

บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

ผลการวิเคราะห์ข้อมูลนำเสนอในรูปตารางประกอบคำบรรยายเรียงตามลำดับ ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์และผู้ตอบแบบสอบถาม

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน โดยแยกตารางการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าหมวดวิชา

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน โดยแยกตารางการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ และหัวหน้าหมวดวิชา ซึ่งประกอบด้วย

1. การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร
2. การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่
3. การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
4. การจัดสื่อการเรียนการสอน
5. การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน
6. การจัดการเรียนการสอน
7. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร
8. การดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล
9. การจัดการนิเทศภายใน

ตอนที่ 1 สถานภาพของผู้ให้สัมภาษณ์และผู้ตอบแบบสอบถาม

ประกอบด้วยข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารโรงเรียน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ และครูหัวหน้าหมวดวิชา ในด้านเพศ อายุ อายุการทำงาน วุฒิสูงสุดทางการศึกษา และระยะเวลาในการดำรงตำแหน่ง ดังรายละเอียดในตารางที่ 2-4

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 2 สถานภาพของผู้บริหารโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| ผู้บริหารโรงเรียน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. เพศ | | |
| ชาย | 7 | 21.88 |
| หญิง | 25 | 78.12 |
| 2. อายุ | | |
| 26 – 30 ปี | 1 | 3.13 |
| 31 – 35 ปี | 1 | 3.13 |
| 36 – 40 ปี | 9 | 28.12 |
| 41 – 45 ปี | 8 | 25.00 |
| 46 – 50 ปี | 3 | 9.37 |
| 51 – 55 ปี | 5 | 15.62 |
| 56 – 30 ปี | 4 | 12.50 |
| มากกว่า 60 ปี | 1 | 3.13 |
| 3. อายุการทำงาน | | |
| 1 - 5 ปี | 2 | 6.25 |
| 6 – 10 ปี | 2 | 6.25 |
| 11 – 15 ปี | 7 | 21.88 |
| 16 – 20 ปี | 9 | 28.12 |
| 21 ปี ขึ้นไป | 12 | 37.50 |
| 4. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา | | |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | 3 | 9.37 |
| ปริญญาตรี | 11 | 34.38 |
| ปริญญาโท | 14 | 43.75 |
| ปริญญาเอก | 4 | 12.50 |
| 5. ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในสถานศึกษา | | |
| 1 – 5 ปี | 24 | 75.00 |
| 6 – 10 ปี | 4 | 12.50 |
| 11 – 15 ปี | 3 | 9.37 |

ตารางที่ 2 (ต่อ)

| ผู้บริหารโรงเรียน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 16 – 20 ปี | 1 | 3.13 |
| 6. ประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียน | | |
| 1 – 5 ปี | 7 | 21.88 |
| 6 – 10 ปี | 7 | 21.88 |
| 11 – 15 ปี | 9 | 28.12 |
| 16 – 20 ปี | 4 | 12.50 |
| 21 ปี ขึ้นไป | 5 | 15.62 |

จากตารางที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของผู้บริหารโรงเรียนพบว่า ผู้บริหารส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 78.12 และเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 21.88

พิจารณาด้านอายุ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 28.12 รองลงมามีอายุระหว่าง 41-45 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.00 และมีอายุระหว่าง 51-55 ปี และ 56-60 ปี คิดเป็นร้อยละ 15.62 และ 12.50 ตามลำดับ

ด้านอายุการทำงาน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีอายุการทำงาน 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 37.50 รองลงมามีอายุการทำงานอยู่ระหว่าง 16-20 ปี และ 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 28.12 และ 21.88 ตามลำดับ

ทางด้านวุฒิสูงสุดทางการศึกษา พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 43.75 รองลงมามีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 34.38 มีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาระดับปริญญาเอกและต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 12.50 และ 9.37 ตามลำดับ

เกี่ยวกับระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารโรงเรียนในสถานศึกษานี้ พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้บริหารในสถานศึกษานี้ 1-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 75.00 รองลงมามีระยะเวลาดำรงตำแหน่งผู้บริหารในสถานศึกษานี้ 6-10 ปี และ 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 12.50 และ 9.37 ตามลำดับ

เกี่ยวกับประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหารโรงเรียน พบว่า ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหารโรงเรียนในช่วงเวลา 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 28.12 รองลงมา มีประสบการณ์ในการเป็นผู้บริหารโรงเรียนในช่วงเวลา 1-5 ปี และ 6-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 21.88 เท่ากัน

ตารางที่ 3 สถานภาพของครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| หัวหน้าฝ่ายวิชาการ | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. เพศ | | |
| ชาย | 5 | 15.15 |
| หญิง | 28 | 84.85 |
| 2. อายุ | | |
| 21 – 30 ปี | 1 | 3.03 |
| 31 – 35 ปี | 4 | 12.12 |
| 36 – 40 ปี | 6 | 18.18 |
| 41 – 45 ปี | 9 | 27.27 |
| 46 – 50 ปี | 9 | 27.27 |
| 51 – 55 ปี | 4 | 12.12 |
| 3. อายุการทำงาน | | |
| 6 – 10 ปี | 2 | 6.06 |
| 11 – 15 ปี | 6 | 18.18 |
| 16 – 20 ปี | 4 | 12.12 |
| 21 ปี ขึ้นไป | 21 | 63.64 |
| 4. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา | | |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | 1 | 3.03 |
| ปริญญาตรี | 28 | 84.85 |
| ปริญญาโท | 4 | 12.12 |
| 5. ประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | | |
| 1 – 5 ปี | 17 | 51.51 |
| 6 – 10 ปี | 7 | 21.21 |
| 11 – 15 ปี | 6 | 18.18 |
| 16 – 20 ปี | 2 | 6.06 |
| 21 ปี ขึ้นไป | 1 | 3.03 |

จากตารางที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการของโรงเรียน เมื่อพิจารณาเกี่ยวกับเรื่องเพศ พบว่า ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 84.85 และเป็นเพศชาย คิดเป็นร้อยละ 15.15

เมื่อพิจารณาด้านอายุ พบว่า ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 41-45 ปี และ 46-50 ปี คิดเป็นร้อยละ 27.27 เท่ากัน รองลงมา มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 18.18

ทางด้านอายุการทำงาน พบว่า ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่มีอายุการทำงานในช่วง 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 63.64 รองลงมา มีอายุการทำงานในช่วงระหว่าง 11-15 ปี และ 16-20 ปี คิดเป็นร้อยละ 18.18 และ 12.12 ตามลำดับ

ทางด้านวุฒิสูงสุดทางการศึกษา พบว่า ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่มีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 84.85 รองลงมา มีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาระดับปริญญาโทและต่ำกว่าปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 12.12 และ 3.03 ตามลำดับ

สำหรับประสบการณ์ในการดำรงตำแหน่งครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ พบว่า ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการเป็นครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการในช่วงระหว่าง 1-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 51.51 รองลงมา อยู่ในช่วงระหว่าง 6-10 ปี และ 11-15 ปี คิดเป็นร้อยละ 21.21 และ 18.18 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 สถานภาพของครูหัวหน้าหมวดวิชาโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| หัวหน้าหมวดวิชา | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| 1. เพศ | | |
| ชาย | 58 | 24.07 |
| หญิง | 183 | 75.93 |
| 2. อายุ | | |
| 21 – 25 ปี | 14 | 5.81 |
| 26 – 30 ปี | 42 | 17.43 |
| 31 – 35 ปี | 48 | 19.92 |
| 36 – 40 ปี | 62 | 25.73 |
| 41 – 45 ปี | 36 | 14.94 |
| 46 – 50 ปี | 18 | 7.47 |
| 51 – 55 ปี | 15 | 6.22 |
| 56 – 60 ปี | 6 | 2.48 |
| 3. อายุการทำงาน | | |
| 1-5 ปี | 47 | 19.50 |
| 6 – 10 ปี | 84 | 34.85 |
| 11 – 15 ปี | 38 | 15.77 |
| 16 – 20 ปี | 30 | 12.45 |
| 21 ปี ขึ้นไป | 42 | 17.43 |
| 4. วุฒิสูงสุดทางการศึกษา | | |
| ต่ำกว่าปริญญาตรี | 28 | 11.62 |
| ปริญญาตรี | 211 | 87.55 |
| ปริญญาโท | 2 | 0.83 |
| 5. ระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งหัวหน้าหมวดวิชา | | |
| 1 – 5 ปี | 182 | 75.52 |
| 6 – 10 ปี | 59 | 24.48 |

จากตารางที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพของหัวหน้าหมวดวิชาของโรงเรียนเกี่ยวกับเรื่องเพศ พบว่า ครูหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง คิดเป็นร้อยละ 75.93 และเป็นเพศชายคิดเป็นร้อยละ 24.07

ในด้านอายุ พบว่า ครูหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง 36-40 ปี คิดเป็นร้อยละ 25.73 รองลงมา มีอายุระหว่าง 31-35 ปี คิดเป็นร้อยละ 19.92 และมีอายุระหว่าง 26-30 และ 41-45 ปี คิดเป็นร้อยละ 17.43 และ 14.94 ตามลำดับ

ในด้านอายุการทำงาน พบว่า ครูหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีอายุการทำงานในช่วงระหว่าง 6-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 34.85 รองลงมา มีอายุการทำงานในช่วงระหว่าง 1- 5 ปีและ 21 ปีขึ้นไป คิดเป็นร้อยละ 19.50 และ 17.43 ตามลำดับ

ในด้านวุฒิสูงสุดทางการศึกษา พบว่า ครูหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาระดับปริญญาตรี คิดเป็นร้อยละ 87.55 รองลงมา มีวุฒิสูงสุดทางการศึกษาต่ำกว่าระดับปริญญาตรีและระดับปริญญาโท คิดเป็นร้อยละ 11.62 และ 0.83 ตามลำดับ

ส่วนในด้านประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่มีประสบการณ์ในการเป็นหัวหน้าหมวดวิชาในช่วงระหว่าง 1-5 ปี คิดเป็นร้อยละ 75.52 และมีประสบการณ์ในการทำงานในช่วงระหว่าง 6-10 ปี คิดเป็นร้อยละ 24.48

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตอนที่ 2 การดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน

ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน จากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ และการตอบแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชาตามบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบในการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร โดยแบ่งเป็น ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ดังรายละเอียดในตารางที่ 5 - 13 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้ช่วยผู้บริหารฝ่ายวิชาการ ดังรายละเอียดในตารางที่ 14 - 22 และข้อมูลจากการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา ดังรายละเอียดในตารางที่ 23 - 31

ตอนที่ 3 ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน

ข้อมูลจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการและการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา ได้ระบุถึงปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียน ซึ่งการนำเสนอข้อมูลในส่วนนี้แบ่งเป็น 3 ตาราง คือ ตารางแรกเป็นปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการจากการสัมภาษณ์ผู้บริหารโรงเรียน รายละเอียดดังตารางที่ 32 ตารางที่สอง เป็นปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการจากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ รายละเอียดดังตารางที่ 33 ตารางที่สาม เป็นปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ จากแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา รายละเอียดดังตารางที่ 34

สถาบันวิทย์บริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 5 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการดำเนินงานด้าน การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรของโรงเรียน คาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|----------------|--------|
| 1. การกำหนดนโยบายการดำเนินงานวิชาการ | | |
| - สอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ | 28 | 87.50 |
| - สอดคล้องกับนโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการ | 32 | 100.00 |
| - สอดคล้องกับนโยบายของกรมวิชาการ | 32 | 100.00 |
| - สอดคล้องกับนโยบายของฝ่ายการศึกษาของสังฆมณฑล | 29 | 90.63 |
| - สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร | 32 | 100.00 |
| - ความพร้อมของโรงเรียนด้านบุคลากร งบประมาณ อาคารสถานที่ | 17 | 53.13 |
| - ความเหมาะสมกับสภาพท้องถิ่นของผู้เรียน | 16 | 50.00 |
| 2. ผู้มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านวิชาการ | | |
| - ผู้บริหารโรงเรียน | 32 | 100.00 |
| - คณะกรรมการบริหารโรงเรียน | 24 | 75.00 |
| - คณะกรรมการอำนวยการโรงเรียน | 12 | 37.50 |
| - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการของโรงเรียน | 24 | 75.00 |
| - ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการของโรงเรียน | 22 | 68.75 |
| - ครูหัวหน้าหมวดวิชา | 22 | 68.75 |
| 3. การแจ้งนโยบายการดำเนินงานทางวิชาการ | | |
| - ผู้บริหารแจ้งให้ครูทราบในที่ประชุม | 32 | 100.00 |
| - ผู้บริหารแจ้งผ่านครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | 19 | 59.38 |
| - ผู้บริหารแจ้งผ่านครูหัวหน้าหมวดวิชา | 13 | 40.63 |
| - จัดพิมพ์ไว้ในคู่มือครูและแจกครูทุกคน | 22 | 68.75 |
| - จัดพิมพ์ไว้ในเอกสารของฝ่ายวิชาการและแจกครูทุกคน | 27 | 84.38 |
| 4. การวางแผนงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ จุดมุ่งหมายของหลักสูตร | | |
| - จัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มี | | |

ตารางที่ 5 (ต่อ)

| การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดทำแผน | 32 | 100.00 |
| - จัดให้มีระบบข้อมูลหรือสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อการ วางแผน | 17 | 53.13 |
| - จัดหาเอกสารหลักสูตรให้มืออย่างพอเพียง | 28 | 87.50 |
| - จัดให้มีการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียนในสังกัด สังฆมณฑล | 17 | 53.13 |
| - จัดให้มีการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียนในเขต | 13 | 40.63 |
| 5. การติดตามตรวจสอบการดำเนินงานทางวิชาการ | | |
| - ให้ผู้ปฏิบัติงานรายงานตามสายบังคับบัญชา | 20 | 62.50 |
| - ให้ผู้รับผิดชอบติดตามการปฏิบัติงานและรายงานผลการ ดำเนินงาน | 26 | 81.25 |
| - ศึกษาจากรายงานผลการประชุมของหัวหน้าหมวดวิชา | 27 | 84.38 |
| - ประชุมสรุปผลงานในรอบเดือนร่วมกับครูในโรงเรียน | 21 | 65.63 |
| - ศึกษาจากปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ | 26 | 81.25 |

จากตารางที่ 5 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

ในด้านการกำหนดนโยบายการดำเนินงานวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่าโรงเรียนกำหนดนโยบายการดำเนินงานวิชาการของโรงเรียนสอดคล้องกับนโยบายหลักของกระทรวงศึกษาธิการ สอดคล้องกับนโยบายของกรมวิชาการและสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร รองลงมาคือสอดคล้องกับนโยบายของฝ่ายการศึกษาสังฆมณฑลและสอดคล้องกับแผนพัฒนาการศึกษาแห่งชาติ คิดเป็นร้อยละ 90.63 และ 87.50 ตามลำดับ

สำหรับผู้มีส่วนร่วมการกำหนดนโยบายด้านวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า มีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายด้านวิชาการ รองลงมาเป็นคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและคณะกรรมการฝ่ายวิชาการของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน

ส่วนในด้านการแจ้งนโยบายการดำเนินงานวิชาการผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า แจ้งให้ครูทราบในที่ประชุม รองลงมาคือ จัดพิมพ์ไว้ในเอกสารของฝ่ายวิชาการและแจกครูทุกคน และจัดพิมพ์ไว้ในคู่มือครู และแจกครูทุกคน คิดเป็นร้อยละ 84.38 และ 68.75 ตามลำดับ

เกี่ยวกับการวางแผนงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า จัดให้มีการประชุมเพื่อชี้แจงให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดทำแผน รองลงมาคือจัดหาเอกสารหลักสูตรให้มืออย่างพอเพียง คิดเป็นร้อยละ 87.50 จัดให้มีระบบข้อมูลหรือสารสนเทศของโรงเรียนเพื่อการวางแผนและจัดให้มีการวางแผนร่วมกันระหว่างโรงเรียนในสังกัดสังฆมณฑล คิดเป็นร้อยละ 53.13 เท่ากัน

ในด้านวิธีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานด้านวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ศึกษาจากรายงานการประชุมของหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 84.38 รองลงมาคือให้ผู้รับผิดชอบติดตามการปฏิบัติงานและรายงานผลการดำเนินงานและศึกษาจากปฏิทินการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 81.25 เท่ากัน



สถาบันวิทย์บริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 6 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. หลักเกณฑ์ในการจัดบุคลากรในสายงานวิชาการ | | |
| - จัดตามวุฒิการศึกษา | 32 | 100.00 |
| - จัดตามความรู้ความสามารถและประสบการณ์ | 32 | 100.00 |
| - จัดตามความสนใจและความสมัครใจของครู | 30 | 93.75 |
| 2. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบในสายงานวิชาการ | | |
| - ผู้บริหารโรงเรียน | 32 | 100.00 |
| - คณะกรรมการบริหารโรงเรียน | 19 | 59.38 |
| - ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | 19 | 59.38 |
| - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ | 13 | 40.63 |
| 3. วิธีติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสายงานวิชาการ | | |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 31 | 96.88 |
| - สอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชา หรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ | 22 | 68.75 |
| - ตรวจสอบจากบันทึกการรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา | 16 | 50.00 |

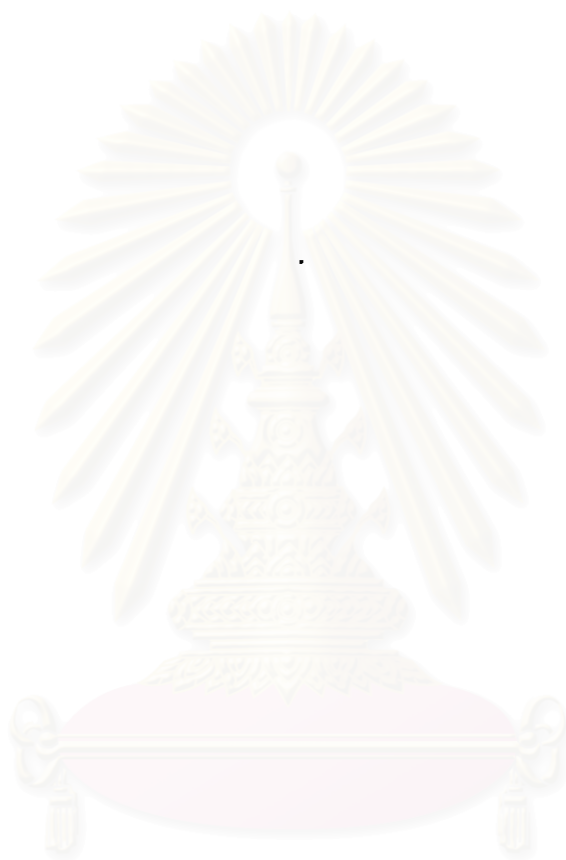
จากตารางที่ 6 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

ในด้านหลักเกณฑ์ในการจัดบุคลากรในสายงานวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า จัดตามวุฒิการศึกษา ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ รองลงมาคือจัดตามความสนใจและความสมัครใจของครู คิดเป็นร้อยละ 93.75

สำหรับผู้มีส่วนร่วมในการจัดบุคลากรเข้ารับผิดชอบในสายงานวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า มีส่วนร่วมในการจัดบุคลากรในสายงานวิชาการ รองลงมาคือคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 59.38 เท่ากัน

ส่วนในเรื่องการติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสายงานวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ประเมินจากการสังเกตการปฏิบัติงานของครู คิดเป็นร้อยละ 96.88 รองลง

มาคือสอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่และตรวจสอบจากบันทึกการรายงานของ
หัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 68.75 และ 50.00 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 7 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการพัฒนาบุคลากร
ของสถานศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. การกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายในการพัฒนาบุคลากร ด้านวิชาการ | | |
| - ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมและศึกษา ต่อในระดับที่สูงขึ้น | 29 | 90.63 |
| - ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพของบุคลากร | 30 | 93.75 |
| - พัฒนาความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน | 29 | 90.63 |
| - พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับ งานที่ปฏิบัติ | 30 | 93.75 |
| - เตรียมบุคลากรเพื่อการขยายงานหรือเข้ารับงานใหม่ | 12 | 37.50 |
| - สร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน | 19 | 59.38 |
| 2. การวางแผนการพัฒนาบุคลากร | | |
| - มีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการร่วมกับกลุ่มโรงเรียน ในสังกัดสังฆมณฑล | 30 | 93.75 |
| - มีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการร่วมกับกลุ่มโรงเรียน ในเขตการศึกษา | 28 | 87.50 |
| - มีโครงการพัฒนาบุคลากรของแต่ละหมวดวิชา | 24 | 75.00 |
| - มีโครงการพัฒนาบุคลากรระยะยาวต่อเนื่องกัน | 25 | 78.13 |
| 3. วิธีการส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนไปรับการอบรมสัมมนา ศึกษา ดูงาน หรือศึกษาต่อในระดับสูง | | |
| - ให้คำปรึกษาหารือและขอเสนอแนะ | 25 | 78.13 |
| - ประสานงานกับทางสถาบันต่างๆ | 25 | 78.13 |
| - จัดหางบประมาณให้ในเรื่องค่าใช้จ่าย | 30 | 93.75 |
| - ให้การสนับสนุนตามที่ครูทราบข่าวด้วยตนเองแล้วแจ้งให้ ทางโรงเรียนทราบ | 14 | 43.75 |

ตารางที่ 7 (ต่อ)

| การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | จำนวน | ร้อยละ |
|--|----------|--------|
| | (N = 32) | |
| 4 วิธีติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา | | |
| - สังเกตการปฏิบัติงานของครู | 28 | 87.50 |
| - สอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ | 20 | 62.50 |
| - ศึกษาจากบันทึกรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา | 14 | 43.75 |
| - ศึกษาจากรายงานผลการอบรม การสัมมนา ศึกษาดูงาน ของครู | 30 | 93.75 |

จากตารางที่ 7 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการ ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพของบุคลากรและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถสอดคล้องกับงานที่ปฏิบัติ คิดเป็นร้อยละ 93.75 เท่ากัน รองลงมาคือ ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรเข้ารับการอบรมและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นและพัฒนาความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 90.63 เท่ากัน

สำหรับการวางแผนพัฒนาบุคลากร ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า มีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการร่วมกับกลุ่มโรงเรียนในสังกัดสังฆมณฑล คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมาคือ มีโครงการพัฒนาบุคลากรบางโครงการร่วมกับกลุ่มโรงเรียนในเขตการศึกษาและมีโครงการพัฒนาบุคลากรระยะยาวต่อเนื่องกัน คิดเป็นร้อยละ 87.50 และ 78.13 ตามลำดับ

ส่วนวิธีการส่งเสริมให้ครูในโรงเรียนไปรับการอบรม สัมมนา ศึกษา ดูงาน หรือศึกษาต่อในระดับสูง ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ได้จัดหางบประมาณให้ในเรื่องค่าใช้จ่าย คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมาคือ การให้คำปรึกษาหารือและขอเสนอแนะและประสานงานกับทางสถาบันต่างๆ คิดเป็นร้อยละ 78.13 เท่ากัน

ในด้านการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ศึกษาจากรายงานผลการอบรม การสัมมนา ศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมาคือ สังเกตการปฏิบัติงานของครูและสอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 87.50 และ 62.50 ตามลำดับ

ตารางที่ 8 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการจัดสื่อการเรียน การสอน ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดสื่อการเรียนการสอน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. การส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับการจัดสื่อการเรียนการสอน | | |
| - มีศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอน | 14 | 43.75 |
| - มีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ชุมชนและหน่วยงานต่าง ๆ สนับสนุนการจัดหาสื่อให้กับโรงเรียน | 4 | 12.50 |
| - มีงบประมาณเพื่อจัดซื้อและจัดทำสื่อการเรียนการสอน | 31 | 96.88 |
| 2. วิธีการส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนของครู | | |
| - เชิญวิทยากรมาให้ความรู้ สาธิตการใช้สื่อนวัตกรรมใหม่ ๆ | 15 | 46.88 |
| - จัดประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการใช้สื่อในการพัฒนาการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ | 28 | 87.50 |
| - สนับสนุนให้ครูได้ศึกษาดูงานในโรงเรียนที่มีการใช้สื่อประกอบการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ | 23 | 71.88 |
| - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอกับความต้องการของครู และสะดวกในการใช้ | 25 | 78.13 |
| - จัดให้มีโครงการประกวดสื่อการเรียนการสอน | 14 | 43.75 |
| 3. วิธีการติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน | | |
| - สอบถามจากครู | 19 | 59.38 |
| - สังเกตการสอนของครู | 31 | 96.88 |
| - สอบถามจากนักเรียน | 11 | 34.38 |
| - ตรวจสอบจากบันทึกการใช้สื่อของครูกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ | 20 | 62.50 |

จากตารางที่ 8 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดซื้อการเรียนการสอนของ
โรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการส่งเสริมสนับสนุนเกี่ยวกับการจัดซื้อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียน
ส่วนใหญ่ระบุว่า มีงบประมาณเพื่อจัดซื้อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 96.88 รองลงมาคือ
มีศูนย์บริการการเรียนการสอนและมีการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ชุมชนหรือหน่วยงานต่างๆ
สนับสนุนการจัดหาสื่อให้กับโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 43.75 และ 12.50 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการส่งเสริมการใช้สื่อการเรียนการสอนของครู ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่
ระบุว่า มีการจัดประชุมชี้แจงให้ครูเห็นความสำคัญของการใช้สื่อในการพัฒนาการเรียนการสอน
อย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาคือจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ให้เพียงพอกับความ
ต้องการของครูและสะดวกในการใช้และสนับสนุนให้ครูได้ดูงานในโรงเรียนที่มีการใช้สื่อประกอบ
การสอนอย่างมีประสิทธิภาพ คิดเป็นร้อยละ 78.13 และ 71.88 ตามลำดับ

ในเรื่องการติดตามและประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียน
ส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 96.88 รองลงมาคือการตรวจสอบจาก
บันทึกการใช้สื่อของครูกับหน่วยงานที่รับผิดชอบและการสอบถามจากครู คิดเป็นร้อยละ 62.50
และ 59.38 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 9 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการจัดบริการ เพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

| การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | | |
| - จัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย | 24 | 75.00 |
| - จัดสื่อให้เพียงพอกับจำนวนครูและจำนวนนักเรียน | 13 | 40.63 |
| - มีห้องสมุดที่พร้อมให้บริการเพียงพอ | 26 | 81.25 |
| - มีห้องแนะแนวที่ได้มาตรฐาน | 13 | 40.63 |
| - บำรุงรักษาสื่อการเรียนให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้ อยู่เสมอ | 25 | 78.13 |
| 2. การจัดบรรยากาศที่จูงใจและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน | | |
| - จัดบริเวณโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบสวยงาม | 31 | 96.88 |
| - จัดให้มีสวนหย่อม มุมสำหรับอ่านหนังสือ | 18 | 56.25 |
| - จัดอาคารสถานที่ให้มีความมั่นคง ปลอดภัย | 31 | 96.88 |
| - จัดห้องเรียนให้มีแสง สี การถ่ายเทของอากาศเหมาะสม และเอื้อต่อการเรียนการสอน | 26 | 81.25 |

จากตารางที่ 9 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เมื่อพิจารณาถึงหลักในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า มีห้องสมุดที่พร้อมให้บริการเพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 81.25 รองลงมาคือการบำรุงรักษาสื่อการเรียนให้อยู่ในสภาพดีและพร้อมใช้อยู่เสมอและจัดหาสื่อวัสดุอุปกรณ์ที่ทันสมัย คิดเป็นร้อยละ 78.13 และ 75.00 ตามลำดับ

ส่วนในการจัดบรรยากาศที่จูงใจและเอื้อต่อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า จัดบริเวณโรงเรียนให้สะอาด ร่มรื่น เป็นระเบียบ สวยงาม และจัดอาคารสถานที่ให้มีความมั่นคงปลอดภัย คิดเป็นร้อยละ 96.88 เท่ากัน รองลงมาคือจัดห้องเรียนให้มีแสง สี การถ่ายเทของอากาศเหมาะสม เอื้อต่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 81.25

ตารางที่ 10 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการจัดการเรียน การสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดการเรียนการสอน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. นโยบายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของครู | | |
| - จัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร | 25 | 78.13 |
| - ให้มีการเตรียมการสอน | 31 | 96.88 |
| - จัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ | 31 | 96.88 |
| - ให้มีการใช้สื่อการเรียนการสอนที่ทันสมัยและสม่ำเสมอ | 18 | 56.25 |
| - เลือกวิธีสอนที่เหมาะสม | 30 | 93.75 |
| - มีการติดตามและประเมินผลนักเรียนอย่างต่อเนื่อง | 13 | 40.63 |
| 2. วิธีการส่งเสริมและให้การสนับสนุนบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน | | |
| - จัดฝึกอบรมหรือส่งครูเข้ารับการฝึกอบรม | 32 | 100.00 |
| - ให้ครูได้ทำการวิจัย หรือเขียนบทความทางวิชาการ เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถของครู | 9 | 28.13 |
| - จัดเวลาให้ครูได้ปรึกษาหารือกันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน | 11 | 34.38 |
| - จัดหาเอกสารและวารสารทางวิชาการให้ครูศึกษา | 30 | 93.75 |
| - ประสานงานกับแหล่งวิทยาการเพื่อให้ครูได้ศึกษาค้นคว้า | 10 | 31.25 |
| 3. ผู้มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอนให้กับครู | | |
| - ผู้บริหารโรงเรียน | 24 | 75.00 |
| - ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | 27 | 84.38 |
| - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการโรงเรียน | 22 | 68.75 |
| - ครูหัวหน้าหมวดวิชา | 19 | 59.38 |
| 4. วิธีการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครู | | |
| - ศึกษาจากรายงานของหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | 24 | 75.00 |
| - ศึกษาจากรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา | 19 | 59.38 |
| - นิเทศการสอนในชั้นเรียน | 28 | 87.50 |
| - ตรวจเยี่ยมชั้นเรียน | 27 | 84.38 |

ตารางที่ 10 (ต่อ)

| การจัดการเรียนการสอน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| - สังเกต สอบถาม และประเมินโดยผู้บริหาร | 16 | 50.00 |
| - สังเกตและการประเมินโดยคณะกรรมการจากสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาเอกชน | 13 | 40.63 |
| - ศึกษาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน | 25 | 78.13 |

จากตารางที่ 10 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านนโยบายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนของครู ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ให้มีการเตรียมการสอนและจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับจุดประสงค์ คิดเป็นร้อยละ 96.88 เท่ากัน รองลงมาคือเลือกวิธีการสอนที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 93.75

สำหรับวิธีการส่งเสริมและให้การสนับสนุนบุคลากรในการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า จัดให้มีการฝึกอบรมหรือส่งครูเข้ารับการฝึกอบรม รองลงมาคือจัดหาเอกสารและวารสารทางวิชาการให้ครูศึกษาและจัดเวลาให้ครูได้ปรึกษาหารือกันเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 93.75 และ 34.38 ตามลำดับ

สำหรับผู้มีส่วนร่วมในการจัดตารางสอนให้กับครู ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการมีส่วนร่วมในการจัดตารางสอน คิดเป็นร้อยละ 84.38 รองลงมาคือผู้บริหารโรงเรียนและคณะกรรมการฝ่ายวิชาการโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.00 และ 68.75 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครู ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ติดตามประเมินผลจากการนิเทศการสอนในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาคือตรวจเยี่ยมชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 84.38 ศึกษาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนและศึกษาจากรายงานของหัวหน้าฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 78.13 และ 75.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 11 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. จุดเน้นในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน | | |
| - ส่งเสริมความรู้ทางวิชาการ | 32 | 100.00 |
| - ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม | 32 | 100.00 |
| - ส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม | 24 | 75.00 |
| - ส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน | 23 | 71.88 |
| - ส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย | 24 | 75.00 |
| - ส่งเสริมทางด้านพลานามัย | 20 | 62.50 |
| 2. การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - สนับสนุนให้มีการจัดประชุม ปรึกษาหารือระหว่างครูที่ปรึกษากิจกรรม | 23 | 71.88 |
| - จัดสรรงบประมาณที่เหมาะสม | 23 | 71.88 |
| - จัดอาคารสถานที่และบริเวณที่เหมาะสม | 26 | 81.25 |
| - ติดตามดูแลการจัดกิจกรรมอย่างสม่ำเสมอ | 16 | 50.00 |
| 3. วิธีการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - ร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารโรงเรียน | 23 | 71.88 |
| - ให้ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและรายงานผลให้ทราบเป็นระยะ | 29 | 90.63 |
| - สอบถามจากครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม | 22 | 68.75 |
| - สังเกต ติดตาม และประเมินผลด้วยตนเอง | 16 | 50.00 |

จากตารางที่ 11 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

เมื่อพิจารณาถึงจุดเน้นในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรให้กับนักเรียน ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า เน้นส่งเสริมความรู้ทางวิชาการและส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม รองลงมาคือส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นกลุ่ม และส่งเสริมความเป็นประชาธิปไตย คิดเป็นร้อยละ 75.00 เท่ากัน และส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน คิดเป็นร้อยละ 71.88

ด้านการสนับสนุนในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่าสนับสนุนโดยการจัดหาอาคารสถานที่และบริเวณที่เหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 81.25 รองลงมาคือสนับสนุนให้มีการจัดประชุม ปรึกษาหารือระหว่างครูที่ปรึกษากิจกรรมและจัดสรรงบประมาณที่เหมาะสมให้ คิดเป็นร้อยละ 71.88 เท่ากัน

สำหรับวิธีติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ให้ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและรายงานผลให้ทราบเป็นระยะ คิดเป็นร้อยละ 90.63 รองลงมาคือร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารโรงเรียนและสอบถามจากครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 71.88 และ 68.75 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 12 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการดำเนินการด้าน
วัดผลและประเมินผลของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การดำเนินการด้านวัดผลและประเมินผล | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. หลักเกณฑ์ในการดำเนินการด้านวัดผลประเมินผล | | |
| - ดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการ ประเมินผลการเรียนรู้ | 32 | 100.00 |
| - ดำเนินการตามเกณฑ์การวัดผลประเมินผลที่ฝ่ายการศึกษา ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานครกำหนด | 14 | 43.75 |
| - ดำเนินการตามเกณฑ์การวัดผลประเมินผลที่โรงเรียน กำหนดขึ้นเอง | 15 | 46.88 |
| 2. การสนับสนุนด้านวัดผลและประเมินผล | | |
| - จัดประชุมอบรมเพื่อให้ครูมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวปฏิบัติด้านการวัดผลประเมินผล | 30 | 93.75 |
| - จัดแบบฟอร์มต่างๆที่ใช้ในการวัดผลและประเมินผล | 30 | 93.75 |
| - จัดหาเอกสาร คู่มือการวัดผลและประเมินผลให้ครูได้ศึกษา | 26 | 81.25 |
| - มีการนิเทศติดตามการดำเนินการด้านการวัดผลประเมินผล | 11 | 34.38 |
| 3. วิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการวัดผล และประเมินผล | | |
| - กำหนดคณะทำงานติดตามประเมินผลการทำงานด้าน การวัดผลและประเมินผล | 31 | 96.88 |
| - กำหนดให้มีการรายงานการประเมินผลเป็นระยะ | 28 | 87.50 |
| - มีการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล | 17 | 53.13 |
| - จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน | 25 | 78.13 |

จากตารางที่ 12 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผลของ
โรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เมื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ในการดำเนินการด้านวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารทุกคน
ระบุว่า ดำเนินการตามระเบียบของกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการประเมินผลการเรียนรู้ รองลงมา

คือ ดำเนินการตามเกณฑ์การวัดผลประเมินผลที่โรงเรียนกำหนดขึ้นเอง และดำเนินการตามเกณฑ์การวัดผลประเมินผลที่ฝ่ายการศึกษาของสภามณฑลกำหนด คิดเป็นร้อยละ 46.88 และ 43.75 ตามลำดับ

สำหรับการสนับสนุนด้านการวัดผลประเมินผล ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ประชุมอบรมเพื่อให้ครูมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการวัดผลประเมินผลและจัดแบบฟอร์มต่างๆที่ใช้ในการวัดผลประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 93.75 เท่ากัน รองลงมาคือจัดหาเอกสารคู่มือการวัดผลและประเมินผลให้ครูได้ศึกษา คิดเป็นร้อยละ 81.25

สำหรับวิธีการติดตามและประเมินผลการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า มีการกำหนดคณะทำงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 96.88 รองลงมาคือกำหนดให้มีการรายงานการประเมินผลเป็นระยะและจัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 87.50 และ 78.13 ตามลำดับ



สถาบันวิจัยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 13 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ผู้บริหาร ด้านการจัดการนิเทศ ภายในของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดการนิเทศภายใน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. วิธีดำเนินการจัดการนิเทศภายใน | | |
| - มีการกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติงานให้เป็นลายลักษณ์อักษร | 32 | 100.00 |
| - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินงาน | 31 | 96.88 |
| - มีการสำรวจข้อมูลความต้องการด้านนิเทศของครู | 18 | 56.25 |
| - จัดสรรงบประมาณสนับสนุน | 17 | 53.13 |
| 2. คณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน | | |
| - ผู้บริหารโรงเรียน | 30 | 93.75 |
| - ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ | 32 | 100.00 |
| - คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ | 25 | 78.13 |
| - ครูหัวหน้าหมวดวิชา | 30 | 93.75 |
| - ครูหัวหน้าสายชั้น | 10 | 31.25 |
| - ครูสายปฏิบัติการที่มีความรู้ความสามารถ | 8 | 25.00 |
| 3. กิจกรรมการนิเทศภายใน | | |
| - จัดประชุมนิเทศครูใหม่ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน | 26 | 81.25 |
| - จัดสัมมนาทางวิชาการเพื่อแลกเปลี่ยนผลงาน ชำนาญความรู้ต่างๆแก่กัน | 15 | 46.88 |
| - จัดฝึกอบรม หรือประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะ และปรับปรุงการปฏิบัติงาน | 26 | 81.25 |
| - จัดประชุม รายงานผลการปฏิบัติงานการฝึกอบรมทุกเดือน | 17 | 53.13 |
| - จัดให้มีครูพี่เลี้ยงช่วยดูแลแนะนำการปฏิบัติงาน | 6 | 18.75 |
| - จัดการนิเทศการสอนในชั้นเรียน | 31 | 96.88 |
| - จัดนิทรรศการทางวิชาการของแต่ละหมวดวิชา | 16 | 50.00 |
| - จัดพิมพ์เอกสาร วารสารของโรงเรียนเพื่อเผยแพร่ข่าวสาร | 20 | 62.50 |
| - จัดการนิเทศการสอนกับกลุ่มโรงเรียนในเขต | 28 | 87.50 |

ตารางที่ 13 (ต่อ)

| การจัดการนิเทศภายใน | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 4. วิธีการติดตามประเมินผลการนิเทศภายใน | | |
| - สอบถามจากครู | 23 | 71.88 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 18 | 56.25 |
| - ศึกษาจากการรายงานผลการปฏิบัติงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง | 28 | 87.50 |
| - สังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน | 26 | 81.25 |

จากตารางที่ 13 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการนิเทศภายในของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านวิธีการจัดการนิเทศภายใน ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า มีการกำหนดนโยบายและแผนปฏิบัติงานให้เป็นลายลักษณ์อักษร รองลงมาคือมีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 96.88 มีการสำรวจข้อมูลความต้องการด้านนิเทศของครูและจัดสรรงบประมาณสนับสนุน คิดเป็นร้อยละ 56.25 และ 53.13 ตามลำดับ

สำหรับคณะกรรมการนิเทศภายในโรงเรียน ผู้บริหารโรงเรียนทุกคนระบุว่า ประกอบด้วยครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ รองลงมาคือผู้บริหารโรงเรียนและครูหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 93.75 เท่ากัน และคณะกรรมการฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 78.13

สำหรับวิธีการจัดกิจกรรม ในกรณีนิเทศภายใน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า จัดให้มีการนิเทศการสอนในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 96.88 รองลงมาคือจัดการนิเทศการสอนกับกลุ่มโรงเรียนในเขต คิดเป็นร้อยละ 87.50 จัดประชุมนิเทศครูใหม่ให้มีความรู้ ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และจัดฝึกอบรมหรือประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะและปรับปรุง คิดเป็นร้อยละ 81.25 เท่ากัน

สำหรับวิธีการติดตามประเมินผลการนิเทศภายใน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ศึกษาจากการรายงานผลการปฏิบัติงานหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 87.50 รองลงมาคือสังเกตการสอนของครูในชั้นเรียนและสอบถามจากครู คิดเป็นร้อยละ 81.25 และ 71.88 ตามลำดับ

ตารางที่ 14 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรและจุดหมายของหลักสูตร | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. วิธีการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติงานวิชาการประจำปี | | |
| - จัดทำแผนตามกรอบนโยบายของโรงเรียน แล้วให้แต่ละหมวดวิชาเขียนแผน/โครงการ | 30 | 90.91 |
| - ให้หมวดวิชาประชุม เขียนแผน/โครงการร่วมกัน แล้วนำเสนอฝ่ายวิชาการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน | 33 | 100.00 |
| - ให้คณะกรรมการวางแผนของโรงเรียนพิจารณากลับกรองเสนอผู้บริหาร เพื่ออนุมัติแผน/โครงการ | 2 | 6.06 |
| - ฝ่ายวิชาการรวบรวมแผนงาน/โครงการ นำเสนอผู้บริหาร | 28 | 84.85 |
| 2. การจัดกิจกรรมเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติงานวิชาการสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร | | |
| - มีการวิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร | 32 | 96.97 |
| - มีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของหลักสูตรกับสภาพท้องถิ่น | 18 | 54.55 |
| - สสำรวจอาชีพ สภาพเศรษฐกิจ และความต้องการของสังคมในท้องถิ่น | 4 | 12.12 |
| - มีการวิเคราะห์รายงานการประเมินผลโครงการที่ผ่านมาในแต่ละปี | 23 | 69.70 |
| 3. วิธีการส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการให้เป็นไปตามแผน | | |
| - ประชุมชี้แจงโครงการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง | 33 | 100.00 |
| - จัดทำปฏิทินปฏิบัติงานและแจกให้สมาชิกทุกคน | 32 | 96.97 |
| - มีการกำหนดหน้าที่ และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ | 29 | 87.88 |
| - ให้คำปรึกษา ประสานงาน และให้ความสะดวกในการปฏิบัติงาน/โครงการต่างๆ | 14 | 42.42 |

ตารางที่ 14 (ต่อ)

| การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักสูตรและ จุดหมายของหลักสูตร | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| - จัดให้มีแผ่นป้ายแสดงแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ อย่างชัดเจน | 18 | 54.55 |
| - จัดพิมพ์แผนงาน/โครงการ เผยแพร่และแจ้งให้ครูทราบ | 6 | 18.18 |
| 4. วิธีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการให้ เป็นไปตามแผน | | |
| - ศึกษาจากปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ | 30 | 90.91 |
| - ศึกษาจากเอกสารรายงานการดำเนินงาน | 12 | 36.36 |
| - ตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานจากผู้ที่เกี่ยวข้อง | 17 | 51.51 |
| - ศึกษาจากบันทึกการประชุมของแต่ละหมวดวิชา | 19 | 57.58 |

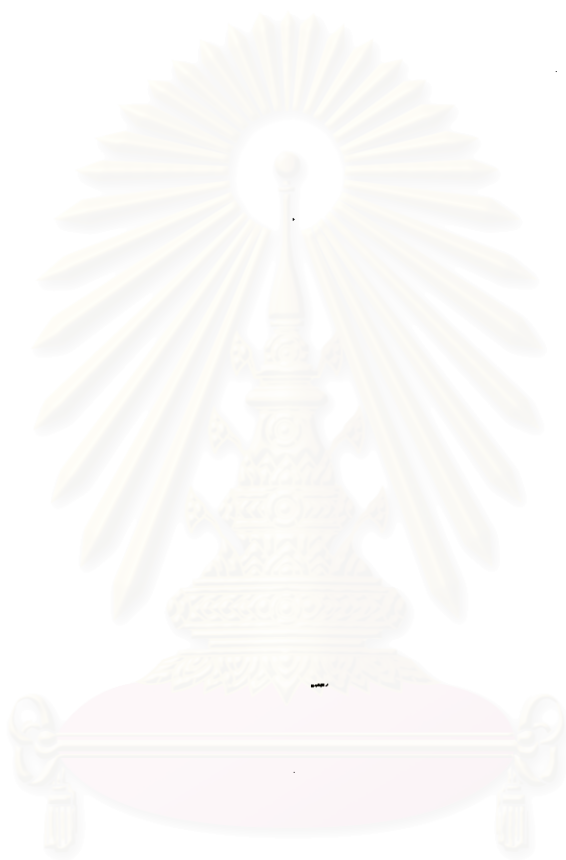
จากตารางที่ 14 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

สำหรับวิธีการดำเนินงานจัดทำแผนปฏิบัติงานวิชาการประจำปี ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการทุกคนระบุว่า ให้หมวดวิชาประชุมเขียนแผน/โครงการร่วมกันแล้วนำเสนอฝ่ายวิชาการเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติงานของโรงเรียน รองลงมาคือจัดทำแผนตามกรอบนโยบายของโรงเรียนแล้วให้แต่ละหมวดวิชาเขียนแผน/โครงการและฝ่ายวิชาการรวบรวมแผนงาน/โครงการนำเสนอผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 90.91 และ 84.85 ตามลำดับ

ส่วนในด้านการจัดกิจกรรมเพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติงานวิชาการสอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มีการวิเคราะห์หลักการและจุดหมายของหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 96.97 รองลงมาคือมีการวิเคราะห์รายงานการประเมินผลโครงการที่ผ่านมาในแต่ละปี และมีการวิเคราะห์ความสอดคล้องของหลักสูตรกับสภาพของท้องถิ่น คิดเป็นร้อยละ 69.70 และ 54.55 ตามลำดับ

เกี่ยวกับวิธีการส่งเสริมการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการให้เป็นไปตามแผน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการทุกคนระบุว่า มีการประชุมชี้แจงโครงการแก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง รองลงมาคือจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานและแจกให้ทุกคน และมีการกำหนดหน้าที่และผู้รับผิดชอบงาน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 96.97 และ 87.88 ตามลำดับ

สำหรับการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายวิชาการให้เป็นไปตามแผน ครู
หัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ศึกษจากปฏิทินปฏิบัติงานของฝ่ายวิชาการ คิดเป็นร้อยละ
90.91 รองลงมาคือศึกษาจากบันทึกการประชุมของแต่ละหมวดวิชา และตรวจสอบจาก
แผนการดำเนินงานจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 57.58 และ 51.51 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 15 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการ
จัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. วิธีการในการจัดบุคลากรให้ครบทุกหน้าที่ในสายงานวิชาการ | | |
| - จัดตามวุฒิทางการศึกษา | 29 | 87.88 |
| - จัดตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของครู | 33 | 100.00 |
| - จัดตามความถนัด ความสนใจ และความสมัครใจของครู | 31 | 93.94 |
| 2. วิธีการติดตามผลการจัดบุคลากรในสายงานวิชาการ | | |
| - สอบถามจากครูหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ | 18 | 54.55 |
| - ศึกษาจากบันทึกการรายงานของครูหัวหน้าหมวดวิชา | 11 | 33.33 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 31 | 93.94 |
| - พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของครู | 5 | 15.15 |

จากตารางที่ 15 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของ
โรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

สำหรับวิธีการจัดบุคลากรให้ครบทุกหน้าที่ในสายงานวิชาการ ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
ทุกคนระบุว่า จัดตามความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของครู รองลงมาคือจัดตาม
ความถนัด ความสนใจ และความสมัครใจของครู และจัดตามวุฒิทางการศึกษา คิดเป็นร้อยละ
93.94 และ 87.88 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการติดตามผลการจัดบุคลากรในสายงานวิชาการ ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
ส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู คิดเป็นร้อยละ 93.94 รองลงมาคือ สอบถาม
จากครูหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ และศึกษาจากบันทึกการรายงานของครูหัวหน้า
หมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 54.55 และ 33.33 ตามลำดับ

ตารางที่ 16 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการ
พัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. การจัดกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการของ โรงเรียน | | |
| - จัดปฐมนิเทศครูใหม่ | 29 | 87.88 |
| - จัดอบรมสัมมนา และประชุมเชิงปฏิบัติการทั้งภายนอกและ ภายในโรงเรียนให้กับครู | 32 | 96.97 |
| - ส่งเสริมให้ครูศึกษาต่อตามสายงานที่ตนรับผิดชอบ | 28 | 84.85 |
| - ส่งเสริมให้ครูไปศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาตนเองตาม สายงาน | 33 | 100.00 |
| - ส่งเสริมให้ครูจัดทำผลงานทางวิชาการเพื่อพัฒนาการจัด การเรียนการสอน | 16 | 48.48 |
| - บริการด้านข่าวสารและเอกสารเพิ่มเติมความรู้ให้กับครู | 33 | 100.00 |
| - ส่งเสริมให้ครูได้ศึกษาค้นคว้าผลิตเอกสารทางวิชาการ | 14 | 42.42 |
| 2. การจัดกิจกรรมต่อเนื่องหลังจากส่งครูไปอบรมสัมมนา หรือ ศึกษาดูงาน | | |
| - ให้ครูส่งรายงานการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงานให้ผู้บริหาร ทราบทุกครั้ง | 32 | 96.97 |
| - ให้ครูผู้สอนนำเสนอผลงานการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน แก่ครูในโรงเรียน | 31 | 93.94 |
| - ส่งเสริมครูผู้สอนให้ปฏิบัติงานตามที่ได้อบรม สัมมนา หรือ ศึกษาดูงาน | 18 | 54.55 |
| 3. วิธีติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา | | |
| - สอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชา หรือครูผู้ปฏิบัติหน้าที่ | 12 | 36.36 |
| - ศึกษาจากบันทึกรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา | 14 | 42.42 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 28 | 84.85 |
| - พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของครู | 3 | 9.09 |

จากตารางที่ 16 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา
ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการจัดกิจกรรมในการพัฒนาบุคลากรด้านวิชาการของโรงเรียน ครูหัวหน้าฝ่าย
วิชาการทุกคนระบุว่า ส่งเสริมให้ครูไปศึกษาดูงานเพื่อการพัฒนาตนเองตามสายงานและบริการ
ด้านข่าวสารและเอกสารเพิ่มเติมความรู้ให้กับครู รองลงมาคือด้านจัดอบรมสัมมนาและประชุมเชิง
ปฏิบัติการทั้งภายนอกและภายในโรงเรียนให้กับครู จัดปฐมนิเทศครูใหม่และส่งเสริมให้ครูศึกษา
ต่อตามสายงานที่ตนรับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 96.97 , 87.88 และ 84.85 ตามลำดับ

สำหรับการจัดกิจกรรมต่อเนื่องหลังจากส่งครูไปอบรม สัมมนา หรือศึกษาดูงาน ครู
หัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ให้ครูส่งรายงานการอบรมสัมมนา ศึกษาดูงานให้ผู้บริหาร
ทราบทุกครั้ง คิดเป็นร้อยละ 96.97 รองลงมาคือให้ครูผู้สอนนำเสนอรายงานการอบรม สัมมนา
ศึกษาดูงานแก่ครูในโรงเรียนและส่งเสริมครูผู้สอนให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้อบรม สัมมนา หรือ
ศึกษาดูงาน คิดเป็นร้อยละ 93.94 และ 54.55 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรในสถานศึกษา ครูหัวหน้าฝ่าย
วิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู คิดเป็นร้อยละ 84.85 รองลงมาคือ
ศึกษาจากบันทึกรายงานของหัวหน้าหมวดวิชาและสอบถามจากหัวหน้าหมวดวิชาหรือครูผู้ปฏิบัติ
หน้าที่ คิดเป็นร้อยละ 42.42 และ 36.36 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 17 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครุหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการจัด
สื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดสื่อการเรียนการสอน | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. การให้การสนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอนของ ฝ่ายวิชาการ | | |
| - ให้ครูเข้ารับการอบรม สัมมนา เกี่ยวกับการผลิตสื่อ | 24 | 72.73 |
| - เชิญวิทยากรมาอบรม ประชุมเชิงปฏิบัติการในการผลิตสื่อ ให้กับครูในโรงเรียน | 18 | 54.55 |
| - อำนวยความสะดวกด้านวัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสื่อ | 27 | 81.82 |
| - จัดหาหนังสือ เอกสารต่างๆเกี่ยวกับการผลิตสื่อใหม่ๆให้ครู ศึกษา | 29 | 87.88 |
| - ส่งเสริมให้แต่ละหมวดวิชาผลิตสื่อขึ้นใช้เอง | 23 | 69.70 |
| 2. วิธีการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอน | | |
| - ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ | 29 | 87.88 |
| - ส่งเสริมให้ครูใช้เทคโนโลยีใหม่ๆเข้ามาใช้ประกอบการเรียน การสอน | 2 | 6.06 |
| - ส่งเสริมให้ครูนำวัสดุเหลือใช้ วัสดุท้องถิ่นที่หาได้ง่ายมา ผลิตสื่อใช้เอง | 11 | 33.33 |
| - ให้ครูส่งสื่อการเรียนการสอนทุกเดือนหรือทุกเทอม | 28 | 84.85 |
| 3. วิธีการจัดเก็บ การบำรุงรักษา และให้บริการสื่อการเรียน การสอน | | |
| - มีศูนย์กลางบริการสื่อโดยมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการ | 11 | 33.33 |
| - มีหน่วยงานโสตทัศนศึกษา จัดเก็บและดูแลรักษาให้อยู่ใน สภาพที่พร้อมใช้เสมอ | 4 | 12.12 |
| - มีห้องเก็บสื่อของแต่ละหมวดวิชา | 20 | 60.61 |
| - ให้ทุกห้องเรียนมีที่เก็บสื่อการเรียนการสอน | 2 | 6.06 |
| - ให้ครูแต่ละคนเป็นผู้จัดเก็บสื่อของตนเอง | 12 | 36.36 |

ตารางที่ 17 (ต่อ)

| การจัดสื่อการเรียนการสอน | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 4. วิธีการติดตามประเมินผลสื่อและการใช้สื่อการเรียนการสอน | | |
| - สอบถามจากครู | 12 | 36.36 |
| - สังเกตจากการสอนของครู | 31 | 93.94 |
| - สอบถามจากนักเรียน | 9 | 27.27 |
| - ตรวจสอบจากบันทึกการใช้สื่อของครูกับหน่วยงานที่ รับผิดชอบ | 20 | 60.61 |
| - ตรวจสอบจากแผนการสอนหรือบันทึกการสอน | 30 | 90.91 |

จากตารางที่ 17 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

เกี่ยวกับการให้การสนับสนุนการผลิตสื่อการเรียนการสอนของฝ่ายวิชาการ ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มีการจัดหาหนังสือ เอกสารต่างๆเกี่ยวกับการผลิตสื่อใหม่ๆให้ครูศึกษา คิดเป็นร้อยละ 87.88 รองลงมาคืออำนวยความสะดวกด้านวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 81.82 ให้ครูเข้ารับการอบรม สัมมนาเกี่ยวกับการผลิตสื่อและส่งเสริมให้แต่ละหมวดวิชาผลิตสื่อขึ้นใช้เอง คิดเป็นร้อยละ 72.73 และ 69.70 ตามลำดับ

ในด้านวิธีการกระตุ้นและส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ส่งเสริมให้ครูใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 87.88 รองลงมาคือให้ครูส่งสื่อการเรียนการสอนทุกเดือนหรือทุกเทอมและส่งเสริมให้ครูนำวัสดุเหลือใช้วัสดุท้องถิ่นที่หาได้ง่ายมาผลิตสื่อใช้เอง คิดเป็นร้อยละ 84.85 และ 33.33 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการจัดเก็บการบำรุงรักษาและให้บริการสื่อการเรียนการสอน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มีห้องเก็บสื่อของแต่ละหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 60.61 รองลงมาคือให้ครูแต่ละคนเป็นผู้จัดเก็บสื่อของตนเองและมีศูนย์กลางบริการสื่อโดยมีเจ้าหน้าที่เป็นผู้ดำเนินการ คิดเป็นร้อยละ 36.36 และ 33.33 ตามลำดับ

ส่วนในเรื่องวิธีติดตามประเมินผลการใช้สื่อการเรียนการสอน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 93.94 รองลงมาคือตรวจสอบจากแผนการสอนหรือบันทึกการสอนและตรวจสอบจากบันทึกการใช้สื่อของครูกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ คิดเป็นร้อยละ 90.91 และ 60.61 ตามลำดับ

ตารางที่ 18 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการจัด
บริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. การจัดบริการด้านห้องสมุด | | |
| - มีบรรณารักษ์ที่มีความรู้ความสามารถ | 24 | 72.73 |
| - มีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน | 29 | 87.88 |
| - มีบรรยากาศดี เหมาะสำหรับที่จะศึกษาค้นคว้าหาความรู้ | 17 | 51.51 |
| - มีหนังสือสำหรับค้นคว้า ศึกษาหาความรู้ที่เพียงพอ ใหม่และทันต่อเหตุการณ์ | 15 | 45.45 |
| - มีกิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่านและศึกษาค้นคว้า ด้วยตนเอง | 24 | 72.73 |
| - มีระบบบริการสืบค้นข้อมูล/หนังสือที่มีประสิทธิภาพ สะดวกรวดเร็ว และทันสมัย | 4 | 12.12 |
| 2. การจัดบริการด้านการแนะแนว | | |
| - มีครูที่มีความรู้ ความสามารถด้านการแนะแนว | 14 | 42.42 |
| - มีการประสานงานร่วมมือกับหน่วยงานด้านจิตวิทยา การแนะแนว | 7 | 21.21 |
| - มีสถานที่ให้บริการเป็นสัดส่วน | 23 | 69.70 |
| - มีบรรยากาศที่ดีและเหมาะสม | 9 | 27.27 |
| - มีระเบียบสละสลวยเรียบร้อยและเป็นปัจจุบัน | 29 | 87.88 |

จากตารางที่ 18 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียน
การสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เกี่ยวกับการจัดบริการด้านห้องสมุด ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มีสถานที่ให้
บริการเป็นสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 87.88 รองลงมาคือมีบรรณารักษ์ที่มีความรู้ ความสามารถและมี
กิจกรรมสร้างนิสัยรักการอ่านและศึกษา ค้นคว้าด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 72.73 เท่ากัน

สำหรับการจัดบริการด้านการแนะแนว ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มี
ระเบียบที่สมเหตุสมผลและเป็นปัจจุบัน คิดเป็นร้อยละ 87.88 รองลงมาคือมีสถานที่ให้บริการ
เป็นสัดส่วนและมีครูที่มีความรู้ ความสามารถด้านการแนะแนว คิดเป็นร้อยละ 69.70 และ 42.42
ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 19 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการจัด
การเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดการเรียนการสอน | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. หลักการในการจัดตารางสอนให้กับครู | | |
| - จัดช่วงเวลาให้สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียน | 30 | 90.91 |
| - จัดโดยการศึกษาเนื้อหาแต่ละวิชา | 30 | 90.91 |
| - จัดโดยพิจารณาจากชั่วโมงการสอนของครู | 13 | 39.39 |
| 2. การให้การสนับสนุนการเตรียมการสอนของครู | | |
| - จัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการเขียนแผนการสอนและบันทึก การสอนในโรงเรียนหรือร่วมกับกลุ่มโรงเรียน | 29 | 87.88 |
| - จัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานในการทำแผนการสอนและ บันทึกการสอน | 32 | 96.97 |
| - ให้บริการด้านวัสดุอุปกรณ์และอำนวยความสะดวก | 24 | 72.73 |
| - นิเทศติดตามการใช้แผนการสอนและบันทึกการสอน | 31 | 93.94 |
| 3. วิธีการจัดสอนซ่อมเสริม | | |
| - จัดเป็นโครงการสอนเสริมเป็นกรณีพิเศษโดยจัดนอกเวลา เรียนหรือคาบเรียนที่ว่าง | 11 | 33.33 |
| - จัดคาบสอนซ่อมเสริมไว้ในตารางสอนปกติ 1 คาบ/ สัปดาห์ แล้วจัดครูเข้าสอนซ่อมเสริม | 7 | 21.21 |
| - จัดให้มีการสอนซ่อมเสริมเป็นกลุ่มตามลักษณะปัญหา ของนักเรียน | 8 | 24.24 |
| - แล้วแต่ครูผู้สอนเพราะโรงเรียนไม่ได้จัดคาบซ่อมเสริมไว้ | 16 | 48.48 |
| 4. วิธีการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครู | | |
| - นิเทศการสอนในชั้นเรียน | 32 | 96.97 |
| - ตรวจเยี่ยมชั้นเรียน | 3 | 9.09 |
| - ตรวจบันทึกรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา | 22 | 66.67 |
| - ตรวจสอบจากแผนการสอนและบันทึกหลังสอน | 32 | 96.97 |
| - สังเกต สอบถามและประเมินด้วยตนเอง | 17 | 51.51 |

จากตารางที่ 19 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เมื่อพิจารณาถึงหลักการในการจัดตารางสอนให้กับครู ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า จัดโดยการจัดช่วงเวลาให้สอดคล้องกับความสนใจของผู้เรียนและศึกษาเนื้อหาแต่ละวิชา คิดเป็นร้อยละ 90.91 เท่ากัน และจัดโดยพิจารณาจากชั่วโมงการสอนของครู คิดเป็นร้อยละ 39.39

สำหรับวิธีการสนับสนุนการเตรียมการสอนของครู ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มีการจัดทำแบบฟอร์มมาตรฐานในการทำแผนการสอนและบันทึกการสอน คิดเป็นร้อยละ 96.97 รองลงมาคือนิเทศติดตามการใช้แผนการสอนและบันทึกการสอนและจัดอบรมเชิงปฏิบัติการในการเขียนแผนการสอนและบันทึกการสอนในโรงเรียนหรือร่วมกับกลุ่มโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 93.94 และ 87.88 ตามลำดับ

เกี่ยวกับวิธีการจัดสอนซ่อมเสริม ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า แล้วแต่ครูผู้สอนเพราะโรงเรียนไม่ได้จัดคาบซ่อมเสริมไว้ คิดเป็นร้อยละ 48.48 รองลงมาคือจัดเป็นโครงการสอนเสริมเป็นกรณีพิเศษ โดยจัดนอกเวลาเรียนหรือคาบเรียนที่ว่างและจัดให้มีการสอนเสริมเป็นกลุ่มตามลักษณะปัญหาของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 33.33 และ 24.24 ตามลำดับ

ในด้านวิธีการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครู ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า นิเทศการสอนในชั้นเรียนและตรวจสอบจากบันทึกการสอนและแผนการสอน คิดเป็นร้อยละ 96.97 เท่ากัน รองลงมาคือตรวจบันทึกรายงานของหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 66.67

สถาบันวิทย์บริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 20 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการ
จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. สิ่งที่มีค้ำถึงในการวางแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - ปิดตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ | 25 | 75.76 |
| - สอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน | 21 | 63.64 |
| - ความพร้อมของโรงเรียนในด้านบุคลากร งบประมาณ สถานที่ | 30 | 90.91 |
| - ความต้องการของนักเรียน | 12 | 36.36 |
| - ความต้องการของชุมชน | 17 | 51.51 |
| 2. การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - กิจกรรมวันสำคัญ | 33 | 100.00 |
| - กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียน | 28 | 84.85 |
| - กิจกรรมด้านการศึกษาต่างๆ | 33 | 100.00 |
| - กิจกรรมแข่งขันการตอบปัญหาทางวิชาการที่โรงเรียนหรือ หน่วยงานอื่นจัด | 30 | 90.91 |
| - กิจกรรมนิทรรศการทางวิชาการ | 29 | 87.88 |
| - กิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ชุมชน | 25 | 75.76 |
| - กิจกรรมส่งเสริมประชาธิปไตยในโรงเรียน | 25 | 75.76 |
| - กิจกรรมส่งเสริมความเป็นผู้นำ | 25 | 75.76 |
| - กิจกรรมทัศนศึกษา | 28 | 84.85 |
| 3. วิธีการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - ร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารโรงเรียน | 19 | 57.58 |
| - ให้ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและรายงานผลให้ ทราบเป็นระยะ | 30 | 90.91 |
| - สังเกต ติดตาม และประเมินผลด้วยตนเอง | 6 | 18.18 |
| - สอบถามจากครูและนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม | 22 | 66.67 |

จากตารางที่ 20 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

ในด้านการวางแผนการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า จัดตามความพร้อมของโรงเรียนในด้านบุคลากร งบประมาณ สถานที่ คิดเป็นร้อยละ 90.91 รองลงมาคือยึดตามนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการและสอดคล้องกับนโยบายของโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 75.76 และ 63.64 ตามลำดับ

เกี่ยวกับการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการทุกคนระบุว่า มีการจัดกิจกรรมวันสำคัญและกิจกรรมด้านการกีฬาต่างๆ รองลงมาคือกิจกรรมแข่งขันการตอบปัญหาทางวิชาการที่โรงเรียนหรือหน่วยงานอื่นจัดและกิจกรรมนิทรรศการทางวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 90.91 และ 87.88 ตามลำดับ กิจกรรมคณะกรรมการนักเรียนและกิจกรรมทัศนศึกษา คิดเป็นร้อยละ 84.85 เท่ากัน

ส่วนวิธีการติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ให้ครูที่ปรึกษาแต่ละกิจกรรมประเมินและรายงานผลให้ทราบเป็นระยะ คิดเป็นร้อยละ 90.91 รองลงมาคือสอบถามจากครู และนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและร่วมประชุมกับคณะกรรมการบริหารโรงเรียน คิดเป็นร้อยละ 66.67 และ 57.58 ตามลำดับ

สถาบันวิทย์บริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 21 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการ
ดำเนินการด้านวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล
กรุงเทพมหานคร

| การดำเนินการด้านวัดผลและประเมินผล | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. วิธีดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล | | |
| - ดำเนินการตามระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลการเรียนของ กระทรวงศึกษาธิการ | 33 | 100.00 |
| - ดำเนินการตามหลักเกณฑ์การวัดผลและประเมินผลที่ ฝ่ายการศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานครกำหนด | 12 | 36.36 |
| - ดำเนินการตามเกณฑ์ที่โรงเรียนกำหนด | 10 | 30.30 |
| - กำหนดปฏิทินปฏิบัติงานด้านการวัดผลและประเมินผล | 32 | 96.97 |
| - ควบคุมติดตามให้มีการวัดผลและประเมินผลการเรียนตาม ปฏิทินปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ที่กำหนด | 18 | 54.55 |
| 2. การนำผลที่ได้จากการวัดผลและประเมินผลไปใช้ | | |
| - ปรับปรุงการสอนของครู | 33 | 100.00 |
| - ปรับปรุงวิธีการวัดผลและประเมินผล | 2 | 6.06 |
| - ประกอบการพิจารณาเลือกตำราเรียนใหม่ | 19 | 57.58 |
| - เป็นข้อมูลในการจัดชั้นเรียน | 4 | 12.12 |
| - เป็นข้อมูลในการแนะแนว | 3 | 9.09 |
| - เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว | 26 | 78.79 |
| 3. วิธีติดตามและประเมินผลการดำเนินการวัดผลและ ประเมินผล | | |
| - กำหนดคณะทำงานติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้าน การวัดผลและประเมินผล | 17 | 51.51 |
| - กำหนดให้มีการรายงานการประเมินผลเป็นระยะ | 27 | 81.82 |
| - มีการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล | 32 | 96.97 |
| - การจัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียน | 30 | 90.91 |

จากตารางที่ 21 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านวัดผลและประเมินผลของโรงเรียน
คาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

ในด้านวิธีดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการทุกคนระบุว่า
ดำเนินการตามระเบียบเกี่ยวกับการวัดผลการเรียนของกระทรวงศึกษาธิการ รองลงมาคือกำหนด
ปฏิทินปฏิบัติงานด้านการวัดผลและประเมินผลและควบคุมติดตามให้มีการวัดผลและประเมินผล
การเรียนตามปฏิทินปฏิบัติงานและหลักเกณฑ์ที่กำหนด คิดเป็นร้อยละ 96.97 และ 54.55
ตามลำดับ

สำหรับการนำผลที่ได้จากการวัดผลและประเมินผลไปใช้ ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการทุกคน
ระบุว่า นำไปปรับปรุงการสอนของครู รองลงมาคือใช้เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้
ตัวและประกอบพิจารณาเลือกตำราเรียนใหม่ คิดเป็นร้อยละ 78.79 และ 57.58 ตามลำดับ

ส่วนวิธีการติดตามประเมินผลการดำเนินการวัดผลประเมินผล ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ
ส่วนใหญ่ระบุว่า มีการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 96.97 รองลงมาคือ
การจัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินผลนักเรียนและกำหนดให้มีการรายงานผลเป็นระยะ
คิดเป็นร้อยละ 90.91 และ 81.82 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 22 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการ ด้านการจัด
การนิเทศภายในของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดการนิเทศภายใน | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 1. วิธีดำเนินการในการเตรียมงานด้านการนิเทศภายใน | | |
| - ยึดตามนโยบายและแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้ | 29 | 87.88 |
| - มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลเพื่อดำเนินงาน | 32 | 96.97 |
| - มีการสำรวจข้อมูลความต้องการด้านการนิเทศของครู | 26 | 78.79 |
| - ประชุมปรึกษาหารือและวางแผนร่วมกัน | 17 | 51.51 |
| - จัดสรรงบประมาณสนับสนุน | 13 | 39.39 |
| 2. การสนับสนุนให้ครูมีส่วนร่วมในการนิเทศภายในโรงเรียน | | |
| - แต่งตั้งครูเป็นคณะทำงานในการนิเทศ | 24 | 75.00 |
| - ให้ครูผู้สอนเป็นผู้นิเทศซึ่งกันและกัน | 30 | 93.75 |
| - มอบหมายให้ครูหัวหน้าหมวดวิชารับผิดชอบการนิเทศใน หมวดวิชาของตน | 29 | 90.63 |
| 3. เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศภายใน | | |
| - แบบสังเกตการสอน | 29 | 87.88 |
| - แบบบันทึกพฤติกรรมของนักเรียน | 1 | 3.03 |
| - แบบสำรวจ | 1 | 3.03 |
| - แบบประเมินการนิเทศของฝ่ายการศึกษาของโรงเรียน คาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร | 29 | 87.88 |
| 4. วิธีการติดตามประเมินผลการจัดการนิเทศภายใน | | |
| - สอบถามจากครู | 13 | 39.39 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 29 | 87.88 |
| - สังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน | 30 | 90.91 |

จากตารางที่ 22 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการนิเทศภายในของโรงเรียน
คาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านวิธีดำเนินการในการเตรียมงานด้านการนิเทศภายใน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า มีการแต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลเพื่อดำเนินงาน คิดเป็นร้อยละ 96.97 รองลงมาคือยึดตามนโยบายและแผนปฏิบัติงานที่กำหนดไว้และมีการสำรวจข้อมูลความต้องการด้านการนิเทศของครู คิดเป็นร้อยละ 87.88 และ 78.79 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการสนับสนุนให้ครูมีส่วนร่วมในการนิเทศภายใน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ให้ครูผู้สอนเป็นผู้นิเทศซึ่งกันและกัน คิดเป็นร้อยละ 93.75 รองลงมาคือมอบหมายให้ครูหัวหน้าหมวดวิชารับผิดชอบการนิเทศในแต่ละหมวดวิชาและมีการแต่งตั้งครูเป็นคณะทำงานในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 90.63 และ 75.00 ตามลำดับ

สำหรับเครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศภายในโรงเรียน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ใช้แบบประเมินการนิเทศของสังฆมณฑล และแบบสังเกตการสอน คิดเป็นร้อยละ 87.88 เท่ากัน

ส่วนวิธีการติดตามประเมินผลการจัดการนิเทศภายใน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 90.91 รองลงมาคือสังเกตจากการปฏิบัติงานของครูและสอบถามจากครู คิดเป็นร้อยละ 87.88 และ 39.39 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 23 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. ลักษณะการดำเนินงานจัดทำแผน/โครงการของหมวดวิชา | | |
| - ประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเขียนแผนงาน/โครงการ | 202 | 83.82 |
| - ประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเสนอความคิด แล้วหัวหน้าหมวดวิชาเขียนแผนงาน/โครงการของตน | 129 | 53.53 |
| - ให้แต่ละระดับชั้นสาขาวิชาหรือกิจกรรมจัดทำแล้วเสนอหัวหน้าหมวดวิชา | 77 | 31.95 |
| - มอบหมายให้ครูคนใดคนหนึ่งจัดทำ | 21 | 8.71 |
| 2. การส่งเสริมการดำเนินงานของหมวดวิชาให้เป็นไปตามแผน | | |
| - ประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อกำหนดงานและชี้แจงงาน | 205 | 85.06 |
| - จัดโครงสร้างและกระจายงานในการปฏิบัติงานของหมวดวิชา | 130 | 53.94 |
| - จัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงานของหมวดวิชา | 134 | 55.60 |
| - จัดให้แผนป้ายแสดงปฏิทินปฏิบัติงานของหมวดวิชา แสดงเวลา กิจกรรมและผู้รับผิดชอบ | 65 | 26.97 |
| - ให้มีการสนับสนุนในด้านวัสดุอุปกรณ์ | 93 | 38.59 |
| - ประสานงานและติดตามการปฏิบัติงาน | 136 | 56.43 |
| - ให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน | 137 | 56.85 |
| 3. วิธีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของครูในหมวดวิชา | | |
| - ให้ครูที่รับผิดชอบงาน/โครงการ รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นระยะ | 125 | 51.87 |
| - ร่วมประชุมกับครูในหมวดวิชา | 195 | 80.91 |
| - มอบหมายให้ครูในหมวดวิชาเป็นผู้ติดตามงาน | 83 | 34.44 |
| - ศึกษาจากปฏิทินการปฏิบัติงานของหมวดวิชา | 87 | 36.10 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครูด้วยตนเอง | 100 | 41.49 |

จากตารางที่ 23 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตรโรงเรียนคาทอลิก สังกัดคริสตสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ด้านลักษณะการดำเนินงานจัดทำแผน/โครงการของหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า จะดำเนินการจัดทำแผนงาน / โครงการโดยประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเขียนแผน/โครงการ คิดเป็นร้อยละ 83.82 รองลงมาคือ ประชุมครูในหมวดวิชาร่วมกันเสนอความคิด แล้วหัวหน้าหมวดวิชาเขียนแผน/โครงการของตน และให้แต่ละระดับชั้น สาขาวิชา หรือกิจกรรมจัดทำแล้วเสนอหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 53.53 และ 31.95 ตามลำดับ

ในด้านการส่งเสริมการดำเนินงานของหมวดวิชาให้เป็นไปตามแผน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า จัดประชุมครูในหมวดวิชาเพื่อกำหนดงานและชี้แจงงาน คิดเป็นร้อยละ 85.06 รองลงมาคือให้ความช่วยเหลือในการปฏิบัติงานและประสานงาน ติดตามการปฏิบัติงานและจัดให้มีปฏิทินปฏิบัติงานของหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 56.85 , 56.43 และ 55.60 ตามลำดับ

ส่วนวิธีการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของครูในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ร่วมประชุมกับครูในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 80.91 รองลงมาคือให้ครูที่รับผิดชอบงาน/โครงการ รายงานผลการปฏิบัติงานเป็นระยะและสังเกตจากการปฏิบัติงานของครูด้วยตนเอง คิดเป็นร้อยละ 51.87 และ 41.49 ตามลำดับ

สถาบันวิทย์บริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 24 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

| การจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| 1. วิธีการจัดครูในหมวดวิชาเข้าสอน | | |
| - สํารวจความต้องการของครูในหมวดวิชาก่อน แล้วผู้บริหาร และฝ่ายวิชาการร่วมกันพิจารณาจัดครูเข้าสอน | 54 | 22.41 |
| - สํารวจความต้องการของครูในหมวดวิชาก่อนแล้ว ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการและครูหัวหน้าหมวดวิชา ร่วมกันพิจารณาจัดครูเข้าสอน | 39 | 17.18 |
| - สํารวจความต้องการของครูในหมวดวิชาก่อน แล้วเสนอข้อ มูลให้ฝ่ายวิชาการจัดครูเข้าสอนตามความเหมาะสม | 148 | 61.41 |
| 2. วิธีการติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสายงาน วิชาการ | | |
| - สอบถามจากครูในหมวดวิชาของตน | 148 | 61.41 |
| - ศึกษาจากบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานของครูแต่ละ คนในหมวดวิชา | 110 | 45.64 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 146 | 60.58 |

จากตารางที่ 24 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เกี่ยวกับวิธีการจัดครูในหมวดวิชาเข้าสอน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า สํารวจความต้องการของครูในหมวดวิชาก่อน แล้วเสนอข้อมูลให้ฝ่ายวิชาการจัดครูเข้าสอนตามความเหมาะสม คิดเป็นร้อยละ 61.41 รองลงมาคือสํารวจความต้องการของครูในหมวดวิชาก่อน แล้วผู้บริหารและครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการร่วมกันพิจารณาจัดครูเข้าสอนและสํารวจความต้องการของครูในหมวดวิชาก่อนแล้วครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการและครูหัวหน้าหมวดวิชา ร่วมกันพิจารณาจัดครูเข้าสอน คิดเป็นร้อยละ 22.41 และ 17.18 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการติดตามผลการปฏิบัติงานของบุคลากรในสายงานวิชาการ หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า สอบถามจากครูในหมวดวิชาของตน คิดเป็นร้อยละ 61.41 รองลงมาคือสังเกตจากการปฏิบัติงานของครูและศึกษาจากบันทึกการรายงานผลการปฏิบัติงานของครูแต่ละคนในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 60.58 และ 45.64 ตามลำดับ

ตารางที่ 25 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

| การพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. วิธีการพัฒนาครูในหมวดวิชา | | |
| - เชิญวิทยากรมาให้ความรู้แก่ครูในหมวดวิชาของตน | 97 | 40.25 |
| - สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชาไปศึกษาต่อ | 77 | 31.95 |
| - สนับสนุนให้ครูในหมวดวิชาเข้ารับการอบรมและศึกษาดูงานที่หน่วยงานอื่นจัด | 216 | 89.63 |
| - จัดให้มีการนิเทศภายในหมวดวิชา | 199 | 82.57 |
| - จัดให้มีเอกสารและตำราเพื่อการศึกษาค้นคว้า | 112 | 46.47 |

จากตารางที่ 25 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

สำหรับวิธีการพัฒนาครู หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ให้การสนับสนุนให้ครูในหมวดวิชาเข้ารับการอบรม และศึกษาดูงานที่หน่วยงานอื่นจัดขึ้น คิดเป็นร้อยละ 89.63 รองลงมาคือจัดให้มีการนิเทศภายในหมวดวิชาและจัดให้มีเอกสารและตำราเพื่อการศึกษาค้นคว้า คิดเป็นร้อยละ 82.57 และ 46.47 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 26 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการจัดสื่อ
การเรียนการสอน ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดสื่อการเรียนการสอน | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. การจัดหาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา | | |
| - คณะครูเป็นผู้ผลิตสื่อ | 224 | 92.95 |
| - ครูและนักเรียนร่วมกันผลิตสื่อ | 153 | 63.49 |
| - แลกเปลี่ยนกับโรงเรียนในกลุ่มเขต / โรงเรียนในสังกัด อัครสังฆมณฑล | 12 | 4.98 |
| - ขอยืมจากศูนย์บริการสื่อของโรงเรียน | 90 | 37.34 |
| - ได้รับการสนับสนุนจากผู้ปกครองและชุมชน | 26 | 10.79 |
| - ขออนุมัติงบประมาณจากผู้บริหาร | 109 | 45.23 |
| 2. สื่อการเรียนการสอนที่หมวดวิชามีการพัฒนาและจัดทำ | | |
| - หุ่นจำลอง | 58 | 24.07 |
| - สไลด์ | 62 | 25.73 |
| - เทปบันทึกเสียง | 110 | 45.64 |
| - บัตรคำ | 41 | 17.01 |
| - แผ่นใส | 93 | 38.59 |
| - ภาพแขวนผนัง | 177 | 73.44 |
| - วีดิทัศน์ | 99 | 41.08 |
| - เอกสารประกอบการเรียนการสอน | 197 | 91.74 |
| 3. การจัดเก็บและดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา | | |
| - จัดเก็บรักษาไว้ที่ศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอนของ โรงเรียน | 90 | 37.34 |
| - เจ้าหน้าที่พัสดุประจำหมวดวิชาดูแลเก็บรักษาสื่อการเรียน การสอนให้อยู่ในสภาพดีและใช้การได้เสมอ | 16 | 6.64 |
| - ครูทุกคนช่วยกันดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนใน หมวดวิชาของตน | 109 | 45.23 |

ตารางที่ 26 (ต่อ)

| การจัดสื่อการเรียนการสอน | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| - ครูทุกคนดูแลเก็บรักษาเฉพาะในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ | 125 | 51.87 |
| 4. วิธีติดตามประเมินผลสื่อและการใช้สื่อการเรียนการสอนใน หมวดวิชา | | |
| - สอบถามจากครู | 83 | 34.44 |
| - สังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน | 191 | 79.25 |
| - สอบถามจากนักเรียน | 61 | 25.31 |
| - ตรวจสอบจากบันทึกการใช้สื่อของครูกับหน่วยงาน ที่รับผิดชอบ | 129 | 53.53 |

จากตารางที่ 26 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

วิธีการจัดหาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า คณะครูเป็นผู้ผลิตสื่อ คิดเป็นร้อยละ 92.95 รองลงมาคือครูและนักเรียนร่วมกันผลิตสื่อและขออนุมัติงบประมาณจากผู้บริหาร คิดเป็นร้อยละ 63.49 และ 45.23 ตามลำดับ

สำหรับสื่อการเรียนการสอนที่หมวดวิชา มีการพัฒนาและจัดทำ หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า จัดทำเอกสารประกอบการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 91.74 รองลงมาคือ ภาพชวนผนังและเทปบันทึกเสียง คิดเป็นร้อยละ 73.44 และ 45.64 ตามลำดับ

เกี่ยวกับการจัดเก็บและดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า หัวหน้าหมวดวิชารับผิดชอบดูแลเก็บรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดของตน คิดเป็นร้อยละ 55.60 รองลงมาคือครูทุกคนดูแลเก็บรักษาเฉพาะในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบและครูทุกคนช่วยกันดูแลรักษาสื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 51.87 และ 45.23 ตามลำดับ

สำหรับวิธีติดตามประเมินผลสื่อและการใช้สื่อการเรียนการสอนในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ติดตามจากการสังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน คิดเป็นร้อยละ 79.25 รองลงมาตรวจสอบจากบันทึกการใช้สื่อของครูกับหน่วยงานที่รับผิดชอบและสอบถามจากครู คิดเป็นร้อยละ 53.53 และ 34.44 ตามลำดับ

ตารางที่ 27 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

| การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| 1. การจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของหมวดวิชา | | |
| - มีห้องวิชาการของหมวดวิชา | 106 | 43.98 |
| - จัดมุมหนึ่งของห้องเรียนหรือห้องพักครูเป็นมุมวิชาการ | 87 | 36.10 |
| - จัดนิทรรศการย่อยในห้องเรียนหรือระดับชั้น | 55 | 22.82 |
| - มีการจัดป้ายนิเทศของหมวดวิชาเกี่ยวกับวิชาการและเรื่องน่ารู้ | 164 | 68.05 |
| 2. การมีส่วนร่วมในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา | | |
| - ร่วมวางแผนกับฝ่าย/งานต่างๆในการจัดกิจกรรมหรือบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | 158 | 65.56 |
| - สืบหาความต้องการของครูในหมวดวิชาและเสนอต่อผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง | 142 | 58.92 |

จากตารางที่ 27 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการจัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนการสอนของหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า มีการจัดป้ายนิเทศของหมวดวิชาเกี่ยวกับวิชาการและเรื่องน่ารู้ คิดเป็นร้อยละ 68.05 รองลงมาคือมีห้องวิชาการของหมวดวิชาและจัดมุมหนึ่งของห้องเรียนหรือห้องพักครูเป็นมุมวิชาการ คิดเป็นร้อยละ 43.98 และ 36.10 ตามลำดับ

สำหรับการมีส่วนร่วมในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนของหัวหน้าหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า มีการร่วมวางแผนกับฝ่าย/งานต่างๆ ในการจัดกิจกรรมหรือบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 65.56 รองลงมาคือสืบหาความต้องการของครูในหมวดวิชาและเสนอต่อผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้อง คิดเป็นร้อยละ 58.92

ตารางที่ 28 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| การจัดการเรียนการสอน | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| 1. การเตรียมการสอนของครูในหมวดวิชา | | |
| - ศึกษาคู่มือครู | 215 | 89.21 |
| - ทำกำหนดการสอนหรือโครงการสอน | 171 | 70.95 |
| - ทำแผนการสอน | 215 | 89.21 |
| - เตรียมสื่อการเรียนการสอน | 132 | 54.77 |
| 2. วิธีการสอนของครูในหมวดวิชา | | |
| - สอนโดยเน้นครูเป็นศูนย์กลาง | 28 | 11.62 |
| - สอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลาง | 208 | 86.31 |
| - ใช้วิธีสอนหลากหลายวิธีตามความเหมาะสม | 241 | 100.00 |
| 3. ประเภทของการจัดสอนซ่อมเสริมในหมวดวิชา | | |
| - สอนซ่อมเสริมก่อนการเรียนการสอน เพื่อปรับพื้นฐาน | | |
| · ความรู้ของนักเรียน | 112 | 46.47 |
| - สอนซ่อมเสริมในระหว่างการเรียนการสอนของนักเรียน | 173 | 71.78 |
| - สอนซ่อมเสริมหลังการประเมินผลเพื่อสอบแก้ตัว | 183 | 75.93 |
| - สอนซ่อมเสริมสำหรับนักเรียนที่เรียนเก่งหรือเรียนรู้ได้เร็วกว่าผู้อื่น | 54 | 22.41 |
| 4. วิธีติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูในหมวดวิชา | | |
| - สังเกต สอบถาม และประเมินโดยหัวหน้าหมวดวิชา | 128 | 53.11 |
| - นิเทศการสอน | 208 | 86.31 |
| - ศึกษาจากแบบประเมินตนเองของครู | 117 | 48.55 |
| - ศึกษาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน | 137 | 56.85 |

จากตารางที่ 28 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอนของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการเตรียมการสอนของครูในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ศึกษาคู่มีครูหรือเอกสารประกอบหลักสูตรและทำแผนการสอน คิดเป็นร้อยละ 89.21 รองลงมา คือการทำกำหนดการสอนหรือโครงการสอน คิดเป็นร้อยละ 70.95

สำหรับวิธีการสอนของครูในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาทุกคนระบุว่า ใช้การสอนหลากหลายวิธีตามความเหมาะสม รองลงมาคือสอนโดยเน้นนักเรียนเป็นศูนย์กลางและสอนโดยเน้นครูเป็นศูนย์กลาง คิดเป็นร้อยละ 86.31 และ 11.62 ตามลำดับ

สำหรับประเภทการจัดสอนซ่อมเสริมในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า สอนซ่อมเสริมหลังการประเมินผลเพื่อสอบแก้ตัว คิดเป็นร้อยละ 75.93 รองลงมาคือสอนซ่อมเสริมในระหว่างการเรียนการสอนของนักเรียนและสอนซ่อมเสริมก่อนการเรียนการสอนของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 71.78 และ 46.47 ตามลำดับ

สำหรับวิธีติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของครูในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ติดตามจากการนิเทศการสอน คิดเป็นร้อยละ 86.31 รองลงมาคือศึกษาจากผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน และสังเกต สอบถาม และประเมินโดยหัวหน้าหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 56.85 และ 53.11 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 29 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. การดำเนินการด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - มีการจัดทำแผนการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม | 187 | 77.59 |
| - มีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรม | 150 | 62.24 |
| - มีการคัดเลือกคณะกรรมการในแต่ละกิจกรรม | 131 | 54.36 |
| - กำหนดให้ครูทุกคนเป็นที่ปรึกษากิจกรรมอย่างน้อย 1 กิจกรรม | 85 | 35.27 |
| - มีการรายงานการดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม | 119 | 49.38 |
| 2. การจัดกลุ่มนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม | | |
| - จัดแยกตามระดับชั้น | 177 | 73.44 |
| - จัดคละระดับชั้น | 195 | 80.91 |
| - จัดแยกระดับชั้นประถมและมัธยม | 140 | 58.19 |
| - จัดตามความสมัครใจของนักเรียน | 123 | 51.04 |
| 3. วิธีการจัดครูที่ปรึกษากิจกรรม | | |
| - ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้าหมวดวิชาพิจารณาตามความเหมาะสม | 145 | 60.17 |
| - จัดตามความสมัครใจของครู | 32 | 13.28 |
| - ครูในหมวดวิชาต้องรับผิดชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชา | 183 | 75.93 |
| - นักเรียนเป็นผู้เลือกครูที่ปรึกษากิจกรรมเอง | 14 | 5.81 |
| 4. วิธีการที่ครูที่ปรึกษากิจกรรมติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักเรียน | | |
| - ศึกษาจากรายงานการดำเนินงานของกรรมการแต่ละกิจกรรม | 92 | 38.17 |
| - สังเกตการดำเนินงานและผลการดำเนินงานด้วยตนเองของครูที่ปรึกษากิจกรรม | 157 | 65.15 |

ตารางที่ 29 (ต่อ)

| การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| - ตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงาน ของชุมนุมหรือกิจกรรม | 97 | 40.25 |
| - สอบถามจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม | 108 | 44.81 |

จากตารางที่ 29 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า มีการจัดทำแผนดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 77.59 รองลงมาคือมีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมและมีการคัดเลือกคณะกรรมการในแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 62.24 และ 54.36 ตามลำดับ

ส่วนเรื่องการจัดกลุ่มนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า จัดกลุ่มโดยการคละระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 80.91 รองลงมาคือจัดแยกตามระดับชั้นและจัดแยกระดับชั้นประถมและมัธยม คิดเป็นร้อยละ 73.44 และ 58.19 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการจัดครูที่ปรึกษากิจกรรม ครูหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ครูในหมวดวิชาต้องรับผิดชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 75.93 รองลงมาคือครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้าหมวดวิชาพิจารณาตามความเหมาะสมและจัดตามความสมัครใจของครู คิดเป็นร้อยละ 60.17 และ 13.28 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการที่ครูที่ปรึกษากิจกรรมติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักเรียนในโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตการดำเนินงานและผลการดำเนินงานด้วยตนเองของครูที่ปรึกษากิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 65.15 รองลงมาสอบถามจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและตรวจสอบจากแผนดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานของชุมนุมหรือกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 44.81 และ 40.25 ตามลำดับ

ตารางที่ 29 (ต่อ)

| การจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| - ตรวจสอบจากแผนการดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงาน ของชุมนุมหรือกิจกรรม | 97 | 40.25 |
| - สอบถามจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม | 108 | 44.81 |

จากตารางที่ 29 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียนคาทอลิก สังเกตอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

ในด้านการดำเนินการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรของโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า มีการจัดทำแผนดำเนินงานของแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 77.59 รองลงมาคือมีการจัดทำปฏิทินปฏิบัติงานของแต่ละกิจกรรมและมีการคัดเลือกคณะกรรมการในแต่ละกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 62.24 และ 54.36 ตามลำดับ

ส่วนเรื่องการจัดกลุ่มนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า จัดกลุ่มโดยการคละระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 80.91 รองลงมาคือจัดแยกตามระดับชั้นและจัดแยกระดับชั้นประถมและมัธยม คิดเป็นร้อยละ 73.44 และ 58.19 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการจัดครูที่ปรึกษากิจกรรม ครูหัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ครูในหมวดวิชาต้องรับผิดชอบกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับหมวดวิชา คิดเป็นร้อยละ 75.93 รองลงมาคือครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการหรือหัวหน้าหมวดวิชาพิจารณาตามความเหมาะสมและจัดตามความสมัครใจของครู คิดเป็นร้อยละ 60.17 และ 13.28 ตามลำดับ

สำหรับวิธีการที่ครูที่ปรึกษากิจกรรมติดตามประเมินผลการจัดกิจกรรมของนักเรียนในโรงเรียน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตการดำเนินงานและผลการดำเนินงานด้วยตนเองของครูที่ปรึกษากิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 65.15 รองลงมาสอบถามจากนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมและตรวจสอบจากแผนดำเนินงานและปฏิทินปฏิบัติงานของชุมนุมหรือกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 44.81 และ 40.25 ตามลำดับ

ตารางที่ 30 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

| การดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผล | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. การดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผลในหมวดวิชา | | |
| - ให้ครูใช้วิธีการวัดผลหลากหลายวิธีเพื่อให้เหมาะสมกับสิ่งที่ ที่จะวัด | 160 | 66.39 |
| - มอบให้หัวหน้าวิชาหรือผู้ประสานงานวัดผลของ หมวดวิชาติดตามและตรวจสอบความถูกต้องของการวัดผล และประเมินผล | 95 | 39.42 |
| - ติดตามและกระตุ้นให้ครูจัดทำเอกสารหลักฐานครบถ้วน ถูกต้องและเป็นปัจจุบัน | 118 | 48.96 |
| - ควบคุม ดูแล และตรวจสอบความถูกต้องของการวัดผล และประเมินผล | 117 | 48.55 |
| 2. การนำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในหมวดวิชา | | |
| - ปรับปรุงการสอนของครู | 220 | 91.29 |
| - ปรับปรุงวิธีการวัดผลและประเมินผล | 126 | 52.28 |
| - ประกอบการพิจารณาเลือกตำราเรียนใหม่ | 83 | 34.44 |
| - เป็นข้อมูลในการจัดชั้นเรียน | 62 | 25.73 |
| - เป็นข้อมูลในการแนะแนว | 42 | 17.43 |
| - เป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัว | 160 | 66.39 |
| 3. วิธีติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและ ประเมินผล | | |
| - กำหนดให้มีการรายงานประเมินผลเป็นระยะ | 148 | 61.41 |
| - แต่งตั้งคณะทำงานในหมวดวิชาติดตามประเมินผลใน ระดับชั้น | 90 | 37.34 |
| - ตรวจสอบหลักฐานการวัดผลและประเมินผล | 163 | 67.63 |
| - จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่สอบไม่ผ่าน | 93 | 38.59 |

จากตารางที่ 30 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

เกี่ยวกับการดำเนินการวัดผลและประเมินผลในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ให้ครูใช้วิธีการวัดผลหลากหลายวิธีเพื่อให้เหมาะกับสิ่งที่จะวัด คิดเป็นร้อยละ 66.39 รองลงมาคือติดตามและกระตุ้นให้ครูจัดทำเอกสารหลักฐานครบถ้วนถูกต้องและเป็นปัจจุบันและควบคุมดูแลและตรวจสอบความถูกต้องของการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 48.96 และ 48.55 ตามลำดับ

ส่วนการนำผลการวัดผลและประเมินผลไปใช้ในหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชา ส่วนใหญ่ระบุว่า นำไปปรับปรุงการสอนของครูคิดเป็นร้อยละ 91.29 รองลงมาคือเป็นข้อมูลในการสอนซ่อมเสริมและสอบแก้ตัวและปรับปรุงวิธีการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 66.39 และ 52.28 ตามลำดับ

สำหรับวิธีติดตามประเมินผลการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผลของหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า ติดตามจากการตรวจหลักฐานการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 67.63 รองลงมาคือกำหนดให้มีการรายงานประเมินผลเป็นระยะ คิดเป็นร้อยละ 61.41 จัดทำสถิติข้อมูลเกี่ยวกับนักเรียนที่สอบไม่ผ่านและแต่งตั้งคณะทำงานในหมวดวิชาติดตามประเมินผลในระดับชั้น คิดเป็นร้อยละ 38.59 และ 37.34 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 31 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล จากแบบสอบถามหัวหน้าหมวดวิชา ด้านการจัดการ
นิเทศภายในของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| การจัดการนิเทศภายใน | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. การดำเนินการด้านการจัดการนิเทศภายในของหมวดวิชา | | |
| - ให้ความรู้เรื่องการนิเทศภายในโรงเรียนแก่ครู | 182 | 75.52 |
| - ประชุมชี้แจงแผนงาน/โครงการนิเทศให้ครูได้รับทราบ | 201 | 83.40 |
| - ประสานงานกับผู้บริหารหรือหัวหน้าฝ่ายวิชาการในการจัดการนิเทศครู | 138 | 57.26 |
| - สำรวจปัญหาที่เกิดจากการปฏิบัติงานของครู | 116 | 48.13 |
| - สำรวจความต้องการที่แท้จริงในการนิเทศของครู | 95 | 39.42 |
| 2. กิจกรรมที่หมวดวิชาจัดเพื่อส่งเสริมการจัดการนิเทศภายใน | | |
| - จัดประชุมครูในหมวดวิชาทุกเดือน | 187 | 77.59 |
| - จัดให้มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันภายในหมวดวิชา | 151 | 62.66 |
| - จัดสัปดาห์วิชาการของหมวดวิชา | 88 | 36.51 |
| - จัดทำเอกสารข่าวสารทางวิชาการภายในหมวดวิชาเผยแพร่ให้ครู | 51 | 21.16 |
| - จัดอบรม สัมมนาทางวิชาการกับหน่วยงานอื่น | 102 | 42.32 |
| 3. วิธีติดตามประเมินผลการจัดการนิเทศของหมวดวิชา | | |
| - สอบถามจากครู | 95 | 39.42 |
| - สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู | 203 | 84.23 |
| - จัดประชุม สัมมนา | 139 | 57.68 |
| - การสังเกตการสอนของครูในชั้นเรียน | 182 | 75.52 |

จากตารางที่ 31 ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านการจัดการนิเทศภายในของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

สำหรับการดำเนินงานด้านการจัดการนิเทศภายในของหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า มีการประชุมชี้แจงแผนงาน/โครงการนิเทศให้ครูได้ทราบ คิดเป็นร้อยละ 83.40

รองลงมาคือให้ความรู้เรื่องกรณีศึกษาภายในโรงเรียนแก่ครูและประสานงานกับผู้บริหารหรือครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการในการจัดการนิเทศครู คิดเป็นร้อยละ 75.52 และ 57.26 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาถึงกิจกรรมที่หมวดวิชาจัดเพื่อส่งเสริมการจัดการนิเทศภายใน หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า จัดประชุมครูในหมวดวิชาทุกเดือน คิดเป็นร้อยละ 77.59 รองลงมาคือจัดให้มีการอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันภายในหมวดวิชาและจัดอบรมสัมมนาทางวิชาการกับหน่วยงานอื่น คิดเป็นร้อยละ 62.66 และ 42.32 ตามลำดับ

สำหรับวิธีติดตามประเมินผลการจัดการนิเทศของหมวดวิชา หัวหน้าหมวดวิชาส่วนใหญ่ระบุว่า สังเกตจากการปฏิบัติงานของครู คิดเป็นร้อยละ 84.23 รองลงมาคือสังเกตการสอนของครูในชั้นเรียนและจัดประชุม สัมมนา คิดเป็นร้อยละ 75.52 และ 57.68 ตามลำดับ



สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 32 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการจากการสัมภาษณ์
ผู้บริหารของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร | | |
| - นโยบายด้านวิชาการยังไม่ชัดเจน | 4 | 12.50 |
| - โรงเรียนไม่สามารถวางแผนงานให้สนองหลักการและ จุดหมายของหลักสูตรได้อย่างแท้จริง | 12 | 37.50 |
| - บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ความชำนาญในการ จัดทำแผนงาน/โครงการ | 19 | 59.38 |
| - ขาดความร่วมมือจากครูเนื่องจากครูขาดความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตร | 12 | 37.50 |
| - โรงเรียนไม่สามารถติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานให้ เป็นไปตามแผนได้อย่างต่อเนื่อง | 8 | 25.00 |
| 2. ปัญหาการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ | | |
| - ขาดแคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและ ประสบการณ์ตรงตามต้องการของโรงเรียน | 24 | 75.00 |
| - ครูบางท่านมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติการสอนในรายวิชาที่ ไม่ตรงตามวุฒิของตน | 12 | 37.50 |
| 3. ปัญหาการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | | |
| - การกำหนดวัตถุประสงค์/เป้าหมายในการพัฒนาบุคลากร ด้านวิชาการยังไม่ชัดเจน | 5 | 15.63 |
| - ผู้บริหารไม่สนับสนุนกิจกรรมเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากร | 2 | 6.25 |
| - ผู้บริหารไม่สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามความ ต้องการของครูได้มากเท่าที่ควร | 12 | 37.50 |
| - ครูขาดความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง หรือศึกษา ความรู้ทางวิชาการเพิ่มเติม | 19 | 59.38 |
| - มีงบประมาณจำกัดในการพัฒนาบุคลากร | 8 | 25.00 |

ตารางที่ 32 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| 4. ปัญหาการดำเนินการด้านการจัดสื่อการเรียนการสอน | | |
| - มีงบประมาณจำกัดในการจัดสื่อการเรียนการสอน | 13 | 40.63 |
| - ครูผลิตสื่อการเรียนการสอนน้อย | 23 | 71.88 |
| - สื่อที่มีไม่ตรงกับความต้องการของครู | 16 | 50.00 |
| 5. ปัญหาการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | | |
| - อาคารสถานที่คับแคบไม่เพียงพอ | 16 | 50.00 |
| - มีงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ไม่เพียงพอในการจัดบริการ | 14 | 43.75 |
| - การจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทำได้ล่าช้า | 8 | 25.00 |
| 6. ปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน | | |
| - การแจ้งนโยบายเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนแก่ครูยังไม่ชัดเจน | 1 | 3.13 |
| - การจัดการเรียนการสอนของครูไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร | 16 | 50.00 |
| - ครูขาดความชำนาญในวิชาที่สอน | 18 | 56.25 |
| 7. ปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - ผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | 4 | 12.50 |
| - มีงบประมาณจำกัดในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | 14 | 43.75 |
| - สถานที่คับแคบไม่สะดวกในการจัดกิจกรรม | 14 | 43.75 |
| 8. ปัญหาการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล | | |
| - ครูขาดความรู้ ความเข้าใจ และทักษะในการวัดผลและประเมินผล | 15 | 46.88 |
| - ขาดการติดตามประเมินผลการดำเนินการด้านวัดผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง | 6 | 18.75 |
| - ข้อสอบปลายภาคซึ่งออกโดยฝ่ายการศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานครยากมาก | 11 | 34.37 |

ตารางที่ 32 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 32) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 9. ปัญหาการจัดการนิเทศภายใน | | |
| - การจัดกิจกรรมการนิเทศยังไม่ต่อเนื่องสม่ำเสมอ | 10 | 31.25 |
| - ขาดการติดตามประเมินผลการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง | 8 | 25.00 |
| - ผู้นิเทศยังขาดทักษะและเทคนิคในการนิเทศ | 15 | 46.88 |

จากตารางที่ 32 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียนคาทอลิก
สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ
จุดหมายของหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ความ
ชำนาญในการจัดทำแผน คิดเป็นร้อยละ 59.38 รองลงมาคือโรงเรียนไม่สามารถวางแผนงานให้
สนองหลักการและจุดหมายของหลักสูตรได้อย่างแท้จริงและขาดความร่วมมือจากครูเนื่องจากครู
ขาดความรู้ ความเข้าใจในหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 37.50 เท่ากัน

ในด้านปัญหาการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ขาด
แคลนบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ตรงตามความต้องการของโรงเรียน
คิดเป็นร้อยละ 75.00 และครูบางท่านมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติการสอนในรายวิชาที่ไม่ตรงตาม
วุฒิของตน คิดเป็นร้อยละ 37.50

สำหรับปัญหาการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่าครู
ขาดความกระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเองหรือศึกษาค้นคว้าความรู้ทางวิชาการเพิ่มเติม คิดเป็นร้อยละ
59.38 รองลงมาคือผู้บริหารไม่สามารถจัดกิจกรรมพัฒนาบุคลากรตามความต้องการของครูได้
มากเท่าที่ควรและมีงบประมาณไม่เพียงพอในการพัฒนาบุคลากร คิดเป็นร้อยละ 37.50 และ
25.00 ตามลำดับ

เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่
ระบุว่า ครูผลิตสื่อการเรียนการสอนน้อย คิดเป็นร้อยละ 71.88 รองลงมาคือสื่อที่มีไม่ตรงกับ
ความต้องการของครูและมีงบประมาณจำกัดในการจัดสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 50.00
และ 40.63 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุ
ว่า อาคารสถานที่คับแคบไม่เพียงพอ คิดเป็นร้อยละ 50.00 รองลงมาคือมีงบประมาณและวัสดุ

อุปกรณ์ไม่เพียงพอในการจัดบริการและการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอนทำได้ล่าช้า คิดเป็นร้อยละ 43.75 และ 25.00 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ครูขาดความชำนาญในวิชาที่สอน คิดเป็นร้อยละ 56.25 รองลงมาคือการจัดการเรียนของครูไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควรและการติดตามประเมินผลการจัดการเรียนการสอนไม่เป็นไปอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 50.00 และ 31.25 ตามลำดับ

เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า มีงบประมาณจำกัดในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรและสถานที่คับแคบไม่สะดวกในการจัดกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 43.75 เท่ากัน และผู้บริหารไม่เห็นความสำคัญของการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร คิดเป็นร้อยละ 12.50

ปัญหาในด้านการวัดผลและประเมินผล ผู้บริหารส่วนใหญ่ระบุว่า ครูขาดความรู้ ความเข้าใจและทักษะในการวัดผลและประเมินผล คิดเป็นร้อยละ 46.88 รองลงมาคือข้อสอบปลายภาคซึ่งออกโดยฝ่ายการศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ มีความยากมากและขาดการติดตามประเมินผลการดำเนินการด้านการวัดผลและประเมินผลอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 34.37 และ 18.75 ตามลำดับ

สำหรับปัญหาการจัดการนิเทศภายใน ผู้บริหารโรงเรียนส่วนใหญ่ระบุว่า ผู้นิเทศยังขาดทักษะและเทคนิคในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 46.88 รองลงมาคือการจัดกิจกรรมการนิเทศยังไม่ต่อเนื่องสม่ำเสมอและขาดการติดตามประเมินผลการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 31.25 และ 25.00 ตามลำดับ

สถาบันวิทยบริการ
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ตารางที่ 33 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ จากการสัมภาษณ์ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑล กรุงเทพมหานคร

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|--|-------------------|--------|
| 1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของหลักสูตร | | |
| - การจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีของฝ่ายวิชาการไม่ได้รับความร่วมมือจากครูในหมวดวิชาเท่าที่ควร | 6 | 18.18 |
| - งาน/โครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ | 28 | 84.85 |
| - บุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ความชำนาญในการจัดทำแผนงาน/โครงการ | 12 | 36.36 |
| - ไม่สามารถติดตามตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนได้อย่างต่อเนื่อง | 7 | 21.21 |
| 2. ปัญหาการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ | | |
| - ขาดแคลนบุคลากรในบางรายวิชา | 23 | 69.70 |
| - บุคลากรมีความคล่องตัวหรือความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้น้อยกว่าที่โรงเรียนคาดหวัง | 11 | 33.33 |
| 3. ปัญหาการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | | |
| - บุคลากรไม่ได้รับการพัฒนาในด้านที่ตรงกับความต้องการของตนเอง | 4 | 12.12 |
| - โรงเรียนไม่มีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรอย่างแท้จริง | 9 | 27.27 |
| - ครูบางคนไม่ให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรมสัมมนาที่โรงเรียนส่งไป | 12 | 36.36 |
| - ครูไม่นำผลการอบรมสัมมนามาขยายผลหรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ | 25 | 75.76 |

ตารางที่ 33 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| - ขาดการติดตามประเมินผลการพัฒนาบุคลากรอย่าง ต่อเนื่อง | 8 | 24.24 |
| 4. ปัญหาการดำเนินการด้านการจัดสื่อการเรียนการสอน | | |
| - ครูขาดความรู้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน | 11 | 33.33 |
| - ครูผลิตสื่อการเรียนการสอนน้อย | 23 | 69.70 |
| - วัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อการเรียนการสอนมีไม่เพียงพอ | 6 | 18.18 |
| - สื่อและวัสดุอุปกรณ์ชำรุด สุกญหาย ขาดการซ่อมแซมและ ดูแลรักษา | 18 | 54.55 |
| 5. ปัญหาการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | | |
| - ปริมาณหนังสือในห้องสมุดมีไม่เพียงพอ | 16 | 48.48 |
| - ขาดครูที่มีความรู้ ความสามารถในการทำงานแนะแนว | 19 | 57.58 |
| - นักเรียนขาดความสนใจที่จะใช้บริการห้องสมุด | 11 | 33.33 |
| 6. ปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน | | |
| - ครูขาดทักษะในการจัดทำแผนการสอน | 14 | 42.42 |
| - ครูไม่มีเวลาจัดสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนอ่อน | 16 | 48.48 |
| - นักเรียนไม่สนใจในการเรียนซ่อมเสริม | 14 | 42.42 |
| 7. ปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| - โรงเรียนไม่สามารถเปิดกิจกรรมได้หลากหลายตามความ ต้องการของนักเรียน | 24 | 72.73 |
| - ครูให้ความร่วมมือในกิจกรรมไม่เต็มที่ | 9 | 27.27 |
| - ครูขาดความรู้ในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | 2 | 6.06 |
| - นักเรียนไม่เห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรม | 8 | 24.24 |
| 8. ปัญหาการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล | | |
| - โรงเรียนไม่นำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ให้เกิด ประโยชน์อย่างแท้จริง | 11 | 33.33 |

ตารางที่ 33 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 33) | ร้อยละ |
|---|-------------------|--------|
| - ขาดการวิเคราะห์ข้อสอบและรวบรวมเป็นหมวดหมู่ | 7 | 21.21 |
| - ครูส่งข้อสอบและผลการเรียนช้ากว่ากำหนด | 15 | 45.45 |
| - ข้อสอบปลายภาคซึ่งออกโดยฝ่ายการศึกษาของโรงเรียน คาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ มีความ ยากมาก | 9 | 27.27 |
| 9. ปัญหาการจัดการนิเทศภายใน | | |
| - โรงเรียนไม่มีการศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการในการ นิเทศภายในของครูอย่างแท้จริง | 7 | 21.21 |
| - ผู้นิเทศยังขาดทักษะและเทคนิคในการนิเทศ | 13 | 39.39 |
| - ผู้นิเทศไม่มีเวลาเพียงพอในการนิเทศ | 5 | 15.15 |
| - ขาดการติดตามประเมินผลการนิเทศภายในอย่างต่อเนื่อง | 3 | 9.09 |
| - ครูให้ความร่วมมือในการวางแผน/โครงการนิเทศน้อย | 4 | 12.12 |

จากตารางที่ 33 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียนคาทอลิก
สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ
จุดหมายของหลักสูตร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า งาน/โครงการ ไม่เป็นไปตามแผนที่
กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 84.85 รองลงมาคือบุคลากรบางส่วนขาดความรู้ ความชำนาญในการจัด
ทำแผนงาน/โครงการและฝ่ายวิชาการไม่สามารถติดตามตรวจสอบการดำเนินงานให้เป็นไปตาม
แผนได้อย่างต่อเนื่อง คิดเป็นร้อยละ 36.36 และ 21.21 ตามลำดับ

ในด้านปัญหาการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า
ขาดแคลนบุคลากรในบางรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 69.70 รองลงมาคือบุคลากรขาดความคล่องตัว
หรือความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ได้น้อยกว่าที่โรงเรียนคาดหวัง คิดเป็นร้อยละ 33.33

สำหรับปัญหาการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุ
ว่า ครูไม่นำผลการอบรมสัมมนามาขยายผลหรือปฏิบัติให้เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ คิดเป็นร้อยละ
75.76 รองลงมาคือครูบางท่านไม่ให้ความร่วมมือในการเข้ารับการอบรมสัมมนาที่โรงเรียนส่งไป
และโรงเรียนไม่มีการวิเคราะห์ความจำเป็นในการพัฒนาบุคลากรอย่างแท้จริง คิดเป็นร้อยละ
36.36 และ 27.27 ตามลำดับ

เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดสื่อการเรียนการสอน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ครูผลิตสื่อการเรียนการสอนน้อย คิดเป็นร้อยละ 69.70 รองลงมาคือสื่อ วัสดุ อุปกรณ์ชั่วคราว สูญหาย ขาดการซ่อมแซมและดูแลรักษาและครูขาดความรู้ในการผลิตสื่อการเรียนการสอน คิดเป็นร้อยละ 54.55 และ 33.33 ตามลำดับ

ในด้านปัญหาการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ขาดครูที่มีความรู้ ความสามารถในการทำงานแนะแนว คิดเป็นร้อยละ 57.58 รองลงมาคือปริมาณหนังสือในห้องสมุดมีไม่เพียงพอและนักเรียนขาดความสนใจที่จะใช้บริการห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 48.48 และ 33.33 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดการเรียนการสอน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ครูไม่มีเวลาจัดสอนซ่อมเสริมให้กับนักเรียนที่เรียนอ่อน คิดเป็นร้อยละ 48.48 รองลงมาคือครูขาดทักษะในการจัดทำแผนการสอนและนักเรียนไม่สนใจในการเรียนซ่อมเสริม คิดเป็นร้อยละ 42.42 เท่ากัน

เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า โรงเรียนไม่สามารถเปิดกิจกรรมได้หลากหลายตามความต้องการของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 72.73 รองลงมาคือครูให้ความร่วมมือในกิจกรรมไม่เต็มที่และนักเรียนไม่เห็นความสำคัญในการเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 27.27 และ 24.24 ตามลำดับ

ปัญหาในด้านการวัดผลและประเมินผล ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ครูส่งข้อสอบและผลการเรียนช้ากว่ากำหนด คิดเป็นร้อยละ 45.45 รองลงมาคือโรงเรียนไม่นำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างแท้จริงและข้อสอบปลายภาคซึ่งออกโดยฝ่ายการศึกษาของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ มีความยากมาก คิดเป็นร้อยละ 33.33 และ 27.27 ตามลำดับ

สำหรับปัญหาการจัดการนิเทศภายใน ครูหัวหน้าฝ่ายวิชาการส่วนใหญ่ระบุว่า ผู้นิเทศยังขาดทักษะและเทคนิคในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 39.39 รองลงมาคือโรงเรียนไม่มีการศึกษาสภาพปัญหา ความต้องการในการนิเทศภายในของครูอย่างแท้จริงและผู้นิเทศไม่มีเวลาเพียงพอในการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 21.21 และ 15.15 ตามลำดับ

ตารางที่ 34 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูล ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ จากแบบสอบถาม
หัวหน้าหมวดวิชา ของโรงเรียนคาทอลิก สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพฯ

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 1. ปัญหาการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและ จุดหมายของหลักสูตร | | |
| 1.1 ไม่มีปัญหา | 97 | 40.25 |
| 1.2 มีปัญหา | 144 | 59.75 |
| - นโยบายด้านวิชาการของโรงเรียนไม่ชัดเจนในแง่การ สื่อความหมายทางการปฏิบัติ | 44 | 30.56 |
| - การดำเนินงาน/โครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ | 52 | 36.12 |
| - ฝ่ายบริหารขาดการควบคุมติดตามการปฏิบัติงานอย่าง สม่ำเสมอ | 46 | 31.94 |
| - การเผยแพร่ให้ความรู้ด้านหลักสูตรแก่ครูไม่เพียงพอ | 34 | 23.61 |
| - ขาดแคลนแหล่งวิชาการที่จะให้ความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับงานวิชาการ | 33 | 22.92 |
| - ขาดแคลนบุคลากรปฏิบัติงานด้านวิชาการ | 31 | 21.53 |
| - ครูขาดความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน/โครงการ ต่างๆ | 49 | 34.03 |
| - ชุมชนและสถานประกอบการไม่เอื้อต่อการจัดให้สนอง นโยบายด้านวิชาการของโรงเรียน | 38 | 26.39 |
| - ขาดแคลนด้านงบประมาณ อาคารสถานที่ วัสดุ ครุภัณฑ์ | 28 | 19.44 |
| 2. ปัญหาการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่ | | |
| 2.1 ไม่มีปัญหา | 68 | 28.22 |
| 2.2 มีปัญหา | 174 | 72.20 |
| - ขาดแคลนครูในบางรายวิชา | 115 | 66.10 |
| - ครูบางท่านมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติการสอนใน รายวิชาที่ไม่ตรงตามวุฒิของตน | 63 | 36.21 |

ตารางที่ 34 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| 3. ปัญหาการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา | | |
| 3.1 ไม่มีปัญหา | 110 | 45.64 |
| 3.2 มีปัญหา | 131 | 54.36 |
| - โรงเรียนกำหนดนโยบายในการพัฒนาบุคลากรได้ ไม่ชัดเจน | 12 | 9.16 |
| - ผู้บริหารไม่ให้การสนับสนุนในเรื่องของการพัฒนา บุคลากรในสถานศึกษา | 8 | 6.11 |
| - ผู้บริหารขาดการติดตามควบคุมการปฏิบัติงานของ บุคลากรในโรงเรียนอย่างสม่ำเสมอ | 22 | 16.79 |
| - ขาดความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาบุคลากร จากครูบางท่าน | 43 | 32.82 |
| - ครูไม่นำผลการอบรม สัมมนามาขยายผลหรือปฏิบัติให้ เกิดประโยชน์อย่างเต็มที่ | 73 | 55.73 |
| - ครูขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาวิชาชีพ | 56 | 42.75 |
| - ครูขาดแรงกระตุ้นให้สนใจศึกษาค้นคว้าหาความรู้ และ ประสบการณ์ในการสอนแบบใหม่ๆ | 60 | 45.80 |
| - งบประมาณมีจำกัด ทำให้จัดการอบรมหรือส่งครูเข้ารับ การอบรมไม่ได้มากเท่าที่ควร | 47 | 35.88 |
| 4. ปัญหาการจัดสื่อการเรียนการสอน | | |
| 4.1 ไม่มีปัญหา | 68 | 28.22 |
| 4.2 มีปัญหา | 173 | 71.78 |
| - ครูไม่เห็นความสำคัญในการใช้สื่อประกอบการเรียน การสอนและใช้น้อยมาก | 68 | 39.31 |
| - ครูขาดความรู้ ความเข้าใจในการใช้สื่อการเรียนการสอน ที่ถูกต้อง | 55 | 31.79 |

ตารางที่ 34 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| - ขาดความรู้ในการผลิตและบำรุงรักษาสื่อการเรียนการสอน | 58 | 33.53 |
| - ขาดแคลนบุคลากรอำนวยความสะดวกในการให้บริการสื่อการเรียนการสอน | 74 | 42.77 |
| - ประเภทและปริมาณของสื่อการเรียนการสอนไม่เพียงพอ | 49 | 28.32 |
| - ขาดแคลนวัสดุอุปกรณ์ในการผลิตสื่อ | 62 | 35.83 |
| - ขาดแคลนสื่อการเรียนการสอนสำหรับบทเรียนบางเรื่อง | 41 | 23.70 |
| - ความจำกัดของสถานที่ที่มีผลต่อการจัดเก็บและการนำสื่อการเรียนการสอนไปใช้ | 83 | 47.98 |
| - โรงเรียนมีงบประมาณจำกัด | 46 | 26.59 |
| 5. ปัญหาการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | | |
| 5.1 ไม่มีปัญหา | 76 | 31.54 |
| 5.2 มีปัญหา | 165 | 68.46 |
| - นักเรียนขาดความสนใจในการใช้บริการแนะแนว | 75 | 45.45 |
| - ครูและนักเรียนขาดความสนใจในการใช้บริการห้องสมุด | 70 | 42.42 |
| - ขาดแคลนบุคลากรในการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | 28 | 16.97 |
| - ปริมาณหนังสือในห้องสมุดไม่เพียงพอกับจำนวนครูและนักเรียน | 101 | 61.21 |
| - ไม่มีศูนย์บริการสื่อการเรียนการสอนของโรงเรียนให้บริการโดยเฉพาะ | 48 | 29.10 |
| - ไม่มีห้องสมุดของหมวดวิชา | 62 | 37.58 |
| - อาคารสถานที่คับแคบ และไม่เพียงพอต่อการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน | 45 | 27.27 |
| - งบประมาณของโรงเรียนมีจำกัด | 45 | 27.27 |

ตารางที่ 34 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| 6. ปัญหาการจัดการเรียนการสอน | | |
| 6.1 ไม่มีปัญหา | 81 | 33.61 |
| 6.2 มีปัญหา | 160 | 66.39 |
| - ครูขาดความรู้ ทักษะในการจัดทำแผนการสอน | 19 | 11.88 |
| - ครูรับภาระในการสอนมาก จึงมีเวลาจำกัดในการเตรียมการสอน | 108 | 67.50 |
| - ครูยังคงยึดวิธีสอนแบบเดิมๆ ไม่มีการปรับปรุงวิธีสอนให้ทันสมัย | 71 | 44.38 |
| - ขาดความเหมาะสมในการเลือกวิธีสอนให้สอดคล้องกับลักษณะรายวิชาและความแตกต่างของนักเรียน | 64 | 40.00 |
| - ครูไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการเรียนซ่อมเสริม | 25 | 15.63 |
| - นักเรียนไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ของการเรียนซ่อมเสริม | 54 | 33.75 |
| 7. ปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร | | |
| 7.1 ไม่มีปัญหา | 86 | 35.68 |
| 7.2 มีปัญหา | 155 | 64.32 |
| - โรงเรียนเป็นผู้กำหนดกิจกรรมให้นักเรียนเลือกทั้งหมด | 54 | 34.84 |
| - ครูไม่เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรจึงให้ความร่วมมือไม่เต็มที่ | 24 | 15.48 |
| - ครูขาดความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมกับหน้าที่ครูที่ปรึกษากิจกรรม | 22 | 14.19 |
| - ครูรับภาระในการสอนวิชาสามัญจำนวนมากจนอยู่แล้ว | 32 | 20.65 |
| - ครูขาดการติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน | 71 | 45.81 |

ตารางที่ 34 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|---|--------------------|--------|
| - นักเรียนบางคนพลาดโอกาสเข้าร่วมกิจกรรมที่สนใจ เพราะรับจำนวนจำกัด | 25 | 16.13 |
| - นักเรียนไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ในการเข้าร่วม กิจกรรม | 76 | 49.03 |
| - ได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียนในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมน้อยมาก | 58 | 37.42 |
| - สถานที่คับแคบไม่สะดวกในการจัดกิจกรรม | 29 | 18.71 |
| 8. ปัญหาการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล ไม่ชัดเจน | | |
| 8.1 ไม่มีปัญหา | 107 | 44.40 |
| 8.2 มีปัญหา | 134 | 55.60 |
| - ครูออกข้อสอบไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ | 42 | 31.34 |
| - ครูส่งข้อสอบและผลการเรียนช้าไม่ตรงตามกำหนด | 36 | 26.87 |
| - ขาดแคลนเอกสาร คู่มือและระเบียบการวัดผลและ ประเมินผลให้ครูศึกษา | 49 | 36.57 |
| - ข้อสอบบางรายวิชาขาดมาตรฐานและไม่มีประสิทธิภาพ เท่าที่ควร | 47 | 35.07 |
| - ขาดการนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ให้เกิด ประโยชน์เท่าที่ควร | 76 | 56.72 |
| 9. ปัญหาการจัดการนิเทศภายใน | | |
| 9.1 ไม่มีปัญหา | 127 | 52.70 |
| 9.2 มีปัญหา | 114 | 47.30 |
| - ผู้บริหารไม่สนับสนุนและไม่เห็นความสำคัญของการจัด การนิเทศภายใน | 8 | 7.02 |
| - คณะกรรมการนิเทศภายในมีทักษะในการนิเทศน้อย | 38 | 33.33 |
| - คณะกรรมการนิเทศภายในขาดความรู้ และ ประสบการณ์ในการจัดการนิเทศภายใน | 22 | 19.30 |
| - ผู้นิเทศไม่ได้รับการยอมรับจากผู้รับการนิเทศ | 36 | 31.58 |

ตารางที่ 34 (ต่อ)

| ปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการ | จำนวน (N = 241) | ร้อยละ |
|--|--------------------|--------|
| - ครูมีทัศนคติไม่ดีต่อการนิเทศภายใน | 59 | 51.75 |
| - งบประมาณในการสนับสนุนการจัดการนิเทศภายใน ไม่เพียงพอ | 9 | 7.89 |

จากตารางที่ 34 ข้อมูลเกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานด้านวิชาการของโรงเรียนคาทอลิก
สังกัดอัครสังฆมณฑลกรุงเทพมหานคร

เกี่ยวกับปัญหาการบริหารงานวิชาการให้สอดคล้องกับหลักการและจุดหมายของ
หลักสูตร จากข้อมูลตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ
40.25 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 59.75 ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ การดำเนินงาน
/โครงการไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ คิดเป็นร้อยละ 36.12 รองลงมาคือครูขาดความรู้
ความเข้าใจเกี่ยวกับการวางแผน/โครงการต่างๆและฝ่ายบริหารขาดการควบคุมติดตามการปฏิบัติ
งานอย่างสม่ำเสมอ คิดเป็นร้อยละ 34.03 และ 31.94 ตามลำดับ

ในด้านปัญหาการจัดบุคลากรตรงตามหน้าที่จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของ
หัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 45.64 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 72.20ปัญหาที่
ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ การขาดแคลนครูในบางรายวิชา คิดเป็นร้อยละ 66.10 รอง
ลงมาคือครูบางท่านมีความประสงค์ที่จะปฏิบัติการสอนในรายวิชาที่ไม่ตรงตามวุฒิของตน คิดเป็น
ร้อยละ 36.21

สำหรับปัญหาการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของ
หัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 45.64 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 54.36ปัญหาที่
ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ครูไม่นำผลการอบรม สัมมนามาขยายผลหรือปฏิบัติให้เกิด
ประโยชน์อย่างเต็มที่ คิดเป็นร้อยละ 55.73 รองลงมาคือครูขาดแรงกระตุ้นให้สนใจศึกษา ค้นคว้า
หาความรู้และประสบการณ์ในการสอนแบบใหม่ๆและครูขาดความกระตือรือร้นในการพัฒนาวิชา
ชีพ คิดเป็นร้อยละ 45.80 และ 42.75 ตามลำดับ

เมื่อพิจารณาถึงปัญหาการจัดสื่อการสอน จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของหัวหน้า
หมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 28.22 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 71.78 ปัญหาที่ผู้ตอบ
แบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ความจำกัดของสถานที่ที่มีผลต่อการจัดเก็บและการนำสื่อการ
เรียนการสอนไปใช้ คิดเป็นร้อยละ 47.98 รองลงมาคือขาดแคลนบุคลากรอำนวยความสะดวกใน

การให้บริการสื่อการเรียนการสอนและครูไม่เห็นความสำคัญในการใช้สื่อการเรียนการสอนและใช้น้อยมาก คิดเป็นร้อยละ 42.77 และ 39.31 ตามลำดับ

เกี่ยวกับปัญหาการจัดบริการเพื่อสนับสนุนการเรียนการสอน จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 31.54 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 68.46 ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ปริมาณหนังสือในห้องสมุดไม่เพียงพอกับจำนวนครูและนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 61.21 รองลงมาคือนักเรียนขาดความสนใจในการใช้บริการแนะแนวและครูและนักเรียนขาดความสนใจในการใช้บริการห้องสมุด คิดเป็นร้อยละ 45.45 และ 42.42 ตามลำดับ

ในด้านปัญหาการจัดการเรียนการสอน จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 33.61 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 66.39 ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ครูรับภาระในการสอนมากจึงมีเวลาจำกัดในการเตรียมการสอน คิดเป็นร้อยละ 67.50 รองลงมาคือครูยังคงยึดวิธีสอนแบบเดิมๆ ไม่มีการปรับปรุงวิธีสอนให้ทันสมัยและขาดความเหมาะสมในการเลือกวิธีสอนให้สอดคล้องกับลักษณะรายวิชา และความแตกต่างของนักเรียน คิดเป็นร้อยละ 44.38 และ 40.00 ตามลำดับ

เกี่ยวกับปัญหาการจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 35.68 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 64.32 ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ นักเรียนไม่เห็นความสำคัญและประโยชน์ในการเข้าร่วมกิจกรรม คิดเป็นร้อยละ 49.03 รองลงมาคือครูขาดการติดตามการเข้าร่วมกิจกรรมของนักเรียน และได้รับการสนับสนุนจากโรงเรียนในการซื้อวัสดุอุปกรณ์ เพื่อใช้ในการจัดกิจกรรมน้อยมาก คิดเป็นร้อยละ 45.81 และ 37.42 ตามลำดับ

ส่วนปัญหาการดำเนินงานด้านการวัดผลและประเมินผล จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 44.40 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 55.60 ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ขาดการนำผลการวัดและประเมินผลไปใช้ให้เกิดประโยชน์เท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 56.72 รองลงมาคือขาดแคลนเอกสาร คู่มือและระเบียบการวัดผลและประเมินผลให้ครูศึกษาและข้อสอบบางรายวิชาขาดมาตรฐานและไม่มีประสิทธิภาพเท่าที่ควร คิดเป็นร้อยละ 36.57 และ 35.07 ตามลำดับ

สำหรับปัญหาการจัดการนิเทศภายใน จากข้อมูลการตอบแบบสอบถามของหัวหน้าหมวดวิชา พบว่า ไม่มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 52.70 มีปัญหา คิดเป็นร้อยละ 47.30 ปัญหาที่ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่ระบุคือ ครูมีทัศนคติที่ไม่ดีต่อการนิเทศภายใน คิดเป็นร้อยละ 51.75 รองลงมาคือคณะกรรมการการนิเทศภายในมีทักษะในการนิเทศน้อยและผู้นิเทศไม่ได้รับการยอมรับจากผู้รับการนิเทศ คิดเป็นร้อยละ 33.33 และ 31.58 ตามลำดับ