

บทที่ 1

บทนำ

ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

ระบบบริหารการศึกษาของไทย เป็นส่วนหนึ่งของระบบบริหารราชการแผ่นดิน ซึ่งแบ่งออกเป็น 3 ส่วน คือ การบริหารราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค และส่วนท้องถิ่น (ตามประกาศคณะปฏิวัติฉบับที่ 218 ลงวันที่ 29 กันยายน 2515) สำหรับกระทรวงศึกษาธิการ เป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม โดยมีหน่วยงานในสังกัด ซึ่งเป็นการบริหารราชการส่วนกลาง ถึง 15 หน่วยงาน และแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดการศึกษาแต่ละระดับ ก่อน ประถมศึกษา ประถมศึกษา มัธยมศึกษา อาชีวศึกษา กรมการฝึกหัดครู การศึกษานอกระบบ รวมทั้งการศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

ในการบริหารราชการส่วนภูมิภาค ซึ่งแบ่งออกเป็นจังหวัดและอำเภอ นั้น ส่วนราชการในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ไต่แย่งส่วนราชการออกไปสู่ส่วนภูมิภาค มี หน่วยงานเดียวคือ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ซึ่งไต่แย่งออกเป็น สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด และสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ สำหรับส่วนราชการอื่น ๆ นั้น ถึงแม้ว่าจะมีหน่วยงานและสถานศึกษาตั้งอยู่ในส่วนภูมิภาคก็ตาม แต่ก็มีระบบการบริหารขึ้นตรงต่อส่วนกลางเกือบทั้งสิ้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด เป็นราชการส่วนภูมิภาคที่มีสายการบังคับบัญชาขึ้นตรงต่อผู้ว่าราชการจังหวัด โดยมีศึกษาธิการจังหวัดเป็นหัวหน้าส่วนราชการ และเป็นผู้บังคับบัญชาข้าราชการส่วนภูมิภาค ทั้งสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดและสำนักงานศึกษาธิการอำเภอ รวมทั้งมีหน้าที่ในการช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดในการจัดการศึกษา การศาสนา และศิลปวัฒนธรรมภายในจังหวัด จึงเห็นได้ว่าศึกษาธิการจังหวัดเป็นผู้บังคับบัญชาโดยตรงของผู้ว่าราชการจังหวัด ในการบริหารราชการส่วนภูมิภาค ตามระเบียบบริหารราชการแผ่นดินตามประกาศของคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 218 (ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ 2524 : 175-176)

บทบาทและอำนาจหน้าที่ของศึกษาธิการจังหวัดในอดีต

ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ได้มีมาแต่ พ.ศ.2411 โดยใช้ชื่อว่าสารวัตร ตำแหน่งสารวัตรมีหน้าที่ตรวจการเล่าเรียนในจังหวัด (จิวพันซ์ พูลพิณ 2514 : 42) ครั้นในปี พ.ศ. 2452 ทางกรมไคตั้งชาหลวงกรมการประจำมณฑลขึ้น ตำแหน่งสารวัตรไคเปลี่ยนเป็นกรรมการเมือง มีหน้าที่ควบคุมการศึกษาในฐานะตัวแทนของรัฐบาล ซึ่งประจำอยู่ตามจังหวัดทั่วประเทศ ในปี พ.ศ.2459 ตำแหน่งกรรมการเมืองไคเปลี่ยนชื่อตำแหน่งเป็นกรรมการจังหวัด ในปี พ.ศ.2462 เปลี่ยนชื่อเป็นศึกษาธิการจังหวัด ตามชื่อของกระทรวงศึกษาธิการ และเมื่อชื่อกระทรวงศึกษาธิการ เปลี่ยนเป็นกระทรวงกรมการ ในปี พ.ศ.2469 ตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดจึงไคเปลี่ยนชื่อเป็นกรรมการจังหวัด ทำหน้าที่ควบคุม ดูแล ตรวจสอบ การศึกษาภายในจังหวัดในฐานะตัวแทนกระทรวงกรมการ (ศึกษาธิการ, กระทรวง 2550 : 10-16) จนกระทั่งถึง พ.ศ.2485 เมื่อกระทรวงกรมการเปลี่ยนชื่อเป็นกระทรวงศึกษาธิการ ตำแหน่งนี้จึงเปลี่ยนชื่อเป็นศึกษาธิการจังหวัด อยู่ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวง มีหน้าที่ในการตรวจโรงเรียนทุกประเภท ในจังหวัด (จิวพันซ์ พูลพิณ 2514 : 121) และคงใช้ชื่อนี้เรื่อยมาจนถึงปัจจุบันนี้

จึงเห็นได้ว่าตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัดในอดีตนั้น นอกจากมีอำนาจในการปกครองบังคับบัญชาแล้ว ยังมีอำนาจหน้าที่ในการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและสถานศึกษาในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ที่ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดและอำนาจหน้าที่ดังกล่าวกำหนดไว้ใน เจริญบริหารและโชพระเกษมมากกว่าการตรวจติดตามและประเมินผลในเชิงวิชาการ

บทบาทและอำนาจหน้าที่ของศึกษาธิการจังหวัดในปัจจุบัน

บทบาทและอำนาจหน้าที่ของศึกษาธิการจังหวัดในปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเป็นอย่างมาก เนื่องจากกระทรวงศึกษาธิการได้มีการขยายงานการจัดการศึกษา ศาสนาและศิลปวัฒนธรรมเพิ่มมากขึ้น และกรมต่าง ๆ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการได้มีการขยายการบริหารงานออกไปสู่ส่วนภูมิภาค แต่การบริหารงานยังขึ้นอยู่กับส่วนกลาง ความเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไคแก่

1. การโอนสังกัดของโรงเรียนประถมศึกษา ซึ่งเดิมอยู่ในความควบคุมดูแลของศึกษาธิการจังหวัด ไคโอนไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด เมื่อ 1 ตุลาคม 2509

โดยให้ศึกษาธิการจังหวัดรับผิดชอบเฉพาะงานในคานาวิชาการเท่านั้น และต่อมาได้อโอน
 กอับมาสังกัดกระทรวงศึกษาธิการอีกครั้งหนึ่ง เมื่อ 1 ตุลาคม 2523 โดยจัดตั้งสำนักงาน
 คณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติขึ้น ทำหน้าที่รับผิดชอบและในระดัับจังหวัดก็ได
 จัดตั้งสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดขึ้นรับผิดชอบ ซึ่งศึกษาธิการจังหวัดไค้มีบทบาทใน
 ฐานะเป็นกรรมการในคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด (ตามพระราชบัญญัติคณะ
 กรรมการการประถมศึกษาจังหวัด พ.ศ.2523 มาตรา 16)

2. การจัดตั้งกรมการศึกษานอกโรงเรียน โดยกระทรวงศึกษาธิการได้ประกาศ
 จัดตั้งกรมการศึกษานอกโรงเรียนขึ้นในปี พ.ศ.2521 เพื่อทำหน้าที่จัดการศึกษานอก
 โรงเรียนเพื่อแก้ไขปัญหาการไม่รู้หนังสือและวางแผนวิจัย พัฒนา ปกอบรวม ตลอดจน
 ประสานเกี่ยวกับการศึกษานอกโรงเรียน เพื่อขยายการศึกษานอกโรงเรียนให้กว้างขวาง
 ยิ่งขึ้น หังในจังหวัดและอำเภอทั่วประเทศ ซึ่งศึกษาธิการจังหวัดไค้มีบทบาทเกี่ยวกับการ
 ดำเนินงานการศึกษานอกโรงเรียนนี้เป็นอย่างมาก (กระทรวงศึกษาธิการ 2526 : 12)
 อาทิ เช่น เป็นกรรมการในคณะกรรมการการศึกษานอกโรงเรียนภาค เป็นรองประธาน
 กรรมการในคณะกรรมการการศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด และเป็นผู้นควบคุม ดูแล เร่งรัด
 ติดตามผล ประสานงานในการปฏิบัติงานของสถานศึกษา สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน
 (ตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการจัดการศึกษานอกโรงเรียน พ.ศ. 2524)

3. การจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติ ในปี พ.ศ.2522
 ไค้มีการประกาศจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการวัฒนธรรมแห่งชาติขึ้นในสังกัดกระทรวง
 ศึกษาธิการ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมตลอดจนปกป้องและแก้ไข้ปัญหาเกี่ยวกับวัฒนธรรม
 แห่งชาติ โดยไค้มีการขยายการดำเนินงานไปยังจังหวัดและอำเภอ ซึ่งศึกษาธิการจังหวัด
 ไค้มีบทบาทเกี่ยวของในงานคานาวัฒนธรรมเพิ่มขึ้น (กระทรวงศึกษาธิการ 2526 : 16-17)
 โดยมีบทบาทเป็นอนุกรรมการและเลขานุการของคณะอนุกรรมการวัฒนธรรมจังหวัด (ตาม
 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยศูนย์วัฒนธรรม พ.ศ. 2526)

4. การจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู ในปี พ.ศ.2523 ไค้มี
 ประกาศจัดตั้งสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการครู ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อ
 ทำหน้าที่เป็นเจ้าหน้าที่ดำเนินงานเกี่ยวกับหน้าที่ของคณะกรรมการข้าราชการครู (ก.ค.)
 อันเป็นองค์กรกลางบริหารงานบุคคลทางคานาการศึกษา ศึกษาธิการจังหวัดไค้รับแต่งตั้งให้

เป็นอนุกรรมการใน อ.ก.ค.จังหวัด เพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง (กระทรวงศึกษาธิการ 2526 : 19)

5. การจัดการศึกษาเพื่อพัฒนาชนบทเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการพัฒนาชนบทของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการในฐานะเป็นกระทรวงหลักในการพัฒนาชนบทแห่งชาติ ได้จัดทำแผนการหลายโครงการในการพัฒนาชนบท ในการจัดวางโครงการร่วมกับหน่วยงานอื่น ๆ ศึกษาธิการจังหวัดได้มีแต่งตั้งให้เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการประจำจังหวัดทำหน้าที่ประสานแผน แผนงาน โครงการพัฒนาชนบทของส่วนราชการต่าง ๆ ในกระทรวงศึกษาธิการ และกระทรวงอื่น ๆ ภายในจังหวัด

การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างและการบริหารงานด้านการศึกษา ศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ในหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการซึ่งมีผลกระทบต่อบทบาทหน้าที่ของศึกษาธิการจังหวัดดังกล่าวมาแล้ว กระทรวงศึกษาธิการโดยสำนักงานปลัดกระทรวง จึงได้ปรับปรุงงานในหน้าที่และความรับผิดชอบของศึกษาธิการจังหวัด เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ในปัจจุบัน โดยมีการปรับแก้ต่าง ๆ ดังนี้

1. ปรับมาตรฐานการกำหนดตำแหน่ง โดยกำหนดลักษณะงานที่ปฏิบัติของศึกษาธิการจังหวัด เช่น ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการกำหนดนโยบายและประสานนโยบายในการจัดการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรมในจังหวัดที่รับผิดชอบ การส่งเสริมและพัฒนาการศึกษา การควบคุมมาตรฐานการศึกษา การนิเทศการศึกษา การจัดประชุมสัมมนาหรือการอบรม การพัฒนาหลักสูตร แบบเรียน อุปกรณ์การศึกษา การใช้เทคนิคและวิธีการใหม่ ๆ ทางการศึกษา การจัดเก็บและการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดทำสถิติการศึกษา การวิเคราะห์วิจัยทางการศึกษา การเผยแพร่การศึกษา การบริหารเกี่ยวกับการศาสนาและวัฒนธรรม การจัดตั้งและจัดสรรงบประมาณ การบริหารงานการเงิน การบริหารงานบุคคล การติดตามและประเมินผลงานในความรับผิดชอบ เป็นต้น และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง (สำนักงาน อ.ค. 2528 : 132)

2. กำหนดบทบาท อำนาจหน้าที่และโครงสร้างการบริหารงานของสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดใหม่ เพื่อให้สามารถสนองงานของกรมต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และมีประสิทธิภาพในฐานะผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ โดยกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน เน้นหนักในลักษณะศูนย์ 3 ศูนย์ ได้แก่

ศูนย์บริการและประสานงาน มีลักษณะงานเป็นงานที่ปฏิบัติตามระเบียบและกฎหมายที่จะให้บริการแก่ส่วนราชการ สังกัดกระทรวงศึกษาธิการในระดับจังหวัด ทั้งงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานบุคคล งานการเงินบัญชีและพัสดุ โดยแบ่งงานของศูนย์ที่เป็น 2 ฝ่าย กล่าวคือ ฝ่ายบริหารงานทั่วไปรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดสำนักงาน งานสารบรรณ งานเกี่ยวกับธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ของทุกกรมและงานของสำนักงานครุสภา ฝ่ายการเงิน บัญชีและพัสดุ รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินบัญชีของทุกกรมในส่วนภูมิภาคที่มีการเบิกจ่ายผ่านสำนักงานศึกษาธิการจังหวัด รวมทั้งงานสวัสดิการต่าง ๆ ของข้าราชการและลูกจ้าง

ศูนย์ข้อมูลสถิติและวางแผน เป็นศูนย์กลางการเก็บรวบรวมข้อมูลทุกประเภทในระดับจังหวัด การจัดทำข้อมูลไปใช้ในการบริหาร การวางแผนงานโครงการ รวมทั้งการบริหารข้อมูล โดยใช้คอมพิวเตอร์มาช่วย เป็นความสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบข้อมูล ทั้งระดับจังหวัด เขต และกระทรวง ในศูนย์นี้กำหนดให้งานอยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายแผนงานและวิชาการ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบในการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูล การวางแผนงบประมาณรายจ่าย และประสานงานทางวิชาการบางส่วน และฝ่ายประสานงานและกิจกรรมการศึกษาบางส่วน

ศูนย์ติดตามและประเมินผลงานของศูนย์นี้มีเป้าหมายที่จะให้เป็นศูนย์ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนราชการสังกัดกระทรวงศึกษาธิการในจังหวัด ทั้งในด้านการติดตามและประเมินผลการใช้หลักสูตร แบบเรียน และงานตามแผนงานโครงการ โดยกำหนดให้การปฏิบัติอยู่ในฝ่ายแผนงานและวิชาการ (กองแผนงานสำนักงานปลัดกระทรวง 2529 : 19)

3. กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารการศึกษาในรูปของคณะบุคคล โดยได้ขออนุมัติคณะรัฐมนตรีเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษา การศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ของกระทรวงศึกษาธิการขึ้น ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 3 มกราคม 2532 และในระดับจังหวัดกระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษา การศาสนา และศิลปวัฒนธรรม ระดับจังหวัดขึ้นตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการที่ สป 323/2532 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2532 โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธานกรรมการและศึกษาธิการจังหวัดเป็นกรรมการและเลขานุการ คณะกรรมการชุดนี้มีหน้าที่ต่อไปนี้

- 3.1 พิจารณาเสนอแนะและให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับแผนพัฒนาการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม
- 3.2 กำหนดกฎเกณฑ์ให้หน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนมีภาระ ทรัพยากรและเงินกำลังในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม
- 3.3 พิจารณาจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประเภทเงินอุดหนุนที่จังหวัดได้ รับ เพื่อกิจการเกี่ยวกับศึกษา การศาสนา และการวัฒนธรรม
- 3.4 กำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงาน และสถานศึกษาให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 3.5 เสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาคับ เนื่องมาจากการดำเนินงานตาม นโยบาย แผนงาน และโครงการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการจัดการศึกษา การศาสนาและการ วัฒนธรรมในจังหวัด
- 3.6 จัดให้มีการศึกษา สํารวจ วิเคราะห์ วิจัยและทบทวนเพื่อนำผลมา ปรับปรุงการพัฒนาการศึกษา การศาสนาและการวัฒนธรรม
- 3.7 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อปฏิบัติงานเฉพาะกิจตามที่เห็นสมควร
- 3.8 ปฏิบัติงานอื่นตามที่กระทรวงศึกษาธิการมอบหมาย

บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในการตรวจติดตามและประเมินผล

จากการที่กระทรวงศึกษาธิการได้ปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบทบาทและอำนาจหน้าที่ ตามที่ไต่ถลาว่ามาแลวนั้น กระทรวงศึกษาธิการได้พิจารณาเห็นว่า บทบาทในการตรวจติดตาม และประเมินผลของศึกษาธิการจังหวัดเป็นบทบาทที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากเป็น บทบาทที่สามารถกำกับ เร่งรัด การปฏิบัติงานของหน่วยงานและสถานศึกษาต่าง ๆ ภายใน จังหวัด ให้ดำเนินการไปตามนโยบาย แผนงานโครงการที่กระทรวงหรือกรมกำหนดไว้ และเป็น การสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพ ในการปฏิบัติงานว่าประสบผลสำเร็จหรือจะต้อง มีการแก้ไขอย่างไร กระทรวงศึกษาธิการจึงได้กำหนดหลักการในการตรวจติดตามและ ประเมินผลไว้ดังนี้ (กระทรวงศึกษาธิการ 2527 : 4-7)

1. หลักการทั่วไป

1.1 กระทรวงศึกษาธิการ เป็นผู้กำหนดนโยบายและแผนงาน เพื่อให้กรมต่าง ๆ ในสังกัดปฏิบัติ ซึ่งหมายความว่ากระทรวงศึกษาธิการเป็นผู้กำหนดทิศทางในการดำเนินงานต่าง ๆ ให้แก่กรม โดยมีแผนงานและวงเงินงบประมาณในการดำเนินงานตามนโยบายไว้ในแต่ละกรม

1.2 เมื่อกระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดนโยบาย แผนงาน และวงเงินงบประมาณดำเนินการให้แก่กรมในสังกัดแล้ว กระทรวงศึกษาธิการมีความจำเป็นที่จะต้องติดตาม ทราวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของกรม ชำเป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดให้มากน้อยเพียงใด

1.3 การตรวจสอบ ติดตาม และประเมินผลของกระทรวงศึกษาธิการ มีความจำเป็นเพื่อที่จะได้เนนการสะท้อนให้เห็นว่า นโยบายและแผนงานโครงการต่าง ๆ นั้น สมควรที่จะมีการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอย่างไรหรือไม่

2. หลักการในการตรวจ ติดตาม และประเมินผล

2.1 การตรวจติดตาม และประเมินผลของกระทรวงศึกษาธิการ จะแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ คือ

2.1.1 การตรวจ ติดตาม และประเมินผลระดับกระทรวง

2.1.2 การตรวจ ติดตาม และประเมินผลระดับกรม

2.2 การตรวจ ติดตาม และประเมินผลทั้งระดับกระทรวงและระดับกรม ท้องสอคคลองและประสานสัมพันธ์กันทั้งในระบบการตรวจ รูปแบบในการตรวจ และการรายงานผลการตรวจ

2.3 การตรวจ ติดตาม และประเมินผล จะต้องครอบคลุมงานการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ตามภาระหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการ ทั้งนี้ แนวทางการตรวจ ติดตาม และประเมินผล จะต้องเป็นไปตามแผนงานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

เรื่องที่จะตรวจ ติดตามและประเมินผล ศึกษาธิการจังหวัดมีความรับผิดชอบ ในระดับแผนงาน โครงการ และระดับปฏิบัติ แต่บางครั้งอาจได้รับมอบหมายจากกระทรวง ให้ตรวจ ติดตามผลระดับนโยบาย เรื่องที่จะตรวจจึงครอบคลุมตั้งแต่ นโยบายถึงระดับปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ระเบียบนโยบาย

- 1.1 นโยบายของรัฐบาล
- 1.2 นโยบายตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจ
- 1.3 นโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ
- 1.4 นโยบายตามแผนการศึกษาแห่งชาติ
- 1.5 นโยบายพิเศษอื่น ๆ

2. ระเบียบแผนงาน โครงการ

- 2.1 แผนงาน โครงการ ทางการศึกษาทั้งด้านปริมาณและคุณภาพ
- 2.2 แผนงาน โครงการ ทางศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ไคแก่ งานทำนุบำรุงศาสนา งานเผยแพร่และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมไทย งานอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของชาติ
- 2.3 แผนงาน โครงการ ด้านบริหารและสนับสนุน ไคแก่ งานพัฒนาและบริหารงานบุคคล งานวิจัย วางแผน งานบริหารและจัดการ การประสานงานและประชาสัมพันธ์

3. การปฏิบัติงาน

- 3.1 การปฏิบัติงานบริหารงานทั่วไป ไคแก่ งานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานประชาสัมพันธ์
- 3.2 การปฏิบัติงานวิชาการ ไคแก่ งานการศึกษา หลักสูตร ขบเรียน กิจกรรมนักเรียนนักศึกษา งานการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- 3.3 การปฏิบัติงานตามแผนงาน ฎโครงการ ไคแก่ แผนงานโครงการ ทางการศึกษา การศาสนา ศิลปและวัฒนธรรม

สำหรับระเบียบ กฎหมาย และคำสั่งที่กำหนดไว้เพื่อรองรับอำนาจหน้าที่ในการตรวจ ติดตามและประเมินผลของศึกษาธิการจังหวัดไว้ดังนี้

1. ให้ศึกษาธิการจังหวัด เป็นผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการ ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ 687/2519 ลงวันที่ 27 ธันวาคม 2519 โดยมีหน้าที่ช่วยเหลือผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติงานอันเป็นหน้าที่ของกระทรวงศึกษาธิการ ให้เขต จังหวัด ควบคุม ดูแลการปฏิบัติงานของหน่วยงานทางการศึกษาและส่วนราชการทุกสังกัดที่ตั้งอยู่ส่วนภูมิภาค

2. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการ และการรายงาน ผลดำเนินงาน พ.ศ.2530 กำหนดให้ศึกษาธิการจังหวัดทำการศึกษาวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามผล ควบคุม เร่งรัด ชี้แจง แนะนำ เสนอแนะ ติดตามประสานงาน ประเมินผลการดำเนินงานหรือการดำเนินงานอื่นใดในลักษณะเดียวกันเพื่อรับทราบและให้การดำเนินการ ของส่วนราชการเป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และโครงการที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

3. ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการรับตรวจราชการ พ.ศ.2531 ใดกำหนดแนวปฏิบัติของผู้ตรวจราชการและผู้รับตรวจราชการตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการตรวจราชการและรายงานผลการดำเนินงาน พ.ศ.2530 ข้อ 11 และ ข้อ 13 ตามลำดับ

4. ตามคำสั่งกระทรวงศึกษาธิการ ที่ สป 323/2532 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2532 กระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งคณะกรรมการการศึกษา การศาสนา และการ วัฒนธรรมของจังหวัดขึ้น โดยมีผู้ว่าราชการจังหวัดเป็นประธาน ศึกษาธิการจังหวัดเป็น กรรมการและเลขานุการ โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่ในการกำกับ เร่งรัด ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานและสถานศึกษาให้เป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ

จากหลักการและอำนาจหน้าที่ตามระเบียบ กฎหมาย ที่กระทรวงศึกษาธิการ กำหนดไว้ อาจสรุปได้ว่า ศึกษาธิการจังหวัดมีอำนาจหน้าที่ในการตรวจ ติดตาม และ ประเมินผล หน่วยงานและ สถานศึกษาทุกสังกัดภายในเขตจังหวัด ในเรื่องต่อไปนี้

1. การตรวจ ติดตาม และประเมินผลในคานนโยบาย ได้แก่ การตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการ ของหน่วยงานและสถานศึกษาว่าได้ ดำเนินการไปสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล กระทรวงศึกษาธิการและมติของคณะรัฐมนตรี หรือไม่เพียงใด

2. การตรวจ ติดตามและประเมินผลในคานปัจจัยการบริหารงาน ได้แก่ การตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานในคานการบริหารบุคคล งบประมาณ วัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษาว่า เป็นไปตามระเบียบแบบแผน กฎหมาย ขอบบังคับและคำแนะนำชี้แจงของผู้บังคับบัญชาหรือไม่ เพียงใด

3. การตรวจ ติดตามและประเมินผลในคานคุณภาพของแผนงาน/โครงการ
 งานวิชาการ ไต่ถาม การทคสขย ประเมินผลการดำเนินงานของหน่วยงานและสถานศึกษา
 ว่าดำเนินการไปตามเป้าหมายหรือเกณฑ์ที่กำหนดไว้หรือไม่ และมีประสิทธิภาพเพียงใด

4. การตรวจ ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลา
 ของแผนงาน/โครงการ ไต่ถาม การตรวจ ติดตามและการดำเนินงานตามขั้นตอนที่ใดกำหนด
 ไว้ว่าใดดำเนินการไปตามวัตถุประสงค์ ระยะเวลา หรือไม่ เพียงใด

5. การตรวจสอบขอเท็จจริง ไต่ถาม การสืบสวน สอบสวน แสวงหาขอเท็จจริง
 ในกรณีที่มีการร้องเรียน กล่าวโทษ หรือร้องทุกข์ บุคลากรในหน่วยงานหรือสถานศึกษา
 ต่าง ๆ

6. การตรวจเยี่ยม ไต่ถาม การไปเยี่ยมชม ทดปะและสขยตรับฟังข้อคิดเห็น
 ในหน่วยงานและสถานศึกษาต่าง ๆ ซึ่งมีใช่เป็นการตรวจตามขอ 1-5

นอกจากนี้กระทรวงศึกษาธิการ ได้พิจารณาเห็นว่ากระบวนการตรวจติดตามและ
 ประเมินผลสมควรที่จะดำเนินการไปในรูปแบบเดียวกันและมีแนวปฏิบัติที่ชัดเจน จึงได้กำหนด
 ให้มีกระบวนการตรวจติดตามและประเมินผล ดังนี้ (สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ,
 2531 : 32)

1. กระบวนการก่อนการตรวจติดตามและประเมินผล

1.1 การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานหรือโครงการของหน่วยงานที่จะไป
 ตรวจ รวมทั้งการศึกษากฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

1.2 การวางแผนการตรวจ ติดตามและประเมินผล ซึ่งประกอบด้วยการ
 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิธีการ ระยะเวลา งบประมาณ บุคลากร และเครื่องมือ
 ที่จะใช้

1.3 ขออนุมัติแผนการตรวจติดตามและประเมินผล

1.4 การประสานงานกับหน่วยงาน รับผิดชอบติดตามและประเมินผล

2. กระบวนการระหว่างการตรวจติดตามและประเมินผล

2.1 ดำเนินการตรวจตามแผนที่กำหนดไว้

2.2 การใช้เทคนิคการตรวจในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การสังเกต การสอบถาม การสัมภาษณ์ การทดสอบ การประเมินมาตรฐาน การสำรวจข้อมูล และเครื่องมืออื่น ๆ ที่กำหนดไว้

3. กระบวนการภายหลังการตรวจติดตามและประเมินผล

3.1 การวิเคราะห์ผลการตรวจ

3.2 การรายงานผลการตรวจ

ความสำคัญของปัญหา

จากการที่กระทรวงศึกษาธิการ ได้กำหนดบทบาทอำนาจหน้าที่ในการตรวจติดตามและประเมินผล ซึ่งแตกต่างไปจากในอดีตและหลักการที่กำหนดไว้ในปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีระเบียบกฎหมายและวิธีการรองรับบทบาทดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งให้อำนาจหน้าที่และกระบวนการในการตรวจติดตามและประเมินผลไว้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติอย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติจริง ๆ แล้ว บทบาทในการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษาธิการจังหวัดยังมีปัญหาอยู่บางประการ ได้แก่

1. จากการที่กรมและหน่วยงานต่าง ๆ ได้กระจายงานออกไปสู่ส่วนภูมิภาค โดยมีใครมีรายงานขึ้นตรงต่อจังหวัดนั้น ทำให้ศึกษาธิการจังหวัดบางคนขาดความมั่นใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง เนื่องจากเคยชินอยู่กับระบบบริหารเก่า ๆ ที่เคยมีอำนาจในคานปกครองบังคับบัญชาอย่างเบ็ดเสร็จ ความรู้สึกดังกล่าวทำให้เกิดความลังเลและไม่มั่นใจในบทบาทของตน

2. กระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลยังมีข้อแตกต่างกันในทางปฏิบัติ ศึกษาธิการจังหวัดบางคนมีใ้คิดดำเนินการตามกระบวนการที่กำหนดไว้ ทั้งนี้อาจจะเกิดจากความไม่มั่นใจในบทบาทของตนเอง และมีใ้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติงานคานนี้มากนัก กระบวนการในการตรวจติดตามและประเมินผล จึงมีความแตกต่างกันในบางจังหวัด

3. กระบวนการในการตรวจติดตามและประเมินผลในระบบใหม่ จำเป็นจะต้องใ้ได้รับการสนับสนุนทรัพยากรอย่างเพียงพอ ถึงแม้ว่าสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดจะเป็นองค์กรกลางในการดำเนินงานดังกล่าวก็ตาม แต่ยังมีข้อจำกัดในคานทรัพยากรค่อนข้างมาก

นอกจากสภาพปัญหาที่กล่าวมาแล้วนั้น ผู้วิจัยเห็นว่าในกระบวนการบริหารงานนั้น นอกจากกระบวนการวางแผน และกระบวนการปฏิบัติงานแล้ว กระบวนการที่มีความสำคัญเป็นอย่างมากคือ กระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน เพราะกระบวนการดังกล่าวจะเป็นเครื่องมือที่สามารถตอบคำถามได้ว่าโครงการที่ปฏิบัติโดยบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายเพียงใด การดำเนินงานได้ประสบความสำเร็จหรือไม่ มีข้อบกพร่องหรือปัญหาอย่างไร การตรวจติดตามและประเมินผล จะช่วยให้การบริหารแผนและโครงการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น บทบาทของศึกษาธิการจังหวัดในคานานี้จึงมีความสำคัญประกอบกับผู้วิจัย เป็นผู้ดำรงอยู่ในตำแหน่งดังกล่าว จึงมีความสนใจและประสงค์ที่จะศึกษาในรายละเอียดของกระบวนการปฏิบัติงานในด้านการตรวจติดตามและประเมินผล ของศึกษาธิการจังหวัด โดยเฉพาะในเขตการศึกษา 3 ที่ผู้วิจัยสังกัดอยู่ เพื่อจะไต่ทราบบว่ากระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลของแต่ละจังหวัดดำเนินการไปอย่างไร และสอดคล้องกับกระบวนการที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนดไว้หรือไม่อย่างไร

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษากระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษาธิการจังหวัด เขตการศึกษา 3
2. เพื่อศึกษาปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะในกระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษาธิการจังหวัด เขตการศึกษา 3

ขอบเขตการวิจัย

1. การวิจัยครั้งนี้ มุ่งศึกษากระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษาธิการจังหวัดในเขตการศึกษา 3 ซึ่งได้แก่ จังหวัดสงขลา พัทลุง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช และชุมพร ซึ่งได้ปฏิบัติในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2532 - 30 กันยายน 2533

2. อำนาจอำนาจในการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษานิเทศก์จังหวัดเป็น อำนาจอำนาจที่กำหนดไว้ในระเบียบกระทรวงศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยการตรวจราชการและการ รายงานผลการดำเนินการ พ.ศ. 2530 ซึ่งมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

2.1 การตรวจติดตามและประเมินผลในค่านโยบาย

2.2 การตรวจติดตามและประเมินผลในค่านโยบาย กระบวนการและผล ของการดำเนินงาน

2.3 การตรวจติดตามและประเมินผลในค่านโยบายการศึกษา

2.4 การตรวจติดตามและประเมินผล การปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาของแผน

2.5 การตรวจสอบขอเท็จจริง

2.6 การตรวจเยี่ยม

3. กระบวนการตรวจติดตามและประเมินผล ที่นำมาศึกษาเป็นกระบวนการ ตรวจติดตามและประเมินผลที่กระทรวงศึกษานิเทศก์กำหนดไว้ เป็นแนวทางปฏิบัติ ซึ่งมีกระบวนการ 3 ขั้นตอนดังนี้

3.1 กระบวนการก่อนการตรวจ ประกอบด้วย

3.1.1 การรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสภาพทางการศึกษา ศาสนาและ ศิลปวัฒนธรรม

3.1.2 การวางแผนการตรวจติดตามและประเมินผล

3.1.3 การขออนุมัติแผน

3.1.4 การประสานงานกับหน่วยงานรับตรวจ

3.1.5 การแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจ

3.2 กระบวนการระหว่างการตรวจ ประกอบด้วย

3.2.1 การดำเนินการตรวจจรรยาบรรณที่กำหนดไว้

3.2.2 การใช้เครื่องมือการตรวจ

3.2.3 การประสานทรัพยากรในการตรวจ

3.3 กระบวนการภายหลังการตรวจ ประกอบด้วย

3.3.1 การวิเคราะห์ผลการตรวจ

3.3.2 การรายงานผลการตรวจ

3.3.3 การให้ข้อมูลย้อนกลับแก่หน่วยงานที่ตรวจ

ประโยชน์ของการวิจัย

1. ผลของการวิจัย จะทำให้ข้อมูลในการปฏิบัติงานตามกระบวนการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษานิเทศก์จังหวัด ในเขตการศึกษา 3
2. ผลของการวิจัย จะทำให้ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในกระบวนการตรวจติดตามและประเมินผล ของศึกษานิเทศก์จังหวัด ในเขตการศึกษา 3
3. ผลของการวิจัย จะเป็นข้อมูลพื้นฐานในการพิจารณาปรับปรุงการปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์จังหวัด ในด้าน การตรวจติดตามและประเมินผลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
4. ผลของการวิจัย จะเป็นข้อมูลพื้นฐานที่จะนำมาพิจารณาพัฒนาระบบการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษานิเทศก์จังหวัดให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

คำจำกัดความที่ใช้ในการวิจัย

1. อำนาจหน้าที่ในการตรวจติดตามและประเมินผลของศึกษานิเทศก์จังหวัด หมายถึง อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในระเบียบของกระทรวงศึกษานิเทศก์ ว่าด้วยการตรวจราชการและการรายงานผลการดำเนินงาน พ.ศ. 2530
2. การตรวจติดตามและประเมินผลในคานนโยบาย หมายถึง การตรวจติดตามและประเมินผลว่าหน่วยงาน สถานศึกษาได้ปฏิบัติตามสอดคล้องกับนโยบายของกระทรวงศึกษานิเทศก์หรือไม่
3. การตรวจติดตามและประเมินในคานปัจจัย กระบวนการและผลการดำเนินงาน หมายถึง การตรวจติดตามและประเมินผลในคานปัจจัยการบริหาร ได้แก่ คน เงิน วัสดุ อุปกรณ์ และการดำเนินงาน
4. การตรวจติดตามและประเมินผลในคานคุณภาพการศึกษา หมายถึง การตรวจติดตามผลที่เน้นไปในวิธีการวัดผล ประเมินผล ประเมินโครงการ และการวิจัย
5. การตรวจติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามขั้นตอนและระยะเวลาของแผน หมายถึง การตรวจติดตามและประเมินผลในกระบวนการวางแผนใดแก่ การวางแผน

การปฏิบัติตามแผน และการประเมินผลแผน

6. การตรวจสอบข้อเท็จจริง หมายถึง การสืบสวน สอบสวนข้อเท็จจริง การร้องทุกข์ หรือร้องเรียนกล่าวโทษต่าง ๆ

7. การตรวจเยี่ยม หมายถึง การตรวจทั่ว ๆ ไป โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อบำรุงขวัญ กำลังใจ และรับทราบปัญหาการปฏิบัติงาน

8. กระบวนการตรวจติดตามและประเมินผล หมายถึง ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องและสัมพันธ์กัน ในการตรวจติดตามและประเมินผล ตั้งแต่กระบวนการก่อนการตรวจ กระบวนการระหว่างการตรวจ และกระบวนการภายหลังการตรวจ

9. กระบวนการก่อนการตรวจ หมายถึง ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องด้วยการรวบรวมข้อมูลสารสนเทศ การวางแผนการตรวจ การขออนุมัติแผน การประสานแผนการตรวจ และการแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจ

10. กระบวนการระหว่างการตรวจ หมายถึง ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจตามแผน การใช้เครื่องมือในการตรวจ และการประสานงานเพื่อใช้ทรัพยากรร่วมกัน

11. กระบวนการภายหลังการตรวจ หมายถึง ขั้นตอนที่เกี่ยวข้องกับการวิเคราะห์ผลการตรวจ การรายงานผลการตรวจ และการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่หน่วยงานที่ตรวจ

12. เขตการศึกษา 3 หมายถึง เขตการศึกษาที่ประกอบด้วย จังหวัดสงขลา พัทลุง นครศรีธรรมราช สุราษฎร์ธานี และชุมพร

13. ศึกษาธิการจังหวัด หมายถึง ข้าราชการครูที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ดำรงตำแหน่งศึกษาธิการจังหวัด ในเขตการศึกษา 3

14. ผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด หมายถึง ข้าราชการครูที่ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด ในเขตการศึกษา 3

วิสัยทัศน์การวิจัย

1. ประชากร ประชากรที่ใช้ในการศึกษาได้แก่ ศึกษาธิการจังหวัดและผู้ช่วยศึกษาธิการจังหวัด ในเขตการศึกษา 3 ได้แก่ จังหวัดสุราษฎร์ธานี พัทลุง สงขลา ชุมพร

และนครศรีธรรมราช โดยไม่รวมศึกษาธิการจังหวัดสุราษฎร์ธานี ซึ่งเป็นผู้วิจัย รวมทั้งสิ้น
จำนวน 13 คน

2. เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยมี 2 ประเภท คือ

2.1 แบบสัมภาษณ์แบบมีโครงสร้าง ใช้ในการสัมภาษณ์ศึกษาธิการจังหวัด
และช่วยศึกษาธิการจังหวัด แบ่งเป็น 3 ตอน คือ

ตอนที่ 1 เป็นคำถามเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์ รวมทั้งสิ้น

13 คน

ตอนที่ 2 เป็นคำถามเกี่ยวกับกระบวนการตรวจติดตามและประเมินผล

ตอนที่ 3 เป็นคำถามเกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคและขอเสนอแนะในกระบวนการ
การตรวจติดตามและประเมินผล

2.2 แบบวิเคราะห์เอกสาร ใช้วิเคราะห์เอกสารที่ศึกษาธิการจังหวัดได้
จัดทำขึ้นประกอบด้วย

2.2.1 เอกสารข้อมูล สารสนเทศเกี่ยวกับการศึกษา ศาสนา และ
ศิลปวัฒนธรรมของจังหวัด รวมทั้งแผนงาน/โครงการของหน่วยงานและสถานศึกษา

2.2.2 แผนการตรวจติดตามและประเมินผลประจำปี

2.2.3 เครื่องมือที่ใช้ในการตรวจติดตามและประเมินผล

2.2.4 เอกสารการวิเคราะห์ผลการตรวจติดตามและประเมินผล

2.2.5 เอกสารการรายงานผลการตรวจติดตามและประเมินผล

2.2.6 บันทึกการประชุมเกี่ยวกับการตรวจติดตามและประเมินผล

3. การเก็บรวบรวมข้อมูล ผู้วิจัยจะเป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลด้วยตนเอง โดยการ
ไปสัมภาษณ์และวิเคราะห์เอกสารที่สำนักงานศึกษาธิการจังหวัด ในเขตการศึกษา 3 ทั้ง
5 จังหวัด

4. การวิเคราะห์ข้อมูล

4.1 ข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ จะใช้การวิเคราะห์โดยหาค่าความถี่และนำ
เสนอข้อมูลด้วยการพรรณาคความ

4.2 ข้อมูลจากแบบวิเคราะห์เอกสาร ใช้การวิเคราะห์เนื้อหาการนำ
เสนอข้อมูลโดยใช้ตารางความเรียง

5. การอภิปรายผลและขอเสนอแนะ

การอภิปรายผลและการวิจัย จะนำผลการวิจัยที่สำคัญมาอภิปรายและนำเสนอขอเสนอแนะ

การเสนอรายงานการวิจัย

บทที่ 1 บทนำ กล่าวถึงความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา วัตถุประสงค์ของการวิจัย ขอบเขตของการวิจัย คำนิยาม ศัพท์ ประโยชน์ของการวิจัย และวิธีดำเนินการวิจัย

บทที่ 2 ขอเขียนเอกสารและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องจะกล่าวถึงความเป็นมาเกี่ยวกับหน้าที่ของศึกษานิเทศก์ในการตรวจติดตามและประเมินผล แนวคิดเกี่ยวกับการตรวจติดตามและประเมินผล ตลอดจนการวิจัยที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศ

บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย จะกล่าวถึงวัตถุประสงค์การเลือกประชากร เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูลและการสรุปอภิปรายผล

บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล กล่าวถึงลำดับการเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล และผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละเนื้อหา

บทที่ 5 สรุปผลการวิจัย กล่าวถึง วัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีดำเนินการวิจัย อภิปรายผล และขอเสนอแนะในการวิจัย

บรรณานุกรม แสดงรายชื่อหนังสือและเอกสารอ้างอิง