

REFERENCES

1. CULI Bulletin. 1986-88.
2. Chokasutta W. Opinions of instructors and English major graduates concerning the Bachelor's Degree English program, Faculty of Humanities, University of the Thai Chamber of Commerce, 2530.
3. Tyler RW. Principles of curriculum and instruction. The University of Chicago Press.
4. Haycraft J. An introduction to English language teaching. Longman, 1978.
5. Bruner JS. The process of education. Vintage Books. Vintage ed. 1963 Aug: 31.
6. Sindhavanonda K, et al. English language at university level and present need of the society. Amarin Press, Bangkok, 1980.
7. Taba H. Curriculum development: theory and practice. Harcourt, Brace and World Inc.
8. Chaisongkram S. Administrators' and teachers' opinions concerning the implementation of B.E. 2524 upper secondary school English curriculum in government schools, Bangkok Metropolis, 1985 (Thesis).

9. Kreemaha K. Chulalongkorn University second year engineering opinions on the learning of technical English, 1971.
10. Soranastaporn S. Experiences in English education for health care professionals in Thailand. SLLT Occasional Papers 1995; .5:23-27.
11. Kantatip S. Improving technical English instruction in Thai universities: problems and procedures. Dissertation Abstract International. 40 Sept; 1979:1321 A.
12. Larsen-Pusey AM, Pusey C. ESP in Colombian public universities. English for Specific Purpose 6(1):45-52.
13. Swales J. Episodes in ESP. Oxford University Press. 1985.
14. Johns AM, Dudley-Evans T. English for specific purposes:International in scope, specific in purpose. TESOL Quarterly. 1995;25(2) :297-315.
15. Mackay R, Mountford A. English for Specific Purposes. London: Longman Group Ltd, 1978.

16. Richterich R, Chancerel JL. Identifying the needs of adult learning a foreign language. Strasbourg: Council of Europe, 1978.
17. Vijchulata B, Lee GS. A survey of the needs for learning English amongst students at Universiti Pertanian Malaysia. SLLT. 1985; July: 25-48.
18. Richards JC. Language curriculum development. RELC Journal. 1984; 15(1): 1-29.
19. Benson MJ. Artful tasks: the construction of curriculum in ESL and EFL. English Teaching Forum. 1987 Jan; 25(1): 2-5.
20. Polit D, Hungler B. Nursing research, principles and methods. 2nd ed. JB Lippincott Company, 1983.
21. Atiratana B. Survey of opinions of instructors and students on teaching of business English for commerce students of College of Technology and Vocation, 2528 (Thesis).
22. Nunan D. Using learner data in curriculum development. English for Specific Purposes. 1990; 9: 17-32.

23. Payne C. The design of the foundation course. ELT Documents. 1986;123:105-16.
24. Munby J. Communicative syllabus design. Cambridge: Cambridge University Press, 1978.
25. Vittayarungrangsri P. The ESP program for first-year medical students at the Faculty of Science, Mahidol University. SLLT. 1985 Jul:49-55.
26. Wanasiree M. English needs and problems of medical residents: a survey. SLLT. 1987 Jan; 3:49-55.
27. Thai Government Organizational Directory. Division of Foreign News, Department of Public Relations, 1995.
28. Collins A. Integrating Groupwork with Medics Materials. ELT Documents. 1986;123:121-32.
29. Payne MH. Tasks and teaching: an ELC lesson. ELT Documents. 1986;123:133-40.
30. Chirnside A. Talking for specific purposes. ELT Documents. 1986;123:141-48.

31. Hill D. Writing practice: from sentence to essay level. *ELT Documents*. 1986;123:149-56.
32. King, J. Reading in English:some early problems faced by Arabic-speakers. *ELT Documents*. 1986;123:157-61.
33. Guilbert JJ. Educational handbook. WHO, 1976.
34. Wiputsiri N. Problems of learning and teaching English as a major field of study at the undergraduate level in Teachers' Colleges. 1987 (Thesis).
35. Sribunruang A. A study of techniques used in teaching communicative English by teachers in schools under the jurisdiction of the office of Udonthani Provincial Primary Education, 2533 (Thesis).
36. Gessner B, Armstrong M. Reading activities of staff nurses from states with mandatory or voluntary continuing education. *The Journal of Continuing Education in Nursing*. 23(2):76-79.

Appendix 1

ENGLISH CORE COURSE MODEL FOR NURSING STUDENTS

(Based on the results of this study and review of literature^(28,29,30,31,32))

READING SKILL

I. Learning Objectives

At the end of the course the student will be able to

- a. point out the main ideas of the passage.
- b. interpret the meaning of a whole sentence rather than just the words it contains.
- c. summarize the passage in his own words.
- d. deal with familiar and unfamiliar words in the passage.
- e. find relaxation and enjoyment in reading both general and nursing texts.

II. Materials

- a. Short passages (not more than two pages) taken from nursing journals or nursing texts. (One which contains sufficient factual information). The complexity of the passage depends on the level of the learners.
- b. News and interesting articles from newspapers and magazines (can serve as an outside reading passage to expose students to general English)

III. Teaching Methods/Strategies/Learning Tasks

Method of Presenting a Reading Passage

Before students see a passage the teacher

- a. cuts up the first paragraph of the text into sentences, jumbles them and puts them into an envelope.
- b. divides the class into groups of 3 or 4 (depending on the size of the class and the length of study period), gives each group an envelope and tells each group to arrange the sentences inside into the correct order.
- c. asks each group for their decisions and also to justify their choices.
- d. eventually shows the correct paragraph on an overhead projector.

Method on how to get the main idea of the passage

- a. Divide the class into two groups. Group one is to concern itself with the first half of the passage and group two with the second.
- b. Tell each group to make up four questions (depends on the length of time and length of the passage) which should obtain fairly detailed information about their part of the

passage and decide on which answers they expect.

- c. Inform each group that they will ask the other group the questions afterwards.
- d. While groups are thinking of questions, the teacher guides each group toward questions which are neither too vague nor too simple. (If the students are weak and slow, try reducing the amount of text used and directing the questions by suggesting "Who", "Where", "What", etc.)
- e. Each group takes turn to ask a question. If the questions and answers are correct, they can get a point (can serve as a formative evaluation). The teacher acts as an arbitrator and score-keeper.

Dealing with familiar and unfamiliar words or low frequency words in the reading passage

- a. Familiar words: Review with the students or teach the key words.
- b. Unfamiliar or Low-frequency words: Gloss unfamiliar or low frequency words that hinder the understanding of the text and that are not

necessary for the students to know. The use of a dictionary is also helpful.

Teaching Points

- a. Skimming
- b. Scanning

IV. Learning Media

- a. Overhead projector
- b. White board

V. Student Evaluation

Formative Evaluation

- a. Peer evaluation
- b. Group evaluation

Summative Evaluation

Short Quiz (Use the outside reading passage)

WRITING SKILL

(Writing and grammar can be integrated)

I. Learning Objectives

At the end of the course the student will be able to

- a. apply principles of writing a complete, grammatically correct sentence.
- b. write a complete, grammatically correct sentence.

- c. write a well-organized paragraph.
- d. write a well-organized essay.
- e. find enjoyment in doing writing exercises.

II. Materials

The material for exercises consists of simple "core" sentences.

III. Teaching Methods/Strategies/Learning Tasks

Exercise One: Writing simple sentences

Task:

Example 1

1. Write several sentences with missing parts on OHT.
2. Ask students what parts of the sentences are missing and tell them to fill up those missing parts.
3. Check answers. Point out and explain mistakes.

Example 2

1. Prepare a short video program.
2. Before viewing the video give students questions to be answered in short sentences.

3. Play the video. Students answer the questions.
4. Check the answers. Elicit the right answers and correct sentences.

Example 3

1. Divide the class into small groups.
2. Give each group a set of word cards which the members have to put in the right order to form a complete sentence.
3. Check the results on an OHT. Deal with any syntactical problems that occur.

Teaching Points:

1. The structure of a complete sentence
2. The different verb forms

Exercise Two: Joining Sentences

Materials: Exercises consisting of simple
"core" sentences

Task:

1. Choose a suitable paragraph and break this into single items of factual content.
2. Present the students with pairs of core sentences which can be joined.

The first sentences can be done as examples on the board.

3. Elicit some suggestions from the students on how to join the sentences. Ask students to write their suggestions on the board. Correct the sentences. Discard sentences which are unsuitable.
4. Give some examples of joined sentences later.

Teaching Points:

1. Several equally correct ways of joining sentences
2. How to reduce the total number of words when joining sentences to avoid redundancy

Exercise Three: Joining Sentences to form Paragraphs

Task:

1. Present a complete paragraph of core sentences to the students on a printed sheet in the correct order.
2. Tell students to choose for themselves which sentences are to be joined.

Teaching Points:

1. Usually not more than three sentences are joined
2. A variety of joiners makes a more interesting sentence
3. The use of and

Exercise Four: Organizing and Joining Sentences
to Form Paragraphs

Material: A paragraph of "core" sentences

Task:

1. Group the students. Give each group an unordered set of sentences on paper strips which can be arranged to form a paragraph.
2. Tell students to join sentences into more complex sentences. (This exercise is suitable for higher level of English)
3. The students write out the completed paragraph.

Teaching Points:

1. Rules for paragraph ordering and construction
2. Paragraphs rarely have more than ten sentences

Exercise Five: Planning and Writing a Paragraph

Material: A short video film on any topic
related to medicine or nursing

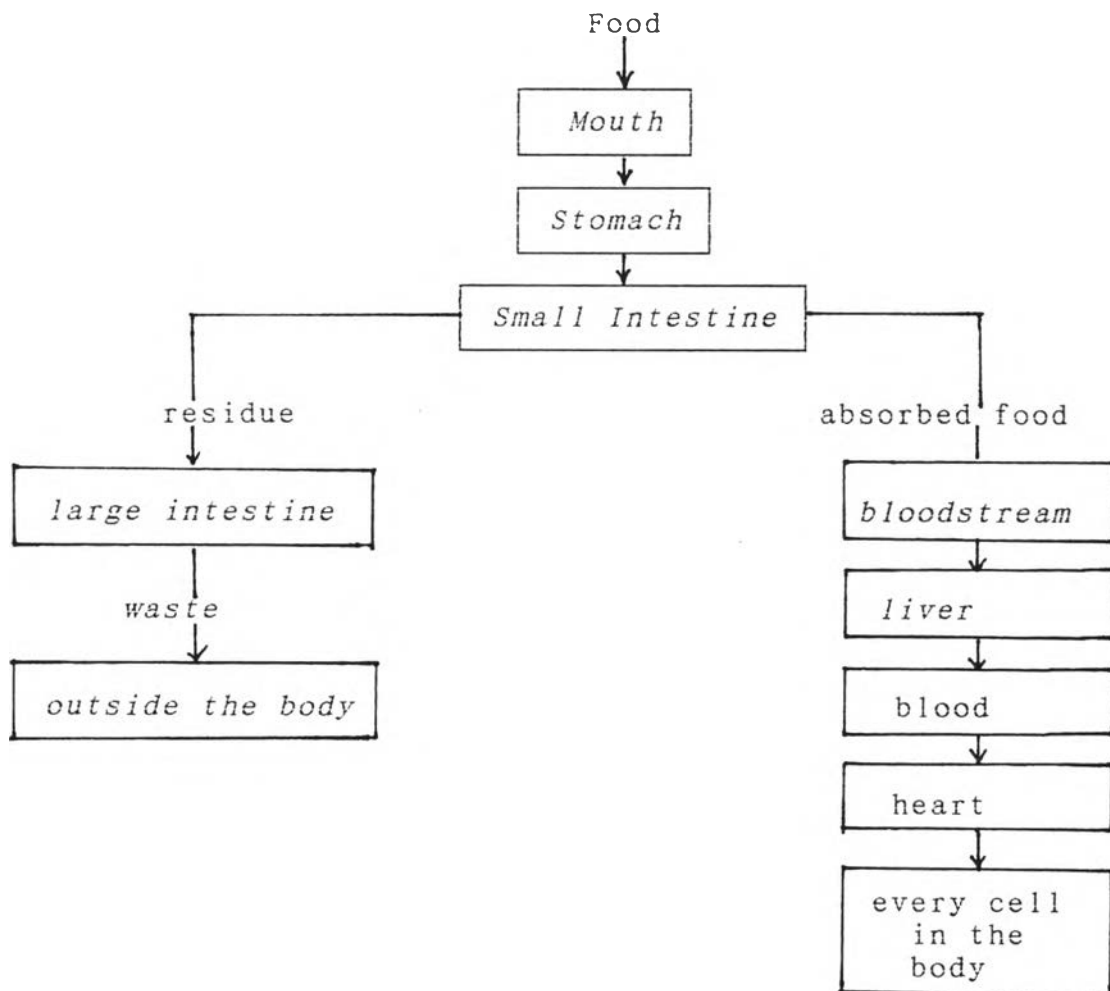
Task: Groupwork used to produce written work
(Can be used at the initial stage before
each student is required to produce his
own piece of work.)

1. Before the video is played, the students are given student sheets to fill in as they watch the video. The video is played.
2. After the video has been shown and the notes on the student sheets completed, the answers are checked orally.
3. The video is replayed and reviewed until the teacher is satisfied that all students have understood the film. (This technique is also good for listening comprehension exercises.)

The following is an example of a student sheet. The writing passage will be based on this input.

Student Sheet

Digestion and the Food We Eat



1. With the guidance of the teacher, the class produces an oral draft of paragraph one which contains a definition of digestion and a short description of the process from the mouth to the stomach.

2. Then, groupwork follows. Divide the class into three groups and inform them that each group is to plan and draft paragraph two.
3. Move around to make sure that students are including the relevant information.
4. Collect the draft from each group for checking.
5. Lead a class discussion to finalize a class paragraph which includes the best features of each group draft.
6. Ask students to complete paragraph three and submit the complete writing for assessment (Formative Evaluation).

IV. Learning Media

1. OHT
2. Video cassettes and player
3. Whiteboard

LISTENING AND SPEAKING SKILLS INTEGRATED

I. Learning Objectives

At the end of the course the student will be able to:

1. apply the principles of effective oral communication.
2. carry on an impromptu conversation or dialogue.

3. orally answer the questions of the teacher and his classmates.
4. pronounce words correctly.
5. take down notes from a recorded lecture and documentary films.
6. follow conversations in English.

II. Teaching Methods/Strategies/Tasks

Exercise One: Making tapes in groups

Material: Group Report on any topic related to their coursework

Task:

1. Divide the class into three groups. (The grouping depends on the size of the class)
2. Assign each group to write a report on any experiments they have already done. Each group should have different reports.
3. Check the reports after they have been submitted.
4. Send the groups to the language laboratory to make a recording of their report. Ask each group to think up five questions about the report and write them on an OHT.

5. When all the tapes have been made, tell students to return to the classroom to show their questions on the OHT and play their recording to the rest of the class.
6. The class have to listen attentively to the recordings to select specific information from what they hear on tape to answer the questions orally.

Exercise Two: Listening to authentic lectures given by foreign specialist

Material: Recorded lecture of a foreign specialist

(If there is no available recorded tape on hand, you may request one native speaker to record a lecture about medicine or any article from a nursing journal.)

Task:

1. Prepare and write some questions about the recording on an OHT.
2. Play the recording. Tell students to listen carefully to the recording. They may take down notes while the recording is being played.

3. The questions are answered orally.

Exercise Three: Dialogues

Material: Recorded dialogues between two
native speakers

Task: The same procedure in exercise two can be followed. Another task students can do is to listen to a recorded dialogue in which there is a missing part. Play the recording and pause in the part where students have to answer orally to fill in the missing part. The teacher may write the dialogue on an OHT and ask students for alternative answers to the missing parts.

III. Learning Media

1. OHT
2. Cassette player

IV. Evaluation

1. Recorded Speech

Ten multiple-choice comprehension test for fifteen minutes over the material contained in the speech after the third playing of the recorded tape.

2. Recorded pronunciation exercises

Students tell what words they hear from the recording. Students repeat the words.

3. Role plays related to real-world tasks.

แบบสอบถาม

ในการศึกษานี้ผู้วิจัยต้องการศึกษาการใช้ภาษาอังกฤษของบัณฑิตพยาบาลที่กำลังทำงานในโรงพยาบาลรัฐบาลและเอกชนในกรุงเทพมหานครและความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะกระบวนการวิชาภาษาอังกฤษที่ต้องการให้นักศึกษาพยาบาลเรียน รวมไปถึงความคิดเห็นเกี่ยวกับรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาล ไม่มีคำตอบใดถูกหรือผิด กรุณาตอบให้ตรงความคิดเห็นของท่าน ขอขอบพระคุณอย่างยิ่งในความร่วมมือของท่านในการตอบคำถามเหล่านี้

ข้อแนะนำ กรุณาขีดเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ที่ให้ไว้

ส่วนที่ 1 ภูมิหลังของผู้ให้ข้อมูล

1. โรงพยาบาล ของรัฐบาล ของเอกชน
2. ตำแหน่ง พยาบาล หัวหน้าพยาบาล
 อื่นๆ โปรดระบุ.....
3. ระยะเวลาการทำงาน: ปี
4. สถาบันการศึกษาที่ท่านจบ: รัฐบาล เอกชน
 อื่นๆ

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเกี่ยวกับการใช้ภาษาอังกฤษในที่ทำงาน คณะผู้ทำการศึกษาขอความกรุณาให้ท่านตอบแบบสอบถามโดยการเติมเครื่องหมาย ✓ ใน ที่จัดไว้ให้ซึ่งตัวเลขมีความหมายดังนี้

0 = No Use	0 = Not At All Important	0 = No Problem
1 = Little Use	1 = A Little Bit Important	1 = A Little Problem
2 = Useful	2 = Important	2 = A Problem
3 = Great Use	3 = Very Important	3 = A Serious Problem
4 = Very Great Use	4 = Extremely Important	4 = A Very Serious Problem

และขอความกรุณาตอบแบบสอบถามทุกข้อด้วย ในกรณีที่ตอบไม่ได้ ขอให้ใส่ในช่อง Not Applicable (NA) (สำหรับข้อ 5 และ ข้อ 6 เท่านั้น)

1. ในโรงพยาบาลที่ท่านทำงานมีการใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด

	0	1	2	3	4
	No Use				Very Great Use
Listening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Speaking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reading	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Writing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

2. ท่านใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษต่อไปนี้ในการทำงานมากน้อยเพียงใด

	0	1	2	3	4
	No Use				Very Great Use
Listening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Speaking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reading	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Writing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3. ทักษะภาษาอังกฤษต่อไปนี้มีความสำคัญ ในการปฏิบัติงานของท่านในโรงพยาบาลมากน้อยเพียงใด

	0	1	2	3	4
	Not At All Important				Extremely Important
Listening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Speaking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reading	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Writing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

4. ท่านพบปัญหามากน้อยเพียงใดในการใช้ทักษะทางภาษาอังกฤษต่อไปนี้ในการทำงานของท่าน

	0	1	2	3	4
	No Problem				Very Serious Problem
Listening	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Speaking	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Reading	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Writing	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. ท่านใช้ภาษาอังกฤษในกิจกรรมต่อไปนี้มากน้อยเพียงใด ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพพยาบาล

	0	1	2	3	4	
	No Use				Very Great Use	NA
5.1 การเข้าร่วมประชุมและสัมมนา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.2 การอ่านข้อความ วารสาร และ เอกสารทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.3 การมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมพิเศษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.4 บทสนทนากับคนใช้ชาวต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.5 การฟังการบรรยายพิเศษจาก ผู้เชี่ยวชาญรับเชิญชาวต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.6 การชมภาพยนตร์ทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.7 การอ่านคำสั่งทางการแพทย์และใบสั่งยา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.8 การบันทึกทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.9 การจดบันทึกความจากการบรรยาย โดยผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.10 สนทนากับผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.11 อื่นๆ (โปรดระบุ)						

6. ท่านประสบปัญหาการใช้ภาษาอังกฤษในกิจกรรมต่อไปนี้มากน้อยเพียงใดในวิชาชีพพยาบาล

	No Problem					Very Serious Problem	NA
	0	1	2	3	4		
5.1 การเข้าร่วมประชุมและสัมมนา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.2 การอ่านข้อความ วารสาร และ เอกสารทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.3 การมีส่วนร่วมในการฝึกอบรมพิเศษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.4 บทสนทนากับคนไข้ชาวต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.5 การฟังการบรรยายพิเศษจาก ผู้เชี่ยวชาญรับเชิญชาวต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.6 การชมภาพยนตร์ทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.7 การอ่านคำสั่งทางการแพทย์และใบสั่งยา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.8 การบันทึกทางการแพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.9 การจดบันทึกความจากการบรรยาย โดยผู้เชี่ยวชาญจากต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.10 สนทนากับผู้เชี่ยวชาญต่างประเทศ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>
5.11 อื่นๆ (โปรดระบุ)							

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับลักษณะกระบวนวิชาภาษาอังกฤษที่ท่านต้องการให้นักศึกษาพยาบาลเรียนในหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษ ซึ่งไม่มีคำตอบที่ถูกต้องหรือผิดขอให้ท่านมีอิสระในการตอบโปรดทำเครื่องหมายถูก ✓ ลงใน ที่จัดไว้ให้ตามความคิดเห็นของท่าน

1. ท่านคิดว่าทักษะทางภาษาอังกฤษด้านต่าง ๆ ต่อไปนี้ควรเน้นในการจัดหลักสูตรวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาลเป็นร้อยละเท่าใด (รวมทั้ง 4 ด้านแล้วเท่ากับ 100)

Listening _____ % of all skills

Reading _____ % of all skills

Speaking _____ % of all skills

Writing _____ % of all skills

2. ท่านคิดว่าเนื้อหาภาษาอังกฤษประเภทใดเหมาะสมกับกระบวนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาล (กรุณาเรียงลำดับตามความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 = สำคัญมากที่สุดไปจนถึง หมายเลข 4 = สำคัญน้อยที่สุด)

- Medical English
- General English
- Combination of Both
- Others (Please Specify)

3. ลักษณะการเรียนแบบใดที่ท่านคิดว่าเหมาะสมในกระบวนกรเรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาล (กรุณาเรียงลำดับตามความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 = สำคัญมากที่สุดไปจนถึง หมายเลข 4 = สำคัญน้อยที่สุด)

- In-class
- Self-study
- Combination of Both
- Others (Please Specify)
-

4. จากข้อ 3 ถ้าท่านเลือกหัวข้อ In-class ท่านเห็นว่าควรเน้นทักษะในกระบวนการเรียนภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาลในด้านใด

- Listening
- Speaking
- Reading
- Writing

4.1 ระยะเวลาในสัปดาห์ที่เหมาะสมสำหรับการเรียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาล

- 1-2 ชม.
- 3-4 ชม.
- มากกว่า 4 ชม.

4.2 ระยะเวลาในคาบการศึกษาที่เหมาะสมในการเรียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาล

- 1-2 ชม.
- 3-4 ชม.
- มากกว่า 4 ชม.

4.3 ท่านชอบการเรียนภาษาอังกฤษในทักษะแบบใด (สามารถเลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- Lecture
- Use of Audiovisual Aids
- Small Group Discussion
- Class Participation
- Others (Please Specify)

5. จากข้อ 3 ถ้าท่านเลือกหัวข้อ Self-study ท่านเห็นว่าควรเน้นทักษะ ในกระบวนการเรียนวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาลด้านใด (กรุณาเรียงลำดับตามความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 = สำคัญมากที่สุด ไปจนถึง หมายเลข 4 = สำคัญน้อยที่สุด)

- Listening
 Reading
 Speaking
 Writing

6. ท่านชอบการประเมินผลแบบใด ที่ช่วยให้ท่านเรียนภาษาอังกฤษดีขึ้น (กรุณาเรียงลำดับตามความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 = สำคัญมากที่สุด ไปจนถึง หมายเลข 4 = สำคัญน้อยที่สุด)

- การสอบในชั้นเรียน
 การประเมินผลด้วยตัวเอง (แบบฝึกหัดทางโปรแกรมคอมพิวเตอร์พร้อมคำตอบ)
 การสอบที่นำข้อสอบไปทำที่บ้าน
 การสอบปากเปล่า
 อื่นๆ (โปรดระบุ).....

7. ท่านคิดว่าจำนวนนักศึกษาเท่าใดที่เหมาะสมที่สุดในการเรียนวิชาภาษาอังกฤษในชั้นเรียน

- น้อยกว่า 10
 10-19 คน
 20-29 คน
 30-39 คน
 เกิน 40

8. บทความประเภทใดที่ท่านประสงค์ให้นักศึกษาพยาบาลได้อ่านในชั้นเรียนภาษาอังกฤษ (กรุณาเรียงลำดับตามความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 = สำคัญมากที่สุด ไปจนถึง หมายเลข 4 = สำคัญน้อยที่สุด)

- ข้อความทางพยาบาลศาสตร์
- วารสารทางพยาบาลศาสตร์และการแพทย์
- หนังสือพิมพ์และนิตยสาร
- เอกสารการอ่านประเภทเบาๆ (เช่นเรื่องสั้น)

9. กรุณาจัดอันดับประเภทของทักษะการเขียนต่อไปนี้ตามความสำคัญ (กรุณาเรียงลำดับตามความสำคัญโดยใส่หมายเลข 1 = สำคัญมากที่สุด ไปจนถึง หมายเลข 4 = สำคัญน้อยที่สุด)

- การเขียนรายงาน
- การจดบันทึก
- การเขียนเชิงบรรยายรายละเอียด
- การเขียนจดหมาย
- การเขียนสรุปความ

ส่วนที่ 4

4.1 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประโยชน์ของการจัดเนื้อหาในหลักสูตรการเรียนภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาล

ขอความกรุณาให้ท่านแสดงความคิดเห็นถึงประโยชน์ของกิจกรรมต่อไปนี้ ที่มีผลในการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษทั้งสี่ด้าน โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ใน ที่จัดไว้ให้ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

- 0 = Not Useful
- 1 = A Little Bit Useful
- 2 = Undecided
- 3 = Useful
- 4 = Very Useful

1. ในความคิดเห็นของท่าน กิจกรรมต่อไปนี้มีประโยชน์อย่างไรต่อการพัฒนาทักษะทางภาษาอังกฤษทั้ง 4 ด้านมากน้อยเพียงใด

A. กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการฟัง

	0	1	2	3	4
	Not Useful			Very Useful	
การฟังบทสนทนาตามที่เกิดขึ้นจริงๆ					
โดยไม่ตัดแปลง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การชมข่าวภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การชมภาพยนตร์ภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การชมรายการสารคดีภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การฟังเพลงภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การฟังรายการวิทยุภาษาอังกฤษ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อื่นๆ (โปรดระบุ).....					

B. กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการอ่าน

การอ่านหนังสือพิมพ์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การอ่านวารสารทางการแพทย์					
และพยาบาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การอ่านเรื่องสั้น	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อื่นๆ (โปรดระบุ).....					

C. กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการพูด

การฝึกออกเสียง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การฝึกในห้องปฏิบัติการทางภาษา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การฝึกบทสนทนา	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การฝึกแบบบทบาทสมมติ	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การเล่นเกมส์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อื่นๆ (โปรดระบุ).....					

0 1 2 3 4
Not Useful Very Useful

D. กิจกรรมการเรียนรู้เพื่อการเขียน

การฝึกไวยากรณ์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การเขียนจดหมาย	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การเขียนประโยค	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การเขียนย่อหน้า	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
การเขียนความเรียง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
อื่นๆ (โปรดระบุ).....					

4.2 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของการจัดเนื้อหา ในหลักสูตรการเรียนภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษาพยาบาล โปรดแสดงความเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยต่อข้อความต่อไปนี้ โดยการทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ตามรายละเอียดต่อไปนี้

0 = strongly disagree 3 = agree
1 = disagree 4 = strongly agree
2 = undecided

0 1 2 3 4
Strongly Disagree Strongly Agree

- | | | | | | |
|---|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1. นักศึกษาพยาบาลต้องให้ความสำคัญกับการเรียนรู้ทักษะทางภาษาอังกฤษทุกทักษะเท่า ๆ กัน | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. ควรมีการสอนไวยากรณ์อย่างละเอียดแก่นักศึกษาพยาบาล | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 3. สื่อเพื่อพัฒนาทักษะด้านการอ่านภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาลคือเรื่องเกี่ยวกับการพยาบาล | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านนักศึกษาพยาบาลควรได้อ่านบทความที่มีจำนวนคำ 400 คำ (ประมาณ 1 หน้า) ต่อ 1 เรื่องเป็นจำนวน 2 เรื่องในแต่ละภาคการศึกษา | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |

	0	1	2	3	4
	Strongly Disagree			Strongly Agree	
5. นักศึกษาพยาบาลควรใช้ห้องปฏิบัติการทางภาษา ทุกวันเพื่อพัฒนาทักษะการฟัง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. ควรมีการเน้นศัพท์เทคนิคทางการแพทย์มากกว่า ศัพท์ทั่วๆ ไปในวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักศึกษา พยาบาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. บทท่องจำสามารถช่วยนักศึกษาพยาบาลให้พัฒนา ทักษะการพูด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. สิ่งพิมพ์อ่านที่มีจำนวนคำ 400 คำ (ประมาณ 1 หน้า) เหมาะสำหรับใช้ฝึกเพื่อความเข้าใจในการ อ่าน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9. แบบฝึกหัดบทสนทนาจะช่วยพัฒนาทักษะการพูด ของนักศึกษาพยาบาลได้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10. การบรรยายเป็นวิธีที่เหมาะสมกับการเรียนรู้ ไวยากรณ์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11. ควรมีการแยกสอนเฉพาะศัพท์เทคนิคทางการ แพทย์	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

ส่วนที่ 5 การประเมินและการจูงใจ

ผู้ทำการศึกษามีความประสงค์จะทราบความคิดเห็นของท่านที่มีต่อข้อความ
ต่อไปนี้ ซึ่งเกี่ยวข้องกับประเมินวิชาภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาลและแรงจูงใจ
ในการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ

โปรดแสดงความคิดเห็นด้วยหรือไม่เห็นด้วยต่อข้อความต่อไปนี้ โดยการทำเครื่องหมาย
✓ ในช่อง ตามรายละเอียดต่อไปนี้

0 = Strongly Disagree

3 = Agree

1 = Disagree

4 = Strongly Agree

2 = Undecided

	0	1	2	3	4
	Strongly Disagree			Strongly Agree	
1. นักศึกษาพยาบาลควรได้รับการฝึกฝนการรับผิดชอบการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในห้องเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. นักศึกษาพยาบาลควรได้รับการฝึกฝนการประเมินผล การเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3. การมอบหมายให้นักศึกษาพยาบาลฟังเทปภาษาอังกฤษที่บ้านมีผลต่อการฝึกทักษะในการฟังนอกห้องเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. การมอบหมายให้นักศึกษาพยาบาลฟังเทปแบบฝึกการออกเสียงที่บ้านมีผลต่อการประเมินผลในด้านทักษะการพูด	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5. การมอบหมายให้นักศึกษาพยาบาลฝึกบทเรียนการอ่านนอกเวลา มีผลต่อการฝึกทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจนอกห้องเรียน	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6. การประเมินตนเอง เช่น check-list เป็นวิธีที่เหมาะสมในการประเมินความก้าวหน้าในการเรียนภาษาอังกฤษของนักศึกษาพยาบาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. การสอบซ่อมเป็นวิธีกระตุ้นให้ผู้เรียนเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8. การสอบไล่ปลายภาคการศึกษา เป็นวิธีที่เหมาะสมในการประเมินความก้าวหน้าในด้านทักษะการอ่านของนักศึกษาพยาบาล	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



VITAE

Mrs. Laura Brahmakasikara obtained her B.S. in Pre-Medicine from University of the East, and B.S. Public Health from the University of the Philippines. After graduation, she joined the Institute of Public Health as a research assistant in the Department of Parasitology and then later transferred to Environmental Health Department of the same institute.

In 1979, she married a Thai national and came to Thailand to reside here permanently. She has two beautiful children, one boy and one girl.

In the first year of her stay in Thailand, she worked at Mahidol University as a research assistant. But the following year she decided to join Assumption University (ABAC) as an English teacher for ESP Program. She was one of the assistant chairpersons of the Department of English before furthering her studies at Chulalongkorn University. She was the one who pioneered the ESP Programs in ABAC and prepared the English curriculum for all science students and nursing students in the same university.

After finishing her studies, she plans to help in the improvement of the English curriculum in her university.