

## รายการอ้างอิง

### ภาษาไทย

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. การจัดองค์กรและระบบบริหารการศึกษานอกโรงเรียน.

กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2537.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. การวางแผนและการบริหารแผนและโครงการ. โครงการ

อบรมผู้บริหารศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ. นครราชสีมา:

มิตรภาพการพิมพ์, 2537.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. แนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษานอกโรงเรียน.

กรุงเทพมหานคร: รุ่งศิลป์การพิมพ์, 2537.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. แนวนโยบายกรมศึกษาธิการนอกโรงเรียน ประจำปี

งบประมาณ 2541. กรุงเทพมหานคร: บริษัทประชาชน จำกัด, 2541.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. กองส่งเสริมปฏิบัติการ เอกสารชุดอบรม เล่ม 1. บทบาทหน้าที่

ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์คุรุสภา

ลาดพร้าว, 2538.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. รายงานการติดตามผลการดำเนินงาน: ศูนย์ประสานงาน

การศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ 125 แห่ง ระหว่างปีงบประมาณ 2533-2535.

กรุงเทพมหานคร: 2536.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. กองแผนงาน. เอกสารประกอบการอบรมการวางแผน

การศึกษานอกโรงเรียน. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์ชุมชนสหกรณ์การเกษตร

แห่งประเทศไทย, 2540.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. กองแผนงานและวิจัย. การนำ Micro Planning ไปสู่การปฏิบัติ.

2531. (อัดสำเนา)

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. เอกสารประกอบชุดฝึกอบรมเพื่อพัฒนาสมรรถภาพการ

ปฏิบัติงานของครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน เล่ม 2 แนวปฏิบัติของ

ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน. นครราชสีมา: มิตรภาพการพิมพ์, 2541.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. เอกสารประกอบชุดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ

การปฏิบัติงาน สำหรับผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียน อำเภอ เล่มที่ 6

การวางแผนจุลภาค. นครราชสีมา: โรงพิมพ์มิตรภาพการพิมพ์, 2540.

การศึกษานอกโรงเรียน, กรม. หนังสือที่ ศร 0403/2832 ลงวันที่ 16 กรกฎาคม 2541.

กรุงเทพมหานคร: 2541. (อัดสำเนา)

- การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด, ศูนย์. รายงานผลโครงการนิเทศติดตามผลการจัดกิจกรรม  
การศึกษานอกโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2539. ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน  
จังหวัดศรีสะเกษ, 2539. (อัดสำเนา)
- การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด, ศูนย์. โครงการศูนย์ประสานงานการศึกษานอกโรงเรียน  
จังหวัดสมุทรปราการ. 2530 (อัดสำเนา).
- การศึกษานอกโรงเรียนภาค, ศูนย์. สรุปผลการวิจัยปฏิบัติการโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิต  
ของประชาชน (พคช.) ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ. พิมพ์ครั้งที่ 2.  
อุบลราชธานี: ยงสวัสดิ์ออฟเซต, 2536.
- กชกร สังขชาติ. เอกสารคำสอน การวางแผนและประเมินผลการศึกษาผู้ใหญ่. พิมพ์ครั้งที่ 4  
ชลบุรี: มหาวิทยาลัยบูรพา, 2536.
- กล้า สมตระกูล. การวิเคราะห์โครงการการศึกษานอกโรงเรียน เอกสารประกอบการ  
ฝึกอบรม. กรุงเทพมหานคร, 2541. (อัดสำเนา)
- กษมา วรวรรณ ณ อุษยา. การถอดเทปการถ่ายทอดสดการปฐมนิเทศโครงการอบรม  
เพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ เรื่องการวางแผน  
ระดับจุลภาค (Micro Planning) ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา(ETV).  
กรุงเทพมหานคร: 2540. (อัดสำเนา)
- กษมา วรวรรณ ณ อุษยา. "โครงการพัฒนาการศึกษานอกโรงเรียน จุดกำเนิดของการ  
กระจายอำนาจในระบบงานการศึกษานอกโรงเรียน" เอกสาร 50 ปีการศึกษา  
ผู้ใหญ่. 2533 (อัดสำเนา)
- กษมา วรวรรณ ณ อุษยา "ผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียนกับการวางแผนระดับจุลภาค"  
Micro Planning รวมบทความการศึกษานอกโรงเรียน เล่ม 7.  
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์การศาสนา, 2531.
- เจือจันทร์ จงสถิตอยู่. "แนวคิดและวิธีการวางแผนการศึกษา" การฝึกอบรมการ  
วางแผนพัฒนาการศึกษาแบบบูรณาการในระดับจังหวัด. (พิมพ์ครั้งที่ 2)  
กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์และทำปกเจริญผล, 2529.
- ชาติชาตรี โยสีดา. การถอดเทปการถ่ายทอดสดการปฐมนิเทศ โครงการอบรมเพื่อเพิ่ม  
ประสิทธิภาพผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียน เรื่องแนวทางการวางแผน  
ระดับจุลภาค และการสำรวจกลุ่มเป้าหมาย ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา (ETV). 2540. (อัดสำเนา)

- ณรงค์ศักดิ์ กุลจินต์. งานบริหารการศึกษาของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2525.
- ดิเรก ฤกษ์ห่วย. การส่งเสริมการเกษตร: หลักการและวิธีการ. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนา  
พานิช, 2527.
- ทวีป อภิสสิทธิ์. วารสารการศึกษานอกโรงเรียนฉบับการศึกษาตลอดชีวิต.  
กรุงเทพมหานคร: ศรีเมืองการพิมพ์, 2537.
- นรา เหล่าวิชา. การศึกษาการวางแผนการศึกษานอกโรงเรียนระดับจุลภาค : ปัจจัย  
ที่เกี่ยวข้อง กระบวนการและความสำเร็จ. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่, 2536.
- บัณฑิต ศรีอินทร์. องค์ประกอบที่ส่งผลให้ผู้ปฏิบัติงาน ปฏิบัติและไม่ปฏิบัติตามแผน  
ปฏิบัติการตามความคิดเห็นของบุคลากรศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด  
ในภาคใต้. รายงานการวิจัย. สงขลา: 2538.
- ประคอง กรวรรณสุด. สถิติเพื่อการวิจัยทางพฤติกรรมศาสตร์. กรุงเทพมหานคร:  
ไทยวัฒนาพานิช, 2525.
- ประไพ อุดมทัศนีย์. เจือปนทางสังคมและคุณสมบัติส่วนตัวกับการปฏิบัติงานของครูผู้สอน  
โครงการศูนย์การศึกษาเพื่อชุมชนในเขตภูเขา (ศศ.ช.) กรณีบ้านแมร์ดน้อย  
และแมร์ดป่าแก่ จังหวัดแม่ฮ่องสอน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทบริหารศึกษาศาสตร์  
มหาวิทยาลัยศิลปากร, 2530.
- ประมวล เสนาฤทธิ์. "การวางแผนการศึกษา" ในการวางแผนและจัดการศึกษา. สำนักงาน  
ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ, 2526.
- ประสิทธิ์ พุ่มจำปา. ปัญหาการดำเนินการวางแผนปฏิบัติการโรงเรียนตามทัศนคติของ  
ผู้บริหารและหัวหน้างานแผนงานโรงเรียนมัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษา  
เขตการศึกษา 12. วิทยานิพนธ์ กศม. กรุงเทพมหานคร: มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร, 2526. (อัดสำเนา).
- ไพโรจน์ วรณวงศ์. ความอดัดใจในการบริหารงานของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอก  
โรงเรียนจังหวัด. วิทยานิพนธ์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ  
ประสานมิตร, 2536.
- ระวี รัตนไพฑูย์. กระบวนการวางแผนการบริหารวิชาการของโรงเรียนประถมศึกษา  
สังกัดสำนักงานการประถมศึกษาจังหวัดฉะเชิงเทรา. วิทยานิพนธ์ กศ.ม.  
ชลบุรี: มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ประสานมิตร, 2536. (อัดสำเนา)

- รุ่งเรือง สุชาภิรมย์. การวางรูปแบบการประเมินโครงการ. ข่าวสารวิจัยการศึกษา. (ธันวาคม-มกราคม) 2531.
- เวรดี เทพเทวิน. สภาพการใช้และความต้องการสารสนเทศเพื่อการวางแผนการศึกษา  
นอกโรงเรียน ภาคตะวันออก. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย  
ศรีนครินทรวิโรฒ, 2534.
- ล้วน สายยศ และ อังคนา สายยศ. หลักการวิจัยทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:  
ศึกษาพร, 2531.
- วรรณทิพย์ กุคำไล. การศึกษาระดับการใช้สารสนเทศที่จำเป็นในการจัดกิจกรรมทาง  
การศึกษานอกระบบโรงเรียน ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- วัทธิ จันทรโอกุล. ความเป็นไปได้ในการวางแผนระดับจุลภาคของกรมการศึกษา  
นอกโรงเรียน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์,  
2535.
- วิเชียร ประดับการ. องค์ประกอบที่มีความสัมพันธ์กับความสำเร็จในการดำเนินงาน  
การศึกษานอกโรงเรียนของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ.  
รายงานการวิจัย. ประจวบคีรีขันธ์, 2538.
- ศิริชัย กาญจนวาสี, ทวีวัฒน์ ปิตยานนท์ และดิเรก ศรีสุขโช. การเลือกใช้สถิติที่เหมาะสม  
สำหรับการวิจัย. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2537.
- สมาคมการศึกษานอกระบบ (ประเทศไทย). บทคัดย่อวิทยานิพนธ์และงานวิจัยการศึกษา  
นอกระบบในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 5.  
กรุงเทพมหานคร: จัดพิมพ์โดยโครงการตำราวิทยาศาสตร์อุตสาหกรรม, 2530.
- สมจิตต์ สกลยังยืนเจริญ. การศึกษาสภาพและปัญหาการใช้ทรัพยากรบุคคลของ  
ศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน-  
อำเภอ สังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2539.
- สมจิตร ใจจ้อง. สภาพและปัญหาการปฏิบัติกิจกรรมตามกระบวนการวางแผนการศึกษา  
นอกโรงเรียน ตามการรับรู้ของผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด.  
วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2529.

สมบัติ สุวรรณพิทักษ์ และปรเมศวร สุขมาก. ชุดฝึกอบรมผู้บริหารศูนย์บริการการศึกษา  
นอกโรงเรียนอำเภอ หมวดที่ 3 วิชาการบริหารและการจัดการ หน่วยที่ 1  
การวางแผนและการบริหารแผนและโครงการศึกษานอกโรงเรียนระดับ  
อำเภอ. นครราชสีมา: มิตรภาพการพิมพ์, 2537.

สมบูรณ์ จำทรัพย์. สภาพและปัญหาของกระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปี  
ของศูนย์วิชาการเขต สังกัดกรุงเทพมหานคร. วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2538.

สุนี พุดกลาง. การศึกษาสภาพและปัญหาการจัดทำแผนปฏิบัติการศูนย์บริการการศึกษา  
นอกโรงเรียนอำเภอ. รายงานการวิจัย, สงขลา, 2538.

สุนีย์ จันทร์นวลวัฒน์. การศึกษากระบวนการวางแผนปฏิบัติการประจำปีของโรงเรียน  
มัธยมศึกษา สังกัดกรมสามัญศึกษาในส่วกลาง. วิทยานิพนธ์ปริญญา-  
มหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2530.

สุนทร เดียววิเศษ. พฤติกรรมผู้นำทางการศึกษา. กรุงเทพมหานคร: รุ่งรัตน์การพิมพ์,  
2527.

สุรัฐ ศิลปอนันต์. การวางแผนงาน ในหลักและระบบการบริหารการศึกษา. กรุงเทพมหานคร:  
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช, 2523.

อวยชัย จันทปัญญาศิลป์. การเขียนแผนและการวางแผน. กรุงเทพมหานคร:  
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์, 2526.

อุฤทธิ์ บุญมาก. แนวทางการจัดการบริหารศูนย์ประสานงานการศึกษานอกโรงเรียน-  
อำเภอ. กรุงเทพมหานคร: วิทยานิพนธ์ปริญญาโทมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย  
เกษตรศาสตร์, 2532.

อุทัย ดุลยเกษม. การวางแผนพัฒนาการศึกษานอกโรงเรียน. เอกสารประกอบการฝึกอบรม.  
กรุงเทพมหานคร, 2541. (อัดสำเนา).

อุทัย บุญประเสริฐ. ระบบข้อมูลและสารสนเทศสำหรับการบริหารการศึกษาระดับจังหวัด.  
เอกสารประกอบการประชุมสัมมนา โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศทางการศึกษา  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ, 2538. (อัดสำเนา)

#### ภาษาอังกฤษ

UNESCO (Regionan office for Education in Asia and the Pacific). 1985. Training modules  
on Micro Level Education Planning and Management. Bangkok.



ภาคผนวก

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ก.

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่พิจารณาเครื่องมือ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

รายนามผู้ทรงคุณวุฒิที่พิจารณาเครื่องมือ

- |                  |               |   |
|------------------|---------------|---|
| 1. ดร.สวัสดิ์    | ตี๋ชื่น       | ผู้อำนวยการกองส่งเสริมปฏิบัติการ<br>กรมการศึกษานอกโรงเรียน  |
| 2. ดร.สมบัติ     | สุวรรณพิทักษ์ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาการศึกษานอกโรงเรียน<br>กรมการศึกษานอกโรงเรียน  |
| 3. นายทศพร       | อินทรพันธุ์   | ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน<br>จังหวัดศรีสะเกษ ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียน<br>จังหวัดศรีสะเกษ              |
| 4. นายสถิตย์     | วงชาวดี       | หัวหน้าศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน<br>อำเภออุทุมพรพิสัย ศูนย์บริการการศึกษา<br>นอกโรงเรียน อำเภออุทุมพรพิสัย |
| 5. นายดำรงศักดิ์ | บุญลา         | หัวหน้าศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน<br>อำเภอกันทรารมย์ ศูนย์บริการการศึกษา-<br>นอกโรงเรียน อำเภอกันทรารมย์    |

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย





ภาคผนวก ข.

หนังสือขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0312 (2700.151)/2088 - 2093

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

29 ธันวาคม 2541

เรื่อง ขอเชิญเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ

เรียน ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน 5 ท่าน

(ดร.สวัสดิ์ ตีชีน, ดร.สมบัติ สุวรรณพิทักษ์, นายทศพร อินทรพันธุ์, นายสถิตย์ วงชาวดิ,  
นายดำรงศักดิ์ บุญลา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางอัคราวดี ภูมิรัตน นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาคศึกษาศาสตร์นอก  
โรงเรียน สาขาศึกษาศาสตร์นอกระบบโรงเรียน กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์ เรื่อง  
“การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการ  
ศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11” โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สุรกุล เจนอบรม เป็น  
อาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอเรียนเชิญท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิตรวจสอบเครื่องมือที่นิสิตสร้างขึ้น

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาตรวจสอบเครื่องมือวิจัย  
ดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เริงรัชนี นิมนวล

(รองศาสตราจารย์ ดร.เริงรัชนี นิมนวล)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

โทร. 2182682



ภาคผนวก ค.

หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0312 (2700.151)/2094 - 2098

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

29 ธันวาคม 2541

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด ในเขตการศึกษา 11  
(จังหวัดศรีสะเกษ, สุรินทร์, บุรีรัมย์, นครราชสีมา และชัยภูมิ)

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางอัคราวดี ภูมิรัตน นิสิตชั้นปริญญาโทมหาบัณฑิต ภาควิชาการศึกษานอกโรงเรียน สาขาวิชาการศึกษาจากระบบโรงเรียน กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11” โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สุรกุล เจนอบรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอความอนุเคราะห์จากท่านในการเก็บรวบรวมข้อมูลจากศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดให้ความร่วมมือดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เริงรัชนี นิ่มนวล

(รองศาสตราจารย์ ดร.เริงรัชนี นิ่มนวล)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

โทร. 2182682



ภาคผนวก ง

หนังสือขอความร่วมมือในการทดลองใช้เครื่องมือ

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0312 (2700.151)/2093

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

29 ธันวาคม 2541

เรื่อง ขอความร่วมมือในการทดลองใช้เครื่องมือ

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดอุบลราชธานี

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางอัคราวดี ภูมิรัตน์ นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาการศึกษาออกโรงเรียน สาขาวิชาการศึกษาออกระบบโรงเรียน กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อเสนอวิทยานิพนธ์ เรื่อง "การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11" โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สุรกุล เจนอบรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอความอนุเคราะห์จากท่านขอทดลองใช้เครื่องมือจากศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดให้ความร่วมมือดังกล่าวเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เริงรัชนี นิ่มนวล

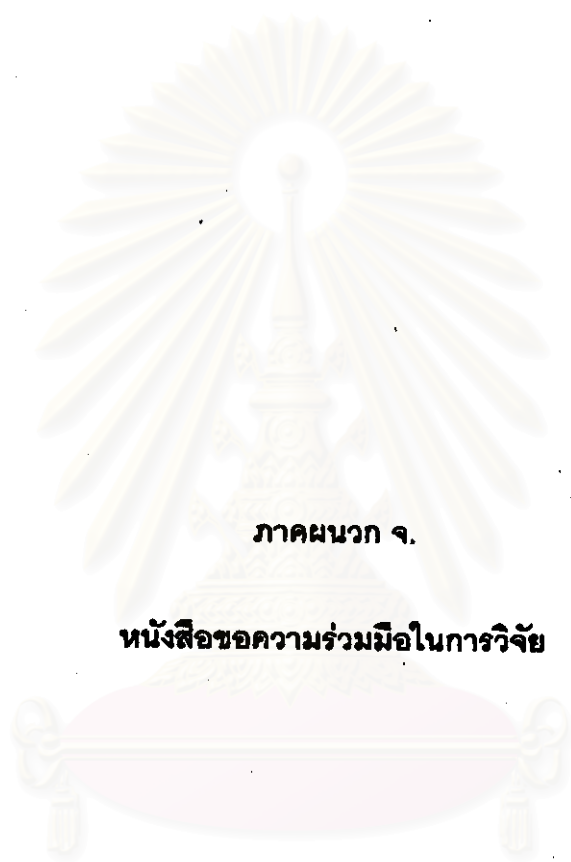
(รองศาสตราจารย์ ดร.เริงรัชนี นิ่มนวล)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

โทร. 2182682



ภาคผนวก จ.

หนังสือขอความร่วมมือในการวิจัย

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ทม 0312 (2700.151)/2099

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ถนนพญาไท กรุงเทพฯ 10330

29 ธันวาคม 2541

เรื่อง ขอความร่วมมือในการวิจัย

เรียน อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ด้วย นางอัคราวดี ภูมิตน นิสิตชั้นปริญญาโทบัณฑิต ภาควิชาการศึกษา  
นอกระบบโรงเรียน สาขาวิชาการศึกษา นอกระบบโรงเรียน กำลังดำเนินการวิจัยเพื่อ  
เสนอวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค  
ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11” โดยมีรองศาสตราจารย์  
ดร.สุรกุล เจนอบรม เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา ในการนี้ขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดพิจารณาอนุญาตให้  
นางอัคราวดี ภูมิตน เก็บรวบรวมข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างของศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด  
ในเขตการศึกษา 11

จึงเรียนมาเพื่อขอความอนุเคราะห์จากท่านได้โปรดให้ความร่วมมือดังกล่าวเพื่อ  
ประโยชน์ทางวิชาการ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้ด้วย

ขอแสดงความนับถือ

เริงวัชนี นิมนวล

(รองศาสตราจารย์ ดร.เริงวัชนี นิมนวล)

รองคณบดีฝ่ายจัดการศึกษา

ปฏิบัติราชการแทนคณบดีคณะครุศาสตร์

สำนักงานฝ่ายจัดการศึกษา (ระดับบัณฑิตศึกษา)

โทร. 2182682





ภาคผนวก จ.

บันทึกข้อความขอความอนุเคราะห์ในการจัดเก็บข้อมูล

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

**บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ กองการเจ้าหน้าที่      กลุ่มพัฒนาบุคคล      โทร. 506  
 ที่ ศธ 0403 / 0007      วันที่ 4 มกราคม 2542  
 เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ในการเก็บข้อมูลเพื่อทำวิจัยประกอบวิทยานิพนธ์

เรียน อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย แจ้งว่า นางอัคราวดี ภูมิรัตน์ นิสิตปริญญาโท สาขาวิชาการศึกษานอกระบบโรงเรียน ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง “การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11” ดังนั้น จึงขอความอนุเคราะห์จากกรมการศึกษานอกโรงเรียนอนุญาตให้ นางอัคราวดี ภูมิรัตน์ ได้เก็บข้อมูล เพื่อทำวิจัยประกอบวิทยานิพนธ์จากเขตการศึกษา 11 รายละเอียดตามเอกสารที่แนบ

กองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาแล้วเห็นว่าวิทยานิพนธ์เรื่องดังกล่าวจะเป็นประโยชน์ต่อกรมการศึกษานอกโรงเรียน จึงเห็นควรให้ความอนุเคราะห์แก่ นางอัคราวดี ภูมิรัตน์ ในการเก็บรวบรวมข้อมูลดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

1. เห็นชอบให้ นางอัคราวดี ภูมิรัตน์ เก็บรวบรวมข้อมูลจากสถานศึกษาในเขตการศึกษา 11 ได้
2. ลงนามหนังสือถึงผู้บริหารสถานศึกษาในเขตการศึกษา 11 จำนวน 1 ฉบับ

เสน่ห์ ผดุงญาติ

(นายเสน่ห์ ผดุงญาติ)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่



ภาคผนวก ข.

หนังสือขอความอนุเคราะห์ในการตอบแบบสอบถาม

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

(สำเนา)

ที่ ศธ. 0403 / 11

กรมการศึกษานอกโรงเรียน

กระทรวงศึกษาธิการ กทม. 10300

4 มกราคม 2542

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถาม

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด ในเขตการศึกษา 11  
(จังหวัดศรีสะเกษ, สุรินทร์, บุรีรัมย์, นครราชสีมา และชัยภูมิ)

ด้วยกรมการศึกษานอกโรงเรียน ได้รับแจ้งจากบัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ว่า นางอัคราวดี ภูมิรัตน์ ข้าราชการสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียน ซึ่งเป็นนิสิตปริญญาโท สาขา วิชาการศึกษาในระบบโรงเรียน ได้รับอนุมัติจากบัณฑิตวิทยาลัยให้ทำวิทยานิพนธ์ เรื่อง การศึกษา สภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11” ในการนี้จำเป็นต้องเก็บรวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถาม เป็นเครื่องมือในการวิจัย

กรมการศึกษานอกโรงเรียน พิจารณาแล้ว เห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่องานการศึกษานอกโรงเรียน เห็นควรให้การสนับสนุนโดยให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและให้ความอนุเคราะห์ตามที่เห็นสมควรต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

กฤษ กาญจนภา

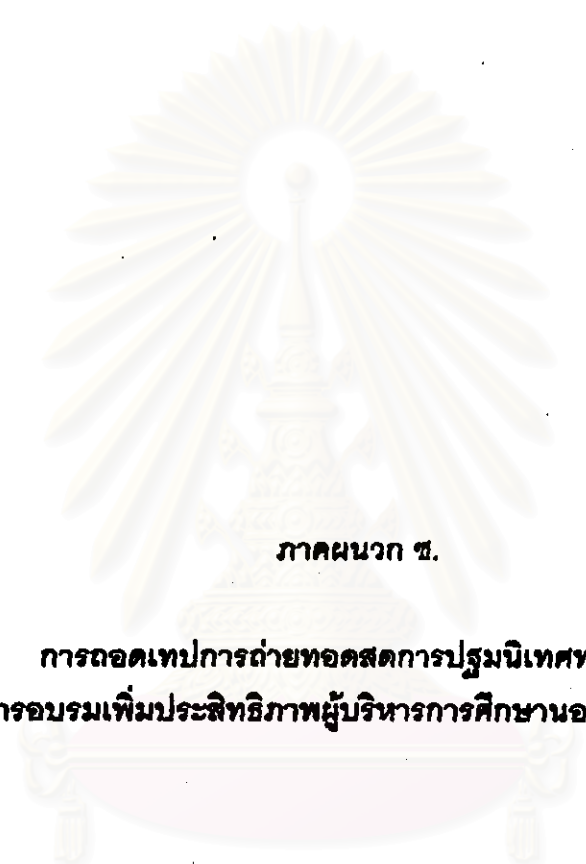
(นายกฤษ กาญจนภา)

รองอธิบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน

กองฯ ารเจ้าหน้าที่

โทร. 2802926



**ภาคผนวก ข.**

**การถอดเทปการถ่ายทอดสดการประชุมพิเศษทางไกล  
โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ**

**สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย**

การถอดเทปการถ่ายทอดสดการประชุมนิเทศทางไกล  
 โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ  
 เรื่อง การวางแผนจุลภาค (Micro Planning)  
 เวลา 10.30 - 12.00 น. วันที่ 28 พฤษภาคม 2540  
 ทางสถานีวิทยุโทรทัศน์เพื่อการศึกษา (ETV)

นโยบายการวางแผนการศึกษาออกโรงเรียนระดับจุลภาค โดย ดร.เกษมา  
 วรวรรณ ณ อุษยา อธิบดีกรมการศึกษาออกโรงเรียน

สวัสดิ์ค๊ะ เพื่อนผู้บริหารฯ วันนี้เป็นการอบรมโครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี และพัสดุ สำหรับ ศบอ. ตอน 2 โดยจะเป็นการวางแผนระดับจุลภาค พวกเราที่อยู่ในแวดวง กศน. คงมีความหวัง ความต้องการร่วมกันที่จะเห็นหน่วยงานของเราเป็นองค์กรสมัยใหม่ที่มีบริการที่เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพเป็นที่ยอมรับที่ชื่นชมโดยทั่วไป หลาย ๆ ปีที่ผ่านมาเราได้ช่วยกันปรับปรุงองค์กรของเราจนปัจจุบันนี้เรามีหน่วยงานระดับอำเภอและเริ่มมีศูนย์การเรียนรู้ปรากฏขึ้นในหน่วยงานต่าง ๆ ลงไปถึงระดับตำบลและกรมฯ คงมีการกิจต่าง ๆ ที่ต้องช่วยกันดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้องค์กรของเราเป็นองค์กรที่ทันสมัยตามความหวังของเรา การกิจที่ว่าเป็นการเพิ่มพูนประสิทธิภาพสมรรถภาพในการบริหารงานของเพื่อนข้าราชการที่เป็นหลักของ กศน. ระดับอำเภอ ซึ่งได้ดำเนินการไปแล้วตอน 1 คือ การเงิน บัญชี และพัสดุ และงบประมาณ ซึ่งเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วนอย่างยิ่งและต้องการตรวจสอบอย่างใกล้ชิด หลังจากได้ดำเนินการไปแล้วได้รับคำชมเชยเป็นอย่างดีว่าท่านผู้บริหารได้รับความรู้ความเข้าใจ สามารถละวางงานเดิมให้เข้ากับระเบียบมากขึ้น

ในตอน 2 มีความจำเป็นต้องพัฒนางาน กศน. ไปสู่นาคตให้ได้ การวางแผนระดับจุลภาคไม่ใช่เรื่องใหม่ พวกเราใน กศน. มีความรู้มาพอสมควรจากการอบรม ซึ่งมี ผอ. ผช. เข้ารับการอบรมกันหลายคน ครั้งนั้นเราเน้นเนื้อหาทำอย่างไรงาน กศน. จึงจะสอดคล้องกับสิ่งที่กลุ่มเป้าหมายต้องการเพื่อจริงใจให้เข้ามาใช้บริการการอบรมการวางแผนจุลภาคครั้งนี้ ใช้เป็นข้อมูลในการนำไปสู่การพัฒนางานของเรา เป็น 3 เรื่องด้วยกัน

1. การวางแผนจุลภาค เพื่อขยายงานการศึกษา
2. การวางแผนจุลภาค เพื่อปรับปรุงคุณภาพงาน กศน.
3. การวางแผนจุลภาค เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการวางแผนงาน

หลังการอบรมจะได้นำไปสู่การปฏิบัติ เก็บข้อคิดเป็นเครื่องกำกับการดำเนินงานว่า เมื่อวางแผนจุดภาคแล้ว สามารถขยายดำเนินงานได้ตรงเป้าได้ทั่วถึงมากขึ้นหรือไม่ เราสามารถปรับปรุงคุณภาพให้มากขึ้นหรือไม่ และสามารถนำข้อมูลนี้ไปปรับปรุงประสิทธิภาพให้เกิดขึ้นได้จริงหรือไม่

การขยายโอกาสทางการศึกษา เป็นภารกิจเร่งด่วนที่สุดของ กศน. คือทำอย่างไร ประชาชนที่อยู่นอกระบบโรงเรียนจะมีโอกาสได้รับบริการของเรา สิ่งนี้คงต้องดำเนินการต่อไป เราจะต้องมีการขยายโอกาสอย่างตรงประเด็นมากขึ้น คือ ไม่ใช่ใครก็ตามที่อยากรับบริการของเรา เราก็จัดบริการให้ในสภาพที่เรามีทรัพยากรที่จำกัดมาก และในสภาพที่เราได้รับมอบหมายจากรัฐบาลว่า กศน. จะเป็นหน่วยงานที่สำคัญที่จะยกระดับความรู้ของประชาชนให้ถึงระดับ ม.ปลาย ในปี 2550 เราคงไม่สามารถทำงานลักษณะไปรยหว่านได้อีกต่อไป เราจำเป็นต้องมีการวางแผนเพื่อเจาะเข้าไปถึงกลุ่มเป้าหมายให้ได้ว่ากลุ่มเป้าหมายที่เป็นภารกิจของเราเขาอยู่ที่ไหนและเราจะไปถึงเขาได้อย่างไร อยากให้พวกเราทราบทั่วกันว่าภายใน 10 ปีข้างหน้า พวกเรามีภารกิจร่วมกันที่จะต้องเสาะแสวงหาและให้บริการประชาชนไทยที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป และไม่จบ ม.ปลาย ข้อมูล กศ. ได้รวบรวมจากการสำรวจแรงงานครั้งล่าสุด ปี 2539 พบว่ามีประชากร 39 ล้านคน ที่อยู่ในสภาพดังกล่าว อาจจะน้อยกว่าเพราะตัวเลขปี 39 เป็นอายุ 13 ปีขึ้นไป ถ้าตัด 18 ปีขึ้นไป จะลดลงเหลือประมาณ 30 ล้าน ประการสำคัญคือทำอย่างไรเราจึงเข้าถึงกลุ่มนี้ได้ ภาระเร่งด่วนที่เราต้องช่วยกันคิด คือ

1. ช่วยกันหาข้อมูลว่าในพื้นที่ที่รับผิดชอบนั้นมีคนที่อยู่ในกลุ่มนี้แค่ไหน อาจจะไม่รู้ตัวเลขที่ชัดเจน แต่ควรประมาณการได้ประมาณ 1 แสน 1 ล้านคน กศ. จะได้นำเสนอให้เห็นแนวทางที่จะใช้ในการหาข้อมูลโดยการประมาณการเบื้องต้นว่า ในพื้นที่มีผู้ที่อยู่ในกลุ่มนี้แค่ไหน ข้อมูลนี้มีประโยชน์มากสำหรับกรมจะเป็นข้อมูลนำเสนอ ศธ. ในการจัดสรรงบประมาณ แนวทางการจัดสรรงบประมาณของ ศธ. ในอนาคตจะเป็นกลุ่มเป้าหมายเป็นสำคัญโดยคิดค่าใช้จ่ายต่อหัวในการให้บริการเท่าไร เพราะฉะนั้นกรมฯ จำเป็นต้องทราบว่าในแต่ละจังหวัดมีคนที่อยู่ในขอบเขตกลุ่มเป้าหมายนี้มากน้อยแค่ไหน ข้อมูลนี้ถ้าได้ภายในมิถุนายน จะมีประโยชน์และเป็นข้อมูลที่ท่านจะประมาณการได้จากข้อมูลที่ท่านมีอยู่แล้ว

2. นอกจากจะทราบคร่าว ๆ แล้วจำเป็นต้องมีรายชื่อคน เมื่อดำเนินการจัดบริการเราต้องมีรายชื่อทุกคน ขณะนี้ขอให้ในกลุ่มที่มีรายชื่อพร้อมที่เราจะให้บริการได้ทันที ยังไม่มีประโยชน์ที่จะนำมาทั้ง 39 ล้านคน เพราะในปี 41/42 เราสามารถรับบริการได้แค่ปีละ 5 ล้านคน เพราะสิ่งที่ ศบอ. เร่งดำเนินการหารายชื่อที่เราเรียกว่า ปลาในข้องเป็นลูกค้าที่มีคุณค่า (กลุ่มเป้าหมายที่เรามีข้อตกลงกับต้นสังกัดอยู่แล้ว ทนาร อสส. ผู้ต้องขัง อบต.) ศบอ. ในจังหวัด

สุพรรณบุรี มีรายชื่อ อบต. ที่ไม่จบ ป.6 ในมือ ถ้าเรามีข้อมูลประเภทนั้นในปี 41 เราสามารถให้บริการกลุ่มนี้ได้เลย ดังนั้น นอกเหนือจากข้อมูลคร่าว ๆ จำนวนเป้าหมายในพื้นที่ สนจ.ว่ามีเท่าไร อยากให้เจาะลึกลงไปถึงรายชื่อ / ข้อมูลทางการศึกษาบางประการของผู้ที่เราสามารถให้บริการได้เลยในปี 41 ต้องเป็นหน่วยงานที่ได้ตกลงในระดับกระทรวงและระดับพื้นที่ได้แล้ว

3. ประชาชนทั่วไป หลาย สนจ. สามารถทำได้ทุกตำบล แต่เมื่อได้เราต้องสามารถให้บริการได้ จึงขอให้ตำบลที่มีครูอาสาสมัครได้เก็บข้อมูลรายชื่อผู้ที่อยู่ในตำบลนั้น และรวมถึงพื้นฐานการศึกษา เพื่อให้ ศบอ. นำกลับไปวางแผนให้บริการการศึกษาในปี 2541 / 2542 ได้ ถ้าทำได้ทุกตำบล กรมก็จะสามารถนำมาเป็นพลังในการต่อรองงบประมาณมากขึ้น เพราะเห็นเด่นชัดว่ามีจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่จะรับบริการจากเรา แต่ทำไม่ได้ทุกตำบล ให้ ศบอ. เลือกเฉพาะตำบลที่เป็นจุดดำเนินการเน้นหนักและดำเนินการในตำบลให้สมบูรณ์ อยากให้ทุกอำเภอทดลองทำจริงให้เกิดประสบการณ์ว่า หากท่านจะลงไปสำรวจในตำบลนั้น จะมีปัญหาอุปสรรคทำได้มากน้อยเพียงใด เมื่อได้ข้อมูลแล้วให้มีการวางแผนต่อเนื่องว่าจะให้บริการกับคนกลุ่มนี้ได้อย่างไร

เพราะฉะนั้นเป็นสิ่งที่อยากให้ดำเนินการนำข้อมูลมาขยายงาน กศน. อยากย้ำว่าการทำงาน กศน. ในอนาคตเรื่องข้อมูล / สถิติเป็นเป็นเรื่องสำคัญมาก เมื่อได้ข้อมูลมาใช้ในการวางแผนและให้บริการแล้ว ข้อมูลที่ทำได้เก็บไว้เมื่อเป้าหมายเข้ารับบริการเป็นเรื่องสำคัญ ขณะนี้ได้มีการตรวจสอบรายชื่อที่ได้มานั้น ได้รับบริการไปบ้าง จบไปแล้วก็คน การที่กรมส่งแบบฟอร์มให้ ศบอ. กรอกข้อมูล เพราะหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต้องการให้มีการตรวจสอบตัวเลข จำนวนเป้าหมายที่ กศน. ให้บริการ 3 ล้านคน แต่ละปีจบก็คน ละสมไว้ก็คน เป็นการช่วยยกระดับการศึกษาของคนไทยเพื่อข้อมูลจึงเป็นสิ่งจำเป็นที่จะต้องทำ

ขอฝากให้ทุกพื้นที่ช่วยกันหาข้อมูลให้ได้เกี่ยวกับกลุ่มเป้าหมาย / สำรวจรายชื่อ และข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นข้อตกลงระหว่างกระทรวง ช่วยกันคัดเลือกพื้นที่ตำบลที่ประสงค์จะดำเนินการเน้นหนัก และสำรวจรายชื่อในตำบลนั้นให้ได้ ต้องช่วยกันปรับปรุงระบบข้อมูลสถิติให้ สามารถตอบคำถามได้ว่าใครเข้ารับบริการจากท่าน เรื่องอะไร จบระดับไหน ท่านต้องให้ความร่วมมือกับกรม ข้อมูลที่เป็นที่น่าเชื่อถือและสามารถนำมาวางแผนจัดบริการให้ตรงประเด็นได้ ในระยะต่อไป กรมจะได้ประสานงานกับกระทรวงมหาดไทยเพื่อจัดทำให้เกิดกลไกที่จะหาข้อมูลในระดับตำบลได้อย่างต่อเนื่อง ในระหว่างที่หารือกันนี้ กศน. ต้องช่วยกันเตรียมการเรื่องนี้ก่อน

หาข้อมูลเพื่อปรับปรุงคุณภาพ (จุดที่ยังไม่เป็นหลัก) กศน. มีหลายประเด็น เช่น

- หารูปแบบที่เหมาะสมกับเป้าหมายที่หลากหลายในพื้นที่ (เนื้อหา วิธีการเรียนที่เหมาะสม) จำเป็นที่ผู้บริหารต้องใส่ใจ การวางแผนจุดภาคจะช่วยปรับปรุงเนื้อหาที่เหมาะสมยิ่งขึ้น ช่วยในการกลั่นกรองเนื้อหา รวมทั้งเติมเนื้อหาบางประการที่หลักสูตร ศธ. โดยรวมไม่ได้ใส่ แต่มีความจำเป็นในพื้นที่ จะช่วยให้พัฒนาวิธีการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมายมากขึ้น ยังไม่จำเป็นเร่งด่วนช่วงนี้ เพราะเรากำลังเร่งดำเนินการ



สำรวจเรื่องกลุ่มเป้าหมาย ในระยะยาว เพื่อเรื่องของกลุ่มเป้าหมาย / การวางแผนเพื่อขยายบริการ ผ่านภาวะวิกฤตไปแล้วต้องหันมาให้ความสำคัญเรื่องนี้ ช่วงนี้ต้องช่วยกันติดตามดูแลว่าเราจะช่วยกันปรับปรุงคุณภาพได้อย่างไร

การนำข้อมูลเพื่อมาเพิ่มประสิทธิภาพ กศน. คำว่า ประสิทธิภาพ หมายถึง เราจะใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดทำให้เกิดเป้าหมายของงานได้อย่างเต็มที่อย่างไร เพราะฉะนั้นเราไม่สามารถจะได้รับการประเมินเพียงพอเหมือนใจอยากมี ไม่มีคนเพียงพอ เพราะฉะนั้นความสามารถผู้บริหารอยู่ที่ว่าทำอะไรเราจะใช้สิ่งที่มีอยู่อย่างจำกัดนี้ไปสู่เป้าหมาย ซึ่งกว้างใหญ่ไพศาล มหาศาล ดังนั้นผู้บริหาร ศบอ. เหลียวดูรอบตัวหาข้อมูลเชิงจุลภาคมาดูว่าจะสามารถนำทรัพยากรที่มีอยู่รอบตัวมาช่วยงาน กศน. ได้อย่างไร ซึ่งปัจจุบันผู้บริหารระดับ ศบอ. สามารถดำเนินการอยู่แล้ว และการวางแผนจุลภาคนั้นเป็นกลวิธีอย่างหนึ่งที่จะทำให้อ่านได้สำรวจว่ามีใครบ้างที่จะเป็นเครือข่ายเรา มีสถานที่ใดบ้างที่สามารถนำมาใช้ มีงบประมาณตรงไหนบ้างที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของเราและสามารถสมทบกับงานเราได้ เพราะฉะนั้นการวางแผนจุลภาค ; กลไกช่วยระดมสรรพกำลังทรัพยากรมาช่วยในงาน กศน. และติดตามการใช้สรรพกำลังให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

การวางแผนจุลภาคเป็นหัวใจในการพัฒนางาน กศน. ไปสู่นาคต หากไม่มีข้อมูลระดับนี้เราไม่สามารถขยายเป้าหมายได้ตรงประเด็น เราไม่สามารถปรับปรุงคุณภาพงาน กศน. ให้ถึงใจไม่มีข้อมูลที่จะสามารถทำให้เราเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารได้ เพราะฉะนั้นฝากให้ความสำคัญกับการวางแผนระดับจุลภาค ให้สามารถนำหลักการนี้ไปสู่การปฏิบัติได้ เพราะฉะนั้นพยายามศึกษาให้เข้าใจและทดลองทำ ถ้ามีปัญหา / อุปสรรค กศน. ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ยินดีช่วยสนับสนุน แผนจุลภาคคงไม่สมบูรณ์ 100% เหมือนความฝัน แต่เริ่มวันนี้ โอกาสจะพัฒนาให้สมบูรณ์มากขึ้นก็จะมีไปตามลำดับ กรุณาให้ความสำคัญต่อการวางแผนจุลภาค และหวังว่าแต่ละอำเภอจะกรุณาให้ความสำคัญต่อการวางแผนจุลภาค มีข้อมูลที่จะช่วยขยายงาน ช่วยปรับปรุงคุณภาพและการเพิ่มพูนประสิทธิภาพนั้น เป็นไปด้วยความหวังของพวกเราทุกคน ร่วมกันวางแผน ทำแผนปฏิบัติระดมสรรพกำลังช่วยให้แผนเกิดผลอย่างไรกำกับดูแลแผนให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่อาจเกิดการเปลี่ยนแปลงได้อย่างไร ภาคแรกจะได้ประโยชน์พอสมควร ความสำเร็จของพวกเราในพื้นที่หมายถึงความสำเร็จของ กศน. โดยรวม

**การถอดเทปการถ่ายทอดสดการประชุมนิเทศทางไกล**  
**โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพผู้บริหารการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ**  
**เรื่อง แนวทางการวางแผนระดับจุลภาค และการสำรวจกลุ่มเป้าหมาย**  
**โดย นายชาติชาติโย สีสิตา รองอธิบดีกรมการศึกษานอกโรงเรียน**

ท่าน ผอ.ศนจ. ผช.ผอ.ศนจ. และ หน.ศบอ. จากการฟังอภิปราย คงเข้าใจถึงความสำคัญในการอบรมทางไกล โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานสำหรับผู้บริหาร เพื่อสร้างความเข้าใจ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี เพื่อช่วยเหลือผู้บริหารในการทำงานที่ปลอดภัย สามารถให้บริการงาน กศน.ตามภารกิจ

การอบรมครั้งนี้ได้เริ่มงานการเงิน บัญชี และพัสดุ ต่อจากนี้ไปเป็นการอบรมฯ ในระยะที่ 2 ซึ่งเป็นเนื้อหาเกี่ยวกับแผนงานของแต่ละศูนย์ เรื่องการทำแผน / ประเมินผลเป็นเรื่องสำคัญ เรื่องหนึ่งของการบริหาร ผู้บริหารบางคนมีความสามารถเฉพาะด้านขึ้นอยู่กับประสบการณ์เดิมมาอย่างไร สำหรับผู้ที่ยังไม่เคยรู้ ต้องศึกษาเรื่องนี้ เมื่อเข้าสู่ตำแหน่งต้องเข้าใจและรู้เรื่องทุกเรื่องที่เป็นภารกิจของท่านในสถานศึกษา สามารถดูแลรับผิดชอบได้ทุกอย่าง

การอบรมการวางแผนในระดับจุลภาค เป็นการวางแผนเฉพาะจุดและสถานที่นับเป็นเรื่องสำคัญ ถ้าได้ศึกษาเทคนิค / วิธีการสร้างแผนที่ดีเหมาะสมกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ผู้บริหารควรมีเทคนิคในการบริหารแผน ประเมินผลแผนว่าทำได้มากน้อยเพียงใด ซึ่งจะช่วยให้สามารถบริหารภารกิจได้ตามที่เราพึงประสงค์ทุกประการ

สำหรับการบริหารงาน ผอ.กองแผนงาน จะได้ชี้แจงต่อไป อย่างไรก็ตามการอบรมนี้จะช่วยให้ท่านเข้าใจเรื่องแผนงาน / ข้อมูล และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการวางแผนได้ หลังจากฟังการประชุมแล้ว ต้องศึกษาเนื้อหาเพิ่มขึ้นและลงมือปฏิบัติจริงในพื้นที่ ซึ่งจะเริ่มจากการแสวงหาข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน สามารถนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนได้

ในการเริ่มศึกษาความรู้เหล่านี้ โดยการปฏิบัติจริง เช่น การเรียนรู้ของนักการศึกษา กศน.ตัวผู้บริหารใช้วิธีการเรียนรู้แบบเดียวกันได้สำเร็จก็จะเป็นข้อพิสูจน์ความสามารถของผู้บริหารเช่นกัน โดยการศึกษาตามกระบวนการอบรมจากสื่อเอกสารทางไกล วิทยากร พบกลุ่มในระดับจังหวัด/หลาย ศนจ.รวมกันที่ศูนย์ภาค เป็นการศึกษาแลกเปลี่ยนความรู้ เป็นการเรียนรู้เพื่อให้ท่านมีความรู้ชัดเจน ตระหนักในความชัดเจน สามารถปฏิบัติได้

การกำหนดจุดการสำรวจข้อมูล ซึ่งเป็นกระบวนการแรกของการวางแผนระดับจุลภาค ในอำเภอหนึ่ง หากเอาใจใส่ ผอ.ศบอ. สามารถจัดการให้ตัวเองหรือผู้ที่เชื่อถือ ทำการสำรวจ ประชากรกลุ่มเป้าหมาย กคน. ได้ก็จะดีมาก

สิ่งที่สำคัญ คือ ประชากรกลุ่มเป้าหมายนั้น ถ้าเรารู้ ชื่อ ที่อยู่ อายุ วุฒิการศึกษาเดิมว่ามีพื้นความรู้อย่างไร ก็จะสามารถจัดการศึกษาได้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ซึ่งเป็นเรื่องสำคัญมาก ขณะเดียวกัน ผอ.ศนจ./ผช.ศนจ. หากมีการกำกับ ดูแล ช่วยเหลือผู้บริหารระดับอำเภอ เข้าถึงข้อมูลประชากรดังกล่าว ก็จะเป็นความสำเร็จของจังหวัดเช่นกัน หากอำเภอมีข้อมูลไม่ชัดเจนถูกต้อง การจัดการศึกษาก็จะไม่สนองความต้องการของประชากรในจังหวัดด้วย และถือเป็นความล้มเหลวในการจัดการศึกษาของ กคน. บางจุดที่ทำไม่ได้ต้องดูแลเป็นพิเศษ

ผอ.ศนจ./ผช./ผอ.ศบอ. จึงต้องเรียนรู้เรื่องนี้เพื่อวางแผนที่ชัดเจน ซึ่งจะนำมาแก้ไข ปัญหาอย่างจริงจังซึ่งนับว่าเป็นเรื่องสำคัญยิ่ง การสำรวจครั้งนี้ กณ./กรม ต้องการให้ผู้บริหาร 2 ระดับ คือ ศนจ./ศบอ. ได้ค้นหาข้อมูลประชากรกลุ่มเป้าหมายให้ชัดเจนเพื่อเป็นการตอบสนอง ประการแนกนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการ (รมว./รมช.) ที่กำหนดไว้ชัดเจนว่า กคน.ต้องจัดการเรียนการสอนในประชากรที่มีอายุ 18 ปีขึ้นไป แต่จากสภาพความเป็นจริง ยังมีกลุ่มประชากรอายุ 12 ปีขึ้นไป ถึง 15 ปี ยังอยู่ในการศึกษานอกระบบโรงเรียน ซึ่งต้องดูแลเป็นพิเศษ ทั้งนี้ เพื่อจะเข้าสู่ระบบตลาดแรงงานต่อไป ดังนั้นเด็กเหล่านี้จึงไม่สามารถเข้าสู่การศึกษาในระบบโรงเรียนได้ เพราะเด็กต้องเรียนต่อเนื่อง

ส่วนอีกกลุ่มหนึ่ง 15 ปี ถึง 17-18 ปี บางคนก็ยังไม่สามารถเข้าสู่การศึกษาในระบบโรงเรียนได้เช่นกัน ดังนั้น เพื่อตอบสนองนโยบาย กคน. จึงต้องดูแลทุกคน ถ้าใครพร้อมเข้าสู่การศึกษาในระบบโรงเรียนเรายินดีส่งเข้าสู่ระบบโรงเรียน ในขั้นปฏิบัติเมื่อสำรวจพบว่าผู้ที่เรียน และใครพร้อม (อายุนี้) ซึ่งอยู่ในระดับประถม / ม.ต้น / ม.ปลาย และพร้อมเข้าสู่ระบบโรงเรียน โดยจัดส่งบัญชีรายชื่อให้กับกรม ความร่วมมือกับกรมสามัญศึกษา กรมอาชีวศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาแห่งชาติ กรมการศึกษานอกโรงเรียน จะร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการการประถมศึกษาจังหวัด สมัญศึกษาจังหวัด อาชีวศึกษาจังหวัด จัดส่งรายชื่อนี้ให้โรงเรียนที่อยู่ใกล้เคียงทันที ศนจ.จึงต้องปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยใช้นโยบายสนับสนุนตามความจำเป็น

สำหรับบางกลุ่มที่ไม่สามารถเข้าสู่ในระบบโรงเรียนได้ กคน. ต้องดูแลกลุ่มใหม่ที่สำคัญ คือ ไม่เข้าสู่ระบบโรงเรียน และไม่เข้าสู่ระบบนอกระบบโรงเรียน การสำรวจครั้งนี้ (หลังจากเรียนการวางแผน)

แผนระดับจุลภาค) จึงต้องหาประชากรกลุ่มนี้ให้ชัดเจนว่า ตัวอยู่ที่ไหน / อายุ / เพศ มีความรู้พื้นฐานทางการศึกษาเดิมอย่างไร ซึ่งกองแผนงานจะแจ้งให้ทราบต่อไป

การสำรวจหาบุคคลเหล่านี้จะเป็นผลงานชิ้นแรกของการวางแผนจุลภาค ตำบล / อำเภอใดมีที่คน จะได้นำมาวางแผนจัดการศึกษาให้เข้าสู่ในระบบโรงเรียนหรือ กศน. เพื่อตอบสนองนโยบายของรัฐบาลว่า เด็กไทยทุกคนต้องได้รับการศึกษา ในปี 2540 และคนไทยทุกคนต้องเรียนครบ 12 ปี ภายในปี 2550 ในการจัดการศึกษาดังกล่าวในบางอำเภอ/ตำบล อาจมีปัญหาเพราะขาดบุคลากรที่จะหาข้อมูลดังกล่าว จึงอาจได้ข้อมูลไม่ครบทุกตำบล จึงอาจยกเว้น บางแห่งอาจไม่ได้รับข้อมูลทั้งหมด แต่อยากให้ ศบอ./ศนจ. เอาใจใส่เรื่องนี้ โดยเอากิจกรรมสำรวจมาเป็นขั้นตอนแรกของการวางแผนจุลภาค ซึ่งจะวางแผนได้ชัดเจน และจะมีประโยชน์ต่อการวางแผน กศน.

สิ่งที่ตามมา คือ วางแผนว่าเราจะจัด กศน. ให้ใคร / กลุ่มไหนเรียนอะไร ตั้งแต่ปี 2541-2550 ก็จะสามารถวางแผนจัดการศึกษาให้กับประชากรได้ทุกคน และเชื่อว่าหากมีข้อมูลจริง เป้าหมายชัดเจนก็จะทำตามแผนตอบสนองความต้องการให้กับกลุ่มเป้าหมายในระยะยาว เพื่อตอบสนองด้านแรงงาน เศรษฐกิจ สังคมได้เป็นอย่างดี การศึกษาสายสามัญระดับใด ที่จะมุ่งเข้าสู่สถาบันการศึกษา โดยจะแจกแจงตามความเหมาะสม เป็นการสำรวจและวางแผนที่มีประโยชน์มากต่อสังคม/ชุมชนอย่างแท้จริง

การวางแผนที่ดี ถือเป็นความสำเร็จในการจัด กศน. ไปครึ่งหนึ่งแล้ว

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ภาคผนวก ฉ.

แนวนโยบาย กรรมการศึกษานอกโรงเรียน  
ประจำปีงบประมาณ 2541

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**แนวนโยบาย กรรมการศึกษานอกโรงเรียน  
ประจำปีงบประมาณ 2541**

ในปีงบประมาณ 2541 ให้ถือว่าเป็นปีแห่งการพัฒนาประสิทธิภาพ และการพัฒนาคุณภาพการศึกษานอกโรงเรียน เพื่อให้การศึกษาเป็นเครื่องมือที่จะนำไปสู่การปฏิรูปสังคมด้านต่าง ๆ การพัฒนาคนในสังคมให้มีค่านิยมและพฤติกรรมที่ถูกต้อง มีความประหยัด และนิยมใช้ของไทย ตลอดจนส่งเสริมกระบวนการพัฒนาประชาธิปไตย โดยให้สถานศึกษาทุกแห่งร่วมกันสร้างวิสัยทัศน์ และกำหนดแผนงานที่จะดำเนินการให้ตอบสนองแนวนโยบายดังกล่าว เพื่อนำไปสู่เป้าหมายในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ. 2540 - 2544) และแนวนโยบายของกระทรวงศึกษาธิการโดยมีแนวนโยบายในการดำเนินงานการศึกษานอกโรงเรียนประจำปีงบประมาณ 2541 ดังนี้

**1. ขยายบริการการศึกษานอกโรงเรียน อย่างกว้างขวาง ทั่วถึง เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ**

ในปีงบประมาณ 2541 จะเร่งสำรวจและปรับระบบข้อมูลกลุ่มเป้าหมายให้มีความเป็นปัจจุบัน เพื่อให้สามารถจัดบริการการศึกษานอกโรงเรียนได้อย่างกว้างขวาง ทั่วถึง เป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ โดยมีแนวทางดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1.1 สำรวจกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการอย่างทั่วถึงและเจาะลึกตามกลุ่มเป้าหมายหลักและเป็นรายตำบลที่สามารถดำเนินการได้ พร้อมทั้งวางแผนระดับจุลภาคในการให้บริการทางการศึกษา โดยเน้นการให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายผู้มีอายุ 18 ปีขึ้นไป ทั้งนี้โดยกำหนดเป้าหมายให้ครูอาสาสมัครทุกคน จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในระดับเบ็ดเสร็จขั้นพื้นฐานและระดับประถมศึกษาแก่ผู้เรียน อย่างน้อยภาคเรียนละ 35 คน

1.2 ให้มีคณะกรรมการร่วมระหว่างกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยกับหน่วยงานด้านการศึกษา เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลด้านการศึกษาที่สามารถเชื่อมโยงกับระบบฐานข้อมูลด้านการปกครองที่กรมการปกครองได้ดำเนินการอยู่แล้ว เพื่อนำมาวางแผนการศึกษาที่สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย

1.3 จัดบริการการศึกษานอกโรงเรียน ต่อเนื่องจากมีงบประมาณ 2540 ทั้งกลุ่มเป้าหมายหลัก (ตามมติ ครม. เช่น ผู้ต้องขัง ผู้นำท้องถิ่น ชาวไทยมุสลิม ทหารกองประจำการ กลุ่มแรงงานภาคอุตสาหกรรม คนพิการคนไทยในต่างประเทศ) กลุ่มเป้าหมายที่มีข้อตกลงร่วมกัน และได้มีการสำรวจรายชื่ออย่างชัดเจนแล้ว รวมทั้งกลุ่มเป้าหมายใหม่ (เช่น ครู และนักเรียนศูนย์

ตาติกา กลุ่มแรงงานคืนถิ่น) โดยให้มีการกำหนดแผนการดำเนินงานเพื่อให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายอย่างครบถ้วน)

1.4 เร่งแก้ปัญหาและสร้างความเข้าใจแก่ผู้บริหารและผู้บริหารปฏิบัติงาน เพื่อให้สามารถร่วมกันขยายการบริการการศึกษาออกโรงเรียนให้แก่กลุ่มผู้ด้อยโอกาส โดยใช้มาตรการโครงการขยายโอกาสทางการศึกษาและโครงการบัตรส่งเสริมการศึกษาออกโรงเรียนอย่างกว้างขวาง

1.5 ประสานงานกับ สปจ. และ ศคจ. เพื่อวางแผนไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการดำเนินงาน และให้สามารถร่วมกันระดมพลังขยายงานให้กว้างขวางยิ่งขึ้นเพื่อให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายพิเศษ เช่น กลุ่มชาวไทยภูเขาในเขตพื้นที่สูง เด็กและเยาวชนที่อยู่นอกระบบโรงเรียนและมีอายุต่ำกว่า 18 ปี

1.6 กำหนดให้ ศบอ. / ศบข. เร่งดำเนินการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับกลุ่มเป้าหมาย ผู้เป็นลูกค้า ตลอดจนแสวงหาแนวทางและพัฒนายุทธวิธีใหม่ ๆ ในการจัดบริการให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและขยายปริมาณผู้รับบริการให้กว้างขวางยิ่งขึ้น

1.7 กระตุ้นและเร่งรัดให้ ศบอ. แสวงหาและกระจายการจัดตั้งจุดบริการ ทั้งศูนย์การเรียนรู้ และศูนย์การศึกษาไทยคม ให้มีความครอบคลุมในทุกตำบล เพื่อให้บริการทั้งการศึกษาสายสามัญและสายอาชีพอ่างต่อเนื่อง

## 2. ปรับปรุงรูปแบบให้หลากหลาย เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ และมีประสิทธิภาพ

ในปีงบประมาณ 2541 จะทบทวนรูปแบบการจัดการศึกษาออกโรงเรียนเพื่อจำแนกให้ได้ว่าบริการการศึกษาออกโรงเรียนส่วนใหญ่ที่ยังมีความจำเป็นและเหมาะสมสอดคล้องกับสภาพความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และสมควรส่งเสริมให้มีการขยายผลการดำเนินงานให้กว้างขวาง บริการใดที่สมควรเร่งปรับปรุงให้มีความทันสมัยและสอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมายยิ่งขึ้น และบริการใดที่ควรได้รับการพัฒนาขึ้นมาใหม่ เพื่อสามารถสนองต่อความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย และสอดคล้องกับกระแสความเปลี่ยนแปลงของชุมชน โดยมีแนวทางดำเนินการดังต่อไปนี้

### 2.1 การศึกษาสายสามัญ

1) สถานต่อการปรับปรุงการศึกษาสายสามัญตามหลักสูตรการศึกษาออกโรงเรียนสายสามัญ 3 แผนการเรียน กล่าวคือ แผนการเรียนเพื่อการศึกษาต่อ แผนการเรียนเพื่อ

การประกอบอาชีพ และแผนการเรียนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ครบวงจร เหมาะสมกับยุคสมัย และสอดคล้องกับการใช้เทคโนโลยีได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2) เร่งปรับปรุงหลักสูตร สื่อ วิธีการจัดการเรียนการสอน ทั้งรูปแบบการจัดการศึกษาทางไกล ตนเอง และชั้นเรียน รวมทั้งการอบรมครูและจัดทำระบบประเมินมาตรฐานการศึกษา เพื่อรองรับการศึกษาสายสามัญใน 3 แผนการเรียน

3) พัฒนารูปแบบการเรียนรู้ด้วยตนเองในรูปแบบต่าง ๆ เช่น ผ่านระบบสื่อสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ (อาทิ (CD-ROM CAI Internet Intranet ชุดการศึกษาด้วยตนเอง) เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้เรียนสามารถศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และนำผลการเรียนรู้ดังกล่าวมาเทียบโอนหน่วยกิตได้

4) เร่งพัฒนาหลักสูตร สื่อการเรียน การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล สำหรับกลุ่มเป้าหมายชาวไทยภูเขาในเขตพื้นที่สูง ทั้งในหอย่อมบ้านที่มีและไม่มีโรงเรียนประถมศึกษา ให้มีความทันสมัย และสอดคล้องกับสภาพการเปลี่ยนแปลงของชุมชน

## 2.2 การศึกษาสายอาชีพ

1) ปรับปรุงและขยายการจัดการศึกษานอกโรงเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น วิธีเรียนทางไกล และการประสานงานร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อจัดการเรียนการสอนสาขาใหม่ ๆ เพิ่มขึ้น

2) เร่งพัฒนารูปแบบการจัดการศึกษานอกโรงเรียน ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ทั้งนี้โดยใช้ยุทธศาสตร์การจัดการเรียนการสอนในด้านการฝึกหัดทักษะอาชีพภาคปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่มีความพร้อมในการพัฒนาฝีมือแรงงาน

3) ดำเนินงานการศึกษาตามหลักสูตรการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปอ.) ตามรูปแบบที่ได้ปรับปรุง โดยให้ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียนเป็นผู้สอนตามความจำเป็นในแต่ละพื้นที่ และสนับสนุนให้นำหลักการของ ปอ. มาปรับประยุกต์ใช้ในการสอนวิชาชีพ

4) ปรับปรุงการสอนวิชาชีพและกลุ่มสนใจ โดยเน้นอาชีพที่สามารถสร้างงานได้ในปัจจุบัน และเป็นการพัฒนานักศึกษาทุกคนให้มีวิชาชีพติดตัวตามหลักการหรือแนวทาง One Man One Technique

5) สนับสนุนให้มีการปรับค่าตอบแทนและอุปกรณ์การเรียนการสอนให้มีความพร้อมเพื่อให้สถานศึกษาสามารถเปิดสอนวิชาอาชีพที่เป็นความต้องการในอนาคตและอยู่ในระดับมาตรฐานทางวิชาการที่สูงขึ้น



6) ส่งเสริมการพัฒนาอาชีพ และการเพิ่มรายได้ให้แก่ประชาชนผู้ว่างงาน แรงงานคืนถิ่น และผู้มีรายได้น้อย เพื่อลดปัญหาสังคมในภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว รวมทั้งส่งเสริมมาตรการประหยัดพลังงาน การลดค่าใช้จ่ายในครอบครัว และการรณรงค์ให้ช่วยกันผลิตและบริโภคสินค้าไทย โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของการศึกษานอกโรงเรียน

7) ส่งเสริมให้หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน สถานศึกษา และภูมิปัญญาท้องถิ่น เข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาระบบการกระจายสื่อ ความรู้ทางด้านอาชีพ อย่างกว้างขวางและครบวงจร ทั้งหลักสูตรอาชีพระยะสั้น และประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) ซึ่งรวมถึงการให้ความรู้ด้านการบริหาร การจัดการ และการตลาด ตลอดจนปลูกฝังจริยธรรมในการประกอบอาชีพ

8) สนับสนุนให้ศูนย์ฝึกและพัฒนาอาชีพราษฎรไทยบริเวณชายแดน (ศฝช.) มีความพร้อมในการจัดกิจกรรมส่งเสริมอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ครบวงจร โดยกำหนดพื้นที่เป้าหมายอย่างชัดเจน

### 2.3 การศึกษาตามอัธยาศัย

1) เร่งรัดปรับปรุงคุณภาพการบริการของห้องสมุดประชาชนให้เป็นแหล่งความรู้ที่มีสื่อหลากหลาย โดยจะเน้นความพร้อมทั้งด้านอัตรากำลัง การซ่อมแซมอาคาร วัสดุอุปกรณ์ ครุภัณฑ์ และการบริการที่มีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาห้องสมุดประชาชนจังหวัดให้เป็นห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์ต่อเนื่องจากปีงบประมาณ 2540

2) รณรงค์ให้ประชาชนเข้ามาใช้บริการห้องสมุดประชาชนมากยิ่งขึ้น นอกจากนั้น ครูประจำกลุ่มเป็นกลไกในการสนับสนุนการทำกิจกรรมของนักศึกษาในห้องสมุดประชาชนอย่างต่อเนื่อง เพื่อส่งเสริมหลักสูตรศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และพัฒนาคุณภาพบรรณารักษ์ ตลอดจนเจ้าหน้าที่ห้องสมุดประชาชนให้มีความสามารถในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนนักศึกษาให้มีทักษะในการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองและสามารถนำไปเทียบโอนตามหลักสูตรปกติของ กศน.

3) ปรับปรุงระบบการจัดส่ง ตลอดจนแสวงหาแนวทางให้องค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ร่วมขยายและพัฒนาที่อ่านหนังสือประจำหมู่บ้านให้ป็นศูนย์การเรียนสำหรับชุมชน

4) ศึกษา วิจัย และพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ใหม่ ๆ ที่จะส่งเสริมประชาชนให้เป็นผู้สนใจใฝ่รู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนกระบวนการเรียนรู้ตามอัธยาศัย ซึ่งจะป็นพื้นฐานนำไปสู่สังคมแห่งการเรียนรู้

5) จัดตั้งศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษาในส่วนภูมิภาค ตลอดจนพัฒนากิจกรรมการเรียนการสอนและความร่วมมือสนับสนุนของสถานศึกษาในท้องถิ่นและของชุมชน

6) ส่งขยายการจัดบริการการศึกษาทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี เพื่อให้บริการแก่กลุ่มเป้าหมายในระบบโรงเรียน นอกโรงเรียน และนักศึกษาการศึกษานอกโรงเรียน สายสามัญให้มากยิ่งขึ้น

7) ส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการการศึกษาตามอัธยาศัยผ่านทางสื่อมวลชน ทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

### 3. เร่งพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษานอกโรงเรียนไปสู่ระบบประกันคุณภาพ

ในปีงบประมาณ 2541 จะเร่งพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษานอกโรงเรียนเพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมายผู้เรียน โดยให้ส่งผลใน 4 ประการ คือ (1) มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ (2) สนองความต้องการของผู้เรียนและทำให้ผู้เรียนพึงพอใจ (3) มีมาตรฐานทางวิชาการที่เหมาะสม และ (4) สังคมยอมรับ ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

3.1 กำหนดมาตรการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา โดยเร่งพัฒนาหลักสูตร ยก ระดับคุณภาพครูผู้สอน และจัดสร้างสมรรถฐาน (Competency Based) เพื่อเป็นเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอน และประเมินคุณภาพของผู้เรียน ทั้งสายสามัญและสายอาชีพ

3.2 ปรับปรุงระเบียบการดำเนินงานต่าง ๆ ให้สามารถดำเนินการได้อย่างคล่องตัว สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่มีการพัฒนาขึ้นใหม่ ทั้งสายสามัญ และสายอาชีพ

3.3 ให้มีมาตรการติดตามผล ทั้งในระบบบริหาร (นิเทศ ติดตามผล และกำกับดูแล) ด้านวิชาการ (หลักสูตร สื่อ และการเรียนการสอน) และการประเมินผลในรูปแบบที่หลากหลาย เช่น การประเมินผลเชิงปฏิบัติ การทำแฟ้มสะสมงาน และการประเมินผลจากการปฏิบัติจริง

3.4 ให้มีการนำ Portfolio มาเป็นเครื่องมือในการประเมินผล ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ทั้งด้านการศึกษาสายสามัญ และการฝึกทักษะอาชีพภาคปฏิบัติทุกหลักสูตร

3.5 ส่งเสริมให้มีการเรียนการสอนวิชาทักษะชีวิต (Life Skill) ในหลักสูตรการศึกษา นอกโรงเรียนสายสามัญ รวมทั้งให้มีการประสานงานกับภาคเอกชนในการจัดตั้งศูนย์การเรียน และส่งเสริมการเรียนการสอนวิชาภาษาอังกฤษ วิชาคอมพิวเตอร์ ตลอดจนวิชาชีพสาขาต่าง ๆ ที่ สอดคล้องกับสภาพการดำรงชีวิตและการประกอบอาชีพ

3.6 ส่งเสริมให้มีการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาประชาธิปไตยในรูปแบบต่าง ๆ ทั้งกลุ่มเป้าหมายผู้นำท้องถิ่น ผู้นำศาสนา และนักศึกษาของกรมการศึกษานอกโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง

3.7 เร่งพัฒนาคุณภาพการจัดนิทรรศการและกิจกรรมวิทยาศาสตร์ให้มีคุณภาพ ทัดเทียมมาตรฐานสากล

3.8 ปรับปรุงรายการทางสถานีโทรทัศน์ และสถานีวิทยุกระจายเสียงเพื่อการศึกษา เพื่อให้บริการตามหลักสูตรแก่กลุ่มเป้าหมายในระบบโรงเรียน นอกโรงเรียน และการศึกษาตามอัธยาศัย โดยการเสริมความพร้อมด้านบุคลากร อุปกรณ์ในการผลิตรายการ รวมทั้งศูนย์ผลิตรายการทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

#### 4. เพิ่มประสิทธิภาพ ในการบริหารและการจัดการศึกษานอกโรงเรียน

ในปีงบประมาณ 2541 เน้นประสิทธิภาพและการพัฒนาคุณภาพของบุคลากร ซึ่งมีแนวทางการดำเนินงานดังต่อไปนี้

4.1 พัฒนาสถานศึกษาสังกัดกรมการศึกษานอกโรงเรียนให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาด สวยงาม และเน้นความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ ตลอดจนส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ (ศบอ.) กับศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัด (ศนจ.) ให้มีการทำงานเป็นทีม และมีการกำกับดูแลเกื้อหนุนซึ่งกันและกันอย่างใกล้ชิด

4.2 เร่งจัดสรรอัตรากำลังให้กับสถานศึกษาที่ยังมีอัตราไม่เต็มตามกรอบ ควบคู่ไปกับการพัฒนาประสิทธิภาพของบุคลากร โดยพัฒนารูปแบบการจัดการฝึกอบรมในมิติใหม่ ๆ ให้กับบุคลากรศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนระดับอำเภอ (ศบอ.) บรรณารักษ์ เจ้าหน้าที่ห้องสมุด และครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน เพื่อให้เป็นบุคคลที่มีความทันสมัย

4.3 ส่งเสริมให้มีการพัฒนาเครือข่ายการจัดการศึกษานอกโรงเรียน โดยให้มีศูนย์การเรียนรู้ที่สอดคล้องกับสภาพความพร้อมของเครือข่ายที่จัดการศึกษานอกโรงเรียนครบทุกตำบล

4.4 ส่งเสริมและพัฒนาวัดให้เป็นศูนย์กลางในการจัดกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียนในรูปแบบต่าง ๆ อาทิ ศูนย์การเรียนรู้ในวัด การจัดการศึกษานอกโรงเรียนสำหรับพระภิกษุและสามเณร

4.5 ปรับปรุงระบบสารสนเทศ และระบบเทคโนโลยีให้มีความทันสมัย และสามารถใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4.6 จัดสร้างตัวชี้วัดระดับความสำเร็จของการดำเนินงานของหน่วยงาน ทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค โดย

- 1) ศบอ. มีหน้าที่สำรวจ แสวงหา จัดบริการ และกำกับดูแลกลุ่มเป้าหมาย
- 2) ศนจ. มีหน้าที่ในการวางกลยุทธ์ในการขยายงาน สนับสนุน ศบอ. ทั้งด้านบริหารและวิชาการ ตลอดจนกำกับดูแลการดำเนินงานของ ศบอ.

3) คนก.มีหน้าที่พัฒนารูปแบบและการบริการของ กศน. ให้เหมาะสมกับกลุ่มเป้าหมาย ให้การสนับสนุนทางด้านหลักสูตร สื่อ การอบรม และการประเมินผลแก่หน่วยปฏิบัติอย่างรวดเร็วทันการ ตลอดจนกำกับ ดูแล คุณภาพงานการศึกษานอกโรงเรียน

4) สถาบันฯ สิรินคร มีหน้าที่จัดทำแผนแม่บทในการพัฒนาบุคลากรและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมบุคลากรกลุ่มต่าง ๆ (เช่น ศบอ. ครูอาสาสมัคร) ให้มีความเข้าใจหลักสูตรการศึกษานอกโรงเรียนระดับประถมศึกษา ตลอดจนธรรมชาติพื้นฐานของกลุ่มเป้าหมาย เช่น กลุ่มชาวไทยมุสลิม กลุ่มชาวไทยภูเขา เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในพื้นที่ได้ทันทีที่หลังผ่านการฝึกอบรม

4.7 เร่งพัฒนาระบบการกระจายสื่อ และเทคโนโลยีให้กว้างขวางทั่วถึง และมีประสิทธิภาพ

4.8 สนับสนุนให้ศูนย์วิทยาศาสตร์เพื่อการศึกษา และศูนย์เทคโนโลยีทางการศึกษาเป็นหน่วยงานอิสระ ภายใต้การกำกับดูแลของกระทรวงศึกษาธิการ โดยในเบื้องต้น ให้มีการศึกษาความเป็นไปได้ในการดำเนินงาน

4.9 ให้มีการกำกับ นิเทศ และติดตามผลการจัดการศึกษานอกโรงเรียน ในรูปคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพการศึกษาระดับจังหวัด ประชาชนิเทศในระดับอำเภอและตำบล ในขณะเดียวกัน ให้ประเมินผู้เรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการจัดการศึกษานอกโรงเรียน



ภาคผนวก ญ.

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

**ฉบับที่ 1**  
**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**  
**สำหรับผู้บริหารศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ**  
**เรื่อง**  
**การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค**  
**ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ**  
**ในเขตการศึกษา 11**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11
2. แบบสอบถามนี้ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ผู้บริหารศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ
3. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอนคือ
  - ตอนที่ 1 เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 6 ข้อ
  - ตอนที่ 2 เกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด จำนวน 34 ข้อ ทั้ง 4 ขั้นตอน ดังนี้
    1. ชั้นเตรียมการ จะครอบคลุมเรื่อง การศึกษากรอบนโยบายของหน่วยงาน การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การกำหนดรูปร่างและองค์การ ปัจจัยที่เกื้อหนุน
    2. ชั้นจัดทำแผน จะครอบคลุมเรื่อง การจัดกระทำข้อมูล การวิเคราะห์และตีความข้อมูล การระบุสภาพปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญ การวางแผนเพื่อการแก้ปัญหา หรือพัฒนาชุมชน
    3. ชั้นปฏิบัติตามแผน จะครอบคลุมเรื่อง การมีส่วนร่วมช่วยจัดการ การมีส่วนร่วมในชุมชน การประสานสัมพันธ์กับโครงการอื่น ๆ ในเรื่องทรัพยากรบุคคล งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการได้รับการจัดสรรเพื่อดำเนินการ
    4. ชั้นบริหารแผนงานและโครงการ จะครอบคลุมเรื่อง การติดตามงานและกำกับงานการประเมินผลโครงการ

ตอนที่ 3 เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษา นอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด จำนวน 27 ข้อ ทั้ง 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. **ขั้นเตรียมการ** จะครอบคลุมเรื่อง การศึกษากรอบนโยบายของหน่วยงาน การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การกำหนดรูปร่างและองค์การ ปัจจัยที่เกื้อหนุน
2. **ขั้นจัดทำแผน** จะครอบคลุมเรื่อง การจัดกระทำข้อมูล การวิเคราะห์และตีความ ข้อมูล การระบุสภาพปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญ การวางแผนเพื่อการแก้ปัญหา หรือพัฒนาชุมชน
3. **ขั้นปฏิบัติตามแผน** จะครอบคลุมเรื่อง การมีส่วนร่วมช่วยจัดการ การมีส่วนร่วมในชุมชนการประสานสัมพันธ์กับโครงการอื่น ๆ ในเรื่องทรัพยากรบุคคล งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการได้รับการจัดสรรเพื่อดำเนินการ
4. **ขั้นบริหารแผนงานและโครงการ** จะครอบคลุมเรื่อง การติดตามงานและ  
ก



ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือด้วยดี

นางอัคราดี ภูมิรัตน์  
ผู้วิจัย

สถาบันวิทยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

แบบสอบถามสำหรับผู้บริหารศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ (ปี พ.ศ. ปัจจุบัน - ปี พ.ศ. เกิด)

( ) 25 - 30 ปี

( ) 31 - 35 ปี

( ) 36 - 40 ปี

( ) 41 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน

( ) หัวหน้าศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ/กิ่งอำเภอ

( ) ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ

( ) รักษาการหรือปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหารศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ/กิ่งอำเภอ

5. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหาร คบอ. หรือรักษาการ หรือปฏิบัติหน้าที่ผู้บริหาร คบอ.

( ) น้อยกว่า 1 ปี

( ) 1 - 2 ปี

( ) มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 4 ปี

( ) 4 ปีขึ้นไป

6. เคยมีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับการวางแผนหรือไม่

( ) เคย

( ) ไม่เคย



ตอนที่ 2 สภาพเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียน  
อำเภอ ในเขตการศึกษา 11 เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น  
5 ระดับ ดังนี้

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 5 หมายถึง มากที่สุด  | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นทุกครั้งอย่างสม่ำเสมอ      |
| 4 หมายถึง มาก        | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นบางครั้ง                   |
| 3 หมายถึง ปานกลาง    | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นนาน ๆ ครั้ง                |
| 2 หมายถึง น้อย       | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นน้อยหรือเกือบไม่ได้ปฏิบัติ |
| 1 หมายถึง น้อยที่สุด | หมายความว่า ไม่มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นเลย                     |

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาตัดสินว่าข้อความที่กำหนดไว้ข้างล่างข้อใดที่ตรงกับสภาพที่ท่านกำลังประสบอยู่  
ตามความเป็นจริงในปัจจุบัน โดยกาเครื่องหมาย “ / ” ลงในช่อง

ตัวอย่าง ให้ท่านกาเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับปฏิบัติที่เป็นจริง ตามสภาพที่ท่านเคยดำเนินการหรือปฏิบัติ  
เกี่ยวกับการวางแผนอยู่ในปัจจุบัน ดังนี้

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อยที่สุด
00	ก. ชั้นบริหารแผนงานและโครงการ ผู้บริหาร ศบอ. ใช้ข้อมูลจากการนิเทศ ติดตามผล มาประกอบในการปรับแผน				/	

จากตัวอย่างหมายความว่า ผู้ตอบพิจารณาเห็นว่า สภาพการดำเนินงานของผู้บริหาร ศบอ.  
เกี่ยวกับการใช้ข้อมูลจากการนิเทศติดตามผลในการปรับแผน อยู่ในระดับน้อย หรือเกือบไม่ได้ปฏิบัติ

ตอนที่ 2 สภาพเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษา  
นอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่องทางด้านขวามือของแต่ละข้อความที่ตรงกับสภาพที่เป็นจริง  
ที่ท่านเคยดำเนินการ หรือปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนอยู่ในปัจจุบัน

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	<b>ขั้นเตรียมการ</b>					
1.	ท่านศึกษารอบนโยบายและจุดเน้นที่เกี่ยวกับการจัดการ ศึกษานอกโรงเรียนระดับกระทรวง กรม และจังหวัดมากนัก เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	ท่านกำหนดกรอบข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการวางแผนระดับ จุลภาคมักน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	ท่านส่งเสริมสนับสนุนให้ครูอาสาสมัคร สามารถสำรวจชุมชน และเก็บข้อมูลร่วมกับตัวแทนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน พื้นที่เป้าหมายมากนักเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ท่านเปิดโอกาสให้ครูอาสาสมัครมีส่วนกำหนดวิธีการและ แนวทางในการวางแผนระดับจุลภาคของ ศบอ.มากนัก เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ท่านคิดว่าได้ร่วมมือกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง จัดเก็บข้อมูล พื้นฐานตามแบบสำรวจข้อมูลในพื้นที่ที่รับผิดชอบ มากน้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ในการสำรวจชุมชน ท่านได้รับประโยชน์จากแหล่งข้อมูล โดยตรงเช่น สอบถาม สัมภาษณ์ สังเกต สันทนากลุ่มจาก ชาวบ้านมากนักเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ในการสำรวจชุมชน ท่านได้รับประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่มี อยู่แล้ว เช่น เอกสาร กชช. 2 ค. ข้อมูล จปฐ. มากน้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	ท่านคิดว่าได้ทำการชี้แจงหรือให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ การวางแผนระดับจุลภาค แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องมากนัก เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9.	ท่านคิดว่า ศนจ. ได้สนับสนุนส่งเสริมให้ความรู้ หรือชี้แจง เรื่องการวางแผนระดับจุลภาคแก่ ศบอ. มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>ขั้นจัดทำแผน</b>					
11.	ท่านวิเคราะห์และตีความข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติ โดยการ แจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ฯลฯ ตามระดับของ ข้อมูลมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	ท่านวิเคราะห์ข้อมูลแบบบรรยายสรุป โดยพิจารณาความ สอดคล้องเชิงเหตุผลของข้อมูลเรื่องที่ต้องการศึกษา มากน้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	การระบุสภาพปัญหาและจัดลำดับความสำคัญของปัญหา มาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย..... มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	ท่านเปิดโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายเสนอโครงการพัฒนาชุมชนที่ ต้องการความสนับสนุนจาก ศบอ. มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	ท่านนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจชุมชนมาใช้ในการวางแผน การจัดกิจกรรมกวดศึกษานอกโรงเรียนในพื้นที่เป้าหมาย มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	ท่านเปิดโอกาสให้ครูอาสาสมัครมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ กำหนดกิจกรรม กศน. มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ท่านจัดทำแผนปฏิบัติการโดยประสานกับชุมชน และองค์กร ท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>ขั้นปฏิบัติตามแผน</b>					
19.	ศบอ. ของท่านได้รับการจัดสรรงบประมาณสนับสนุนจากศนจ. สอดคล้องตามแผนระดับจุลภาคที่วางไว้มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ในการปฏิบัติงานตามแผนระดับจุลภาคนั้น มีบุคลากรร่วม ดำเนินการอย่างเพียงพอมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
21.	แผนระดับจุลภาคของ ศบอ. มีความสัมพันธ์กับโครงการ พัฒนาอื่น ๆ ในชุมชนมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....



ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษา  
นอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่องทางด้านขวามือของแต่ละข้อความที่ตรงกับสภาพ  
ที่เป็นจริงที่ท่านเคยดำเนินการ หรือปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนในปัจจุบัน

ลำดับ	ข้อความ	ระดับของปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	<b>ขั้นเตรียมการ</b>					
1.	ผู้บริหาร ศบอ.ขาดความรู้ ความเข้าใจในหลักการและแนวคิดตลอดจนทักษะในการวางแผนระดับจุลภาค.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	ข้อมูลที่เกิดขึ้นรวบรวมได้มักไม่เป็นปัจจุบันและไม่ทันสมัย.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	แบบสำรวจข้อมูลระดับอำเภอ ตำบล มีความยุ่งยาก ซับซ้อนไม่ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ศบอ.อยู่ห่างไกลย่านชุมชน ทำให้ไม่สะดวกในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ผู้บริหาร ศบอ.มอบหมายงานให้ครูอาสาสมัครปฏิบัติงานไม่สอดคล้องกับบทบาทหน้าที่ที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนกำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ศบอ.ไม่ค่อยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ผู้บริหาร ศบอ.ไม่ค่อยเห็นความสำคัญในการนำนโยบายการวางแผนระดับจุลภาคไปสู่การปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>ขั้นจัดทำแผน</b>					
9.	ผู้บริหาร ศบอ. ขาดความรู้ทางวิชาการและทักษะในการวิเคราะห์และตีความข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	ศบอ.ขาดการตรวจสอบทบทวนข้อมูล หรือเก็บรวบรวมข้อมูลใหม่เพิ่มเติม ภายหลังจากการวิเคราะห์ข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้ว.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	ศบอ.ขาดแคลนวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการจัดทำแผนระดับจุลภาค.....	.....	.....	.....	.....	.....



**ฉบับที่ 2**  
**แบบสอบถามเพื่อการวิจัย**  
**สำหรับครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน**  
**เรื่อง**  
**การศึกษาสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค**  
**ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ**  
**ในเขตการศึกษา 11**

**คำชี้แจง**

1. แบบสอบถามนี้เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับสภาพและปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11
2. แบบสอบถามนี้ผู้ตอบแบบสอบถาม ได้แก่ ครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน
3. แบบสอบถามนี้แบ่งออกเป็น 3 ตอนคือ
  - ตอนที่ 1 เกี่ยวกับข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 5 ข้อ
  - ตอนที่ 2 เกี่ยวกับสภาพการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษานอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด จำนวน 34 ข้อ ทั้ง 4 ขั้นตอน ดังนี้
    1. ชั้นเตรียมการ จะครอบคลุมเรื่อง การศึกษากรอบนโยบายของหน่วยงาน การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การกำหนดรูปร่างและองค์การ ปัจจัยที่เกื้อหนุน
    2. ชั้นจัดทำแผน จะครอบคลุมเรื่อง การจัดกระทำข้อมูล การวิเคราะห์และตีความข้อมูล การระบุสภาพปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญ การวางแผนเพื่อการแก้ปัญหา หรือพัฒนาชุมชน
    3. ชั้นปฏิบัติตามแผน จะครอบคลุมเรื่อง การมีส่วนร่วมจัดการ การมีส่วนร่วมในชุมชน การประสานสัมพันธ์กับโครงการอื่น ๆ ในเรื่องทรัพยากรบุคคลงบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการได้รับการจัดสรรเพื่อดำเนินการ
    4. ชั้นบริหารแผนงานและโครงการ จะครอบคลุมเรื่อง การติดตามงานและกำกับงานการประเมินผลโครงการ

ตอนที่ 3 เกี่ยวกับปัญหาการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาค ของศูนย์บริการการศึกษา นอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11 มีลักษณะเป็นมาตราส่วนประมาณค่า 5 ระดับ คือ มากที่สุด มาก ปานกลาง น้อย น้อยที่สุด จำนวน 27 ข้อ ทั้ง 4 ขั้นตอน ดังนี้

1. **ขั้นเตรียมการ** จะครอบคลุมเรื่อง การศึกษากรอบนโยบายของหน่วยงาน การจัดเก็บข้อมูลพื้นฐาน การกำหนดรูปร่างและองค์การ ปัจจัยที่เกื้อหนุน
2. **ขั้นจัดทำแผน** จะครอบคลุมเรื่อง การจัดกระทำข้อมูล การวิเคราะห์และตีความ ข้อมูล การระบุสภาพปัญหาและการจัดลำดับความสำคัญ การวางแผนเพื่อการแก้ปัญหา หรือพัฒนาชุมชน
3. **ขั้นปฏิบัติตามแผน** จะครอบคลุมเรื่อง การมีส่วนช่วยจัดการ การมีส่วนร่วม ในชุมชนการประสานสัมพันธ์กับโครงการอื่น ๆ ในเรื่องทรัพยากรบุคคล งบประมาณและวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการได้รับการจัดสรรเพื่อดำเนินการ
4. **ขั้นบริหารแผนงานและโครงการ** จะครอบคลุมเรื่อง การติดตามงานและ กำกับงานการประเมินผลโครงการ



ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความร่วมมือด้วยดี

นางอัคราวดี ภูมิรัตน์

ผู้วิจัย

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## แบบสอบถามสำหรับครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำชี้แจง โปรดเขียนเครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความเป็นจริงของท่าน

1. เพศ

( ) ชาย

( ) หญิง

2. อายุ (ปี พ.ศ. ปัจจุบัน - ปี พ.ศ. เกิด)

( ) น้อยกว่า 20 ปี

( ) 20 - 25 ปี

( ) 26 - 30 ปี

( ) 31 ปีขึ้นไป

3. วุฒิการศึกษาสูงสุด

( ) ต่ำกว่าปริญญาตรี

( ) ปริญญาตรี

( ) สูงกว่าปริญญาตรี

4. ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งครูอาสาสมัครการศึกษานอกโรงเรียน

( ) น้อยกว่า 1 ปี

( ) 1 - 2 ปี

( ) มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 4 ปี

( ) มากกว่า 4 ปี

5. เคยได้รับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการวางแผนหรือไม่

( ) เคยได้รับการฝึกอบรม

( ) ไม่เคยได้รับการฝึกอบรม

ตอนที่ 2 สภาพเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษาของโรงเรียน  
อำเภอ ในเขตการศึกษา 11 เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) แบ่งออกเป็น  
5 ระดับ ดังนี้

- |                      |   |
|----------------------|---|
| 5 หมายถึง มากที่สุด  | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นทุกครั้งอย่างสม่ำเสมอ      |
| 4 หมายถึง มาก        | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นบางครั้ง                   |
| 3 หมายถึง ปานกลาง    | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นนาน ๆ ครั้ง                |
| 2 หมายถึง น้อย       | หมายความว่า มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นน้อยหรือเกือบไม่ได้ปฏิบัติ |
| 1 หมายถึง น้อยที่สุด | หมายความว่า ไม่มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นเลย                     |

คำชี้แจง ให้ท่านพิจารณาตัดสินว่าข้อความที่กำหนดไว้ข้างล่างข้อใดที่ตรงกับสภาพที่ท่านกำลังประสบอยู่  
มีความเป็นจริงในปัจจุบัน โดยกาเครื่องหมาย “ / ” ลงในช่อง

ตัวอย่าง ให้ท่านกาเครื่องหมาย / ลงในช่องระดับปฏิบัติที่เป็นจริง ตามสภาพที่ท่านเคยดำเนินการหรือปฏิบัติ  
เกี่ยวกับการวางแผนอยู่ในปัจจุบัน ดังนี้

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปาน กลาง	น้อย	น้อยที่สุด
00	ก. ชั้นบริหารแผนงานและโครงการ ครูอาสาสมัครการศึกษาของโรงเรียนมีส่วน ในการปรับแผน			/		

จากตัวอย่างหมายความว่า ผู้ตอบพิจารณาเห็นว่า สภาพการดำเนินงานของครูอาสาสมัครการ  
ศึกษาของโรงเรียนมีส่วนในการปรับแผนอยู่ในระดับปานกลาง คือ มีการปฏิบัติกิจกรรมนั้นนาน ๆ ครั้ง

ตอนที่ 2 สภาพเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษา  
นอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่องทางด้านขวามือของแต่ละข้อความที่ตรงกับสภาพที่เป็นจริง  
ที่ท่านเคยดำเนินการ หรือปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนอยู่ในปัจจุบัน

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	<b>ขั้นเตรียมการ</b>					
1.	ท่านศึกษากรอบนโยบายและจุดเน้นที่เกี่ยวกับการจัดการ ศึกษานอกโรงเรียนระดับกระทรวง กรม และจังหวัดมากนัก้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	ท่านกำหนดกรอบข้อมูลที่เป็นสำหรับการวางแผนระดับ จุลภาคมากนัก้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	ผู้บริหาร คบอ.ได้ส่งเสริมสนับสนุนให้ท่านสำรวจชุมชนและ เก็บข้อมูลร่วมกับตัวแทนของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ เป้าหมายเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ผู้บริหาร คบอ.เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมเป็นผู้กำหนด วิธีการและแนวทางในการวางแผนระดับจุลภาคของ คบอ. มากนัก้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ท่านคิดว่าได้ร่วมมือกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง จัดเก็บข้อมูล พื้นฐานตามแบบสำรวจข้อมูลในพื้นที่ที่รับผิดชอบ มากน้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ในการสำรวจชุมชน ท่านได้รับประโยชน์จากแหล่งข้อมูล โดยตรงเช่น สอบถาม สัมภาษณ์ สังเกต สันทนากลุ่มจาก ชาวบ้านมากนัก้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ในการสำรวจชุมชน ท่านได้รับประโยชน์จากแหล่งข้อมูลที่มี อยู่แล้ว เช่น เอกสาร กขช. 2 ค. ข้อมูล จปฐ. มากน้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	ท่านคิดว่าได้รับการชี้แจงหรือได้รับความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการวางแผนระดับจุลภาคจากผู้บริหาร คบอ. มากนัก้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
9.	ท่านคิดว่า คนจ. ได้สนับสนุนส่งเสริมให้ความรู้ หรือชี้แจง เรื่องการวางแผนระดับจุลภาคแก่ คบอ. มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ..... <b>ชั้นจัดทำแผน</b>	.....	.....	.....	.....	.....
11.	ท่านวิเคราะห์และตีความข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติ โดยการ แจกแจงความถี่ หาค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ฯลฯ ตามระดับของ ข้อมูลมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	ท่านวิเคราะห์ข้อมูลแบบบรรยายสรุป โดยพิจารณาความ สอดคล้องเชิงเหตุผลของข้อมูลเรื่องที่ต้องการศึกษา มากน้อย เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
13.	การระบุสภาพปัญหาและจัดลำดับความสำคัญของปัญหา มาจากข้อมูลที่ได้จากการสำรวจชุมชนในพื้นที่เป้าหมาย มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
14.	ท่านเปิดโอกาสให้กลุ่มเป้าหมายเสนอโครงการพัฒนาชุมชนที่ ต้องการความสนับสนุนจาก คบอ. มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	ท่านนำข้อมูลที่ได้จากการสำรวจชุมชนมาใช้ในการวางแผน การจัดกิจกรรมการศึกษานอกโรงเรียนในพื้นที่เป้าหมาย มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	ผู้บริหาร คบอ. เปิดโอกาสให้ท่านมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ กำหนดกิจกรรม กศน. มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ท่านจัดทำแผนปฏิบัติการโดยประสานกับชุมชน และองค์กร ท้องถิ่น ตลอดจนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ..... <b>ชั้นปฏิบัติตามแผน</b>	.....	.....	.....	.....	.....
19.	ท่านได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก คบอ. ในการปฏิบัติงาน สอดคล้องตามแผนระดับจุลภาคที่วางไว้มากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ในการปฏิบัติงานตามแผนระดับจุลภาคนั้น มีบุคลากรร่วม ดำเนินการอย่างเพียงพอมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
21.	แผนระดับจุลภาคของ คบอ. มีความสัมพันธ์กับโครงการ พัฒนาอื่น ๆ ในชุมชนมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับ	ข้อความ	ระดับสภาพการดำเนินงาน				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
22.	การดำเนินงานตามแผนระดับจุลภาค สามารถแก้ปัญหาหรือพัฒนาชุมชนได้อย่างแท้จริงมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
23.	ท่านมีการใช้ทรัพยากรท้องถิ่นในพื้นที่ดำเนินกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียนตามแผนที่ระบุไว้เพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
24.	ศบอ.ของท่านได้รับความร่วมมือและสนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์เครื่องมือในการพัฒนาจากชุมชนและองค์กรท้องถิ่นเพียงใด..	.....	.....	.....	.....	.....
25.	ถ้าพบว่าวิธีการวิเคราะห์ข้อมูลไม่ถูกต้อง ศบอ. มีการวิเคราะห์ข้อมูลใหม่เพิ่มเติมมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
26.	ศบอ. ของท่านมีการจัดทำปฏิทินการปฏิบัติงานตามแผนงานและโครงการไว้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
27.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ..... ..... <b>ชั้นบริหารแผนงานและโครงการ</b>	.....	.....	.....	.....	.....
28.	ผู้บริหาร ศบอ. มีการกำหนดระบบ บทบาทความรับผิดชอบของผู้ที่ร่วมควบคุม กำกับแผนงานและโครงการอย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
29.	ท่านใช้เป้าหมายและตัวชี้วัดที่ระบุไว้ในแต่ละแผนงานและโครงการเป็นกรอบในการควบคุม กำกับ แผนงานและโครงการมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
30.	ท่านติดตามผลการปฏิบัติงานจริงเป็นระยะ ๆ เพื่อนำข้อมูลมาปรับแก้ไขแผนงานและโครงการมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
31.	ท่านมีส่วนร่วมในการประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูลการติดตามผลการดำเนินงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในพื้นที่ที่รับผิดชอบมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
32.	ท่านมีการประเมินสรุปรวบรวมผลการดำเนินงานทั้งหมดเพื่อผลสำเร็จ เมื่อสิ้นสุดโครงการมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
33.	ท่านได้รวบรวมข้อมูลการกำกับติดตามงาน และจัดทำเป็นรายงานเสนอ ศบอ. และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องมากน้อยเพียงใด.....	.....	.....	.....	.....	.....
34.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... .....	.....	.....	.....	.....	.....

ตอนที่ 3 ปัญหาเกี่ยวกับการดำเนินงานการวางแผนระดับจุลภาคของศูนย์บริการการศึกษา  
นอกโรงเรียนอำเภอ ในเขตการศึกษา 11

คำชี้แจง โปรดใช้เครื่องหมาย / ลงในช่องทางด้านขวามือของแต่ละข้อความที่ตรงกับสภาพ  
ที่เป็นจริงที่ท่านเคยดำเนินการ หรือปฏิบัติเกี่ยวกับการวางแผนในปัจจุบัน

ลำดับ	ข้อความ	ระดับของปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
	<b>ขั้นเตรียมการ</b>					
1.	ครูอาสาสมัครขาดความรู้ความเข้าใจในหลักการและแนวคิด ตลอดจนทักษะในการวางแผนระดับจุลภาค.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	ข้อมูลที่เก็บรวบรวมได้มักไม่เป็นปัจจุบันและไม่ทันสมัย.....	.....	.....	.....	.....	.....
3.	แบบสำรวจข้อมูลระดับอำเภอ ตำบล มีความยุ่งยาก ซับซ้อน ไม่ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
4.	ศบอ.อยู่ห่างไกลย่านชุมชน ทำให้ไม่สะดวกในการติดต่อ ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง.....	.....	.....	.....	.....	.....
5.	ท่านได้รับมอบหมายงานจากผู้บริหาร ศบอ.ไม่สอดคล้องกับ บทบาทหน้าที่ที่กรมการศึกษานอกโรงเรียนกำหนด.....	.....	.....	.....	.....	.....
6.	ศบอ. ไม่ค่อยได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ในการจัดเก็บข้อมูลพื้นฐานในพื้นที่ที่รับผิดชอบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
7.	ครูอาสาสมัครไม่ค่อยเห็นความสำคัญในการนำนโยบายการ วางแผนระดับจุลภาคไปสู่การปฏิบัติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
8.	ข้อเสนอแนะอื่น ๆ (โปรดระบุ).....	.....	.....	.....	.....	.....
	<b>ขั้นจัดทำแผน</b>					
9.	ครูอาสาสมัครขาดความรู้ทางวิชาการและทักษะในการ วิเคราะห์และตีความข้อมูลด้วยวิธีการทางสถิติ.....	.....	.....	.....	.....	.....
10.	ศบอ.ขาดการตรวจสอบทบทวนข้อมูล หรือเก็บรวบรวมข้อมูล ใหม่เพิ่มเติม ภายหลังจากการวิเคราะห์ข้อมูลเสร็จ เรียบร้อยแล้ว.....	.....	.....	.....	.....	.....
11.	ศบอ.ขาดแคลนวัสดุ ครุภัณฑ์ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการ จัดทำแผนระดับจุลภาค.....	.....	.....	.....	.....	.....
12.	ครูอาสาสมัครรับผิดชอบงานหลายด้าน ทำให้การจัดทำแผน ระดับจุลภาคของ ศบอ.ล่าช้า.....	.....	.....	.....	.....	.....

ลำดับ	ข้อความ	ระดับของปัญหา				
		มากที่สุด	มาก	ปานกลาง	น้อย	น้อยที่สุด
13.	ข้อเสนอนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ..... ..... <b>ชั้นปฏิบัติตามแผน</b>	.....	.....	.....	.....	.....
14.	การมอบหมายบุคคลที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบการดำเนินงานตามแผนงานและโครงการไม่ชัดเจน.....	.....	.....	.....	.....	.....
15.	การปฏิบัติงานจริงไม่เป็นไปตามปฏิทินที่กำหนดไว้ในแผนระดับบุคลากร.....	.....	.....	.....	.....	.....
16.	ขาดความพร้อมในด้านบุคลากรที่จะดำเนินงานตามแผนระดับบุคลากร ในพื้นที่ที่รับผิดชอบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
17.	ขาดความเข้าใจในการสื่อสารด้านภาษากับประชาชนในพื้นที่เป้าหมาย.....	.....	.....	.....	.....	.....
18.	ได้รับงบประมาณที่จะใช้ปฏิบัติงานตามแผนล่าช้า.....	.....	.....	.....	.....	.....
19.	งบประมาณที่ได้รับไม่ตรงตามแผนงานและโครงการที่กำหนดไว้.....	.....	.....	.....	.....	.....
20.	ผู้นำหมู่บ้านหรือองค์กรท้องถิ่นไม่เห็นความสำคัญในการจัดกิจกรรมการศึกษาออกโรงเรียน.....	.....	.....	.....	.....	.....
21.	ข้อเสนอนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ..... ..... <b>ชั้นบริหารแผนงานและโครงการ</b>	.....	.....	.....	.....	.....
22.	การติดตามและกำกับงานของ คบอ. ไม่ต่อเนื่องและไม่เป็นระบบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
23.	งบประมาณในการปฏิบัติการนิเทศและติดตามของ คบอ. มีไม่เพียงพอ.....	.....	.....	.....	.....	.....
24.	ขาดการปรับแผนและการแก้ไขปัญหา อุปสรรคที่เกิดขึ้นขณะดำเนินงานตามแผน.....	.....	.....	.....	.....	.....
25.	ขาดการใช้เครื่องมือในการนิเทศ กำกับงาน และประเมินโครงการ.....	.....	.....	.....	.....	.....
26.	ขาดการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ผลการประเมินโครงการให้ประชาชนกลุ่มเป้าหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ.....	.....	.....	.....	.....	.....
27.	ข้อเสนอนะอื่น ๆ (โปรดระบุ)..... ..... .....	.....	.....	.....	.....	.....

## ประวัติผู้เขียน

นางอรรชราตี ภูมิรัตน เกิดวันที่ 2 พฤศจิกายน 2501 ที่อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีศึกษาศาสตร์บัณฑิต สาขามัธยมศึกษา วิชาเอกภาษาไทย จากมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในปีการศึกษา 2526 และเข้าศึกษาต่อในหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เมื่อปีการศึกษา 2540 เริ่มรับราชการเมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2522 ที่โรงเรียนกำแพง อำเภออุทุมพรพิสัย จังหวัดศรีสะเกษ ปัจจุบันดำรงตำแหน่งอาจารย์ 2 ระดับ 7 ศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนจังหวัดศรีสะเกษ



สถาบันวิจัยบริการ  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย