



ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ในการนำเสนอผลการวิเคราะห์จดหมายเหตุที่เก็บรักษาอยู่ในหอจดหมายเหตุธนาคารแห่งประเทศไทยได้จำแนกเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 จำนวนหัวข้อเนื้อหาจากบัญชีเรื่องที่ใช้ในการวิเคราะห์จดหมายเหตุ

ตอนที่ 2 จำนวนจดหมายเหตุจำแนกตามส่วนงานและตามเนื้อหาของจดหมายเหตุ

ตอนที่ 3 ประเภทของจดหมายเหตุ

ตอนที่ 4 อายุของจดหมายเหตุ

ตอนที่ 5 ภาษาของจดหมายเหตุ

การนำเสนอผลการวิเคราะห์จดหมายเหตุตามส่วนงานเจ้าของจดหมายเหตุผู้วิจัยได้ใช้อักษรย่อแทนชื่อส่วนงานต่าง ๆ ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดขึ้นไว้ ดังต่อไปนี้

ชื่อส่วนงาน	อักษรย่อที่ใช้
<u>ส่วนงานหลัก</u>	
ฝ่ายออกบัตรธนาคาร	บ
โรงพิมพ์ธนบัตร	ธ
ฝ่ายการธนาคาร	น
ฝ่ายเงินฝากและพันธบัตร	ค
ฝ่ายวิชาการ	ว
ฝ่ายการต่างประเทศ	ต
ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ธนาคารพาณิชย์	ณ
ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์บริษัทเงินทุนฯ	ฝ
ฝ่ายกำกับและพัฒนาสถาบันการเงิน	ง
ฝ่ายจัดการกองทุน	จ
<u>ส่วนงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานหลัก</u>	
ฝ่ายธุรการ	ก
ฝ่ายการพนักงานและการจัดองค์งาน	พ
ฝ่ายการบัญชี	ช

ฝ่ายวางแผนและปฏิบัติการคอมพิวเตอร์	ป
ฝ่ายกฎหมาย	ม
ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน	ภ
สำนักผู้ว่าการ	ผ
สำนักรักษาความปลอดภัย	ร
สถาบันฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร	ฝ
สำนักงานคณะกรรมการโครงการก่อสร้างอาคารธนาคาร	กธ
หอสมุดและศูนย์สารสนเทศ	ท
พิพิธภัณฑ์	ท
ส่วนการเลขานุการ	กล
สำนักงานจัดการประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก	สจส
สำนักงานพัฒนาระบบการชำระเงิน	ฒ
<u>ส่วนงานสาขา</u>	
สาขาภาคใต้	ส
สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	ข
สาขาภาคเหนือ	ล

ตอนที่ 1 จำนวนหัวข้อจากบัญชีเรื่องที่ใช้ในการวิเคราะห์จดหมายเหตุ

ในการวิเคราะห์เนื้อหาของจดหมายเหตุจำนวนหัวข้อที่นำมา
จากบัญชีเรื่องปรากฏในตารางที่ 1 ดังนี้

ตารางที่ 1 จำนวนหัวข้อเนื้อหาจากบัญชีเรื่องที่ใช้ในการวิเคราะห์จดหมายเหตุ

เนื้อหา	จำนวนหัวข้อ จากบัญชีเรื่อง	ร้อยละ	จำนวนหัวข้อที่ใช้ ในการวิเคราะห์	ร้อยละ	จำนวนหัวข้อที่ไม่ใช้ ในการวิเคราะห์	ร้อยละ
งานหลัก						
การจัดการชนบัตร	13	6.40	13	6.40	-	
การธนาคารกลาง	108	53.20	84	41.38	24	11.82
การเป็นตัวแทน	31	15.27	29	14.28	2	0.99
กระทรวงการคลัง						
การเป็นตัวแทนติดต่อกับ	10	4.93	10	4.93	-	
องค์กรระหว่างประเทศ						
งานสนับสนุนฯ	41	20.20	39	19.21	2	0.99
รวม	203	100	175	86.20	28	13.80

จากตารางที่ 1 หัวข้อในบัญชีเรื่องจำนวนทั้งสิ้น 203 หัวข้อ เป็นหัวข้อที่ใช้ในการวิเคราะห์จุดหมายเหตุจำนวน 175 หัวข้อ (86.20%) และหัวข้อที่ไม่ได้ใช้ในการวิเคราะห์จำนวน 28 หัวข้อ (13.80%) เนื้อหาที่ใช้ในการวิเคราะห์จุดหมายเหตุครบทุกหัวข้อ คือ เนื้อหาเรื่อง การจัดการจัดการธนบัตรจำนวน 13 หัวข้อ (6.40%) และเนื้อหาเรื่อง การเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศจำนวน 10 หัวข้อ (4.93%) ส่วนเนื้อหาที่ไม่ได้ใช้ครบทุกหัวข้อในการวิเคราะห์จุดหมายเหตุ คือ การธนาคารกลาง จำนวนหัวข้อที่ไม่ได้ใช้มีจำนวน 24 หัวข้อ (11.82%) การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลังจำนวนหัวข้อที่ไม่ได้ใช้มี จำนวน 2 หัวข้อ (0.99%) และงานสนับสนุนจำนวนหัวข้อที่ไม่ได้ใช้มี จำนวน 2 หัวข้อ (0.99%)

หัวข้อที่ไม่ได้ใช้ในการวิเคราะห์จุดหมายเหตุมีดังนี้

เนื้อหาด้านการธนาคารกลาง ได้แก่

การให้กู้ยืมแก่ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า
แห่งประเทศไทย

กลุ่มเอเปค

เขตการค้าเสรีอเมริกาเหนือ

การผลิต

มาตรการด้านอุตสาหกรรม

ประชากร กำลังแรงงาน การมีงานทำ

การว่างงาน

แรงงานไทยในต่างประเทศ

ปัญหาแรงงานสัมพันธ์

การกระจายรายได้

รายได้เกษตรกร

รายได้ของผู้ประกอบการนอกภาคเกษตร

รายได้จากค่าตอบแทนแรงงาน

มาตรการด้านรายได้

การใช้จ่าย

การใช้จ่ายเพื่ออุปโภคบริโภคภาคเอกชน

การสะสมสต็อกสินค้า

การอุปโภคภาครัฐบาล

การลงทุนของรัฐวิสาหกิจ

การออม

การออมภาครัฐ
ฐานเงิน
ทิศทางการค้า
ดุลบัญชีเดินสะพัด

เนื้อหาด้านการเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง ได้แก่

บริษัทรับอนุญาต
ตัวแทน โอนเงินระหว่างประเทศ

เนื้อหาด้านงานสนับสนุน ได้แก่

การสรรหาบุคคล
หน้าที่และวินัย

ตอนที่ 2 จำนวนจดหมายเหตุจำแนกตามส่วนงานและตามเนื้อหาของจดหมายเหตุ

ธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบด้วยส่วนงาน 28 ส่วนงาน แต่มีส่วนงานที่มีจดหมายเหตุ จำนวน 26 ส่วนงาน ส่วนงานที่ไม่มีจดหมายเหตุ คือ ฝ่ายจัดการกองทุน และสำนักงานพัฒนาระบบการชำระเงิน

ส่วนงานที่มีจดหมายเหตุทั้ง 26 ส่วนงานแบ่งเป็น 3 กลุ่ม คือ ส่วนงานหลัก 9 ส่วนงาน ส่วนงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานหลัก 14 ส่วนงาน และส่วนงานสาขา 3 ส่วนงาน แต่ละส่วนงานมีจำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานหลักและเนื้อหาด้านงานสนับสนุน ดังปรากฏในตารางที่ 2 ดังนี้

ตารางที่ 2 จำนวนจดหมายเหตุ จำแนกตามส่วนงานและตามเนื้อหา

ส่วนงานเจ้าของจดหมายเหตุ	เนื้อหาด้งานหลัก		เนื้อหาด้งานสนับสนุน		รวม	ร้อยละ
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ		
ส่วนงานหลัก	1644	47.94	113	3.30	1757	51.24
1.ฝ่ายออกบัตรธนาคาร	47	1.37	6	0.17	53	1.55
2.โรงพิมพ์ธนบัตร	53	1.55	26	0.76	79	2.30
3.ฝ่ายการธนาคาร	285	8.31	6	0.17	291	8.49
4.ฝ่ายเงินฝาก	161	4.70	28	0.82	189	5.51
5.ฝ่ายวิชาการ	514	14.99	9	0.26	523	15.25
6.ฝ่ายการต่างประเทศ	158	4.61	18	0.52	176	5.13
7.ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ ธนาคารพาณิชย์	59	1.72	4	0.12	63	1.84
8.ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ บง.	64	1.87	6	0.17	70	2.04
9.ฝ่ายกำกับและพัฒนา สถาบันการเงิน	303	8.84	10	0.29	313	9.13
ส่วนงานสนับสนุน	780	22.75	784	22.86	1564	45.61
1. ฝ่ายธุรการ	5	0.15	68	1.98	73	2.13
2. ฝ่ายการพนักงาน	15	0.44	142	4.14	157	4.58
3. ฝ่ายการบัญชี	8	0.23	71	2.07	79	2.30
4. ฝ่ายวางแผนฯ	2	0.06	22	0.64	24	0.70
5. ฝ่ายกฎหมาย	12	0.35	11	0.32	23	0.67
6. ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน	16	0.47	33	0.96	49	1.43
7. สำนักผู้ว่าการ	58	1.69	64	1.87	122	3.56
8. สำนักรักษาความปลอดภัย	3	0.09	7	0.20	10	0.29
9. สถาบันฝึกอบรม	-	-	9	0.26	9	0.26
10. สำนักงาน กอธ.	-	-	30	0.87	30	0.87
11. หอสมุดฯ	1	0.03	25	0.73	26	0.76
12. พิพิธภัณฑ์	-	-	4	0.12	4	0.12
13. ส่วนการเลขานุการ	516	15.05	298	8.69	814	23.74
14. สำนักงาน สจส.	144	4.20	-	-	144	4.20
ส่วนงานสาขา	75	2.19	33	0.96	108	3.15
1.สาขาภาคใต้	43	1.25	18	0.52	61	1.78
2.สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	13	0.38	5	0.15	18	0.52
3.สาขาภาคเหนือ	19	0.55	10	0.29	29	0.85
รวม	2499	72.88	930	27.12	3429	100.00

จากตารางที่ 2 จดหมายเหตุของธนาคารแห่งประเทศไทย
จำนวนทั้งสิ้น 3,429 ชื่อเรื่อง จำนวนครั้งหนึ่ง คือ 1,757 ชื่อเรื่อง
(51.24%) เป็นจดหมายเหตุของส่วนงานหลัก จำนวน 1,564 ชื่อเรื่อง
(45.61%) เป็นของส่วนงานสนับสนุน และจำนวน 108 ชื่อเรื่อง (3.15%)
เป็นของส่วนงานสาขา

เมื่อจำแนกจดหมายเหตุตามส่วนงานย่อยปรากฏว่า
ส่วนงานต่างๆ มีจดหมายเหตุจำนวนตามลำดับ 3 ลำดับแรก ดังนี้
ส่วนการเลขานุการจำนวน 814 ชื่อเรื่อง (23.74%) ฝ่ายวิชาการจำนวน
523 ชื่อเรื่อง (15.25%) และฝ่ายกำกับและพัฒนาสถาบันการเงินจำนวน
313 ชื่อเรื่อง (9.13%) ส่วนงานที่มีจดหมายเหตุจำนวนน้อยที่สุด คือ
พิพิธภัณฑ์ซึ่งมีจำนวน 4 ชื่อเรื่อง (0.12%)

เมื่อจำแนกจดหมายเหตุตามเนื้อหาพบว่าจดหมายเหตุส่วนใหญ่มี
เนื้อหาด้านงานหลักของธนาคารจำนวน 2,499 ชื่อเรื่อง (72.88%) ซึ่งประ
กอบด้วยจดหมายเหตุของส่วนงานหลักจำนวน 1,644 ชื่อเรื่อง (47.94%)
ของส่วนงานสนับสนุนจำนวน 780 ชื่อเรื่อง (22.75%) และของส่วนงาน
สาขาจำนวน 75 ชื่อเรื่อง (2.19%) ตามลำดับ ส่วนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหา
ด้านงานสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานหลักของธนาคารจำนวน 930
ชื่อเรื่อง (27.12%) นั้น ประกอบด้วยจดหมายเหตุของส่วนงานสนับสนุน
จำนวน 784 ชื่อเรื่อง (22.86%) ของส่วนงานหลักจำนวน 113 ชื่อเรื่อง
(3.30%) และของส่วนงานสาขาจำนวน 33 ชื่อเรื่อง (0.96%)

จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานหลักแบ่งเป็น 4 หัวข้อใหญ่ คือ การจัดการธนบัตร การธนาคารกลาง การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง และการเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ ผลปรากฏในตารางที่ 3 ดังนี้

ตารางที่ 3 จำนวนของจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานหลักของธนาคารแห่งประเทศไทย จำแนกตามส่วนงาน

เนื้อหาด้านงานหลัก	ส่วนงานหลัก													ส่วนงานสนับสนุน								สาขา			รวม	ร้อยละ		
	บ	ธ	น	ค	ว	ด	ฉ	พ	ง	ก	พ	ช	ป	ม	ก	ผ	ร	ฝ	กอร	ท	จ	กค	สงส	ส			ช	ต
การจัดการธนบัตร	41	52	26			1				2	5	5		1	12	2	2					116		3		1	269	10.76
การธนาคารกลาง	6		230	88	410	97	25	8	104	3	10	1	2	9	3	50	1		1		301		34	11	17	1,411	56.46	
การเป็นตัวแทน กระทรวงการคลัง		1	23	23	16	59	34	86	197			2		1	1	2						80		6	2	1	554	22.17
การเป็นตัวแทนคดีข้อบกพร่องการ ระหว่างประเทศ			6		88	1			2					1		4						19	144				265	10.60
รวม	47	53	285	161	514	158	89	64	303	5	15	8	2	12	16	58	3		1		516	144	43	13	19	2,499	100.00	

ต้นฉบับ หน้าขาดหาย

ตารางที่ 4 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการจัดการธนบัตร จำแนกตามส่วนงาน

การจัดการธนบัตร	ส่วนงานหลัก										ส่วนงานสนับสนุน				สาขา	รวม	ร้อยละ												
	บ	ช	น	ค	ว	ค	ฉ	พ	ง	ก	ท	ช	ป	ม	ภ			ผ	ร	ฝ	ก	ธ	ท	จ	ก	ด	ส	ช	ด
เงินตรา	3	1				1						2		1														8	2.97
ทุนสำรองเงินตรา	14		25																				19				58	21.56	
ทองคำ																							6				6	2.23	
การนำธนบัตรออกใช้	6		1																				15				22	8.18	
การรับจ่ายธนบัตร	2																						9				11	4.09	
การตรวจนับและพิสูจน์ธนบัตร	4								1				1										7				13	4.83	
การเลิกใช้และทำลายธนบัตร	5																						6	2			14	5.20	
การขนย้ายธนบัตร	1								1		1				1	1						1	1	1			8	2.97	
การรับแลกธนบัตร	3										1												10				14	5.20	
การดำเนินงานของโรงพิมพ์ธนบัตร	2	18									3	1		1	1								3				29	10.78	
การผลิตธนบัตร	1	23									2			8	1								40				75	27.88	
การผลิตอาคารแสดมปี			5											2													7	2.60	
การผลิตหมึกพิมพ์ธนบัตรและสิ่งมีค่า			5																								5	1.86	
รวม	41	52	26			1			2	5	5	1	2	2	3								116	3	1		269	100	

จากตารางที่ 4 จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการจัดการธนบัตร
จำนวนทั้งหมด 269 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 75 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่อง
การผลิตธนบัตร จำนวน 58 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องทุนสำรองเงินตรา
และจำนวน 29 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการค้าเงินงานของโรงพิมพ์ธนบัตร
ส่วนจำนวนน้อยที่สุด 5 ชื่อเรื่องเป็นเรื่องการผลิตหมึกพิมพ์และสิ่งมีค่า

เมื่อจำแนกตามส่วนงานพบว่า จำนวนสูงสุดเกือบครึ่งจำนวน
116 ชื่อเรื่องเป็นของส่วนการเลขานุการ (กส) จำนวน 52 ชื่อเรื่องเป็น
ของโรงพิมพ์ธนบัตร (ธ) และจำนวน 41 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายออกบัตร
ธนาคาร (บ)

ตารางที่ 5 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการเว การกลาง จำนวนตามส่วนงาน

การธนาคารกอง	ส่วนงานหลัก														ส่วนงานสนับสนุน						สาขา			รวม	ร้อยละ			
	บ	ช	น	ค	ว	ด	ฉ	พ	ง	ก	ท	ช	ป	ม	ภ	ผ	ร	ฝ	ก	อ	ท	ท	กส			ตจส	ส	ช
การเป็นธนาคารของรัฐบอ	0	0	2	34	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	28	0	1	0	0	65	4.61
การรับฝากเงินของรัฐบาลและองค์การของรัฐ				34																		27		1			62	4.39
การให้กู้ยืมแก่รัฐบาล			2																			1					3	0.21
การเป็นธนาคารของสถาบันการเงิน	0	0	118	42	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0	0	3	0	0	0	0	0	24	0	2	0	0	192	13.61
การรับฝากเงินของธนาคารต่าง ๆ				9																		5					14	0.99
การรับฝากเงินของสถาบันการเงินอื่น				4																							4	0.28
การหักบัญชี				14							1		2			2						3		2			24	1.70
การโอนเงิน				15																		15					30	2.13
การซื้อขายพันธบัตร โดยมีสัญญาว่าจะซื้อคืนหรือขายคืน				12																							12	0.85
การให้กู้ยืมแก่ธนาคารพาณิชย์				10																							11	0.78
การรับซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินจากผู้ประกอบการในภาคเศรษฐกิจที่สำคัญ				75												1											76	5.39
การให้กู้ยืมแก่บริษัทเงินทุนอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย				1																							1	0.07
การให้กู้ยืมแก่บริษัทเงินทุน				3																							3	0.21
การให้กู้ยืมแก่บริษัทเครดิตฟองซิเอร์				2																							2	0.14
การให้กู้ยืมแก่ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร				8																							8	0.57
การให้กู้ยืมแก่ธนาคารอาคารสงเคราะห์				5																							5	0.35
การให้กู้ยืมแก่ธนาคารออมสิน				2																							2	0.14
การรักษาเสถียรภาพทางการเงิน	6	0	110	12	410	100	25	8	134	3	9	1	0	9	0	47	41	0	0	1	0	249	0	31	11	17	1154	81.79
เสถียรภาพทางการเงิน					1																						2	0.14
เศรษฐกิจและการเงินของโลก					3																						3	0.21
เศรษฐกิจทั่วไป					5																						5	0.35
การเงิน					5																						5	0.35
การรวมกลุ่มทางเศรษฐกิจที่สำคัญ					3																						3	0.21
ข้อตกลงทั่วไปว่าด้วยภาษีศุลกากรและการค้า					6																						6	0.43
อาเซียน					31																						31	2.20
สหภาพยุโรป					3																						3	0.21
เศรษฐกิจไทย			2		1											1											4	0.28
เศรษฐกิจทั่วไป			2		45				1													4			2	3	61	4.32
ภาคเกษตร			17		31																	5		3	2	1	62	4.39
ภาคอุตสาหกรรม			6		13		1									1						3			1		25	1.77
ภาคการก่อสร้าง					2		1																				3	0.21
ภาคเหมืองแร่					2																						2	0.14
ภาคการค้า			4		6		2																				19	1.35
การบริการ					1																						3	0.21
																											2	0.14

ตารางที่ 5 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการธนาคารกลาง จำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

การธนาคารกลาง	ส่วนงานหลัก										ส่วนงานสนับสนุน										สาขา	รวม	ร้อยละ						
	บ	ธ	น	ค	ว	ด	ฉ	พ	ร	ก	ท	ช	ป	ม	ภ	ผ	ร	ฝ	อ	ก				จ	ก	ล	ส	จ	ส
หนังสือภายนอก					1	2																						3	0.21
หนังสือรัฐบาล			1		2	2																						6	0.43
ความเคลื่อนไหวของเงินตราสูงสุดสำคัญ			5		7	3																						16	1.13
ราคาทองคำ			1		3	1																						7	0.50
การดำเนินงานของทุนรัฐบาลและเงินตรา			5		1																							7	0.50
อัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา			1		11																							19	1.35
การใช้จ่ายเงินตราต่างประเทศ																												20	1.42
การใช้จ่ายเงินตราต่างประเทศของรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ																												16	1.13
การใช้จ่ายเงินตราต่างประเทศของธนาคารพาณิชย์																												3	0.21
รวม	6	0	250	88	410	100	25	8	104	3	10	1	2	9	0	50	1	0	0	1	0	301	0	34	11	17	1411	100	

จากตารางที่ 5 จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการธนาคารกลางจำนวน 1411 ชื่อเรื่อง ประกอบด้วยจดหมายเหตุ 3 หัวข้อคือ การเป็นนายธนาคารของรัฐบาล การเป็นนายธนาคารของสถาบันการเงิน และการรักษาเสถียรภาพทางการเงิน เมื่อวิเคราะห์จดหมายเหตุดังกล่าวแล้วพบว่า จำนวนส่วนใหญ่ 1154 ชื่อเรื่อง (81.78%) เป็นเรื่องการรักษาเสถียรภาพทางการเงิน จำนวน 192 ชื่อเรื่อง (13.61%) เป็นเรื่อง การเป็นนายธนาคารของสถาบันการเงิน และจำนวน 65 ชื่อเรื่อง (4.61%) เป็นเรื่องการเป็นนายธนาคารของรัฐบาล

เมื่อจำแนกตามส่วนงานพบว่า จำนวนสูงสุด 410 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายวิชาการ (ว) จำนวน 301 ชื่อเรื่องเป็นของส่วนการเลขานุการ (กล) และจำนวน 230 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายการธนาคาร (น)

เมื่อวิเคราะห์จดหมายเหตุในแต่ละหัวข้อใหญ่พบว่า จากจดหมายเหตุเรื่องการเป็นนายธนาคารของรัฐบาลจำนวน 65 ชื่อเรื่องนั้น ส่วนใหญ่จำนวน 62 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการรับฝากเงินของรัฐบาล และองค์การของรัฐ และเป็นจดหมายเหตุของฝ่ายเงินฝากและพันธบัตร (ค) จำนวน 34 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุเรื่องการเป็นนายธนาคารของสถาบันการเงิน จำนวน 192 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 76 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่อง การรับซื้อตั๋วสัญญาใช้เงินจากผู้ประกอบการในภาคเศรษฐกิจที่สำคัญ และจดหมายเหตุส่วนใหญ่จำนวน 118 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายการธนาคาร (น)

จดหมายเหตุเรื่องการรักษาเสถียรภาพทางการเงินจำนวน 1154 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 155 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องธนาคารพาณิชย์ และส่วนงานที่มีจดหมายเหตุจำนวนสูงสุด 410 ชื่อเรื่องคือฝ่ายวิชาการ (ว)

อนึ่งหัวข้อเนื้อหาด้านการธนาคารกลางจากบัญชีเรื่องที่ไม่ใช้ในการวิเคราะห์จดหมายเหตุมีจำนวน 24 หัวข้อ คือ

การให้กู้ยืมแก่ธนาคารเพื่อการส่งออกและนำเข้า
แห่งประเทศไทย

กลุ่มเอเปค

เขตการค้าเสรีอเมริกาเหนือ

การผลิต

มาตรการด้านอุตสาหกรรม

ประชากร กำลังแรงงาน การมีงานทำ

การว่างงาน

แรงงานไทยในต่างประเทศ

ปัญหาแรงงานสัมพันธ์

การกระจายรายได้
รายได้เกษตรกร
รายได้ของผู้ประกอบการนอกภาคเกษตร
รายได้จากค่าตอบแทนแรงงาน
มาตรการด้านรายได้
การใช้จ่าย
การใช้จ่ายเพื่ออุปโภคบริโภคภาคเอกชน
การสะสมสต็อกสินค้า
การอุปโภคภาครัฐบาล
การลงทุนของรัฐวิสาหกิจ
การออม
การออมภาครัฐ
ฐานเงิน
ทิศทางการค้า
ดุลบัญชีเดินสะพัด

ตารางที่ 6 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง จำแนกตามส่วนงาน

การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง	ส่วนงานหลัก													ส่วนงานสนับสนุน							สาขา			รวม	ร้อยละ				
	บ	ช	น	ด	ว	ต	ฉ	พ	ง	ก	ท	ช	ป	บ	ภ	ผ	ร	ฝ	กธ	ท	จ	กค	สจส			ส	ข	ด	
การควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน	0	0	2	0	2	54	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	35	0	4	0	0	98	17.69
การแลกเปลี่ยนเงิน			1			22								1									14		2			40	7.22
ระเบียบและพิธีการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน			1		1	11																	14		1			28	5.05
การปฏิบัติงานของตัวแทนวิชาชีพ						4																	1					5	0.90
ธนาคารรับอนุญาต					1	5																						6	1.08
กิจการวิเทศธนกิจ						5																		1				6	1.08
บุคคลรับอนุญาต						1																						1	0.18
สำนักงานแลกเปลี่ยนเงิน						1																						1	0.18
การส่งเงินยก						3																	5					8	1.44
การนำเงินเข้า						2																	1					3	0.54
การจัดการหนี้สาธารณะ	0	1	17	73	9	2	0	0	1	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	37	0	0	0	1	143	25.81	
หนี้สาธารณะ																							2					2	0.36
การจัดการเงินกู้ยืมในประเทศให้แก่รัฐบาล			2	9	5							1											10					27	4.87
พันธบัตรรัฐบาล		1	10	49	2				1														15		1			79	14.26
ตั๋วเงินคลัง			3	11	1																		6					21	3.79
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ			2	4	1																							7	1.26
การจัดสรรหนี้ต่างประเทศ						2						1											4					7	1.26
การกำกับ พัฒนา และตรวจสอบสถาบันการเงิน	0	0	4	0	5	3	34	56	196	0	0	0	0	0	1	2	0	0	0	0	0	8	0	2	2	0	313	56.50	
การกำกับสถาบันการเงิน							1																					1	0.18
การกำกับธนาคารพาณิชย์					4	3	14		101						1								8					131	23.65
การกำกับธุรกิจเงินกู้และธุรกิจเครดิตฟองซิเยร์									3	17														1				21	3.79
การพัฒนาธุรกิจของสถาบันการเงิน			2							8																		10	1.81
การตรวจสอบธนาคารพาณิชย์			2					1																				3	0.54
ผลการตรวจสอบสหภาพ								8																				8	1.44
การวิเคราะห์สห					1		10		10																	1		22	3.97
การตรวจสอบสถาบันการเงินอื่น										1	1																	2	0.36
ผลการตรวจสอบสถาบันฯ										7	7																	14	2.53
การวิเคราะห์สถาบันฯ										4	9														1			14	2.53
การดำเนินการเกี่ยวกับสถาบันการเงินนอกระบบ										37	37																	74	13.36
การดำเนินการเกี่ยวกับการติดตามทรัพย์สินของสถาบันการเงินที่มีปัญหา										4	6					2								1				13	2.35
รวม	0	1	23	73	16	59	34	56	197	0	0	2	0	1	1	2	0	0	0	0	0	80	0	6	2	1	554	100	

จากตารางที่ 6 จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการเป็นตัวแทน
กระทรวงการคลังจำนวน 554 ชื่อเรื่อง ประกอบด้วยหัวข้อ 3 หัวข้อคือ
การควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน การจัดการหนี้สาธารณะ และการกำกับ พัฒนา
และตรวจสอบสถาบันการเงิน เมื่อวิเคราะห์จดหมายเหตุดังกล่าวแล้วปรากฏ
ว่า จำนวนครึ่งหนึ่งคือ 313 ชื่อเรื่อง (56.50%) เป็นเรื่องการกำกับ
พัฒนาและตรวจสอบสถาบันการเงิน จำนวน 143 ชื่อเรื่อง (25.81%)
เป็นเรื่องการจัดการหนี้สาธารณะ และจำนวน 98 ชื่อเรื่อง (17.69%)
เป็นเรื่องการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงิน

เมื่อจำแนกตามส่วนงานพบว่า จำนวนสูงสุด 197 ชื่อเรื่องเป็น
ของฝ่ายกำกับและพัฒนาสถาบันการเงิน (ง) จำนวน 80 ชื่อเรื่องเป็น
ของส่วนการเลขานุการ (กล) และจำนวน 73 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายเงินฝาก
และพันธบัตร (ด)

เมื่อวิเคราะห์จดหมายเหตุในแต่ละหัวข้อพบว่า จากจดหมายเหตุ
เรื่องการควบคุมการแลกเปลี่ยนเงินจำนวน 98 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 40
ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการแลกเปลี่ยนเงิน และเป็นจดหมายเหตุของฝ่าย
การต่างประเทศ (ต) จำนวน 54 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุเรื่องการจัดการหนี้สาธารณะจำนวน 143 ชื่อเรื่อง
ส่วนใหญ่เกินครึ่งจำนวน 79 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องพันธบัตรรัฐบาล และเป็น
จดหมายเหตุของฝ่ายเงินฝากและพันธบัตร (ด) จำนวน 73 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุเรื่องการกำกับ พัฒนา และตรวจสอบสถาบันการ
เงินจำนวน 313 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 131 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการกำกับ
ธนาคารพาณิชย์ และเป็นจดหมายเหตุของฝ่ายกำกับและพัฒนาสถาบันการเงิน
(ง) จำนวน 196 ชื่อเรื่อง

อนึ่งหัวข้อเนื้อหาด้านการเป็นตัวแทนกระทรวงการคลังหัวข้อใน
บัญชีเรื่องที่ไม่ใช้ในการวิเคราะห์จดหมายเหตุมีจำนวน 2 หัวข้อ คือ
บริษัทรับอนุญาต และตัวแทนโอนเงินระหว่างประเทศ

ตารางที่ 7 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาการเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ จำแนกตามส่วนงาน

การเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ	ส่วนงานหลัก										ส่วนงานสนับสนุน										สาขา	รวม	ร้อยละ										
	บ	ธ	น	ค	ว	ค	ฉ	พ	ง	ก	พ	ช	ป	ม	ภ	ค	ร	ฝ	กย	ท				จ	กต	สจส	ส	ช	ด				
การติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ					2																						2	0.75					
สถาบันการเงินระหว่างประเทศ					12				2							2											17	6.42					
กองทุนการเงินระหว่างประเทศ				5	36	1								1													52	19.62					
ธนาคารกลางในกลุ่มเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (SEACEN)					4											1											6	2.26					
ธนาคารกลางของประเทศในเอเชีย ออสเตรเลีย และ นิวซีแลนด์ (SEANZA)					2																						4	1.51					
ธนาคารเพื่อการพัฒนาแห่งเอเชีย				1	8																						9	3.40					
ธนาคารระหว่างประเทศเพื่อการบูรณะและพัฒนา					17																						17	6.42					
บรรษัทการเงินระหว่างประเทศ					2																						2	0.75					
องค์การสหประชาชาติ					5																						6	2.26					
สถาบันอื่น ๆ															1												5	1.44					
รวม	0	0	6	0	55	1	0	0	2	0	0	0	0	1	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	19	144	0	0	0	265	100.00

จากตารางที่ 7 จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาเรื่องการเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ จำนวน 265 ชื่อเรื่องนั้น จำนวนสูงสุด 52 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องกองทุนการเงินระหว่างประเทศ จำนวน 17 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องสถาบันการเงินระหว่างประเทศและธนาคารระหว่างประเทศเพื่อการบูรณะและพัฒนา ส่วนเรื่องเกี่ยวกับการเป็นตัวแทนติดต่อกับสถาบันอื่น ๆ มีจำนวน 150 ชื่อเรื่อง

เมื่อจำแนกตามส่วนงานเจ้าของจดหมายเหตุพบว่า จำนวนสูงสุด 144 ชื่อเรื่องเป็นของสำนักงานจัดการประชุมสภาผู้ว่าการธนาคารโลก (สจส) จำนวน 88 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายวิชาการ (ว) และจำนวน 19 ชื่อเรื่องเป็นของส่วนการเลขานุการ (กล)

ตารางที่ 8 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานหลัก จำแนกตามส่วนงาน

เนื้อหาด้งานสนับสนุน	ส่วนงานหลัก													ส่วนงานสนับสนุน					สาขา			รวม	ร้อยละ					
	บ	ธ	น	ค	ว	ด	ฉ	พ	ง	ก	ท	ช	ป	ม	ภ	ผ	ร	ฝ	กช	ท	ท			กค	สง	ส	ช	ด
การตรวจสอบกิจการภายใน																	16										16	1.72
การบัญชี		3		1							2	33										9					48	5.16
งบประมาณ		3										4										1					8	0.86
การบริหาร				1	1					1						2						4					9	0.97
การจัดอ้งงาน	5	1	1	5	1	4	1	1	2	8	27	6	1	2	1					1		8	6	2	2	85	9.14	
การจัดสำนักงาน				1		1		1	1	5	1	13		1													24	2.58
การจัดระบบงาน				1			1	1	2	1	43	1			4												54	5.81
การมอบหมายอำนาจ	3		1	2						2	2			2								2	1		1	16	1.72	
การประมวลผล	1	1	7	2	5	2	4			1	1	18								2				5	1	1	51	5.48
การประชาสัมพันธ์						1	1	1		6				1	44							3					57	6.13
สื่อมวลชน						2																					2	0.22
การรับรองและอำนวยความสะดวก																						2					2	0.22
สุนทรพจน์					1																						1	0.11
งานพิธี	7									4	2	1										10	1	1	1	27	2.90	
กิจกรรมทิวทัศน์										1	1				2								10				14	1.51
งานเลี้ยง																							3				3	0.32
การพนักงาน										1	8											2					11	1.18
การแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอน						2					1	1										7					11	1.18
คำขอแทนการทำงาน	1										13		1									3					18	1.94
การพัฒนาบุคคล				1	2						4		1				9					12					29	3.12
ประวัติพนักงาน											4					2									1		7	0.75
พนักงานสัมพันธ์																						3					3	0.32
กรรมการธนาคาร															4												4	0.43
ผู้บริหารธนาคารแห่งประเทศไทย															3								10				13	1.40
การทัตดู	1	1								9	1										1	6	1				20	2.15
การจัดหาทัตดู																1						1			2		4	0.43

ตารางที่ 8 จำนวนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานหลัก จำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

เนื้อหาด้งานสนับสนุน	ส่วนงานหลัก										ส่วนงานสนับสนุน										สาขา	รวม	ร้อยละ						
	บ	ธ	น	ล	ว	ต	ฉ	พ	ง	ก	ท	ช	ป	ม	ภ	ผ	ร	ฝ	กยช	ท				ท	กส	สงส	ส	ช	ต
การทำธุรกรรม				1																		2					3	0.32	
การก่อสร้างอาคาร		4							19	3	5	3	4	4	5	1		30				23		1			102	10.97	
การก่อสร้างสาขา													3									11					14	1.51	
การรักษาความปลอดภัย		1							5	1	1					5						11			1		23	2.47	
สวัสดิการ									5	16	1											3					23	2.47	
การสารนิเทศ											3									21							24	2.58	
ห้องสมุด											3																3	0.32	
พิพิธภัณฑ์									1												4						5	0.54	
การสารบรรณ					1	1			5	3			1	4	1							15		1			30	3.23	
การสื่อสาร									3		1											5					9	0.97	
ประวัติดินสารแห่งประเทศไทย																						12					12	1.29	
วังบางขุนพรหม									4													4					8	0.86	
สำนักงานธนาคารชาติไทย																						20					20	2.15	
เบ็ดเตล็ด		1	2	9	1	4																96		2	1	1	117	12.58	
รวม		6	26	6	28	9	18	4	6	10	68	142	71	22	11	33	64	7	9	30	25	4	298	0	18	5	10	930	100

จากตารางที่ 8 จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้งานสนับสนุนการปฏิบัติงานของส่วนงานหลักจำนวน 930 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 102 ชื่อเรื่องเป็นเรื่องการก่อสร้างอาคาร จำนวน 85 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการจัดองค์งาน และจำนวน 57 ชื่อเรื่องเป็นเรื่องการประชาสัมพันธ์ จำนวนน้อยที่สุด 2 ชื่อเรื่องเป็นเรื่องสื่อมวลชน และการรับรองและอำนวยความสะดวก ส่วนเบ็ดเตล็ดซึ่งมีจำนวน 117 ชื่อเรื่องเป็นเรื่องที่มีเนื้อหาทั่ว ๆ ไปไม่สามารถระบุเนื้อหาเฉพาะลงไปได้ เช่น เรื่องหนังสือโต้ตอบ

เมื่อจำแนกตามส่วนงานพบว่าส่วนงานที่มีจดหมายเหตุด้านนี้เป็นจำนวนสูงสุด 298 ชื่อเรื่อง คือ ส่วนการเลขานุการ (กล) รองลงมาจำนวน 142 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายการพนักงานและการจัดองค์งาน (พ) และจำนวน 71 ชื่อเรื่องเป็นของฝ่ายการบัญชี (ช)



ตอนที่ 3 ประเภทของจดหมายเหตุ
ในด้านประเภทของจดหมายเหตุ ซึ่งจำแนกเป็น 35 ประเภท
ผลการวิเคราะห์ปรากฏในตารางที่ 9 ถึงตารางที่ 11 ดังนี้

ตารางที่ ๑ ประเภทของจดหมายเหตุ จำแนกตามส่วนงาน

ประเภทของจดหมายเหตุ	ส่วนงานหลัก										ส่วนงานสนับสนุน										สาขา		รวม	ร้อยละ				
	บ	ธ	น	ค	ว	ต	ฉ	พ	ง	ก	พ	ช	ป	ม	ภ	ผ	ร	ฝ	กอช	ท	จ	กค			สงส	ส	ข	ล
กฎหมาย			5	1	9	2	4		5		2		4		2							45					79	2.30
การศึกษาวิเคราะห์			1		21				1	24	28	3		3								1			1		83	2.42
ข้อบังคับ			1		10				3	9					1	2	1					16	1				44	1.28
ข่าว	1		1		7	3	1	3	5							10						2		2	1		36	1.05
ข้อตกลง			10			5																18					33	0.96
คู่มือ					1																		4	1	1		9	0.26
คำสั่ง	9	2	3	3		1		1	5	3	14	3				4	2			1		12	1				64	1.87
โครงการ		2	10	3	20	2				1	3	10				1		1				4	2		2		61	1.78
คำบรรยาย				1	1																						2	0.06
งบการเงิน					6		3	1	1						2							17					30	0.87
ทะเบียน	2	1		1	8	2	1	1	9							2						1	8		1		39	1.14
นโยบาย				3	3	3	2		1													6			1		19	0.55
บทความ				1				1	1						6				1			2					12	0.35
บัญชี	2	2	1		1							1										18					25	0.73
บัญชีเงินฝาก					21			3	3													14					41	1.20
บันทึก	25	54	112	76	132	71	15	39	123	52	69	20	6	12	21	26	3	6		8	4	315	53	32	6	13	1293	37.71
ประกาศ	1		3	3	1	8			2													14					32	0.93
แผนผัง				1		1			1	2									1	1		1			2		10	0.29
แผนงาน				3	4	3	5		1	3		11	3		2	2	1		5	4		3	12	2			64	1.87
พิธีปฏิบัติ	2		10	9		2						1										23		1			48	1.40
ระเบียบ	2		11	3	5	2					1	1										28		2			55	1.60
รายงาน	8	5	53	23	145	28	34	16	74	1	14	9	3		21	10	1		1	2		123	3	15	7	8	604	17.61
รายงานทางวิชาการ				5		47																1					53	1.55
สถิติ				1	20	4																5					30	0.87
สัญญา			1			1	1							1								14					20	0.58
สุนทรพจน์			1												8							1					10	0.29
สมุดบัญชี		2										5															7	0.20
หลักเกณฑ์			8			1			2													2		1			14	0.41
หลักสูตร										1																1	2	0.06
หนังสือโต้ตอบ		7	26	26	6	20	3	2	35			4	1	1		15	1		14			109	39	1	1		311	9.07
เอกสารการเงิน					1							5															7	0.20
โสตทัศนวัสดุ												1				7										4	12	0.35
เอกสารการประชุ	1	4	22	10	74	15	1	1	17	10	14	5	5	4		12	2		4	5		19	11	3	3	242	7.06	

ตารางที่ 9 ประเภทของจดหมายเหตุ จำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

ประเภทของจดหมายเหตุ	ส่วนงานหลัก										ส่วนงานสนับสนุน										สาขา	รวม	ร้อยละ							
	บ	ธ	น	ด	ว	ต	ฉ	พ	ง	ก	พ	ช	ป	ม	ภ	ผ	ร	ฝ	ก	ธ				ห	ท	ภ	ด	ส	จ	ส
เอกสารประชาสัมพันธ์				1	1	1		1	1		2					15				1					7		1		31	0.90
เอกสารการประกวดราคา													2						3							1		6	0.17	
รวม	53	79	291	189	523	176	63	70	313	73	157	79	24	23	49	122	10	9	30	26	4	814	144	61	18	29	3429	100		

จากตารางที่ 9 จากจดหมายเหตุจำนวนทั้งสิ้น 3429 ชื่อเรื่อง จดหมายเหตุจำนวนสูงสุด 1293 ชื่อเรื่อง (37.71%) เป็นบันทึก ซึ่งเป็นของส่วนการเลขานการ (กล) จำนวน 315 ชื่อเรื่อง จำนวน 604 ชื่อเรื่อง (17.61%) เป็นรายงานซึ่งเป็นของฝ่ายวิชาการ (ว) จำนวน 145 ชื่อเรื่อง จำนวน 311 ชื่อเรื่อง (9.07%) เป็นหนังสือโต้ตอบ ซึ่งเป็นของส่วนการเลขานการ (กล) จำนวน 109 ชื่อเรื่อง และจำนวน 243 ชื่อเรื่อง (7.06%) เป็นเอกสารการประชุม ซึ่งเป็นของฝ่ายวิชาการ (ว) จำนวน 74 ชื่อเรื่อง

ส่วนประเภทของจดหมายเหตุที่มีจำนวนน้อยที่สุด 2 ชื่อเรื่อง เท่ากัน (0.06%) คือ คำบรรยาย และหลักสูตร

จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานหลักจำนวนทั้งสิ้น 2499 ชื่อเรื่อง
และงานสนับสนุนฯ จำนวนทั้งสิ้น 930 ชื่อเรื่อง สามารถจำแนกตาม
ประเภท ผลปรากฏในตารางที่ 10 ถึงตารางที่ 11 ดังนี้

ตารางที่ 10 ประเภทของจดหมายเหตุ จำแนกตามเนื้อหาด้งานหลัก

ประเภทของจดหมายเหตุ	เนื้อหาด้งานหลัก				รวม	ร้อยละ
	* ธนบัตร	ธ.กลาง	ก.คลัง	ต่างประเทศ		
กฎหมาย	1	39	24	1	65	1.90
การศึกษาวิเคราะห์	2	35	9	3	49	1.43
ข้อบังคับ		8	16	6	30	0.87
ข่าว	1	26	6		33	0.96
ข้อตกลง		27	2	3	32	0.93
คู่มือ		2		4	6	0.17
คำสั่ง	14	12	5	1	32	0.93
โครงการ	2	26	2	6	36	1.05
คำบรรยาย					0	0.00
งบการเงิน		21	4		25	0.73
ทะเบียน	2	15	8	8	33	0.96
นโยบาย		12	5		17	0.50
บทความ		9		1	11	0.32
บัญชี	14	4		1	25	0.73
บัญชีเงินฝาก		33	6		39	1.14
บันทึก	158	363	245	109	875	25.52
ประกาศ	1	11	16		28	0.82
แผนผัง		3			3	0.09
แผนงาน	2	7	5	12	26	0.76
พิธีปฏิบัติ	5	16	12		33	0.96
ระเบียบ	2	33	3		38	1.11
รายงาน	40	385	100	18	543	15.84
รายงานทางวิชาการ		53			53	1.55
สถิติ		27	3		30	0.87
สัญญา	1		3		4	0.12
สุนทรพจน์		1			1	0.03
สมุดบัญชี					0	0.00
โสตทัศนวัสดุ		3		4	7	0.20
หลักเกณฑ์	2	10			12	0.35

ตารางที่ 10 ประเภทของจดหมายเหตุ จำแนกตามเนื้อหาด้งานหลัก (ต่อ)

ประเภทของจดหมายเหตุ	เนื้อหาด้งานหลัก				รวม	ร้อยละ
	* ธนบัตร	ธ.กลาง	ก.คลัง	ต่างประเทศ		
หลักสูตร					0	0.00
หนังสือโต้ตอบ	16	98	52	50	216	6.30
เอกสารการเงิน		1			1	0.03
เอกสารการประชุม	6	127	25	31	189	5.51
เอกสารประชาสัมพันธ์		4	3	7	14	0.41
เอกสารการประกวดราคา						
รวม	269	1411	554	265	2499	100

หมายเหตุ * ธนบัตร หมายถึง การจัดการธนบัตร
 ธ.กลาง หมายถึง การธนาคารกลาง
 ก.คลัง หมายถึง การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง
 ต่างประเทศ หมายถึง การเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ

จากตารางที่ 10 เมื่อวิเคราะห์ประเภทของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาด้านงานหลักพบว่า จดหมายเหตุประเภทบันทึกจำนวนสูงสุด 875 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการธนาคารกลางจำนวน 363 ชื่อเรื่อง การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลังจำนวน 245 ชื่อเรื่อง และการจัดการธนบัตรจำนวน 158 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุประเภทรายงานจำนวน 543 ชื่อเรื่องเป็นเรื่องการธนาคารกลางจำนวน 385 ชื่อเรื่อง การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลังจำนวน 100 ชื่อเรื่อง และการจัดการธนบัตรจำนวน 40 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุประเภทหนังสือโต้ตอบจำนวน 216 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการธนาคารกลางจำนวน 98 ชื่อเรื่อง การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลังจำนวน 52 ชื่อเรื่อง และการเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศจำนวน 50 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุประเภทเอกสารการประชุมจำนวน 189 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการธนาคารกลางจำนวน 127 ชื่อเรื่อง การเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศจำนวน 31 ชื่อเรื่อง และการเป็นตัวแทนกระทรวงการคลังจำนวน 25 ชื่อเรื่อง

จะเห็นได้ว่าจำนวนสูงสุดของจดหมายเหตุทั้ง 4 ประเภทมีเนื้อหาการธนาคารกลางเช่นเดียวกัน

ส่วนประเภทของจดหมายเหตุที่ไม่มีเนื้อหาด้านงานหลัก ได้แก่ สมุดบัญชี หลักสูตร และคำบรรยาย

ตารางที่ 11 ประเภทของจดหมายเหตุด้านงานสนับสนุน

เนื้อหาด้านงานสนับสนุน	ประเภทของจดหมายเหตุ																รวม																			
	กฎหมาย	การศึกษาวิเคราะห์	ข้อบังคับ	ข่าว	ข้อตกลง	คู่มือ	คำสั่ง	โครงการ	คำบรรยาย	งบการเงิน	ทะเบียน	นโยบาย	บทความ	บัญชี	บัญชีเงินฝาก	บันทึก		ประกาศ	แผนผัง	แผนงาน	พิธีปฏิบัติ	ระเบียบ	รายงาน	รายงานทางวิชาการ	สถิติ	สัญญา	สุนทรพจน์	สมุดบัญชี	หลักเกณฑ์	หลักสูตร	หนังสือโต้ตอบ	เอกสารการเงิน	โสตทัศนวัสดุ	เอกสารการประชุม	เอกสารประชาสัมพันธ์	เอกสารประกวดราคา
การตรวจสอบกิจการภายใน		1													3								11													15
การบัญชี			2				2	1		2	3				4	2	4		1	2	3	9			7			4	2			1			49	
งบประมาณ			1				1									2						2										2			8	
การบริหาร												2				3		2	1													1			9	
การจัดองค์งาน		5	1				2	3	1							62	2	2	1			3										3			85	
การจัดสำนักงาน								2								13		7										2			3				27	
การจัดระบบงาน		20					2	1								18		2				6					1				1				51	
การมอบหมายอำนาจ							1									15																			16	
การประมวลผล		5				3		5								23		3				2			1		1	1	1	7					51	
การประชาสัมพันธ์							2		2							9			1					8			14	4	3	15					58	
สื่อมวลชน				1												1																			2	
การรับรองและอำนวยความสะดวก																2																			2	
งานพิธี																23		2										1			1				27	
กิจกรรมทางสังคม																10		1							1		2								14	
งานเลี้ยง																3																			3	
การพนักงาน							1									4						4									2				11	
การแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอน							3									5				2											1				11	
ค่าตอบแทนการทำงาน			2													15																1				18
การพัฒนามุขพล			2					3								16		1	1	2			1			1					2				29	
ประวัติพนักงาน																5				1	1														7	
พนักงานสัมพันธ์																3																			3	
กรรมการธนาคาร																4																			4	
ผู้บริหารธนาคารแห่งประเทศไทย				2												9						1						1							13	
การพัสดุ		1								1						14			1					4				1								22
การจัดหาพัสดุ																2															2				4	
การบำรุงรักษา																3																			3	
การก่อสร้างอาคาร		2						3		1						35	4	7				10		8			16	2		9		5			102	
การก่อสร้างสาขา																9						1		2						1		1			14	
การรักษาความปลอดภัย							3									12		4	1	1							1			1					23	
สวัสดิการ			4				2	1								13															4				24	

ตารางที่ 11 ประเภทของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหา ด้านงานสนับสนุน

เนื้อหา ด้านงานสนับสนุน	ประเภทของจดหมายเหตุ																	รวม																		
	กฎหมาย	การศึกษาระดับปริญญาตรี	ข้อบังคับ	ข่าว	ข้อตกลง	บัญชี	คำสั่ง	โครงการ	คำบรรยาย	มาตรการเงิน	ทะเบียน	นโยบาย	บทความ	บัญชี	บัญชีเงินฝาก	บันทึก	ประกาศ		แผนผัง	แผนงาน	พิธีปฏิบัติ	ระบับัญชี	รายงานทางวิชาการ	สถิติ	สัญญา	คู่มือพจนานุกรม	สมุดบัญชี	หลักเกณฑ์	หลักสูตร	หนังสือโต้ตอบ	เอกสารการเงิน	โตศัพท์วัสดุ	เอกสารการประชุม	เอกสารประชาสัมพันธ์	เอกสารประกวดราคา	
การสารนิเทศ							1	3				1			4		1	6																5	1	24
หอจดหมายเหตุ															2																				2	
พิพิธภัณฑ์															5																				6	
การสารบรรณ		1					1	2			1				15					3								1			3				30	
การสื่อสาร		1													6					1								1							9	
ประวัติศาสตร์ชาติไทย															12																				14	
วังบางขุนพรหม								1							6								1												8	
สำนักงานธนาคารชาติไทย							2			2					8	1												3			1				17	
เบ็ดเตล็ด	14				1		9			1			2	20	3					4	9			1				49				1		115		
รวม	14	34	14	3	1	3	32	25	3	5	6	2	1	6	24	18	4	7	38	15	17	0	0	16	9	7	2	2	95	6	5	54	17	6	930	
ร้อยละ	1.5	3.7	1.5	0.3	0.1	0.3	3.4	2.7	0.3	0.5	0.6	0.2	0.1	0.6	0.2	4.5	0.4	0.8	4.1	1.6	1.8	0	0	1.7	1	0.8	0.2	0.2	10	0.6	0.5	5.8	1.8	0.6	100	

จากตารางที่ 11 การวิเคราะห์ประเภทของจดหมายเหตุ
 จำแนกตามเนื้อหาด้านงานสนับสนุน พบว่าจดหมายเหตุประเภทบันทึกจำนวน
 สูงสุด 418 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องการจัดองค์งานจำนวน 62 ชื่อเรื่อง
 การก่อสร้างอาคารจำนวน 35 ชื่อเรื่อง และการประมวลผลและงานพิธี
 จำนวน 23 ชื่อเรื่อง

จำนวนรองลงมาเป็นจดหมายเหตุประเภทหนังสือโต้ตอบจำนวน
 95 ชื่อเรื่อง เป็นเรื่องก่อสร้างอาคารจำนวน 16 ชื่อเรื่อง การประชา
 สัมพันธ์จำนวน 14 ชื่อเรื่อง และการบัญชีจำนวน 4 ชื่อเรื่อง

ส่วนจดหมายเหตุประเภทรายงานจำนวน 61 ชื่อเรื่อง เป็น
 เรื่องการตรวจสอบกิจการภายในจำนวน 11 ชื่อเรื่อง การก่อสร้างอาคาร
 จำนวน 10 ชื่อเรื่อง และการบัญชีจำนวน 9 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุประเภทเอกสารการประชุมจำนวน 54 ชื่อเรื่อง
 เป็นเรื่องก่อสร้างอาคารจำนวน 9 ชื่อเรื่อง การประมวลผลจำนวน 7
 ชื่อเรื่อง และการสารนิเทศจำนวน 5 ชื่อเรื่อง

ตอนที่ 4 อายุของจดหมายเหตุ

จากจดหมายเหตุจำนวนทั้งสิ้น 3429 ชื่อเรื่อง มีจดหมายเหตุที่สามารถระบุอายุได้จำนวน 1631 ชื่อเรื่อง (47.56%) และจดหมายเหตุที่ไม่สามารถระบุอายุได้จำนวน 1798 ชื่อเรื่อง (52.44%)

พ.ศ.2537

ผลการวิเคราะห์ที่อายุของจดหมายเหตุปรากฏในตารางที่ 12 ถึงตารางที่ 16 ดังนี้

ตารางที่ 12 อายุของจดหมายเหตุจำแนกส่วนงาน

ประเภท	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง						อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง										รวม	
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485	2485	2499	2499	2514		รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2532	2513	2532	2537	2532	2537	2537		
ส่วนงานหลัก																		
1. ฝ่ายออกบัตรธนาคาร		2	23	294	15	334					6	12	12	87	93	399	609	943
2. โรงพิมพ์ธนบัตร						25								3	4	6	13	13
3. ฝ่ายการธนาคาร			6	19		25								23	3	12	38	63
4. ฝ่ายเงินฝาก			9	77		86				3	1	1	15	13	24	57	143	143
5. ฝ่ายวิชาการ		2	2	26	9	39						3	6	10	25	53	97	136
6. ฝ่ายการค้าต่างประเทศ			6	59	6	71				3	3	2	27	31	157	203	274	274
7. ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ ธนาคารพาณิชย์				17		17						3	3	1	7	39	53	70
8. ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ บริษัทเงินทุนฯ				11		11								4	1	51	36	47
9. ฝ่ายกำกับและพัฒนา สถาบันการเงิน				33		33										15	32	48
ส่วนงานสนับสนุน		278	48	84	12	389	77	4		48	25	6	36	15	85	296	685	685
1. ฝ่ายธุรการ			5	17		22						1		1		8	10	32
2. ฝ่ายการพนักงาน				1		1								4	4	27	35	36
3. ฝ่ายการบัญชี				12	1	13							1	1	2	14	18	31
4. ฝ่ายวางแผนฯ				5		5										1	1	6
5. ฝ่ายกฎหมาย			2	1		3								2	1		3	6
6. ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน				7		7								1	2	12	15	22
7. สำนักผู้ว่าการ				4	9	13										4	11	17
8. สำนักรักษาความปลอดภัย				7		7				1	1						2	9
9. สถาบันฝึกอบรมฯ														2			2	9
10. สำนักงาน กอธ.				19		19									1		1	1
11. หอสมุดฯ				1	2	3										11	13	16
12. พิพิธภัณฑ์																		
13. ส่วนการเลขานุการ	7	258	41	10		296	77	4		47	23			25			176	472
ส่วนงานสาขา				7	2	9								2		5	7	16
1. สาขาภาคใต้				6	1	7										2	2	9
2. สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ					1	1										1	1	2
3. สาขาภาคเหนือ				1		1								2		2	4	5
รวม	7	240	71	385	29	732	77	0	4	0	54	37	18	122	104	483	892	1631
ร้อยละ	0.43	14.71	4.35	23.61	1.78	44.88	4.72	0.00	0.25	0.00	3.31	2.27	1.10	7.48	6.38	29.61	55.12	100

จากตารางที่ 12 การวิเคราะห์อายุของจดหมายเหตุพบว่า จากจดหมายเหตุที่สามารถระบุอายุได้จำนวน 1631 ชื่อเรื่อง แบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ จดหมายเหตุที่มีอายุ 1 ช่วง จำนวน 732 ชื่อเรื่อง (44.88%) และจดหมายเหตุที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วง จำนวน 899 ชื่อเรื่อง (55.12%)

จดหมายเหตุที่มีอายุ 1 ช่วงจำนวน 732 ชื่อเรื่องนั้น จำนวนสูงสุด 385 ชื่อเรื่อง (23.61%) อยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2532

ส่วนจดหมายเหตุที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วงจำนวน 899 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 483 ชื่อเรื่อง (29.61%) อยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2537 ช่วงที่ไม่มีจดหมายเหตุคือช่วง พ.ศ.2482-พ.ศ.2513 และช่วง พ.ศ. 2482-พ.ศ.2537

เมื่อจำแนกตามส่วนงานพบว่า จดหมายเหตุที่มีอายุ 1 ช่วงใน 3 ช่วงอายุแรกเป็นจดหมายเหตุของส่วนการเลขานุการมากที่สุด คือ ช่วง พ.ศ.2482-พ.ศ.2484 จำนวน 7 ชื่อเรื่อง ช่วงพ.ศ.2485-พ.ศ.2498 จำนวน 238 ชื่อเรื่อง และช่วงพ.ศ.2499-พ.ศ.2513 จำนวน 41 ชื่อเรื่อง ส่วนช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2532 เป็นของฝ่ายการธนาคารจำนวน 77 ชื่อเรื่อง และช่วงพ.ศ.2533-พ.ศ.2537 เป็นของฝ่ายเงินฝาก และสำนักผู้ว่าการจำนวนเท่ากันส่วนงานละ 9 ชื่อเรื่อง

ส่วนจดหมายเหตุที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วง ใน 4 ช่วงแรกมีจดหมายเหตุของส่วนการเลขานุการมากที่สุด คือ ช่วงพ.ศ.2482-พ.ศ.2498 จำนวน 77 ชื่อเรื่อง ช่วงพ.ศ.2482-พ.ศ.2513 จำนวน 4 ชื่อเรื่อง ช่วงพ.ศ.2485-พ.ศ.2513 จำนวน 47 ชื่อเรื่อง และช่วง พ.ศ.2485-พ.ศ.2532 จำนวน 23 ชื่อเรื่อง ส่วนช่วงที่มีจดหมายเหตุจำนวนสูงสุด 137 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2537 เป็นของฝ่ายวิชาการ

ตารางที่ 13 อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหา

เนื้อหาของจดหมายเหตุ	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง						อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง										รวม	
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485	2485	2499	2499	2514		รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2537	2513	2532	2537	2532	2537	2537		
เนื้อหาด้ำนงานหลัก	5	205	20	202	15	549	31		2		88	23	9	87	93	388	871	1220
การจัดการธนบัตร		53	11	19		83	7					1		27	9	15	66	149
การธนาคารกลาง	4	117	14	160	10	305	16		2		20	15	7	36	63	240	400	705
การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง	1	50	1	95	4	132	7				8	1	1	15	18	114	167	299
การเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่างประเทศ		3	3	17	1	29	1				5	2	1	9	3	19	38	67
เนื้อหาด้ำนงานสนับสนุน	2	32	42	93	14	183	46		2		18	14	9	35	11	95	228	411
รวม	7	240	71	385	29	732	77	0	4	0	51	37	18	122	104	483	899	1631
ร้อยละ	0.43	14.71	4.35	23.61	1.78	44.88	4.72	0.00	0.23	0.00	3.31	2.27	1.10	7.48	6.38	29.61	55.12	100

จากตารางที่ 13 การวิเคราะห์อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาพบว่า จากจดหมายเหตุที่มีอายุ 1 ช่วงจำนวน 732 ชื่อเรื่อง เป็นจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานหลักจำนวน 549 ชื่อเรื่อง ซึ่งจำนวนสูงสุด 160 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2532 และจำนวนรองลงมา 117 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2485-พ.ศ.2498 มีเนื้อหาการธนาคารกลาง

ส่วนจดหมายเหตุที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วงจำนวน 899 ชื่อเรื่อง เป็นจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานหลัก 671 ชื่อเรื่อง ซึ่งจำนวนสูงสุด 240 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2537 มีเนื้อหาการธนาคารกลาง และจำนวนรองลงมา 114 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงเดียวกันมีเนื้อหาการเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง

ตารางที่ 14 อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาด้งานสนับสนุน

เนื้อหาด้งานสนับสนุน	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง					อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง							รวม					
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485		2485	2499	2499	2514	รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2537	2513	2532		2537	2532	2537	2537	
การตรวจสอบกิจการภายใน				1	1										1	5	6	7
การบัญชี		1		8	1	10	1			1		1	1	1	1	9	14	24
งบประมาณ						0										5	5	5
การบริหาร						0				1						2	3	3
การจัดอ้งงาน				6	1	10				2			2	4	13	21	31	
การจัดสำนักงาน				4		4							1		2	3	7	
การจัดระบบงาน				3		3									7	7	10	
การมอบหมายอำนาจ		2		5	1	8							1			1	9	
การประมวลผล				7	2	9									10	10	19	
การประชาสัมพันธ์		1		8	1	10				1					11	12	22	
สื่อมวลชน						0								2		2	2	
การบริหารอมและบ้านพักความสะอาด			1			1					1					1	2	
งานพิธี				3		3					1		4		1	6	9	
กิจกรรมทางสังคม		5	1	1	1	7	1				1		1		1	4	11	
งานเลี้ยง		1		1		2										0	2	
การหมักแหม				1		1	1								1	2	3	
การแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ย้ายลงยอน		1				1	3				3		1		1	8	9	
คำขอขมแทนการทำงาน				1		1	1			1		1		1		4	5	
การพัฒนาบุคคล		4		2		6				1	1			1	1	4	10	
ประวัติพนักงาน						0						2			2	4	4	
พนักงานสัมพันธ์			1			1							2			2	3	
กรรมการธนาคาร						0										0	0	
ผู้บริหารธนาคารแห่งประเทศไทย		3				3					1					1	4	
การพัสดุ		2	2			4				1			1	1	2	7	11	
การจัดหาพัสดุ				1		1										0	1	
การบำรุงรักษา						0							1			1	1	
การก่อสร้างอาคาร			10	29		39							4		3	7	46	
การก่อสร้างสาขา			8			8										0	8	
การรักษาความปลอดภัย		6		6		12							2		1	3	15	
สวัสดิการ						2					1	1			3	5	7	
การสารนิเทศ				2	2	4						1			8	9	13	
ทดลองหมายเหตุ						0										0	0	
พิพิธภัณฑ์						0										0	0	
การสารบรรณ			1	3		5						1	5		6	12	17	
การสื่อสาร			1			1							2		6	8	9	

ตารางที่ 14 อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาสำนักงานสนับสนุน (ต่อ)

เนื้อหาสำนักงานสนับสนุน	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง						อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง										รวม	
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485	2485	2499	2499	2514	รวม	รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2537	2513	2532	2537	2532	2537	2537		
ประวัติราชการแห่งประเทศไทย			1			1					1	1					2	3
วิงบางขุนพรหม			1	3		4								1			1	5
สำนักงานธนาคารชาติไทย		1				1	12										12	13
เบ็ดเตล็ด	2	7	8	2	1	21	25		2		7	4	2	6	0	0	46	67
รวม	2	32	42	95	14	183	46	0	2	0	16	14	9	35	11	95	228	411
ร้อยละ	0.48	7.78	10.2	22.6	3.4	45	11.2	0.000	0.48	0.000	3.9	3.4	2.19	8.5	2.67	23.1	55	100

จากตารางที่ 14 การวิเคราะห์อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาด้านงานสนับสนุน พบว่า จดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานสนับสนุนที่มีอายุ 1 ช่วง จำนวนสูงสุด 29 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2532 และจำนวนรองลงมา 10 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2499-พ.ศ.2513 มีเนื้อหาเรื่องการก่อสร้างอาคารเช่นเดียวกัน

ส่วนจดหมายเหตุที่มีเนื้อหาด้านงานสนับสนุนที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วง จำนวนสูงสุด 13 ชื่อเรื่อง อยู่ในช่วงพ.ศ.2514-พ.ศ.2537 มีเนื้อหาการจัดองค์งาน และจำนวนรองลงมา 12 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วงพ.ศ.2482-พ.ศ.2498 มีเนื้อหาเรื่องสำนักงานธนาคารชาติไทย

ตารางที่ 15 อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามประเภท

ประเภท	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง						อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง										รวม	
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485	2485	2499	2499	2514		รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2537	2513	2532	2537	2532	2537	2537		
กฎหมาย	1	12	2	4		19	6				3	1	1	2	1	8	22	41
การศึกษาวิเคราะห์				13		13									1	13	19	32
ขัดแย้ง	2	6		6		14	1						1	1		5	8	22
ข่าว		1				1						1			1	10	12	13
ข้อตกลง		6	1	1		8					3			2	1		6	14
คู่มือ																		0
คำสั่ง		1	2	4	1	8	5		2					3	5	6	21	29
โครงการ			1	12		13								6	1	5	12	25
คำบรรยาย					1	1										1	1	2
งบการเงิน		4		2		6	4					1	1		2	8	16	22
ทะเบียน		1		1		2							1		3	10	14	16
นโยบาย				3		3					1		1	1		1	4	7
บทความ																3	3	3
บัญชี	1	5				6					3					4	7	13
บัญชีเงินฝาก		3		4		7	5								9	12	26	33
บันทึก	1	109	34	168	11	323	24				19	16	4	43	25	130	261	584
ประกาศ	1	8		4		13	1				1		1	1	2	3	9	22
แผนผัง				1	1	2										1	1	3
แผนงาน		3		13	3	19								1		7	8	27
พิธีปฏิบัติ		4	3	6	1	14	1				1	2	1	4	4	2	15	29
ระเบียบ		8	2	2	1	13	6				1	4	1	2	2	5	21	34

ตารางที่ 15 อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามประเภท (ต่อ)

ประเภท	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง						อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง										รวม	
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485	2485	2499	2499	2514		รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2537	2513	2532	2537	2532	2537	2537		
รายงาน		52	11	69	2	134	8				12	1		20	34	142	217	351
รายงานทางวิชาการ				2	1	3							1	1	4	16	22	25
สถิติ	1	2		3		6								2	2	12	16	22
สัญญา		1	4	2		7	2			1							3	10
สุนทรพจน์				1	1	2										1	1	3
สมุดบัญชี				5		5										2	2	7
โสตทัศนวัสดุ																		0
หมึกเกษา		1		2		3								1	2	1	4	7
หลักสูตร															1		1	1
หนังสือโต้ตอบ	1	21	6	27	3	58	18		2		11	11	4	22	3	39	110	168
เอกสารการเงิน																		0
เอกสารการประชุม		4	7	31	2	44	2				1		3	11	2	36	55	99
เอกสารประชาสัมพันธ์				1	1	2										3	3	5
เอกสารประกวดราคา				2		2								1			1	3
รวม	7	240	71	385	29	732	77	0	4	0	54	37	18	122	104	483	899	1631
ร้อยละ	0.43	14.71	4.35	23.61	1.78	44.88	4.72	0.00	0.25	0.00	3.31	2.27	1.10	7.48	6.38	29.61	55.12	100

จากตารางที่ 15 การวิเคราะห์ห่ออายุของจดหมายเหตุจำแนกตามประเภทพบว่า จดหมายเหตุที่มีอายุ 1 ช่วงจำนวนทั้งสิ้น 732 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 385 ชื่อเรื่องซึ่งเป็นจดหมายเหตุในช่วง พ.ศ.2514-พ.ศ.2532 ประกอบด้วยจดหมายเหตุประเภทต่าง ๆ เรียงตามลำดับจำนวน 3 ลำดับแรกดังนี้ บันทึกจำนวน 168 ชื่อเรื่อง รายงานจำนวน 69 ชื่อเรื่อง และ เอกสารการประชุมจำนวน 31 ชื่อเรื่อง

ส่วนจดหมายเหตุที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วงจำนวนทั้งสิ้น 899 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 483 ชื่อเรื่องซึ่งอยู่ในช่วง พ.ศ.2514-พ.ศ.2537 ประกอบด้วยจดหมายเหตุประเภทต่าง ๆ เรียงตามลำดับจำนวน 3 ลำดับแรกดังนี้ รายงานจำนวน 142 ชื่อเรื่อง บันทึกจำนวน 130 ชื่อเรื่อง และ หนังสือโต้ตอบจำนวน 39 ชื่อเรื่อง

ตารางที่ 16 อายุของจดหมายเหตุจำแนกตามภาษา

ภาษาของจดหมายเหตุ	อายุของจดหมายเหตุ 1 ช่วง						อายุของจดหมายเหตุมากกว่า 1 ช่วง										รวม	
	2482	2485	2499	2514	2533	รวม	2482	2482	2482	2482	2485	2485	2485	2499	2499	2514		รวม
	2484	2498	2513	2532	2537		2498	2513	2532	2537	2513	2532	2537	2532	2537	2537		
ภาษาไทย	6	224	63	358	29	680	76		4		44	34	16	111	95	450	859	1510
ภาษาอังกฤษ	1	16	8	27		52	1				10	3	2	11	9	33	69	121
รวม	7	240	71	385	29	732	77	0	4	0	54	37	18	122	104	483	899	1631
ร้อยละ	0.43	14.71	4.35	23.61	1.78	44.88	4.72	0.00	0.25	0.00	3.31	2.27	1.10	7.48	6.38	29.61	55.12	100

จากตารางที่ 16 การวิเคราะห์ห่ออายุของจดหมายเหตุจำแนกตามภาษาพบว่าจดหมายเหตุที่มีอายุ 1 ช่วงจำนวนทั้งสิ้น 732 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 385 ชื่อเรื่อง ซึ่งอยู่ในช่วง พ.ศ.2514-พ.ศ.2532 เป็นจดหมายเหตุภาษาไทยเป็นส่วนใหญ่ กล่าวคือ เป็นจดหมายเหตุภาษาไทย จำนวน 358 ชื่อเรื่อง และเป็นจดหมายเหตุภาษาอังกฤษจำนวน 27 ชื่อเรื่อง

จดหมายเหตุที่มีอายุมากกว่า 1 ช่วงจำนวนทั้งสิ้น 899 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 483 ชื่อเรื่องอยู่ในช่วง พ.ศ.2514-พ.ศ.2537 เป็นจดหมายเหตุภาษาไทยเป็นส่วนใหญ่เช่นเดียวกัน กล่าวคือ เป็นจดหมายเหตุภาษาไทย จำนวน 450 ชื่อเรื่อง และเป็นจดหมายเหตุภาษาอังกฤษจำนวน 33 ชื่อเรื่อง

ตอนที่ 5 ภาษาของจดหมายเหตุ
ในการวิเคราะห์ภาษาของจดหมายเหตุปรากฏผลในตารางที่ 17
ถึงตารางที่ 20 ดังนี้

ตารางที่ 17 ภาษาของจดหมายเหตุ จำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงาน	ภาษาของจดหมายเหตุ		รวม
	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	
ส่วนงานหลัก			
1. ฝ่ายออกบัตรธนาคาร	53		53
2. โรงพิมพ์ธนบัตร	79		79
3. ฝ่ายการธนาคาร	283	8	291
4. ฝ่ายเงินฝากฯ	189		189
5. ฝ่ายวิชาการ	342	181	523
6. ฝ่ายการต่างประเทศ	173	3	176
7. ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ ธพ.	63		63
8. ฝ่ายตรวจสอบและวิเคราะห์ บง.	70		70
9. ฝ่ายกำกับและพัฒนาสถาบันการเงิน	312	1	313
ส่วนงานสนับสนุน			
1. ฝ่ายธุรการ	72	1	73
2. ฝ่ายการพนักงาน	154	3	157
3. ฝ่ายการบัญชี	79		79
4. ฝ่ายวางแผนฯ	18	6	24
5. ฝ่ายกฎหมาย	23		23
6. ฝ่ายตรวจสอบกิจการภายใน	49		49
7. สำนักผู้ว่าการ	119	3	122
8. สำนักรักษาความปลอดภัย	10		10
9. สถาบันฝึกอบรม	9		9
10. สำนักงาน กอธ.	30		30
11. หอสมุดฯ	25	1	26
12. พิพิธภัณฑ์	4		4
13. ส่วนการเลขานุการ	740	74	814
14. สำนักงาน สจส.	77	67	144
สาขา			
1. สาขาภาคใต้	61		61
2. สาขาภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	18		18
3. สาขาภาคเหนือ	29		29
รวม	3080	349	3429
ร้อยละ	89.82	10.18	100

จากตารางที่ 17 จากจดหมายเหตุทั้งหมดจำนวน 3429
ชื่อเรื่องมีจดหมายเหตุภาษาไทยมากกว่าจดหมายเหตุภาษาอังกฤษ กล่าวคือ
เป็นจดหมายเหตุภาษาไทยจำนวน 3080 ชื่อเรื่อง (89.82%) ในขณะที่เป็น
จดหมายเหตุภาษาอังกฤษจำนวน 349 ชื่อเรื่อง (10.18%) และเมื่อ
วิเคราะห์ภาษาของจดหมายเหตุในแต่ละส่วนงานพบว่า ทุกส่วนงานมี
จดหมายเหตุส่วนใหญ่เป็นภาษาไทย

ตารางที่ 18 ภาษาของจดหมายเหตุ จำแนกตามเนื้อหา

เนื้อหาของจดหมายเหตุ	ภาษาของจดหมายเหตุ				รวม
	ภาษาไทย	ร้อยละ	ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	
เนื้อหาด้ำนงานหลัก	2187	71.01	312	89.40	2499
การจัดการธนบัตร	264	8.57	5	1.43	269
การธนาคารกลาง	1268	41.17	143	40.97	1411
การเป็นตัวแทนกระทรวงการคลัง	543	17.63	11	3.15	554
การเป็นตัวแทนติดต่อกับ องค์การระหว่างประเทศ	112	3.64	153	43.84	265
เนื้อหาด้ำนงานสนับสนุน	893	28.99	37	10.60	930
รวม	3080	100	349	100	3429

จากตารางที่ 18 การวิเคราะห์ภาษาของจดหมายเหตุ
จำแนกตามเนื้อหาพบว่า จดหมายเหตุภาษาไทยจำนวน 3080 ชื่อเรื่อง
จำนวนสูงสุด 1268 ชื่อเรื่อง (41.17%) มีเนื้อหาการธนาคารกลาง
ในขณะที่จดหมายเหตุภาษาอังกฤษจำนวน 349 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด
153 ชื่อเรื่อง (43.84%) มีเนื้อหาการเป็นตัวแทนติดต่อกับองค์การระหว่าง
ประเทศ

ตารางที่ 19 ภาษาของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาด้งานสนับสนุน

เนื้อหาด้งานสนับสนุน	ภาษาของจดหมายเหตุ				รวม
	ภาษาไทย	ร้อยละ	ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	
การตรวจสอบกิจการภายใน	15	1.68			15
การบัญชี	48	5.38			48
งบประมาณ	8	0.90			8
การบริหาร	9	1.01			9
การจัดองค์งาน	85	9.52			85
การจัดสำนักงาน	24	2.69			24
การจัดระบบงาน	51	5.71	3	80.10	54
การมอบหมายอำนาจ	16	1.79			16
การประมวลผล	44	4.93	7	18.91	51
การประชาสัมพันธ์	58	6.49			58
สื่อมวลชน	2	0.22			2
การรับรองและอำนวยความสะดวก	2	0.22			2
งานพิธี	27	3.02			27
กิจกรรมทางสังคม	13	1.46	1	2.70	14
งานเลี้ยง	3	0.34			3
การพนักงาน	11	1.23			11
การแต่งตั้ง เปลี่ยนแปลง ถอดถอน	11	1.23			11
คำตอแทนการทำงาน	18	2.02			18
การพัฒนาบุคคล	26	2.91	3	8.10	29
ประวัติพนักงาน	7	0.78			7
พนักงานสัมพันธ์	3	0.34			3
กรรมการธนาคาร	4	0.45			4
ผู้บริหารธนาคารแห่งประเทศไทย	13	1.46			13
การพัสดุ	20	2.24			20
การจัดหาพัสดุ	4	0.45			4
การบำรุงรักษา	3	0.34			3
การก่อสร้างอาคาร	101	11.31	1	2.70	102
การก่อสร้างสาขา	14	1.57			14
การรักษาความปลอดภัย	23	2.58			23
สวัสดิการ	24	2.69			24
การสารนิเทศ	23	2.58	1	2.70	24
หอยจดหมายเหตุ	5	0.56			5
พีพีที&พี	3	0.34			3
การสารบรรณ	24	2.69	6	16.22	30
การสื่อสาร	8	0.90	1	2.70	9

ตารางที่ 19 ภาษาของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาด้งานสนับสนุน (ต่อ)

เนื้อหาด้งานสนับสนุน	ภาษาของจดหมายเหตุ				รวม
	ภาษาไทย	ร้อยละ	ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	
ประวัติศาการแห่งประเทศไทย	11	1.23	1	2.70	12
วังบางขุนพรหม	8	0.90			8
สำนักงานธนาคารชาติไทย	20	2.24			20
เบ็ดเตล็ด	104	11.65	13	35.13	117
รวม	893	100	37	100	930

จากตารางที่ 19 การวิเคราะห์ภาษาของจดหมายเหตุจำแนกตามเนื้อหาด้งานสนับสนุน พบว่า จดหมายเหตุภาษาไทยจำนวน 893 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 101 ชื่อเรื่อง (11.20%) มีเนื้อหาการก่อสร้างอาคาร ส่วนจดหมายเหตุภาษาอังกฤษจำนวน 37 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 7 ชื่อเรื่อง (25%) มีเนื้อหาการประมวลผล

ตารางที่ 20 ภาษาของจดหมายเหตุ จำแนกตามประเภท

ประเภทของจดหมายเหตุ	ภาษาของจดหมายเหตุ				รวม
	ภาษาไทย	ร้อยละ	ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	
กฎหมาย	75	2.44	4	1.15	79
การศึกษาวิเคราะห์	77	2.50	6	1.72	83
ข้อบังคับ	33	1.07	11	3.15	44
ข่าว	34	1.10	2	0.57	36
ข้อตกลง	31	1.01	2	0.57	33
คู่มือ	5	0.16	4	1.15	9
คำสั่ง	64	2.08	0	0.00	64
โครงการ	50	1.62	11	3.15	61
คำบรรยาย	3	0.10	0	0.00	3
งบการเงิน	30	0.97	0	0.00	30
ทะเบียน	37	1.20	2	0.57	39
นโยบาย	17	0.55	2	0.57	19
บทความ	9	0.29	2	0.57	11
บัญชี	23	0.75	2	0.57	25
บัญชีเงินฝาก	41	1.33	0	0.00	41
บันทึก	1195	38.80	98	28.08	1293
ประกาศ	27	0.88	5	1.43	32
แผนผัง	10	0.32	0	0.00	10
แผนงาน	58	1.88	6	1.72	64
พิธีปฏิบัติ	48	1.56	0	0.00	48
ระเบียบ	55	1.79	0	0.00	55
รายงาน	542	17.60	62	17.77	604
รายงานทางวิชาการ	49	1.59	4	1.15	53
สถิติ	21	0.68	9	2.58	30
สัญญา	20	0.65	0	0.00	20
สุนทรพจน์	10	0.32	0	0.00	10
สมุดบัญชี	7	0.23	0	0.00	7
โสตทัศนวัสดุ	9	0.29	3	0.86	12
หลักเกณฑ์	14	0.45	0	0.00	14

ตารางที่ 20 ภาษาของจดหมายเหตุ จำแนกตามประเภท (ต่อ)

ประเภทของจดหมายเหตุ	ภาษาของจดหมายเหตุ				รวม
	ภาษาไทย	ร้อยละ	ภาษาอังกฤษ	ร้อยละ	
หลักสูตร	2	0.06	0	0.00	2
หนังสือโต้ตอบ	255	8.28	56	16.05	311
เอกสารการเงิน	7	0.23	0	0.00	7
เอกสารการประชุม	193	6.27	50	14.33	243
เอกสารประชาสัมพันธ์	23	0.75	8	2.29	31
เอกสารการประกวดราคา	6	0.19	0	0.00	6
รวม	3080	100	349	100	3429

จากตารางที่ 20 การวิเคราะห์เนื้อหาของจดหมายเหตุจำแนกตามประเภทของจดหมายเหตุพบว่า จากจดหมายเหตุภาษาไทยจำนวน 3080 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 1195 ชื่อเรื่อง (38.80%) เป็นจดหมายเหตุประเภทบันทึก จำนวน 542 ชื่อเรื่อง (17.60%) เป็นจดหมายเหตุประเภทรายงาน และจำนวน 255 ชื่อเรื่อง (8.28%) เป็นจดหมายเหตุประเภทหนังสือโต้ตอบ

ส่วนจดหมายเหตุภาษาอังกฤษจำนวน 349 ชื่อเรื่อง จำนวนสูงสุด 98 ชื่อเรื่อง (28.08%) เป็นจดหมายเหตุประเภทบันทึก จำนวน 62 ชื่อเรื่อง (17.77%) เป็นจดหมายเหตุประเภทรายงาน และจำนวน 56 ชื่อเรื่อง (16.05%) เป็นจดหมายเหตุประเภทหนังสือโต้ตอบ เช่นเดียวกัน