	1.06	4.00 (ม)	0.78	3.95 (ม)	0.89	3.96 (ม)	0.88	0.12*
สถิติการปฏิบัติงาน (N=180, 180)	4.20 (ม)	0.77	3.86 (ม)	0.82	3.77 (ม)	1.01	3.82 (ม)	0.96	1.36*	4.13 (ม)	1.13	4.08 (ม)	0.83	3.78 (ม)	1.06	3.87 (ม)	1.03	1.77*
บันทึกต่าง ๆ (N=174, 171)	3.87 (ม)	0.99	3.32 (ป)	1.06	3.17 (ป)	0.96	3.26 (ป)	1.00	3.42	3.93 (ม)	0.96	3.65 (ม)	0.92	3.37 (ป)	1.01	3.48 (ป)	1.00	2.87*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบของสารนิเทศที่ให้บริการในห้องสมุด 3 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของรูปแบบในแต่ละกลุ่มที่ผู้ใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

1. สื่อสิ่งพิมพ์

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ถึงรูปแบบย่อยในสื่อสิ่งพิมพ์ที่ใช้ โดยจำแนกเป็น 4 รูปแบบย่อย ได้แก่ หนังสือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง งานวิจัย และอื่น ๆ (ตารางที่ 6) ผลปรากฏว่า รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน เท่ากัน ใช้ ได้แก่ หนังสือ และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 179 คน ใช้ คือ งานวิจัย

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศทุกรูปแบบย่อย ในระดับปานกลางเหมือนกัน โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.38$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ หนังสือ และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.64$) รองลงมา คือ งานวิจัย ($\bar{X} = 3.56$) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ อื่น ๆ ($\bar{X} = 2.73$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.52$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.36$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.31$) รองลงมา คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.11$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ถึงรูปแบบย่อยในสื่อสิ่งพิมพ์ที่ต้องการ ผลปรากฏว่า จำนวนผู้บริหารที่ตอบในแต่ละรูปแบบมีจำนวนใกล้เคียงกัน คือ 180 และ 181 คน โดยรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 181 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ หนังสือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง และอื่น ๆ ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 180 คน ต้องการ คือ งานวิจัย

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 รูปแบบ คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.58$) และในระดับปานกลาง มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.41$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.96$) และงานวิจัย ($\bar{X} = 3.80$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.49$) และอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.91$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.68$) และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.62$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ งานวิจัย ($\bar{X} = 3.09$) และอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.68$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ หนังสือ ($\bar{X} = 3.51$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง ($\bar{X} = 3.34$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มสื่อสิ่งพิมพ์ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ ได้แก่ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง งานวิจัย และอื่น ๆ ส่วนรูปแบบของสารสนเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ หนังสือ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และความต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 3 รูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับมาก 2 รูปแบบ ได้แก่ หนังสือ และงานวิจัย และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ อื่น ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง โดยผู้บริหารใช้ในระดับมาก แต่ต้องการในระดับปานกลาง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 3 รูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับมาก 1 รูปแบบ ได้แก่ หนังสือ และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ งานวิจัย และอื่น ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ คือ สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง งานวิจัย และอื่น ๆ ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ หนังสือ โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มสื่อสิ่งพิมพ์ที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 รูปแบบ ได้แก่ หนังสือ และอื่น ๆ สำหรับความต้องการสารสนเทศ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 รูปแบบ คือ อื่น ๆ

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มหนังสือ 3 รูปแบบ คือ ตำรา หนังสือความรู้ทั่วไป และหนังสืออ้างอิง เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของแต่ละรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 6) ปรากฏผลดังนี้

การใช้

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 181 คน เท่ากัน ใช้ ได้แก่ ตำรา และหนังสืออ้างอิง ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 179 คน ใช้ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา ($\bar{X} = 3.57$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.39$) และหนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.22$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา ($\bar{X} = 4.13$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป และหนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.40$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ ตำรา ($\bar{X} = 3.55$) และหนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.52$) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ หนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.47$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา ($\bar{X} = 3.52$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.35$) และหนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.13$)

ความต้องการ

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน ต้องการ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 178 คน ต้องการ คือ ตำรา

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 รูปแบบ คือ ตำรา ($\bar{X} = 3.78$) และหนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.54$) และในระดับปานกลาง มี 1 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.50$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมากทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ตำรา ($\bar{X} = 4.33$) รองลงมา คือ หนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.87$) และหนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.67$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมากทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ หนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.82$) รองลงมา คือ ตำรา ($\bar{X} = 3.65$) และหนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.58$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา ($\bar{X} = 3.74$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป ($\bar{X} = 3.45$) และหนังสืออ้างอิง ($\bar{X} = 3.42$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มหนังสือที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 2 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 1 รูปแบบ คือ หนังสืออ้างอิง โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และความต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 2 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป และหนังสืออ้างอิง โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ ตำรา และหนังสือความรู้ทั่วไป

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ หนังสืออ้างอิง โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 3 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ตำรา และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป และหนังสืออ้างอิง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มหนังสือที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารนิเทศทุกรูปแบบแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 สำหรับความต้องการสารนิเทศ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารนิเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 1 รูปแบบ คือ หนังสือความรู้ทั่วไป

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง 5 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ จดหมายข่าว และสิ่งพิมพ์รายปี เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของรูปแบบในแต่ละกลุ่มที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 6) ปรากฏผลดังนี้

การใช้

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน ใช้ คือ วารสารวิชาการ ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 176 คน ใช้ คือ นิตยสาร

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ หนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 3.76$) และ วารสารวิชาการ ($\bar{X} = 3.70$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ นิตยสาร ($\bar{X} = 3.06$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ หนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 4.07$) และวารสารวิชาการ ($\bar{X} = 4.00$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์รายปี ($\bar{X} = 3.40$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ ($\bar{X} = 3.95$) และหนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 3.78$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จดหมายข่าว ($\bar{X} = 3.30$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ หนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 3.71$) และวารสารวิชาการ ($\bar{X} = 3.59$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ นิตยสาร ($\bar{X} = 3.09$)

ความต้องการ

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน ต้องการ คือ วารสารวิชาการ ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 176 คน ต้องการ คือ นิตยสาร

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ ($\bar{X} = 4.01$) และหนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 3.94$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ นิตยสาร ($\bar{X} = 3.29$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ ($\bar{X} = 4.20$) และหนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 4.00$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์รายปี ($\bar{X} = 3.40$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ ($\bar{X} = 4.21$) และหนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 4.00$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์รายปี ($\bar{X} = 3.50$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ ($\bar{X} = 3.92$) และหนังสือพิมพ์ ($\bar{X} = 3.91$) และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ นิตยสาร ($\bar{X} = 3.31$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วารสารวิชาการ และหนังสือพิมพ์ และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ คือ นิตยสาร จดหมายข่าว และสิ่งพิมพ์รายปี

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 2 รูปแบบ ได้แก่ วารสารวิชาการ และหนังสือพิมพ์ และในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ ได้แก่ นิตยสาร จดหมายข่าว และสิ่งพิมพ์รายปี

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มสิ่งพิมพ์ต่อเนื่องที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 รูปแบบ ได้แก่ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ และจดหมายข่าว สำหรับความต้องการสารสนเทศ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 4 รูปแบบ ได้แก่ วารสารวิชาการ นิตยสาร หนังสือพิมพ์ และจดหมายข่าว

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มสิ่งพิมพ์รายปี 4 รูปแบบ คือ รายงานการประชุมวิชาการ รายงานการสัมมนาทางวิชาการ รายงานประจำปี และสิ่งพิมพ์ปฏิทินรายปี เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดในแต่ละรูปแบบ (ตารางที่ 6) พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานการสัมมนาทางวิชาการ ($\bar{X} = 3.19$ และ 3.47) รองลงมา คือ รายงานการประชุมทางวิชาการ ($\bar{X} = 3.17$ และ 3.43)

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มสิ่งพิมพ์รายปีที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง ทั้ง 4 รูปแบบ

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มสิ่งพิมพ์รายปีที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 รูปแบบ ได้แก่ รายงานประจำปี และสิ่งพิมพ์ปฏิทินรายปี

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มงานวิจัย 3 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ รายงานการวิจัย และ รายงานผลการทดลอง เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของรูปแบบในแต่ละกลุ่มที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 6) ปรากฏผลดังนี้

การใช้

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 179 คน ใช้ คือ รายงานการวิจัย ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 169 คน ใช้ คือ รายงานผลการทดลอง

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.28$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ และรายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.87$ เท่ากัน) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ รายงานผลการทดลอง ($\bar{X} = 2.93$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.30$) และวิทยานิพนธ์ ($\bar{X} = 2.95$) และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ รายงานผลการทดลอง ($\bar{X} = 2.30$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.20$)

ความต้องการ

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 180 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ วิทยานิพนธ์ และรายงานการวิจัย ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 173 คน ต้องการ คือ รายงานผลการทดลอง

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.57$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ ($\bar{X} = 3.46$) และรายงานผลการทดลอง ($\bar{X} = 2.84$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 4.13$) และวิทยานิพนธ์ ($\bar{X} = 4.07$) และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ รายงานผลการทดลอง ($\bar{X} = 3.20$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.47$) รองลงมา คือ วิทยานิพนธ์ ($\bar{X} = 3.24$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย ($\bar{X} = 3.54$) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ ($\bar{X} = 3.46$) และรายงานผลการทดลอง ($\bar{X} = 2.88$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มงานวิจัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ ได้แก่ วิทยานิพนธ์ และรายงานผลการทดลอง ส่วนรูปแบบของสารสนเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 1 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และความต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 3 รูปแบบ โดยอยู่ในระดับมาก 2 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ และรายงานการวิจัย และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ รายงานผลการทดลอง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ และรายงานการวิจัย

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ รายงานผลการทดลองโดยผู้บริหารใช้ในระดับน้อย แต่ต้องการในระดับปานกลาง

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ วิทยานิพนธ์ และรายงานผลการทดลอง

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มงานวิจัยที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และความต้องการสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 รูปแบบ คือ รายงานการวิจัย และรายงานผลการทดลอง

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มรูปแบบอื่น ๆ 3 รูปแบบ คือ จุลสาร กฤตภาค และคู่มือสถานศึกษา เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของรูปแบบในแต่ละกลุ่มที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 6) ปรากฏผลดังนี้

การใช้

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 174 คน ใช้ คือ จุลสาร ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 165 คน ใช้ คือ กฤตภาค

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.82$) รองลงมา คือ กฤตภาค ($\bar{X} = 2.75$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 3.00$) รองลงมา คือ กฤตภาค ($\bar{X} = 2.86$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ กฤตภาค ($\bar{X} = 2.74$) และคู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.66$) และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ จุลสาร ($\bar{X} = 2.42$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.84$) รองลงมา คือ กฤตภาค ($\bar{X} = 2.74$)

ความต้องการ

รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 178 คน ต้องการ คือ จุลสาร ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวน 171 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ กฤตภาค และคู่มือสถานศึกษา

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.92$) รองลงมา คือ กฤตภาค ($\bar{X} = 2.75$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ จุลสาร ($\bar{X} = 3.00$) รองลงมา คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.93$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.83$) รองลงมา คือ จุลสาร ($\bar{X} = 2.65$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือสถานศึกษา ($\bar{X} = 2.94$) รองลงมา คือ กฤตภาค ($\bar{X} = 2.80$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มอื่น ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง ทั้ง 3 รูปแบบ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 3 รูปแบบ โดยอยู่ในระดับปานกลาง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ กฤตภาค และคู่มือสถานศึกษา

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ จุลสาร โดยผู้บริหารใช้ในระบับน้อย แต่ต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มอื่น ๆ ที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศทุกรูปแบบย่อยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 6 รูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ที่ใช้และต้องการ

สื่อสิ่งพิมพ์	การใช้										ความต้องการ									
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F		
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181				
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
หนังสือ (N=181, 181)	3.64	0.44	3.52	0.56	3.31	0.73	3.38	0.68	2.60*	3.96	0.65	3.68	0.55	3.51	0.73	3.58	0.70	3.30		
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)				
ตำรา (N=181, 178)	4.13	0.83	3.55	0.89	3.52	0.94	3.57	0.93	3.03*	4.33	0.72	3.65	0.88	3.74	0.78	3.78	0.81	4.17		
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)				
หนังสือความรู้ทั่วไป (N=179, 181)	3.40	0.74	3.52	0.76	3.35	0.84	3.39	0.81	0.69*	3.67	0.98	3.58	0.76	3.45	0.95	3.50	0.91	0.56*		
	(ป)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)				
หนังสืออ้างอิง (N=181, 179)	3.40	0.83	3.47	0.76	3.13	0.93	3.22	0.90	2.58*	3.87	0.99	3.82	0.73	3.42	0.95	3.54	0.93	3.78		
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ม)				

สื่อสิ่งพิมพ์	การใช้										ความต้องการ									
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F		
	N=15	N=38	N=128	N=181	N=15	N=38	N=128	N=181		N=15	N=38	N=128	N=181							
\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD			
สิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (N=181, 181)	3.64	0.58	3.36	0.51	3.11	0.66	3.20	0.64	4.09	3.49	0.56	3.62	0.50	3.34	0.67	3.41	0.64	3.09		
	(ม)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ม)		(ป)		(ป)				
วารสารวิชาการ (N=181, 181)	4.00	0.93	3.95	0.73	3.59	0.88	3.70	0.87	3.63	4.20	0.68	4.21	0.58	3.92	0.81	4.01	0.76	2.67*		
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)				
นิตยสาร (N=176, 176)	3.13	0.99	2.95	1.08	3.09	0.89	3.06	0.94	0.37*	3.13	1.13	3.28	1.09	3.31	0.97	3.29	1.00	0.21*		
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				
หนังสือพิมพ์ (N=180, 179)	4.07	0.59	3.78	1.06	3.71	0.85	3.76	0.88	1.12*	4.00	0.93	4.00	0.96	3.91	0.85	3.94	0.88	0.17*		
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)				
จดหมายข่าว (N=178, 178)	3.07	0.80	3.30	0.74	2.96	0.99	3.04	0.94	1.88*	3.00	0.93	3.47	0.65	3.09	0.98	3.16	0.93	2.63*		
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				

ตารางที่ 6 รูปแบบสื่อสิ่งพิมพ์ที่ใช้และต้องการ (ต่อ)

สื่อสิ่งพิมพ์	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
สิ่งพิมพ์รายปี (N=180, 180)	3.40	0.76	3.23	0.66	2.89	0.88	3.00	0.84	4.35	3.40	0.76	3.50	0.69	3.13	0.85	3.23	0.82	3.39
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
- รายงานการประชุมทางวิชาการ (N=179, 180)	3.47	0.83	3.50	0.80	3.03	1.08	3.17	1.02	3.86	3.53	0.83	3.79	0.81	3.32	1.01	3.43	0.97	3.70
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)		
- รายงานการสัมมนาทางวิชาการ (N=180, 180)	3.67	0.98	3.55	0.80	3.03	1.05	3.19	1.03	5.81	3.60	0.83	3.84	0.72	3.35	1.00	3.47	0.95	4.24
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)		
- รายงานประจำปี (N=180, 180)	3.40	0.83	3.08	0.94	2.91	0.99	2.99	0.97	1.90*	3.27	0.88	3.34	1.05	3.09	1.01	3.16	1.01	0.97*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
- สิ่งพิมพ์ปฏิทินรายปี (N=173, 175)	3.07	0.96	2.79	0.70	2.59	0.98	2.68	0.93	2.11*	3.20	0.94	3.03	0.82	2.78	0.97	2.87	0.94	2.05*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

สื่อสิ่งพิมพ์	การใช้										ความต้องการ									
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F		
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181				
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
งานวิจัย (N=179, 180)	3.56	0.90	2.85	0.73	2.90	0.97	2.94	0.94	3.65	3.80	0.76	3.09	0.96	3.28	0.91	3.28	0.92	3.28		
	(ม)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ป)				
วิทยานิพนธ์ (N=178, 180)	3.87	1.06	2.95	0.88	3.02	1.20	3.08	1.15	4.03	4.07	0.88	3.24	1.02	3.46	1.07	3.46	1.06	3.39		
	(ม)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ป)				
รายงานการวิจัย (N=179, 180)	3.87	1.06	3.30	0.81	3.20	1.08	3.28	1.04	2.79*	4.13	0.83	3.47	1.01	3.54	1.00	3.57	1.00	2.70*		
	(ม)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ม)		(ม)				
รายงานผลการทดลอง (N=169, 173)	2.93	0.88	2.30	0.88	2.52	1.01	2.51	0.98	2.30*	3.20	0.94	2.55	1.18	2.88	1.02	2.84	1.06	2.40*		
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				
อื่นๆ (N=180, 181)	2.73	0.94	2.59	0.84	2.72	0.89	2.70	0.88	0.33*	2.91	0.93	2.68	0.97	2.79	0.92	2.78	0.93	0.39*		
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				
จุลสาร (N=174, 178)	2.60	0.99	2.42	0.97	2.72	1.05	2.65	1.03	1.26*	3.00	1.13	2.65	1.06	2.74	1.09	2.74	1.08	0.56*		
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				
กฤตภาค (N=165, 171)	2.86	1.10	2.74	1.04	2.74	1.05	2.75	1.04	0.08*	2.80	1.01	2.57	1.17	2.80	1.09	2.75	1.10	0.64*		
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				
คู่มือปฏิบัติงาน (N=169, 171)	3.00	0.88	2.66	0.84	2.84	1.05	2.82	1.00	0.72*	2.93	0.96	2.83	0.94	2.94	1.08	2.92	1.04	0.15*		
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)				

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2. สื่อโสตทัศน

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงรูปแบบย่อยในสื่อโสตทัศนที่ใช้ โดยจำแนกเป็น 7 รูปแบบย่อย ได้แก่ เทปบันทึกภาพ เทปบันทึกเสียง แผ่นสติก แผ่นภูมิ/แผนภาพ สไลด์ ไมโครฟิล์ม และไมโครฟิช (ตารางที่ 7) ผลปรากฏว่า รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 164 คน ใช้ คือ แผ่นสติก ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 118 คน ใช้ คือ ไมโครฟิช .

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 รูปแบบ ได้แก่ เทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 2.83$) และเทปบันทึกเสียง ($\bar{X} = 2.77$) และในระดับน้อย มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แผ่นสติก ($\bar{X} = 2.48$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า มี 2 ระดับ คือ ระดับปานกลาง และระดับน้อย ได้แก่

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 3.40$) รองลงมา คือ เทปบันทึกเสียง และแผ่นสติก ($\bar{X} = 3.00$ เท่ากัน) และในระดับน้อย 2 รูปแบบ คือ ไมโครฟิล์ม ($\bar{X} = 2.29$) และไมโครฟิช ($\bar{X} = 2.08$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 2.94$) รองลงมา คือ เทปบันทึกเสียง ($\bar{X} = 2.76$) และในระดับน้อย 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สไลด์ ($\bar{X} = 2.48$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ เทปบันทึกเสียง ($\bar{X} = 2.75$) และเทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 2.72$) และในระดับน้อย 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แผ่นภูมิ/แผนภาพ ($\bar{X} = 2.38$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงรูปแบบย่อยในสื่อโสตทัศนที่ต้องการ ผลปรากฏว่า รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 171 คน ต้องการ คือ เทปบันทึกภาพ ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 130 คน ต้องการ คือ ไมโครฟิล์ม

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 2.97$) รองลงมา คือ เทปบันทึกเสียง ($\bar{X} = 2.91$) และในระดับน้อย มี 2 รูปแบบ ได้แก่ ไมโครฟิล์ม ($\bar{X} = 2.16$) และ ไมโครฟิช ($\bar{X} = 2.08$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารนิเทศในระดับปานกลาง 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 3.20$ และ 3.14 ตามลำดับ) รองลงมา คือ เทปบันทึกเสียง ($\bar{X} = 3.07$ และ 3.03 ตามลำดับ) และในระดับน้อย 2 รูปแบบ คือ ไมโครฟิล์ม ($\bar{X} = 2.00$ และ 2.26 ตามลำดับ) และ ไมโครฟิช ($\bar{X} = 1.85$ และ 2.13 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารนิเทศในระดับปานกลาง 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทปบันทึกภาพ ($\bar{X} = 2.89$) รองลงมา คือ เทปบันทึกเสียง ($\bar{X} = 2.86$) และในระดับน้อย 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แผนสถิติ ($\bar{X} = 2.50$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มสื่อโสตทัศนที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ เทปบันทึกภาพ และเทปบันทึกเสียง และในระดับน้อย 2 รูปแบบ คือ ไมโครฟิล์ม และไมโครฟิช

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 3 รูปแบบ คือ แผนสถิติ แผนภูมิ/แผนภาพ และสไลด์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 รูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับปานกลาง 5 รูปแบบ คือ เทปบันทึกภาพ เทปบันทึกเสียง แผ่นสถิติ แผนภูมิ/แผนภาพ และสไลด์ และในระดับน้อย 2 รูปแบบ คือ ไมโครฟิล์ม และไมโครฟิช

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 5 รูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ คือ เทปบันทึกภาพ เทปบันทึกเสียง และแผ่นสถิติ และในระดับน้อย 2 รูปแบบ คือ ไมโครฟิล์ม และไมโครฟิช

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 2 รูปแบบ คือ แผนภูมิ/แผนภาพ และสไลด์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับหัวหน้าฝ่าย/หัวหน้าแผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 5 รูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ เทปบันทึกภาพ และเทปบันทึกเสียง และในระดับน้อย 3 รูปแบบ คือ แผ่นสถิติ ไมโครฟิล์ม และไมโครฟิช

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 2 รูปแบบ คือ แผนภูมิ/แผนภาพ และสไลด์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มสื่อโสตทัศนที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศทุกรูปแบบแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สื่อทัศนที่ค้น	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
ภาพนิ่งภาพ (N=163, 171)	3.40	1.24	2.94	0.86	2.72	1.14	2.83	1.11	2.75*	3.20	1.26	3.14	0.85	2.89	1.20	2.97	1.14	0.99*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ภาพนิ่งเสียง (N=159, 169)	3.00	1.07	2.76	0.90	2.75	1.07	2.77	1.03	0.40*	3.07	1.22	3.03	0.82	2.86	1.17	2.91	1.11	0.48*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
แผนสถิติ (N=164, 170)	3.00	1.13	2.59	0.93	2.37	0.97	2.48	0.99	3.02*	2.93	1.16	2.75	0.97	2.50	1.04	2.59	1.04	1.74*
	(ป)		(ป)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(น)		(ป)		
แผนภูมิ แผนภาพ (N=160, 164)	2.80	0.94	2.39	0.79	2.38	1.02	2.43	0.97	1.25*	2.87	1.06	2.69	0.79	2.51	1.07	2.59	1.01	1.07*
	(ป)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
สไลด์ (N=145, 149)	2.80	1.01	2.48	0.93	2.36	1.04	2.43	1.02	1.24*	2.79	0.98	2.70	1.02	2.51	1.14	2.58	1.10	0.64*
	(ป)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ไมโครฟิล์ม (N=125, 137)	2.29	1.07	2.00	0.55	2.03	1.02	2.06	0.94	0.48*	2.00	0.93	2.26	0.93	2.15	1.05	2.16	1.01	0.33*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		
ไมโครฟิช (N=118, 130)	2.08	0.90	1.93	0.47	1.96	0.97	1.97	0.87	0.14*	1.85	0.80	2.13	0.99	2.10	1.02	2.08	0.99	0.42*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3. สื่ออิเล็กทรอนิกส์

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงรูปแบบย่อยในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ โดยจำแนกเป็น 5 รูปแบบย่อย ได้แก่ ซีดี-รอม ออดิโอคิสก์ วิดีโอคิสก์ ฐานข้อมูลออนไลน์ และอินเทอร์เน็ต (ตารางที่ 8) ผลปรากฏว่า รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 177 คน ใช้ คือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 133 คน ใช้ คือ ออดิโอคิสก์

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ($\bar{X} = 3.80$) รองลงมา คือ ซีดี-รอม และอินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 3.53$ เท่ากัน) และในระดับปานกลาง มี 2 รูปแบบ ได้แก่ วิดีโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.78$) และออดิโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.61$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 3 รูปแบบ ได้แก่ ซีดี-รอม ฐานข้อมูลออนไลน์ และอินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 4.07$ เท่ากัน) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ ได้แก่ วิดีโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.93$) และออดิโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.67$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ($\bar{X} = 3.68$) ในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ ได้แก่ ซีดี-รอม และอินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 3.39$) และในระดับน้อย 2 รูปแบบ ได้แก่ ออดิโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.40$) และวิดีโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.38$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ($\bar{X} = 3.81$) รองลงมา คือ ซีดี-รอม และอินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 3.52$ เท่ากัน) และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ ได้แก่ วิดีโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.89$) และออดิโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.67$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงรูปแบบย่อยในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการ ผลปรากฏว่า รูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 179 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ ซีดี-รอม ฐานข้อมูลออนไลน์ และอินเทอร์เน็ต ส่วนรูปแบบที่มีผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 149 คน ต้องการ คือ ออดิโอคิสก์

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ($\bar{X} = 4.04$) รองลงมา คือ ซีดี-รอม และอินเทอร์เน็ต ($\bar{X} = 3.73$ เท่ากัน) และในระดับปานกลาง มี 2 รูปแบบ ได้แก่ วิดีโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.94$) และออดิโอคิสก์ ($\bar{X} = 2.85$)

เมื่อพิจารณารูปแบบย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับต้องการสารสนเทศทุกรูปแบบย่อยระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับมาก 3 รูปแบบ รูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ฐานข้อมูลออนไลน์ ($\bar{X} = 4.27, 3.79$ และ 4.04 ตามลำดับ) รองลงมา คือ ซีดี-รอม และอินเทอร์เน็ต ซึ่งมีค่าเฉลี่ยของความต้อการทั้งสองรูปแบบเท่ากัน ($\bar{X} = 4.13, 3.76$ และ 3.67 ตามลำดับ) ส่วนในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ ได้แก่ วิดีโอคิสก์ ($\bar{X} = 3.13, 2.77$ และ 2.97 ตามลำดับ) และออดิโอคิสก์ ($\bar{X} = 3.13, 2.72$ และ 2.84 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน ทั้ง 5 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 3 รูปแบบ คือ ได้แก่ ซีดี-รอม ฐานข้อมูลออนไลน์ และอินเทอร์เน็ต และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ วิกิโอดีส์ และออกดีโอดีส์

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 5 รูปแบบย่อย ได้แก่ ในระดับมาก 3 รูปแบบ คือ ซีดี-รอม ฐานข้อมูลออนไลน์ และอินเทอร์เน็ต และในระดับปานกลาง 2 รูปแบบ คือ วิกิโอดีส์ และออกดีโอดีส์

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับมากเหมือนกัน 1 รูปแบบย่อย คือ ฐานข้อมูลออนไลน์

ส่วนรูปแบบของสารสนเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 4 รูปแบบ คือ ซีดี-รอม และอินเทอร์เน็ต โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก วิกิโอดีส์ และออกดีโอดีส์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มสื่ออิเล็กทรอนิกส์ที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศทุกรูปแบบย่อยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 (ดังรายละเอียดในตารางที่ 8)

สำหรับรูปแบบย่อยในกลุ่มอินเทอร์เน็ต 5 รูปแบบ คือ E-mail, FTP, Telnet, Bulletin Board และ World Wide Web เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของแต่ละรูปแบบย่อยที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 8) ปรากฏผลดังนี้

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ E-mail และ World Wide Web ($\bar{X} = 4.21$) รองลงมา คือ Telnet ($\bar{X} = 3.63$) และในระดับปานกลาง มี 2 รูปแบบ ได้แก่ FTP ($\bar{X} = 3.16$) และ Bulletin Board ($\bar{X} = 2.68$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในแต่ละรูปแบบย่อย พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ World Wide Web ($\bar{X} = 4.40$) รองลงมา คือ E-mail ($\bar{X} = 4.39$) และ Telnet ($\bar{X} = 3.87$) และในระดับปานกลาง มี 1 รูปแบบ คือ Bulletin Board ($\bar{X} = 3.04$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบย่อยในกลุ่มอินเทอร์เน็ตที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 3 รูปแบบ คือ E-mail Telnet และ World Wide Web และในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ Bulletin Board

ส่วนรูปแบบของสารสนเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ FTP โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของรูปแบบย่อยในกลุ่มอินเทอร์เน็ตที่ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศทุกรูปแบบย่อยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สื่ออิเล็กทรอนิกส์	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
ซีดี-รวม (N=173, 179)	4.07	0.80	3.39	1.00	3.52	1.06	3.53	1.04	2.37*	4.13	0.83	3.76	0.79	3.67	1.14	3.73	1.05	1.30*
	(ม)		(ป)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
ออดิโอคัสท์ (N=133, 149)	2.67	0.90	2.40	0.93	2.67	1.05	2.61	1.01	0.83*	3.13	1.19	2.72	0.89	2.84	1.21	2.85	1.14	0.67*
	(ป)		(ม)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
วิดีโอคัสท์ (N=139, 155)	2.93	1.10	2.38	1.04	2.89	1.09	2.78	1.10	2.88*	3.13	1.25	2.77	1.03	2.97	1.23	2.94	1.19	0.59*
	(ป)		(ม)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ฐานข้อมูลออนไลน์ (N=177, 179)	4.07	0.96	3.68	0.99	3.81	1.14	3.80	1.09	0.66*	4.27	1.22	3.97	1.05	4.04	0.98	4.04	1.02	0.45*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		

สื่ออิเล็กทรอนิกส์	การใช้										ความต้องการ									
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F		
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181				
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD		
อินเทอร์เน็ต (N=173, 179)	4.07 (ม)	0.80	3.39 (ป)	1.00	3.52 (ม)	1.06	3.53 (ม)	1.04	0.13*	4.13 (ม)	0.83	3.76 (ม)	0.79	3.67 (ม)	1.14	3.73 (ม)	1.05	1.11*		
E-mail (N=180, 181)	4.33 (ม)	0.82	4.03 (ม)	0.97	4.25 (ม)	1.01	4.21 (ม)	0.99	0.89*	4.60 (มส)	0.74	4.32 (ม)	0.66	4.38 (ม)	0.86	4.39 (ม)	0.81	0.66*		
FTP (N=166, 168)	3.00 (ป)	1.18	3.21 (ป)	0.96	3.16 (ป)	1.11	3.16 (ป)	1.08	0.19*	3.36 (ป)	1.39	3.59 (ม)	0.93	3.55 (ม)	1.04	3.54 (ม)	1.04	0.25*		
Telnet (N=171, 174)	3.50 (ป)	0.65	3.65 (ม)	0.88	3.64 (ม)	1.17	3.63 (ม)	1.08	0.11*	4.07 (ม)	0.92	4.09 (ม)	0.75	3.79 (ม)	1.12	3.87 (ม)	1.05	1.34*		
Bulletin Board (N=158, 163)	2.54 (ป)	1.20	2.77 (ป)	0.80	2.67 (ป)	0.95	2.68 (ป)	0.94	0.31*	3.31 (ป)	1.80	3.06 (ป)	0.93	3.01 (ป)	1.06	3.04 (ป)	1.11	0.43*		
World Wide Web (N=175, 176)	4.67 (มส)	0.62	4.16 (ม)	1.10	4.16 (ม)	1.02	4.21 (ม)	1.01	1.17*	4.80 (มส)	0.41	4.45 (ม)	0.76	4.33 (ม)	0.94	4.40 (ม)	0.88	2.00*		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.2 เนื้อหาของสารนิเทศที่ใช้และต้องการ

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงเนื้อหาของสารนิเทศที่ใช้ โดยจำแนกเนื้อหาของสารนิเทศ ออกเป็น 3 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด เนื้อหาทางการบริหาร และเนื้อหาอื่น ๆ (ตารางที่ 9) ปรากฏว่า เนื้อหาทางด้านห้องสมุด มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 181 คน และเนื้อหาทางการบริหาร มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 178 คน

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละกลุ่มเนื้อหา พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้เนื้อหาของสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 กลุ่ม โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด ($\bar{X} = 3.41$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาของสารนิเทศที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้เนื้อหาของสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด ($\bar{X} = 3.65$ และ 3.60 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางการบริหาร ($\bar{X} = 3.46$ และ 3.17 ตามลำดับ) และเนื้อหาอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.77$ เท่ากัน)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้เนื้อหาของสารนิเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 3 กลุ่ม โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด ($\bar{X} = 3.32$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงเนื้อหาของสารนิเทศที่ต้องการ ปรากฏว่า เนื้อหาทางด้านห้องสมุด มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 181 คน และเนื้อหาทางการบริหาร มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 178 คน

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการเนื้อหาของสารนิเทศในแต่ละกลุ่ม พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการเนื้อหาของสารนิเทศในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด ($\bar{X} = 3.64$) และในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม ได้แก่ เนื้อหาทางการบริหาร ($\bar{X} = 3.36$) และเนื้อหาอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.80$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาของสารนิเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการเนื้อหาของสารนิเทศในระดับมาก 2 กลุ่ม ได้แก่ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด ($\bar{X} = 3.93$) และเนื้อหาทางด้านการบริหาร ($\bar{X} = 3.63$) และในระดับปานกลาง 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.86$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการเนื้อหาของสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด ($\bar{X} = 3.78$ และ 3.57 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านการบริหาร ($\bar{X} = 3.49$ และ 3.28 ตามลำดับ) และเนื้อหาอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.93$ และ 2.75 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

จากการเปรียบเทียบเนื้อหาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม ได้แก่ เนื้อหาทางด้านการบริหาร และเนื้อหาอื่น ๆ ส่วนเนื้อหาของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 2 กลุ่ม ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด และในระดับปานกลาง 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาอื่น ๆ

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านการบริหาร โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 3 กลุ่ม ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด และในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านการบริหาร และเนื้อหาอื่น ๆ

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม ได้แก่ เนื้อหาทางด้านการบริหาร และเนื้อหาอื่น ๆ

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 1 กลุ่ม คือ เนื้อหาทางด้านห้องสมุด โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของเนื้อหาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารนิเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 2 กลุ่ม ได้แก่ เนื้อหาทางด้านการบริหาร และเนื้อหาอื่นๆ สำหรับความต้องการสารนิเทศ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารนิเทศทั้ง 3 กลุ่มแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำเนื้อหาของสารนิเทศที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

เนื้อหาทางด้านห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.65$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.60$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.32$)

เนื้อหาทางด้านการบริหาร พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.46$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.17$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.00$)

เนื้อหาอื่นๆ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.77$ เท่ากัน) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.58$)

ความต้องการ

เนื้อหาทางด้านห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.93$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.78$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.57$)

เนื้อหาทางการบริหาร พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.63$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.49$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.28$)

เนื้อหาอื่น ๆ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.93$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.86$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.75$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 7-8

ตารางที่ 9 เนื้อหาของสารนิเทศที่ใช้และต้องการ

เนื้อหาของสารนิเทศ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
เนื้อหาทางด้านห้องสมุด (N=181, 181)	3.65	0.69	3.60	0.53	3.32	0.68	3.41	0.66	3.78	3.93	0.55	3.78	0.51	3.57	0.79	3.64	0.73	2.55*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
เนื้อหาทางการบริหาร (N=178, 178)	3.46	0.93	3.17	0.68	3.00	0.87	3.08	0.85	2.31*	3.63	1.02	3.49	0.77	3.28	0.88	3.36	0.88	1.59*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ป)		
เนื้อหาอื่น ๆ (N=180, 180)	2.77	0.88	2.77	0.63	2.58	0.66	2.64	0.66	1.54*	2.86	0.99	2.93	0.75	2.75	0.69	2.80	0.73	1.00*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับเนื้อหาวิชาย่อยในกลุ่มเนื้อหาของสารนิเทศแต่ละกลุ่ม เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของเนื้อหาในแต่ละกลุ่มที่ผู้บริหารใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

1. เนื้อหาทางด้านห้องสมุด

การใช้

จากการสอบถามถึงเนื้อหาวิชาย่อยในกลุ่มเนื้อหาทางด้านห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ โดยจำแนกเป็นเนื้อหาวิชา 7 ด้าน ได้แก่ งานบริหารในห้องสมุด บรรณารักษศาสตร์มูลหัตถ์ แหล่งสารนิเทศ งานเทคนิคในห้องสมุด ทรัพยากรสารนิเทศ งานบริการสารนิเทศ และเทคโนโลยีสารนิเทศ (ตารางที่ 10) ผลปรากฏว่า เนื้อหาวิชาที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 180 คน ใช้ คือ งานบริหารในห้องสมุด ส่วนเนื้อหาวิชาที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 174 คน ใช้ คือ แหล่งสารนิเทศ

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในเนื้อหาวิชาแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 ด้าน คือ เทคโนโลยีสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.95$) และงานบริการสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.58$) และในระดับปานกลาง มี 5 ด้าน โดยเนื้อหาวิชาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ทรัพยากรสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.49$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาวิชาที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 5 ด้าน โดยเนื้อหาวิชาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทคโนโลยีสารนิเทศ ($\bar{X} = 4.33$ และ 4.11 ตามลำดับ) รองลงมา คือ งานบริการสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.80$ และ 3.87 ตามลำดับ) และ ทรัพยากรสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.73$ และ 3.66 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง 2 ด้าน ได้แก่ งานเทคนิคในห้องสมุด ($\bar{X} = 3.27$ และ 3.30 ตามลำดับ) และบรรณารักษศาสตร์มูลหัตถ์ ($\bar{X} = 3.13$ และ 3.18 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ เทคโนโลยีสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.86$) และในระดับปานกลาง 6 ด้าน โดยเนื้อหาวิชาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ งานบริการสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.46$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาทางด้านห้องสมุดที่ต้องการ ผลปรากฏว่า เนื้อหาที่ผู้บริหาร จำนวน 180 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ งานบริหารในห้องสมุด บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง แหล่งสารสนเทศ งานเทคนิคในห้องสมุด งานบริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวน 179 คน ต้องการ คือ ทรัพยากรสารสนเทศ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในเนื้อหาแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 5 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.19$) รองลงมา คือ งานบริการสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.81$) และทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.74$) และในระดับปานกลาง มี 2 ด้าน คือ แหล่งสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.44$) และบรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง ($\bar{X} = 3.12$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมากที่สุด 1 ด้าน คือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.53$) และในระดับมาก 6 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ งานบริการสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.07$) รองลงมา คือ งานบริหารในห้องสมุด ($\bar{X} = 4.03$) แหล่งสารสนเทศ และทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.80$ เท่ากัน)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 5 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.26$) รองลงมา คือ งานบริการสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.03$) และทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.89$) และในระดับปานกลาง 2 ด้าน ได้แก่ งานเทคนิคในห้องสมุด ($\bar{X} = 3.47$) และบรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง ($\bar{X} = 3.34$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 4 ด้าน คือ โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยมากที่สุด คือ เทคโนโลยีสารสนเทศ ($\bar{X} = 4.13$) รองลงมา คือ งานบริการสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.72$) และทรัพยากรสารสนเทศ ($\bar{X} = 3.69$) และในระดับปานกลาง 3 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ งานเทคนิคในห้องสมุด ($\bar{X} = 3.50$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาทางด้านห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 4 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 2 ด้าน คือ งานบริการสารสนเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศ และในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง และแหล่งสารสนเทศ

ส่วนเนื้อหาของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 3 ด้าน คือ งานบริหารในห้องสมุด งานเทคนิคในห้องสมุด และทรัพยากรสารนิเทศ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดัปลานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาข้อที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับมาก 4 ด้าน คือ งานบริหารในห้องสมุด แหล่งสารนิเทศ ทรัพยากรสารนิเทศ และงานบริการสารนิเทศ

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 3 ด้าน ได้แก่ บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง งานเทคนิคในห้องสมุด โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดัปลานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก และเทคโนโลยีสารนิเทศ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดัปลานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมากที่สุด

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 5 ด้าน คือ งานบริหารในห้องสมุด แหล่งสารนิเทศ ทรัพยากรสารนิเทศ งานบริการสารนิเทศ และเทคโนโลยีสารนิเทศ และในระดัปลานกลาง 2 ด้าน คือ บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง และงานเทคนิคในห้องสมุด

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 4 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 1 ด้าน คือ เทคโนโลยีสารนิเทศ และในระดัปลานกลาง 3 ด้าน คือ บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง แหล่งสารนิเทศ และงานเทคนิคในห้องสมุด

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 3 ด้าน ได้แก่ งานบริหารในห้องสมุด ทรัพยากรสารนิเทศ และงานบริการสารนิเทศ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดัปลานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของเนื้อหาข้อในกลุ่มเนื้อหาทางด้านห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารนิเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 ด้าน ได้แก่ งานเทคนิคในห้องสมุด ทรัพยากรสารนิเทศ และงานบริการสารนิเทศ สำหรับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารนิเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ แหล่งสารนิเทศ งานเทคนิคในห้องสมุด ทรัพยากรสารนิเทศ งานบริการสารนิเทศ และเทคโนโลยีสารนิเทศ

สำหรับเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหางานบริหารในห้องสมุด โดยจำแนกเป็น 8 เนื้อหา ได้แก่ ทฤษฎีการบริหาร การจัดองค์กรในห้องสมุด การบริหารบุคลากร งบประมาณ อาคารห้องสมุดและเฟอร์นิเจอร์ การประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการห้องสมุด และความร่วมมือระหว่างห้องสมุด เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของเนื้อหาโดยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในเนื้อหาโดยแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การบริหารบุคลากร ($\bar{X} = 3.62$) รองลงมา คือ ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด ($\bar{X} = 3.60$) และงบประมาณ ($\bar{X} = 3.52$) และในระดับปานกลาง มี 5 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การประชาสัมพันธ์ ($\bar{X} = 3.42$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในเนื้อหาโดยแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 6 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การบริหารบุคลากร ($\bar{X} = 3.94$) รองลงมา คือ ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด ($\bar{X} = 3.84$) และงบประมาณ ($\bar{X} = 3.77$) และในระดับปานกลาง มี 2 ด้าน ได้แก่ อาคารห้องสมุดและเฟอร์นิเจอร์ ($\bar{X} = 3.37$) และคณะกรรมการห้องสมุด ($\bar{X} = 3.28$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาทางด้านงานบริหารในห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 5 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 3 ด้าน คือ การบริหารบุคลากร งบประมาณ และความร่วมมือระหว่างห้องสมุด และในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ อาคารห้องสมุดและเฟอร์นิเจอร์ และคณะกรรมการห้องสมุด

ส่วนเนื้อหาของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 3 ด้าน คือ ทฤษฎีการบริหาร การจัดองค์กรในห้องสมุด และการประชาสัมพันธ์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของเนื้อหาย่อยในกลุ่มงานบริหาร
ในห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารสนเทศ
แตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 5 ด้าน ได้แก่ การบริหารบุคลากร งบ
ประมาณ การประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการห้องสมุด และความร่วมมือระหว่างห้องสมุด สำหรับ
ความต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05
จำนวน 4 ด้าน ได้แก่ งบประมาณ การประชาสัมพันธ์ คณะกรรมการห้องสมุด และความร่วมมือ
ระหว่างห้องสมุด

เนื้อหาทางด้านห้องสมุด	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
งานบริหารในห้องสมุด (N=180, 180)	3.70	0.52	3.54	0.65	3.27	0.77	3.36	0.74	3.68	4.03	0.69	3.85	0.67	3.53	0.76	3.64	0.75	4.84
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
ทฤษฎีการบริหาร (N=180, 180)	3.67	0.72	3.53	0.80	3.18	0.87	3.29	0.86	4.05	4.00	0.85	3.79	0.81	3.43	0.91	3.55	0.90	4.57
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ม)		
การจัดองค์กรในห้องสมุด (N=180, 180)	3.73	0.59	3.63	0.79	3.29	0.93	3.40	0.89	3.39	4.13	0.83	4.03	0.72	3.57	0.93	3.71	0.91	5.83
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
การบริหารบุคลากร (N=180, 180)	4.07	0.59	3.68	0.77	3.54	1.04	3.62	0.96	2.12*	4.47	0.74	4.08	0.71	3.83	0.88	3.94	0.85	4.50
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
งบประมาณ (N=178, 180)	3.80	0.77	3.58	0.86	3.46	1.01	3.52	0.96	0.91*	4.07	0.96	3.95	0.84	3.68	0.93	3.77	0.92	2.15*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
อาคารห้องสมุดและเฟอร์นิเจอร์ (N=176, 176)	3.67	0.90	3.34	0.91	2.99	1.04	3.13	1.02	4.19	3.93	0.80	3.61	1.00	3.23	1.03	3.37	1.05	4.41
	(ม)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)		
การประชาสัมพันธ์ (N=178, 180)	3.73	0.70	3.55	0.80	3.34	1.00	3.42	0.94	1.62*	3.93	0.80	3.87	0.81	3.59	0.96	3.68	0.93	1.96*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
คณะกรรมการห้องสมุด (N=176, 180)	3.20	0.94	3.21	0.87	2.94	1.00	3.02	0.97	1.47*	3.53	1.06	3.55	0.95	3.17	1.13	3.28	1.09	2.21*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)		
ความร่วมมือระหว่างห้องสมุด (N=177, 180)	3.73	0.80	3.79	0.93	3.53	1.02	3.60	0.99	1.12*	4.13	0.74	3.89	0.98	3.79	1.03	3.84	1.00	0.87*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		

ตารางที่ 10 เนื้อหาทางด้านห้องสมุดที่ใช้และต้องการ (ต่อ)

เนื้อหาทางด้านห้องสมุด	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
บรรณารักษศาสตร์ภูมิหลัง (N=178, 180)	3.13	0.83	3.18	0.77	2.80	0.86	2.91	0.85	3.63	3.53	0.92	3.34	0.85	3.00	1.04	3.12	1.00	3.18
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ป)		
แหล่งสารนิเทศ (N=174, 180)	3.60	1.24	3.56	0.77	3.04	1.01	3.20	1.01	5.15	3.80	0.94	3.63	0.85	3.34	1.06	3.44	1.01	2.29*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)		
งเทคนิคในห้องสมุด (N=177, 180)	3.27	1.16	3.30	1.15	3.38	1.19	3.35	1.17	0.10*	3.73	1.03	3.47	1.13	3.50	1.28	3.52	1.23	0.26*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ม)		
ทรัพยากรสารสนเทศ (N=177, 179)	3.73	0.96	3.66	0.67	3.40	0.93	3.49	0.89	1.86*	3.80	0.86	3.89	0.69	3.69	1.04	3.74	0.96	0.69*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
งานบริการสารสนเทศ (N=178, 180)	3.80	0.86	3.87	0.74	3.46	1.15	3.58	1.06	2.51*	4.07	0.80	4.03	0.64	3.72	1.19	3.81	1.08	1.68*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
เทคโนโลยีสารสนเทศ (N=178, 180)	4.33	0.72	4.11	0.69	3.86	0.87	3.95	0.83	3.12	4.53	0.52	4.26	0.60	4.13	0.92	4.19	0.84	1.69*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(มค)		(ม)		(ม)		(ม)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2. เนื้อหาทางการบริหาร

การใช้

จากการสอบถามถึงเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาทางการบริหารที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ โดยจำแนกเป็น 7 เนื้อหาย่อย ได้แก่ องค์กรและการเงิน การจัดการด้านอาคารสถานที่ การจัดการด้านบุคคล การจัดการระดับผู้บริหาร การจัดการกับผลิตภัณฑ์ การจัดการกับวัสดุ และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ (ตารางที่ 11) ผลปรากฏว่า เนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 178 คน ใช้ คือ การจัดการด้านบุคคล ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 160 คน ใช้ คือ การตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศในเนื้อหาแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 7 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.44$) รองลงมา คือ การจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.32$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 3 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.80$) รองลงมา คือ การจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.67$) และการจัดการกับวัสดุ ($\bar{X} = 3.53$) และในระดับปานกลาง 4 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ องค์กรและการเงิน และการจัดการด้านอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 3.40$)

ระดับตำแหน่งรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.58$) และในระดับปานกลาง 6 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.50$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 7 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.36$)

ความต้องการ

จากการสอบถามถึงเนื้อหาที่ย่อยในกลุ่มเนื้อหาทางการบริหารที่ต้องการ ผลปรากฏว่า เนื้อหาด้านที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 178 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ การจัดการด้านบุคคล และการจัดการกับวัสดุ ส่วนเนื้อหาด้านที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 165 คน ต้องการ คือ การตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในเนื้อหาที่ย่อยแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 ด้าน คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.68$) และการจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.59$) และในระดับปานกลาง มี 5 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ องค์กรและการเงิน ($\bar{X} = 3.38$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาที่ย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 5 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 4.00$) รองลงมา คือ การจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.87$) และการจัดการด้านอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 3.67$) และในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ การตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ ($\bar{X} = 3.50$) และการจัดการกับผลิตภัณฑ์ ($\bar{X} = 3.27$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 3 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.79$) รองลงมา คือ การจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.74$) และองค์กรและการเงิน ($\bar{X} = 3.66$) และในระดับปานกลาง 4 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การจัดการด้านอาคารสถานที่ ($\bar{X} = 3.50$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 2 ด้าน คือ การจัดการด้านบุคคล ($\bar{X} = 3.61$) และ การจัดการระดับผู้บริหาร ($\bar{X} = 3.51$) และในระดับปานกลาง 5 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ องค์กรและการเงิน ($\bar{X} = 3.27$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาที่ย่อยในกลุ่มเนื้อหาทางการบริหารที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง เหมือนกัน 5 ด้าน ได้แก่ องค์กรและการเงิน การจัดการด้านอาคารสถานที่ การจัดการกับผลิตภัณฑ์ การจัดการกับวัสดุ และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์

ส่วนเนื้อหาของสารสนเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 2 ด้าน คือ การจัดการด้านบุคคล และการจัดการระดับผู้บริหาร โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 5 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 3 ด้าน คือ การจัดการด้านบุคคล การจัดการระดับผู้บริหาร และการจัดการกับวัสดุ และในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ การจัดการกับผลิตภัณฑ์ และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 2 ด้าน ได้แก่ องค์กรและการเงิน และการจัดการด้านอาคารสถานที่ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 5 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 1 ด้าน คือ การจัดการด้านบุคคล และในระดับปานกลาง 4 ด้าน คือ การจัดการด้านอาคารสถานที่ การจัดการกับผลิตภัณฑ์ การจัดการกับวัสดุ และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 2 ด้าน ได้แก่ องค์กรและการเงิน และการจัดการระดับผู้บริหาร โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันโดยอยู่ในระดับปานกลาง 5 ด้าน ได้แก่ องค์กรและการเงิน การจัดการด้านอาคารสถานที่ การจัดการกับผลิตภัณฑ์ การจัดการกับวัสดุ และการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 2 ด้าน ได้แก่ การจัดการด้านบุคคล และการจัดการระดับผู้บริหาร โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของเนื้อหาย่อยในกลุ่มเนื้อหาทางด้านการบริหารที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ ใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทุกด้าน ยกเว้น ด้านการจัดการด้านอาคารสถานที่ สำหรับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารสนเทศทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ.05

เนื้อหาทางด้านการบริหาร	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
องค์กรและการเงิน (N=176, 177)	3.40 (ป)	1.18	3.24 (ป)	0.79	3.05 (ป)	0.97	3.12 (ป)	0.96	1.27*	3.60 (ม)	1.24	3.66 (ม)	0.75	3.27 (ป)	0.98	3.38 (ป)	0.97	2.73*
การจัดการด้านอาคารสถานที่ (N=175, 177)	3.40 (ป)	1.18	3.21 (ป)	0.84	2.87 (ป)	1.00	2.99 (ป)	1.00	3.16	3.67 (ม)	1.29	3.50 (ป)	0.86	3.17 (ป)	1.05	3.28 (ป)	1.04	2.61*
การจัดการด้านบุคคล (N=178, 178)	3.80 (ม)	1.01	3.58 (ม)	0.83	3.36 (ป)	1.06	3.44 (ป)	1.01	1.70*	4.00 (ม)	1.13	3.79 (ม)	0.78	3.61 (ม)	1.00	3.68 (ม)	0.97	1.41*
การจัดการระดับผู้บริหาร (N=177, 177)	3.67 (ม)	1.05	3.50 (ป)	0.80	3.22 (ป)	1.00	3.32 (ป)	0.97	2.33*	3.87 (ม)	1.06	3.74 (ม)	0.76	3.51 (ม)	0.97	3.59 (ม)	0.94	1.60*
การจัดการกับผลิตภัณฑ์ (N=171, 172)	3.20 (ป)	1.01	2.94 (ป)	0.79	2.79 (ป)	0.95	2.86 (ป)	0.93	1.49*	3.27 (ป)	1.22	3.25 (ป)	0.91	3.13 (ป)	1.01	3.17 (ป)	1.00	0.27*
การจัดการกับวัสดุ (N=176, 178)	3.53 (ม)	0.99	2.97 (ป)	1.08	2.92 (ป)	1.04	2.98 (ป)	1.06	2.30*	3.60 (ม)	1.06	3.32 (ป)	1.07	3.21 (ป)	1.04	3.26 (ป)	1.05	0.99*
การคลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ (N=160, 165)	3.29 (ป)	0.99	2.72 (ป)	0.70	2.75 (ป)	1.03	2.79 (ป)	0.97	2.07*	3.50 (ป)	1.09	3.08 (ป)	1.02	3.09 (ป)	1.10	3.12 (ป)	1.08	0.94*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3. เนื้อหาอื่น ๆ

การใช้

จากการสอบถามถึงเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาอื่น ๆ ที่ใช้ โดยจำแนกเป็นเนื้อหาย่อย 8 ด้าน ได้แก่ ปรัชญา ศาสนา สังคมศาสตร์ ภาษา วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี วรรณคดี และประวัติศาสตร์ (ตารางที่ 12) ผลปรากฏว่า เนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 180 คน เท่ากัน ใช้ ได้แก่ สังคมศาสตร์ และภาษา ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 157 คน ใช้ คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศในเนื้อหาแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.56$) ในระดับปานกลาง มี 4 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.01$) และในระดับน้อย มี 3 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ ($\bar{X} = 2.38$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับปานกลาง 6 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.47$) รองลงมา คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.07$) และในระดับน้อย 2 ด้าน คือ วรรณคดี ($\bar{X} = 2.47$) และวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ ($\bar{X} = 2.40$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.66$) ในระดับปานกลาง 4 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 2.95$) และในระดับน้อย 3 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ศาสนา ($\bar{X} = 2.49$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารสนเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.54$) ในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.02$) และสังคมศาสตร์ ($\bar{X} = 2.64$) และในระดับน้อย 5 ด้าน โดยเนื้อหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ประวัติศาสตร์ ($\bar{X} = 2.49$)

ความต้องการ

จากการสอบถามถึงเนื้อหาย่อยในกลุ่มเนื้อหาอื่น ๆ ที่ต้องการ ผลปรากฏว่า เนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 180 คน เท่ากัน ต้องการ ได้แก่ สังคมศาสตร์ และภาษา ส่วน เนื้อหาที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 159 คน ต้องการ คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศในเนื้อหาย่อยแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.67$) ในระดับปานกลาง มี 5 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.16$) และในระดับน้อย มี 2 ด้าน คือ ศาสนา ($\bar{X} = 2.49$) และปรัชญา ($\bar{X} = 2.34$)

เมื่อพิจารณาเนื้อหาย่อยที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.53$) ในระดับปานกลาง 6 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.20$) และในระดับน้อย 1 ด้าน คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ ($\bar{X} = 2.40$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.79$) ในระดับปานกลาง 7 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.14$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารสนเทศในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ($\bar{X} = 3.65$) ในระดับปานกลาง 5 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี ($\bar{X} = 3.16$) และในระดับน้อย 2 ด้าน ได้แก่ ศาสนา ($\bar{X} = 2.41$) และปรัชญา ($\bar{X} = 2.21$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาย่อยในกลุ่มเนื้อหาทางด้านอื่น ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 7 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ในระดับปานกลาง 4 ด้าน คือ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี วรรณคดี และประวัติศาสตร์ และในระดับน้อย 2 ด้าน คือ ศาสนา และปรัชญา

ส่วนเนื้อหาของสารสนเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 1 ด้าน คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาย่อยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 6 ด้าน ได้แก่ ในระดับปานกลาง 5 ด้าน คือ ปรัชญา ศาสนา สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี และประวัติศาสตร์ และในระดับน้อย 1 ด้าน คือ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 2 ด้าน ได้แก่ ภาษา โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก และวรรณคดี โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 5 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา และในระดับปานกลาง 4 ด้าน คือ สังคมศาสตร์ วิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี วรรณคดี และประวัติศาสตร์

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 3 ด้าน ได้แก่ ปรัชญา ศาสนา และวิทยาศาสตร์ธรรมชาติ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 5 ด้าน ได้แก่ ในระดับมาก 1 ด้าน คือ ภาษา ในระดับปานกลาง 2 ด้าน คือ สังคมศาสตร์ และวิทยาศาสตร์ประยุกต์/เทคโนโลยี และในระดับน้อย 2 ด้าน คือ ศาสนา และปรัชญา

ส่วนเนื้อหาที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 3 ด้าน ได้แก่ วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ วรรณคดี และประวัติศาสตร์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของเนื้อหาย่อยในกลุ่มเนื้อหาอื่นๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้สารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทุกด้าน ยกเว้น ด้านปรัชญา สำหรับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 6 ด้าน ยกเว้น ด้านปรัชญา และสังคมศาสตร์

สำหรับเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาสังคมศาสตร์ ซึ่งจำแนกเป็น 9 ด้าน ได้แก่ สถิติทั่วไป รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ กฎหมาย รัฐประศาสนศาสตร์ ปัญหาสังคมและการบริการสังคม การศึกษา การพาณิชย์/การสื่อสาร/การขนส่ง และประเพณี/ขนบธรรมเนียม/คตินิยม/คตินิยมศึกษา เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของเนื้อหาในแต่ละด้านที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 12) ปรากฏผลดังนี้

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในเนื้อหาแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 7 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การศึกษา ($\bar{X} = 3.36$) รองลงมา คือ ปัญหาสังคมและการบริการสังคม ($\bar{X} = 2.92$) และในระดับน้อย มี 2 ด้าน คือ รัฐประศาสนศาสตร์ ($\bar{X} = 2.41$) และรัฐศาสตร์ ($\bar{X} = 2.37$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในเนื้อหาแต่ละด้าน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 9 ด้าน โดยเนื้อหาด้านที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การศึกษา ($\bar{X} = 3.50$) รองลงมา คือ ปัญหาสังคมและการบริการสังคม ($\bar{X} = 3.14$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาสังคมศาสตร์ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลางเหมือนกัน 7 ด้าน ได้แก่ สถิติทั่วไป เศรษฐศาสตร์ กฎหมาย ปัญหาสังคมและการบริการสังคม การศึกษา การพาณิชย์/การสื่อสาร/การขนส่ง และประเพณี/ขนบธรรมเนียม/คตินิยม/คตินิยมศึกษา

ส่วนเนื้อหาของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 2 ด้าน คือ รัฐประศาสนศาสตร์ และรัฐศาสตร์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของเนื้อหาที่อยู่ในกลุ่มเนื้อหาสังคมศาสตร์ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 7 ด้าน ยกเว้น ด้านรัฐศาสตร์และการศึกษา

เนื้อหาอื่น ๆ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
ปรัชญา (N=166, 168)	2.60	1.35	2.43	1.01	1.95	0.81	2.11	0.94	6.25	2.60	1.40	2.65	1.09	2.21	0.88	2.34	1.00	3.42
	(ป)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(น)		(น)		
ศาสนา (N=165, 164)	2.57	1.16	2.49	0.98	2.25	0.83	2.33	0.90	1.50*	2.64	1.34	2.71	1.06	2.41	0.90	2.49	0.98	1.43*
	(ป)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(น)		(น)		
สังคมศาสตร์ (N= 180, 180)	2.90	0.63	2.89	0.65	2.64	0.69	2.71	0.68	2.69*	3.15	0.69	3.10	0.71	2.80	0.74	2.89	0.74	3.52
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
สถิติทั่วไป (N=175, 176)	2.93	0.96	2.79	0.70	2.53	0.92	2.62	0.89	2.25*	3.13	0.92	3.11	0.69	2.74	0.99	2.85	0.94	3.00*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
รัฐศาสตร์ (N=173, 172)	2.93	0.83	2.61	0.89	2.23	0.88	2.37	0.90	5.68	3.21	0.80	2.89	0.83	2.43	0.92	2.59	0.93	7.65
	(ป)		(ป)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(น)		(ป)		
เศรษฐศาสตร์ (N=172, 173)	2.79	0.89	2.63	0.82	2.50	0.99	2.55	0.94	0.74*	3.07	0.92	2.95	0.87	2.70	1.03	2.79	0.99	1.52*
	(ป)		(ป)		(น)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
กฎหมาย (N=171, 171)	2.64	0.84	2.81	0.88	2.72	1.00	2.73	0.96	0.20*	3.07	0.92	2.97	0.87	2.93	1.11	2.95	1.04	0.14*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
รัฐประศาสนศาสตร์ (N=170, 175)	2.64	0.74	2.41	0.96	2.38	0.90	2.41	0.90	0.54*	2.86	0.77	2.58	1.08	2.45	0.96	2.51	0.98	1.24*
	(ป)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(น)		(ป)		
ปัญหาสังคมและการบริการสังคม (N=177, 177)	2.87	0.99	3.05	0.99	2.90	0.97	2.92	0.97	0.41*	3.13	0.92	3.32	0.99	3.09	0.91	3.14	0.93	0.87*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

ตารางที่ 12 เนื้อหาอื่น ๆ ที่ใช้และต้องการ (ต่อ)

เนื้อหาอื่น ๆ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
การศึกษา (N=179, 179)	3.60	1.18	3.89	0.95	3.17	0.99	3.36	1.04	8.19	3.60	1.12	3.87	1.02	3.37	1.02	3.50	1.04	3.48
	(ม)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ป)		
การพาณิชย์ การสื่อสาร การขนส่ง (N=171, 174)	2.86	0.86	2.97	0.85	2.75	1.02	2.81	0.97	0.80*	3.21	1.05	3.26	0.95	2.86	1.06	2.98	1.05	2.57*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ประเพณี ขนบธรรมเนียม คติชนวิทยา (N=170, 173)	2.93	0.83	2.87	1.04	2.81	0.88	2.84	0.91	0.13*	3.07	0.92	2.97	1.26	2.85	0.94	2.90	1.01	0.44*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ภาษา (N=180, 180)	3.47	0.99	3.66	0.81	3.54	0.92	3.56	0.90	0.35*	3.53	0.92	3.79	0.91	3.65	0.91	3.67	0.91	0.52*
	(ป)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
วิทยาศาสตร์ธรรมชาติ (N=157, 159)	2.40	1.12	2.33	0.96	2.39	1.15	2.38	1.10	0.03*	2.40	1.30	2.61	0.90	2.55	1.20	2.55	1.15	0.17*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(ป)		(ป)		(ป)		
วิทยาศาสตร์ประยุกต์ เทคโนโลยี (N=172, 172)	3.07	1.16	2.95	0.94	3.02	1.22	3.01	1.15	0.08*	3.20	1.21	3.14	1.08	3.16	1.30	3.16	1.24	0.01*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
วรรณคดี (N=171, 172)	2.47	1.13	2.73	1.07	2.47	1.12	2.53	1.11	0.79*	2.53	1.41	2.84	1.17	2.57	1.11	2.62	1.15	0.84*
	(น)		(ป)		(น)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ประวัติศาสตร์ (N=172, 173)	2.80	1.01	2.71	1.16	2.49	1.06	2.56	1.08	1.00*	2.93	1.33	2.74	1.16	2.65	1.09	2.69	1.12	0.46*
	(ป)		(ป)		(น)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.3 ภาษาของสารนิเทศที่ใช้และต้องการ

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงภาษาของสารนิเทศที่ใช้ โดยจำแนกภาษาของสารนิเทศ ออกเป็น 2 กลุ่มใหญ่ คือ ภาษาไทย และภาษาต่างประเทศ (ตารางที่ 13) ปรากฏว่า ผู้บริหาร ทั้ง 181 คน ระบุว่าใช้สารนิเทศทั้ง 2 ภาษา

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละภาษา พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยในระดับมาก ($\bar{X} = 4.11$) และสารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.34$)

เมื่อพิจารณาภาษาของสารนิเทศที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในระดับมาก ($\bar{X} = 4.00$ และ 3.51 ตามลำดับ)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยในระดับมาก ($\bar{X} = 4.29$ และ 4.07 ตามลำดับ) และใช้สารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.31$ และ 3.33 ตามลำดับ)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงภาษาของสารนิเทศที่ต้องการ ปรากฏว่า มีผู้บริหารระบุว่าต้องการภาษาของสารนิเทศทั้ง 2 ภาษา จำนวน 181 คน

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละภาษา พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการภาษาของสารนิเทศ 2 ระดับ คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยในระดับมาก ($\bar{X} = 4.20$) และสารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.35$)

เมื่อพิจารณาภาษาของสารนิเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารนิเทศทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาต่างประเทศในระดับมาก ($\bar{X} = 4.13$ และ 3.52 ตามลำดับ)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารนิเทศที่เป็นภาษาไทยในระดับมาก ($\bar{X} = 4.34$ และ 4.16 ตามลำดับ) และต้องการสารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.32$ และ 3.35 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

จากการเปรียบเทียบภาษาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 2 ภาษา คือ ภาษาไทย ในระดับมาก และภาษาต่างประเทศ ในระดับปานกลาง

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบภาษาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการภาษาของสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 2 ภาษา คือ ภาษาไทย ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการในระดับมาก ส่วนภาษาต่างประเทศ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการใช้และต้องการในระดับมาก ในขณะที่ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนกใช้และต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของการใช้และความต้องการสารนิเทศทั้ง 2 ภาษาของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศทั้ง 2 ภาษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำภาษาของสารนิเทศที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

ภาษาไทย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.29$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 4.07$) และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.00$)

ภาษาต่างประเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.51$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.33$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.31$)

ความต้องการ

ภาษาไทย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.34$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 4.16$) และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.19$)

ภาษาต่างประเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.52$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.35$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.32$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 9-10

สำหรับภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศ เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของภาษาต่าง ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

ภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศที่ผู้บริหารใช้ โดยจำแนกออกเป็น 5 ภาษา ได้แก่ ภาษาอังกฤษ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาญี่ปุ่น และภาษาจีน (ตารางที่ 13) ปรากฏผลว่า ภาษาที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน ใช้ คือ ภาษาอังกฤษ ส่วนภาษาที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 45 คน เท่ากัน ใช้ ได้แก่ ภาษาเยอรมัน และภาษาจีน

เมื่อพิจารณาระดับการใช้ภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 3.86$) และในระดับน้อย มี 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาฝรั่งเศส ($\bar{X} = 2.05$)

เมื่อพิจารณาภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้ภาษาในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.20$) และในระดับน้อย 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาจีน ($\bar{X} = 2.17$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้ภาษาในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.08$) และในระดับน้อย 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาฝรั่งเศส ($\bar{X} = 1.94$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้ภาษาในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 3.76$) และในระดับน้อย 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาญี่ปุ่น ($\bar{X} = 2.15$)

ความต้องการ

สำหรับภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศที่ผู้บริหารต้องการ ปรากฏผลว่า ภาษาที่ผู้บริหารจำนวนมากที่สุด 181 คน ต้องการ คือ ภาษาอังกฤษ ส่วนภาษาที่ผู้บริหารจำนวนน้อยที่สุด 65 คน ต้องการ คือ ภาษาเยอรมัน

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.12$) และในระดับน้อย มี 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาฝรั่งเศส ($\bar{X} = 2.32$)

เมื่อพิจารณาภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการภาษาในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.27$) และในระดับน้อย 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาจีน ($\bar{X} = 2.43$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการภาษาในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.32$) และในระดับน้อย 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาฝรั่งเศส ($\bar{X} = 2.35$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการภาษาในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ ($\bar{X} = 4.05$) และในระดับน้อย 4 ภาษา โดยภาษาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ภาษาฝรั่งเศส ($\bar{X} = 2.32$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการปรากฏผลดังนี้ ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารสนเทศที่เป็นภาษาอังกฤษ ในระดับมาก ส่วนภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาญี่ปุ่น และภาษาจีน ใช้และต้องการ ในระดับน้อย

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศที่ผู้บริหารแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการภาษาในระดับเดียวกันทั้ง 5 ภาษาได้แก่ ในระดับมาก 1 ภาษา คือ ภาษาอังกฤษ และในระดับน้อย 4 ภาษา คือ ภาษาฝรั่งเศส ภาษาเยอรมัน ภาษาญี่ปุ่น และภาษาจีน

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของการใช้และความต้องการภาษาในกลุ่มภาษาต่างประเทศของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารใช้สารสนเทศแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ทุกภาษา ยกเว้น ภาษาอังกฤษ สำหรับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการสารสนเทศทั้ง 5 ภาษาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ภาษาของสารนิเทศ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
ภาษาไทย (N=181, 181)	4.00	0.93	4.29	0.77	4.07	0.88	4.11	0.86	1.08*	4.13	0.99	4.34	0.78	4.16	0.88	4.20	0.87	0.66*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
ภาษาต่างประเทศ (N=181, 181)	3.51	1.08	3.31	1.12	3.33	1.09	3.34	1.09	0.20*	3.52	1.07	3.32	1.14	3.35	1.12	3.35	1.11	0.19*
	(ม)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ป)		
ภาษาอังกฤษ (N=181, 181)	4.20	0.86	4.08	0.78	3.76	0.91	3.86	0.89	3.14	4.27	0.96	4.32	0.81	4.05	0.89	4.12	0.89	1.58*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
ภาษาฝรั่งเศส (N=60, 77)	2.00	0.89	1.94	0.75	2.11	1.16	2.05	0.98	0.17*	2.29	1.11	2.35	0.75	2.32	1.11	2.32	1.02	0.01*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		
ภาษาเยอรมัน (N=45, 65)	1.89	0.75	1.58	0.79	1.81	1.00	1.76	0.91	0.29*	2.14	0.90	1.94	0.87	1.98	1.12	1.98	1.02	0.10*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		
ภาษาญี่ปุ่น (N=50, 73)	2.00	0.63	1.73	0.90	2.15	0.97	2.04	0.92	0.87*	2.29	0.76	1.94	0.80	2.17	1.19	2.12	1.07	0.37*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		
ภาษาจีน (N=45, 72)	2.17	0.75	1.73	0.90	1.96	1.04	1.93	0.96	0.43*	2.43	0.98	1.94	0.80	2.02	1.09	2.04	1.01	0.60*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

2.4 อายุของสารนิเทศที่ใช้และต้องการ

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงอายุของสารนิเทศที่ใช้ โดยจำแนกอายุของสารนิเทศ ออกเป็น 5 กลุ่มใหญ่ ได้แก่ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี อายุ 1-3 ปี อายุ 4-6 ปี อายุ 7-9 ปี และอายุ 10 ปีขึ้นไป (ตารางที่ 14) ปรากฏว่า ในกลุ่มอายุ 1-3 ปี มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 179 คน และในกลุ่มอายุ 10 ปีขึ้นไป มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 154 คน

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศในแต่ละกลุ่มอายุ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศในกลุ่มอายุต่าง ๆ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 3.93$) ในระดับปานกลาง มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.40$) และอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.62$) และในระดับน้อย มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 2.10$) และอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 1.72$)

เมื่อพิจารณาอายุของสารนิเทศที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้สารนิเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 4.12$ และ 3.82 ตามลำดับ) ในระดับปานกลาง มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.46$ และ 3.36 ตามลำดับ) และอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.90$ และ 2.59 ตามลำดับ) และในระดับน้อย มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 2.23$ และ 2.10 ตามลำดับ) และอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 1.88$ และ 1.75 ตามลำดับ)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้สารนิเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 4.23$) และอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.52$) ในระดับปานกลาง มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.63$) และในระดับน้อย มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 2.03$) และอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 1.58$)

ความต้องการ

จากการสอบถามถึงความต้องการ ปรากฏว่า ผู้บริหารที่ระบุว่าใช้สารนิเทศในแต่ละกลุ่มอายุ มีจำนวนตั้งแต่ 148-178 คน โดยในกลุ่มอายุต่ำกว่า 1 ปี และกลุ่มอายุ 1-3 ปี มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 178 คน และในกลุ่มอายุ 10 ปีขึ้นไป มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 148 คน

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศในแต่ละกลุ่มอายุ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการอายุของสารนิเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 4.10$) และอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.54$) ในระดับปานกลาง มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.73$) และในระดับน้อย มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 2.06$) และอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 1.81$)

เมื่อพิจารณาอายุของสารนิเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารนิเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 4.19$) และอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.74$) ในระดับปานกลาง มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.96$) และในระดับน้อย มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 2.31$) และอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 2.01$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการสารนิเทศ 4 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 4.31$) และอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.63$) ในระดับปานกลาง มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.64$) ในระดับน้อย มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 1.93$) และในระดับน้อยที่สุด มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 1.46$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการสารนิเทศ 3 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X} = 4.03$) ในระดับปานกลาง มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 1-3 ปี ($\bar{X} = 3.49$) และอายุ 4-6 ปี ($\bar{X} = 2.73$) และในระดับน้อย มี 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี ($\bar{X} = 2.08$) และอายุ 10 ปีขึ้นไป ($\bar{X} = 1.90$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

จากการเปรียบเทียบอายุของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 4 กลุ่ม ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ในระดับปานกลาง 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี และในระดับน้อย 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี และอายุ 10 ปีขึ้นไป

ส่วนอายุของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 1-3 ปี โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบอายุของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 4 กลุ่ม ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ในระดับปานกลาง 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี และในระดับน้อย 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี และอายุ 10 ปีขึ้นไป

ส่วนอายุของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 1-3 ปี โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 4 กลุ่ม ได้แก่ ในระดับมาก 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี และอายุ 1-3 ปี ในระดับปานกลาง 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 4-6 ปี และในระดับน้อย 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี

ส่วนอายุของสารนิเทศที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 10 ปีขึ้นไป โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับน้อยที่สุด

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 5 กลุ่ม ได้แก่ ในระดับมาก 1 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี ในระดับปานกลาง 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 1-3 ปี และอายุ 4-6 ปี และในระดับน้อย 2 กลุ่ม คือ สารนิเทศอายุ 7-9 ปี และอายุ 10 ปีขึ้นไป

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของอายุของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารนิเทศทุกกลุ่มอายุแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำอายุของสารนิเทศที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

อายุต่ำกว่า 1 ปี พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.23$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 4.12$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.82$)

อายุ 4-6 ปี พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.96$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.73$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.64$)

อายุ 7-9 ปี พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.31$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.08$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 1.93$)

อายุ 10 ปีขึ้นไป พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.01$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 1.90$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 1.46$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 11-12

อายุของสารนิเทศ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
อายุต่ำกว่า 1 ปี (N=178, 178)	4.12	0.94	4.23	0.84	3.82	1.00	3.93	0.97	2.93*	4.19	0.98	4.31	0.70	4.03	0.98	4.10	0.93	1.41*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
อายุ 1-3 ปี (N=179, 178)	3.46	0.68	3.52	0.78	3.36	0.91	3.40	0.86	0.55*	3.74	0.86	3.63	0.74	3.49	0.97	3.54	0.92	0.73*
	(ป)		(ม)		(ป)		(ป)			(ม)		(ม)		(ป)		(ม)		
อายุ 4-6 ปี (N=178, 176)	2.90	0.45	2.63	0.70	2.59	0.87	2.62	0.81	0.93*	2.96	0.62	2.64	0.55	2.73	0.96	2.73	0.87	0.69*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
อายุ 7-9 ปี (N=168, 170)	2.23	0.65	2.03	0.69	2.10	0.91	2.10	0.84	0.28*	2.31	0.78	1.93	0.49	2.08	1.01	2.06	0.91	0.94*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(น)		(น)		(น)		
อายุ 10 ปีขึ้นไป (N=154, 148)	1.88	0.93	1.58	0.66	1.75	1.03	1.72	0.95	0.63*	2.01	0.96	1.46	0.53	1.90	1.15	1.81	1.03	2.75*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(น)		(นส)		(น)		(น)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับรูปแบบของสารนิเทศที่มีอายุในช่วงต่าง ๆ ได้แก่ อายุต่ำกว่า 1 ปี อายุ 1-3 ปี อายุ 4-6 ปี อายุ 7-9 ปี และอายุ 10 ปีขึ้นไป เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของรูปแบบที่มีอายุในช่วงต่าง ๆ ที่ผู้บริหารใช้และต้องการ (ตารางที่ 15) ปรากฏผลดังนี้

1. สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปี

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.15$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 4.06$) และสื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 4.05$) และในระดับปานกลาง มี 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 3.50$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับมากที่สุด 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 4.33$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 4.29$) และสถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.21$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศอายุต่ำกว่า 1 ปีในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับมาก 6 รูปแบบ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบที่มีระดับการใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

2. สารนิเทศอายุ 1-3 ปี

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศอายุ 1-3 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.64$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.55$) และสถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.53$) และในระดับปานกลาง มี 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.41$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศอายุ 1-3 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.84$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.75$) และสถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.61$) และในระดับปานกลาง มี 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.50$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศอายุ 1-3 ปีในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับมาก 3 รูปแบบ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสถิติการปฏิบัติงาน และในระดับปานกลาง 4 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

3. สารนิเทศอายุ 4-6 ปี

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศอายุ 4-6 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.89$) รองลงมา คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.87$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายชื่อต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.29$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศอายุ 4-6 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.06$) รองลงมา คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.94$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายชื่อต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.41$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศอายุ 4-6 ปีในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 6 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายชื่อต่าง ๆ

4. สารนิเทศอายุ 7-9 ปี

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศอายุ 7-9 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศในระดับน้อยทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.32$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศอายุ 7-9 ปีในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับน้อยทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.33$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศอายุ 7-9 ปีในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับน้อยเหมือนกัน ทั้ง 7 รูปแบบ

5. สารนิเทศอายุ 10 ปี ขึ้นไป

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศอายุ 10 ปีขึ้นไปในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ ในระดับน้อยทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 1.91$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศอายุ 10 ปีขึ้นไปในแต่ละรูปแบบ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ ในระดับน้อยทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.06$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศอายุ 10 ปีขึ้นไปในรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารนิเทศในระดับน้อยเหมือนกัน ทั้ง 7 รูปแบบ

ตารางที่ 15 รูปแบบของสารนิเทศในช่วงอายุต่าง ๆ ที่ใช้และต้องการ

อายุของสารนิเทศ	การใช้													
	สื่อสิ่งพิมพ์		สื่อโสตทัศน์		สื่ออิเล็กทรอนิกส์		รายงานการปฏิบัติงาน		คู่มือการปฏิบัติงาน		สถิติการปฏิบัติงาน		บันทึกต่าง ๆ	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
อายุต่ำกว่า 1 ปี	4.05 (ม)	1.08	3.50 (ป)	1.38	4.06 (ม)	1.24	3.92 (ม)	1.18	3.99 (ม)	1.17	4.15 (ม)	1.12	3.75 (ม)	1.29
อายุ 1-3 ปี	3.64 (ม)	0.96	3.11 (ป)	1.16	3.55 (ม)	1.15	3.36 (ป)	1.04	3.41 (ป)	1.09	3.53 (ม)	1.14	3.06 (ป)	1.17
อายุ 4-6 ปี	2.87 (ป)	1.13	2.53 (ป)	1.02	2.89 (ป)	1.00	2.60 (ป)	0.88	2.67 (ป)	0.97	2.64 (ป)	1.04	2.29 (น)	1.08
อายุ 7-9 ปี	2.32 (น)	1.07	2.01 (น)	0.97	2.30 (น)	1.08	2.05 (น)	0.90	2.06 (น)	1.10	2.12 (น)	1.10	1.80 (น)	0.95
อายุ 10 ปีขึ้นไป	1.91 (น)	1.16	1.65 (น)	1.04	1.82 (น)	1.14	1.71 (น)	1.08	1.78 (น)	1.14	1.80 (น)	1.11	1.51 (น)	0.96

อายุของสารนิเทศ	ความต้องการ													
	สื่อสิ่งพิมพ์		สื่อโสตทัศน์		สื่ออิเล็กทรอนิกส์		รายงานการปฏิบัติงาน		คู่มือการปฏิบัติงาน		สถิติการปฏิบัติงาน		บันทึกต่าง ๆ	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
อายุต่ำกว่า 1 ปี	4.33 (ม)	0.99	3.89 (ม)	1.26	4.29 (ม)	1.17	4.06 (ม)	1.11	4.21 (ม)	1.14	4.21 (ม)	1.05	3.79 (ม)	1.24
อายุ 1-3 ปี	3.84 (ม)	0.99	3.40 (ป)	1.18	3.75 (ม)	1.20	3.46 (ป)	1.12	3.50 (ป)	1.12	3.61 (ม)	1.11	3.18 (ป)	1.18
อายุ 4-6 ปี	2.94 (ป)	1.0	2.65 (ป)	0.99	3.06 (ป)	1.12	2.64 (ป)	1.03	2.67 (ป)	1.04	2.70 (ป)	1.07	2.41 (น)	1.04
อายุ 7-9 ปี	2.29 (น)	1.12	2.06 (น)	1.02	2.33 (น)	1.13	2.00 (น)	1.01	1.98 (น)	1.05	2.01 (น)	1.09	1.88 (น)	0.99
อายุ 10 ปีขึ้นไป	1.95 (น)	1.20	1.85 (น)	1.13	2.06 (น)	1.21	1.76 (น)	1.13	1.84 (น)	1.24	1.94 (น)	1.24	1.67 (น)	1.07

2.5 แหล่งสารสนเทศที่ใช้และต้องการ

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงแหล่งสารสนเทศที่ใช้ โดยจำแนกออกเป็น 2 แหล่งใหญ่ คือ แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย และแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 16) พบว่า มีผู้บริหารจำนวน 181 คนใช้แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย และมีผู้บริหารจำนวน 177 คน ใช้แหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ พบว่า ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 2 แหล่ง โดยแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.23 และแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.55

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศทั้ง 2 แหล่งในระดับเดียวกัน คือ ระดับปานกลาง โดยแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.33 และ 3.21 ตามลำดับ และแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.67 และ 2.60 ตามลำดับ

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.27$) และใช้แหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยในระดับน้อย คือ ($\bar{X} = 2.33$)

ความต้องการ

สำหรับแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการ ปรากฏว่า ผู้บริหารต้องการแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย จำนวน 181 คน และต้องการแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย จำนวน 177 คน

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 2 แหล่ง โดยแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.35 และแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.80

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ต้องการแหล่งสารสนเทศทั้ง 2 แหล่ง ในระดับเดียวกัน คือ ระดับปานกลาง โดยแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 3.45, 3.28 และ 3.36 ตามลำดับ และแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ 2.96, 2.62 และ 2.84 ตามลำดับ

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศ ในระดับปานกลาง ทั้ง 2 แหล่ง

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และความต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 2 แหล่ง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ในระดับเดียวกัน คือ ในระดับปานกลาง ส่วนแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย ผู้บริหารใช้และความต้องการในระดับแตกต่างกัน คือ ใช้ในระดับน้อย แต่ต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศทั้ง 2 แหล่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำแหล่งสารสนเทศที่ใช้และความต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.33$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.27$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.21$)

แหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.67$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.60$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.33$)

ความต้องการ

แหล่งสารนิเทศภายในมหาวิทยาลัย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.45$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.36$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.28$)

แหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.96$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.84$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.62$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 13-14

ตารางที่ 16 แหล่งสารสนเทศที่ใช้และต้องการ

แหล่งสารสนเทศ	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
ภายในมหาวิทยาลัย (N=181, 181)	3.33	0.76	3.27	0.83	3.21	0.81	3.23	0.81	0.23*	3.45	0.97	3.28	0.81	3.36	0.84	3.35	0.84	0.26*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ภายนอกมหาวิทยาลัย (N=177, 177)	2.67	0.79	2.33	0.79	2.60	0.86	2.55	0.84	1.70*	2.96	0.74	2.62	0.87	2.84	0.97	2.80	0.94	1.05*
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย จำนวน 181 คน ถึงแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ใช้ ซึ่งจำแนกเป็น 2 แหล่งย่อย ได้แก่ ห้องสมุด และหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด (ตารางที่ 17) ปรากฏว่า มีผู้บริหารจำนวน 181 คน ใช้แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นห้องสมุด ส่วนแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุดมีผู้บริหารใช้จำนวน 158 คน

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ ห้องสมุด (\bar{X} = 3.52) และในระดับปานกลาง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด (\bar{X} = 2.71)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศภายในที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ ห้องสมุด (\bar{X} = 3.60 และ 3.65 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด (\bar{X} = 2.69 และ 2.57 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้ทั้งห้องสมุด และหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุดในระดับปานกลาง (\bar{X} = 3.47 และ 2.75 ตามลำดับ)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ต้องการ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 181 คน ต้องการแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นห้องสมุด และผู้บริหารจำนวน 157 คน ต้องการแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ ห้องสมุด (\bar{X} = 3.71) และในระดับปานกลาง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด (\bar{X} = 2.81)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศภายในที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหาร ทั้ง 3 ระดับ ต้องการแหล่งสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ ห้องสมุด ($\bar{X} = 3.70, 3.67$ และ 3.72 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด ($\bar{X} = 3.08, 2.72$ และ 2.80 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับเดียวกัน ทั้ง 2 แหล่ง ได้แก่ ในระดับมาก 1 แหล่ง คือ ห้องสมุด และในระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และ ต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และ ต้องการแหล่งสารสนเทศเหมือนกัน ทั้ง 2 แหล่ง ได้แก่ ในระดับมาก 1 แหล่ง คือ ห้องสมุด และใน ระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด ส่วนแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 1 แหล่ง คือ ห้องสมุด โดยผู้บริหารใช้ในระดับปานกลาง แต่ต้องการในระดับมาก

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่ง สารสนเทศทั้ง 2 แหล่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบ ความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ย เป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

ห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับ ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้า ฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้า ฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.65$) ใช้มากกว่าผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.60$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.47$)

หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.75$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.69$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.57$)

ความต้องการ

ห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.72$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.70$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.67$)

หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.08$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.80$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.72$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 15-16

สำหรับแหล่งสารสนเทศที่เป็นห้องสมุด เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงการใช้แหล่งสารสนเทศที่เป็นห้องสมุด ซึ่งจำแนกเป็น 2 แหล่งย่อย ได้แก่ หอสมุดกลาง และห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา (ตารางที่ 17) ปรากฏว่า ผู้บริหารจำนวน 181 คน ใช้ หอสมุดกลาง และจำนวน 131 คน ใช้ ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศที่เป็นห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ หอสมุดกลาง ($\bar{X}= 3.87$) และในระดับปานกลาง คือ ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา ($\bar{X}= 2.93$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศที่เป็นห้องสมุดที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้แหล่งสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ หอสมุดกลาง ($\bar{X}= 4.06, 4.10$ และ 3.77 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง คือ ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา ($\bar{X} = 2.75, 2.80$ และ 3.00 ตามลำดับ)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงความต้องการ ปรากฏว่า ผู้บริหารต้องการหอสมุดกลาง จำนวน 181 คน และต้องการห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา จำนวน 133 คน

เมื่อพิจารณาระดับของความต้องการ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก คือ หอสมุดกลาง ($\bar{X}= 4.04$) และในระดับปานกลาง คือ ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา ($\bar{X}= 3.12$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศห้องสมุดที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ต้องการ หอสมุดกลางในระดับมาก ($\bar{X}= 4.07, 4.10$ และ 4.02 ตามลำดับ) และต้องการห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชาในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.00, 2.85$ และ 3.22 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับเดียวกัน ทั้ง 2 แหล่ง ได้แก่ ในระดับมาก 1 แหล่ง คือ หอสมุดกลาง และในระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศเหมือนกัน ทั้ง 2 แหล่ง ได้แก่ ในระดับมาก 1 แหล่ง คือ หอสมุดกลาง และในระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของแหล่งสารสนเทศที่เป็นห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และความต้องการแหล่งสารสนเทศทั้ง 2 แหล่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับแหล่งสารสนเทศที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

จากการสอบถามถึงแหล่งสารสนเทศที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ ซึ่งจำแนกเป็น 3 แหล่งย่อย ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักเลขานุการ และสำนักทะเบียนและประมวลผล (ตารางที่ 17) ปรากฏว่า แหล่งที่ผู้บริหารใช้จำนวนมากที่สุด 148 คน คือ สำนักงานอธิการบดี ส่วนแหล่งที่ผู้บริหารใช้น้อยที่สุด 138 คน คือ สำนักเลขานุการ

เมื่อพิจารณาระดับของการใช้ พบว่า ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศ ทั้ง 3 แหล่ง ในระดับปานกลาง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สำนักเลขานุการ ($\bar{X}=2.75$) รองลงมา คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X}=2.74$)

เมื่อพิจารณาการใช้แหล่งสารสนเทศที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุดตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 แหล่ง คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X}=2.88$ และ 2.60 ตามลำดับ) และสำนักเลขานุการ ($\bar{X}=2.67$ และ 2.59 ตามลำดับ) และในระดับน้อย มี 1 แหล่ง คือ สำนักทะเบียนและประมวลผล ($\bar{X}=2.50$ และ 2.42 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สำนักเลขานุการ ($\bar{X}=2.81$) รองลงมา คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X}=2.76$)

ความต้องการ

จากการสอบถามถึงความต้องการ ปรากฏว่า แหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารต้องการจำนวนมากที่สุด 150 คน คือ สำนักงานอธิการบดี ส่วนแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารต้องการจำนวนน้อยที่สุด 138 คน คือ สำนักเลขานุการ

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการ พบว่า ผู้บริหารต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X}=2.89$) รองลงมา คือ สำนักเลขานุการ ($\bar{X}=2.80$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารนิเทศที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการแหล่งสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X} = 3.07$) สำนักทะเบียนและประมวลผล ($\bar{X} = 2.96$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการแหล่งสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 แหล่ง คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X} = 2.92$) และสำนักเลขานุการ ($X = 2.51$) และในระดับน้อย มี 1 แหล่ง คือ สำนักทะเบียนและประมวลผล ($\bar{X} = 2.44$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการแหล่งสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สำนักเลขานุการ ($\bar{X} = 2.88$) รองลงมา คือ สำนักงานอธิการบดี ($\bar{X} = 2.86$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารนิเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 3 แหล่ง

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารนิเทศ ในระดับเดียวกัน 2 แหล่ง คือ สำนักงานอธิการบดี และสำนักเลขานุการ ส่วนแหล่งสารนิเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 1 แหล่ง คือ สำนักทะเบียนและประมวลผล โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารนิเทศ ในระดับเดียวกัน ทั้ง 3 แหล่ง ได้แก่ ในระดับปานกลาง 2 แหล่ง คือ สำนักงานอธิการบดี และสำนักเลขานุการ และในระดับน้อย 1 แหล่ง คือ สำนักทะเบียนและประมวลผล

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารนิเทศในระดับปานกลางเหมือนกัน ทั้ง 3 แหล่ง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของแหล่งสารนิเทศที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารนิเทศทั้ง 3 แหล่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

แหล่งสารนิเทศภายในมหาวิทยาลัย	การใช้								ความต้องการ									
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
ห้องสมุด (N=181, 181)	3.60	0.89	3.65	0.95	3.47	0.84	3.52	0.87	0.67*	3.70	0.91	3.67	0.96	3.72	0.84	3.71	0.87	0.04*
	(ม)		(ม)		(ป)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
หอสมุดกลาง (N=181, 181)	4.06	0.82	4.10	0.92	3.77	0.96	3.87	0.94	2.13*	4.07	0.87	4.10	0.90	4.02	0.94	4.04	0.92	0.12*
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)			(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		
ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา (N=131, 133)	2.75	1.18	2.80	1.17	3.00	1.05	2.93	1.08	0.58*	3.00	1.06	2.85	1.20	3.22	1.06	3.12	1.09	1.36*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด (N=158, 157)	2.69	0.86	2.57	0.96	2.75	1.06	2.71	1.02	0.38*	3.08	1.08	2.72	0.95	2.80	1.07	2.81	1.05	0.65*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
สำนักบรรณกิจรบดี (N=148, 150)	2.88	1.20	2.60	0.93	2.76	1.16	2.74	1.11	0.39*	3.07	1.22	2.92	1.00	2.86	1.19	2.89	1.14	0.18*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
สำนักเลขานุการ (N=138, 138)	2.67	0.93	2.59	1.17	2.81	1.19	2.75	1.16	0.43*	2.83	0.98	2.51	1.06	2.88	1.20	2.80	1.16	1.17*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
สำนักทะเบียนและประมวลผล (N=141, 139)	2.50	0.77	2.42	1.14	2.61	1.16	2.56	1.12	0.33*	2.96	1.15	2.44	1.06	2.70	1.12	2.68	1.12	1.05*
	(น)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(น)		(ป)		(ป)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับแหล่งสารสนเทศที่เป็นห้องสมุดทั้ง 2 แหล่ง คือ หอสมุดกลาง และห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดตามรูปแบบของสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการในแต่ละแหล่ง (ตารางที่ 18) ปรากฏผล ดังนี้

1. หอสมุดกลาง

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากหอสมุดกลาง พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศในระดับมาก ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 4.24$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 4.01$) และรายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.89$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารสนเทศแต่ละรูปแบบจากหอสมุดกลาง พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศในระดับมาก ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 4.36$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 4.23$) และสถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 4.04$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศแต่ละรูปแบบจากหอสมุดกลางที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับมากเหมือนกันทั้ง 7 รูปแบบ

2. ห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศจากห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา ในระดับปานกลาง ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.37$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.22$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชา พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับมาก 1 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.55$) และในระดับปานกลาง 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.46$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศแต่ละรูปแบบจากห้องสมุดสถาบัน/คณะ/ภาควิชาที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับปานกลาง 6 รูปแบบ ได้แก่ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกันมี 1 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก

สำหรับแหล่งสารนิเทศที่เป็นหน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุดทั้ง 3 แหล่ง ได้แก่ สำนักงานอธิการบดี สำนักเลขานุการ และสำนักทะเบียนและประมวลผล เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของแต่ละแหล่งตามรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ (ตารางที่ 18) ปรากฏผล ดังนี้

1. สำนักงานอธิการบดี

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักงานอธิการบดี พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.99$) รองลงมา คือ รายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.96$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.47$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.18$) รองลงมา คือ คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 3.04$ เท่ากัน)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักงานอธิการบดีที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารสนเทศในระดับปานกลาง 6 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

2. สำนักเลขานุการ

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักเลขานุการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.92$) รองลงมา คือ รายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.86$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.49$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.94$) รองลงมา คือ รายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.88$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.43$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักเลขานุการที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 6 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์

3. สำนักทะเบียนและประมวลผล

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศแต่ละรูปแบบจากสำนักทะเบียนและประมวลผล พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.85$) รองลงมา คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.76$) และในระดับน้อย มี 2 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.36$) และบันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.33$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.85$) รองลงมา คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.79$) และในระดับน้อย มี 2 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.50$) และบันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.48$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสำนักทะเบียนและประมวลผลที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 5 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน และในระดับน้อยเหมือนกัน 2 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ และบันทึกต่าง ๆ

ตารางที่ 18 รูปแบบของสารนิเทศจากแหล่งสารนิเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ใช้และต้องการ

แหล่งสารนิเทศ ภายในมหาวิทยาลัย	การใช้												ความต้องการ														
	สื่อสิ่งพิมพ์		สื่อโสตทัศน		สื่ออิเล็กทรอนิกส์		รายงานการปฏิบัติงาน		คู่มือการปฏิบัติงาน		สถิติการปฏิบัติงาน		บันทึกต่างๆ		สื่อโสตทัศน		สื่ออิเล็กทรอนิกส์		รายงานการปฏิบัติงาน		คู่มือการปฏิบัติงาน		สถิติการปฏิบัติงาน		บันทึกต่างๆ		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
ห้องสมุด																											
หอสมุดกลาง	4.24	0.88	3.71	1.16	4.01	1.16	3.89	1.10	3.86	1.15	3.87	1.14	3.53	1.33	3.89	1.13	4.23	1.08	4.00	1.12	4.03	1.13	4.04	1.13	3.72	1.30	
	(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)		(ม)
ห้องสมุดสถาบัน/ คณะ/ภาควิชา	3.37	1.26	2.82	1.20	3.22	1.26	3.02	1.18	2.97	1.23	2.89	1.23	2.66	1.23	3.10	1.15	3.46	1.22	3.07	1.23	3.04	1.26	2.98	1.31	2.74	1.28	
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)
หน่วยงานอื่นที่ไม่ใช่ห้องสมุด																											
สำนักงานอธิการบดี	2.99	1.24	2.47	1.08	2.74	1.23	2.96	1.17	2.86	1.21	2.91	1.28	2.68	1.23	2.53	1.23	2.92	1.28	3.01	1.24	3.04	1.17	3.04	1.31	2.87	1.29	
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)
สำนักเลขานุการ	2.85	1.23	2.49	1.22	2.73	1.27	2.86	1.30	2.83	1.27	2.92	1.33	2.76	1.26	2.43	1.11	2.75	1.25	2.88	1.31	2.86	1.29	2.94	1.32	2.71	1.35	
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(น)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)
สำนักทะเบียนและ ประมวลผล	2.85	1.29	2.36	1.12	2.58	1.11	2.65	1.29	2.54	1.25	2.76	1.28	2.33	1.16	2.50	1.16	2.65	1.27	2.69	1.28	2.70	1.27	2.79	1.32	2.48	1.26	
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(น)		(น)		(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		(น)		(น)

สำหรับแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัย เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้ ซึ่งจำแนกเป็น 7 แหล่งย่อย ได้แก่ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน องค์กรต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ สมาคมวิชาชีพ และแหล่งสารนิเทศส่วนตัว (ตารางที่ 19) ปรากฏว่า แหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารใช้จำนวนมากที่สุด 161 คน คือ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ส่วนแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารใช้น้อยที่สุด 106 คน คือ องค์กรต่างประเทศ

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 4 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 2.79$) รองลงมา คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 2.74$) และในระดับน้อย มี 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ องค์กรระหว่างประเทศ ($\bar{X} = 2.34$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารนิเทศภายนอกที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 2.92$) รองลงมา คือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 2.87$) และในระดับน้อย มี 2 แหล่ง คือ หน่วยงานเอกชน ($\bar{X} = 2.48$) และองค์กรต่างประเทศ ($\bar{X} = 2.28$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 1 แหล่ง คือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 2.60$) และในระดับน้อย มี 6 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 2.43$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้แหล่งสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 4 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ สมาคมวิชาชีพ และแหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 2.84$) รองลงมา คือ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน และหน่วยงานราชการ ($\bar{X} = 2.66$ เท่ากัน) และในระดับน้อย มี 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ องค์กรระหว่างประเทศ ($\bar{X} = 2.32$)

ความต้องการ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงความต้องการ ปรากฏว่า แหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารต้องการจำนวนมากที่สุด 161 คน คือ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน ส่วนแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารต้องการจำนวนน้อยที่สุด 115 คน คือ องค์กรต่างประเทศ

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 3.10$) รองลงมา คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 3.02$) และในระดับน้อย มี 2 แหล่ง คือ หน่วยงานเอกชน ($\bar{X} = 2.44$) และองค์กรต่างประเทศ ($\bar{X} = 2.42$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารนิเทศภายนอกที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการแหล่งสารนิเทศในระดับปานกลางทั้ง 7 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 3.45$) รองลงมา คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 3.16$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการแหล่งสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 2.88$) รองลงมา คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 2.86$) และในระดับน้อย มี 2 แหล่ง คือ องค์กรต่างประเทศ ($\bar{X} = 2.49$) และหน่วยงานเอกชน ($\bar{X} = 2.41$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการแหล่งสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X} = 3.12$) รองลงมา คือ สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X} = 3.06$) และในระดับน้อย มี 2 แหล่ง คือ หน่วยงานเอกชน ($\bar{X} = 2.40$) และองค์กรต่างประเทศ ($\bar{X} = 2.38$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศ เหมือนกัน 6 แหล่ง ได้แก่ ในระดับปานกลาง 4 แหล่ง คือ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ สมาคมวิชาชีพ และแหล่งสารสนเทศส่วนตัว และในระดับน้อย 2 แหล่ง คือ หน่วยงานเอกชน และองค์กรต่างประเทศ

ส่วนแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 1 แหล่ง คือ องค์กรระหว่างประเทศ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง เหมือนกัน 5 แหล่ง ได้แก่ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ องค์กรระหว่างประเทศ สมาคมวิชาชีพ และแหล่งสารสนเทศส่วนตัว

ส่วนแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 2 แหล่ง ได้แก่ องค์กรต่างประเทศ และหน่วยงานเอกชน โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับเดียวกัน 3 แหล่ง ได้แก่ ในระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศส่วนตัว และในระดับน้อย 2 แหล่ง คือ หน่วยงานเอกชน และองค์กรต่างประเทศ

ส่วนแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกันมี 4 แหล่ง ได้แก่ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ องค์กรระหว่างประเทศ และสมาคมวิชาชีพ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับเดียวกัน 6 แหล่ง ได้แก่ ในระดับปานกลาง 4 แหล่ง คือ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ สมาคมวิชาชีพ และแหล่งสารสนเทศส่วนตัว และในระดับน้อย 2 แหล่ง คือ หน่วยงานเอกชน และองค์กรต่างประเทศ

ส่วนแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 1 แหล่ง คือ องค์กรระหว่างประเทศ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศทั้ง 7 แหล่งแตกต่างกันมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้และต้องการแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

การใช้

สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.66$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.63$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.39$)

หน่วยงานราชการ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.76$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.66$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.42$)

หน่วยงานเอกชน พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.48$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.19$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 1.97$)

องค์กรต่างประเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.28$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.10$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.04$)

องค์กรระหว่างประเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.76$) ใช้มากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.32$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.24$)

สมาคมวิชาชีพ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ กับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.16$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.06$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.86$)

แหล่งสารสนเทศส่วนตัว พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.45$) ต้องการมากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.12$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.88$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 17-18

สำหรับแหล่งสารสนเทศส่วนตัว ซึ่งจำแนกเป็น 3 แหล่งย่อย ได้แก่ แหล่งสารสนเทศของตนเอง แหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน และแหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา เมื่อพิจารณารายละเอียดในแต่ละแหล่งที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ ปรากฏผลดังนี้

การใช้

แหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารใช้จำนวนมากที่สุด 153 คน คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ส่วนแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารใช้น้อยที่สุด 141 คน คือ แหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้ พบว่า มี 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.25$) และแหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ($\bar{X} = 2.57$) และในระดับน้อย มี 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน ($\bar{X} = 2.49$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ใช้ตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง 2 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.42$) และแหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ($\bar{X} = 2.71$) และในระดับน้อย 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน ($\bar{X} = 2.44$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.01$) และในระดับน้อย 2 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ($\bar{X} = 2.46$) และแหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน ($\bar{X} = 2.19$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้แหล่งสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.30$)

ความต้องการ

จากการสอบถามถึงความต้องการ ปรากฏว่า แหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารต้องการจำนวนมากที่สุด 156 คน คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ส่วนแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารต้องการจำนวนน้อยที่สุด 146 คน คือ แหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา

เมื่อพิจารณาระดับของแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 แหล่ง คือ โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.43$)

เมื่อพิจารณาแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ต้องการตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับมาก 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.82$) และในระดับปานกลาง 2 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ($\bar{X} = 3.29$) และแหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน ($\bar{X} = 2.68$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลางทั้ง 3 แหล่ง โดยแหล่งที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ($\bar{X} = 3.27$ และ 3.44 ตามลำดับ)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง เหมือนกัน 2 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง และแหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ส่วนแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

เมื่อเปรียบเทียบแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยแต่ละระดับใช้และต้องการ พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง เหมือนกัน 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา ส่วนแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 2 แหล่ง ได้แก่ แหล่งสารสนเทศของตนเอง โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับปานกลาง แต่มีความต้องการในระดับมาก และแหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง เหมือนกัน 1 แหล่ง คือ แหล่งสารสนเทศของตนเอง ส่วนแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 2 แหล่ง ได้แก่ แหล่งสารสนเทศของเพื่อนร่วมงาน และแหล่งสารสนเทศของผู้เชี่ยวชาญเฉพาะสาขา โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศในระดับปานกลาง เหมือนกันทั้ง 3 แหล่ง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการแหล่งสารสนเทศส่วนตัวทั้ง 3 แหล่งแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

แหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
สถาบันการศึกษา (N=161, 161)	2.63	1.19	2.39	1.02	2.66	1.12	2.60	1.11	0.81*	2.80	1.17	2.73	1.16	3.01	1.19	2.93	1.18	0.85*
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
หน่วยงานราชการ (N=144, 146)	2.76	1.00	2.42	0.95	2.66	1.17	2.61	1.10	0.73*	3.05	1.08	2.66	1.04	2.95	1.28	2.89	1.21	0.89*
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
หน่วยงานเอกชน (N=124, 134)	2.48	1.08	1.97	0.89	2.19	1.14	2.16	1.07	1.24*	2.72	1.17	2.41	1.07	2.40	1.15	2.44	1.12	0.48*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(น)		(น)		(น)		
องค์กรต่างประเทศ (N=106, 115)	2.28	1.00	2.04	0.93	2.10	1.02	2.11	0.98	0.27*	2.54	0.95	2.49	0.99	2.38	1.10	2.42	1.05	0.20*
	(น)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(น)		(น)		(น)		
องค์กรระหว่างประเทศ (N=126, 125)	2.76	0.90	2.24	1.04	2.32	1.24	2.34	1.16	0.99*	3.08	1.01	2.59	1.13	2.54	1.38	2.61	1.28	0.99*
	(ป)		(น)		(น)		(น)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
สมาคมวิชาชีพ (N=149, 151)	2.92	0.92	2.43	1.00	2.84	1.37	2.74	1.26	1.54*	3.16	0.88	2.86	1.12	3.06	1.43	3.02	1.32	0.40*
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

แหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้									ความต้องการ								
	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F	ผอ.		รองผอ.		หัวหน้าฝ่าย		รวม		F
	N=15		N=38		N=128		N=181			N=15		N=38		N=128		N=181		
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
แหล่งสารนิเทศส่วนตัว (N=157, 158)	2.87	0.73	2.60	0.88	2.84	0.97	2.79	0.93	0.93*	3.45	1.01	2.88	0.93	3.12	1.05	3.10	1.03	1.70*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
จอทงทง (N=153, 156)	3.42	1.02	3.01	1.20	3.30	1.16	3.25	1.16	0.99*	3.82	1.03	3.27	1.20	3.44	1.19	3.43	1.18	1.08*
	(ป)		(ป)		(ป)		(ป)			(ม)		(ป)		(ป)		(ป)		
ทงเพือทงร่วทงงาน (N=149, 150)	2.44	0.83	2.19	0.98	2.60	0.96	2.49	0.96	2.42*	2.68	0.92	2.55	1.15	2.85	1.12	2.77	1.11	1.02*
	(น)		(น)		(ป)		(น)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		
ทงผู้เชือทงชวญเฉพาะสาขา (N=141, 146)	2.71	0.96	2.46	0.92	2.59	1.15	2.57	1.09	0.27*	3.29	1.14	2.72	0.89	3.09	1.13	3.03	1.09	1.86*
	(ป)		(น)		(ป)		(ป)			(ป)		(ป)		(ป)		(ป)		

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

สำหรับแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยทั้ง 7 แหล่ง ได้แก่ สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชน องค์กรต่างประเทศ องค์กรระหว่างประเทศ สมาคมวิชาชีพ และแหล่งสารสนเทศส่วนตัว เมื่อนำมาพิจารณารายละเอียดของแต่ละแหล่งตามรูปแบบของสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ (ตารางที่ 20) ปรากฏผล ดังนี้

1. สถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.15$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.69$) และในระดับน้อย มี 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.49$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.44$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.07$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายงานต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.37$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสถาบันการศึกษาทั้งภาครัฐและเอกชนที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารใช้และต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และรายงานการปฏิบัติงาน และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายงานต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 3 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

2. หน่วยงานราชการ

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้รูปแบบของสารนิเทศจากหน่วยงานราชการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 3 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.11$) รองลงมา คือ รายงานการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.68$) และในระดับน้อย มี 4 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.47$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.31$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.96$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายงานต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.47$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากหน่วยงานราชการที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกัน 4 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 3 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และรายงานการปฏิบัติงาน และในระดับน้อย เหมือนกัน 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายงานต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 3 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

3. หน่วยงานเอกชน

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากหน่วยงานเอกชน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศในระดับน้อย ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.50$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากหน่วยงานเอกชน พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.83$) และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.59$) และในระดับน้อย มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.39$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากหน่วยงานเอกชนที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารนิเทศในระดับน้อย เหมือนกัน 5 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และต้องการแตกต่างกัน มี 2 รูปแบบ ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

4. องค์กรต่างประเทศ

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ ที่ผู้บริหารใช้จากองค์กรต่างประเทศ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศในระดับน้อย ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.37$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.69$) และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.57$) และในระดับน้อย มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.43$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากองค์กรต่างประเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และความต้องการสารสนเทศในระดับน้อย เหมือนกัน 5 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 2 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

5. องค์กรระหว่างประเทศ

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากองค์กรระหว่างประเทศ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 1 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.62$) และในระดับน้อย มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่อโสตทัศน์ ($\bar{X} = 2.46$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารสนเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดคือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 2.85$) รองลงมาคือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.83$) และในระดับน้อย มี 2 รูปแบบ คือ สถิติการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.48$) และบันทึกต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.33$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบรูปแบบของสารสนเทศจากองค์กรระหว่างประเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน 3 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 1 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ และในระดับน้อย 2 รูปแบบ คือ สถิติการปฏิบัติงาน และบันทึกต่าง ๆ

ส่วนรูปแบบของสารสนเทศจากองค์กรระหว่างประเทศที่ผู้บริหารใช้และความต้องการแตกต่างกัน มี 4 รูปแบบ คือ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน และคู่มือการปฏิบัติงาน โดยผู้บริหารมีการใช้ในระดับน้อย แต่มีความต้องการในระดับปานกลาง

6. สมาคมวิชาชีพ

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสมาคมวิชาชีพ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.21$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 2.78$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.35$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการสารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสมาคมวิชาชีพ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศ 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 6 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.50$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.17$) และในระดับน้อย มี 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายต่าง ๆ ($\bar{X} = 2.48$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากสมาคมวิชาชีพที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารนิเทศในระดับเดียวกันทั้ง 7 รูปแบบ ได้แก่ ในระดับปานกลาง 6 รูปแบบ คือ สื่อสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน์ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ รายงานการปฏิบัติงาน คู่มือการปฏิบัติงาน และสถิติการปฏิบัติงาน และในระดับน้อย 1 รูปแบบ คือ บันทึกรายต่าง ๆ

7. แหล่งสารนิเทศส่วนตัว

การใช้

เมื่อพิจารณาระดับการใช้สารนิเทศรูปแบบต่าง ๆ จากแหล่งสารนิเทศส่วนตัว พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.05$) รองลงมา คือ คู่มือการปฏิบัติงาน ($\bar{X} = 2.90$)

ความต้องการ

เมื่อพิจารณาระดับความต้องการ พบว่า ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยต้องการสารนิเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 7 รูปแบบ โดยรูปแบบที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สื่อสิ่งพิมพ์ ($\bar{X} = 3.28$) รองลงมา คือ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ($\bar{X} = 3.20$)

เปรียบเทียบการใช้และความต้องการ

เมื่อพิจารณาเปรียบเทียบสารสนเทศรูปแบบต่าง ๆ จากแหล่งสารสนเทศส่วนตัวที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยใช้และความต้องการ พบว่า ผู้บริหารมีการใช้และมีความต้องการสารสนเทศในระดับเดียวกัน โดยอยู่ในระดับปานกลาง ทั้ง 7 รูปแบบ

ตารางที่ 20 รูปแบบของสารนิเทศจากแหล่งสารนิเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ใช้และต้องการ

แหล่งสารนิเทศ ภายนอกมหาวิทยาลัย	การใช้														ความต้องการ													
	สื่อสิ่งพิมพ์		สื่อโสตทัศน์		สื่ออิเล็กทรอนิกส์		รายงานการปฏิบัติงาน		คู่มือการปฏิบัติงาน		สถิติการปฏิบัติงาน		บันทึกต่าง ๆ		สื่อสิ่งพิมพ์		สื่อโสตทัศน์		สื่ออิเล็กทรอนิกส์		รายงานการปฏิบัติงาน		คู่มือการปฏิบัติงาน		สถิติการปฏิบัติงาน		บันทึกต่าง ๆ	
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD
สถาบันการศึกษา	3.15 (ป)	1.39	2.40 (น)	1.17	2.69 (ป)	1.33	2.54 (ป)	1.20	2.45 (น)	1.20	2.49 (น)	1.29	2.27 (น)	1.15	3.44 (ป)	1.37	2.87 (ป)	1.38	3.07 (ป)	1.40	2.86 (ป)	1.30	2.82 (ป)	1.30	2.83 (ป)	1.37	2.37 (น)	1.27
หน่วยงานราชการ	3.11 (ป)	1.35	2.44 (น)	1.12	2.57 (ป)	1.24	2.68 (ป)	1.21	2.47 (น)	1.25	2.42 (น)	1.22	2.33 (น)	1.22	3.31 (ป)	1.39	2.72 (ป)	1.31	2.96 (ป)	1.39	2.87 (ป)	1.36	2.75 (ป)	1.32	2.75 (ป)	1.38	2.47 (น)	1.30
หน่วยงานเอกชน	2.50 (น)	1.27	2.19 (น)	1.14	2.22 (น)	1.24	2.11 (น)	1.19	2.11 (น)	1.22	2.09 (น)	1.21	2.00 (น)	1.14	2.83 (ป)	1.37	2.39 (น)	1.16	2.59 (ป)	1.32	2.36 (น)	1.24	2.25 (น)	1.20	2.26 (น)	1.18	2.11 (น)	1.16
องค์กรต่างประเทศ	2.37 (น)	1.19	2.08 (น)	1.06	2.21 (น)	1.26	2.11 (น)	1.10	2.11 (น)	1.07	2.05 (น)	1.13	1.92 (น)	1.00	2.69 (ป)	1.27	2.43 (น)	1.20	2.57 (ป)	1.33	2.35 (น)	1.20	2.29 (น)	1.20	2.12 (น)	1.17	2.02 (น)	1.00
องค์กรระหว่างประเทศ	2.62 (ป)	1.43	2.46 (น)	1.33	2.37 (น)	1.36	2.38 (น)	1.25	2.23 (น)	1.12	2.23 (น)	1.26	2.17 (น)	1.15	2.85 (ป)	1.46	2.69 (ป)	1.40	2.83 (ป)	1.50	2.58 (ป)	1.37	2.51 (ป)	1.35	2.48 (น)	1.35	2.33 (น)	1.18
สมาคมวิชาชีพ	3.21 (ป)	1.40	2.51 (ป)	1.28	2.78 (ป)	1.40	2.69 (ป)	1.45	2.77 (ป)	1.41	2.54 (ป)	1.33	2.35 (น)	1.30	3.50 (ป)	1.46	2.87 (ป)	1.45	3.17 (ป)	1.50	2.93 (ป)	1.44	2.95 (ป)	1.37	2.80 (ป)	1.39	2.48 (น)	1.36
แหล่งสารนิเทศส่วนตัว	3.05 (ป)	1.19	2.51 (ป)	1.20	2.72 (ป)	1.21	2.87 (ป)	1.20	2.90 (ป)	1.26	2.84 (ป)	1.22	2.67 (ป)	1.22	3.28 (ป)	1.30	2.97 (ป)	1.24	3.20 (ป)	1.23	3.13 (ป)	1.20	3.12 (ป)	1.25	3.02 (ป)	1.26	2.90 (ป)	1.24

ตอนที่ 3 ปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการจัดหารนิเทศ

3.1 ปัญหาในการใช้สารนิเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ถึงปัญหาในการใช้สารนิเทศ โดยจำแนกปัญหาออกเป็น 6 กลุ่มใหญ่ คือ ปัญหาด้านรูปแบบ ปัญหาด้านเนื้อหา ปัญหาด้านภาษา ปัญหาด้านอายุ ปัญหาด้านแหล่ง และปัญหาอื่น ๆ (ตารางที่ 21) ผลปรากฏว่า ปัญหาด้านแหล่งสารนิเทศ มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 178 คน และปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศ และปัญหาอื่น ๆ มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 174 คน เท่ากัน

เมื่อพิจารณาระดับของปัญหาในการใช้สารนิเทศของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย พบว่า ผู้บริหารประสบปัญหาในการใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง ทั้ง 6 ด้าน โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.40$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านต่าง ๆ ในการใช้สารนิเทศตามระดับการบริหาร พบว่า ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในการใช้สารนิเทศในระดับปานกลางทุกด้าน โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.43$ และ 3.45 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในการใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง 5 ด้าน โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ ($\bar{X} = 3.38$) และในระดับน้อย 1 ด้าน คือ ปัญหาด้านอื่น ๆ ($\bar{X} = 2.46$)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาในการใช้สารนิเทศของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในการใช้สารนิเทศในระดับเดียวกัน 5 ด้าน โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลางเหมือนกัน คือ ปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศ ปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศ ปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศ ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ และปัญหาด้านแหล่งสารนิเทศ ส่วนปัญหาด้านอื่น ๆ พบว่า ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในการใช้สารนิเทศในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับน้อย

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาในการใช้สารนิเทศของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยทั้ง 3 ระดับ พบว่า ผู้บริหารประสบปัญหาในการใช้สารนิเทศทุกด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำปัญหาในการใช้สารนิเทศที่ประสบแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

ปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.94$) ประสบปัญหามากกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.81$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.76$)

ปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.08$) ประสบปัญหามากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.04$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.81$)

ปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.00$) ประสบปัญหามากกว่าผู้บริหารหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.97$) และผู้บริหารระดับระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.83$)

ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.46$) ประสบปัญหามากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.43$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.38$)

ปัญหาด้านแหล่งสารนิเทศ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.91$) ประสบปัญหามากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.85$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.71$)

ปัญหาด้านอื่นๆ พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.65$) ประสบปัญหามากกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.58$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.46$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 19

ตารางที่ 21 ปัญหาในการใช้สารนิเทศ

ระดับการบริหาร ปัญหาในการใช้สารนิเทศ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
ปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศ (N=174)	2.94 (ป)	0.78	2.76 (ป)	0.76	2.81 (ป)	0.75	2.81 (ป)	0.76	0.31*
ปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศ (N=175)	3.04 (ป)	0.92	3.08 (ป)	0.74	2.81 (ป)	0.73	2.89 (ป)	0.76	2.29*
ปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศ (N=177)	2.83 (ป)	0.96	3.00 (ป)	0.92	2.97 (ป)	0.85	2.97 (ป)	0.87	0.21*
ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ (N=176)	3.43 (ป)	0.65	3.46 (ป)	0.87	3.38 (ป)	1.01	3.40 (ป)	0.96	0.09*
ปัญหาด้านแหล่งสารนิเทศ (N=178)	2.85 (ป)	0.85	2.91 (ป)	0.84	2.71 (ป)	0.89	2.77 (ป)	0.88	0.77*
ปัญหาด้านอื่น ๆ (N=174)	2.58 (ป)	0.62	2.65 (ป)	0.76	2.46 (น)	0.75	2.51 (ป)	0.74	1.02*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำปัญหาทั้ง 6 ด้าน คือ ปัญหาด้านรูปแบบ ปัญหาด้านเนื้อหา ปัญหาด้านภาษา ปัญหาด้านอายุ ปัญหาด้านแหล่ง และปัญหาอื่น ๆ มาจำแนกรายละเอียดของปัญหาในแต่ละกลุ่ม ผลปรากฏดังนี้

3.1.1 ปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ถึงปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศ ซึ่งจำแนกเป็น 6 ปัญหาย่อย ได้แก่ 1) ไม่มีรูปแบบที่ต้องการใช้ 2) รูปแบบที่ต้องการมีน้อย 3) ไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์บางประเภท 4) ไม่ทราบวิธีใช้สื่อโสตทัศนบ้างประเภท 5) ไม่ทราบวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์บางประเภท และ 6) สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป (ตารางที่ 22) ผลปรากฏว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 168 คน คือ สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่นรายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป และปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 154 คน คือ ไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์บางประเภท

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 5 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป ($\bar{X} = 3.43$) รองลงมา คือ รูปแบบที่ต้องการมีน้อย ($\bar{X} = 3.02$) และในระดับน้อย มี 1 ปัญหา คือ ไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์บางประเภท ($\bar{X} = 2.36$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศตามระดับการบริหาร พบว่า ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับมาก 1 ปัญหา คือ สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป ($\bar{X} = 3.53$) และในระดับปานกลาง 5 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ รูปแบบที่ต้องการมีน้อย และไม่ทราบวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์บางประเภท ($\bar{X} = 3.23$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับมาก 1 ปัญหา คือ สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป ($\bar{X} = 3.86$) ในระดับปานกลาง 2 ปัญหา คือ รูปแบบที่ต้องการมีน้อย ($\bar{X} = 2.77$) และไม่มีรูปแบบที่ต้องการใช้ ($\bar{X} = 2.75$) และในระดับน้อย มี 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ไม่ทราบวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์บางประเภท ($\bar{X} = 2.50$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป ($\bar{X} = 3.29$) รองลงมา คือ รูปแบบที่โครงการมีน้อย ($\bar{X} = 3.07$) และในระดับน้อย มี 2 ปัญหา คือ ไม่ทราบวิธีใช้สื่อโซเชียลมีเดียบางประเภท ($\bar{X} = 2.50$) และไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์บางประเภท ($\bar{X} = 2.32$)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน 2 ปัญหา โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลางเหมือนกัน ได้แก่ รูปแบบที่โครงการมีน้อย และไม่มรูปแบบที่ต้องการใช้ ส่วนปัญหาไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์บางประเภท และไม่ทราบวิธีใช้สื่อโซเชียลมีเดียบางประเภท ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับน้อย ปัญหาไม่ทราบวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์บางประเภท ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับน้อย ปัญหาสิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการวิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับมาก ในขณะที่ผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านรูปแบบของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 5 ปัญหา ได้แก่ 1) ไม่มีรูปแบบที่ต้องการใช้ 2) รูปแบบที่โครงการมีน้อย 3) ไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์บางประเภท 4) ไม่ทราบวิธีใช้สื่อโซเชียลมีเดียบางประเภท และ 5) ไม่ทราบวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์บางประเภท

ตารางที่ 22 ปัญหาในการใช้สารสนเทศด้านรูปแบบของสารสนเทศ

ระดับการบริหาร ปัญหาด้านรูปแบบของสารสนเทศ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
ไม่มีรูปแบบที่ต้องการใช้ (N=162)	2.73 (ป)	0.96	2.75 (ป)	1.18	2.86 (ป)	0.93	2.83 (ป)	0.99	0.26*
รูปแบบที่ต้องการมีน้อย (N=160)	3.23 (ป)	0.93	2.77 (ป)	1.14	3.07 (ป)	0.84	3.02 (ป)	0.92	1.81*
ไม่ทราบวิธีใช้สื่อสิ่งพิมพ์ บางประเภท (N=154)	2.69 (ป)	0.85	2.38 (น)	1.01	2.32 (น)	1.04	2.36 (น)	1.02	0.77*
ไม่ทราบวิธีใช้สื่อโสตทัศน์ บางประเภท (N=157)	2.92 (ป)	0.95	2.36 (น)	0.93	2.50 (น)	1.01	2.51 (ป)	0.99	1.50*
ไม่ทราบวิธีใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ บางประเภท (N=159)	3.23 (ป)	1.09	2.50 (น)	0.86	2.74 (ป)	1.18	2.73 (ป)	1.12	2.06*
สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ เช่น รายงานการประชุม รายงานการ วิจัย และวิทยานิพนธ์ ไม่เผยแพร่ทั่วไป (N=168)	3.53 (ม)	0.83	3.86 (ม)	1.05	3.29 (ป)	0.99	3.43 (ป)	1.01	4.64

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.2 ปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศ ซึ่งจำแนกเป็น 4 ปัญหาย่อย ได้แก่ 1) เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ 2) เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ 3) เนื้อหายากแก่การเข้าใจ และ 4) เนื้อหาไม่ถูกต้อง (ตารางที่ 23) พบว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 174 คน คือ เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ ส่วนปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 164 คน คือ เนื้อหาไม่ถูกต้อง

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ ($\bar{X} = 3.35$) รองลงมา คือ เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ ($\bar{X} = 3.15$) และในระดับน้อย มี 1 ปัญหา คือ เนื้อหาไม่ถูกต้อง ($\bar{X} = 2.32$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศตามระดับการบริหาร พบว่า ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับเดียวกัน คือ ระดับปานกลาง ทั้ง 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ ($\bar{X} = 3.46$) รองลงมา คือ เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ ($\bar{X} = 3.07$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับมาก 1 ปัญหา คือ เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ ($\bar{X} = 3.70$) และในระดับปานกลาง 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ ($\bar{X} = 3.39$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ ($\bar{X} = 3.28$) รองลงมา คือ เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ ($\bar{X} = 3.05$) และในระดับน้อย มี 1 ปัญหา คือ เนื้อหาไม่ถูกต้อง ($\bar{X} = 2.18$)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน 2 ปัญหา โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลางเหมือนกัน ได้แก่ เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ และเนื้อหายากแก่การเข้าใจ ส่วนปัญหาเนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการประสบปัญหาในระดับมาก ในขณะที่ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ปัญหาเนื้อหาไม่ถูกต้อง ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับน้อย

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 จำนวน 3 ปัญหา ได้แก่ 1) เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ 2) เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ และ 3) เนื้อหายากแก่การเข้าใจ

ตารางที่ 23 ปัญหาในการใช้สารนิเทศด้านเนื้อหาของสารนิเทศ

ระดับการบริหาร ปัญหาด้านเนื้อหาของสารนิเทศ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ (N=168)	3.46 (ป)	0.88	3.39 (ป)	0.99	3.05 (ป)	0.96	3.15 (ป)	0.97	2.41*
เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอกับการนำไปใช้ (N=174)	3.07 (ป)	1.16	3.70 (ม)	1.00	3.28 (ป)	1.02	3.35 (ป)	1.04	3.03*
เนื้อหายากแก่การเข้าใจ (N=170)	3.00 (ป)	1.11	2.78 (ป)	0.79	2.85 (ป)	0.88	2.85 (ป)	0.88	0.31*
เนื้อหาไม่ถูกต้อง (N=164)	3.00 (ป)	0.68	2.51 (ป)	0.84	2.18 (น)	0.79	2.32 (น)	0.83	8.05

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.3 ปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศ ซึ่งจำแนกเป็น 4 ปัญหาย่อย ได้แก่ 1) สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ 2) สารนิเทศที่เป็นภาษาอังกฤษมีไม่เพียงพอ 3) สารนิเทศที่เป็นภาษาอื่น(นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)มีไม่เพียงพอ และ 4) ไม่เข้าใจสารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศ (ตารางที่ 24) ผลปรากฏว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 173 คน คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาอังกฤษมีไม่เพียงพอ ส่วนปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 120 คน คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาอื่น(นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)มีไม่เพียงพอ

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 3.38$) รองลงมา คือ ไม่เข้าใจสารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศ ($\bar{X} = 2.94$) และในระดับน้อย มี 1 ปัญหา คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาอื่น(นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)มีไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 2.46$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ และ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 3.50$ และ 3.44 ตามลำดับ) และในระดับน้อย 1 ปัญหา คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาอื่น(นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)มีไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 2.45$ และ 2.29 ตามลำดับ)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลางทั้ง 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ ($\bar{X} = 3.34$)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย ประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลางเหมือนกัน 3 ปัญหา ได้แก่ สารนิเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ สารนิเทศที่เป็นภาษาอังกฤษมีไม่เพียงพอ และไม่เข้าใจสารนิเทศที่เป็นภาษาต่างประเทศ ส่วนปัญหาสารนิเทศที่เป็นภาษาอื่น(นอกเหนือจากภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)มีไม่เพียงพอ ผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับน้อย

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบปัญหาทั้ง 4 ด้านแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 24 ปัญหาในการใช้สารนิเทศด้านภาษาของสารนิเทศ

ระดับการบริหาร ปัญหาด้านภาษาของสารนิเทศ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
สารนิเทศที่เป็นภาษาไทย มีไม่เพียงพอ (N=168)	3.50 (ป)	0.80	3.44 (ป)	1.13	3.34 (ป)	1.16	3.38 (ป)	1.13	0.19*
สารนิเทศที่เป็นภาษาอังกฤษมี ไม่เพียงพอ (N=173)	2.79 (ป)	0.98	3.24 (ป)	1.13	2.82 (ป)	0.97	2.91 (ป)	1.02	2.60*
ต เรณิเทศที่เป็นภาษาอื่น (นอก เหนือจากภาษาไทยและ ภาษาอังกฤษ) มีไม่เพียงพอ (N=120)	2.45 (น)	1.04	2.29 (น)	0.86	2.51 (ป)	1.04	2.46 (น)	1.00	0.42*
ไม่เข้าใจสารนิเทศที่เป็น ภาษาต่างประเทศ (N=161)	2.85 (ป)	1.07	2.69 (ป)	1.03	3.03 (ป)	1.18	2.94 (ป)	1.14	1.16*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.3 ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ ซึ่งจำแนกเป็น 1 ปัญหาย่อย คือ สารนิเทศที่มีอยู่ล้าสมัย (ตารางที่ 25) พบว่า จำนวนผู้บริหารที่ระบุว่าประสบปัญหามีจำนวน 176 คน

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาด้านอายุของสารนิเทศของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย พบว่า ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.40$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านอายุของสารนิเทศตามระดับการบริหาร พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.43, 3.46$ และ 3.38 ตามลำดับ)

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านอายุของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบปัญหาแตกต่างกัน อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 25 ปัญหาในการใช้สารสนเทศด้านอายุของสารนิเทศ

ระดับการบริหาร	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
ปัญหาด้านอายุของสารนิเทศ									
สารนิเทศที่มีอยู่ล้าสมัย (N=176)	3.43 (ป)	0.65	3.46 (ป)	0.87	3.38 (ป)	1.01	3.40 (ป)	0.96	0.09*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.4 ปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศ ซึ่งจำแนกเป็น 2 ปัญหาใหญ่ คือ ปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย และปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย (ตารางที่ 26) ผลปรากฏว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบ 177 คน คือ ปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย ส่วนปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบ 153 คน คือ ปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัย พบว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง คือ แหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย ($\bar{X} = 3.15$) และในระดับน้อย คือ แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ($\bar{X} = 2.40$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศตามระดับการบริหาร พบว่า ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศในระดับเดียวกันทั้ง 2 แหล่ง โดยปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยมีค่าเฉลี่ยสูงกว่า ($\bar{X} = 3.16$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยในระดับปานกลาง ($\bar{X} = 3.33$ และ 3.09 ตามลำดับ) และประสบปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยในระดับน้อย ($\bar{X} = 2.37$ และ 2.39 ตามลำดับ)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยในระดับปานกลาง ส่วนปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับน้อย

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบปัญหาทั้งภายนอกและภายในมหาวิทยาลัยแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

เมื่อนำปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศที่ประสบแตกต่างกันมาทดสอบความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ ด้วยวิธีการของเซฟเฟ พบว่า มีความแตกต่างระหว่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05 ดังนี้

แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 2 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.64$) ประสบปัญหาสูงกว่าผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 2.39$) และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 2.37$)

แหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย พบว่า มีคู่ที่แตกต่างกันจำนวน 3 คู่ คือ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก และผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการกับผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก โดยผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.33$) ประสบปัญหาสูงกว่าผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ($\bar{X} = 3.16$) และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ($\bar{X} = 3.09$)

สำหรับรายละเอียดของตารางทดสอบความแตกต่างค่าเฉลี่ยเป็นรายคู่ปรากฏในภาคผนวก ข ตารางที่ 20

เมื่อนำปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศทั้ง 2 แหล่ง คือ ปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย และปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย มาจำแนกรายละเอียดของปัญหาในแต่ละกลุ่ม ผลปรากฏดังนี้

ปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย ซึ่งจำแนกเป็น 3 ปัญหาย่อย ได้แก่ 1) ไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ 2) สถานที่คับแคบไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ และ 3) แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ (ตารางที่ 26) พบว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 146 คน คือ ไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ ส่วนปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 141 คน คือ แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาของแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 1 ปัญหา คือ แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ ($\bar{X} = 2.57$) และในระดับน้อย มี 2 ปัญหา คือ ไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ ($\bar{X} = 2.45$) และสถานที่คับแคบไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ ($\bar{X} = 2.31$)

เมื่อพิจารณาปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารประสบตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับเดียวกันทั้ง 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ ($\bar{X} = 2.73$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 1 ปัญหา คือ แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ ($\bar{X} = 2.73$ และ 2.51 ตามลำดับ) และในระดับน้อย 2 ปัญหา ได้แก่ สถานที่คับแคบไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ ($\bar{X} = 2.31$ และ 2.27 ตามลำดับ) และไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ ($\bar{X} = 2.25$ และ 2.49 ตามลำดับ)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน 1 ปัญหา โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลางเหมือนกัน คือ แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ ส่วนปัญหาไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ และสถานที่คับแคบไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ในขณะที่ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับน้อย

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาแหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบทุกปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย ซึ่งจำแนกเป็น 5 ปัญหาย่อย ได้แก่ 1) ไม่ทราบแหล่งที่จะสามารถไปขอใช้บริการ 2) ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ 3) ไม่คุ้นเคยกับระเบียบการใช้และวิธีการจัดเก็บของแต่ละแหล่งซึ่งแตกต่างกันออกไป 4) การติดต่อขอใช้แหล่งสารสนเทศส่วนตัวต้องอาศัยสัมพันธภาพส่วนตัว และ 5) แหล่งสารสนเทศส่วนตัวไม่มีระบบการจัดเก็บทำให้ค้นหายาก (ตารางที่ 26) พบว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 173 คน คือ ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ ส่วนปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 165 คน มี 2 ปัญหา ได้แก่ ไม่ทราบแหล่งที่จะสามารถไปขอใช้บริการ และ ไม่คุ้นเคยกับระเบียบการใช้และวิธีการจัดเก็บของแต่ละแหล่งซึ่งแตกต่างกันออกไป

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาของแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ พบว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับมาก มี 1 ปัญหา คือ ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ ($\bar{X} = 3.65$) และในระดับปานกลาง มี 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การติดต่อขอใช้แหล่งสารสนเทศส่วนตัวต้องอาศัยสัมพันธภาพส่วนตัว ($\bar{X} = 3.17$)

เมื่อพิจารณาปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับมาก 1 ปัญหา คือ ไม่ทราบแหล่งที่จะสามารถไปขอใช้บริการ ($\bar{X} = 3.58$) และในระดับปานกลาง 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ ($\bar{X} = 3.47$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และ ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับมาก 1 ปัญหา คือ ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ ($\bar{X} = 3.89$ และ 3.60 ตามลำดับ) และในระดับปานกลาง 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ การติดต่อขอใช้แหล่งสารสนเทศส่วนตัวต้องอาศัยสัมพันธภาพส่วนตัว ($\bar{X} = 3.34$ และ 3.14 ตามลำดับ)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน 3 ปัญหา โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลางเหมือนกัน ได้แก่ ไม่คุ้นเคยกับระเบียบการใช้และวิธีการจัดเก็บของแต่ละแหล่งซึ่งแตกต่างกันออกไป การติดต่อขอใช้แหล่งสารสนเทศส่วนตัวต้องอาศัยสัมพันธภาพส่วนตัว และแหล่งสารสนเทศส่วนตัวไม่มีระบบการจัดเก็บทำให้ค้นหายาก ส่วนปัญหาไม่ทราบแหล่งที่จะสามารถไปขอใช้บริการ ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับมาก ในขณะที่ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับปานกลาง ปัญหาไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับมาก ในขณะที่ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการ ประสบปัญหาในระดับปานกลาง

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัยที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ ปรากฏว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบทุกปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 26 ปัญหาในการใช้สารสนเทศด้านแหล่งสารสนเทศ

ระดับการบริหาร ปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
แหล่งสารสนเทศภายในมหาวิทยาลัย (N=153)	2.64 (ป)	1.02	2.37 (น)	0.69	2.39 (น)	0.97	2.40 (น)	0.92	0.42*
ไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ (N=146)	2.73 (ป)	1.10	2.25 (น)	0.84	2.49 (น)	1.08	2.45 (น)	1.04	1.05*
สถานที่คับแคบไป ไม่สะดวกใน การใช้บริการ (N=145)	2.64 (ป)	1.03	2.31 (น)	0.78	2.27 (น)	1.08	2.31 (น)	1.02	0.62*
แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป ไม่สะดวกในการใช้บริการ (N=141)	2.67 (ป)	1.07	2.73 (ป)	0.83	2.51 (ป)	1.16	2.57 (ป)	1.09	0.55*

ตารางที่ 26 ปัญหาในการใช้สารสนเทศด้านแหล่งสารสนเทศ (ต่อ)

ระดับการบริหาร ปัญหาด้านแหล่งสารสนเทศ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
แหล่งสารสนเทศภายนอก มหาวิทยาลัย (N=177)	3.16 (ป)	0.99	3.33 (ป)	0.96	3.09 (ป)	0.96	3.15 (ป)	0.96	0.97*
ไม่ทราบแหล่งที่จะสามารถไปขอ ใช้บริการ (N=165)	3.58 (ม)	0.67	3.26 (ป)	1.02	2.96 (ป)	1.02	3.07 (ป)	1.01	2.97*
ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการ เดินทางไปใช้บริการ (N=173)	3.47 (ป)	1.19	3.89 (ม)	1.07	3.60 (ม)	1.21	3.65 (ม)	1.18	1.05*
ไม่คุ้นเคยกับระเบียบการใช้และ วิธีการจัดเก็บของแต่ละแหล่ง ซึ่งแตกต่างกันออกไป (N=165)	3.27 (ป)	1.16	3.06 (ป)	0.97	3.00 (ป)	1.13	3.04 (ป)	1.10	0.40*
การติดต่อขอใช้แหล่งสารสนเทศ ส่วนตัวต้องอาศัยสัมพันธภาพ ส่วนตัว (N=167)	3.00 (ป)	1.04	3.34 (ป)	1.14	3.14 (ป)	1.24	3.17 (ป)	1.20	0.53*
แหล่งสารสนเทศส่วนตัวไม่มี ระบบการจัดเก็บทำให้ค้นหายาก (N=170)	3.07 (ป)	0.96	3.22 (ป)	1.12	2.90 (ป)	1.14	2.98 (ป)	1.12	1.19*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.1.6 ปัญหาด้านอื่น ๆ ในการใช้สารนิเทศ

จากการสอบถามผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยถึงปัญหาด้านอื่น ๆ ในการใช้สารนิเทศ ซึ่งจำแนกเป็น 6 ปัญหาย่อย ได้แก่ 1) เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง 2) สารนิเทศที่ได้รับไม่น่าเชื่อถือ 3) ไม่ทราบวิธีการใช้เครื่องมือช่วยค้นในห้องสมุด เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณานุกรม หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ 4) ขาดเครื่องมือช่วยค้นที่มีประสิทธิภาพ เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณานุกรม หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ 5) สารนิเทศที่ใช้มีสภาพชำรุด และ 6) สารนิเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน (ตารางที่ 27) พบว่า ปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบมากที่สุด 167 คน คือ สารนิเทศที่ใช้มีสภาพชำรุด ส่วนปัญหาที่มีจำนวนผู้ตอบน้อยที่สุด 122 คน คือไม่ทราบวิธีการใช้เครื่องมือช่วยค้นในห้องสมุด เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณานุกรม หนังสือบรรณานุกรม

เมื่อพิจารณาระดับปัญหาด้านอื่น ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบพบว่า ผู้บริหารประสบปัญหา 2 ระดับ ได้แก่ ในระดับปานกลาง มี 2 ปัญหา คือ สารนิเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน ($\bar{X} = 2.99$) และเสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง ($\bar{X} = 2.93$) และในระดับน้อย มี 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารนิเทศที่ได้รับไม่น่าเชื่อถือ ($\bar{X} = 2.42$)

เมื่อพิจารณาปัญหาด้านอื่นๆของสารนิเทศตามระดับการบริหาร พบว่า

ระดับผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง ($\bar{X} = 3.17$) รองลงมา คือ สารนิเทศที่ได้รับไม่น่าเชื่อถือ ($\bar{X} = 2.69$) และในระดับน้อย 3 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารนิเทศที่ใช้มีสภาพชำรุด ($\bar{X} = 2.46$)

ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 2 ปัญหา ได้แก่ สารนิเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน ($\bar{X} = 3.22$) และเสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง ($\bar{X} = 2.97$) และในระดับน้อย 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด เท่ากัน คือ ขาดเครื่องมือค้นที่มีประสิทธิภาพ เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณานุกรม หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ และสารนิเทศที่ใช้มีสภาพชำรุด ($\bar{X} = 2.50$)

ระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ผู้บริหารประสบปัญหาในระดับปานกลาง 2 ปัญหา ได้แก่ สารนิเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน ($\bar{X} = 2.95$) และเสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง ($\bar{X} = 2.89$) และในระดับน้อย มี 4 ปัญหา โดยปัญหาที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุด คือ สารนิเทศที่ได้รับไม่น่าเชื่อถือ ($\bar{X} = 2.38$)

เมื่อเปรียบเทียบปัญหาด้านอื่นๆของสารนิเทศที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับ ประสบปัญหาในระดับเดียวกัน 5 ปัญหา โดยเป็นปัญหาในระดับปานกลาง เหมือนกัน 2 ปัญหา ได้แก่ เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง และสารนิเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน และในระดับน้อย เหมือนกัน 3 ปัญหา ได้แก่ ไม่ทราบวิธีการใช้เครื่องมือช่วยค้นในห้องสมุด เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณานุกรม หนังสือบรรณานุกรม ขาดเครื่องมือช่วยค้นที่มีประสิทธิภาพ เช่น บัตรรายการ บัตรบรรณานุกรม หรือเครื่องคอมพิวเตอร์ และสารนิเทศที่ใช้มีสภาพชำรุด ส่วนปัญหาสารนิเทศที่ได้รับไม่น่าเชื่อถือ พบว่า ในขณะที่ผู้บริหารระดับผู้อำนวยการประสบปัญหาในระดับปานกลาง ผู้บริหารระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และผู้บริหารระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ประสบปัญหาในระดับน้อย

จากการทดสอบความแตกต่างของค่าเฉลี่ยของปัญหาด้านอื่น ๆ ที่ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยประสบ พบว่า ผู้บริหารทั้ง 3 ระดับประสบทุกปัญหาแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

ตารางที่ 27 ปัญหาในการใช้สารนิเทศด้านอื่น ๆ

ระดับการบริหาร ปัญหาด้านอื่น ๆ	ผู้อำนวยการ N=15		รองผู้อำนวยการ N=38		หัวหน้าฝ่าย N=128		รวม N=181		F
	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	\bar{X}	SD	
เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง (N=156)	3.17 (ป)	0.84	2.97 (ป)	1.08	2.89 (ป)	1.16	2.93 (ป)	1.12	0.36*
สารนิเทศที่ได้รับไม่น่าเชื่อถือ (N=158)	2.69 (ป)	0.85	2.43 (น)	0.80	2.38 (น)	0.88	2.42 (น)	0.86	0.77*
ไม่ทราบวิธีการใช้เครื่องมือช่วย ค้นในห้องสมุด (N=122)	2.21 (น)	1.05	2.09 (น)	1.00	2.12 (น)	0.94	2.12 (น)	0.96	0.08*
ขาดเครื่องมือช่วยค้นที่มี มีประสิทธิภาพ (N=153)	2.29 (น)	0.91	2.50 (น)	1.14	2.22 (น)	1.06	2.29 (น)	1.06	0.83*
สารนิเทศที่ใช้มีสภาพชำรุด (N=167)	2.46 (น)	0.88	2.50 (น)	0.94	2.31 (น)	0.98	2.37 (น)	0.97	0.58*
สารนิเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการ ให้เสร็จทันกับการใช้งาน (N=161)	2.79 (ป)	0.58	3.22 (ป)	1.12	2.95 (ป)	1.16	2.99 (ป)	1.12	1.10*

*มีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ .05

3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการจัดหารสสารนิเทศเพื่อการบริหาร

ผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยจำนวน 41 คน ได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการจัดหารสสารนิเทศเพื่อการบริหารในแต่ละด้านดังนี้

- 3.2.1 รูปแบบของสารนิเทศ มีผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 37 คน ได้แก่
- ควรมีสารนิเทศในรูปแบบที่ทันสมัยและใช้งานง่าย (16 คน)
 - ควรมีสารนิเทศหลากหลายรูปแบบตามความเหมาะสมและมีปริมาณเพียงพอกับความต้องการ (13 คน)
 - ควรมีทั้งที่เป็นสื่อสิ่งพิมพ์และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ไม่ควรเน้นที่รูปแบบใดรูปแบบหนึ่ง (8 คน)
- 3.2.2 เนื้อหาของสารนิเทศ มีผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 35 คน ได้แก่
- ควรมีความทันสมัยอยู่เสมอ (12 คน)
 - ควรครอบคลุมทุกสาขาวิชา (7 คน)
 - ควรเป็นเนื้อหาที่ง่ายต่อการเข้าใจ (6 คน)
 - ควรสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้ (6 คน)
 - ควรมีความกระชับ สรุประเด็นสำคัญ และไม่เยิ่นเย้อ (4 คน)
- 3.2.3 ภาษาของสารนิเทศ มีผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 25 คน ได้แก่
- ควรเพิ่มสารนิเทศที่เป็นภาษาไทยให้มากขึ้น (11 คน)
 - ควรมีทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (9 คน)
 - ควรมีหลาย ๆ ภาษาทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ (5 คน)
- 3.2.4 อายุของสารนิเทศ มีผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 30 คน ได้แก่
- ควรทันสมัยที่สุด (14 คน)
 - ไม่ควรเกิน 1-2 ปี (8 คน)
 - ไม่ควรเกิน 5 ปี (6 คน)
 - ไม่ควรเกิน 10 ปี (2 คน)
- 3.2.5 แหล่งสารนิเทศ มีผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 20 คน ได้แก่
- แหล่งสารนิเทศภายในมหาวิทยาลัย
- ควรทำระบบสืบค้นที่ทันสมัย สามารถสืบค้นร่วมกันได้ (12 คน)
 - ควรมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการของแหล่งสารนิเทศต่าง ๆ (6 คน)
 - ควรพัฒนาและจัดหารสสารนิเทศให้ทันสมัยและเพียงพอกับความต้องการ (2 คน)

แหล่งสารสนเทศภายนอกมหาวิทยาลัย

- ควรมีระบบการสืบค้นที่สามารถเข้าถึงทางอินเทอร์เน็ตได้ (11 คน)
- ควรมีการประชาสัมพันธ์การให้บริการของแหล่งสารสนเทศต่าง ๆ (7 คน)

3.2.6 อื่น ๆ มีผู้บริหารให้ข้อเสนอแนะ จำนวน 5 คน ได้แก่

- ผู้ให้บริการควรมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี พร้อมทั้งจะให้บริการ (3 คน)
- เผยแพร่ความรู้วิธีการใช้อุปกรณ์ใหม่ ๆ ให้แก่ผู้บริการอยู่เสมอ (2 คน)

จากผลการวิจัย การใช้และความต้องการสารสนเทศเพื่อการบริหารของผู้บริหารห้องสมุดมหาวิทยาลัยของรัฐ 3 ระดับ คือ ระดับผู้อำนวยการ ระดับรองผู้อำนวยการ/ผู้ช่วยผู้อำนวยการ และระดับหัวหน้าฝ่าย/แผนก ในด้านรูปแบบ เนื้อหา ภาษา อายุ แหล่งสารสนเทศ และปัญหาในการใช้สารสนเทศ ซึ่งได้วิเคราะห์ข้อมูลไว้ใน ตารางที่ 5-27 สามารถสร้างตารางสรุปเปรียบเทียบการใช้และความต้องการได้ใน ตารางที่ 28 โดยสรุปและนำเสนอเฉพาะในส่วนของผลการวิจัยที่เป็นหัวข้อใหญ่ๆ ที่มีค่าเฉลี่ยสูงสุดเท่านั้น

รายการ	การใช้			ความต้องการ		
	ผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่าย/แผนก	ผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่าย/แผนก
รูปแบบของสารสนเทศ						
สารสนเทศที่ให้บริการในห้องสมุด	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (\bar{X} =3.55) ม	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (\bar{X} =3.31) ป	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (\bar{X} =3.44) ป	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (\bar{X} =3.87) ม	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (\bar{X} =3.64) ม	สื่ออิเล็กทรอนิกส์ (\bar{X} =3.63) ม
สื่อสิ่งพิมพ์	หนังสือ และสิ่งพิมพ์ต่อเนื่อง (\bar{X} =3.64 เท่ากัน) ม	หนังสือ (\bar{X} =3.52) ม	หนังสือ (\bar{X} =3.31) ป	หนังสือ (\bar{X} =3.96) ม	หนังสือ (\bar{X} =3.68) ม	หนังสือ (\bar{X} =3.51) ม
สื่อโสตทัศน	เทปบันทึกภาพ (\bar{X} =3.40) ป	เทปบันทึกภาพ (\bar{X} =2.94) ป	เทปบันทึกเสียง (\bar{X} =2.75) ป	เทปบันทึกภาพ (\bar{X} =3.20) ป	เทปบันทึกภาพ (\bar{X} =3.14) ป	เทปบันทึกภาพ (\bar{X} =2.89) ป
สื่ออิเล็กทรอนิกส์	ซีดี-รอม ฐานข้อมูลออนไลน์ และอินเทอร์เน็ต (\bar{X} =4.07 เท่ากัน) ม	ฐานข้อมูลออนไลน์ (\bar{X} =3.68) ม	ฐานข้อมูลออนไลน์ (\bar{X} =3.81) ม	ฐานข้อมูลออนไลน์ (\bar{X} =4.27) ม	ฐานข้อมูลออนไลน์ (\bar{X} =3.97) ม	ฐานข้อมูลออนไลน์ (\bar{X} =4.04) ม
สารสนเทศในการปฏิบัติงาน	สถิติในการปฏิบัติงาน (\bar{X} =4.20) ม	สถิติในการปฏิบัติงาน (\bar{X} =3.86) ม	คู่มือในการปฏิบัติงาน (\bar{X} =3.89) ม	สถิติในการปฏิบัติงานและรายงานการปฏิบัติงาน (\bar{X} =4.13) ม	สถิติในการปฏิบัติงาน (\bar{X} =4.08) ม	คู่มือในการปฏิบัติงาน (\bar{X} =3.95) ม
เนื้อหาของสารสนเทศ						
เนื้อหาทางด้านห้องสมุด	เทคโนโลยีสารสนเทศ (\bar{X} =4.33) ม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (\bar{X} =4.11) ม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (\bar{X} =3.86) ม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (\bar{X} =4.53) มส	เทคโนโลยีสารสนเทศ (\bar{X} =4.26) ม	เทคโนโลยีสารสนเทศ (\bar{X} =4.13) ม
เนื้อหาทางด้านการบริหาร	การจัดการด้านบุคคล (\bar{X} =3.80) ม	การจัดการด้านบุคคล (\bar{X} =3.58) ม	การจัดการด้านบุคคล (\bar{X} =3.36) ป	การจัดการด้านบุคคล (\bar{X} =4.00) ม	การจัดการด้านบุคคล (\bar{X} =3.79) ม	การจัดการด้านบุคคล (\bar{X} =3.61) ม
เนื้อหาอื่น ๆ	ภาษา (\bar{X} =3.47) ป	ภาษา (\bar{X} =3.66) ม	ภาษา (\bar{X} =3.54) ม	ภาษา (\bar{X} =3.53) ม	ภาษา (\bar{X} =3.79) ม	ภาษา (\bar{X} =3.65) ม

รายการ	การใช้			ความต้องการ		
	ผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่าย/แผนก	ผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่าย/แผนก
ภาษาของสารนิเทศ	ภาษาอังกฤษ ($\bar{X}=4.20$) ม	ภาษาไทย ($\bar{X}=4.29$) ม	ภาษาไทย ($\bar{X}=4.07$) ม	ภาษาอังกฤษ ($\bar{X}=4.27$) ม	ภาษาไทย ($\bar{X}=4.34$) ม	ภาษาไทย ($\bar{X}=4.16$) ม
อายุของสารนิเทศ	ต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X}=4.12$) ม	ต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X}=4.23$) ม	ต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X}=3.82$) ม	ต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X}=4.19$) ม	ต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X}=4.31$) ม	ต่ำกว่า 1 ปี ($\bar{X}=4.03$) ม
แหล่งสารนิเทศ						
ภายในมหาวิทยาลัย	ห้องสมุด ($\bar{X}=3.60$) ม	ห้องสมุด ($\bar{X}=3.65$) ม	ห้องสมุด ($\bar{X}=3.47$) ป	ห้องสมุด ($\bar{X}=3.70$) ม	ห้องสมุด ($\bar{X}=3.67$) ม	ห้องสมุด ($\bar{X}=3.72$) ม
ภายนอกมหาวิทยาลัย	สมาคมวิชาชีพ ($\bar{X}=2.92$) ป	แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X}=2.60$) ป	สมาคมวิชาชีพ และ แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X}=2.84$ เท่ากัน) ป	แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X}=3.45$) ป	แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X}=2.88$) ป	แหล่งสารนิเทศส่วนตัว ($\bar{X}=3.12$) ป

รายการ	การใช้		
	ผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการ	หัวหน้าฝ่าย/แผนก
ปัญหาในการใช้สารสนเทศ			
ด้านรูปแบบของสารสนเทศ	สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ ไม่เผยแพร่ทั่วไป (\bar{X} =3.53) ม	สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ ไม่เผยแพร่ทั่วไป (\bar{X} =3.86) ม	สิ่งพิมพ์บางรูปแบบ ไม่เผยแพร่ทั่วไป (\bar{X} =3.29) ป
ด้านเนื้อหาของสารสนเทศ	เนื้อหาไม่ตรงตามความต้องการ (\bar{X} =3.46) ป	เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอต่อการนำไปใช้ (\bar{X} =3.70) ม	เนื้อหาที่ต้องการมีน้อย ไม่เพียงพอต่อการนำไปใช้ (\bar{X} =3.28) ป
คุณภาพของสารสนเทศ	สารสนเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ (\bar{X} =3.50) ป	สารสนเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ (\bar{X} =3.44) ป	สารสนเทศที่เป็นภาษาไทยมีไม่เพียงพอ (\bar{X} =3.34) ป
ด้านอายุของสารสนเทศ	สารสนเทศที่มีอยู่ล้าสมัย (\bar{X} =3.43) ป	สารสนเทศที่มีอยู่ล้าสมัย (\bar{X} =3.46) ป	สารสนเทศที่มีอยู่ล้าสมัย (\bar{X} =3.38) ป
ด้านแหล่งของสารสนเทศ			
ภายในมหาวิทยาลัย	ไม่ทราบระเบียบการขอใช้บริการ (\bar{X} =2.73) ป	แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป (\bar{X} =2.73) ป	แหล่งสารสนเทศอยู่ไกลเกินไป (\bar{X} =2.51) ป
ภายนอกมหาวิทยาลัย	ไม่ทราบแหล่งที่จะสามารถไปขอใช้บริการ (\bar{X} =3.58) ม	ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ (\bar{X} =3.89) ม	ไม่มีเวลาและไม่สะดวกในการเดินทางไปใช้บริการ (\bar{X} =3.60) ม
ด้านอื่น ๆ	เสียค่าใช้จ่ายในการเข้าถึงสูง (\bar{X} =3.17) ป	สารสนเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน (\bar{X} =3.22) ป	สารสนเทศใหม่บางประเภท เช่น กฤตภาค ไม่สามารถดำเนินการให้เสร็จทันกับการใช้งาน (\bar{X} =2.95) ป