



บทที่ 3

วิธิดำเนินการวิจัย

บทนี้ นำเสนอวิธิดำเนินการวิจัย ซึ่งประกอบด้วยวัตถุประสงค์ของการวิจัย กลุ่มประชากรที่ใช้ในการวิจัย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล และสถิติที่ใช้ในการวิจัย

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษากระบวนการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร
2. เพื่อศึกษาปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียน หมายถึง ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ครูใหญ่หรือผู้ช่วยครูใหญ่ ที่ปฏิบัติงานที่ในโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร จำนวน 112 คน จากโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานครทั้งหมด จำนวน 112 โรงเรียน โดยไม่สุ่มตัวอย่าง

ตารางที่ 3 แสดงจำนวนผู้บริหารโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษา
ที่ตอบแบบสอบถาม

ที่	โรงเรียน	จำนวนผู้บริหาร			
		ผู้รับใบอนุญาต	ผู้จัดการ	ครูใหญ่	ผู้ช่วยครูใหญ่
1	กนกเทคโนโลยี			✓	
2	กรุงเทพมหานครชัยวิทยาลัย			✓	
3	กรุงเทพมหานครธุรกิจนิตยสาร		✓		
4	กรุงเทพโปลีเทคนิค			✓	
5	กรุงเทพจิตรศิลป์และนิตยสาร				✓
6	กองทัพกรุงเทพมัธยมช่างกล				✓
7	กิตติพาณิชย์แผนกนิตยสาร				✓
8	กุลสิริ เทคโนโลยี			✓	
9	เกษมโปลีเทคนิค			✓	
10	ช่างฝีมือปัญญาวิทยา	✓	✓	✓	
11	เซนต์จอห์นเทคนิคกรุงเทพ			✓	
12	เซนต์จอห์นอาชีวศึกษา			✓	
13	เซนต์จอห์นอาชีวศึกษากรุงเทพ			✓	
14	ตรุณวิทยานิตยสาร				✓
15	ดอนบอสโก		✓		
16	ดุสิตนิตยสาร				✓
17	ดุสิตนิตยสารภาคบ่าย			✓	
18	ตั้งตรงจิตรนิตยสาร			✓	
19	เทคนิคเจ้าพระยา				✓
20	เทคนิคบริหารธุรกิจกรุงเทพ				✓
21	เทคนิคบูรณนทร์				✓
22	เทคนิคเปรมฤทัยมัธยมช่างกล			✓	

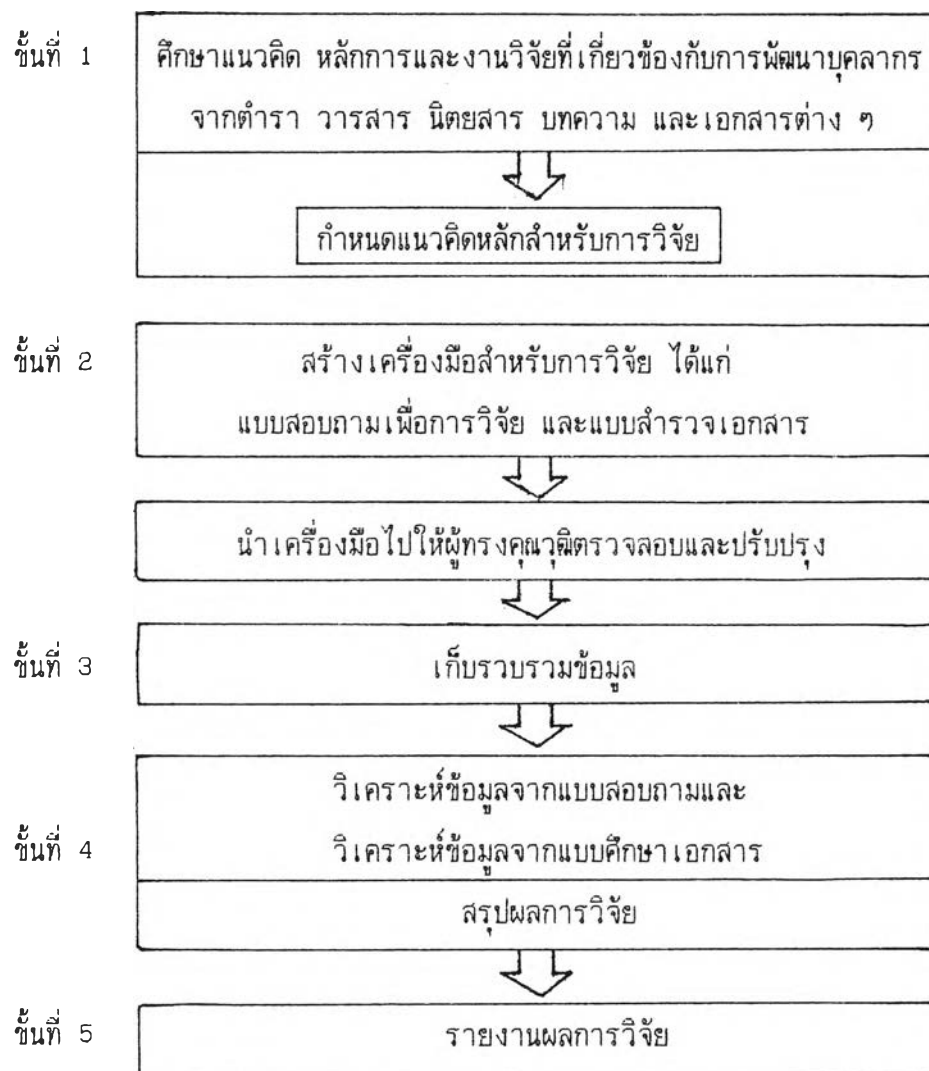
ที่	โรงเรียน	จำนวนผู้บริหาร			
		ผู้รับใบอนุญาต	ผู้จัดการ	ครูใหญ่	ผู้ช่วยครูใหญ่
23	เทคนิคนิตยาคารจรัลสนิทวงศ์		✓		
24	เทคนิคนิตยาคารจันทวงศ์				✓
25	เทคนิคนิตยาคารชนบุรี			✓	
26	เทคนิคพระรามหก	✓			
27	เทคนิครัตนโกสินทร์			✓	
28	เทคนิควิทยา				✓
29	เทคนิควิทยา (ปาส.)			✓	
30	เทคนิควิมลนิตยาคารประชาชื่น			✓	
31	เทคนิคศรีวัฒนา			✓	
32	เทคนิคจักรวรรดิ			✓	
33	เทคโนโลยีกรุงเทพ		✓		
34	เทคโนโลยีกรุงเทพ	✓	✓	✓	
35	เทคโนโลยีช่างอุตสาหกรรมกรุงเทพ			✓	
36	เทคโนโลยีไทยสุริยะ				✓
37	เทคโนโลยีบางกะปิ		✓		
38	เทคโนโลยีประชาชื่น		✓		
39	เทคโนโลยีพระรามหก			✓	
40	เทคโนโลยีสยาม			✓	
41	เทคโนโลยีหมู่บ้านครู			✓	
42	ไทยโปลีเทคนิค				✓
43	ไทยโปลีเทคนิค ภาคบ้าย				✓
44	ปัญญาพานิตยาคาร			✓	
45	พระดุงศิษย์พิทยากรธุรกิจและนิตยาคาร				✓
46	นิตยาคารจรัลสนิทวงศ์			✓	
47	นิตยาคารจันทราทิพย์			✓	

ที่	โรงเรียน	จำนวนผู้บริหาร			
		ผู้รับใบอนุญาต	ผู้จัดการ	ครูใหญ่	ผู้ช่วยครูใหญ่
48	นิตยชมัยการจ่านงค์				✓
49	นิตยชมัยการเจ้าพระยา			✓	
50	นิตยชมัยการตั้งตรงจิตร			✓	
51	นิตยชมัยการชัชวรินทร์			✓	
52	นิตยชมัยการปิ่นวัฒนา	✓	✓	✓	
53	นิตยชมัยการมิตรภาพ			✓	
54	นิตยชมัยการรัตนโกสินทร์				✓
55	นิตยชมัยการราชดำเนิน			✓	
56	นิตยชมัยการราชดำเนินธนบุรี			✓	
57	นิตยชมัยการสยาม	✓			
58	นิตยชมัยการสีลม	✓			
59	นิตยชมัยการสีลม ภาคบ้าย	✓			
60	นิตยชมัยการสุโขทัย			✓	
61	นิตยชมัยและการบัญชีพระนครธุรกิจ	✓	✓		
62	พระนครนิตยชมัยการ		✓		
63	พระรามหกเทคโนโลยี				✓
64	โยนออฟอาร์คนิตยชมัยการ			✓	
65	รัตนนิตยชมัยการ		✓	✓	
66	ริมลงนิตยชมัยการศรียาน			✓	
67	ศรีวัฒนาบริหารธุรกิจ				✓
68	อรรถวิทย์นิตยชมัยการ	✓		✓	
69	อาชีวเฉลิมศาสน์			✓	
70	ช่างอุตสาหกรรมกรุงเทพ			✓	
71	นิตยชมัยการเสริมศึกษา			✓	
72	นิตยชมัยการสันติราษฎร์			✓	

หมายเหตุ ผู้บริหารที่ตอบแบบสอบถามโรงเรียนละ 1 คน (N = 72)

ลำดับขั้นตอนในการวิจัย

แผนภูมิแสดงขั้นตอนในการดำเนินการวิจัย



รายละเอียดลำดับขั้นตอนในการวิจัย

ลำดับขั้นตอนในการวิจัย มีรายละเอียดดังนี้

ขั้นที่ 1 การกำหนดแนวคิดหลักสำหรับการวิจัยโดยศึกษาแนวคิด หลักการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากรจากตำรา นิตยสาร วารสาร บทความ และเอกสารต่าง ๆ ผู้วิจัยได้ใช้ความรู้จากที่ได้ศึกษาแนวคิด หลักการ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร กำหนดกรอบแนวคิดหลักสำหรับการวิจัย และสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย

ขั้นที่ 2 การสร้างเครื่องมือสำหรับการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยประกอบด้วยเครื่องมือ 2 ชุด ซึ่งผู้วิจัยได้สร้างขึ้นเองเพื่อใช้ในการวิจัยครั้งนี้โดยเฉพาะ ได้แก่

1. แบบสอบถาม สำหรับสอบถามผู้บริหาร ได้แก่ ผู้รับใบอนุญาต ผู้จัดการ ครูใหญ่ หรือผู้ช่วยครูใหญ่ แบ่งออกเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ เพศ วุฒิทางการศึกษา ตำแหน่งงานในปัจจุบันและประสบการณ์ในการบริหารการศึกษา เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check List) จำนวน 4 ข้อ

ตอนที่ 2 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร เป็นแบบตรวจสอบรายการและแบบปลายเปิด (Open ended) โดยแบ่งออกเป็น 4 ขั้นตอน ดังนี้

- 2.1 การวางแผนพัฒนาบุคลากร จำนวน 10 ข้อ
- 2.2 การบริหารแผนงาน/โครงการพัฒนาบุคลากร
จำนวน 16 ข้อ
- 2.3 การปฏิบัติตามแผนงาน/โครงการพัฒนาบุคลากร
จำนวน 8 ข้อ
- 2.4 การประเมินผลการพัฒนาบุคลากรจำนวน 5 ข้อ

ตอนที่ 3 สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาบุคลากรทั้ง 4 ขั้นตอน คือ ขั้นวางแผน ขั้นจัดการหรือบริหารแผน ขั้นดำเนินการตามแผน และขั้นประเมินผล เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และแบบปลายเปิด (Open-ended)

2. แบบศึกษาเอกสาร เป็นเครื่องมือสำหรับรวบรวมข้อมูลจากเอกสารแผนงาน โครงการพัฒนาบุคลากรในโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน เป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check list) และแบบเติมคำในช่องว่าง (Fill in the blanks) แบ่งออกเป็น 3 ตอนดังนี้

ตอนที่ 1 ศึกษาข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับโรงเรียนที่มีแผนงานโครงการพัฒนาบุคลากรจำนวน 3 ข้อ

ตอนที่ 2 ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับเอกสาร แผนงาน โครงการพัฒนาบุคลากร จำนวน 14 ข้อ

ตอนที่ 3 ศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณงานและงบประมาณค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร จำนวน 3 ข้อ

ผู้วิจัยได้นำเครื่องมือทั้ง 2 ชุด ไปให้ผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบความถูกต้องเหมาะสม และนำแบบสอบถามทั้ง 2 ชุดนั้นไปปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและเหมาะสมยิ่งขึ้น

ผู้ทรงคุณวุฒิที่ตรวจสอบเครื่องมือวิจัยครั้งนี้มี 6 ท่าน ได้แก่

1. ผศ.ดร.พัลลภภา คุปรัตน์
2. ผศ.นพพงษ์ บุญจิตราดุลย์
3. ดร.อนันต์ เกิดคำ
4. ดร.สุรัฐ ศิลปอนันต์
5. น.ส.พจนา ว่องตระกูล
6. นางธิดา หอวัฒนกุล

ขั้นที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. แหล่งข้อมูล ประชากรที่ใช้ในการวิจัย ได้แก่ ผู้บริหารโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชน ในกรุงเทพมหานคร จำนวน 112 ท่าน จากโรงเรียนอาชีวศึกษาเอกชนในกรุงเทพมหานคร 112 โรงเรียน โดยไม่มีการสุ่มตัวอย่าง

2. วิธีเก็บรวบรวมข้อมูล

ก. แบบสอบถาม ผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามไปสอบถามผู้บริหารด้วยตนเอง และส่งทางไปรษณีย์ การรับคืนแบบสอบถาม ผู้วิจัยได้ไปรับคืนด้วยตนเอง และได้รับคืนโดยทางไปรษณีย์ ทั้งหมด 72 ฉบับ จาก 112 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 64.28

ข. แบบศึกษาเอกสาร ผู้วิจัยได้ศึกษาเอกสาร แผนงาน โครงการพัฒนาบุคลากร ของโรงเรียนเอกชนอาชีวศึกษาในกรุงเทพมหานครด้วยตนเอง จำนวน 28 โรงเรียน จากโรงเรียนที่ตอบว่ามีแผนงาน โครงการพัฒนาบุคลากรจำนวน 63 โรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.44

ขั้นที่ 4 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสถิติสำเร็จรูป SPSS (Statistical Package for the Social Sciences) และมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. แบบสอบถาม

1.1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานการณ์ของผู้ตอบแบบสอบถาม เสนอข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

1.2 ข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการพัฒนาบุคลากร เสนอข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

1.3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาและอุปสรรคในการพัฒนาบุคลากร เสนอข้อมูลโดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ

2. แบบศึกษาเอกสาร

2.1 ข้อมูลเบื้องต้นเกี่ยวกับโรงเรียนได้เสนอข้อมูล โดยใช้ค่าความถี่ และค่าร้อยละ

2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับเอกสารแผนงาน โครงการพัฒนาบุคลากร ได้เสนอข้อมูล โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ

2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับปริมาณงานและงบประมาณค่าใช้จ่าย ได้เสนอข้อมูล โดยใช้ค่าความถี่และค่าร้อยละ ค่ามัชฌิมเลขคณิต และค่าความเบี่ยงเบนมาตรฐาน